



**ENTREGA DE MATERIAL DEL GABINETE DE PROYECTO**

Se hace entrega ha D. \_\_\_\_\_, perteneciente a la Consejería o Empresa: \_\_\_\_\_ del siguiente material del Gabinete de Proyecto, haciéndose responsable del mismo hasta su devolución en el mismo estado que se le hizo entrega.

MATERIAL:

DESCRIPCIÓN DE MATERIAL:	CONSERVACIÓN Y ESTADO:	OBSERVACIONES:

En Melilla, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Conforme EL SOLICITANTE:

El Gbte. De Proyecto:

Fdo.: \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

Consiente el tratamiento de los datos personales de este formulario para los fines recogidos en el mismo.

**PROTECCIÓN DE DATOS:** La Dirección General de Infraestructuras y Recursos Hídricos es la **responsable** del tratamiento de los datos personales incluidos en este formulario que serán incorporados al tratamiento denominado **"Infraestructuras y Recursos Hídricos"**. La **finalidad** del mismo es la tramitación de su solicitud, incorporación al expediente y resolución del mismo. La **legitimación** del tratamiento es el consentimiento del afectado e interés público, marcando la casilla destinada al efecto. Los datos sólo podrán ser **cedidos** a terceros cuando ello resulte necesario por motivos de control o gestión de sus competencias y al amparo de una norma que lo legitime. Los **derechos** de los interesados relacionados en los artículos 15 a 21 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 podrán ejercerse utilizando los medios recogidos en la **Política de Privacidad de la Ciudad Autónoma de Melilla**. Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos <https://sede.melilla.es> y en el **Registro de Actividades de Tratamiento** indicados anteriormente en esta página.





