



**ANEXO I
(PROGRAMA 5)**

Solicitud de subvención para la elaboración del libro del edificio existente para la rehabilitación y para la redacción de proyectos de rehabilitación del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia del Real Decreto 853/2021, de 5 de octubre. Programa 5.

1.- Carácter del solicitante (Destinatario último)

Tipología de solicitante	
En caso de persona física, Fecha nacimiento: (día/mes/año)	
En caso de empresa, Tipo de empresa (según Reglamento UE 651/2014)	
¿Realiza actividad comercial o mercantil?	

2.- Datos de la persona o entidad solicitante (Destinatario último. Datos del domicilio fiscal)

NIF / NIE		Razón Social/Entidad	
Nombre		Apellido 1	Apellido 2
Tipo vía		Nombre vía	
Nº/Km:	Piso	Puerta	Código Postal
Provincia		Municipio	
Otros datos de localización			
Email		Teléfono 1	Teléfono 2

3.- Datos de la persona o entidad representante (a efectos del procedimiento de solicitud de subvención)

NIF / NIE		Razón Social/Entidad	
Nombre		Apellido 1	Apellido 2
Tipo vía		Nombre vía	
Nº/Km:	Piso	Puerta	Código Postal
Provincia		Municipio	
Otros datos de localización			
Email		Teléfono 1	Teléfono 2
¿Es un agente u oficina de rehabilitación? <input type="radio"/> Agente <input type="radio"/> Oficina <input type="radio"/> No			Denominación/Código:

Datos Persona de contacto en caso de NIF/NIE de persona jurídica				NIF/NIE			
Nombre		Apellido 1		Apellido 2			

4- Medio de notificación Interesado/a Representante (indique a quién desea que se envíe la notificación)

<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a de forma electrónica (si selecciona esta opción, debe tener una dirección electrónica habilitada en el Sistema de Notificaciones Electrónicas de la Ciudad Autónoma de Melilla)						
<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a por correo certificado						
	Tipo de vía		Nombre de vía				
	Número	Piso	Puerta	Código postal			
	Provincia			Municipio			

5.- Datos del representante legal, en su caso

NIF/NIE							
Nombre		Apellido 1		Apellido 2			
Tipo vía			Nombre vía				
Nº/Km:		Piso	Puerta	Código Postal			
Provincia			Municipio				
Email		Teléfono 1		Teléfono 2			
Cargo Representante Legal							

6.- Edificio objeto de la actuación sobre la que se presenta solicitud de ayuda para Libro o Proyecto:

Tipo vía		Nombre vía			Nº	
Código Postal		Otros datos			Localidad	
Ref. catastral Parcela						
Ref. catastral parcelas secundarias separadas por “,” comas						
Tipo de edificio		<input type="radio"/> Edificio de uso predominantemente vivienda residencial colectiva (Edificio) <input type="radio"/> Vivienda unifamiliar				
Año de construcción						
Nº de viviendas del edificio						
Superficie construida destinada a vivienda del edificio (m2)						
Nº de locales						
Superficie construida total del edificio (m2)						
Nº plantas sobre rasante (Baja +n) n + 1=						
Dispone de ITE <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO				Dispone de Informe de Evaluación del Edificio (IEE) <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO		

7.- Datos de la Actuación:

¿Qué subvención o subvenciones solicita?	<input type="checkbox"/> Solicita subvención para los honorarios del libro del edificio existente elaborado que adjunta.	
	<input type="checkbox"/> Solicita subvención para los honorarios del proyecto de rehabilitación del edificio	<input type="radio"/> Proyecto ya redactado que adjunta. <input type="radio"/> Memoria Justificativa (el Proyecto se entregará en plazo máximo de tres meses desde la notificación de la concesión).
Fecha de Inicio (encargo)		
Fecha de Finalización (firma)		

Título de la Actuación	
Breve descripción de la actuación:	
Tipologías de actuación	<input type="checkbox"/> Eficiencia energética <input type="checkbox"/> Energías Renovables <input type="checkbox"/> Complementarias
Existen en el edificio instalaciones de Energías Renovables preexistentes	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO

8.-Datos del técnico redactor del libro del edificio o del proyecto

NIF / NIE					
Nombre	Apellido 1		Apellido 2		
Tipo vía			Nombre vía		
Nº/Km:	Piso		Puerta		Código Postal
Municipio			Otros datos de localización		
Email	Teléfono 1		Teléfono 2		
Titulación	NºColegiado		Col. Profe.		

9.-Datos energéticos: (Obtenidos de Certificados energéticos comparables, mismo programa)

Certificado de eficiencia energética inicial (Antes de la actuación) Datos de calificación energética:			
Nº inscripción en Registro de CEE		Fecha Registro de CEE	
Demanda energética anual de calefacción (kWh/m ² año)			
Demanda energética anual de refrigeración(kWh/m ² año)			
Demanda energética anual global de calefacción y refrigeración (kWh/m ² año)			
Consumo de energía primaria no renovable (kWh/m ² año)		Consumo de energía final Total (kWh/m ² año)	
Consumo de energía primaria no renovable (letra)			
Emisiones de CO ₂ (letra)		Emisiones de CO ₂ (KgCO ₂ /m ² año)	
Certificado de eficiencia energética final Datos de calificación energética Proyecto (previsto):			
Demanda energética anual de calefacción (kWh/m ² año)			
Demanda energética anual de refrigeración(kWh/m ² año)			
Demanda energética anual global de calefacción y refrigeración (kWh/m ² año)			
Consumo de energía primaria no renovable (kWh/m ² año)		Consumo de energía final total (kWh/m ² año)	
Consumo de energía primaria no renovable (letra)			
Emisiones de CO ₂ (letra)		Emisiones de CO ₂ (KgCO ₂ /m ² año)	
Porcentaje de ahorros y reducciones de consumo obtenidos: Proyecto (previsto):			
Porcentaje de ahorro de demanda de energía conjunta de calefacción y refrigeración (%)		Porcentaje de ahorro en consumo de energía primaria no renovable (%)	
Programa de certificación reconocido utilizado:		Versión:	



10.- Datos económicos:

¿Se va a solicitar anticipo de la subvención para el PROYECTO DE REHABILITACIÓN si resulta beneficiario?		<input type="radio"/> SI, solicita pago anticipado y presenta Memoria Justificativa y Encargo . <input type="radio"/> NO.
		Base Imponible (€)
Coste subvencionable Libro del Edificio		
Subvención solicitada Libro del Edificio:		
Coste subvencionable Proyecto		
Subvención solicitada Proyecto:		
		Total con IPSI (€)

11.- Otras subvenciones:

¿El destinatario ha solicitado otras ayudas para la misma actuación? SI NO

Incluidos los programas de ayudas 1, 3 y 4 regulados por el RD 853/2021 de 5 de octubre

Descripción y Nombre de los programas de ayuda	Organismo concedente	Importe de la ayuda solicitada o concedida(€)

12.- Documentación requerida (Estos documentos se aportaran cada uno de ellos en archivo independiente en formato PDF indexado, consignado con el código que aparece en cada uno de los puntos siguientes):

Documentos que se aportan junto a la solicitud	
Documentación a entregar respecto a identificación, representación, habilitación y acuerdo:	
En todos los casos , si se actúa a través de <u>representante</u> se deberá aportar acta de nombramiento de representante, acuerdo de representación, escritura de poder o nota de encargo. Si se trata de una agente o gestor se atenderá al modelo y contenido mínimo descrito en la convocatoria. (01.pdf)	<input type="checkbox"/>
En caso de comunidades de Propietarios, agrupaciones de comunidades de propietarios y cooperativas (artículo 396 del Código Civil): certificado del secretario o secretario-administrador que refleje el Acuerdo de la Junta de Propietarios de aprobación del contrato de servicios para la elaboración del libro del edificio existente para la rehabilitación y/o el proyecto de rehabilitación integral del edificio con el visto bueno del presidente, así como aprobación de solicitud de la subvención. En caso de que los locales de uso diferente a vivienda participen en los costes, identificación de los mismos. (02.pdf)	<input type="checkbox"/>
Los propietarios que, de forma agrupada, sean propietarios de edificios que reúnan los requisitos establecidos por el artículo 396 del Código Civil y no hubiesen otorgado el título constitutivo de propiedad horizontal: Relación de los propietarios y autorización a la consulta NIF + nota simple + Compromisos de ejecución asumidos por cada uno de ellos y el importe de subvención a aplicarle. (03.pdf)	<input type="checkbox"/>
Los propietarios que, de forma agrupada, sean propietarios de edificios que reúnan los requisitos establecidos por el artículo 396 del Código Civil y no hubiesen otorgado el título constitutivo de propiedad horizontal: Acuerdo aprobación obras. (04.pdf)	<input type="checkbox"/>
En caso de propietarios únicos, administraciones públicas y los organismos y demás entidades de derecho público, así como las empresas públicas y sociedades mercantiles participadas, íntegra o mayoritariamente , por las administraciones públicas propietarias del inmueble deben aportar Nota simple que acredite la titularidad (antigüedad inferior a 18 meses). (05.pdf)	<input type="checkbox"/>
Cuando el solicitante sea empresa: Declaración responsable de que la empresa no está en crisis de acuerdo con la definición de «empresa en crisis» que se establece en el apartado 18 del artículo 2 del Reglamento (UE) n.º 651/2014, de 17 de junio de 2014. (06.pdf)	<input type="checkbox"/>
Documentación justificativa de que los honorarios técnicos son subvencionables:	
Encargo de servicios profesionales, con el importe de honorarios y el IPSI desglosado, y su aceptación expresa por el propietario, comunidad de propietarios o destinatario último. (07.pdf)	<input type="checkbox"/>

Certificado de eficiencia energética del edificio existente INICIAL , realizado con programa reconocido de certificación, con todos los elementos y el contenido requeridos en el Real Decreto 390/2021, de 1 de junio, firmado por técnico competente. Incluido el archivo informático del programa de certificación energética utilizado (08.zip)	<input type="checkbox"/>
Resguardo de presentación en registro de CEE Inicial y/o Etiqueta. (09.pdf)	<input type="checkbox"/>
Declaración Responsable, firmada por el técnico redactor, de la viabilidad urbanística de la intervención propuesta. (10.pdf)	<input type="checkbox"/>
Documentación a entregar en caso de solicitar honorarios por Libro del edificio existente	
Libro del edificio existente para la rehabilitación, con los requisitos básicos definidos en la Ley 38/1999 y la orden de la convocatoria, con la conformidad del destinatario último (11.pdf)	<input type="checkbox"/>
Informe de evaluación de edificio (IEE) si ha sido necesaria su elaboración por no disponer del mismo. (12.pdf)	<input type="checkbox"/>
Relación y copia de las facturas y de sus correspondientes justificantes bancarios de pago, correspondientes a la inversión realizada y que respondan al presupuesto y contratos presentados (13.pdf)	<input type="checkbox"/>
Documentación a entregar en caso de solicitar honorarios por Proyecto rehabilitación ya redactado	
Proyecto de rehabilitación integral del edificio, cumpliendo los requisitos de la Orden de Bases de la convocatoria con la conformidad del destinatario último (14.pdf)	<input type="checkbox"/>
Certificado de eficiencia energética del edificio existente de PROYECTO realizado con el mismo programa reconocido de certificación que el utilizado para el Certificado INICIAL, con todos los elementos y el contenido requeridos en el Real Decreto 390/2021, de 1 de junio, firmado por técnico competente, que contemple las actuaciones proyectadas. Incluido el archivo informático del programa de certificación energética utilizado (15.zip)	<input type="checkbox"/>
Reportaje fotográfico, preferentemente en color, de todas aquellas zonas que se vayan a ver afectadas por las actuaciones de rehabilitación, así como de la fachada principal del edificio. (16.pdf)	<input type="checkbox"/>
Relación y copia de las facturas y de sus correspondientes justificantes bancarios de pago, correspondientes a la inversión realizada y que respondan al presupuesto y contratos presentados (17.pdf)	<input type="checkbox"/>
Documentación a entregar en caso de solicitar honorarios por Proyecto rehabilitación sin redactar	
Memoria justificativa de la actuación propuesta. Con el contenido mínimo descrito en la Orden de Bases de la convocatoria, con la conformidad del destinatario último. (18.pdf)	<input type="checkbox"/>
Documentación a entregar en los 2 casos anteriores. (Proyecto de rehabilitación)	
Declaración Responsable, firmada por el técnico redactor, del cumplimiento de que el diseño del edificio y las técnicas de construcción contribuyen a la circularidad y, en particular, que evalúen, haciendo referencia a la ISO 20887 (19.pdf)	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable, firmada por el técnico redactor, de cumplimiento del principio de "no causar un perjuicio significativo al medio ambiente", en el sentido establecido en el apartado 6) del artículo 2 del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 (20.pdf)	<input type="checkbox"/>
Documentación a entregar en caso de Edificio de tipología residencial colectiva.	
Relación detallada de las superficies de las viviendas, así como locales y cualquier otro tipo de anejos como garajes o trasteros u otros usos compatibles, con indicación de su superficie construida, referido al estado existente y resultante de la rehabilitación, en su caso, que justifique que al menos el 50 % de su superficie construida sobre rasante, excluida la planta baja o plantas inferiores si tiene o tienen otros usos compatibles, tenga uso residencial de vivienda con identificación de todas las referencias catastrales. (21.pdf)	<input type="checkbox"/>
Documentación a entregar en caso de tener otras subvenciones solicitadas o concedidas:	
Declaración responsable relativa a todas las ayudas concedidas, especificando el cumplimiento de los límites establecidos. (22.pdf)	<input type="checkbox"/>
ANEXOS MRR y Convocatoria	
Declaración de cesión y tratamiento de datos PRTR (anexo_2.pdf)	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable, sobre el cumplimiento del principio de no causar un perjuicio significativo a alguno de los objetivos medioambientales (DNSH) y contribución a la circularidad (anexo_3.pdf)	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable sobre compromiso en relación con la ejecución con las actuaciones del PRTR y prevención del fraude (anexo_4.pdf)	<input type="checkbox"/>
Declaración de conflicto de intereses (DACI) (anexo_5.pdf)	<input type="checkbox"/>
Declaración de ayudas de Estado de minimis (anexo_6.pdf)	<input type="checkbox"/>

Declaración responsable relativa al cumplimiento del Reglamento (UE) 651/2014, de 17 de junio, por el que se declaran determinadas categorías de ayudas compatibles con el mercado interior en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado (anexo_7.pdf)	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable sobre cumplimiento de determinados requisitos, compromisos y plazos para obtener la condición de destinatario último en relación con la ejecución de las actuaciones del PRTR (anexo_11.pdf)	<input type="checkbox"/>

La Ciudad Autónoma de Melilla consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos (*):
Copia del NIF del solicitante de la subvención (Comunidades de Propietarios, propietarios únicos, Sociedades, Administraciones Públicas, etc)
Copia NIF del representante autorizado
Información catastral del edificio/viviendas.
Certificado de estar al corriente de pago con la Seguridad Social (en la fase del procedimiento en que sea exigible según la normativa aplicable)

(*) Puede oponerse a la consulta por motivos que deberá justificar. En este caso, deberá aportar la documentación a cuya consulta se opone (artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). Todo ello sin perjuicio de la potestad de verificación de la Administración.

Me opongo a la consulta de los siguientes datos por los motivos que se expresan a continuación:

12.- Datos tributarios

La Ciudad Autónoma de Melilla consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos si lo autoriza expresamente. De lo contrario, deberá aportarlos al procedimiento.	Autorizo la consulta	No autorizo la consulta y apporto el documento
Certificado de estar al corriente de pago con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT)(*)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> (23.pdf)
Alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE) (*)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> (24.pdf)

(*) En la fase del procedimiento en que sea exigible según la normativa aplicable.

El certificado de estar al corriente de pago con la Ciudad Autónoma de Melilla se solicitará de oficio por el órgano gestor

13.- Entidad bancaria: Interesado/a Agente o Gestor de Rehabilitación

IBAN	Entidad	Oficina	D.C.	Número de Cuenta

El firmante de la solicitud de la subvención reconoce que el destinatario último está informado de que los fondos para la subvención solicitada provienen de la **Unión Europea** mecanismo "**Next Generation EU**"

El solicitante se compromete a conceder los derechos y los accesos necesarios que garanticen a la Comisión, OLAF, el Tribunal de Cuentas Europeo, la Fiscalía Europea, y las autoridades nacionales competentes el ejercicio de las competencias que les confiere el artículo 129.1 del Reglamento Financiero (UE, Euratom 2018/1046, del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de julio de 2018.

Consiente el tratamiento de los datos personales de este formulario para los fines recogidos en el mismo.

Protección de datos: La Dirección General de la Vivienda, Patrimonio y Urbanismo es la **responsable** del tratamiento de los datos personales incluidos en este formulario que serán incorporados al tratamiento denominado "**Vivienda y Urbanismo**". La **finalidad** del mismo es la tramitación de su solicitud, incorporación al expediente y resolución del mismo. La **legitimación** del tratamiento es el consentimiento del afectado e interés público, marcando la casilla destinada al efecto. Los datos sólo podrán ser **cedidos** a terceros cuando ello resulte necesario por motivos de control o gestión de sus competencias y al amparo de una norma que lo legitime. Los **derechos** de los interesados relacionados en los artículos 15 a 21 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 podrán ejercerse utilizando los medios recogidos en la [Política de Privacidad de la Ciudad Autónoma de Melilla](#). Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos <https://sede.melilla.es> y en el [Registro de Actividades de Tratamiento](#) indicados anteriormente en ésta página.

En Melilla, a..... de..... de.....

FIRMA

DESTINATARIO	Consejería de Infraestructuras, Urbanismo y Deporte. Dirección General de la Vivienda, Patrimonio y Urbanismo
---------------------	--