

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA



CIUDAD AUTÓNOMA
DE
MELILLA

Consejería de Economía, Empleo y Administraciones Públicas
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

**INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LA ACCIÓN
FORMATIVA ONLINE: LEY 40/2015 DE RÉGIMEN JURÍDICO
DEL SECTOR PÚBLICO (2ª EDICIÓN)
(2º SEMESTRE 2018)
CENTRO DE ESTUDIO Y FORMACIÓN
CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA**



Conforme a los diversos Planes de Calidad y Modernización de la Ciudad Autónoma de Melilla, desde la Dirección General de Administraciones Públicas se fomenta la implicación de la ciudadanía y la rendición de cuentas de la gestión de los Poderes Públicos, uno de los bastiones de la mejora continua en la actividad de Servicio Público.

1. FICHA TÉCNICA:

- **OBJETO DEL ESTUDIO:** El grado de satisfacción que tienen los/as usuarios/as ciudadanos/as sobre la **acción formativa online: LEY 40/2015 DE RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO (2ª EDICIÓN)** perteneciente a la Consejería de Economía, Empleo y Administraciones Públicas de la Ciudad Autónoma de Melilla.
- **ÁMBITO:** Local.
- **UNIVERSO:** Empleados Públicos de la Ciudad Autónoma de Melilla.
- **PERIODO DE RECOGIDA:** Durante el 2º semestre del ejercicio 2018
- **TAMAÑO DE LA MUESTRA:** 20 encuestas.
- **AFIJACIÓN:** Proporcional.
- **TIPO DE MUESTRA:** Aleatorio simple.
- **METODOLOGÍA MUESTRAL:** Entrevistas mediante un cuestionario, *ad hoc*, con una duración aproximada de 1 minuto.



2. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS OBTENIDOS.

Al analizar los estadísticos descriptivos vemos que sus medias descriptivas están valoradas satisfactoriamente y entre ellas los ítems que lo resume todo, el **NIVEL DE CALIDAD TOTAL de la acción formativa online: LEY 40/2015 DE RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO (2ªEDICIÓN)** con un valor de **4,30** sobre 5.

ESTADÍSTICOS DESCRIPTIVOS	N	MEDIA
La acción formativa ha alcanzado sus objetivos	20	4,30
Organización de la acción formativa	19	4,16
Adecuación de la acción formativa al puesto de trabajo	20	4,20
Duración de la acción formativa	20	4,25
La disponibilidad de la plataforma es adecuada	20	4,00
La presentación de la plataforma es apropiada	19	3,84
Calidad en general de la acción formativa que ha realizado	20	4,30
Documentación aportada por el Formador/a	20	4,25
Utilidad de la documentación aportada por el Formador/a	20	4,35
Disponibilidad del Formador/a	19	4,11
El diseño del foro ha sido correcto	19	4,00
Valore los conocimientos del formador/a sobre la materia	20	4,30
Seguimiento de su trabajo por el formador/a	20	3,95

Fuente: Dirección General de Administraciones Públicas



Cuadro-Resumen de la PERCEPCIÓN, en porcentajes, de los usuarios /as ciudadanos/ as de dichos servicios:

VALORACIÓN	2º SEMESTRE DE 2018			
	SATISFECHOS ¹	INSATISFECHOS ²	CONFORME ³	CONFORMIDAD TOTAL ⁴
La acción formativa ha alcanzado sus objetivos	85	0	15	100
Organización de la acción formativa	78,9	5,3	15,8	94,7
Adecuación de la acción formativa al puesto de trabajo	75	5	20	95
Duración de la acción formativa	80	5	15	95
La disponibilidad de la plataforma es adecuada	70	20	10	80
La presentación de la plataforma es apropiada	68,4	21,1	10,5	78,9
Calidad en general de la acción formativa que ha realizado	85	0	15	100
Documentación aportada por el Formador/a	80	5	15	95
Utilidad de la documentación aportada por el Formador/a	85	5	10	95
Disponibilidad del Formador/a	68,4	10,6	21,1	89,5
El diseño del foro ha sido correcto	73,7	10,5	15,8	89,5
Valore los conocimientos del formador/a sobre la materia	80	5	15	95
Seguimiento de su trabajo por el formador/a	60	5	35	95

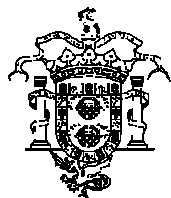
Fuente: Dirección General de Administraciones Públicas

¹ Satisfechos (Grado de Satisfacción): Es el sumatorio de los valores bien y muy bien.

² Insatisfechos (Grado de Insatisfacción): Es el sumatorio de los valores mal y muy mal.

³ Conforme: Es el valor regular

⁴ Conformidad Total: Es el sumatorio del grado de satisfacción y el valor regular.



3. TABLAS DE FRECUENCIAS

Sexo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Femenino	11	55,0	55,0	55,0
	Masculino	9	45,0	45,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

La acción formativa ha alcanzado sus objetivos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	3	15,0	15,0	15,0
	Bien	8	40,0	40,0	55,0
	Muy bien	9	45,0	45,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Organización de la acción formativa

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	1	5,0	5,3	5,3
	Regular	3	15,0	15,8	21,1
	Bien	7	35,0	36,8	57,9
	Muy bien	8	40,0	42,1	100,0
	Total	19	95,0	100,0	
Perdidos	Sistema	1	5,0		
Total		20	100,0		

Adecuación de la acción formativa al puesto de trabajo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Muy mal	1	5,0	5,0	5,0
	Regular	4	20,0	20,0	25,0
	Bien	4	20,0	20,0	45,0
	Muy bien	11	55,0	55,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



Duración de la acción formativa

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	1	5,0	5,0	5,0
	Regular	3	15,0	15,0	20,0
	Bien	6	30,0	30,0	50,0
	Muy bien	10	50,0	50,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

La disponibilidad de la plataforma es adecuada

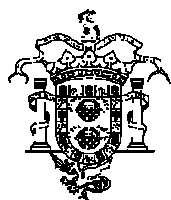
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	4	20,0	20,0	20,0
	Regular	2	10,0	10,0	30,0
	Bien	4	20,0	20,0	50,0
	Muy bien	10	50,0	50,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

La presentación de la plataforma es apropiada

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Muy mal	1	5,0	5,3	5,3
	Mal	3	15,0	15,8	21,1
	Regular	2	10,0	10,5	31,6
	Bien	5	25,0	26,3	57,9
	Muy bien	8	40,0	42,1	100,0
	Total	19	95,0	100,0	
Perdidos	Sistema	1	5,0		
Total		20	100,0		

CALIDAD EN GENERAL DE LA ACCIÓN FORMATIVA QUE HA REALIZADO

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	3	15,0	15,0	15,0
	Bien	8	40,0	40,0	55,0
	Muy bien	9	45,0	45,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	



Documentación aportada por el Formador/a

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	1	5,0	5,0	5,0
	Regular	3	15,0	15,0	20,0
	Bien	6	30,0	30,0	50,0
	Muy bien	10	50,0	50,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Utilidad de la documentación aportada por el Formador/a

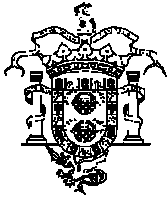
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	1	5,0	5,0	5,0
	Regular	2	10,0	10,0	15,0
	Bien	6	30,0	30,0	45,0
	Muy bien	11	55,0	55,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Disponibilidad del Formador/a

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Muy mal	1	5,0	5,3	5,3
	Mal	1	5,0	5,3	10,5
	Regular	4	20,0	21,1	31,6
	Bien	2	10,0	10,5	42,1
	Muy bien	11	55,0	57,9	100,0
	Total	19	95,0	100,0	
Perdidos	Sistema	1	5,0		
Total		20	100,0		

El diseño del foro ha sido correcto

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Muy mal	2	10,0	10,5	10,5
	Regular	3	15,0	15,8	26,3
	Bien	5	25,0	26,3	52,6
	Muy bien	9	45,0	47,4	100,0
	Total	19	95,0	100,0	
Perdidos	Sistema	1	5,0		
Total		20	100,0		



Valore los conocimientos del formador/a sobre la materia

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Muy mal	1	5,0	5,0	5,0
	Regular	3	15,0	15,0	20,0
	Bien	4	20,0	20,0	40,0
	Muy bien	12	60,0	60,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

Seguimiento de su trabajo por el formador/a

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Muy mal	1	5,0	5,0	5,0
	Regular	7	35,0	35,0	40,0
	Bien	3	15,0	15,0	55,0
	Muy bien	9	45,0	45,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	

¿Cómo considera Ud. la oferta pública en Formación para el Empleado Público de la Ciudad Autónoma de Melilla?

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Bien	16	80,0	80,0	80,0
	Regular	4	20,0	20,0	100,0
	Total	20	100,0	100,0	