

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA



CIUDAD AUTÓNOMA
DE
MELILLA

Consejería de Economía, Empleo y Administraciones Públicas
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

**INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LA ACCIÓN
FORMATIVA PRESENCIAL: CURSO NOVEDADES LEY DE CONTRATOS
DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTUALIZACIONES DE CONOCIMIENTOS
JURÍDICOS-ADMINISTRATIVOS Y ECONÓMICOS**

(2º SEMESTRE 2018)

**CENTRO DE ESTUDIO Y FORMACIÓN
CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA**



Conforme a los diversos Planes de Calidad y Modernización de la Ciudad Autónoma de Melilla, desde la Dirección General de Administraciones Públicas se fomenta la implicación de la ciudadanía y la rendición de cuentas de la gestión de los Poderes Públicos, uno de los bastiones de la mejora continua en la actividad de Servicio Público.

1. FICHA TÉCNICA:

- **OBJETO DEL ESTUDIO:** El grado de satisfacción que tienen los/as usuarios/as-ciudadanos/as sobre **la acción formativa presencial: NOVEDADES DE LA LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTUALIZACIONES DE CONOCIMIENTOS JURÍDICOS-ADMINISTRATIVOS Y ECONÓMICOS** perteneciente a la Consejería de Economía, Empleo y Administraciones Públicas de la Ciudad Autónoma de Melilla.

- **ÁMBITO:** Local.

- **UNIVERSO:** Empleados Públicos de la Ciudad Autónoma de Melilla.

- **PERIODO DE RECOGIDA:** Durante el 2º semestre del ejercicio 2018

- **TAMAÑO DE LA MUESTRA:** 14 encuestas.

- **AFIJACIÓN:** Proporcional.

- **TIPO DE MUESTRA:** Aleatorio simple.

- **METODOLOGÍA MUESTRAL:** Entrevistas mediante un cuestionario, *ad hoc*, con una duración aproximada de 1 minuto.



2. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS OBTENIDOS.

Al analizar los estadísticos descriptivos vemos que sus medias descriptivas están valoradas satisfactoriamente y entre ellas los ítems que lo resume todo, el **NIVEL DE CALIDAD TOTAL de la acción formativa presencial: NOVEDADES DE LA LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTUALIZACIONES DE CONOCIMIENTOS JURÍDICOS-ADMINISTRATIVOS Y ECONÓMICOS** con un valor de **4,00** sobre 5.

ESTADÍSTICOS DESCRIPTIVOS	N	MEDIA
La acción formativa ha alcanzado sus objetivos	13	3,54
Organización de la acción formativa	14	3,71
Adecuación de la acción formativa al puesto de trabajo	12	3,50
Duración de la acción formativa	13	4,15
Material didáctico	13	4,69
Calidad en general de la acción formativa que ha realizado	13	4,00
Claridad expositiva del Formador/a	14	4,00
Dominio de conocimientos del Formador	13	4,38
Utilidad de los materiales entregados por el formador	13	4,54
Consecución de objetivos por parte del formador	13	3,92
Accesibilidad de las instalaciones	14	4,57
Recursos para la realización del curso realizado	13	4,54
Valoración del aula donde se desarrolla el curso	13	4,54
Trato del personal del lugar donde se desarrolla los cursos	13	4,46

Fuente: Dirección General de Administraciones Públicas



Cuadro-Resumen de la PERCEPCIÓN, en porcentajes, de los usuarios /as ciudadanos/ as de dichos servicios:

VALORACIÓN	2º SEMESTRE DE 2018			
	SATISFECHOS ¹	INSATISFECHOS ²	CONFORME ³	CONFORMIDAD TOTAL ⁴
La acción formativa ha alcanzado sus objetivos	53,9	15,4	30,8	84,7
Organización de la acción formativa	57,2	0	42,9	100
Adecuación de la acción formativa al puesto de trabajo	50	8,3	41,7	91,7
Duración de la acción formativa	77	0	23,1	100
Material didáctico	92,3	0	7,7	100
Calidad en general de la acción formativa que ha realizado	69,3	7,7	23,1	92,4
Claridad expositiva del Formador/a	64,3	7,1	28,6	92,9
Dominio de conocimientos del Formador	84,6	7,7	7,7	92,3
Utilidad de los materiales entregados por el formador	84,6	0	15,4	100
Consecución de objetivos por parte del formador	61,6	15,4	23,1	84,7
Accesibilidad de las instalaciones	85,7	0	14,3	100
Recursos para la realización del curso realizado	84,6	0	15,4	100
Valoración del aula donde se desarrolla el curso	84,6	0	15,4	100
Trato del personal del lugar donde se desarrolla los cursos	84,6	0	15,4	100

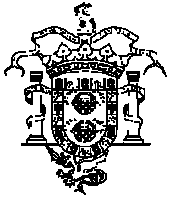
Fuente: Dirección General de Administraciones Públicas

¹ Satisfechos (Grado de Satisfacción): Es el sumatorio de los valores bien y muy bien.

² Insatisfechos (Grado de Insatisfacción): Es el sumatorio de los valores mal y muy mal.

³ Conforme: Es el valor regular

⁴ Conformidad Total: Es el sumatorio del grado de satisfacción y el valor regular.



3. TABLA DE FRECUENCIA

SEXO:

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mujer	2	14,3	14,3	14,3
	Hombre	12	85,7	85,7	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

EL CURSO HA ALCANZADO SUS OBJETIVOS

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	2	14,3	15,4	15,4
	Regular	4	28,6	30,8	46,2
	Bien	5	35,7	38,5	84,6
	Muy bien	2	14,3	15,4	100,0
	Total	13	92,9	100,0	
Perdidos	Sistema	1	7,1		
Total		14	100,0		

ORGANIZACIÓN DEL CURSO

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	6	42,9	42,9	42,9
	Bien	6	42,9	42,9	85,7
	Muy bien	2	14,3	14,3	100,0
	Total	14	100,0	100,0	

ADECUACIÓN DEL CURSO AL PUESTO DE TRABAJO

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	1	7,1	8,3	8,3
	Regular	5	35,7	41,7	50,0
	Bien	5	35,7	41,7	91,7
	Muy bien	1	7,1	8,3	100,0
	Total	12	85,7	100,0	
Perdidos	Sistema	2	14,3		
Total		14	100,0		



DURACIÓN DEL CURSO

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	3	21,4	23,1	23,1
	Bien	5	35,7	38,5	61,5
	Muy bien	5	35,7	38,5	100,0
	Total	13	92,9	100,0	
Perdidos	Sistema	1	7,1		
Total		14	100,0		

MATERIAL DIDÁCTICO

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	1	7,1	7,7	7,7
	Bien	2	14,3	15,4	23,1
	Muy bien	10	71,4	76,9	100,0
	Total	13	92,9	100,0	
Perdidos	Sistema	1	7,1		
Total		14	100,0		

CALIDAD, EN GENERAL, DEL CURSO QUE HA REALIZADO

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	1	7,1	7,7	7,7
	Regular	3	21,4	23,1	30,8
	Bien	4	28,6	30,8	61,5
	Muy bien	5	35,7	38,5	100,0
	Total	13	92,9	100,0	
Perdidos	Sistema	1	7,1		
Total		14	100,0		

CLARIDAD EXPOSITIVA DEL FORMADOR

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	1	7,1	7,1	7,1
	Regular	4	28,6	28,6	35,7
	Bien	3	21,4	21,4	57,1
	Muy bien	6	42,9	42,9	100,0
	Total	14	100,0	100,0	



DOMINIO DE CONOCIMIENTOS DEL FORMADOR

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	1	7,1	7,7	7,7
	Regular	1	7,1	7,7	15,4
	Bien	3	21,4	23,1	38,5
	Muy bien	8	57,1	61,5	100,0
	Total	13	92,9	100,0	
Perdidos	Sistema	1	7,1		
Total		14	100,0		

UTILIDAD DE LOS MATERIALES ENTREGADOS POR EL FORMADOR

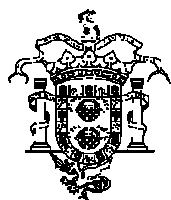
		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	2	14,3	15,4	15,4
	Bien	2	14,3	15,4	30,8
	Muy bien	9	64,3	69,2	100,0
	Total	13	92,9	100,0	
Perdidos	Sistema	1	7,1		
Total		14	100,0		

CONSECUCCIÓN DE OBJETIVOS POR PARTE DEL FORMADOR

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	2	14,3	15,4	15,4
	Regular	3	21,4	23,1	38,5
	Bien	2	14,3	15,4	53,8
	Muy bien	6	42,9	46,2	100,0
	Total	13	92,9	100,0	
Perdidos	Sistema	1	7,1		
Total		14	100,0		

ACCESIBILIDAD A LAS INSTALACIONES

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	2	14,3	14,3	14,3
	Bien	2	14,3	14,3	28,6
	Muy bien	10	71,4	71,4	100,0
	Total	14	100,0	100,0	



RECURSOS PARA LA REALIZACIÓN DEL CURSO REALIZADO (PIZARRAS, ORDENADORES,...)

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	2	14,3	15,4	15,4
	Bien	2	14,3	15,4	30,8
	Muy bien	9	64,3	69,2	100,0
	Total	13	92,9	100,0	
Perdidos	Sistema	1	7,1		
Total		14	100,0		

VALORACIÓN DEL AULA DONDE SE DESARROLLA LA ACCIÓN FORMATIVA

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	2	14,3	15,4	15,4
	Bien	2	14,3	15,4	30,8
	Muy bien	9	64,3	69,2	100,0
	Total	13	92,9	100,0	
Perdidos	Sistema	1	7,1		
Total		14	100,0		

TRATO DEL PERSONAL DEL LUGAR DONDE SE DESARROLLA LOS CURSOS

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	2	14,3	15,4	15,4
	Bien	3	21,4	23,1	38,5
	Muy bien	8	57,1	61,5	100,0
	Total	13	92,9	100,0	
Perdidos	Sistema	1	7,1		
Total		14	100,0		