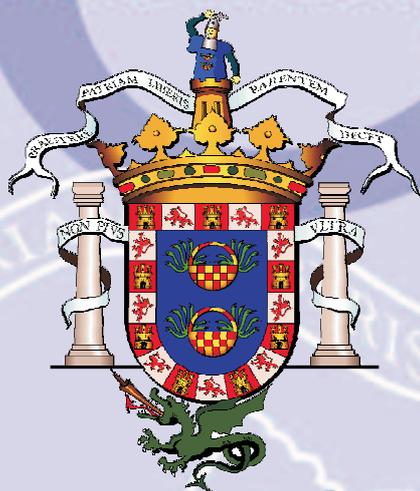


CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA



CIUDAD AUTÓNOMA
DE
MELILLA

Consejería de Economía, Empleo y Administraciones Públicas
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

**INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LA ACCIÓN
FORMATIVA ONLINE: ELABORACIÓN DE CONVENIOS Y ENCOMIENDAS
DE GESTIÓN (1º SEMESTRE DE 2018)
CENTRO DE ESTUDIO Y FORMACIÓN
CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA**



Conforme a los diversos Planes de Calidad y Modernización de la Ciudad Autónoma de Melilla, desde la Dirección General de Administraciones Públicas se fomenta la implicación de la ciudadanía y la rendición de cuentas de la gestión de los Poderes Públicos, uno de los bastiones de la mejora continua en la actividad de Servicio Público.

1. FICHA TÉCNICA:

- **OBJETO DEL ESTUDIO:** El grado de satisfacción que tienen los/as usuarios/as ciudadanos/as sobre **la acción formativa online: ELABORACIÓN DE CONVENIOS Y ENCOMIENDAS DE GESTIÓN** perteneciente a la Consejería de Economía, Empleo y Administraciones Públicas de la Ciudad Autónoma de Melilla.

- **ÁMBITO:** Local.

- **UNIVERSO:** Empleados Públicos de la Ciudad Autónoma de Melilla.

- **PERIODO DE RECOGIDA:** Durante el 1º semestre del ejercicio 2018

- **TAMAÑO DE LA MUESTRA:** 18 encuestas.

- **AFIJACIÓN:** Proporcional.

- **TIPO DE MUESTRA:** Aleatorio simple.

- **METODOLOGÍA MUESTRAL:** Entrevistas mediante un cuestionario, *ad hoc*, con una duración aproximada de 1 minuto.



2. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS OBTENIDOS.

Al analizar los estadísticos descriptivos vemos que sus medias descriptivas están valoradas satisfactoriamente y entre ellas los ítems que lo resume todo, el **NIVEL DE CALIDAD TOTAL de la acción formativa online: ELABORACIÓN DE CONVENIOS Y ENCOMIENDAS DE GESTIÓN** con un valor de **3,61** sobre 5.

ESTADÍSTICOS DESCRIPTIVOS	N	MEDIA
Nivel de Calidad General del servicio prestado por el Centro de Estudio y Formación de la Ciudad Autónoma de Melilla (CAM)]	18	4,11
Información facilitada por la CAM de las acciones formativas ofertadas	18	4,11
La acción formativa ha alcanzado sus objetivos	18	3,50
Organización de la acción formativa	18	3,67
Adecuación de la acción formativa al puesto de trabajo	18	3,50
Duración de la acción formativa	18	3,61
La disponibilidad de la plataforma es adecuada	18	4,06
La presentación de la plataforma es apropiada	18	3,89
Calidad en general de la acción formativa que ha realizado	18	3,61
Documentación aportada por el Formador/a	18	3,89
Utilidad de la documentación aportada por el Formador/a	18	3,83
Disponibilidad del Formador/a	18	3,44
El diseño del foro ha sido correcto	18	3,61
Valore los conocimientos del formador/a sobre la materia	18	3,94
Seguimiento de su trabajo por el formador/a	18	3,33

Fuente: Dirección General de Administraciones Públicas



Cuadro-Resumen de la PERCEPCIÓN, en porcentajes, de los usuarios /as ciudadanos/ as de dichos servicios:

VALORACIÓN	1º SEMESTRE DE 2018			
	SATISFECHOS ¹	INSATISFECHOS ²	CONFORME ³	CONFORMIDAD TOTAL ⁴
Nivel de Calidad General del servicio prestado por el Centro de Estudio y Formación de la Ciudad Autónoma de Melilla (CAM)]	77,8	0	22,2	100
Información facilitada por la CAM de las acciones formativas ofertadas	77,8	0	22,2	100
La acción formativa ha alcanzado sus objetivos	55,5	16,7	27,8	83,3
Organización de la acción formativa	55,5	5,6	38,9	94,4
Adecuación de la acción formativa al puesto de trabajo	61,1	22,2	16,7	77,8
Duración de la acción formativa	61,1	16,7	22,2	83,3
La disponibilidad de la plataforma es adecuada	83,3	0	16,7	100
La presentación de la plataforma es apropiada	72,2	0	27,8	100
Calidad en general de la acción formativa que ha realizado	61,1	16,7	22,2	83,3
Documentación aportada por el Formador/a	66,7	11,1	22,2	88,9
Utilidad de la documentación aportada por el Formador/a	61,1	16,7	22,2	83,3
Disponibilidad del Formador/a	55,5	16,7	27,8	83,8
El diseño del foro ha sido correcto	55,6	11,1	33,3	88,9
Valore los conocimientos del formador/a sobre la materia	72,2	5,6	22,2	94,4
Seguimiento de su trabajo por el formador/a	50	22,2	27,8	77,8

Fuente: Dirección General de Administraciones Públicas

¹ Satisfechos (Grado de Satisfacción): Es el sumatorio de los valores bien y muy bien.

² Insatisfechos (Grado de Insatisfacción): Es el sumatorio de los valores mal y muy mal.

³ Conforme: Es el valor regular

⁴ Conformidad Total: Es el sumatorio del grado de satisfacción y el valor regular.



3. TABLAS DE FRECUENCIAS

La acción formativa ha alcanzado sus objetivos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	3	16,7	16,7	16,7
	Regular	5	27,8	27,8	44,4
	bien	8	44,4	44,4	88,9
	Muy bien	2	11,1	11,1	100,0
	Total	18	100,0	100,0	

Organización de la acción formativa

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	1	5,6	5,6	5,6
	Regular	7	38,9	38,9	44,4
	bien	7	38,9	38,9	83,3
	Muy bien	3	16,7	16,7	100,0
	Total	18	100,0	100,0	

Adecuación de la acción formativa al puesto de trabajo

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Muy mal	1	5,6	5,6	5,6
	Mal	3	16,7	16,7	22,2
	Regular	3	16,7	16,7	38,9
	bien	8	44,4	44,4	83,3
	Muy bien	3	16,7	16,7	100,0
	Total	18	100,0	100,0	

Duración de la acción formativa

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	3	16,7	16,7	16,7
	Regular	4	22,2	22,2	38,9
	bien	8	44,4	44,4	83,3
	Muy bien	3	16,7	16,7	100,0
	Total	18	100,0	100,0	



La disponibilidad de la plataforma es adecuada

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	3	16,7	16,7	16,7
	bien	11	61,1	61,1	77,8
	Muy bien	4	22,2	22,2	100,0
	Total	18	100,0	100,0	

La presentación de la plataforma es apropiada

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Regular	5	27,8	27,8	27,8
	bien	10	55,6	55,6	83,3
	Muy bien	3	16,7	16,7	100,0
	Total	18	100,0	100,0	

CALIDAD EN GENERAL DEL CURSO QUE HA REALIZADO

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	3	16,7	16,7	16,7
	Regular	4	22,2	22,2	38,9
	bien	8	44,4	44,4	83,3
	Muy bien	3	16,7	16,7	100,0
	Total	18	100,0	100,0	

Documentación aportada por el Formador/a

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	2	11,1	11,1	11,1
	Regular	4	22,2	22,2	33,3
	bien	6	33,3	33,3	66,7
	Muy bien	6	33,3	33,3	100,0
	Total	18	100,0	100,0	



Utilidad de la documentación aportada por el Formador/a

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	3	16,7	16,7	16,7
	Regular	4	22,2	22,2	38,9
	bien	4	22,2	22,2	61,1
	Muy bien	7	38,9	38,9	100,0
	Total	18	100,0	100,0	

Disponibilidad del Formador/a

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Muy mal	2	11,1	11,1	11,1
	Mal	1	5,6	5,6	16,7
	Regular	5	27,8	27,8	44,4
	bien	7	38,9	38,9	83,3
	Muy bien	3	16,7	16,7	100,0
	Total	18	100,0	100,0	

El diseño del foro ha sido correcto

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	2	11,1	11,1	11,1
	Regular	6	33,3	33,3	44,4
	bien	7	38,9	38,9	83,3
	Muy bien	3	16,7	16,7	100,0
	Total	18	100,0	100,0	

Valore los conocimientos del formador/a sobre la materia

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Mal	1	5,6	5,6	5,6
	Regular	4	22,2	22,2	27,8
	bien	8	44,4	44,4	72,2
	Muy bien	5	27,8	27,8	100,0
	Total	18	100,0	100,0	



Seguimiento de su trabajo por el formador/a

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Muy mal	1	5,6	5,6	5,6
	Mal	3	16,7	16,7	22,2
	Regular	5	27,8	27,8	50,0
	bien	7	38,9	38,9	88,9
	Muy bien	2	11,1	11,1	100,0
	Total	18	100,0	100,0	