

Debe decir:

“El personal necesario para el desarrollo del programa será el siguiente:

- 1.- Educador Diplomado, en número de UNO (1) a jornada completa.*
- 2.- Auxiliar Cuidador/Técnico en número de DOS (2) a jornada completa,*
- 3.- Auxiliar Cuidador/Técnico en número de UNO (1) a media jornada.*
- 4.- Auxiliar Cuidador en número de UNO (1) 30 horas semanales.*
- 5.- Ayudante de cocina en número de UNO (1) a jornada completa.*
- 6.- Ayudante de cocina en número de UNO (1) 14 horas semanales.*
- 7.- Cocinera en número de UNO (1) a jornada completa.”*

Todo ello a tenor de lo establecido en el artículo 105 de la Ley 30/1992 de Régimen Jurídico y Procedimiento Administrativo Común, “Revocación de actos y rectificación de errores”.

Publíquese la presente Orden en el Boletín de la Ciudad Autónoma de Melilla para general conocimiento.

Lo que le comunico para su conocimiento y efectos, advirtiéndole que contra esta **ORDEN**, que no agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de la presente notificación.

Dicho recurso podrá presentarse ante esta Consejería o ante el Excmo. Sr. Presidente de la Ciudad Autónoma, como superior jerárquico del que dictó la Resolución recurrida, de conformidad con lo establecido en el Art. 5 a) del Reglamento de Organización Administrativa de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME núm. 13 extraordinario, de 7 de mayo de 1999), Art. 18.4 del Reglamento del Gobierno y de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME. núm. 3 extraordinario de 15 de enero de 1996) y 114 y siguientes de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la redacción dada por la Ley 4/1999 (BOE núm. 12, de 14 de enero).

El plazo máximo para dictar y notificar la resolución será de tres meses. Transcurrido este plazo sin que recaiga resolución, se podrá entender desestimado el recurso de alzada interpuesto.

No obstante, podrá utilizar cualquier otro recurso, si así lo cree conveniente bajo su responsabilidad.

Melilla, 3 de marzo de 2015.
La Secretaria Técnica,
M.^a Ángeles Quevedo Fernández