



BOLETIN OFICIAL DE LA CIUDAD DE MELILLA

Año LXXXVIII - Miércoles 19 de Febrero de 2014 - Extraordinario Número 4

Edita: Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana
Plaza de España, n.º 1. 52001 - MELILLA
Imprime: COOPERATIVA GRÁFICA MELILLENSE
www.melilla.es - correo: boletín@melilla.es

Teléfono 95 269 92 66
Fax 95 269 92 48
Depósito Legal: ML 1-1958
ISSN: 1135 - 4011

SUMARIO

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

Consejería de Administraciones Públicas

Dirección General de Función Pública (Gestión de Plantillas)

13.- Informe-Memoria de la plantilla, relación de puestos de trabajo y oferta de empleo público de la Ciudad Autónoma de Melilla, para el año 2014.

14.- Acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 20 de diciembre de 2013, relativo a la aprobación de plantillas del personal de la Ciudad Autónoma de Melilla, para el año 2014.

15.- Acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 20 de diciembre de 2013, relativo a la aprobación de la relación de puestos de trabajo del personal de la Ciudad Autónoma de Melilla, para el año 2014.

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

DIRECCIÓN GENERAL DE FUNCIÓN PÚBLICA

13.- INFORME-MEMORIA DE LA PLANTILLA, RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA PARA EL AÑO 2014.

I

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El marco normativo de la Ciudad Autónoma de Melilla, partiendo desde la propia Constitución y la Ley Orgánica 2/1995 de 13 de marzo que aprueba su Estatuto de Autonomía, así como desde la Ley 7/2007 de 12 de abril que aprueba el Estatuto Básico del Empleado Público y la Ley 11/2007 de Acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos, apuntan en el sentido unívoco del desarrollo de la función pública de la Ciudad de modo eficaz y eficiente.

Este entramado normativo impone a la Administración de la Ciudad la necesidad de establecer una estrategia propia que cree los vínculos necesarios entre la organización y el medio que las rodea y le permita adaptarse a los problemas en los aspectos claves que tienen más incidencias.

En la actualidad, el Título V del Estatuto Básico del Empleado Público, bajo la rúbrica "Ordenación de la actividad profesional", enuncia de forma inequívoca el objetivo de la planificación de los recursos humanos en las Administraciones Públicas "contribuir a la consecución de la eficacia en la prestación de los servicios y de la eficiencia en la utilización de los recursos económicos disponibles mediante la dimensión adecuada de sus efectivos, su mejor distribución, formación, promoción profesional y movilidad".

Si éste es el objetivo último de la planificación de recursos humanos es obvio que todos los instrumentos que la Ciudad dispone no deben tratarse como documentos que obedecen a una mera exigencia legal, sino que sólo adquieren su verdadero sentido si sus contenidos coadyuvan a analizar, aportar información y recursos, y son facilitadores de la estrategia organizativa de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Ello conduce necesariamente a establecer una consideración previa y general respecto a la planificación de los recursos humanos, entendiendo por ésta, la determinación de los objetivos que quiere/debe cumplir una

organización y los medios personales que se necesitan para la consecución de los mismos. En consecuencia el señalamiento de objetivos es una exigencia ineludible para la planificación pero es cierto, también, que la planificación exige una priorización entre los objetivos de los distintas Consejerías en que se distribuye la Ciudad a tenor del vigente Decreto de

Distribución de Competencias del Consejo de Gobierno de 26 de Agosto de 2011 (BOME extraordinario número 20 de 26 de agosto de 2011).

Imprescindible resulta realizar en este punto referencia al Informe de la Comisión de Expertos que se formó con carácter previo a la aprobación de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público en el cual bajo la referencia de "La planificación de recursos humanos y algunos instrumentos de gestión personal" indicó que "ninguna Administración puede funcionar correctamente si carece de una estrategia adecuada de gestión de personal y de las medidas necesarias para ejecutarlas(...)". Con la referencia general de que las necesidades de planificación están en función de las propias necesidades de la organización, la Comisión propuso que "(...) el Estatuto básico contemple la planificación de los recursos humanos que, de acuerdo con la Legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, podrá adoptar cada Administración, con objeto de dimensionar adecuadamente sus efectivos, lograr su mejor distribución y facilitar la formación y promoción profesional y la movilidad. Todo ello con la finalidad de lograr la mayor eficacia en el servicio a los ciudadanos y aumentar la productividad, en el marco de los recursos disponibles (...)".

La perspectiva del Informe sitúa la planificación en un plano finalista, como es el de lograr la mayor eficacia en el servicio a los ciudadanos y aumentar la productividad junto con una posición instrumental: lograr la mejora de la distribución y utilización de los efectivos disponibles.

Es el artículo 69 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, que aprueba el Estatuto Básico del Empleado Público EBEP el que establece los objetivos y los instrumentos de la planificación siguiendo, en este punto, el guión de recomendaciones de la Comisión de Expertos.

Así en el párrafo primero del artículo se aborda la delimitación objetiva indicando que (...) 1. La planificación de los recursos humanos en las Administraciones Públicas tendrá como objetivo contribuir a la consecución de la eficacia con la prestación de los servicios y de la eficiencia en la utilización de los recursos económicos disponibles mediante la dimensión adecuada de sus efectivos, su mayor distribución, formación, promoción profesional y movilidad(...)".

A ello debemos inevitablemente añadir el nuevo marco establecido por el Real Decreto-Ley 20/2012, de 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad y las sucesivas Leyes de Presupuestos estatales que ante la actual coyuntura económica y la necesidad de reducir el déficit público sin menoscabar la prestación de los servicios públicos esenciales, impone mejorar la eficiencia de las Administraciones Públicas en el uso de los recursos públicos, con objeto de contribuir a la consecución del inexcusable objetivo de estabilidad presupuestaria, derivado del marco constitucional y de la Unión Europea, lo que ha llevado a la Ciudad a la adopción de las siguientes medidas en el ámbito de su Función Pública que ofrecen un cambio estructural y coherente con el fin de contemplar la satisfacción de los mencionados objetivos de austeridad y eficiencia en las Administraciones Públicas:

Primero: Con el fin de cumplimentar el artículo 9 del Real Decreto-Ley 20/2012, de 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad, que establece una nueva regulación de la prestación económica en la situación de incapacidad temporal del personal al servicio de las Administraciones Públicas, el Consejo de Gobierno de la Ciudad Autónoma de Melilla en sesión celebrada el 27 de Septiembre de 2012 (BOME nº 4963 de 9 de Octubre de 2012) aprobó el Acuerdo adoptado en la Mesa General de Negociación de Personal Funcionario y Laboral por el que se aplica, en los supuestos de incapacidad temporal del personal de la Ciudad, los criterios de mejora recogidos en la Disposición adicional decimoctava del precitado Real Decreto-Ley.

Posteriormente y con el fin de ejecutar el precitado Acuerdo, se dictó por la Consejería de Administraciones Públicas las correspondientes Instrucciones para la determinación del procedimiento y criterios de aplicación en caso de Incapacidad Temporal (BOME nº 4968 de 26 de Octubre de 2012).

Segundo: En materia de contratación y nombramientos temporales se dictaron por la Dirección General de Función Pública de la Consejería de Administraciones Públicas la Instrucción de 20 de Septiembre de 2012 sobre

el procedimiento a seguir en los nombramientos de funcionarios Interinos y contrataciones de personal laboral temporal para dar cumplimiento al artículo 23.2 de la Ley 2/2012, de 29 de junio de Presupuestos Generales del Estado y poder cubrir necesidades de personal, exclusivamente de carácter urgente e inaplazable, que surgen en el ámbito de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla, reduciéndose el gasto sustancialmente en este aspecto.

Tercero: El 1 de Octubre de 2012 por las partes integrantes de la Comisión Negociadora del IX Convenio Colectivo del personal laboral de la Ciudad Autónoma de Melilla se acordó la Modificación de la Disposición Transitoria Cuarta, lo que ha permitido, desde entonces, ampliar el número de contrataciones de duración determinada de interés social (Planes de Empleo) sin incremento de gasto, en consonancia con la situación de crisis económica que directamente está afectando al desempleo en nuestra Ciudad.

Cuarto: En materia de Reducción de créditos y permisos sindicales se han ajustado los mismos a lo establecido en el Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, la Ley Orgánica 11/1985, de 2 de agosto, de Libertad Sindical y la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, dejando sin validez ni efectos los artículos del Acuerdo Marco y del Convenio Colectivo que excedían de lo contenido en las citadas leyes.

Sin embargo, el Real Decreto-Ley 20/2012, de 13 de julio, de medidas para garantizar la estabilidad presupuestaria y de fomento de la competitividad contempla la posibilidad de alcanzar acuerdos en el ámbito de las Mesas Generales de Negociación que modifiquen lo anteriormente expuesto a efectos del racional ejercicio de las funciones de representación y negociación o adecuado desarrollo de los demás derechos sindicales. Por ello y en aras a fomentar el diálogo social y dentro de los criterios de necesaria austeridad, el día 7 de noviembre de 2012, los representantes de la Administración y las Organizaciones Sindicales presentes en la Mesa General Común de Personal Funcionario y Laboral en ejercicio de las facultades establecidas en el artículo 10 del Real Decreto-Ley 20/2010 y el artículo 38.3 del Estatuto Básico del Empleado Público, adoptaron el Acuerdo sobre adecuación de derechos sindicales, aprobado por el Consejo de Gobierno, en sesión ordinaria, el 9 de noviembre de 2012 (BOME nº 4973 de 13 de noviembre de 2012).

Quinto: Igualmente y con la finalidad de concretar la aplicación de la Disposición Septuagésima Primera de la Ley 2/2012, de 29 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el Año 2012, que estipula que la jornada de trabajo no podrá ser inferior a treinta y siete horas y media semanales de trabajo efectivo de promedio en cómputo anual, en sesión celebrada el día 14 de Diciembre de 2012, los representantes de la Administración de la Ciudad Autónoma y las Organizaciones Sindicales presentes en la Mesa General Común de Personal Funcionario y Laboral llegaron al "Acuerdo para la aplicación de la jornada general del trabajo en el Sector Público" (BOME número 4986 de 28 de diciembre de 2012) estableciéndola, como mínimo, en 1642 horas y media en cómputo anual no procediéndose al abono ni de horas extraordinarias ni de cualquier otra gratificación por servicios extraordinarios que no excedan del mínimo legal de horas establecido.

Sexto: Intentando evitar que todas las medidas precitadas de control de gasto público en materia de personal puedan quedar sin efecto por una indebida ejecución de los contratos administrativos de servicios se dictaron por la Consejería de Administraciones Públicas las "Instrucciones sobre buenas prácticas para la gestión de las contrataciones de servicios y encomiendas de gestión a fin de evitar incurrir en supuestos de cesión ilegal de trabajadores" con el fin de garantizar, en su aplicación práctica, la correcta ejecución de los servicios externos que hubieran contratado, de manera que queda clarificada la relación entre los responsables de la Administración y el personal de empresas contratadas externas, y se eviten aquellas situaciones que pudieran considerarse como determinantes para el reconocimiento de una relación laboral del personal de la empresa con la Administración de la Ciudad Autónoma vulnerándose los principios constitucionales de ingreso.

Séptimo: Por último, y para impulsar un proceso de mejora integral de los Recursos Humanos de la Ciudad, a través del desarrollo de medidas que permitan su adecuado dimensionamiento y una gestión más productiva y racional el Consejo de Gobierno en sesión celebrada el pasado 5 de julio de 2013 acordó aprobar el Plan de Función Pública para los ejercicios 2013-2015.

En virtud de cuanto antecede, y teniendo en cuenta el marco legislativo mencionado, se han elaborado la Plantilla y Relación de Puestos de trabajo de la Ciudad Autónoma de Melilla para el año 2014.

II. PLANTILLA

El artículo 90 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, de aplicación a la Ciudad Autónoma de Melilla, de conformidad con la remisión establecida en el artículo 31 de la Ley Orgánica 2/1995, de 13 de marzo de Estatuto de Autonomía de Melilla, señala que "Corresponde a cada Corporación Local aprobar anualmente a través del Presupuesto, la plantilla, que deberá comprender todos los puestos de trabajo reservados a funcionarios, personal laboral y eventual", añadiendo en su último párrafo que "las plantillas deberán responder a los principios de racionalidad, economía y eficiencia, y establecerse de acuerdo con la ordenación general de la economía, sin que los gastos de personal puedan rebasar los límites que se fijen con carácter general".

En el mismo sentido el artículo 126.1 del Texto Refundido de Régimen Local prevé que las plantillas, "deberán comprender todos los puestos de trabajo debidamente clasificados reservados a funcionarios, personal laboral y eventual, se aprobarán anualmente con ocasión de la aprobación del Presupuesto y habrán de responder a los principios enunciados en el artículo 90.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril".

Por ello y con el fin de adecuar la plantilla de personal de la Ciudad a los principios de racionalidad, economía y eficiencia, de acuerdo con la ordenación general de la economía y los límites de gastos que se imponen con carácter general se suprimen aquellas plazas vacantes de Personal Funcionario y Laboral que por no encontrarse vinculadas a servicios esenciales, urgentes e inaplazables o no tener el carácter de prioritarios, no vayan a cubrirse durante el ejercicio 2014 y puedan de esta manera posibilitar la correspondiente reposición de efectivos en los sectores permitidos por la Ley de Presupuestos Generales del Estado.

Se modifican la denominación de plazas que bien por no adaptarse a la normativa de aplicación (Administrativo de área Técnica) o por razones de homogeneización con otras plazas ya implantadas en la Estructura de la Ciudad (Auxiliar de Archivo y Biblioteca) requieren su adaptación a las establecidas por escalas, subescalas, clases y categorías de naturaleza funcionarial.

Las plazas de Agentes Medioambientales cuyas competencias fueron anuladas por la Sentencia del Tribunal Supremo de 16 de marzo de 2012 pasan a denominarse

Agentes de Movilidad si bien la eficacia de esta medida está condicionada al reconocimiento mediante una norma con rango de ley orgánica de la posibilidad de la Ciudad de adscribir a funcionarios, no integrados en el Cuerpo de Policía local, al desempeño de funciones de ordenación, señalización y dirección del tráfico.

Cumpliendo con el objetivo decimocuarto del Plan de Función Pública 2013-2015 (Promoción interna vertical), se crean en la Plantilla de Personal (tanto en la de funcionarios como en la de laborales) una serie de plazas con el objeto de convocarse por promoción interna entre los empleados públicos de la Ciudad y seguir en la línea de impulso de la carrera profesional como conjunto ordenado de oportunidades de ascenso y expectativas de progreso conforme a los principios de igualdad, capacidad y mérito. Se crean, para ello, plazas en la Plantilla de personal funcionario de Subinspectores de Policía Local, Sargento del Servicio de Extinción de Incendios, Prevención y Salvamento, Graduado Social, Técnico Auxiliar Medioambiental, y de Ingeniero Técnico Industrial en la plantilla de personal laboral. Igualmente se presupuestan plazas funcionariales de personal administrativo que se encuentran vacantes para su convocatoria mediante promoción interna vertical.

Continuando la regularización de plazas cubiertas por personal laboral indefinido no fijo derivado de situaciones de cesión ilegal de trabajadores o de contrataciones administrativas irregulares se crean en la plantilla de personal laboral una plaza de Oficial 1ª Administrativo (Dirección General de Sistemas Informáticos) y dos plazas de Auxiliar Administrativo (Dirección General de Sanidad y Consumo y Servicio de Prevención de Riesgos Laborales), con el fin de cubrirlas conforme a los principios constitucionales de igualdad, capacidad y mérito.

Cumplimentando el objetivo decimotercero del Plan de Función Pública 2013-2015, se aumentan el número de plazas funcionariales de Oficial Mecánico Conductor, Oficial de Instalaciones Deportivas y Delineantes para la posterior convocatoria mediante los procesos habilitados por la Disposición Transitoria Segunda del Estatuto Básico del Empleado Público.

Por último, y a tenor del artículo 2 del Reglamento de Organización Administrativa de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME extraordinario núm. 13, de 7 de mayo de 1999) se crea el tipo de plaza-puesto de Secretario/a Técnico Adjunto a Presidencia.

De este modo, las alteraciones de la Plantilla de Personal de la Ciudad para el ejercicio 2014 respecto a la del año anterior son las siguientes:

MODIFICACIONES DE PLANTILLAS 2014

Funcionarios Propios:

- Se suprimen 3 plazas de Subalterno (E), la dotación pasa a 57 plazas.
- Se suprime 1 plaza de Oficial de Medio Ambiente (C2), la dotación pasa a 15 plazas.
- Se suprime 1 plaza de Celador de Captaciones (C2), la dotación pasa a 4 plazas.
- Se suprime 1 plaza de Auxiliar Administrativo (C2), la dotación pasa a 112 plazas.
- Se suprime el tipo de plaza de Oficial Albañil (C2) y su dotación de 1 plaza.
- Se suprime el tipo de plaza de Oficial Telefonista (C2) y su dotación de 1 plaza.
- Se modifica el tipo de plaza de Administrativo Area Técnica (C1) y su dotación de 1 plaza, pasando a la denominación de Administrativo e integrándose con las plazas de Administrativo (C1), su dotación pasa a 57 plazas.
- Se modifica el tipo de plaza de Agente Medio Ambiental (C2) y su dotación de 10 plazas, pasando a la denominación de Agente de Movilidad e integrándose con las plazas de Agente de Movilidad (C2), su dotación pasa a 24 plazas.
- Se aumentan 6 plazas de Subinspector de la Policía Local (A2), la dotación pasa a 16 plazas.
- Se modifica el tipo de plaza de Auxiliar de Archivo/Biblioteca (C2) y su dotación de 1 plaza, pasando a la denominación de Auxiliar de Biblioteca e integrándose con las plazas de Auxiliar de Biblioteca (C2), su dotación pasa a 7 plazas.
- Se aumentan 7 plazas de Oficial Mecánico Conductor (C2), la dotación pasa a 21 plazas.
- Se aumentan 2 plazas de Delineante (C1), la dotación pasa a 8 plazas.
- Se suprime el tipo de plaza de Técnico Medio (A2) y su dotación de 1 plaza.
- Se aumenta 1 plaza de Graduado Social (A2), la dotación pasa a 3 plazas.
- Se aumenta 1 plaza de Sargento de Extinción de Incendios (A2), la dotación pasa a 6 plazas.
- Se aumenta 1 plaza de Técnico Auxiliar Medioambiental (C1), la dotación pasa a 3 plazas.
- Se aumentan 6 plazas de Oficial Serv. Instalaciones Deportivas (C2), la dotación pasa a 7 plazas.
- Se crea el tipo de plaza de Técnico Auxiliar, C1, Administración Especial/S.E./Técnico Auxiliar, FP2 Informática, con una dotación de 1 plaza.

Laborales:

- Se suprime 1 plaza de Oficial 1º Administrativo (C1) (cod. L0430004).
- Se aumenta 1 plaza de Oficial 1º Administrativo (C1) (cod. L0430007), la dotación se mantiene en 5 plazas.
- Se suprime 1 plaza de Camarero/a Limpiador/a (E), la dotación pasa a 13 plazas.
- Se suprime 1 plaza de Vigilante de Servicios Generales (E), la dotación pasa a 2 plazas.
- Se suprime el tipo de plaza de Guarda de Manantiales (E) y su dotación de 2 plazas.
- Se suprime 1 plaza de Operario de Servicios (E), la dotación pasa a 17 plazas.
- Se suprime 1 plaza de Auxiliar de Hogar (E), la dotación pasa a 37 plazas.
- Se suprime 1 plaza de Técnico Educación Infantil (C1), la dotación pasa a 20 plazas.
- Se suprime 1 plaza de Oficial Servicio Instalaciones Deportivas (C2), la dotación pasa a 7 plazas.
- Se crea el tipo de plaza de Ingeniero Técnico Industrial (A2), con una dotación de 1 plaza.
- Se aumentan 2 plazas de Auxiliar Administrativo (C2), la dotación pasa a 21 plazas.

Alta Dirección:

- Se crea el tipo de plaza-puesto de Secretario/a Técnico Consejería Adjunta a Presidencia, A1, CD 30, con una dotación de 1 plaza-puesto.

III

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO

La relación de puestos de trabajo es la expresión ordenada del conjunto de puestos de trabajo de esta Administración, tanto de Funcionarios, Personal laboral, Alta Dirección y Eventual. Es el instrumento técnico a través del cual se realiza la ordenación del personal, de acuerdo con las necesidades de los servicios y se precisan los requisitos para el desempeño de cada puesto de trabajo.

El contenido mínimo de la Relación de Puestos lo determina el artículo 74 de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público (aplicable a la Ciudad a tenor del artículo 2.1 y la Disposición Adicional Cuarta), al disponer que "Las administraciones Públicas estructurarán su organización a través de relaciones de

puestos de trabajo u otros instrumentos organizativos similares que comprenderán, al menos, la denominación de los puestos, los grupos de clasificación profesional, los cuerpos o escales, en su caso, a que están adscritos, los sistemas de provisión y las retribuciones complementarias. Dichos Instrumentos serán públicos".

Uno de los aspectos abordados por la Relación de Puestos de Trabajo es la determinación de qué puestos se reservan a personal funcionario y a personal laboral. La opción ha consistido en reservar la mayoría de los puestos a personal sometido al derecho administrativo, en línea con la solución adoptada por otras Administraciones Públicas y como la jurisprudencia suele exigir (Sentencia del Tribunal Constitucional 37/2002, de 14 de marzo y Sentencia del Tribunal Supremo, Sala de lo Contencioso- Administrativo, de 29 de noviembre de 1994).

De igual modo, la Relación de puestos de trabajo es una herramienta relevante en la determinación de la concreta configuración organizativa de la función pública, constituyendo un mecanismo básico de la organización administrativa, ya que al elaborarlas y modificarlas, la Ciudad Autónoma, en el ejercicio de la potestad de autoorganización, autogobierno y autonomía reconocida en el artículo 1 de la Ley Orgánica 2/1993 de 13 de marzo que aprueba su Estatuto de Autonomía, diseña el detalle de su propia estructura interna de acuerdo, todo ello, con las necesidades de futuro y conjugando la búsqueda de una mayor eficiencia con la previsión de los gastos de personal.

Así, las diferentes creaciones de puestos de trabajo están razonadas en los escritos e informes de los responsables de los Servicios y las mismas están minimizadas con la amortización de otros que ya no tienen utilidad funcional como tales en esta organización, todo ello de acuerdo con los principios de racionalidad, economía y eficacia a los que debe responder la Relación de Puestos de Trabajo, de acuerdo con la legislación señalada en el cuerpo del presente informe.

En cuanto a la valoración de los puestos, en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Melilla la retribución del complemento específico y de destino del Puesto de Trabajo tiene su base fundamentalmente en la valoración expresada en puntos (VPPT), realizada por la empresa especializada que resultó adjudicataria de procedimiento de contratación correspondiente, que se determina a partir del precio inicial del punto establecido fijado anualmente al correspondiente ejercicio, según lo dispuesto en las Leyes y en los acuerdos correspondientes de la Ciudad. De esta forma y mediante la aplicación de la fórmula establecida, se obtiene la Retribución complementaria al Puesto de trabajo, comprendida por la suma del Complemento de Destino y el Complemento Específico, los cuales aparecen desglosados, sin incluirse incremento retributivo alguno para el ejercicio 2014 a tenor del artículo 20.2 de la Ley de Presupuestos Generales del Estado del año 2014:

"En el año 2014, las retribuciones del personal al servicio del sector público no podrán experimentar ningún incremento respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2013, en términos de homogeneidad para los dos períodos de la comparación, tanto por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del mismo".

El complemento de destino como concepto retributivo complementario de carácter general, directamente vinculado al desempeño efectivo de un puesto de trabajo específico, y cuya cuantía depende del nivel asignado a éste, se modifica en supuestos muy concretos para adaptarlos al reconocido a otros puestos de Jefes de Negociado ocupados por empleados públicos del Subgrupo C1 y a los puestos de Libre Designación quedando compensadas con la paralela disminución del complemento específico correspondiente no suponiendo incremento de gastos de personal en los términos de la precitada Ley de Presupuestos estatal para el año 2014.

Se incorpora, por primera vez, puestos de trabajo de segunda actividad en los colectivos de Policía Local y Servicio de Extinción de Incendios, Prevención y Salvamento que posibilite gestionar el personal que tiene disminuida la capacidad para el cumplimiento del servicio ordinario de particular esfuerzo o penosidad, pero que conserven la requerida para otras actividades que demande la Administración.

De este modo, las alteraciones de la Relación de Puestos de Trabajo de Personal de la Ciudad para el ejercicio 2014 respecto a la del año anterior son las siguientes:

MODIFICACIONES RPT 2014

Consejería de Administraciones Públicas:

- Se suprime el tipo de puesto de Operador/a Auxiliar del Registro (E) y su dotación de 3 puestos.
- Se suprimen 3 puestos de Auxiliar de Servicios (E), la dotación pasa a 38 puestos.
- Se modifica el tipo de puesto de Defensor del Administrado (A1/A2), pasando a CD 26 y VPPT 225 provisionales.

- Se aumenta 1 puesto de Operador/a Administrativo (C2), la dotación pasa a 19 puestos.
- Se aumenta 1 puesto de Técnico Medio Prevención de Riesgos Laborales (C1/C2), la dotación pasa a 2 puestos.
- Se crea el tipo de puesto de Técnico Auxiliar Estadístico, C1, F, FP2 Informática, CD 18, VPPT 190 provisionales, con una dotación de 1 puesto.

Consejería de Bienestar Social y Sanidad:

- Se suprime 1 puesto de Oficial de Mercados (C2), la dotación pasa a 16 puestos.
- Se suprime el tipo de puesto de Auxiliar de Apoyo al Serv. Atención Domiciliaria (E) y su dotación de 1 puesto.
- Se modifica el tipo de puesto de Inspector/a Farmacéutico/a (A1) y su dotación de 1 puesto, pasando a la denominación de Farmacéutico/a de Salud Pública.
- Se modifica el tipo de puesto de Inspector/a Veterinario/a (A1) y su dotación de 3 puestos, pasando a la denominación de Veterinario/a de Salud Pública.
- Se modifica el tipo de puesto de Inspector/a Médico de Salud Pública (A1) y su dotación de 3 puestos, pasando a la denominación de Médico de Salud Pública.
- Se modifica la adscripción orgánica de 1 puesto de Trabajador/a Social (A2) (cod. 06190005) pasando a la Consejería de Educación y Colectivos Sociales, la dotación pasa a 26 puestos.
- Se suprime el tipo de puesto de Jefe/a de Administración (C1) y su dotación de 1 puesto.
- Se modifica el tipo de puesto de Director/a de Centros (A1/A2), pasando a CD 26 y VPPT 250 provisionales.
- Se modifica el tipo de puesto de Jefe/a Sección Técnica de Sanidad y Consumo (A1), pasando a VPPT 270 provisionales.
- Se aumenta 1 puesto de Operador/a Administrativo (C2), la dotación pasa a 27 puestos.

Consejería de Cultura:

- Se modifica el tipo de puesto de Auxiliar de Archivo/Biblioteca (C2) y su dotación de 1 puesto, pasando a la denominación de Auxiliar de Biblioteca e integrándose con los puestos de Auxiliar de Biblioteca (C2/E), su dotación pasa a 7 puestos.
- Se crea el tipo de puesto de Jefe/a Negdo. De Administración y Comunicación Cultural, C1/C2, F, CD 18, VPPT 155 provisionales y una dotación de 1 puesto.
- Se modifica el tipo de puesto de Profesor/a Director/a de Aulas Culturales (A1/A2), pasando a VPPT 175 provisionales.
- Se modifica el tipo de puesto de Administrador de Museos (C1), pasando a VPPT 170 provisionales.

Consejería de Economía y Hacienda:

- Se suprime el tipo de puesto de Gestor Administrativo (C1) (cod. 0808) y su dotación de 1 puesto.
- Se crea el tipo de puesto de Jefe/a Negdo. del Area de Empleo, C1/C2, F, CD 18, VPPT 155 provisionales y una dotación de 1 puesto.
- Se modifica el tipo de puesto de Interventor General (A1), pasando a VPPT 390 provisionales.
- Se modifica el tipo de puesto de Tesorero (A1), pasando a VPPT 390 provisionales.
- Se modifica el tipo de puesto de Jefe/a Sección Gestión Tributaria (A1), pasando a VPPT 225 provisionales.
- Se modifica el tipo de puesto de Agente de Inspección Turística (C1/C2), pasando a VPPT 160 provisionales.
- Se modifica el tipo de puesto de Jefe/a Negdo. de Control y Justificación de Subvenciones (C1/C2), pasando a VPPT 155 provisionales.
- Se modifica el tipo de puesto de Gestión Adtva. y Coordinación de Economía, Empleo y Comercio (C1/C2), pasando a C1 y CD 22.
- Se crea el tipo de puesto de Jefe/a de la Oficina de Coordinación Consejería de Economía y Hacienda, C1/C2, F, CD 17, Libre Designación, VPPT 150 provisionales y una dotación de 1 puesto.
- Se crea el tipo de puesto de Jefe/a de Oficina de Recaudación y Planificación, C1, F, CD 22, VPPT P.V. y una dotación de 1 puesto.
- Se crea el tipo de puesto de Jefe/a Negociado de Control y Seguimiento Tributario, C1/C2, F, CD 18, VPPT P.V. y una dotación de 1 puesto.
- Se crea el tipo de puesto de Coordinador/a de Atención al Contribuyente, C1/C2, F, CD 18, VPPT P.V. y una dotación de 1 puesto.

- Se crea el tipo de puesto de Jefe/a de Control Interno y Fiscalización, A1, F, CD 26, VPPT P.V. y una dotación de 1 puesto.

- Se crea el tipo de puesto de Jefe/a de Fiscalización Previa y Control Financiero, A1, F, CD 26, VPPT P.V. y una dotación de 1 puesto.

Consejería de Educación y Colectivos Sociales:

- Se suprime 1 puesto de Camarero/a Limpiador/a (E), la dotación pasa a 14 puestos.

- Se suprime 1 puesto de Técnico de Educación Infantil (C1), la dotación pasa a 20 puestos.

- Se adscribe 1 puesto de Trabajador/a Social (A2) desde la Consejería de Bienestar Social y Sanidad.

- Se modifica el tipo de puesto de Psicólogo/a del Área de la Mujer (A1), pasando a VPPT 225 provisionales.

- Se modifica el tipo de puesto de Asesor/a Jurídico/a del Área de la Mujer (A1), pasando a VPPT 225 provisionales.

- Se modifica el tipo de puesto de Trabajador/a Social del Área de la Mujer (A2), pasando a VPPT 210 provisionales.

Consejería de Fomento, Juventud y Deportes:

- Se suprimen 2 puestos de Oficial de Servicios con Turnicidad -Deportes- (C2), la dotación pasa a 8 puestos.

- Se modifica el tipo de puesto de Jefe/a Negdo. de VPO Públicas (C1/C2), pasando a C1 y CD 22.

Consejería de Medio Ambiente:

- Se suprime 1 puesto de Operador/a Administrativo (C2), la dotación pasa a 15 puestos.

- Se suprime el tipo de puesto de Guarda de Manantiales (E) y su dotación de 2 puestos.

- Se suprime 1 puesto de Operario de Servicios -A- (E), la dotación pasa a 8 puestos.

- Se suprime el tipo de puesto de Oficial de Obras y Servicios (C2) y su dotación de 1 puesto.

- Se suprime 1 puesto de Oficial Mecánico Conductor -B- con turnicidad (C2), la dotación pasa a 10 puestos.

- Se suprime 1 puesto de Operario de Servicios -B- con turnicidad (E), la dotación pasa a 3 puestos.

- Se suprimen 2 puestos de Operario Sepulturero (E), la dotación pasa a 2 puestos.

- Se modifica el tipo de puesto de Jefe/a Negdo. de Recursos Hídricos (C1/C2), pasando a C1 y CD 22.

- Se modifica el tipo de puesto de Jefe/a Negdo. de Control Medio Ambiental (C1/C2), pasando a C1 y CD 22.

- Se aumenta 1 puesto de Técnico Medio Ambiental (C1), la dotación pasa a 3 puestos.

- Se modifica el tipo de puesto de Administrador Jefe del Almacén (C1/C2), pasando a la denominación de Administrador Jefe del Almacén General y Plaza de Toros, valoración provisional.

- Se modifica el tipo de puesto de Adjunto al Administrador Jefe del Almacén (C2), pasando a la denominación de Adjunto al Administrador Jefe del Almacén General y Plaza de Toros, valoración provisional.

Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana:

- Se suprime 1 puesto de Gestor Administrativo (C1) (cod. 13030003).

- Se aumenta 1 puesto de Gestor Administrativo (C1) (cod. 13030004), la dotación se mantiene en 3 puestos.

- Se suprime el tipo de puesto de Operador/a de Comunicaciones de la D.G. de Sistemas (C2/E) y su dotación de 1 puesto.

- Se modifica el tipo de puesto de Técnico de la Consejería de Presidencia (A1), pasando a VPPT 225 provisionales.

- Se modifica el tipo de puesto de Jefe/a de Negociado de Gestión Administrativa (C1), pasando a CD 22.

- Se aumenta 1 puesto de Técnico Auxiliar de Informática (C1), la dotación pasa a 4 puestos.

Consejería de Seguridad Ciudadana:

- Se suprime 1 puesto de Vigilante de Servicios Generales (E), la dotación pasa a 22 puestos.

- Se modifica el tipo de puesto de Agente Medio Ambiental (C2/E) y su dotación de 10 puestos, pasando a la denominación de Agente de Movilidad e integrándose con los puestos de Agente de Movilidad (C2/E), su dotación pasa a 24 puestos.

- Se aumentan 6 puestos de Subinspector de la Policía Local (A2), la dotación pasa a 16 puestos.

- Se crea el tipo de puesto de Policía Local - segunda actividad - , C1, F, BUP/FP2 y carnet A y B2, s.a., CD 15, VPPT 180, con una dotación de 12 puestos.

- Se crea el tipo de puesto de Bombero Conductor -segunda actividad - , C1, F, BUP/FP2 y carnet EC y BTP, s.a., CD 15, VPPT 180, con una dotación de 5 puestos.

- Se modifica el tipo de puesto de Auxiliar de Protección Civil (C2), pasando a VPPT 145 provisionales.
- Se aumenta 1 puesto de Sargento del SEIPS (A2), la dotación pasa a 6 puestos.
- Se modifica el tipo de puesto de Escolta (C1), pasando a CD 22.

V.

COMPETENCIA

La aprobación de la Plantilla de personal y la Relación de Puestos de Trabajo, así como la fijación de la cuantía de las retribuciones complementarias fijas y periódicas de funcionarios, número y régimen del personal eventual, es una competencia reservada a los Ayuntamientos de régimen común a los Plenos. En la Ciudad Autónoma de Melilla, en virtud de la disposición contenida en el artículo 12.2 de la Ley Orgánica 2/1995, de 13 de marzo, del Estatuto de Autonomía de la Ciudad de Melilla, es posible su delegación por el Pleno de la Asamblea en el Consejo de Gobierno, como así se dispuso por la propia Asamblea de Acuerdo de delegación adoptado en sesión extraordinaria de fecha 24 de julio de 1995 (BOME núm. 3418, de 18 de agosto), en concordancia con los Acuerdos del Consejo de Gobierno de 24 de febrero de 1998 y 6 de marzo del mismo año (BOME núm. 3567, de 18 de marzo) no existiendo acuerdo de revocación en esta materia. Estas competencias se ejercerán por el Consejo de Gobierno previo dictamen, informe o consulta de la Comisión Permanente de Administraciones Públicas (artículo 3.2, apartado f) del Reglamento de la Consejería de Administraciones Públicas).

VI

NEGOCIACIÓN COLECTIVA.

En cuanto a la necesidad de negociación de la Relación de Puestos de Trabajo y Plantillas, hemos de traer a colación en este punto lo dispuesto en el art. 37.1 de la Ley 7/2007, del Estatuto Básico del Empleado Público, que viene a determinar las materias negociables, reservando el apartado segundo a aquellas materias excluidas de negociación. Se han cumplido los trámites legales habiendo sido convocada a tal efecto la Mesa General Común de Negociación de Personal Funcionario y Laboral de la Ciudad Autónoma de Melilla, que se reunió el pasado 9 de diciembre, siendo el sentido del voto de los representantes sindicales el siguiente: CCOO votó a favor de la Plantilla y de la Relación de Puestos de trabajo; UGT votó a favor de la plantilla y se abstuvo en la Relación de Puestos y CSIF se abstuvo en la plantilla y votó en contra de la RPT.

Melilla, 11 de diciembre de 2013.

Director General de Función Pública. Antonio Jesús García Alemany.

Vª Bº

Consejera de Administraciones Públicas. Catalina Muriel García.

**CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS
DIRECCIÓN GENERAL DE FUNCIÓN PÚBLICA**

14.-2.- Acuerdo del Consejo de Gobierno de la sesión ejecutiva ordinaria del día 20 de diciembre de 2013, relativo a la aprobación de Plantillas del personal de la C.A.M. para el año 2014:

PUNTO QUINTO.- APROBACIÓN PLANTILLA AÑO 2014.- Visto el correspondiente expediente, donde figura acuerdo adoptado por la Comisión Permanente de Administraciones Públicas, en sesión ordinaria celebrada el día 16 de diciembre de 2013, de conformidad con el mismo, el Consejo de Gobierno acuerda aprobar propuesta de la Excm. Sra. Consejera de Administraciones Públicas, que literalmente dice:

"Visto el acuerdo de 9 de diciembre de 2013, entre la representación de la Administración y de la parte social en el seno de la Mesa General Común de Negociación del Personal Funcionario y Laboral de la Ciudad Autónoma de Melilla y teniendo en cuenta que la aprobación de la Plantilla de Personal es una competencia reservada a los Ayuntamientos de régimen común a los Plenos, y que en la Ciudad Autónoma de Melilla, en virtud de la disposición contenida en el artículo 12.2 de la Ley Orgánica 2/1995 de 13 de marzo, del Estatuto de Autonomía de la Ciudad de Melilla, es posible su delegación en el Consejo de Gobierno, como se dispuso por la propia Asamblea mediante Acuerdo de delegación adoptado en sesión extraordinaria de fecha 24 de julio de 1995 (BOME núm. 3418 de agosto), en concordancia con los Acuerdos del Consejo de Gobierno de 24 de febrero de 1998 y 6 de marzo del mismo año (BOME núm. 3567 de 18 de marzo), no existiendo acuerdo de revocación en esta materia, VENGO EN PROPONER: al Consejo de Gobierno, previo dictamen, informe o consulta de la Comisión Permanente de Administraciones Públicas (artículo 3.2 apartado f) del Reglamento de la Consejería de Administraciones Públicas, la aprobación de la Plantilla de Personal de la Ciudad Autónoma de Melilla para el año 2014".

Fdo.: Juan José Imbroda Ortiz.

Fdo.: José Antonio Jiménez Villoslada.

Melilla, 14 de febrero de 2014.

El Jefe de Administraciones de RR.HH. Juan F. Romero Cansino.

MODIFICACIONES DE PLANTILLAS 2014

Funcionarios Propios:

- Se suprimen 3 plazas de Subalterno (E), la dotación pasa a 57 plazas.
- Se suprime 1 plaza de Oficial de Medio Ambiente (C2), la dotación pasa a 15 plazas.
- Se suprime 1 plaza de Celador de Captaciones (C2), la dotación pasa a 4 plazas.
- Se suprime 1 plaza de Auxiliar Administrativo (C2), la dotación pasa a 112 plazas.
- Se suprime el tipo de plaza de Oficial Albañil (C2) y su dotación de 1 plaza.
- Se suprime el tipo de plaza de Oficial Telefonista (C2) y su dotación de 1 plaza.
- Se modifica el tipo de plaza de Administrativo Area Técnica (C1) y su dotación de 1 plaza, pasando a la denominación de Administrativo e integrándose con las plazas de Administrativo (C1), su dotación pasa a 57 plazas.
- Se modifica el tipo de plaza de Agente Medio Ambiental (C2) y su dotación de 10 plazas, pasando a la denominación de Agente de Movilidad e integrándose con las plazas de Agente de Movilidad (C2), su dotación pasa a 24 plazas.
- Se aumentan 6 plazas de Subinspector de la Policía Local (A2), la dotación pasa a 16 plazas.
- Se modifica el tipo de plaza de Auxiliar de Archivo/Biblioteca (C2) y su dotación de 1 plaza, pasando a la denominación de Auxiliar de Biblioteca e integrándose con las plazas de Auxiliar de Biblioteca (C2), su dotación pasa a 7 plazas.
- Se aumentan 7 plazas de Oficial Mecánico Conductor (C2), la dotación pasa a 21 plazas.
- Se aumentan 2 plazas de Delineante (C1), la dotación pasa a 8 plazas.
- Se suprime el tipo de plaza de Técnico Medio (A2) y su dotación de 1 plaza.
- Se aumenta 1 plaza de Graduado Social (A2), la dotación pasa a 3 plazas.
- Se aumenta 1 plaza de Sargento de Extinción de Incendios (A2), la dotación pasa a 6 plazas.
- Se aumenta 1 plaza de Técnico Auxiliar Medioambiental (C1), la dotación pasa a 3 plazas.
- Se aumentan 6 plazas de Oficial Serv. Instalaciones Deportivas (C2), la dotación pasa a 7 plazas.
- Se crea el tipo de plaza de Técnico Auxiliar, C1, Administración Especial/S.E./Técnico Auxiliar, FP2 Informática, con una dotación de 1 plaza.

Laborales:

- Se suprime 1 plaza de Oficial 1º Administrativo (C1) (cod. L0430004).
- Se aumenta 1 plaza de Oficial 1º Administrativo (C1) (cod. L0430007), la dotación se mantiene en 5 plazas.
- Se suprime 1 plaza de Camarero/a Limpiador/a (E), la dotación pasa a 13 plazas.
- Se suprime 1 plaza de Vigilante de Servicios Generales (E), la dotación pasa a 2 plazas.
- Se suprime el tipo de plaza de Guarda de Manantiales (E) y su dotación de 2 plazas.
- Se suprime 1 plaza de Operario de Servicios (E), la dotación pasa a 17 plazas.
- Se suprime 1 plaza de Auxiliar de Hogar (E), la dotación pasa a 37 plazas.
- Se suprime 1 plaza de Técnico Educación Infantil (C1), la dotación pasa a 20 plazas.
- Se suprime 1 plaza de Oficial Servicio Instalaciones Deportivas (C2), la dotación pasa a 7 plazas.
- Se crea el tipo de plaza de Ingeniero Técnico Industrial (A2), con una dotación de 1 plaza.
- Se aumentan 2 plazas de Auxiliar Administrativo (C2), la dotación pasa a 21 plazas.

Alta Dirección:

- Se crea el tipo de plaza-puesto de Secretario/a Técnico Consejería Adjunta a Presidencia, A1, CD 30, con una dotación de 1 plaza-puesto.

Melilla, diciembre de 2013.

La Consejera de Administraciones Públicas. Catalina Muriel García.

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS - CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA									
PLANTILLA FUNCIONARIOS PROPIOS 2014									
Orden	Grupo	Denominación Plaza / código / Subtítulo	Edad	Dotaciones	Escala	Subescala	Clase	Titulación	
A1									
1	A1	ANALISTA SISTEMAS (F034)		1	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. SUPERIOR	LDO. INFORMÁTICA	
2	A1	ARCHIV DIREC PUBLICACIONES (F035)		1	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. SUPERIOR	LDO. HISTORIA	
3	A1	ARQUITECTO (F036)		4	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. SUPERIOR	ARQUITECTO	
4	A1	CONSERVADOR MUSEOS (F037)		1	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. SUPERIOR	SUPERIOR	
5	A1	INGENIERO C.C.PI/INDUSTR. (F039)		5	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. SUPERIOR	ING. CC. PP./INDUSTR.	
6	A1	INTERVENTOR (F040)		1	F.A.L.H.E.				
7	A1	SECRETARIO GENERAL (F041)		1	F.A.L.H.E.				
8	A1	SUPERINTENDENTE POLICIA LOCAL (F042)		1	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	POLICIA LOCAL	LDO. UNIVERSITARIO	
9	A1	TECNICO ADMON. GENERAL (F043)		21	ADMON. GENERAL	TECNICA		LDO. UNIVERSITARIO	
10	A1	TECNICO ECONOMISTA (F044)		10	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. SUPERIOR	LDO. ECON. / EMPRES.	
11	A1	TESORERO (F046)		1	F.A.L.H.E.				
12	A1	VETERINARIO (F047)		2	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. SUPERIOR	LDO. VETERINARIA	
13	A1	VICESECRETARIO GENERAL (F048)		1	F.A.L.H.E.				
14	A1	MEDICO (F087)		3	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. SUPERIOR	LDO. MEDICINA	
15	A1	FARMACEUTICO (F068)		1	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. SUPERIOR	LDO. FARMACIA	
16	A1	PSICOLOGO/A (F147)		3	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. SUPERIOR	LDO. PSICOLOGIA	
17	A1	TECNICO MEDIOAMBIENTAL (F149)		1	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. SUPERIOR	LDO. CIENCIAS MED.	
18	A1	TECNICO SUPERIOR DE BIBLIOTECA (F155)		1	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. SUPERIOR	LDO. BIBLIOTECONOMIA	
19	A1	INTENDENTE POLICIA LOCAL (F156)		1	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	POLICIA LOCAL	LDO. UNIVERSITARIO	
A2									
20	A2	ARQUITECTO TECNICO (F051)		7	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. MEDIO	ARQUIT. TECNICO	
21	A2	AYUDANTE DE LABORATORIO (F052)		1	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. MEDIO	D.U.E.	
22	A2	GRADUADO SOCIAL (F053)		3	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. MEDIO	GR. SOCIAL/REL. LAB.	
23	A2	ING. TECNICO DE O. PUBLICAS (F054)		2	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. MEDIO	INGENIERIA TECNICA	
24	A2	INGENIERO TEC INDUSTRIAL (F056)		4	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. MEDIO	INGENIERIA TECNICA	
25	A1/A2	OFICIAL EXTINCION INCENDIOS (F057)		1	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	SERV. EXT. INCENDIOS	LICENC./DIPLOMATURA	
26	A2	TECNICO ELECTRONICA-COMUNICACIONES (F058)		1	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. MEDIO	TITULADO MEDIO	
27	A2	TECNICO CONTABLE (F059)		2	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. MEDIO	GRADO MEDIO	
28	A2	TECNICO DE SALUD LABORAL (F060)		2	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. MEDIO	GRADO MEDIO	
29	A2	TECNICO DE TURISMO (F061)		1	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. MEDIO	DIPLO. EMPRESARIALES	
30	A2	TECNICO GESTION TRIBUTARIA (F062)		1	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. MEDIO	DIPLO. EMPRESARIALES	
31	A2	TECNICO INFORMATICA (F063)		2	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. MEDIO	DIPLO. INFOR/FP3 INFOR	
32	A2	TRABAJADOR SOCIAL (F064)		10	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. MEDIO	TRABAJO SOCIAL	
33	A2	TECNICO GESTION ADMON GRAL (F085)		4	ADMON. GENERAL	GESTION	TEC. MEDIO	DIPLO. UNIVERSITARIA	
34	A2	TECNICO MEDIO BIBLIOTECA (F146)		1	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. MEDIO	DIPLO. BIBLIOTECONOMIA	
35	A2	SUBINSPECTOR POLICIA LOCAL (F078)		16	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	POLICIA LOCAL	DIPLO. UNIVERSITARIA	
36	A2	INSPECTOR POLICIA LOCAL (F079)		4	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	POLICIA LOCAL	DIPLO. UNIVERSITARIA	
37	A2	SGTO EXT. INCENDIOS (F077)		6	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	SERV. EXT. INCENDIOS	DIPLO. UNIVERSITARIA	
38	A2	SUBOFICIAL EXTINCION INCENDIOS (F080)		1	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	SERV. EXT. INCENDIOS	DIPLO. UNIVERSITARIA	
C1									
39	C1	ADMINISTRADOR MERCADOS (F071)		1	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	COM. ESPECIALES	BUP/FP2	
40	C1	ADMINISTRATIVO (F072)		57	ADMON. GENERAL	ADMINISTRATIVA		BUP/FP2	
41	C1	DELINEANTE (F074)		8	ADMON. ESPECIAL	TECNICA	TEC. AUXILIAR	FP2 DELINEACION	
42	C1	INSPECTORES DE CONSUMO (F076)		2	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	COM. ESPECIALES	BUP/FP2	
43	C1	OFICIAL POLICIA LOCAL (F093)		22	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	POLICIA LOCAL	BUP/FP2	
44	C1	POLICIA LOCAL (F115)		222	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	POLICIA LOCAL	BUP/FP2	
45	C1	TECNICO AUX. INFORMATICA (F082)		3	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	TEC. AUXILIAR	FP2 INFORMATICA	
46	C1	TECNICO AUXILIAR MEDIOAMBIENTAL (F083)		3	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	COM. ESPECIALES	BUP/FP2	
47	C1	ADMINISTRADOR MATADERO (F140)		1	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	COM. ESPECIALES	BUP/FP2	
48	C1	BOMBERO (F090)		4	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	SERV. EXT. INCENDIOS	BUP/FP2	
49	C1	BOMBERO CONDUCTOR (F091)		67	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	SERV. EXT. INCENDIOS	BUP/FP2	
50	C1	CABO EXT. INCENDIOS (F092)		8	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	SERV. EXT. INCENDIOS	BUP/FP2	
51	C1	TECNICO AUXILIAR (151)		1	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	TEC. AUXILIAR	FP2 INFORMATICA	
C2									
52	C2	AGENTES TRIBUTARIOS (F086)		5	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	COM. ESPECIALES	GRAD. ESCOLAR/FP1	
53	C2	AUX. CAPATAZ JARDINES (F087)		2	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	PERSONAL OFICIOS	GRAD. ESCOLAR/FP1	
54	C2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (F088)		112	ADMON. GENERAL	AUXILIAR		GRAD. ESCOLAR/FP1	
55	C2	AYUDANTE TECNICO DE OBRAS (F089)		1	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	COM. ESPECIALES	GRAD. ESCOLAR/FP1	
56	C2	CELADOR CAPTACIONES (F094)		4	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	PERSONAL OFICIOS	GRAD. ESCOLAR/FP1	
57	C2	AGENTE DE VIG. Y CONTROL IMPORTACION (F095)		9	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	COM. ESPECIALES	GRAD. ESCOLAR/FP1	
58	C2	OFIC. MEC. CONDUCTOR (F097)		21	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	PERSONAL OFICIO	GRAD. ESCOLAR/FP1	

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS - CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA							
PLANTILLA FUNCIONARIOS PROPIOS 2014							
Orden	Grupo	Denominación Plaza / código / Subtotal	Dotaciones	Escala	Subescala	Clase	Titulación
59	C2	OFICIAL AG.POTABLES (F098)	2	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	PERSONAL OFICIOS	GRAD. ESCOLAR/FP1
60	C2	OFICIAL ALMACEN (F100)	1	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	PERSONAL OFICIOS	GRAD. ESCOLAR/FP1
61	C2	OFICIAL ALUMBRADO (F101)	1	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	PERSONAL OFICIOS	GRAD. ESCOLAR/FP1
62	C2	OFICIAL CARPINTERIA (F102)	1	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	PERSONAL OFICIOS	GRAD. ESCOLAR/FP1
63	C2	OFICIAL DE MEDIO AMBIENTE (F103)	15	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	PERSONAL OFICIOS	GRAD. ESCOLAR/FP1
64	C2	OFICIAL ELECTROMECANICA (F104)	11	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	PERSONAL OFICIOS	GRAD. ESCOLAR/FP1
65	C2	OFICIAL LACERO (F106)	1	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	PERSONAL OFICIOS	GRAD. ESCOLAR/FP1
66	C2	OFICIAL LECTOR CONTADORES (F107)	1	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	COM. ESPECIALES	GRAD. ESCOLAR/FP1
67	C2	OFICIAL LISTERO (F108)	1	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	COM. ESPECIALES	GRAD. ESCOLAR/FP1
68	C2	OFICIAL MATARIFE (F109)	1	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	PERSONAL OFICIOS	GRAD. ESCOLAR/FP1
69	C2	OFICIAL MERC./MATADERO (F110)	11	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	PERSONAL OFICIOS	GRAD. ESCOLAR/FP1
70	C2	OFICIAL PINTURA (F111)	3	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	PERSONAL OFICIOS	GRAD. ESCOLAR/FP1
71	C2	OFICIAL SEPULTURERO (F112)	4	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	PERSONAL OFICIOS	GRAD. ESCOLAR/FP1
72	C2	OFICIAL TALLER FONTANERIA (F113)	1	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	PERSONAL OFICIOS	GRAD. ESCOLAR/FP1
73	C2	VIGILANTE POLICIA LOCAL (F118)	1	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	POLICIA LOCAL	GRAD. ESCOLAR/FP1
74	C2	AUXILIAR DE BIBLIOTECA (F141)	7	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	COM. ESPECIALES	GRAD. ESCOLAR/FP1
75	C2	AUXILIAR DE INFORMATICA (F142)	1	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	COM. ESPECIALES	GRAD. ESCOLAR/FP1
76	C2	OFICIAL 1º METALURGICO (F144)	1	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	PERSONAL OFICIOS	GRAD. ESCOLAR/FP1
77	C2	OFICIAL SERV. INSTALACIONES DEPORTIVAS (F145)	7	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	PERSONAL OFICIOS	GRAD. ESCOLAR/FP1
78	C2	AGENTE DE MOVILIDAD (F150)	24	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	COM. ESPECIALES	GRAD. ESCOLAR/FP1
OTRAS AGRUPACIONES PROFESIONALES							
	E		87				
79	E	OPERARIO SERVICIOS (F121)	11	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	PERSONAL OFICIOS	CERT. ESCOLARIDAD
80	E	SUBALTERNOS (F122)	57	ADMON. GENERAL	SUBALTERNA		CERT. ESCOLARIDAD
81	E	VIGILANTE DE SERVICIOS GENERALES (F143)	19	ADMON. ESPECIAL	SERV. ESPECIALES	POLICIA LOCAL	CERT. ESCOLARIDAD
Total Plazas:			864				

CONSEJERIA DE ADMINISTRACIONES PUBLICAS - CIUDAD AUTONOMA DE MELILLA							
PLANTILLA DE FUNCIONARIOS TRANSFERIDOS 2014							
Orden	Grupo	Denominación Plaza / código / Subtotal	Dot.	Cuerpo o Escala	Destino	Procedencia	R.D. Transf.
	A1		8				
1	A1	TECNICO SUPERIOR DE BIBLIOTECA (F049)	1	AYUD. ARCH. BIBLIO. MUSEOS	CONSEJERIA CULTURA	M. EDUCACION Y CULTURA	1382/1997
2	A1	TECNICO ADMON. GENERAL (F050)	1	GENERAL TECNICO	CONSEJERIA CULTURA	M. EDUCACION Y CULTURA	1383/1997
3	A1	VETERINARIO (F065)	3	ESPECIAL VETERINARIOS	CONS. BIENESTAR SOCIAL	MINISTERIO DE SANIDAD	1515/2005
4	A1	MEDICO (F132)	1	ESPECIAL MEDICOS	CONS. BIENESTAR SOCIAL	MINISTERIO DE SANIDAD	1515/2005
5	A1	FARMACEUTICO (F133)	1	ESPECIAL FARMACEUTICOS	CONS. BIENESTAR SOCIAL	MINISTERIO DE SANIDAD	1515/2005
6	A1	MEDICO A.P.D. (F136)	1	ESPECIAL MEDICOS	CONS. BIENESTAR SOCIAL	MINISTERIO DE SANIDAD	1515/2005
	A2		17				
7	A2	TECNICO MEDIO DE BIBLIOTECA (F070)	2	AYUD. ARCH. BIBLIO. MUSEOS	CONSEJERIA CULTURA	M. EDUCACION Y CULTURA	1382/1997
8	A2	ING. TEC. INDUSTRIAL (F125)	1	ESPECIAL I. T. INDUSTRIALES	CONSEJERIA MEDIO AMBIENTE	MINISTERIO INDUSTRIA	334/1996
9	A2	TECNICO GESTION (F126)	1	GENERAL GESTION	CONSEJERIA MEDIO AMBIENTE	MINISTERIO AGRICULTURA	332/1996
10	A2	TECNICO GESTION (F126)	1	GENERAL GESTION	CONSEJERIA MEDIO AMBIENTE	MINISTERIO INDUSTRIA	334/1996
11	A2	TECNICO GESTION (F126)	2	GENERAL GESTION	CONSEJERIA FOMENTO	M.O.P.T.M.A.	338/1996
12	A2	TECNICO GESTION (F126)	2	GENERAL GESTION	CONS. BIENESTAR SOCIAL	MINISTERIO DE SANIDAD	1381/97-1515/05
13	A2	TECNICO GESTION (F126)	1	GENERAL GESTION	CONSEJERIA CULTURA	M. EDUCACION Y CULTURA	1383/1997
14	A2	ING. TEC. OBRAS PUBLICAS (F138)	1	ESPECIAL I. T. OBRAS PUBLIC.	CONSEJERIA MEDIO AMBIENTE	MINISTERIO DE FOMENTO	1337/2006
15	A2	ARQUITECTO TECNICO (F129)	1	ESPECIAL ARQUITECTOS	CONSEJERIA FOMENTO	M.O.P.T.M.A.	338/1996
16	A2	AYUDANTE TECNICO SANITARIO (F135)	4	ESPECIAL A.T.S.	CONS. BIENESTAR SOCIAL	MINISTERIO DE SANIDAD	1515/2005
17	A2	PRACTICANTE (F137)	1	ESPECIAL PRACTICANTES	CONS. BIENESTAR SOCIAL	MINISTERIO DE SANIDAD	1515/2005
	C1		13				
18	C1	TECNICO ESPECIALISTA (F153)	1	ESPECIAL T. ESPECIALISTAS	CONSEJERIA FOMENTO	M.O.P.T.M.A.	338/1996
19	C1	ADMINISTRATIVO (F084)	1	GENERAL ADMINISTRATIVO	CONSEJERIA AA.PP.	MINISTERIO AA.PP.	RES. 26/05/06
20	C1	ADMINISTRATIVO (F084)	1	GENERAL ADMINISTRATIVO	CONSEJERIA MEDIO AMBIENTE	MINISTERIO AGRICULTURA	332/1996
21	C1	ADMINISTRATIVO (F084)	4	GENERAL ADMINISTRATIVO	CONSEJERIA CULTURA	M. EDUCACION Y CULTURA	1382-1383/1997
22	C1	ADMINISTRATIVO (F084)	1	GENERAL ADMINISTRATIVO	CONS. BIENESTAR SOCIAL	MINISTERIO DE SANIDAD	1515/2005
23	C1	ADMINISTRATIVO (F084)	4	GENERAL ADMINISTRATIVO	CONSEJERIA MEDIO AMBIENTE	MINISTERIO DE FOMENTO	1337/2006
24	C1	ADMINISTRATIVO (F084)	1	GENERAL ADMINISTRATIVO	CONSEJERIA FOMENTO	MINISTERIO AA.PP.	RES. 16/05/07
	C2		15				
25	C2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (F128)	1	GENERAL AUXILIAR	CONSEJERIA MEDIO AMBIENTE	MINISTERIO INDUSTRIA	334/1996
26	C2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (F128)	8	GENERAL AUXILIAR	CONSEJERIA FOMENTO	M.O.P.T.M.A.	338/1996
27	C2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (F128)	6	GENERAL AUXILIAR	CONSEJERIA CULTURA	M. EDUCACION Y CULTURA	1382-1383/1997
	Total Plazas		53				

CONSEJERIA DE ADMINISTRACIONES PUBLICAS - CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA				
PLANTILLA PERSONAL LABORAL 2014				
Orden	GRUPO	Denominación Plaza / código / Subtotal	Dot.	Titulaciones
	A1		15	
1	A1	MEDICO (L002)	1	Licenciatura Medicina
2	A1	PROFESOR DE DANZA (L003)	3	Titulado Superior
3	A1	QUÍMICO-ANALISTA (L005)	1	Tit. Universitario Superior
4	A1	TITULADO SUPERIOR (L006)	2	Tit. Universitario Superior
5	A1	PROFESOR DE MUSICA (L087)	1	Titulado Superior
6	A1	PSICOLOGO (L095)	5	Titulado Superior
7	A1	ASESOR JURIDICO (L096)	2	Licenciatura Derecho
	A2		46	
8	A2	DIRECTOR/A GUARDERIA INFANTIL (L007)	1	Diplo. Universitaria
9	A2	EDUCADOR (L008)	1	Diplo. Magisterio
10	A2	EDUCADOR SOCIAL (L009)	7	Diplo. Educación Social
11	A2	MAESTRO DE EDUCACIÓN INFANTIL (L012)	3	Diplo. Magisterio-Esp. E. Inf.
12	A2	PROFESOR DE AULAS CULTURALES MAYORES (L013)	11	Diplo. Universitaria
13	A2	PROFESOR DE ESCUELA DE ARTE DIBUJO (L014)	4	Diplo. Bellas Artes
14	A2	TÉCNICO DE DEPORTES (L015)	2	Diplo. Magisterio-Esp. E. Física
15	A2	ARQUITECTO TECNICO (L016)	1	Diplo. Arquitectura Técnica
16	A2	TITULADO GRADO MEDIO (L018)	1	Tit. Universitario Medio
17	A2	TRABAJADOR SOCIAL (L019)	11	Diplo. Trabajo Social
18	A2	INGENIERO TECNICO AGRICOLA (L097)	2	Ingeniería Técnica Agrícola
19	A2	COORDINADOR PROGRAMAS G.S. Y EDUCACION ADULTOS (L098)	1	Diplo. Magisterio
20	A2	INGENIERO TÉCNICO INDUSTRIAL (L101)	1	Ingeniería Técnica Industrial
	C1		35	
21	C1	DELINEANTE (L022)	2	FP2 Esp. Delineación o equiv.
22	C1	OPERADOR DE SONIDO (L023)	1	BUP/FP2
23	C1	TÉCNICO DE EDUCACIÓN INFANTIL (L024)	20	FP2 Jardín de Infancia/Ed. Inf.
24	C1	OFICIAL DE ELECTRICIDAD (L033)	1	BUP/FP2
25	C1	OFICIAL 1º ADMINISTRATIVO (L043)	5	BUP/FP2
26	C1	OFICIAL PARQUES Y JARDINES (L085)	1	BUP/FP2
27	C1	AGENTE DE INSPECCION DE OBRAS (L088)	1	BUP/FP2
28	C1	EDUCADOR (L099)	3	FP2 especialidad
29	C1	TÉCNICO EN JARDINERIA (L100)	1	FP2 especialidad
	C2		79	
30	C2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (L025)	21	Graduado Escolar/FP1
31	C2	AUXILIAR DE BIBLIOTECA (L027)	4	Graduado Escolar/FP1
32	C2	AUXILIAR DE INFORMÁTICA (L028)	1	Graduado Escolar/FP1
33	C2	AUXILIAR DE PUERICULTURA (L030)	3	FP1 Puericultura
34	C2	AUXILIAR TÉCNICO SANITARIO (L031)	1	FP1 Auxiliar de Clínica
35	C2	COCINERO DE 1ª (L034)	5	FP1 Hostelería/equivalente
36	C2	MONITOR DE EDUCACIÓN FÍSICA (L039)	1	Graduado Escolar/FP1
37	C2	MONITOR DE MODELACIÓN (L040)	1	Graduado Escolar/FP1
38	C2	MONITOR DE NATACIÓN (L041)	4	Graduado Escolar/FP1
39	C2	MONITOR ESCUELA DE ARTE (L042)	1	Graduado Escolar/FP1
40	C2	OFICIAL 1º DE OFICIOS (L044)	1	Graduado Escolar/FP1
41	C2	OFICIAL 2º OFICIOS (L046)	1	Graduado Escolar/FP1
42	C2	OFICIAL DE AGUAS RESIDUALES (L050)	1	Graduado Escolar/FP1
43	C2	OFICIAL DE ELECTROMECÁNICA (L051)	3	Graduado Escolar/FP1
44	C2	OFICIAL DE MERCADOS (L052)	2	Graduado Escolar/FP1
45	C2	OFICIAL DE SERVICIOS (MUSEO) (L053)	1	Graduado Escolar/FP1
46	C2	OFICIAL FONTANERO (L055)	5	Graduado Escolar/FP1
47	C2	OFICIAL MATARIFE (L056)	5	Graduado Escolar/FP1
48	C2	CONDUCTOR (L057)	8	Graduado Escolar/FP1
49	C2	OFICIAL SERVICIO INSTALACIONES DEP. (L059)	7	Graduado Escolar/FP1
50	C2	OFICIAL SERVICIOS DE CULTURA (L060)	1	Graduado Escolar/FP1
51	C2	OFICIAL DE FORJA (L090)	1	Graduado Escolar/FP1
52	C2	TELEFONISTA (L091)	1	Graduado Escolar/FP1
	OTRAS AGRUPACIONES PROFESIONALES			
	E		105	
53	E	SEPULTURERO (L029)	4	Certificado Escolaridad
54	E	AUXILIAR DE HOGAR (L062)	37	Certificado Escolaridad
55	E	AUXILIAR SERV. ARCHIVOS BIBLIOTECA (L063)	1	Certificado Escolaridad
56	E	AYUDANTE DE COCINA (L065)	9	Certificado Escolaridad
57	E	CAMARERO/A LIMPIADOR/A (L066)	13	Certificado Escolaridad
58	E	CONSERJE ESCOLAR (L068)	4	Certificado Escolaridad
59	E	LIMPIADORA (L072)	2	Certificado Escolaridad
60	E	MOZO DE MATADERO (L074)	5	Certificado Escolaridad
61	E	OPERARIO DE SERVICIOS (L075)	17	Certificado Escolaridad
62	E	OPERARIO LACERO (L076)	2	Certificado Escolaridad
63	E	ORDENANZA (L077)	4	Certificado Escolaridad
64	E	SUBALTERNO (L081)	4	Certificado Escolaridad
65	E	VIGILANTE DE SERVICIOS GENERALES (L082)	2	Certificado Escolaridad
66	E	OPERARIO DE CARGA (L093)	1	Certificado Escolaridad
	Total Plazas		280	

CONSEJERIA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS - CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA				
PLANTILLA PERSONAL ALTA DIRECCIÓN 2014				
Orden	GRUPO	Denominación Plaza-puesto / código / Subtotal	Dot.	C.D.
	A1/A2		21	
1	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL CONSEJERIA PRESIDENCIA (F001)	1	30/26
2	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL DE CULTURA Y FESTEJOS (F002)	1	30/26
3	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS (F003)	1	30/26
4	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL DE ARQUITECTURA (F004)	1	30/26
5	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL DE LA VIVIENDA Y URBANISMO (F005)	1	30/26
6	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL DE SISTEMAS DE INFORMACION (F007)	1	30/26
7	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL DE FUNCION PUBLICA (F008)	1	30/26
8	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (F009)	1	30/26
9	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL DE JUVENTUD Y DEPORTES (F010)	1	30/26
10	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL DE ECONOMIA (F011)	1	30/26
11	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL DE SERVICIOS SOCIALES (F012)	1	30/26
12	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL DE SANIDAD Y CONSUMO (F013)	1	30/26
13	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL DEL MENOR Y LA FAMILIA (F014)	1	30/26
14	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL DE GESTION TECNICA DE MEDIO AMBIENTE (F015)	1	30/26
15	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL DE GESTION ADMINISTRATIVA Y EC. MEDIO AMBIENTE (F016)	1	30/26
16	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL DE FONDOS EUROPEOS (F017)	1	30/26
17	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL DE EDUCACIÓN Y COLECTIVOS SOCIALES (F018)	1	30/26
18	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA (F019)	1	30/26
19	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL DE IMPORTACION Y GRAVAMENES COMPLEMENTARIOS (F152)	1	30/26
20	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL DE GESTION TRIBUTARIA (F159)	1	30/26
21	A1/A2	DIRECTOR/A GENERAL DE HACIENDA Y PRESUPUESTOS (F160)	1	30/26
	A1		11	
22	A1	SECRETARIO/A TECNICO DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (F022)	1	30
23	A1	SECRETARIO/A TECNICO DE MEDIO AMBIENTE (F023)	1	30
24	A1	SECRETARIO/A TECNICO DE BIENESTAR SOCIAL Y SANIDAD (F024)	1	30
25	A1	SECRETARIO/A TECNICO DE CULTURA Y FESTEJOS (F025)	1	30
26	A1	SECRETARIO/A TECNICO DE CONSEJERIA DE PRESIDENCIA (F027)	1	30
27	A1	SECRETARIO/A TECNICO DE FOMENTO, JUVENTUD Y DEPORTES (F028)	1	30
28	A1	SECRETARIO/A TECNICO DE EDUCACIÓN Y COLECTIVOS SOCIALES (F029)	1	30
29	A1	SECRETARIO/A TECNICO DEL CONSEJO DE GOBIERNO Y PRESIDENCIA (F030)	1	30
30	A1	SECRETARIO/A TECNICO DE SEGURIDAD CIUDADANA (F032)	1	30
31	A1	SECRETARIO/A TECNICO DE ECONOMIA Y HACIENDA (F158)	1	30
32	A1	SECRETARIO/A TECNICO CONSEJERIA ADJUNTA A PRESIDENCIA (F161)	1	30
Total Plazas-puestos			32	

CONSEJERIA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS - CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA				
PLANTILLA PERSONAL EVENTUAL 2014				
Orden	GRUPO	Denominación plaza-puesto / código	Dot.	C.D.
1	A1	ASESOR JURIDICO (E004)	1	26
2	A1	JEFE DE GABINETE DE PRENSA (E005)	1	26
3	A2/C1	JEFE GABINETE PROTOCOLO (E002)	1	19
4	A1/A2/C1	ASESOR DE CONSEJERIA (E007)	1	19
5	C1	SECRETARIA PARTICULAR PRESIDENCIA (E001)	1	19
6	C1/C2	JEFE GABINETE DE PRESIDENCIA (E003)	1	18
7	C1	GESTOR ADMINISTRATIVO DE PRESIDENCIA (E009)	1	19
8	C1/C2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE PRENSA (E015)	1	15
9	C2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO PRESIDENCIA (E006)	1	15
10	C2	SECRETARIO/A DE CONSEJERIA (E008)	16	15
11	C2	AUXILIAR TRADUCTOR (E014)	2	15
12	C2/E	COORDINADOR DE LIMPIEZA PUBLICA (E012)	2	14
13	A1/A2/C1	ASESOR INSTITUCIONAL (E016)	1	22
Total Plazas-puestos			30	

**CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS
DIRECCIÓN GENERAL DE FUNCIÓN PÚBLICA**

15.-3.- Acuerdo del Consejo de Gobierno de la sesión ejecutiva ordinaria del día 20 de diciembre de 2013, relativo a la aprobación de la Relación de Puestos de Trabajo del personal de la C.A.M. para el año 2014:

PUNTO SEXTO.- APROBACION RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO AÑO 2014.- Visto el correspondiente expediente, donde figura acuerdo adoptado por la Comisión Permanente de Administraciones Públicas, en sesión ordinaria celebrada el día 16 de diciembre de 2013, de conformidad con el mismo, el Consejo de Gobierno acuerda aprobar propuesta de la Excm. Sra. Consejera de Administraciones Públicas, que literalmente dice:

"Visto el acuerdo de 9 de diciembre de 2013, entre la representación de la Administración y de la parte social en el seno de la Mesa General Común de Negociación del Personal Funcionario y Laboral de la Ciudad Autónoma de Melilla y teniendo en cuenta que la aprobación de la Plantilla de Personal es una competencia reservada a los Ayuntamientos de régimen común a los Plenos, y que en la Ciudad Autónoma de Melilla, en virtud de la disposición contenida en el artículo 12.2 de la Ley Orgánica 2/1995 de 13 de marzo, del Estatuto de Autonomía de la Ciudad de Melilla, es posible su delegación en el Consejo de Gobierno, como se dispuso por la propia Asamblea mediante Acuerdo de delegación adoptado en sesión extraordinaria de fecha 24 de julio de 1995 (BOME núm. 3418 de agosto), en concordancia con los Acuerdos del Consejo de Gobierno de 24 de febrero de 1998 y 6 de marzo del mismo año (BOME núm. 3567 de 18 de marzo), no existiendo acuerdo de revocación en esta materia, VENGO EN PROPONER: al Consejo de Gobierno, previo dictamen, informe o consulta de la Comisión Permanente de Administraciones Públicas (artículo 3.2 apartado f) del Reglamento de la Consejería de Administraciones Públicas, la aprobación de la Relación de Puestos de Trabajo de la Ciudad Autónoma de Melilla para el año 2014"

Fdo.: Juan José Imbroda Ortiz.

Fdo.: José Antonio Jiménez Villoslada.

Melilla, 14 de febrero de 2014.

El Jefe de Administración de RR.HH. Juan F. Romero Cansino.

MODIFICACIONES RPT 2014

Consejería de Administraciones Públicas:

- Se suprime el tipo de puesto de Operador/a Auxiliar del Registro (E) y su dotación de 3 puestos.
- Se suprimen 3 puestos de Auxiliar de Servicios (E), la dotación pasa a 38 puestos.
- Se modifica el tipo de puesto de Defensor del Administrado (A1/A2), pasando a CD 26 y VPPT 225 provisionales.
- Se aumenta 1 puesto de Operador/a Administrativo (C2), la dotación pasa a 19 puestos.
- Se aumenta 1 puesto de Técnico Medio Prevención de Riesgos Laborales (C1/C2), la dotación pasa a 2 puestos.
- Se crea el tipo de puesto de Técnico Auxiliar Estadístico, C1, F, FP2 Informática, CD 18, VPPT 190 provisionales, con una dotación de 1 puesto.

Consejería de Bienestar Social y Sanidad:

- Se suprime 1 puesto de Oficial de Mercados (C2), la dotación pasa a 16 puestos.
- Se suprime el tipo de puesto de Auxiliar de Apoyo al Serv. Atención Domiciliaria (E) y su dotación de 1 puesto.
- Se modifica el tipo de puesto de Inspector/a Farmacéutico/a (A1) y su dotación de 1 puesto, pasando a la denominación de Farmacéutico/a de Salud Pública.
- Se modifica el tipo de puesto de Inspector/a Veterinario/a (A1) y su dotación de 3 puestos, pasando a la denominación de Veterinario/a de Salud Pública.
- Se modifica el tipo de puesto de Inspector/a Médico de Salud Pública (A1) y su dotación de 3 puestos, pasando a la denominación de Médico de Salud Pública.
- Se modifica la adscripción orgánica de 1 puesto de Trabajador/a Social (A2) (cod. 06190005) pasando a la Consejería de Educación y Colectivos Sociales, la dotación pasa a 26 puestos.
- Se suprime el tipo de puesto de Jefe/a de Administración (C1) y su dotación de 1 puesto.
- Se modifica el tipo de puesto de Director/a de Centros (A1/A2), pasando a CD 26 y VPPT 250 provisionales.
- Se modifica el tipo de puesto de Jefe/a Sección Técnica de Sanidad y Consumo (A1), pasando a VPPT 270 provisionales.
- Se aumenta 1 puesto de Operador/a Administrativo (C2), la dotación pasa a 27 puestos.

Consejería de Cultura:

-Se modifica el tipo de puesto de Auxiliar de Archivo/Biblioteca (C2) y su dotación de 1 puesto, pasando a la denominación de Auxiliar de Biblioteca e integrándose con los puestos de Auxiliar de Biblioteca (C2/E), su dotación pasa a 7 puestos.

-Se crea el tipo de puesto de Jefe/a Negdo. de Administración y Comunicación Cultural, C1/C2, F, CD 18, VPPT 155 provisionales y una dotación de 1 puesto.

-Se modifica el tipo de puesto de Profesor/a Director/a de Aulas Culturales (A1/A2), pasando a VPPT 175 provisionales.

-Se modifica el tipo de puesto de Administrador de Museos (C1), pasando a VPPT 170 provisionales.

Consejería de Economía y Hacienda:

-Se suprime el tipo de puesto de Gestor Administrativo (C1) (cod. 0808) y su dotación de 1 puesto.

-Se crea el tipo de puesto de Jefe/a Negdo. del Area de Empleo, C1/C2, F, CD 18, VPPT 155 provisionales y una dotación de 1 puesto.

-Se modifica el tipo de puesto de Interventor General (A1), pasando a VPPT 390 provisionales.

-Se modifica el tipo de puesto de Tesorero (A1), pasando a VPPT 390 provisionales.

-Se modifica el tipo de puesto de Jefe/a Sección Gestión Tributaria (A1), pasando a VPPT 225 provisionales.

-Se modifica el tipo de puesto de Agente de Inspección Turística (C1/C2), pasando a VPPT 160 provisionales.

-Se modifica el tipo de puesto de Jefe/a Negdo. de Control y Justificación de Subvenciones (C1/C2), pasando a VPPT 155 provisionales.

-Se modifica el tipo de puesto de Gestión Adtva. y Coordinación de Economía, Empleo y Comercio (C1/C2), pasando a C1 y CD 22.

-Se crea el tipo de puesto de Jefe/a de la Oficina de Coordinación Consejería de Economía y Hacienda, C1/C2, F, CD 17, Libre Designación, VPPT 150 provisionales y una dotación de 1 puesto.

-Se crea el tipo de puesto de Jefe/a de Oficina de Recaudación y Planificación, C1, F, CD 22, VPPT P.V. y una dotación de 1 puesto.

-Se crea el tipo de puesto de Jefe/a Negociado de Control y Seguimiento Tributario, C1/C2, F, CD 18, VPPT P.V. y una dotación de 1 puesto.

-Se crea el tipo de puesto de Coordinador/a de Atención al Contribuyente, C1/C2, F, CD 18, VPPT P.V. y una dotación de 1 puesto.

-Se crea el tipo de puesto de Jefe/a de Control Interno y Fiscalización, A1, F, CD 26, VPPT P.V. y una dotación de 1 puesto.

-Se crea el tipo de puesto de Jefe/a de Fiscalización Previa y Control Financiero, A1, F, CD 26, VPPT P.V. y una dotación de 1 puesto.

Consejería de Educación y Colectivos Sociales:

-Se suprime 1 puesto de Carnarero/a Limpiador/a (E), la dotación pasa a 14 puestos.

-Se suprime 1 puesto de Técnico de Educación Infantil (C1), la dotación pasa a 20 puestos.

-Se adscribe 1 puesto de Trabajador/a Social (A2) desde la Consejería de Bienestar Social y Sanidad.

-Se modifica el tipo de puesto de Psicólogo/a del Área de la Mujer (A1), pasando a VPPT 225 provisionales.

-Se modifica el tipo de puesto de Asesor/a Jurídico/a del Área de la Mujer (A1), pasando a VPPT 225 provisionales.

-Se modifica el tipo de puesto de Trabajador/a Social del Área de la Mujer (A2), pasando a VPPT 210 provisionales.

Consejería de Fomento, Juventud y Deportes:

-Se suprimen 2 puestos de Oficial de Servicios con Turnicidad -Deportes- (C2), la dotación pasa a 8 puestos.

-Se modifica el tipo de puesto de Jefe/a Negdo. de VPO Públicas (C1/C2), pasando a C1 y CD 22.

Consejería de Medio Ambiente:

-Se suprime 1 puesto de Operador/a Administrativo (C2), la dotación pasa a 15 puestos.

-Se suprime el tipo de puesto de Guarda de Manantiales (E) y su dotación de 2 puestos.

-Se suprime 1 puesto de Operario de Servicios -A- (E), la dotación pasa a 8 puestos.

-Se suprime el tipo de puesto de Oficial de Obras y Servicios (C2) y su dotación de 1 puesto.

- Se suprime 1 puesto de Oficial Mecánico Conductor -B- con turnicidad (C2), la dotación pasa a 10 puestos.
- Se suprime 1 puesto de Operario de Servicios -B- con turnicidad (E), la dotación pasa a 3 puestos.
- Se suprimen 2 puestos de Operario Sepulturero (E), la dotación pasa a 2 puestos.
- Se modifica el tipo de puesto de Jefe/a Negdo. de Recursos Hídricos (C1/C2), pasando a C1 y CD 22.
- Se modifica el tipo de puesto de Jefe/a Negdo. de Control Medio Ambiental (C1/C2), pasando a C1 y CD 22.
- Se aumenta 1 puesto de Técnico Medio Ambiental (C1), la dotación pasa a 3 puestos.
- Se modifica el tipo de puesto de Administrador Jefe del Almacén (C1/C2), pasando a la denominación de Administrador Jefe del Almacén General y Plaza de Toros, valoración provisional.
- Se modifica el tipo de puesto de Adjunto al Administrador Jefe del Almacén (C2), pasando a la denominación de Adjunto al Administrador Jefe del Almacén General y Plaza de Toros, valoración provisional.

Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana:

- Se suprime 1 puesto de Gestor Administrativo (C1) (cod. 13030003).
- Se aumenta 1 puesto de Gestor Administrativo (C1) (cod. 13030004), la dotación se mantiene en 3 puestos.
- Se suprime el tipo de puesto de Operador/a de Comunicaciones de la D.G. de Sistemas (C2/E) y su dotación de 1 puesto.
- Se modifica el tipo de puesto de Técnico de la Consejería de Presidencia (A1), pasando a VPPT 225 provisionales.
- Se modifica el tipo de puesto de Jefe/a de Negociado de Gestión Administrativa (C1), pasando a CD 22.

Consejería de Seguridad Ciudadana:

- Se suprime 1 puesto de Vigilante de Servicios Generales (E), la dotación pasa a 22 puestos.
- Se modifica el tipo de puesto de Agente Medio Ambiental (C2/E) y su dotación de 10 puestos, pasando a la denominación de Agente de Movilidad e integrándose con los puestos de Agente de Movilidad (C2/E), su dotación pasa a 24 puestos.
- Se aumentan 6 puestos de Subinspector de la Policía Local (A2), la dotación pasa a 16 puestos.
- Se crea el tipo de puesto de Policía Local - segunda actividad -, C1, F, BUP/FP2 y carnet A y B2, s.a., CD 15, VPPT 180, con una dotación de 12 puestos.
- Se crea el tipo de puesto de Bombero Conductor -segunda actividad-, C1, F, BUP/FP2 y carnet EC y BTP, s.a., CD 15, VPPT 180, con una dotación de 5 puestos.
- Se modifica el tipo de puesto de Auxiliar de Protección Civil (C2), pasando a VPPT 145 provisionales.
- Se aumenta 1 puesto de Sargento del SEIPS (A2), la dotación pasa a 6 puestos.
- Se modifica el tipo de puesto de Escolta (C1), pasando a CD 22.

Melilla, diciembre de 2013.

La Consejera de Administraciones Públicas. Catalina Muriel García.

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS - CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA												
RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO 2014												
	Consejería / Denominación Puesto	Cod	Dot	Grp	RJ	Formación Específica	Prov.	CD	VPPT	*	CD	CE
	ASAMBLEA (02)		5								€ mes	€ mes
1	Secretario General	0201	1	A1	F	F.A.L.H.E.	L.D.	30	420		968,75	2303,05
2	Vicesecretario General	0202	1	A1	F	F.A.L.H.E.	L.D.	30	400		968,75	2147,25
3	Jefe/A Negociado De Secretaría General	0203	2	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	155		394,79	812,66
4	Operador/a Administrativo	0204	1	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130		327,44	685,26
ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (05)												
			97									
5	Jefe/A Negdo. De Formación Y Modernización Administrativa	0501	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	165		509,84	775,51
6	Jefe/A Negdo. De La Oficina De Atención e Información Al Ciudadano	0502	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	165		509,84	775,51
7	Jefe/A Negdo. Registro General y Organización Administrativa	0503	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	165	*	394,79	890,56
8	Jefe/A Sección De Retribuciones	0506	1	A1/A2	F	Licenciatura Derecho/Diplo. Universitaria	Conc	26	240		698,20	1171,40
9	Jefe/A Sección De Relaciones Laborales	0507	1	A1/A2	F	Licenciatura Derecho/Diplo. Universitaria	Conc	26	240		698,20	1171,40
10	Técnico De Seguridad Laboral	0508	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplo. Universitaria y Curso Espe.	Conc	26	225		698,20	1054,55
11	Coordinador Tec. del Serv. de Prevención De Riesgos Lab. y Seg. En Obras	0509	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplo. Univer. y Curso Específico	Conc	26	270	*	698,20	1405,10
12	Graduado Social Adjunto/a Jefe Secc. Relaciones Laborales	0510	1	A2	F	Diplo. Derecho/Graduado Social o equivalente	Conc	24	215		582,92	1091,93
13	Gestor/A Administrativo/A De Recursos Humanos	0512	2	C1	F	BUP/FP2	Conc	17	155		372,33	835,12
14	Jefe Unidad De Retribuciones De Empleados Públicos	0513	2	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	170		509,84	814,46
15	Jefe/ Negdo. Protección Social, Acceso Y Promoción	0514	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	170		509,84	814,46
16	Jefe/A Negociado de Selección	0515	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	165		509,84	775,51
17	Jefe/A Negdo. De Personal Laboral	0516	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	170		394,79	929,51
18	Jefe/A Negdo. Personal Funcionario	0517	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	170		509,84	814,46
19	Técnico Medio Prevención De Riesgos Laborales	0519	2	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1y Curso Espe.	Conc	18	165		394,79	890,56
20	Auxiliar De Servicios	0520	38	E	F	Certificado Escolaridad	Conc	13	110		282,53	574,37
21	Regente	0522	1	E	F	Certificado Escolaridad	Conc	14	155		305,01	902,44
22	Segundo/A Regente	0523	1	E	F	Certificado Escolaridad	Conc	14	135		305,01	746,64
23	Técnico Básico Prevención De Riesgos Laborales	0524	1	C2/E	F	Grad. Escolar/FP1/Cert. Escol. y Curso Espe.	Conc	14	130		305,01	707,69
24	Operador/A Administrativo/A	0525	19	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130		327,44	685,26
25	Técnico Auxiliar De Informática	0526	1	C1/C2	F	Especialista en Informática	Conc	15	160		327,44	918,96
26	Jefe/A De Negociado De Admón. Electronica Y Calidad De Los Servicios	0527	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	165		509,84	775,51
27	Jefe/A Sección De Atención Al Ciudadano Y Estadística	0528	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplo. Universitaria	Conc	26	255		698,20	1288,25
28	Jefe De Admon De Recursos Humanos	0531	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	170		509,84	814,46
29	Jefe/A Negdo. De Función Pública	0532	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	165	*	509,84	775,51
30	Coordinador de Auxiliares de Servicios	0533	1	C2/E	F	Graduado Escolar/FP1/Cert. Escolaridad	Conc	14	135	*	305,01	746,64
31	Jefe/a de Oficina Próxima	0534	4	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	140	*	327,44	763,16
32	Operador/a de Oficina Móvil	0535	2	C2	F	Graduado Escolar/FP2	Conc	15	140	*	327,44	763,16
33	Defensor del Administrado	0537	1	A1/A2	F	Licen./Diplo. Univer./Bachiller Sup./FP2	Conc	26	225	*	698,20	1054,55
34	Jefe/a Sección de Calidad de los Servicios y Modernización Administrativa	0538	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplo. Universitaria	Conc	26	255	*	698,20	1288,25
35	Coordinador/a de Atención e Información al Ciudadano	0539	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	160	*	394,79	851,61
36	Coordinador/a del Centro de Estudio y Formación	0540	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplo. Universitaria	Conc	26	205	*	698,20	898,75
37	Jefe/A Negdo. De Estadística y Territorio	1312	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	170	*	394,79	929,51

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS - CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA												
RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO 2014												
	Consejería / Denominación Puesto	Cod	Dot	Grp	RJ	Fomación Específica	Prov	CD	VPPT	CD	CE	
38	Jefe/A Negdo. De Gestion De Poblacion y Empadronamiento	1313	1	C1/C2	F	BU/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	170	*	394,79 929,51	
39	Técnico Auxiliar Estadístico	1331	1	C1	F	FP2 Informática	Conc	18	190	*	394,79 1085,31	
BIENESTAR SOCIAL Y SANIDAD (06)												
			181									
40	Jefe/A Sección Gestión Presupuestaria Y Administración	0601	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria	Conc	26	225		698,20 1054,55	
41	Asesor/A Jurídico/A De Bienestar Social	0604	1	A1	F	Licenciatura en Derecho	Conc	28	275		832,40 1309,85	
42	Inspectores De Consumo	0605	3	C1	F	BU/FP2	Conc	17	160		372,33 874,07	
43	Jefe/A Sección de Prestaciones en Servicios Sociales	0606	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria	Conc	26	225		698,20 1054,55	
44	Jefe/A Sección de Programación y Evaluación de Servicios Sociales	0607	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria	Conc	26	225		698,20 1054,55	
45	Limpiadora	0608	1	E	L	Certificado Escolaridad	Conc	13	115		282,53 377,92	
46	Psicólogo/A	0609	9	A1	F	Licenciatura en Psicología	Conc	24	225		582,92 1169,83	
47	Jefe De Sec. De Ejecución De Medidas Judiciales	0610	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria	Conc	26	225		698,20 1054,55	
48	Jefe/A Sección Protección De Menores	0612	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria	Conc	26	225		698,20 1054,55	
49	Trabajador/A Social	0619	26	A2	F	Diplo. En Trabajo Social	Conc	22	210		509,84 1126,06	
50	Director/A De Comedor	0620	1	C1/C2	F	BU/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	170		394,79 929,51	
51	Ayudante De Cocina	0622	1	E	L	Certificado Escolaridad	Conc	13	125		282,53 455,82	
52	Jefe/a de Negociado de Consumo	0626	1	C1	F	BU/FP2	Conc	22	170	*	509,84 814,46	
53	Jefe/A Seccion Tecnica De Sanidad Y Consumo	0627	1	A1	F	Licenciatura en Veterinaria/Medicina/Farmacia	Conc	26	270	*	698,20 1405,10	
54	Administrador/A De Mercados	0629	1	C1/C2	F	BU/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	170		394,79 929,51	
55	Administrador/A De Matadero	0630	1	C1/C2	F	BU/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	170		394,79 929,51	
56	Gestor/A Administrativo/A De Consumo	0632	1	C1/C2	F	BU/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	17	160		372,33 874,07	
57	Oficial De Mercados	0633	16	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130		327,44 685,26	
58	Oficial Matarife	0634	8	C2	L	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130		327,44 387,32	
59	Asesor/A Jurídico/A Del Area Del Menor Y La Familia	0635	1	A1	F	Licenciatura en Derecho	Conc	24	225		582,92 1169,83	
60	Operario de Carga de Matadero	0636	5	E	L	Certificado Escolaridad	Conc	13	115		282,53 377,92	
61	Operario De Matadero	0637	3	E	L	Certificado Escolaridad	Conc	13	115		282,53 377,92	
62	Tecnico Contable Jefe/A Negdo. Gestion Presupuestaria	0638	1	A2	F	Diplo. Derecho/Graduado Social o equivalente	Conc	22	200		509,84 1048,16	
63	Gestor/A Administrativo/A De Bienestar Social Y Sanidad	0639	2	C1	F	BU/FP2	Conc	17	150		372,33 796,17	
64	Jefe/A Negdo. Gestion Economica B.Social Y Sanidad	0640	1	C1/C2	F	BU/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	165	*	394,79 890,56	
65	Auxiliar Del Servicio De Atencion Domiciliaria	0643	16	E	L	Certificado Escolaridad	Conc	13	125		282,53 455,82	
66	Supervisor/A Del Servicio De Atencion Domiciliaria	0644	1	E	L	Certificado Escolaridad	Conc	13	130		282,53 494,77	
67	Operador/A Administrativo/A	0646	27	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130		327,44 685,26	
68	Educador/A Social	0647	9	A2	L	Diplomatura Educación Social	Conc	22	210		509,84 1126,06	
69	Director/A De Centros	0649	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria	Conc	26	250	*	698,20 1249,30	
70	Oficial De Mantenimiento De Matadero	0650	1	C2/E	L	Graduado Escolar/FP1/Cert. Escolaridad	Conc	14	150	*	305,01 628,08	
71	Farmacéutico/a de Salud Pública	0653	1	A1	F	Licenciatura en Farmacia	Conc	26	270	*	698,20 1405,10	
72	Veterinario/a de Salud Pública	0654	3	A1	F	Licenciatura en Veterinaria	Conc	26	270	*	698,20 1405,10	
73	Médico de Salud Pública	0655	3	A1	F	Licenciatura en Medicina	Conc	26	270	*	698,20 1405,10	
74	D.U.E. - Inspector/a Sanitario/a	0657	4	A2	F	Diplomatura en Enfermería	Conc	20	200		439,70 1118,30	
75	Jefe/A Seccion de Procedimientos Adtvos. en materia de Sanidad	0658	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria	Conc	24	225	*	582,92 1169,83	

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS - CIUDAD/AUTÓNOMA DE MELILLA												
RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO 2014												
	Consejería / Denominación Puesto	Cod	Dot	Grp	RJ	Formación Específica	Prov	CD	VPPT	CD	CE	
76	Jefe/A Negociado De Sanidad	0661	1	C1	F	BUPI/FP2	Conc	22	155	*	509,84	697,61
77	Telefonista	0663	1	C2/E	L	Graduado Escolar/FP1/Cert. Escolaridad	Conc	13	115	*	282,53	315,39
78	Oficial De Administracion Matadero	0664	2	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130		327,44	685,26
79	Oficial De Administracion Mercados	0665	4	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130		327,44	685,26
80	Oficial Jefe Matarife	0667	1	C2	L	Graduado Escolar/FP1	Conc	16	135	*	349,93	403,78
81	Auxiliar de Veterinaria	0668	1	C2/E	L	Graduado Escolar/FP1/Cert. Escolaridad	Conc	14	130	*	305,01	472,28
82	Jefe/a Negdo. de Inspección, Formación y Educación en Consumo	0669	1	C1	F	BUPI/FP2	Conc	22	185	*	509,84	931,31
83	Auxiliar de Clínica del Servicio Medico	0670	1	C2/E	F	Graduado Escolar/FP1/Cert. Escolaridad	Conc	14	130	*	305,01	707,69
84	Jefe/a Negociado de Gestión Administrativa	0671	1	C1/C2	F	BUPI/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	155	*	394,79	812,66
85	Coordinador/a de Centro de Servicios Sociales	0672	3	A1/A2	L	Licenciatura/Diplomatura Universitaria	Conc	26	225	*	698,20	684,73
86	Ingeniero Técnico Agrícola	0673	2	A2	L	Ingeniería Técnica Agrícola	Conc	22	205	*	509,84	819,47
87	Educador/a	0674	3	C1	L	FP2 especialidad	Conc	17	150	*	372,33	405,81
88	Técnico Jardínero	0675	1	C1	L	FP2 especialidad	Conc	17	150	*	372,33	405,81
89	Técnico Contable	0676	1	A2	L	Diplomatura Universitaria	Conc	22	200	*	509,84	780,52
90	Técnico Coordinador Contable	0677	1	A2	L	Diplomatura Universitaria	Conc	22	200	*	509,84	780,52
91	Auxiliar De Laboratorio	1214	1	A2	F	A.T.S./D.U.E.	Conc	20	200		439,70	1118,30
	CULTURA (07)		59									
92	Conservador Museo	0701	1	A1	F	Licenciatura Universitaria	Conc	26	205		698,20	898,75
93	Jefe/A De Seccion Del Patrimonio Historico-Artistico	0702	1	A1	F	Licenciatura en Derecho	Conc	26	205		698,20	898,75
94	Director/A Biblioteca Publica	0703	1	A1	F	Licenciatura Universitaria	Conc	24	190		582,92	897,18
95	Director/A Del Archivo Central Y Del Servicio De Publicaciones.	0705	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria	Conc	26	230		698,20	1093,50
96	Jefe/A De Seccion De Cultura	0706	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura en Derecho	Conc	26	205		698,20	898,75
97	Profesor/A De Aulas Culturales	0707	11	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria	Conc	22	175		509,84	853,41
98	Técnico Gestión Administrativa Del Patrimonio Histórico -Artístico	0709	1	A2	F	Diplomatura Universitaria	Conc	26	205		698,20	898,75
99	Tecnico/A Medito De Biblioteca	0710	2	A2	F	Diplomatura Universitaria	Conc	22	190		509,84	970,26
100	Gerente De Instalaciones Culturales	0711	1	A2/C1	F	Diplo. Universitaria/BUPI/FP2	Conc	22	210		509,84	1126,06
101	Gestor/A Administrativo/A De Cultura	0712	3	C1	F	BUPI/FP2	Conc	17	155		372,33	835,12
102	Jefe Negociado De Biblioteca	0715	1	C1	F	BUPI/FP2	Conc	22	155		509,84	697,61
103	Jefe Negociado Deposito Legal Y Propiedad Intelectual	0716	1	C1	F	BUPI/FP2	Conc	22	155		509,84	697,61
104	Jefe Negociado Gestión Económica de Cultura y Festejos	0717	1	C1/C2	F	BUPI/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	160		394,79	851,61
105	Operador/A Audiovisual	0718	1	C1/C2	F	BUPI/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	15	165		327,44	957,91
106	Auxiliar De Repografia De Biblioteca	0719	1	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	150		327,44	841,06
107	Oficial De Servicios De Cultura	0721	2	C2	L	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130		327,44	387,32
108	Oficial De Servicios De Museo	0722	2	C2	L	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	150		327,44	543,12
109	Ayudante Técnico De Archivos	0723	1	C1/C2	F	BUPI/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	155		394,79	812,66
110	Auxiliar De Biblioteca	0724	7	C2/E	F	Graduado Escolar/FP1/Cert. Escolaridad	Conc	14	150		305,01	863,49
111	Auxiliar De Servicios De Biblioteca	0727	1	E	F	Certificado Escolaridad	Conc	13	135		282,53	769,12
112	Ayudante De Instalaciones Culturales	0728	1	E	L	Certificado Escolaridad	Conc	14	125		305,01	433,33
113	Técnico De Archivos Y Biblioteca	0729	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria	Conc	22	210		509,84	1126,06

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS - CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA										
RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO 2014										
	Consejería / Denominación Puesto	Cod	Dot	Grp	Rd	Fonación Especifica	Prov	CD	VPPT	CE
114	Operador/A Administrativo/A	0730	10	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130	685,26
115	Jefe Negociado de Promoción y Difusión Cultural	0732	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	170	929,51
116	Director/a de Museo	0734	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria	Conc	26	205	898,75
117	Trabajador/a Social de Aulas Culturales	0735	1	A2	F	Diplo. En Trabajo Social	Conc	22	175	853,41
118	Profesor/a Director/a de Aulas Culturales	0736	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria	Conc	22	175	853,41
119	Administrador/a de Museos	0737	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	20	170	884,60
120	Jefe/a Negdo. de Administración y Comunicación Cultural	0740	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	155	812,66
ECONOMÍA Y HACIENDA (08)										
121	Técnico Actividades Turísticas	0801	1	A2	F	Diplomatura en Turismo	Conc	22	180	892,36
122	Jefe/A Negdo. Gestión Económica Y Admva. De Turismo Y Trans.	0806	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	155	812,66
123	Operador/A Administrativo/A	0807	3	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130	685,26
124	Jefe/a Negdo. Gestión Admva. Y Coordinación Econ., Empleo y Comercio	0809	1	C1	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	22	155	697,61
125	Agente de Inspección Turística	0810	2	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	17	160	874,07
126	Jefe/a Negociado del Área de Empleo	0811	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	155	812,66
127	Jefe/a de la Oficina de Coordinación Consejería de Economía y Hacienda	0812	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	L.D.	17	150	796,17
128	Interventor General	1101	1	A1	F	F.A.L.H.E.	L.D.	30	390	2069,35
129	Jefe de Contabilidad y Auditoría	1102	1	A1	F	Licen. Derecho/Econó./Empres. -o equiv.	Conc	30	295	1329,30
130	Jefe Sección Presupuestos	1103	1	A1	F	Licen. Derecho/Econó./Empres. -o equiv.	Conc	26	240	1171,40
131	Jefe/A De Inspección Tributaria	1104	1	A1	F	Licen. Derecho/Económicas	Conc	26	260	1327,20
132	Jefe/A Recaudación Y Gestión Tributaria	1105	1	A1/A2	F	Licen./Diplo. Derecho/Eco./CC.Polit. o equiv.	Conc	26	255	1288,25
133	Jefe/A Importación y Gravámenes Complementarios	1106	1	A1/A2	F	Licen./Diplo. Derecho/Eco./CC.Polit. o equiv.	Conc	26	255	1288,25
134	Subinspector De Tributos	1107	1	A2	F	Diplomatura en Empresariales	Conc	20	210	1196,20
135	Técnico Contable Jefe/A Contabilidad	1108	1	A2	F	Diplomatura Derecho/Grad. Social o equiv.	Conc	22	200	1048,16
136	Jefe/A De Vigilancia Y Control De Importación	1110	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	185	1046,36
137	Jefe/A Negdo. De Fiscalización Ipsi	1111	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	170	929,51
138	Jefe/A Negdo. De Intervención	1112	4	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	155	812,66
139	Jefe/A Negdo. Gest. Admva. Ipsi Mercancías	1113	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	165	775,51
140	Jefe/A Oficina Ipsi Operaciones Interiores y otros Derechos Económicos	1114	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	170	929,51
141	Agente Ipsi	1117	2	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	15	200	1230,56
142	Agentes Tributarios	1118	5	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	17	160	874,07
143	Agente de Vigilancia y Control de Importación	1119	9	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	165	957,91
144	Notificador	1120	1	E	F	Certificado Escolaridad	Conc	13	120	652,27
145	Operador/a Auxiliar de Ipsi	1121	1	E	F	Certificado Escolaridad	Conc	13	120	652,27
146	Jefe Sección Gestión Tributaria	1122	1	A1	F	Licenciatura en Económicas	Conc	26	225	1054,55
147	Tesorero	1125	1	A1	F	F.A.L.H.E.	L.D.	30	390	2069,35
148	Gestor Administrativo Serv. Importación Mercaderías	1126	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	17	150	796,17
149	Jefe/a Negdo. De Caja Ipsi Importación	1127	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	180	1007,41
150	Jefe De Negociado De Ingresos Y Gestión Bancaria	1128	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	155	812,66
151	Jefe De Negociado De Ordenación De Pagos	1129	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	155	812,66

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS - CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA										
RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO 2014										
	Consejería / Denominación Puesto	Cod	Dot	Grp	Rd	Formación Específica	Prov	CD	VPPT	CE
152	Jefe/A Negdo. Recaudación Y Gestion Tributaria	1130	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	165	509,84 775,51
153	Jefe/A Negdo. Tesorería	1131	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	180	394,79 1007,41
154	Subcajero	1132	1	A2/C1	F	Diplo. Universitaria/BUP/FP2	Conc	22	190	509,84 970,26
155	Jefe Intervención	1133	1	A1	F	Licenciatura en Económicas	Conc	30	295	968,75 1329,30
156	Operador/A Administrativo/A	1135	24	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130	327,44 685,26
157	Jefe/A Negociado De Gestión Económica De Tesorería	1136	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	155	394,79 812,66
158	Gestor/A Administrativo	1137	2	C1	F	BUP/FP2	Conc	17	150	372,33 796,17
159	Operador/A de Caja	1139	5	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	145	327,44 802,11
160	Técnico Presupuestario	1140	1	A1/A2	F	Licenciatura/Dipl. Derecho/Econo./Empres.	Conc	26	225	698,20 1054,55
161	Jefe/A Negociado De Rentas y Exacciones	1141	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	165	394,79 890,56
162	Jefe/A Negdo. Gestión Admva. del Juego y entrega de Bienes Inmuebles	1142	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	155	394,79 812,66
163	Operador/a de Caja -B- con jornada partida	1143	1	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	165	327,44 957,91
164	Jefe/A Negdo. de Control y Justificación de Subvenciones	1144	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	155	394,79 812,66
165	Jefe/A de Oficina de Recaudación y Planificación	1145	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	P.V.	509,84 #####
166	Jefe/A Negociado de Control y Seguimiento Tributario	1146	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1(Agente Trib.)	Conc	18	P.V.	394,79 #####
167	Coordinador/a de Atención al Contribuyente	1147	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	P.V.	394,79 #####
168	Jefe/A de Control Interno y Fiscalización	1148	1	A1	F	Licenciatura Económicas/Empresariales/ADE	Conc	26	P.V.	698,20 ###
169	Jefe/A de Fiscalización Previa y Control Financiero	1149	1	A1	F	Licenciatura Económicas/Empresariales/ADE	Conc	26	P.V.	698,20 ###
170	Técnico De Fondos Europeos	1327	1	A1	F	Licenciatura Universitaria	Conc	30	P.V.	968,75 ###
171	Auxiliar De Fondos Europeos	1329	1	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130	327,44 685,26
116										
EDUCACIÓN Y COLECTIVOS SOCIALES (09)										
172	Asesor/a Jurídico/a	0101	1	A1	F	Licenciatura en Derecho	Conc	30	300	968,75 1368,25
173	Graduado/a Social	0511	1	A2	F	Graduado Social/Dipl. Relaciones Laborales	Conc	22	200	509,84 1048,16
174	Maestro Educación Infantil	0602	3	A2	L	Diplo. Magisterio Esp. Educa. Infantil	Conc	22	175	509,84 853,41
175	Director/a De Guardería	0603	3	A2	L	Diplomatura en Magisterio	Conc	22	195	509,84 1009,21
176	Profesor/a De Guardería	0615	1	A2	L	Diplo. Magisterio Esp. Educa. Infantil	Conc	22	175	509,84 853,41
177	Auxiliar De Clínica	0616	1	C2	L	FP1 Auxiliar de Clínica	Conc	15	130	327,44 387,32
178	Auxiliar De Puericultura	0617	3	C2	L	FP1 Auxiliar de Puericultura	Conc	15	130	327,44 387,32
179	Trabajador/A Social	0619	1	A2	F	Diplo. En Trabajo Social	Conc	22	210	509,84 1126,06
180	Cocinero/a	0621	5	C2	L	FP1 Hostelería o equivalente	Conc	15	150	327,44 543,12
181	Ayudante De Cocina	0622	6	E	L	Certificado Escolaridad	Conc	13	125	282,53 455,82
182	Camarero/a Limpiador/a	0623	14	E	L	Certificado Escolaridad	Conc	13	115	282,53 377,92
183	Técnico De Educación Infantil	0651	20	C1	L	FP2 Técnico Jardín Infancia/Educ. Infantil	Conc	17	130	372,33 250,01
184	Monitor/a de Escuela de Enseñanzas Artísticas	0901	1	C2	L	Graduado Escolar/FP1	Conc.	15	145	327,44 504,17
185	Profesor/A Director/A De La Escuela De Musica Y Danza	0902	1	A1	L	Licenciatura Universitaria	Conc	26	270	698,20 1035,28
186	Profesor/A De Danza	0903	2	A1/A2	F	(sin determinar)	Conc	24	205	582,92 1014,03
187	Profesor/A De Musica	0904	1	A1/A2	F	(sin determinar)	Conc	24	205	582,92 1014,03
188	Coordinador/a Gral. Programas Garantía Social y Educacion Adultos	0906	1	A2	L	Diplomatura en Magisterio	Conc	22	175	509,84 585,77
189	Profesor/A De Escuela De Enseñanzas Artísticas	0907	4	A2	F	Diplo. Universitaria en Bellas Artes	Conc	22	155	509,84 697,61

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS - CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA										
RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO 2014										
	Consejería / Denominación Puesto	Cod.	Dof.	Grp.	RJ	Fomación Especifica	Prov.	CD	VPPT	CE
190	Jefe Negociado De Gestión Administrativa	0908	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	160	851,61
191	Jefe Negociado De Gestión Admin. De La Escuela De Música Y Danza	0909	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	155	812,66
192	Auxiliar De Centro Escolar	0911	26	C2/E	F	Graduado Escolar/FP1/Cert. Escolaridad	Conc	13	150	885,97
193	Operador/A Administrativo/A	0913	2	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130	685,26
194	Psicólogo/A Del Area De La Mujer	0915	1	A1	L	Licenciatura en Psicología	Conc	26	225	1054,55
195	Asesor/a Jurídico/a Del Area De La Mujer	0916	1	A1	L	Licenciatura en Derecho	Conc	26	225	1054,55
196	Trabajador/A Social Del Area De La Mujer	0917	1	A2	L	Diplomatura en Trabajo Social	Conc	22	210	1126,06
197	Profesor/a Director/a De La Escuela De Enseñanzas Artísticas	0918	1	A2	F	Diplo. Universitaria en Bellas Artes	Conc	22	190	970,26
198	Asistente/a de Guardería	0919	10	E	L	Certificado Escolaridad	Conc	13	130	494,77
199	Gestor/a Administrativo de Colectivos Sociales	0920	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	17	155	835,12
200	Jefa/a de Sección del Area de Mujer	0921	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria	Conc	26	205	898,75
201	Jefa/a de Sección de Coordinación de Programas	0922	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria	Conc	26	205	898,75
FOMENTO, JUVENTUD Y DEPORTES (10)		31								
202	Arquitecto	1001	4	A1	F	Licenciatura en Arquitectura	Conc	26	270	1405,10
203	Coordinador Tec. Direc. Gral. De Arquitectura	1003	1	A2	F	Diplomatura Arquitectura Técnica	Conc	26	270	1405,10
204	Jefe Negociado De Urbanismo	1004	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	170	509,84
205	Jefe Negociado De Arquitectura	1005	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	170	509,84
206	Jefe Negociado De Inspeccion De Viviendas	1006	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	155	509,84
207	Jefe Negociado Valoraciones, Habitabilidad y Cédulas Urban.	1007	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	155	509,84
208	Coordinador Tec. Direc. Gral. De OO.PP. y Política Territorial	1008	1	A2	F	Dipl. Arquitectura Técnica/Ingeniería Técnica	Conc	26	270	1405,10
209	Ingeniero Jefe De Proyectos	1009	1	A1	F	Licenciatura en Ingeniería	Conc	26	260	1327,20
210	Ingeniero Técnico De Obras Públicas	1010	1	A2	F	Dipl. Ingeniería Téc. De OO.PP.	Conc	26	205	898,75
211	Jefe Sección Técnica De Obras	1011	1	A2	F	Diplomatura Arquitectura Técnica	Conc	P.V.	P.V.	###
212	Auxiliar De Obras Y Mediciones	1012	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	15	140	327,44
213	Jefe Negociado De Licencias	1013	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	155	509,84
214	Jefe Negociado De Presupuestos y Obras	1014	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	170	929,51
215	Jefe Negociado De Proyectos y Expropiaciones	1015	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	155	812,66
216	Agente De Inspección	1017	2	C1	F	BUP/FP2	Conc	17	160	372,33
217	Jefe Negociado De Edif. Contr. Ordenes Ejec. y Acc. Sustitutorias	1018	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	155	394,79
218	Jefe Negociado Disciplina Urbanística y Vivienda	1019	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	170	929,51
219	Oficial De Mantenimiento	1021	1	C2	L	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130	327,44
220	Jefe Negociado VPO Privadas	1022	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	155	812,66
221	Jefe Negociado VPO Públicas	1023	1	C1	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	22	155	509,84
222	Operador/A Administrativo/A	1024	10	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130	327,44
223	Delineante	1025	5	C1	F	FP2 Delineación o equivalente	Conc	17	150	685,26
224	Arquitecto Técnico	1026	4	A2	F	Diplomatura Arquitectura Técnica	Conc	26	205	796,17
225	Gestor/A Administrativo/A	1027	3	C1	F	BUP/FP2	Conc	17	150	898,75
226	Jefe Gabinete De Delineación	1028	1	C1	F	FP2 Delineación o equivalente	Conc	19	P.V.	417,25
227	Ingeniero Técnico Industrial	1029	1	A2	F	Ingeniería/Ingeniería Técnica	Conc	26	220	1015,60

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS - CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA												
RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO 2014												
	Consejería / Denominación Puesto	Cod	Dot	Grp	RJ	Formación Específica		Prov	CD	VPPT	CD	CE
228	Vigilante de Obras de Fomento	1030	1	C2/E	L	Graduado Escolar/FP1/Cert. Escolaridad		Conc	14	130	*	472,28
229	Arquitecto de Planeamiento Urbanístico	1031	1	A1	F	Licenciatura en Arquitectura		Conc	28	285	*	1387,75
230	Coordinador Dcion. Gral. de la Vivienda y Urbanismo	1032	1	A2/C1	F	Diplo. Universitaria/FP2		Conc	22	180	*	892,36
231	Técnico de Gestión Económico-Administrativa	1033	1	A2	F	Diplomatura Universitaria		Conc	26	P.V.		698,20
232	Ingeniero De Caminos, Canales Y Puertos	1203	1	A1	F	Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos		Conc	26	260		1327,20
233	Oficial De Mantenimiento Eléctrico	1245	1	C2	F	Graduado Escolar/FP1		Conc	15	130		685,26
234	Operario De Servicios -A-	1263	1	E	L	Certificado Escolaridad		Conc	13	115		377,92
235	Oficial 1º Electricidad	1279	1	C1	L	BUP/FP2		Conc	17	130	*	250,01
236	Administrador del Centro de Ocio y Deporte El Fuerte	1501	1	C1	F	BUP/FP2		Conc	18	170	*	929,51
237	Jefe Negociado Instalaciones Deportivas	1502	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1		Conc	18	155	*	812,66
238	Operador/A Administrativo/A	1503	1	C2	F	Graduado Escolar/FP1		Conc	15	130		685,26
239	Jefe/a Negociado de Gestión Económica y Administrativa	1505	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1		Conc	18	170	*	929,51
240	Jefe/a Negdo. de Actividad Física-Deportiva y Formación	1508	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1		Conc	18	170	*	929,51
241	Jefe/a Negdo. de Programas Deportivos	1509	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP2		Conc	18	170	*	929,51
242	Director/A De Instalaciones Deportivas	0704	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria		Conc	26	240		1171,40
243	Jefe Negociado de Eventos Deportivos y Náutica	0713	1	C1	F	BUP/FP2		Conc	22	155		697,61
244	Jefe Negdo. Entidades Deportivas y Competiciones	0714	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1		Conc	18	155		812,66
245	Oficial De Servicios Con Turnicidad -Deportes-	0720	8	C2	L	Graduado Escolar/FP1		Conc	15	150		543,12
246	Monitor/A Deportivo/A	0725	1	C2/E	L	Graduado Escolar/FP1/Cert. Escolaridad		Conc	13	145		504,17
247	Monitor/A Natacion	0726	4	C2/E	L	Graduado Escolar/FP1/Cert. Escolaridad		Conc	13	145		504,17
248	Jefe/a Negociado de Juventud	0731	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1		Conc	17	155		835,12
249	Coordinador/a Promoción Deportiva y Titulaciones	0738	1	A2	F	Diplomatura Univer. Maestro Primaria		Conc	22	210		1126,06
250	Coordinador/a Entidades Deportivas y Competiciones	0739	1	A2	F	Diplomatura Univer. Maestro Primaria		Conc	22	210		1126,06
MEDIO AMBIENTE (12)												
169												
251	Ingeniero Del Gabinete De Proyectos	1201	1	A1	F	Licenciatura en Ingeniería		Conc	26	260		1327,20
252	Ingeniero Jefe De Proyectos	1202	1	A1	F	Licenciatura en Ingeniería		Conc	26	260		1327,20
253	Ingeniero De Caminos, Canales Y Puertos	1203	1	A1	F	Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos		Conc	26	260		1327,20
254	Jefe Oficina Técnica De Recursos Hídricos	1204	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria		Conc	26	205		898,75
255	Jefe Oficina Técnica Control Industrial	1205	1	A1/A2	F	Ingeniería/Ingeniería Técnica		Conc	26	230		1093,50
256	Jefe Oficina Técnica De Control Contaminación Ambiental	1206	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria		Conc	26	215		976,65
257	Jefe Oficina Técnica De Industria	1207	1	A1/A2	F	Ingeniería/Ingeniería Técnica Industrial		Conc	26	250		1249,30
258	Jefe/A Seccion Industria	1208	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura en Derecho		Conc	26	205		898,75
259	Jefe/A Seccion Técnica De Calidad Ambiental	1209	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria		Conc	26	230		1093,50
260	Jefe/A Seccion Técnica De Establecimientos	1210	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria		Conc	26	205		898,75
261	Jefe Oficina Técnica De Servicios Industriales	1211	1	A1/A2	F	Ingeniería/Ingeniería Técnica Industrial		Conc	26	220		1015,60
262	Tecnico Del Gabinete De Proyectos	1212	1	A1/A2	F	Ingeniería/Ingeniería Técnica		Conc	26	205		898,75
263	Arquitecto Tecnico	1213	2	A2	F	Arquitectura Técnica		Conc	26	205		898,75
264	Coordinador Técnico Dirección General De Medio Ambiente	1215	1	A2	F	Ingeniería Técnica/Arquitectura Técnica		Conc	26	270		1405,10
265	Ingeniero Tecnico Industrial	1216	2	A2	F	Ingeniería Técnica Industrial		Conc	22	205		1087,11

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS - CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA											
RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO 2014											
	Consejería / Denominación Puesto	Cod	Dot	Grp	RJ	Fomación Especifica	Prov	CD	VPPT	CD	CE
266	Jefe/A De Electromecanica	1217	1	A2/C1/C2	F	Ing. Técnica/Arq. Técnica/FP2/FP1 Electricidad	Conc	18	225	394,79	1357,96
267	Técnico Medio Ambiental	1220	3	C1	F	BUP/FP2	Conc	17	150	372,33	796,17
268	Administrador Jefe del Almacén General y Plaza de Toros	1221	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Grado de Escolar/FP1	Conc	18	150	394,79	773,71
269	Encargado De Medio Ambiente	1222	2	C1/C2	F	BUP/FP2/Grado de Escolar/FP1	Conc	18	155	394,79	812,66
270	Encargado De Servicios Operativos	1223	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Grado de Escolar/FP1	Conc	18	155	394,79	812,66
271	Encargado/A Del Parque Movil	1225	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Grado de Escolar/FP1	Conc	18	170	394,79	929,51
272	Gestor/A Administrativo/A De Industria	1226	1	C1	F	BUP/FP2/Grado de Escolar/FP1	Conc	17	155	372,33	835,12
273	Gestor/A Administrativo/A De Medio Ambiente	1227	2	C1	F	BUP/FP2/Grado de Escolar/FP1	Conc	17	150	372,33	796,17
274	Jefe De Negociado De Recursos Hídricos	1228	1	C1	F	BUP/FP2/Grado de Escolar/FP1	Conc	22	155	509,84	697,61
275	Jefe/A Negdo. De Apoyo Administrativo	1229	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	165	509,84	775,51
276	Jefe/A Negdo. De Calidad Ambiental	1230	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	165	509,84	775,51
277	Jefe/A Negdo. De Control De La Contaminación Ambiental	1231	1	C1	F	BUP/FP2/Grado de Escolar/FP1	Conc	22	155	509,84	697,61
278	Jefe/A Negdo. De Establecimientos	1232	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	155	509,84	697,61
279	Gestor Administrativo de Proyectos, Obras y Seguimiento de Expedientes	1233	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Grado de Escolar/FP1	Conc	17	P.V.	372,33	###
280	Jefe/A Negdo. De Medio Ambiente	1234	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	155	509,84	697,61
281	Operador/ Adm. Del Serv. De Electromecanica	1235	1	C2	F	Grado de Escolar/FP1	Conc	15	170	327,44	996,86
282	Adjunto al Administrador Jefe del Almacén General y Plaza de Toros	1236	1	C2	F	Grado de Escolar/FP1	Conc	15	145	327,44	802,11
283	Celador/A De Captaciones	1237	3	C2	L	Grado de Escolar/FP1	Conc	15	155	327,44	582,07
284	Encargado/A Aguas Residuales	1238	1	C2	F	Grado de Escolar/FP1	Conc	18	160	394,79	851,61
285	Maestro Carpintero	1239	1	C2	L	Grado de Escolar/FP1	Conc	18	145	394,79	436,83
286	Maestro Fontanero	1240	1	C2	L	Grado de Escolar/FP1	Conc	18	145	394,79	436,83
287	Maestro Pintor	1241	1	C2	L	Grado de Escolar/FP1	Conc	18	145	394,79	436,83
288	Oficial Carpintero	1242	1	C2	L	Grado de Escolar/FP1	Conc	15	130	327,44	387,32
289	Oficial De Medio Ambiente	1246	10	C2	L	Grado de Escolar/FP1	Conc	15	130	327,44	387,32
290	Oficial Electromecanica - Responsable De Grupo	1248	6	C2	F	Grado de Escolar/FP1	Conc	17	175	372,33	990,92
291	Oficial Electromecanica	1249	13	C2	F	Grado de Escolar/FP1	Conc	15	170	327,44	996,86
292	Oficial Fontanero	1250	4	C2	L	Grado de Escolar/FP1	Conc	15	130	327,44	387,32
293	Oficial Listero	1252	1	C2	F	Grado de Escolar/FP1	Conc	15	130	327,44	685,26
294	Oficial Mecanico Conductor -A-	1253	15	C2	F	Grado de Escolar/FP1	Conc	15	130	327,44	685,26
295	Oficial Mecanico Conductor -B- Con Turnicidad	1254	10	C2	F	Grado de Escolar/FP1	Conc	15	155	327,44	880,01
296	Oficial Metalurgico	1255	1	C2	L	Grado de Escolar/FP1	Conc	15	130	327,44	387,32
297	Oficial Pintor	1256	2	C2	L	Grado de Escolar/FP1	Conc	15	130	327,44	387,32
298	Oficial Sepulturero	1257	6	C2	L	Grado de Escolar/FP1	Conc	15	160	327,44	621,02
299	Encargado del Cementerio Musulman	1259	1	C2/E	F	Grado de Escolar/FP1/Cert. Escolaridad	Conc	14	150	305,01	863,49
300	Vigilante De Obras De Medio Ambiente	1260	1	C2/E	L	Grado de Escolar/FP1/Cert. Escolaridad	Conc	13	130	282,53	494,77
301	Encargado/A De Aseos Públicos	1261	1	E	L	Certificado Escolaridad	Conc	13	130	282,53	494,77
302	Operario De Servicios -A-, De Medio Ambiente	1263	8	E	L	Certificado Escolaridad	Conc	13	115	282,53	377,92
303	Operario/A De Aguas Residuales	1264	1	E	L	Certificado Escolaridad	Conc	13	120	282,53	416,87
304	Operario/A De Electromecanica	1265	2	E	L	Certificado Escolaridad	Conc	13	145	282,53	611,62

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS - CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA										
RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO 2014										
	Consjería / Denominación Puesto	Cod	Dot	Grp	RJ	Fomación Especifica	Prov	CD	VPPT	CE
305	Operario/A De Servicios - B- Con Turnicidad, De Medio Ambiente	1266	3	E	L	Certificado Escolaridad	Conc	13	130	282,53
306	Oficial De Vías Públicas	1267	1	C2	L	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130	327,44
307	Operador/A Administrativo/A	1268	15	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130	327,44
308	Delante De Medio Ambiente	1269	3	C1	F	FP2 Delineación o equivalente	Conc	17	150	372,33
309	Jefe/A De Negociado De Industria	1271	2	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	155	394,79
310	Operario Sepulturero	1272	2	E	L	Certificado Escolaridad	Conc	13	130	282,53
311	Oficial De Mantenimiento	1275	1	C2	L	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130	327,44
312	Jefe Oficina Técnica Medio Ambiente Urbano	1276	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria	Conc	26	230	698,20
313	Jefe Oficina Técnica Protección Medio Natural	1277	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria	Conc	26	230	698,20
314	Jefe Negociado De Concienciación Ambiental	1280	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	P.V.	394,79
315	Jefe Sección de Transportes Terrestres	1283	1	A2	F	Diplomatura Universitaria	Conc	26	205	698,20
316	Ayudante de Inspección de Transportes	1284	4	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	16	150	349,93
317	Oficial Sepulturero Mayor	1285	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	165	394,79
318	Técnico Superior de Medio Ambiente	1286	1	A1	F	Licenciatura Ciencias Medioambientales	Conc	26	230	698,20
319	Administrador de Cementerio	1287	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	170	394,79
320	Jefe/a Sección de Gestión Administrativa	1288	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria	Conc	26	230	698,20
321	Encargado/a de Playas	1289	1	C1/C2	L	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	155	394,79
322	Técnico de Gestión de Limpieza Urbana y Residuos	1290	1	A2	F	Diplomatura Universitaria	Conc	22	210	509,84
PRESIDENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA (13)										
323	Jefe/A Negdo. Contratación	1123	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	170	509,84
324	Jefe/A Negdo. Patrimonio	1124	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	155	509,84
325	Operador/A Administrativo/A	1125	3	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130	327,44
326	Jefe/A Negociado De Gestión de Compras	1126	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	155	394,79
327	Jefe/A De Sec. Tec. De Desarrollo De Aplicaciones	1301	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura en Informática	Conc	26	250	698,20
328	Gestor Administrativo	1303	3	C1	F	BUP/FP2	Conc	17	155	372,33
329	Técnico/A De Desarrollo Autonomico	1309	1	A1	F	Licenciatura en Derecho	Conc	30	295	968,75
330	Jefe/a Negociado de Gestión Administrativa	1310	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	185	509,84
331	Jefe/A Negdo. B.O.M.E.	1311	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	170	509,84
332	Operador/A Administrativo/A De Presidencia	1315	1	C2	F	Graduado Escolar/FP1	L.D.	15	130	327,44
333	Jefe/A De Sec. Tec. De Comunicaciones	1316	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria	Conc	24	220	582,92
334	Jefe/A De Sec. Tec. De Arquitectura De Sistemas	1317	1	A2	F	Diplomatura en Informática	Conc	26	230	698,20
335	Técnico Auxiliar De Información Y Comunicaciones	1318	2	C1	F	BUP/FP2	Conc	P.V.	P.V.	###
336	Técnico Auxiliar De Informática	1319	3	C1	F	Especialista en Informática	Conc	18	190	394,79
337	Diseñador/A Maquetista De Repografía	1320	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1 y Diseño Infor.	Conc	17	140	372,33
338	Responsable De Repografía	1322	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1 y Diseño Infor.	Conc	18	155	394,79
339	Jefe/a Negdo. De Informática, Telecomunicaciones, Radio y TV	1323	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	170	509,84
340	Auxiliar De Informática	1324	1	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	140	327,44
341	Operador/A Auxiliar De Repografía	1325	1	C2/E	F	Graduado Escolar/FP1/Cert. Escolaridad	Conc	13	120	282,53
342	Técnico de la Consejería de Presidencia	1328	1	A1	F	Licenciatura Universitaria	Conc	26	225	698,20

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS - CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA										
RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO 2014										
	Consejería / Denominación Puesto	Cod	Dot	Grp	RJ	Formación Específica	Prov	CD	VPPT	CE
343	Operador/A Administrativo/A	1330	4	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130	685,26
344	Jefe/a de Sección Área de Contratación-Asesor Jurídico	1601	1	A1	F	Licenciatura en Derecho	Conc	26	225	1054,55
345	Asesor/a Jurídico/a	0101	2	A1	F	Licenciatura en Derecho	Conc	30	300	1368,25
346	Jefe/a Negdo. De La Secretaría Técnica De Presidencia	0105	1	C1	F	BUP/FP2	L.D.	22	155	697,61
347	Gestor/a Administrativo/a De Los Servicios Jurídicos	0107	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	17	150	372,33
348	Jefe/a Negociado De Los Servicios Jurídicos	0108	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	155	509,84
349	Secretario/A Particular De Presidencia	0109	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	L.D.	18	265	394,79
350	Oficial Mecánico Conductor De Presidencia	0111	2	C2	F	Graduado Escolar/FP1	L.D.	15	190	327,44
SEGURIDAD CIUDADANA (14)										
434										
351	Gestor Administrativo De Seguridad Ciudadana	1219	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	17	165	372,33
352	Jefe/A Del Seips	1302	1	A1/A2	F	Licenciatura/Diplomatura Universitaria	L.D.	26	300	698,20
353	Sargento Del Seips	1304	6	A2	F	Diplomatura Universitaria	Conc	20	220	439,70
354	Suboficial Segundo/A Jefe/A Del Seips	1305	1	A2	F	Diplomatura Universitaria	Conc	22	275	509,84
355	Bombero Conductor	1306	71	C1	F	BUP/FP2 y Carnet EC y BTP	Conc	15	180	327,44
356	Cabo Del Seips	1307	8	C1	F	BUP/FP2	Conc	18	200	394,79
357	Auxiliar De Protección Civil	1308	2	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	14	145	305,01
358	Coordinador Del Seips	1314	1	A2/C1	F	Diplomatura Universitaria/BUP/FP2	Conc	24	P.V.	582,92
359	Superintendente Policía Local	1400	1	A1	F	Licenciatura Universitaria	L.D.	30	340	968,75
360	Subinspector de la Policía Local	1401	16	A2	F	Diplomatura Universitaria	Conc	20	220	439,70
361	Inspector de la Policía Local	1402	4	A2	F	Diplomatura Universitaria	Conc	22	290	509,84
362	Escolla	1403	5	C1	F	BUP/FP2	L.D.	22	230	509,84
363	Oficial De La Policía Local	1404	22	C1	F	BUP/FP2	Conc	18	200	394,79
364	Policia Local	1405	222	C1	F	BUP/FP2 y Carnet A y B2	Conc	15	180	327,44
365	Oficial Lacero	1406	1	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130	327,44
366	Vigilante De Servicios Generales	1407	22	C2/E	F	Graduado Escolar/FP1/Cert. Escolaridad	Conc	13	145	282,53
367	Lacero	1408	2	E	L	Certificado Escolaridad	Conc	13	120	282,53
368	Agente de Movilidad	1411	24	C2/E	F	Graduado Escolar/FP1/Cert. Escolaridad	Conc	14	165	305,01
369	Operador/A Administrativo/A	1414	2	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	15	130	327,44
370	Intendente Policía Local	1415	1	A1	F	Licenciatura Universitaria	Conc	26	300	698,20
371	Coordinador de Protección Civil	1416	1	C2	F	Graduado Escolar/FP1	Conc	18	P.V.	394,79
372	Socorrista de Protección Civil	1417	1	E	L	Certificado Escolaridad	Conc	13	P.V.	282,53
373	Jefe Negdo. de Gestión Administrativa	1418	1	C1	F	BUP/FP2	Conc	22	P.V.	509,84
374	Jefe Negdo. de Gestión Económica	1419	1	C1/C2	F	BUP/FP2/Graduado Escolar/FP1	Conc	18	P.V.	394,79
375	Policia Local -segunda actividad-	1420	12	C1	F	BUP/FP2 y Carnet A y B2	s.a.	15	180	327,44
376	Bombero Conductor -segunda actividad-	1421	5	C1	F	BUP/FP2 y Carnet EC y BTP	s.a.	15	180	327,44
TOTAL DE PUESTOS DE TRABAJO										
			1.280							

Observaciones:

Los empleados públicos laborales que ocupen puestos reservados a funcionarios, quedarán pendientes de funcionalización a través de los procedimientos reglamentarios.

Para el cálculo del Complemento Específico del personal laboral con referencia al del personal funcionario, se aplicará la siguiente fórmula reductora: $(VPPTxPP)-(X-Y)+(1/6 X-Y)$

El Consejo de Gobierno, previo acuerdo de CIVE, bien por la especialidad de las actividades encomendadas a uno o varios puestos de trabajo, bien porque las necesidades del servicio así lo aconsejen,

podrá aprobar convocatoria pública para la provisión de aquellos puestos, mediante el sistema de concurso o libre designación, entre funcionarios de cualesquiera otras Administraciones Públicas.

En el supuesto de concurso se supeditará a la existencia de reciprocidad. Para el personal laboral se atenderá a los dispuesto en el Convenio Colectivo o Normativa de aplicación.

(Cod) Código, (Dot) Dotación, (Grp) Grupo, (Prov) Provisión, (RJ) Relación Jurídica, (F) Funcionario, (L) Laboral, (CD) Compl. Específico, (P.V.) Pendiente de Valorar, (*) Valoración Provisional, (VPPT) Valor en Puntos Puesto Trabajo