



# BOLETIN OFICIAL DE LA CIUDAD DE MELILLA

Año LXXXVIII - Martes 18 de Febrero de 2014 - Número 5105

Edita: Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana  
Plaza de España, n.º 1. 52001 - MELILLA  
Imprime: COOPERATIVA GRÁFICA MELILLENSE  
www.melilla.es - correo: boletín@melilla.es

Teléfono 95 269 92 66  
Fax 95 269 92 48  
Depósito Legal: ML 1-1958  
ISSN: 1135 - 4011

## SUMARIO

### CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

#### Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana - Dirección General

**310.-** Convenio de colaboración suscrito entre la Ciudad Autónoma de Melilla, Consejería de Bienestar Social y Sanidad y la Sociedad San Vicente de Paúl "Conferencia Virgen de la Luz", para el desarrollo del programa Educativo - Terapéutico de "Proyecto Hombre" en Melilla durante el año 2014.

**311.-** Convenio de colaboración entre el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y la Ciudad de Melilla para el desarrollo de diversos programas de interés mutuo centrados en acciones de compensación educativa y de formación de personas jóvenes y adultas desfavorecidas.

#### Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana - Secretaría Técnica

**312.-** Orden n.º 124 de fecha 17 de febrero de 2014, relativa a resolución definitiva correspondiente al grupo segundo de la convocatoria de ayudas económicas de la Ciudad Autónoma de Melilla para libros de texto, material didáctico y ayuda al transporte escolar de Educación Secundaria Obligatoria del curso escolar 2013-2014.

**313.-** Orden n.º 121 de fecha 17 de febrero de 2014, relativa a resolución provisional en relación con las solicitudes correspondientes al grupo tercero de la convocatoria de ayudas económicas para libros de texto, material didáctico y ayudas al transporte escolar de Educación Secundaria Obligatoria del curso escolar 2013-2014.

**314.-** Orden n.º 123 de fecha 17 de febrero de 2014, relativa a resolución correspondiente al grupo de solicitudes que no han subsanado la documentación correspondiente de la convocatoria de ayudas económicas para libros de texto, material didáctico

y ayudas al transporte escolar de Educación Secundaria Obligatoria del curso escolar 2013-2014.

**315.-** Orden n.º 122 de fecha 17 de febrero de 2014, relativa a resolución provisional en relación con la convocatoria de ayudas económicas de la Ciudad Autónoma de Melilla para libros de texto, material didáctico y ayudas al transporte escolar de Educación Secundaria Obligatoria del curso escolar 2013-2014, correspondiente al grupo subsanado.

#### Consejería de Economía y Hacienda Dirección General de Gestión Tributaria

**316.-** Notificación a D. Mohamed Amar Busta.

**317.-** Notificación a D. Said Karoumi Allali.

#### Consejería de Administraciones Públicas Negociado de Selección

**318.-** Plazo de presentación de instancias para la constitución de bolsa de trabajo, en la categoría de Técnico Superior en Educación Infantil.

#### Consejería de Administraciones Públicas Secretaría Técnica

**319.-** Decreto n.º 110 de fecha 13 de febrero de 2014, relativo a cese de D. Fabián Silva Córdoba, como Gestor Administrativo de Presidencia, como personal eventual.

**320.-** Decreto n.º 109 de fecha 13 de febrero de 2014, relativo a nombramiento de D. Alejandro Silva Córdoba, como Gestor Administrativo de Presidencia, de la plantilla de personal eventual 2013.

#### Consejería de Medio Ambiente Dirección General de Gestión Técnica

**321.-** Notificación a D. Triana Díaz, Antonio y otros.

**Consejería de Medio Ambiente - Secretaría Técnica**

**322.-** Corrección de errores de anuncio publicado en el BOME N.º 5085 de fecha 10 de diciembre de 2013, en relación a convocatoria de pruebas a realizar durante el año 2014, para la obtención del Certificado de Aptitud Profesional acreditativo de su cualificación inicial, para los permisos de conducción de las categorías C1, C1+E, C y C+E y D1, D1+E, D y D+E.

**323.-** Emplazamiento y remisión de expediente en procedimiento abreviado 329/2013, seguido a instancias por D. Luis Redondo García, Atlantis Cia. de Seguros y Reaseguros S.A.

**324.-** Emplazamiento y remisión de expediente en procedimiento ordinario 1/2014, seguido a instancias por D.ª María Yamla Mimon Milud.

**Consejería de Bienestar Social y Sanidad - Dirección General de Sanidad y Consumo**

**325.-** Notificación a D. Chiahni, Hassan.

**Consejería de Bienestar Social y Sanidad - Dirección General de Servicios Sociales**

**326.-** Notificación a D.ª Rosalía Vega Al-Lal y otros.

**Consejería de Bienestar Social y Sanidad - Secretaría Técnica**

**327.-** Notificación a D. Norddine Sammar.

**Consejería de Fomento, Juventud y Deportes - Dirección General de la Vivienda y Urbanismo**

**328.-** Notificación a D. Joseph Fortunato Bohbot Chocrón, promotor de las obras de inmueble sito en calle Núñez de Balboa, n.º 4.

**329.-** Notificación a D. Jesús Martínez Molina.

**330.-** Notificación a D.ª Naima Ramírez Eddaoudi y D. Daniel Sala Joya.

**331.-** Notificación a D. Rafael Llorens Gallardo.

**Consejería de Fomento, Juventud y Deportes - Secretaría Técnica**

**332.-** Orden n.º 353 de fecha 7 de febrero de 2014, relativa a aprobación del programa formato para jóvenes Red-Forma 2014.

**333.-** Orden n.º 354 de fecha 7 de febrero de 2014, relativa a la aprobación del proyecto formativo para jóvenes monitores/as de ocio y tiempo libre infantil y juvenil 2014.

**Consejería de Fomento, Juventud y Deportes - Dirección General de Juventud y Deportes**

**334.-** Rectificación de error de anuncio publicado en el BOME N.º 5104 de fecha 14 de febrero de 2014, relativo a la concesión de la convocatoria de "Subvenciones institucionales por procedimiento de concurrencia competitiva para federaciones deportivas implantadas en Melilla para la organización de los campeonatos autonómicos de Melilla y la administración y gestión de la federación para el ejercicio".

**Patronato de Turismo de Melilla**

**335.-** Convenio de colaboración entre el Patronato de Turismo de Melilla y la empresa Alborán Ocio, S.L.

**336.-** Convenio de colaboración entre el Patronato de Turismo de Melilla y el Patronato del Centro Asociado a la UNED en Melilla para la organización de las "Jornadas de Jazz".

**MINISTERIO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS**

**Delegación del Gobierno en Melilla - Secretaría General**

**337.-** Notificación a D. Talib El Bouzzati Karkach, en exp. n.º 6/2014 y otros.

**Delegación del Gobierno en Melilla - Área Funcional de Trabajo e Inmigración**

**338.-** Resolución de fecha 12 de febrero de 2014 del Área de Trabajo e Inmigración de la Delegación del Gobierno en Melilla por la que se registra y publica el II Convenio colectivo de la empresa EULEN, Servicios Sociosanitarios S.A. y los trabajadores del Centro Gámez Morón de la Ciudad de Melilla.

**MINISTERIO DE JUSTICIA**

**Juzgado de 1.ª Instancia e Instrucción N.º 1**

**339.-** Notificación a D. Mohamed Abdeslam Mohamed Bourass, en procedimiento separación contenciosa 339/2012.

**Juzgado de lo Social N.º 1**

**340.-** Notificación a Seguridad SANSA S.A., en procedimiento ordinario 97/2013.

**CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA**  
**CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA**  
**Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA**  
**DIRECCIÓN GENERAL**

**310.-** El día 10 de febrero de 2014, se ha firmado Convenio de Colaboración suscrito entre la Ciudad Autónoma de Melilla, Consejería de Bienestar Social y Sanidad y la Sociedad San Vicente de Paúl "Conferencia Virgen de la Luz", para el desarrollo del programa educativo-terapéutico de "Proyecto Hombre" en Melilla durante el año 2014.

Procédase a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 10 de febrero de 2014.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana.

Juan José López Rodríguez.

**CONVENIO DE COLABORACIÓN SUSCRITO ENTRE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA, CONSEJERÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y SANIDAD Y LA SOCIEDAD SAN VICENTE DE PAUL "CONFERENCIA VIRGEN DE LA LUZ", PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA EDUCATIVO-TERAPÉUTICO DE "PROYECTO HOMBRE" EN MELILLA DURANTE EL AÑO 2014.**

En Melilla, a 10 de febrero de dos mil catorce.

De una parte, la Excm. Sra. Doña María Antonia Garbín Espigares, Consejera de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla, por Decreto del Presidente, núm. 008, de 11 de julio de 2011 (BOME extraordinario núm. 17, de 11 de julio), debidamente facultada para este acto por Acuerdo del Consejo de Gobierno de atribución de competencias de 26 de agosto de 2011 (BOME extraordinario núm.20, de 26 de agosto).

Y de otra Mª del Carmen Chaparro Medina, con DNI 45273910C, Presidenta de la Sociedad San Vicente de Paul "Conferencia Virgen de la Luz", CIF G-28256667, e inscrita en el Registro Nacional de Asociaciones, con número nacional 9.795 desde el 24 de noviembre de 1970, con domicilio en esta ciudad en calle Músico Granados número 28, autorizado para este acto en virtud del artículo 2 de los Estatutos de la Entidad.

Ambas partes intervienen en representación y con las facultades que sus respectivos cargos les confieren, reconociéndose recíprocamente la necesaria capacidad jurídica y legitimación para otorgar y suscribir el presente convenio en los términos que en él se contienen y, al efecto

**MANIFIESTAN**

Primero.- Que el artículo 43 de la Constitución Española dispone el derecho de todos a la salud, señalando que corresponde a los poderes públicos

organizar y tutelar la salud pública a través de las medidas preventivas y con las prestaciones y servicios que sean necesarios.

Segundo.- Que el artículo 5 de la Ley Orgánica 2/1995, de 13 de marzo, que aprueba el Estatuto de Autonomía de la Ciudad de Melilla, señala que las instituciones de la Ciudad de Melilla dentro del marco de sus competencias tiene entre otros objetivos, la mejora de las condiciones de vida. El Art. 21.1.18 de la referida Ley Orgánica, señala que la Ciudad Autónoma ejercerá las competencias en materia de Asistencia Social.

Tercero.- Que la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla tiene asignada las competencias en materia de prevención y asistencia a los drogodependientes (BOME Núm. 3457, de 8 de febrero de 1996).

Cuarto.- Que la Ciudad Autónoma participa en el Conferencia Sectorial y en la Comisión Interautonómica del Plan Nacional sobre Drogas, como órganos que vertebran la relación entre la Administración Central y las Comunidades Autónomas, dentro del Plan Nacional sobre Drogas.

Quinto.- Que la Sociedad San Vicente de Paul "Conferencia Virgen de la Luz" es una institución de carácter humanitario y benéfico-social, colaboradora con esta Administración autonómica en el desarrollo de distintos programas de interés social teniendo entre sus fines, según se recoge en sus Estatutos, toda clase de ayuda espiritual, moral y económica a los necesitados, y actualmente posee en Melilla un Centro en el que se desarrolla el Programa Educativo-Terapéutico de Proyecto Hombre.

Sexto.- Al amparo de lo establecido en los artículos 19.3 y 20.2.d) y g) del Reglamento General de Subvenciones de la Ciudad Autónoma de Melilla, (BOME núm. 4224, de 9 de septiembre de 2005), en relación con los artículos 22.2 y 28 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, mediante Orden núm.783 de 5 de febrero de 2014, se acuerda la concesión de la subvención directa solicitada.

En virtud de lo expuesto, ambas partes, reconociéndose mutuamente capacidad legal suficiente para obligarse, acuerdan suscribir el presente protocolo, justificando en razones de interés público, sanitario y social, con arreglo a las siguientes

**CLÁUSULAS**

Primera.- Objeto.- El presente Convenio de Colaboración tiene por objeto regular el sistema de colaboración entre la Ciudad Autónoma de Melilla y la Sociedad San Vicente de Paúl "Conferencia Virgen de la Luz" de Melilla, normando todos los

aspectos relativos a financiación y desarrollo del Programa por el que se regula el Centro de Proyecto Hombre de Melilla.

Segunda.- Ámbito territorial.- El ámbito territorial del Convenio de desarrollo del Programa se identifica con el territorio municipal de Melilla.

Tercera.- Compromisos que adquieren la Ciudad Autónoma de Melilla y la Sociedad San Vicente de Paul "Conferencia Virgen de la Luz" para la ejecución del presente convenio:

1.- Corresponde a la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla:

a. La aportación máxima de NOVENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS VEINTICUATRO EUROS (93.924,00 ), para la financiación de la actividad, con cargo a la aplicación presupuestaria 2014 05 23305 48900 "Convenio S. Vicente de Paul/Virgen de la Luz", Certificado de Compromiso de Gastos de 23 de diciembre de 2013.

b. La financiación y aportación del material informativo y publicitario necesario para la correcta difusión del programa.

c. Facilitar la coordinación institucional.

d. El seguimiento del Programa "Proyecto- Hombre".

2.- Corresponde a la SSVP "Virgen de la Luz":

a.- El mantenimiento y funcionamiento del Centro de Proyecto Hombre, con las siguientes especificaciones:

" Establecer desde la firma del presente Convenio los sistemas de seguimiento e información sobre su actividad determinados por Proyecto Hombre, garantizando en todo caso la confidencialidad de la personalidad de los usuarios.

" Establecer un registro de pacientes con mecanismos que garanticen su confidencialidad.

" La jornada laboral será la del horario del Centro, en jornadas de mañana y tarde, sin perjuicio de cualquier modificación razonada ulterior en función de las necesidades del Centro que deberá ser autorizada por la Ciudad Autónoma de Melilla.

" Mantener un equipo multidisciplinar de profesionales para desarrollar su prestación en el Centro de Proyecto Hombre, y que contará como mínimo con:

" Dos Monitores/as Terapeutas con la debida formación y experiencia en el Proyecto, a jornada completa.

" Un Monitor/a Terapeuta con la debida formación y experiencia en el Proyecto a media jornada.

" Un/a Auxiliar/Terapeuta con la debida formación y experiencia en el Proyecto a jornada completa.

En el supuesto de imposibilidad de poder contratar a jornada completa alguno de los miembros de esta relación, La Sociedad San Vicente de Paul

"Conferencia Virgen de la Luz" podrá sustituir la contratación total, por la contratación de otro puesto de apoyo de alguno de los profesionales del equipo señalado.

No obstante dicha modificación, justificada, deberá ser comunicada con el suficiente plazo a la Consejería de Bienestar Social y Sanidad para su aprobación.

En ningún caso se establecerá relación laboral o funcional alguna entre el personal que participe en el Centro de Proyecto Hombre y la Ciudad Autónoma de Melilla, siendo responsabilidad de La Sociedad San Vicente de Paul "Conferencia Virgen de la Luz", todas las obligaciones que conlleva la contratación del referido personal, debiendo garantizar la misma de forma expresa la adecuación de la capacitación profesional y laboral del personal que esté adscrito al Centro de Proyecto Hombre.

" A aplicar el coste del personal anteriormente descrito a financiar el programa en cuestión.

La Sociedad San Vicente de Paul "Conferencia Virgen de la Luz" se compromete expresamente, en materia de contratación de personal, al cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 29.7 d) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en relación con el artículo 68.2 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la citada Ley 38/2003. En caso contrario deberá aportar una Declaración Responsable, emitida por el órgano competente de la Sociedad San Vicente de Paul "Conferencia Virgen de la Luz", relativa a que la contratación se ha realizado de acuerdo con las condiciones normales del mercado, sin perjuicio de que la referida contratación requerirá la previa autorización del órgano concedente en los términos que se fijan en el presente convenio.

b.- El desarrollo de las actividades, servicios y programas concertados con la Ciudad Autónoma de Melilla, de conformidad con las directrices indicadas por la Fundación "CESMA" "Proyecto Hombre" y cuantas otras, se lleguen a realizar por acuerdo expreso entre ambas partes.

c.- La Sociedad San Vicente de Paul "Conferencia Virgen de la Luz", salvo razones de fuerza mayor, se compromete a mantener en funcionamiento el servicio que presta el Centro de Proyecto Hombre, durante la vigencia del presente Convenio o de sus posibles prórrogas.

d.- La rendición de cuenta de las cantidades aplicadas al programa y abonadas en concepto de:

- Gastos de personal, SETENTA Y CUATRO MILOCHOCIENTOS VEINTITRESE EUROS CON



NOVENTA Y SEIS CÉNTIMOS (74.823,96 ) comprensivos desde el 1 de enero a 31 de diciembre de 2014, de la totalidad del personal descrito anteriormente por totalidad del tiempo contratado. En este concepto se incluirán los gastos derivados del pago de retribuciones al personal mediante contrato laboral eventual, se incluirá como gastos de personal las cuotas de seguros sociales a cargo de la entidad del personal afecto al programa.

- Gastos generales, reparación y mantenimiento ordinario, DIECINUEVE MIL CIEN EUROS CON CUATRO CÉNTIMOS (19.100,04 ) por los siguientes conceptos:

- Viajes necesarios para la asistencia a las reuniones del personal, de la Presidenta de la Asociación SSV "Virgen de la Luz" y cualquier otra persona autorizada por la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, así como para la formación/reciclaje del personal.

- Mantenimiento, material, actividad, equipamiento, administración y gestión, teléfono, comisiones de cuentas bancarias y cualquier otro gasto derivado de la propia ejecución del programa.

Cuarta.- Forma de Pago.- La Ciudad Autónoma de Melilla realizará el pago de la cantidad mencionada en el apartado 1.a) de la cláusula inmediatamente anterior mediante Órdenes de pago a Justificar, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 189 y 190 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo y art. 37 de las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Ciudad Autónoma de Melilla para el desarrollo del programa objeto del presente convenio, con la siguiente concreción :

1. Una primera orden de pago a justificar, al inicio del programa, por importe de la mitad exacta del total objeto del convenio, CUARENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y DOS EUROS (46.962,00 ) a justificar con los gastos de personal, generales, de mantenimiento y de gestión / administración, comprensivos del periodo adelantado.

2. Una segunda orden de pago a justificar por el importe restante, CUARENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS SESENTA Y DOS EUROS (46.962,00 ), previa justificación documental de la primera.

Quinta.- Justificación.- La acreditación de la aplicación de la subvención a los fines para los que ha sido concedida a través del presente convenio, se ha de realizar mediante la presentación de la siguiente documentación:

1. La Justificación económica

2. La Justificación técnica

1. La justificación económica se realizará, a través de la cuenta justificativa de gastos, según el siguiente protocolo:

" Dentro de los gastos de personal se incluirán los gastos derivados del pago de retribuciones al personal de la entidad vinculada al programa del centro mediante contrato laboral eventual, se incluirá como tales las cuotas de seguros sociales a cargo de la entidad del personal afecto al programa. Entre la documentación que debe aprotarse, se encontrará:

. Copia del Contrato Laboral.

. Recibo de nómina, que deberá contener: Nombre, apellidos y NIF del trabajador/a, categoría profesional, número de afiliación a la Seguridad Social, conceptos retributivos, firma del trabajador/a y sello de la empresa, etc.

. Boletines Acreditativos de Cotización a la Seguridad Social (TC1, TC2).

. Impresos 110 y 190 de ingresos por retenciones IRPF.

En el caso de que se produzca la resolución de los contratos laborales del personal sujeto al presente Convenio de Colaboración, deberá justificarse mediante documentación suficiente las cantidades satisfechas a los trabajadores en concepto de liquidación de los referidos contratos.

"Los gastos generales, reparación y mantenimiento ordinario, se justificarán mediante la presentación de factura normalizada donde deberá reseñarse, que el suministro, servicio, etc., se ha realizado para el programa objeto del convenio, así como el nombre, domicilio y razón social del suministrador/prestador del servicio, con indicación del CIF, debiendo presentarse la factura sellada y firmada por la empresa. Cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía establecida en el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, es decir, 50.000 euros cuando se trate de contratos de obras y 18.000 euros cuando se trate de otros contratos, la Asociación deberá solicitar como mínimo tres ofertas de distintos proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que, por las especiales características de los gastos subvencionables, no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención. La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa

de acuerdo con lo dispuesto en el punto 3 del art. 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en la redacción dada por la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación.

Se añadirá a la cuenta justificativa, además de todo lo anterior, un certificado emitido por el legal representante de la Sociedad San Vicente de Paul "Conferencia Virgen de la Luz", acreditativo de que actividades cuyos gastos se han incluido en la justificación se han realizado con cargo a la subvención recibida para el programa objeto del presente convenio.

2. La justificación técnica incluirá un informe pormenorizado de las actividades realizadas, detallando el grado de cumplimiento de los compromisos asumidos y el impacto social de los mismos.

La justificación de los gastos se presentará, con la documentación original a la Dirección General de Sanidad y Consumo, la cual, una vez conformada procederá a su remisión a la Consejería de Economía y Hacienda, quedando una copia de la justificación en la Consejería de Bienestar Social y Sanidad. El plazo de presentación de la justificación se establece como máximo en tres meses una vez finalizada la actividad objeto del convenio.

El incumplimiento del deber de justificación, en las condiciones descritas en la presente cláusula, dará lugar, de conformidad con lo contemplado en el art. 30.8 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones a la obligación de reintegro de las cantidades percibidas

Sexta.- Vigencia.- El presente Convenio de Colaboración surtirá efectos desde el día uno (1) de enero al treinta y uno (31) de diciembre de dos mil catorce, siendo susceptible de prórrogas anuales, mediante solicitud previa de la Asociación SSVP "Virgen de la Luz", con un mes de antelación, y visto bueno de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de Melilla.

Séptima.- Extinción.- El incumplimiento de las cláusulas del presente Convenio por cualquiera de las partes, será causa de extinción del mismo, sin perjuicio de lo establecido en el párrafo siguiente.

El incumplimiento por parte de la SSVP "Virgen de la Luz", determinará para esta la obligación de restituir a la Ciudad Autónoma de Melilla, las cantidades percibidas con arreglo al presente Convenio no justificadas.

También será causa de resolución, el mutuo acuerdo y la imposibilidad sobrevenida cumplir con las actividades descritas.

En caso de resolución del convenio, la SSVP "Virgen de la Luz", deberá poner a disposición de la Ciudad Autónoma el local y material cedido cuya

propiedad corresponda a la Ciudad Autónoma en un plazo máximo de un mes tras la comunicación del acto.

Octava.- Supervisión.- La Ciudad Autónoma a través del técnico designado como responsable de seguimiento del programa por la Dirección General de Sanidad y Consumo, podrá supervisar en cualquier momento aquellas actividades que sean desarrolladas, así como recabar cualquier tipo de información que se estime necesaria para el desarrollo del Programa, dicha información deberá ser facilitada con la mayor brevedad posible.

Asimismo, la SSVP "Virgen de la Luz" remitirá a la Dirección General de Sanidad y Consumo, a través del técnico designado, con una periodicidad trimestral, una memoria informativa de las actividades realizadas, el grado de cumplimiento de los objetivos marcados y el impacto social de los mismos.

A la finalización de la vigencia del convenio se remitirá una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

Novena.- Naturaleza Jurídica.- El presente Convenio de Colaboración se halla excluido del ámbito de aplicación del Real Decreto Legislativo 3/2011 de 14 de noviembre por el que se aprueba el Texto Refundido de La Ley de Contratos del Sector Público, conforme a lo establecido en el artículo 4.1 d) de dicho texto legal e incluido en el de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, conforme a lo dispuesto en su artículo 3.1.b).

Décima.- Protocolos.- Ambas instituciones podrán, en la ejecución y desarrollo del presente convenio, de mutuo acuerdo, formalizar y suscribir protocolos. Cada protocolo establecerá las actividades a realizar, así como los medios de todo tipo necesarios para su ejecución, especificando, en su caso, las aportaciones de cada una de las partes.

Undécima.- Interpretación.- Cualquier duda en la interpretación del convenio será resuelta por la Consejera de Bienestar Social y Sanidad y la Presidente de la SSVP "Virgen de la Luz". En el caso en que no se produjera el mutuo acuerdo, regirá la postura de la Administración, hasta la finalización del convenio.

Duodécima.- Cuestiones Litigiosas.- Cualesquiera cuestiones litigiosas que pudieran surgir entre las partes del presente Convenio, serán resueltas por los Juzgados/Tribunales de lo Con-

tencioso- Administrativo de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Y en prueba de su conformidad con cuanto antecede, las Partes Intervinientes firman el presente documento, por triplicado ejemplar y a un solo efecto, en el lugar y fecha indicados ut supra.

Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla.

D<sup>a</sup> María Antonia Garbín Espigares.

La presidenta de la SSVP "Virgen de la Luz"

D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Carmen Chaparro Medina.

#### CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DIRECCIÓN GENERAL

**311.-** En el Boletín Oficial del Estado n° 41, de fecha 17 de febrero de 2014, página 15356, se publica Convenio de Colaboración entre el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y la Ciudad de Melilla para el desarrollo de diversos programas de interés mutuo centrados en acciones de compensación educativa y de formación de personas jóvenes y adultas desfavorecidas.

De conformidad con el artículo 8.2, de la Ley 30/1.992, de 26 de noviembre, proceda a su publicación en el Boletín Oficial de esta Ciudad.

Melilla, 17 de febrero de 2014.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana.

Juan José López Rodríguez.

Resolución de 20 de enero de 2014, de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial, por la que se publica el Convenio de colaboración con la Ciudad de Melilla para el desarrollo de diversos programas de interés mutuo centrados en acciones de compensación educativa y de formación de personas jóvenes y adultas desfavorecidas.

El Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y la Ciudad de Melilla, han suscrito un Convenio de colaboración para el desarrollo de diversos programas de interés mutuo centrados en acciones de compensación educativa y de formación de personas jóvenes y adultas desfavorecidas. En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 8.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y el Acuerdo de Consejo de Ministros de 2 de marzo de 1990, procede la publicación en el «Boletín Oficial del Estado», de dicho convenio.

Madrid, 20 de enero de 2014. –El Director General de Evaluación y Cooperación Territorial, Alfonso González Hermoso de Mendoza.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE Y LA CIUDAD DE MELILLA PARA EL DESARROLLO DE DIVERSOS PROGRAMAS DE INTERÉS MUTUO CENTRADOS EN ACCIONES DE COMPENSACIÓN EDUCATIVA Y DE FORMACIÓN DE PERSONAS JÓVENES Y ADULTAS DESFAVORECIDAS.

Reunidos en Madrid, el día 19 de noviembre de 2013, el Sr. D. José Ignacio Wert Ortega, Ministro de Educación, Cultura y Deporte, en virtud del Real Decreto 1826/2011, de 21 de diciembre, y en uso de la competencia establecida en la disposición adicional decimotercera de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Y el Sr. D. Juan José Imbroda Ortiz, Presidente de la Ciudad de Melilla, nombrado por Real Decreto 972/2011, de 4 de julio, en representación de la Ciudad de Melilla, en virtud de las facultades que le atribuye el artículo 14 de la Ley Orgánica 2/1995, de 13 de marzo, de Estatuto de Autonomía de Melilla.

#### EXPONEN

1. Que la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del Derecho a la Educación, garantiza, en su artículo 1, que todas las personas residentes en España tienen derecho a recibir la educación básica que les permita el desarrollo de su propia personalidad y la realización de una actividad útil a la sociedad.

2. Que la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, caracteriza como principio del sistema educativo la equidad, que garantice la igualdad de oportunidades, la no discriminación, que actúe como elemento compensador de las desigualdades personales, culturales, económicas y sociales y la inclusión educativa; así como la concepción de la educación como un aprendizaje permanente que se desarrolla a lo largo de la vida. En concreto, el Título II dedicado a la Equidad en la Educación, presta especial atención a la compensación de desigualdades en educación asegurando una adecuada respuesta educativa a los alumnos en los que concurren estas circunstancias y necesidades y, en su artículo 80, indica que, con el fin de hacer efectivo el principio de igualdad en el ejercicio del derecho a la educación, las Administraciones públicas desarrollarán acciones de carácter compensatorio en relación con las personas, grupos y ámbitos territoriales que se encuentren en situaciones desfavorables y proveerán los recursos económicos y los apoyos preci-

sos para ello, y señala que las políticas de educación compensatoria reforzarán la acción del sistema educativo de forma que se eviten desigualdades derivadas de factores sociales, económicos, culturales, geográficos, étnicos o de otra índole.

3. Que el artículo 9 de la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social, modificada parcialmente por la Ley Orgánica 2/2009, de 11 de diciembre, persevera en la misma dirección prestando atención prioritaria al conjunto de factores que faciliten el acceso, la permanencia y la promoción dentro del sistema educativo de los extranjeros menores de dieciocho años en las mismas condiciones que los españoles y, en general, la integración escolar de las personas en riesgo de exclusión social, con especial esfuerzo en la puesta en marcha de programas de compensación encaminados a la superación de desigualdades derivadas de factores sociales, económicos, culturales, geográficos, étnicos o de otra índole que favorezcan, en último término, la iniciación profesional y la integración laboral de estas personas.

4. Que el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte tiene atribuida la competencia en materia educativa en la Ciudad de Melilla, formando parte este territorio del ámbito de gestión directa del Departamento.

5. Que la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género establece, en su capítulo I, los principios y valores del sistema educativo en relación con la igualdad entre hombres y mujeres incluyendo la eliminación de los obstáculos que dificultan su plena igualdad y la formación para la prevención de conflictos y para la resolución pacífica de los mismos.

6. Que el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte ha puesto en marcha en todo el Estado el «Plan para la Promoción y Mejora de la Convivencia Escolar» con el consenso de las Administraciones educativas, asociaciones de padres y madres, organizaciones sindicales y demás instituciones con competencias en la materia, con el objetivo de impulsar la investigación sobre los problemas, fomentar la mejora de la convivencia en los centros educativos, facilitar el intercambio de experiencias y el aprovechamiento de materiales y recursos utilizados por grupos de profesores y las propias Comunidades Autónomas y proporcionar orientaciones, estrategias y material para la puesta en práctica de la educación en la convivencia y el desarrollo de habilidades sociales que faciliten la transición de los alumnos a la vida adulta.

7. Que el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte participa en el «Observatorio de la Infancia», grupo de trabajo integrado como órgano colegiado, entre cuyos objetivos está la construcción de un sistema de información centralizado y compartido con capacidad para conocer el bienestar y calidad de vida de la población infantil y de las políticas públicas que afectan a la infancia en relación a su desarrollo, implantación y efectos de las mismas en dicha población. En concreto, dicho Observatorio tiene el compromiso de colaborar en la extensión de un procedimiento para la «Unificación de hojas de detección, notificación y registro de casos de riesgo y maltrato infantil» para favorecer una actuación planificada y conjunta de las Administraciones públicas en la lucha contra el maltrato infantil.

8. Que, asimismo, el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte es beneficiario de ayudas estructurales para ejecutar, en régimen de cofinanciación con el Fondo Social Europeo, actuaciones encaminadas a contribuir al impulso del empleo, del espíritu de empresa, de la adaptabilidad, de la igualdad de oportunidades y de la inversión en recursos humanos.

9. Que el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte desarrolla el plan «Melilla Educa» por el que pretende prestar atención preferente a los requerimientos y necesidades de la ciudad en materia de educación, contando con la participación activa de la ciudadanía a través de la apertura de los centros a la sociedad y la adopción de las medidas necesarias que mejoren la oferta y los rendimientos educativos.

10. Que la reducción de la tasa de abandono educativo prematuro es uno de los objetivos del marco estratégico para la cooperación europea en el ámbito de la educación y la formación (ET 2020), establecido por el Consejo de la Unión Europea el 12 de mayo de 2009. Como índice de abandono educativo prematuro se toma al porcentaje de jóvenes de 18 a 24 años que han superado como máximo la primera etapa de educación secundaria y no siguen ningún programa de educación o formación. En síntesis, reducir el abandono educativo prematuro se entiende como aumentar el número de jóvenes que finalizan la educación secundaria obligatoria y continúan sus estudios en bachillerato o en ciclos formativos de grado medio, objetivo necesariamente relacionado con el de aumentar la tasa de graduados en educación secundaria obligatoria que, en España, está por debajo de la media de los países de la UE y, en la Ciudad de Melilla, por debajo de la media del



Estado. Es necesario hacer un esfuerzo para sensibilizar a los alumnos y a sus familias de las enormes ventajas que para la inserción laboral estable de las personas tiene una adecuada formación, así como de los riesgos de exclusión sociolaboral asociados a los jóvenes menos cualificados y que, por ello, tienen que afrontar una trayectoria vital con una cualificación inferior a la que la sociedad considera como mínima imprescindible.

11. Que en el diseño de políticas educativas y laborales coordinadas, que vinculen el sistema educativo y el sistema productivo, cobran especial protagonismo las corporaciones y los agentes sociales y económicos locales por las posibilidades que tienen de conectar con el ciudadano desde el conocimiento del papel que desempeñan los mercados de trabajo municipales en la realidad del abandono escolar. El desarrollo de programas locales de reducción del abandono temprano de la escolarización y de la formación se configura como una herramienta muy potente en la lucha contra este fenómeno cuando, generalmente por razones de especialización sectorial en algunos territorios, se da en estos una oferta relativamente amplia de trabajo poco cualificado en determinadas actividades y ocupaciones. El conocimiento que tienen las corporaciones municipales de la realidad de sectores bastante al margen de una eventual deslocalización productiva que requieren presencia como pueden ser actividades de servicios, tales como hostelería y turismo, servicios sociales asociados a la atención de las personas, etc. debe ser aprovechado por el sistema educativo a la hora de diseñar una planificación coordinada de la oferta educativa que atraiga a los jóvenes hacia la formación y asegure la participación de los interlocutores sociales y la colaboración del tejido productivo.

12. Que la Ley 7/1985, de 2 de abril Reguladora de las Bases del Régimen Local y sus posteriores modificaciones, expone que los legisladores del Estado y de las Comunidades Autónomas deberán asegurar a los municipios su derecho a intervenir en los asuntos que les afecten, haciendo efectivo un desarrollo del reconocimiento expreso de participación en la programación general de la enseñanza y en la cooperación educativa en general.

13. Que el artículo 4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, establece el principio de cooperación como base que debe regir las relaciones en las Administraciones públicas.

En consecuencia, el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y el Gobierno de la Ciudad de

Melilla, conscientes de la especial problemática social y económica que caracteriza a ciertos colectivos de la sociedad melillense y la importancia de los objetivos señalados anteriormente, consideran conveniente establecer fórmulas eficaces de colaboración que permitan su alcance, mediante el fomento de iniciativas que promuevan el desarrollo de actividades específicas de atención a los alumnos desfavorecidos, jóvenes y adultos con riesgo de exclusión, fuera del ámbito de escolarización ordinaria. Por todo ello, ambas Administraciones en sus respectivos ámbitos competenciales consideran conveniente colaborar activamente en aras de la consecución de los objetivos reseñados, y contando con los informes jurídicos preceptivos y de la Intervención Delegada del Departamento

#### ACUERDAN

Suscribir el presente convenio de colaboración con arreglo a las siguientes:

#### CLÁUSULAS

##### Primera.

Los objetivos fundamentales que persigue el presente convenio de colaboración son:

a) Apoyar la integración del alumnado con necesidad específica de apoyo educativo, a fin de aliviar las diferencias y discriminaciones que por escolarización tardía o irregular, por desconocimiento del idioma español, por diferencias culturales o cualquier otra circunstancia, tiene dificultades para proseguir una escolarización normalizada y se encuentra en riesgo de abandono escolar prematuro.

b) Contribuir a la reescolarización y la formación profesional de jóvenes y adultos desfavorecidos y con problemas de exclusión social y laboral por carecer de una formación general y de base o de una primera formación profesional que facilite su inserción, con especial atención al colectivo de mujeres.

##### Segunda.

En referencia al cumplimiento de los objetivos citados en la cláusula primera, se desarrollarán conjuntamente un «Programa de actividades» y un «Programa de formación» y se mantendrá una «Unidad de apoyo de orientación y seguimiento del abandono educativo prematuro», que respondan a las necesidades detectadas en la Ciudad de Melilla para atender a los colectivos en riesgo de exclusión desarrollando actuaciones que prevengan el fracaso escolar, el abandono temprano de los estudios, la exclusión laboral y cualquier otro factor de riesgo que suponga acrecentar las diferencias que perjudiquen a sectores sociales más desfavorecidos.

Tercera.

Las actuaciones previstas en el presente convenio de colaboración no podrán, en ningún caso, solaparse con las que desarrolla el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, de manera habitual, en el marco de sus competencias en materia educativa, en relación con los centros y el alumnado y deberán estar claramente diferenciadas de la actividad ordinaria de los centros.

Cuarta.

El «Programa de actividades» tiene el objetivo de reforzar y apoyar las actuaciones que lleva a cabo el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte en el desarrollo de procesos socioeducativos compensadores que mejoren el rendimiento escolar del alumnado. El Programa ofrecerá las siguientes modalidades:

1. «Plan de prevención de situaciones de riesgo socioeducativo en la infancia y adolescencia desde el sistema educativo» dirigido a colaborar en:

a) La prevención y control del absentismo escolar con el objetivo de coordinar las actuaciones que llevan a cabo las Administraciones signatarias del presente convenio en el marco de la prevención, la detección y la corrección del absentismo, ocasional o reiterado, entre el alumnado en edad de escolarización obligatoria. Se prestará especial atención a los menores no escolarizados, a los que estando escolarizados tienen una asistencia irregular a los centros, y a potenciar la comunicación entre las familias y la escuela, siguiendo las líneas de actuación establecidas en el Programa de Prevención, Control y Seguimiento del Absentismo Escolar que lleva a cabo el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte en la Ciudad de Melilla, en colaboración con las instituciones que tienen competencias sobre el cumplimiento de la escolaridad obligatoria. Igualmente, las actuaciones contempladas en el mismo deberán ajustarse a los principios que rigen el Plan para la Promoción y Mejora de la Convivencia Escolar que el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte ha puesto en marcha a nivel estatal con el consenso de las Administraciones educativas y asociaciones de padres.

b) La atención de menores bajo sospecha de abandono, malos tratos, malnutrición, explotación comercial o sexual, acogidos a medidas judiciales o bajo sospecha de enfermedades no tratadas adecuadamente, con el objetivo de optimizar las acciones que, en este campo, se realizan desde los correspondientes servicios de la Administración Central y de la Ciudad de Melilla para erradicar el maltrato infantil y juvenil. El Plan deberá contemplar tanto las actuaciones que se lleven a cabo de forma

sistemática como el tipo de seguimiento que se desarrolle. Los datos recogidos, de acuerdo con los protocolos normalizados, han de ser remitidos a la Consejería de Asuntos Sociales mediante los procedimientos establecidos al efecto y se incorporarán a los informes a los que aluden las cláusulas undécima y duodécima del presente convenio.

Se destinarán al Plan de prevención de situaciones de riesgo en la infancia y adolescencia desde el sistema educativo los efectivos humanos, principalmente técnicos superiores en integración social, educadores, maestros, trabajadores sociales, psicólogos y pedagogos, encargados de facilitar la mediación entre los centros y las familias en los casos de absentismo escolar y de las tareas de control, incluidas las de carácter administrativo e informático. Para estas tareas se contará con el equipo de profesionales necesario para prestar su servicio en los centros docentes de la ciudad desarrollando las funciones anteriormente expuestas.

Este equipo será el encargado de sistematizar la convergencia de los recursos que las Administraciones y entidades públicas con competencias pongan a disposición de los centros y las familias para la mejora de la convivencia y la lucha contra el absentismo escolar. Para ello, trabajará en estrecha colaboración con los centros educativos, los servicios de la Dirección Provincial, especialmente los servicios de Inspección de Educación y de Orientación Educativa, la Consejería de Educación y Colectivos Sociales, la Policía local y demás instituciones y entidades públicas involucradas en el cumplimiento de la escolaridad obligatoria y en la protección de la infancia.

2. «Plan de refuerzo de la competencia lectora» dirigido a la apertura a toda la comunidad educativa de las bibliotecas escolares de los centros públicos, con el objetivo de reforzar las acciones que se llevan a cabo en el Plan de fomento de la lectura en centros escolares y los programas de apoyo escolar diseñados por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.

Este plan contará con los efectivos humanos necesarios que aseguren que su ámbito de actuación abarcará a los colegios públicos de educación infantil y primaria de la ciudad y a los institutos de educación secundaria que desarrollen acciones de refuerzo, orientación y apoyo escolar. Las acciones que se realicen al amparo del presente plan deberán estar estrechamente relacionadas con el fomento de la lectura y la utilización de la biblioteca como recurso educativo.

El desarrollo de estas acciones se realizará en horario extraescolar.

3. «Plan de apoyo socioeducativo». Si los recursos lo permiten, se incluirán en el Programa actividades dirigidas a la articulación del tiempo extraescolar, con actividades de ocio y tiempo libre de carácter educativo tales como actividades enfocadas a la educación medioambiental, ejercicio físico extraescolar, fomento del deporte escolar, campamentos de idiomas en verano, aulas taller de la naturaleza, etc., que faciliten la integración del alumnado en riesgo de marginación o de exclusión social.

Al amparo del Programa de actividades y con objeto de facilitar la conciliación de la vida familiar y laboral, la Consejería de Educación y Colectivos Sociales colaborará con la Dirección Provincial del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, siempre que existan recursos disponibles siempre que la disponibilidad de recursos lo permita, en la apertura de los colegios de educación infantil y primaria en períodos vacacionales para actividades lúdico-educativas. Para ello, la Ciudad de Melilla, siempre que sea posible, pondrá a disposición de los centros el personal auxiliar necesario que facilite la puesta en marcha de las actividades que se programen en los períodos mencionados, bajo la supervisión de la propia Dirección Provincial del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte. En caso de actividades organizadas desde la Consejería, ésta informará a la Dirección Provincial, con la debida antelación, de dicha programación, a fin de que transmita a los directores de los centros las oportunas instrucciones que posibiliten su realización. De estas actividades, los directores informarán a sus respectivos Consejos Escolares.

Quinta.

El «Programa de formación» tiene por objeto responder a las necesidades detectadas en la Ciudad de Melilla en relación con la formación de personas jóvenes y adultas desfavorecidas, con especial atención al colectivo de mujeres, en riesgo de exclusión social por carecer de una formación general de base o de una primera formación profesional que dificulte su inserción socioeducativa y laboral.

El Programa de formación tendrá como finalidad que los participantes puedan adquirir una formación profesional básica que les permita:

a) Desarrollar competencias profesionales con el fin de facilitar su inserción laboral en una actividad profesional de manera cualificada y facilitar la obtención de titulaciones oficiales, así como el acceso a las enseñanzas del sistema educativo y la formación a lo largo de la vida.

b) Adquirir las competencias necesarias para superar las pruebas de acceso a los ciclos formativos de grado medio.

c) Adquirir competencias básicas relacionadas con la informática y las tecnologías de la información y la comunicación.

d) Adquirir competencias lingüísticas en castellano que les faciliten su inserción social y laboral.

Estos objetivos deberán ser contextualizados para los individuos y colectivos a los cuales se dirigen los diferentes programas, con especial atención al de mujeres en situación de desempleo que carezcan de una primera formación profesional inicial que les impida su integración laboral. Deberá asimismo poner especial cuidado en que la selección de los demandantes de las distintas actividades responda a los perfiles educativos exigidos en las mismas, considerando la pluralidad de la oferta formativa de las distintas Administraciones y con el fin de evitar duplicidad en dicha oferta.

En este sentido las acciones que se realicen en este Programa de formación y orientación podrán ser desarrolladas a través de, al menos, las siguientes modalidades:

1. Programas de Cualificación Profesional Inicial.

2. Plan de alfabetización.

Los Programas de cualificación profesional inicial deberán ajustarse a lo dispuesto en la Orden ECI/2755/2007, de 31 de julio, por la que se regulan los programas de cualificación profesional inicial que se desarrollen en el ámbito de gestión del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y a las correspondientes Órdenes por las que se establecen los perfiles profesionales correspondientes.

En la medida de lo posible, se utilizarán los recursos de formación de la Ciudad de Melilla y de la Administración General del Estado.

1. Los Programas de cualificación profesional inicial irán dirigidos al alumnado mayor de dieciséis y menor de veinticuatro años, cumplidos antes del 31 de diciembre del año del inicio del programa, que no haya obtenido el título de Graduado en Educación secundaria obligatoria y con notorias dificultades de adaptación al medio escolar y/o laboral y que, por ello, se encuentra en grave riesgo de exclusión social, así como a jóvenes, y específicamente en el ámbito de la mujer, que, con independencia de las circunstancias que concurran, desean o necesitan una inmediata incorporación al mundo del trabajo y no disponen de las competencias básicas necesarias.

Se desarrollarán los siguientes Programas de cualificación profesional inicial, en la modalidad de Taller Profesional, gestionados directamente por la Consejería de Educación y Colectivos Sociales, a través de los siguientes perfiles:

- Auxiliar de Servicios de Restauración.
- Ayudante de Instalaciones Electrotécnicas y de Comunicaciones.
- Auxiliar Informática.

A través del presente convenio no podrán subvencionarse Programas de cualificación profesional inicial desarrollados por entidades sin fines de lucro.

Los Programas de cualificación profesional inicial financiados a través del presente convenio estarán sujetos a autorización y a adscripción administrativa a centros docentes públicos a los únicos efectos del correspondiente seguimiento de los mismos por parte del Servicio de Inspección de Educación, así como de custodia de la documentación académica y la expedición de las certificaciones, teniendo en cuenta que los alumnos que superen sus módulos obligatorios obtendrán una certificación académica expedida por la Administración educativa que dará derecho, a quienes lo soliciten, a la expedición por la Administración laboral del certificado o certificados profesionales correspondientes.

La cuantía que se destinará al desarrollo de estos programas con cargo al presente convenio de colaboración, no podrá exceder la cantidad de 60.000,00 (sesenta mil euros) por programa de cualificación profesional inicial desarrollado, de las aplicaciones presupuestarias contempladas en la Cláusula décima del presente convenio.

Esta cuantía se podrá destinar a sufragar costes originados por:

- Gastos de personal docente, incluidas retribuciones y cargas sociales; gastos de funcionamiento de los programas, incluida la amortización del equipamiento que el programa requiera.
- Ayudas para el desarrollo de la Formación en Centros de Trabajo que puedan realizar los alumnos.
- Ayudas al alumnado como compensación de los gastos para material y desplazamiento que ocasione su participación en el programa.
- Así como para el establecimiento de un seguro de accidentes y responsabilidad civil de los alumnos.

Al finalizar el programa, la entidad responsable de la formación elaborará una memoria final de cada uno de los programas de cualificación profesional inicial, que se incluirán en la memoria general a la que se refiere la cláusula décima. Esta memoria final contemplará, al menos, los siguientes apartados:

- a) Resumen del desarrollo del programa.
- b) Copia de las actas de evaluación de resultados, según anexo X de la Orden de ECI/2755/2007, de 31 de julio, por la que se regulan los Programas de Cualificación Profesional Inicial.
- c) Alumnado participante, abandonos producidos y sus causas.
- d) Objetivos conseguidos, perspectivas de inserción laboral y/o continuación de estudios.
- e) Recursos educativos utilizados (materiales y humanos) y adecuación a lo planificado.
- f) Valoración general del programa, conclusiones y propuestas de mejora: aciertos y éxitos del proyecto describiendo las causas, dificultades en el desarrollo del programa y sus causas.
- g) Desarrollo de la fase de formación en centros de trabajo, aportando datos sobre las empresas colaboradoras. (Dirección, teléfono, distribución del alumnado).
- h) Rastros físicos de las actuaciones realizadas.

2. El Plan de alfabetización irá dirigido a aquellos colectivos de adultos con necesidades de alfabetización en lengua castellana y de adquisición de competencias básicas para favorecer su integración sociolaboral, colectivos para los que las medidas ya establecidas en los centros de educación de personas adultas no se ajusten a sus demandas. El contenido de la oferta, su programación temporal y su ubicación espacial se ajustarán a las necesidades específicas de cada uno de los colectivos destinatarios. En los informes periódicos elevados por la Comisión Técnica a la Comisión Rectora, así como en la memoria general, se deberá especificar cuáles son los colectivos beneficiarios de este plan, junto con la justificación de su inclusión en el mismo por la inadecuación a la oferta de alfabetización ofrecida en centros de educación de personas adultas. Asimismo, se detallará el número de alumnos inscritos y el de los que lo siguen con aprovechamiento.

3. Si los recursos lo permiten, se podrá incluir en el «Programa de formación» un «Plan de formación de competencias básicas en informática», dirigido al colectivo de jóvenes y adultos, que carecen de habilidades y destrezas, o que requieren su actualización, en los campos de competencia señalados. El Plan se desarrollará con un equipo de profesionales, debidamente titulados, a media jornada que podrán realizar su labor en centros públicos de educación infantil y primaria en horario no lectivo. En ningún caso las actividades programadas podrán ser desarrolladas con la



participación de alumnado inscrito en enseñanzas regladas impartidas en centros dependientes del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, o con profesorado dependiente del mismo.

Sexta.

La «Unidad de apoyo a la orientación y seguimiento del abandono educativo prematuro» tiene por objeto mediante la gestión conjunta entre el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y la Ciudad de Melilla, el seguimiento y apoyo específico de los jóvenes y adultos sin cualificación, que sirva para ofrecer información sobre las distintas posibilidades formativas y las diferentes vías para reincorporarse al sistema educativo, así como para dar orientación profesional. La Unidad debe contribuir a su reescolarización, así como a facilitar su inserción social y laboral, en relación con campos de estudio y especialización conectados con las necesidades del mercado de trabajo que existen en la Ciudad de Melilla. Se dirigirá principalmente a los jóvenes que han abandonado prematuramente el sistema educativo sin titulación o que, teniendo el título de Graduado en educación secundaria obligatoria, han abandonado el sistema educativo sin concluir el bachillerato o los ciclos formativos de formación profesional de grado medio. Esta unidad, además, ofrecerá información sobre el reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas mediante experiencia profesional.

La Unidad tendrá los siguientes cometidos:

1. Confeccionar un registro de los jóvenes egresados del sistema educativo con o sin titulación que se hallen en los supuestos señalados anteriormente.

2. Recabar y disponer de materiales para la orientación sobre la oferta formativa, dentro y fuera del sistema educativo, de la Ciudad de Melilla y de las posibilidades de ayudas y oportunidades para el estudio, así como para la orientación profesional.

3. Convocar mediante llamadas telefónicas, correo electrónico o carta a los jóvenes incluidos en el fichero. Realizar entrevistas personales y facilitarles información sobre la oferta formativa y orientación profesional.

4. Realizar un seguimiento individual, mediante tutorías individualizadas, de los jóvenes que hayan sido entrevistados.

5. Informar y difundir, a través de diferentes medios, la oferta formativa.

6. Fomentar redes de apoyo al estudio, en colaboración con los agentes sociales, de los jóvenes que acudan a la Unidad.

7. Recoger en protocolos de actuación y derivación la labor realizada y dejar constancia de la misma en una base de datos.

8. Realizar acciones de orientación dirigidas a adultos sin el título de Graduado en educación secundaria obligatoria, mediante el análisis de su historial y experiencia laboral, dirigidas a la solicitud por parte de los interesados del reconocimiento de competencias de nivel 1.

9. Desarrollo de acciones de orientación para personas adultas sin el título de Graduado en educación secundaria obligatoria.

10. Coordinación con los responsables locales de la Unidad de orientación y seguimiento de jóvenes que abandonan prematuramente la educación y la formación.

Séptima.

Para su funcionamiento, en dependencias facilitadas por el Gobierno de la Ciudad de Melilla, la Unidad contará con los siguientes recursos humanos:

- Un profesor de educación secundaria, preferentemente de la especialidad de orientación educativa o de formación y orientación laboral, que ejercerá la jefatura de la Unidad.

- Dos titulados de grado medio a jornada completa o personal equivalente, seleccionados por la Ciudad de Melilla.

La Unidad actuará bajo las directrices de la Dirección Provincial del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte en cuanto a autorización para recabar de los centros la información necesaria y de las Consejerías competentes o de las unidades de la Administración General del Estado, en relación con la provisión de otras informaciones que puedan ser útiles para el desempeño de sus funciones. Los criterios generales de actuación dependerán, en todo caso, de las líneas generales marcadas por el Plan para la reducción del abandono escolar que desarrolla el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte en colaboración con las diferentes Administraciones para la mejora de uno de los aspectos que se consideran claves para el avance del sistema educativo español.

Las actuaciones previstas en el presente apartado no podrán, en ningún caso, solaparse con las que desarrolla el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte de manera habitual, en el marco de sus competencias en materia educativa en relación con los centros y el alumnado, y deberán estar claramente diferenciadas de la actividad ordinaria de los centros.

Octava.

La Consejería de Educación y Colectivos Sociales de la Ciudad de Melilla se compromete a realizar todas aquellas actuaciones que resulten de la puesta en marcha de los citados programas

y planes, contratando el profesorado necesario y con la cualificación adecuada y al personal no docente que se requiera para el desarrollo de las diferentes actividades, aportando los gastos de funcionamiento necesarios para el desarrollo de las actividades educativas y atención de aquellos otros gastos que se deriven de las necesidades materiales surgidas durante el proceso de formación. La contratación de personal habrá de ajustarse, en cualquier caso, a lo establecido en las normas que rigen las condiciones laborales de los trabajadores que prestan sus servicios en las unidades dependientes de la Ciudad de Melilla, sin perjuicio de aquellos contratos administrativos de servicios que pueda llevar a cabo la Consejería de Educación y Colectivos Sociales para la realización de las funciones que se le encomiendan.

Novena.

El Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, a través de la Dirección Provincial de Melilla, y de acuerdo con lo estipulado en el artículo 112.5 y Disposición Adicional 15.<sup>a</sup> 6 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación cederá las dependencias y aulas de centros educativos que resulten necesarios para la puesta en marcha de estos programas en tanto esta cesión no comprometa las actividades lectivas ordinarias, sin perjuicio de las competencias que esta misma Ley reconoce a los Directores (artículo 132 b) y a los Consejos Escolares (artículo 127 i), y se compromete a colaborar en la consecución de unos objetivos educativos eficaces, compensadores y adaptados a los colectivos demandantes.

Décima.

1) Para el cumplimiento de todos los compromisos especificados en este convenio de colaboración, el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte transferirá a la Consejería de Educación y Colectivos Sociales de la Ciudad de Melilla la cantidad de 508.895 (quinientos ocho mil ochocientos noventa y cinco euros) con cargo a las siguientes aplicaciones presupuestarias de los Presupuestos Generales del Estado para 2013.

a) Para el cumplimiento del «Programa de actividades» la cantidad de 182.030,00 (ciento ochenta y dos mil treinta euros) con cargo a la aplicación 18.04.322G.451 (CNIIE) y 50.000,00 (cincuenta mil euros) con cargo a la aplicación presupuestaria 18.04.322G.451 (SGCT).

b) Para el cumplimiento del «Programa de formación» la cantidad de 176.865,00 (ciento setenta y seis mil ochocientos sesenta y cinco euros) con cargo a la aplicación presupuestaria 18.05.322B.453 (SGOFP) y 60.000,00 (sesenta mil euros) con

cargo a la aplicación presupuestaria 18.04.322G.451 (SGCT).

c) Para el funcionamiento de la «Unidad de apoyo a la orientación y seguimiento del abandono educativo temprano» la cantidad de 40.000,00 (cuarenta mil euros) con cargo a la aplicación presupuestaria 18.04.322G.451 (SGCT).

El pago que el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte hará efectivo a la Consejería de Educación y Colectivos Sociales de la Ciudad de Melilla se formalizará conforme a lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones modificada por la Ley 17/2012, de 27 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2013, con posterioridad a la ejecución y justificación de las actuaciones previstas en la cláusula décima de la presente adenda.

La Consejería de Educación y Colectivos Sociales de la Ciudad de Melilla se compromete como beneficiaria de la subvención, a realizar todas aquellas actuaciones que resulten de la puesta en marcha del presente programa y deberá aportar certificación, expedida por sus servicios competentes, de haber sido ingresado en su contabilidad el importe del libramiento efectuado. Asimismo deberá aportar la siguiente documentación justificativa: certificado de control de fondos y certificado de remanentes que deberá contar con el visto bueno de la Intervención. El Gobierno de la Ciudad de Melilla procederá a un adecuado control de la aportación económica recibida que asegure la correcta obtención, disfrute y destino de estos fondos.

Para la justificación de los programas y actuaciones previstos en este convenio, la Consejería de Educación y Colectivos Sociales de la Ciudad de Melilla deberá elaborar una Memoria General sobre las actividades desarrolladas durante el año 2013 y el cumplimiento de los objetivos de las mismas. En ella se incluirá soporte documental de las actuaciones realizadas que permita verificar que los gastos subvencionados han sido realizados.

Dicha Memoria General deberá ser remitida a la Subdirección General de Cooperación Territorial así como a la Dirección Provincial del Departamento, en un plazo máximo de dos meses desde la fecha de finalización del convenio. Por su parte, dicha Dirección Provincial deberá remitir en el mismo plazo, una memoria complementaria sobre la imputación del gasto y las actuaciones llevadas a cabo mediante el presente convenio por la Ciudad de Melilla.

A tal fin, se hace constar que el Programa de formación será cofinanciado por el Fondo Social Europeo (FSE), para lo cual la unidad de seguimiento y gestión del programa operativo, en el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, enviará las oportunas instrucciones, y, de otra, la inclusión del logotipo del FSE y la constancia explícita de dicha cofinanciación en las convocatorias de actos, cursos de formación y publicaciones conforme a las pautas señaladas en los reglamentos que establecen disposiciones sobre fondos estructurales. Por otra parte, y con objeto de garantizar la justificación del FSE al término del ejercicio 2013, la Consejería de Educación y Colectivos Sociales de la Ciudad de Melilla deberá realizar un certificado de los gastos elegibles a imputar al referido FSE ejecutados a 31 de diciembre de 2013.

2) Por su parte, la Consejería de Educación y Colectivos Sociales de la Ciudad de Melilla aportará sus equipos técnicos para el diseño, organización y evaluación de estas actuaciones y utilizará, con carácter general, las instalaciones y equipamientos propios u otros cedidos por otras Administraciones, para la realización de las mismas.

Undécima.

Para el seguimiento de las actuaciones acordadas en el presente convenio de colaboración se creará una Comisión Rectora y una Comisión Técnica.

La Comisión Rectora se constituirá en el plazo de un mes con posterioridad a la firma de este informe o documento y asumirá las funciones de evaluación global y garantía de ejecución y cumplimiento del convenio, la revisión y aprobación, si procede, de la memoria anual y de cuantos informes o documentos le eleve la Comisión Técnica, resolviendo los problemas de interpretación que puedan plantearse y el nombramiento de los miembros de la Comisión Técnica. Tendrá la siguiente composición:

1. El Director General de Evaluación y Cooperación Territorial del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, quien asume la Presidencia, o persona en quien delegue.

2. El Director General de Formación Profesional del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, o persona en quien delegue.

3. El Consejero de Educación y Colectivos Sociales de la Ciudad de Melilla, o persona en quien delegue, que asumirá la Vicepresidencia de la Comisión.

4. El Director General de la Consejería de Educación y Colectivos Sociales de la Ciudad de Melilla.

5. Un representante de la Delegación del Gobierno de la Ciudad de Melilla.

La Comisión Técnica, que dependerá de la anterior, se reunirá al menos una vez por trimestre y estará constituida por:

1. El Director Provincial del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, que actuará como Presidente.

2. El Consejero de Educación y Colectivos Sociales de la Ciudad de Melilla, o persona en quien delegue.

3. El Director General de Educación y Colectivos Sociales de la Ciudad de Melilla.

4. Un representante de la Subdirección General de Cooperación Territorial del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.

5. Un representante de la Subdirección General de Orientación y Formación Profesional del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.

6. Un representante de la Subdirección General de Aprendizaje a lo Largo de la Vida del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.

7. Dos técnicos de la Consejería de Educación y Colectivos Sociales de Melilla y el Coordinador nombrado al efecto en el Convenio.

8. Un técnico de la Dirección Provincial del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, que actuará como secretario.

9. Un representante de la Inspección educativa.

Para conformar las Comisiones, se considerará la presencia equilibrada en su composición, conforme a lo establecido en el artículo 51 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

Cuando sea preciso se incorporarán a esta Comisión Técnica los asesores o técnicos que se consideren necesarios a propuesta de las partes.

Las funciones de esta Comisión Técnica serán las siguientes:

a) Elevar a la Comisión Rectora informes periódicos sobre el desarrollo de las acciones previstas en el convenio.

b) Proponer los criterios y participar en el proceso de selección de los profesores y personal formador a contratar para el desarrollo de las actuaciones formativas previstas.

c) Aportar el asesoramiento al personal formador para el mejor cumplimiento de las finalidades de las actuaciones formativas.

d) Elaborar instrumentos para realizar la evaluación, control y seguimiento de las actividades, adaptándolos a la evolución que se produzca en el desarrollo de las mismas.

e) Confeccionar protocolos de actuación y coordinación de las personas e instituciones intervinientes en el desarrollo de las actividades del convenio.



f) Supervisar el cumplimiento del calendario de actuaciones, y reorientar las mismas, si fuera el caso, en función de las necesidades de la población y de los resultados obtenidos.

g) Determinar los criterios de agrupación de las actuaciones de carácter profesionalizador, que deberán sujetarse a perfiles profesionales y ocupaciones laborales de fuerte demanda laboral, de modo que se facilite la inserción laboral de los colectivos demandantes (tomando en cuenta los indicadores del Observatorio Ocupacional del INEM, de los Estudios Sectoriales de otras organizaciones profesionales, datos de la estructura y del tejido productivo del entorno local, etc.)

h) Determinar las características de los materiales y medios técnicos e informáticos de aquellos equipamientos que resulten necesarios para la impartición de los planes de formación en competencias básicas relacionadas con las tecnologías de la información y de la comunicación.

i) Elevar a la Comisión Rectora, para su resolución o aprobación, si procede, las dudas de interpretación y los documentos que se elaboren, así como la Memoria Anual sobre la ejecución del convenio.

j) Elevar a la Comisión Rectora la propuesta de nuevas actividades que puedan atender necesidades detectadas entre los colectivos a los que se dirigen las acciones del presente convenio.

k) Realizar cualquier otra función que le sea encomendada por la Comisión Rectora.

La Comisión Rectora podrá decidir la creación de Subcomisiones dentro de la Comisión Técnica. A dichas Subcomisiones, que serán paritarias entre el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y la Ciudad de Melilla, se les podrá atribuir competencias concretas con el fin de agilizar y facilitar la operatividad que determinados temas puntuales pudieran requerir.

Duodécima.

Con el fin de facilitar la supervisión y la evaluación de los programas que se desarrollan al amparo del presente convenio, la Ciudad de Melilla propone al Coordinador General del Convenio al que se dotará de los apoyos materiales y administrativos necesarios para el desempeño de las siguientes funciones:

a) Llevar a cabo la gestión de las actuaciones del convenio, respondiendo de la misma ante las Comisiones Rectora y Técnica citadas en las cláusulas anteriores.

b) Coordinar al personal contratado al amparo del convenio, dotando a todas sus actuaciones de un carácter unitario y uniforme, sin perjuicio de las variaciones exigidas por las especiales circunstancias que pudieran darse en una determinada actuación.

c) Hacer el seguimiento y la evaluación continua del desarrollo de las actuaciones, manteniendo actualizados los datos referidos a las mismas.

d) Colaborar con los responsables de cada una de las actuaciones en la elaboración de los objetivos y acciones concretas a desarrollar.

e) Elaborar informes sobre las actuaciones convenidas y elevarlos, para su supervisión, a la Comisión Técnica que a su vez los remitirá, para su aprobación, a la Comisión Rectora.

Dichos informes abarcarán al menos los siguientes aspectos por cada actuación:

- objetivos, actividades y temporalización;
- personal encargado de su ejecución; número, perfil profesional y horas de dedicación;
- presupuesto de la actuación, incluidos los gastos de personal;
- seguimiento y evaluación de la actuación y propuestas de mejora, si procede.

Decimotercera.

En la información pública que cada una de las partes elabore en relación con las actuaciones derivadas de la ejecución del presente convenio se consignará con carácter obligatorio el epígrafe «Programa o actuación cofinanciados entre el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y la Ciudad de Melilla», así como los correspondientes logotipos institucionales. En aquellas actividades cofinanciadas por el FSE se incluirá el logotipo del FSE y se hará constancia explícita de dicha cofinanciación en las convocatorias de actos, cursos de formación y publicaciones.

Decimocuarta.

La formalización de este convenio no limita la capacidad de las partes intervinientes para dictar las normas generales ni las disposiciones internas de organización y funcionamiento de los servicios cuya competencia tiene atribuida y que ejercerán de acuerdo a las mismas.

Ninguna cláusula de este convenio podrá ser interpretada en un sentido que menoscabe el ejercicio de las competencias legalmente atribuidas a las partes.

Decimoquinta.

1. Dada la duración prevista de los programas, coincidentes con el inicio y finalización de las clases en centros de educación infantil, primaria y secundaria, el presente convenio, así como las acciones contempladas en el mismo, tendrán vigencia hasta el 31 de agosto de 2014, sin perjuicio que a efectos de cumplimiento de la normativa que es de aplicación a determinados programas conveniados, se autorice la prórroga expresa de éstos.



2. La extinción del presente convenio, por causa distinta al transcurso del plazo de vigencia establecido en el anterior apartado, solamente podrá llevarse a cabo por incumplimiento de las cláusulas del mismo o de mutuo acuerdo de las partes, sin perjuicio de la ejecución de las acciones en curso y, en su caso, del reintegro de las cantidades transferidas a la Ciudad por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte que no hayan sido ejecutadas.

Decimosexta.

El presente convenio tiene naturaleza administrativa, quedando fuera del ámbito de aplicación del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, de conformidad con su artículo 4.1 c), sin perjuicio de que sus principios resulten aplicables para la resolución de las dudas o lagunas que pudieran plantearse en la aplicación del convenio. En todo caso, las controversias que puedan surgir sobre la interpretación, modificación, ejecución, resolución y efectos que puedan derivarse del presente convenio se resolverán entre las partes, agotando todas las formas posibles de conciliación para llegar a una solución amistosa.

En su defecto, los órganos jurisdiccionales del orden contencioso-administrativo serán competentes para conocer de las cuestiones litigiosas que puedan surgir.

Y en prueba de conformidad, se firma este acuerdo en el lugar y fecha arriba indicados.

Por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.

El Ministro de Educación, Cultura y Deporte.

José Ignacio Wert Ortega.

Por la Ciudad de Melilla.

El Presidente de la Ciudad de Melilla.

Juan José Imbroda Ortiz.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA  
SECRETARÍA TÉCNICA

**312.- ASUNTO:** ORDEN DE LA CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA POR LA QUE SE DICTA RESOLUCIÓN DEFINITIVA CORRESPONDIENTE AL GRUPO SEGUNDO DE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS ECONÓMICAS DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA PARA LIBROS DE TEXTO, MATERIAL DIDÁCTICO Y AYUDAS AL TRANSPORTE ESCOLAR DE EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA DEL CURSO ESCOLAR 2013/2014.

La Excm. Sra Consejera de Presidencia y Participación Ciudadana, mediante Orden núm. 124 de 17 de febrero de 2014, ha tenido a bien disponer lo siguiente:

"Vista la propuesta de Resolución definitiva formulada por el Órgano Colegiado a través del Órgano Instructor, de fecha 17 de febrero de 2014, VENGO EN ORDENAR, la concesión definitiva de las ayudas económicas a los solicitantes del Grupo Segundo de la Convocatoria de ayudas económicas para libros de texto, material didáctico y ayudas al transporte escolar de Educación Secundaria Obligatoria del curso escolar 2013/2014, que cumplen todos los requisitos para acceder a las mismas, y la denegación de aquellos que no las cumplen, cuyas respectivas relaciones se acompañan."

Contra la presente Resolución, de conformidad con lo establecido en la Base 8ª de la Convocatoria, podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes, en virtud de lo establecido en los arts. 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, y en el artículo 5º del Reglamento de Organización Administrativa de la Ciudad Autónoma de Melilla.

En virtud de lo previsto en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad como notificación a los interesados.

Melilla, 17 de febrero de 2014.

La Secretaria Técnica. Pilar Cabo León.

**RELACIÓN DEFINITIVA DE SOLICITUDES CONCEDIDAS CORRESPONDIENTES AL GRUPO SEGUNDO DE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILA PARA LIBROS DE TEXTO, MATERIAL DIDÁCTICO Y TRANSPORTE ESCOLAR PARA EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA DEL CURSO ESCOLAR 2013/2014**

Beneficiarios	Documento	Puntuación	Importe
ZARIOUH*MOHAMED,MUNIR	045310043C	8	400,00 €
MOHAMED*ABDELKADER,ABDELKARIM	045308501L	7	400,00 €
AL-LAL*DRIS,HAMSA	045316375G	6	400,00 €
EL MALKIOUI*EL HASSAYNI,TAUFIK	045317725C	6	400,00 €
HAMETE*MIMUN,KAMAL	045313047B	6	400,00 €
KASAN*GARCIA,ROMAISA	045314940H	6	400,00 €
SAOU*MOHAND,MOHAMED	045309924Q	6	400,00 €
KASMI*ABDELKADER,MOHAMED	045313434F	6	400,00 €
MOHAND*MOHAMED,NARIMANE	045310916L	6	305,00 €
SADDADI*ABDELKADER,FATIMA	045316587D	5	400,00 €
BOUAMAMA,MOHAMED	X3908369W	5	400,00 €
MOHAMED*GARCIA,SAMRA	045324250J	4	400,00 €
BENITEZ*AZFAR,ANDRES	045310062Q	4	400,00 €
EL MOHAMMADIANI*BOUHLASS,AOMAR	045324304K	4	35,00 €
EL MOHAMMADIANI*BOUHLASS,NABIL	045324306T	4	286,00 €
ZARIOH*AHMED,MARIEM	045309555S	4	400,00 €
ABDEL NAHET*HADI,SEHLIL	045316487R	4	400,00 €
ABDEL-LAH*ABDELKADER,ALI	045311210Z	4	400,00 €
ABDELAH*ABDERRAHAMAN,NORA	045317478A	4	370,00 €
ABDELKADER*MASTOUH,ABDELKADER	045312406Z	4	400,00 €
AHMED*ASKALI,YOUNES	045315270A	4	400,00 €
AHMED*MOHAMED,IKRAN	045308658S	4	275,50 €
ANDRADE*RIOS,JUAN JOSE	045320576L	4	360,00 €
ANDRADE*RIOS,RAUL	045320577C	4	290,00 €
ARANA*COBREROS,PEDRO	045324190E	4	400,00 €
BELTRAN*SIERRA,YOLANDA DEL CARMEN	048723800W	4	400,00 €
BOUTCHICH*DOUHRI,FATIMA	044071528D	4	400,00 €
BRAVO*LOPEZ,MARIA	045323984T	4	400,00 €
CASTILLO DEL*RODRIGUEZ,ERIK	045324783V	4	400,00 €
CECILIO*GARCIA,CARLOS	045313209N	4	350,00 €
CECILIO*GARCIA,JAVIER	045319088A	4	300,00 €
DIAZ*GONZALEZ,VICTOR MANUEL	045320555K	4	400,00 €
DRIS*ABDESLAM,MUHAMMAD	045310785A	4	375,00 €
EL BAKALI,SOUHAIB	X7198528B	4	400,00 €
ESPINOSA*MIMON,SARA	045313237V	4	400,00 €
FOURKI*MOHAMED,BASMA	045313535Q	4	300,00 €
GARRIDO*RAÑA,ALBERTO MANUEL	045323478T	4	400,00 €
HAFIDI*MOHAMED,MOHAMED	045313599B	4	400,00 €
HAMED*MESSAUD,ALI	045313394J	4	400,00 €
HAMED*RABHIOUI,IBRAHIM	045311225Y	4	400,00 €
KADDOURI,SARA	X4399999F	4	400,00 €
KADDUR*AL ASLAUI,FARAH	045313683A	4	400,00 €
LAMHAMDI*MOH,OMAR	042208566R	4	400,00 €
LEMKADDEM*LAARBI,BILAL	045357078C	4	400,00 €
MIMON*RANDANI,MIMON	045315934T	4	400,00 €
MOHAMED*ALI,KELTUM	045316613N	4	400,00 €
MOHAMED*BOULAHROUD,IKRAM	045313385G	4	400,00 €
MOHAMED*CHAIB,CHAIMA	045310536F	4	400,00 €

Beneficiarios	Documento	Puntuación	Importe
MOHAMED*MIMUN,KARIMA	045310494B	4	400,00 €
MOHAMED*MIMUN,SULIMAN	045314710H	4	400,00 €
MOHAMED*MIMUT,YUSRA	045313857Q	4	400,00 €
MORENO*VAZQUEZ,JUAN	045321285S	4	400,00 €
MUÑIZ*MANDOUGHE,EMIRA	045313806B	4	400,00 €
NAVARRO*EL KADY,ALI	044072455Q	4	201,46 €
PAREJA*FERRER,MANUEL ANGEL	045324711Z	4	400,00 €
PEÑA*TAHAR,NAIRA	001663601B	4	400,00 €
SANCHEZ*OMAR,YESI	045322455N	4	370,00 €
SEVILLA*FLORES,ANA BELEN	004407345Q	4	400,00 €
ABDEL-LAH*MOHAMED,MAHER	045312666K	4	350,00 €
ABDEL-LAH*MOHAMED,NISRIN	045307293F	4	400,00 €
ABDERRAHMAN*MOHAMED,ABDELMELIK	045311839E	4	400,00 €
ABDERRAHMAN*MOHAMED,NOOR	045318524Z	4	400,00 €
ABDERRAHMAN*MOHAMED,SARA	045311832S	4	400,00 €
AGUILAR*ROMAN,ALVARO	045312938V	4	400,00 €
AMAR*MOHATAR,HARON	045313828X	4	400,00 €
ARAGUEZ*EL BASTI,ALICIA	045313759X	4	400,00 €
BATA*SALEH,HAMZA	045320469G	4	400,00 €
BENITEZ*CLARO,ANABEL	045314853T	4	400,00 €
CHEMLAL*EL AZZOUZI,NORA	042248210Q	4	400,00 €
DRIS*MOHAND,NAVIL	045313277B	4	400,00 €
EL ALLAQUI*HASSAN,YASMINA	048294579F	4	400,00 €
ESTELLER*CALDERON,MARIA	045313057K	4	385,00 €
FERNANDEZ*ARTILLO,ANDREA	045321568E	4	400,00 €
HASSAN*SKALI,ADRIAN	045316577E	4	400,00 €
LARA*OUAHJOUJOU,JOSE	045315467Q	4	400,00 €
MOHAMED*ALLITI,MOHAMED	045314737E	4	400,00 €
MOHAMED*MOHAND,AISA	045308064L	4	400,00 €
MOHAMED*RIFAI,AMIRA	045312441A	4	400,00 €
MOHAMEDI*HASSAN,HANNAN	045310925M	4	315,00 €
MUSTAFA*HAMED,SAMIA	045315217L	4	375,00 €
NAVARRO*LOPEZ,ALEJANDRO	045356008P	4	400,00 €
REGUERA*MAESO,MIGUEL ESTEBAN	045322463C	4	400,00 €
REYES*ORTEGA,BORJA	001662860Y	4	400,00 €
RUIZ*SANCHEZ,EVA MARIA	045317695J	4	400,00 €
VILLENA*MORALES,IRENE DEL CARMEN	045313776G	4	400,00 €
BUENO*UCLES,FRANCISCO JAVIER	045315249M	4	400,00 €
EL FOUNTI*AKHAYAD,HANAN	044072410V	4	400,00 €
EL FOUNTI,ABDELILAH	X2733453H	4	400,00 €
BOUMEDIENI,NAOUFAL	X4917862W	4	400,00 €
MOHAMED*HAMOUTI,MOHAMED	045308905D	4	400,00 €
MOHAMED*MOHAMED,SARA	045311007H	4	400,00 €
NAVART*LOPEZ,MELANIE	045317408W	3	400,00 €
GONZALEZ*GOMEZ,MARIA DEL ROCIO	045314028A	3	399,20 €
HAMED*MOHAND,DUNIA	045315402C	3	400,00 €
AANAN*MIMOUN,SALIMA	045310874T	3	325,00 €
ABABOU*MIMON,M*MEHAMED	045315414D	3	400,00 €
ABDEL-LAH*BENANTI,SUFIAN	045314008Y	3	400,00 €
ABDEL-LAL*MOHAND,YASMINA	045314498J	3	400,00 €
ABDELKADER*MOHAMED,SIHAM	045314154Z	3	400,00 €
ABDERRAHMAN*AZAAR,DICRA	045318247J	3	400,00 €
AGUILAR*CARRETERO,MELANY MARIA	001663164B	3	400,00 €
AHKIM*MOHAMED,LUBNA	045313259Q	3	400,00 €
AHMED*MIMUN,HASSAN	045309601S	3	400,00 €
AHMED*MOHAMED,LUBNA	045310378X	3	400,00 €



Beneficiarios	Documento	Puntuación	Importe
AKACHACH*EL BACHIRI,CHAIMAE	053635779D	3	385,00 €
AKODAD*GALLEGO,NADIA	045315415X	3	400,00 €
AKOUDAD*MOHAMED,FARAH	045317547A	3	338,00 €
AL-LAL*BADRAOUI,ILIES	045317073N	3	400,00 €
AL-LAL*MOHTAR,YASMINA	045309591M	3	400,00 €
ALI*BOUSAKLA,ADAM	045313716J	3	400,00 €
ALKADERI*MOHAMED,LILIAM	045314338Z	3	400,00 €
ALLAL*AZZOUZI,SHAILA	045313114D	3	400,00 €
ALLOUCH MOH*ABDELLAH,OMAR	045306610Z	3	400,00 €
ALLOUCH-MOH*ABDELLAH,HUASIL	045311451W	3	400,00 €
ALMANSA*MONTOYA,LAURA	045324174Y	3	400,00 €
ALONSO*LOPEZ,ALEJANDRO	045315407W	3	400,00 €
AMAR*MOHAMED,GUTMAN	045312432V	3	400,00 €
AMAR*MOHAMED,MOHAMED	045316359B	3	400,00 €
AMAR*MOHAMED,ZINEB	045313401C	3	400,00 €
AMAR*MOUJAHID,NOUREDDINE	047848108N	3	400,00 €
AMAR*ROMERO,ISMAEL	045313042Y	3	330,00 €
AMARUCH*ZARIOH,YIHAD	045315495K	3	400,00 €
AMARUCH*ZARIOH,YUSEF	045312947A	3	400,00 €
ANTEQUERA*RUIZ,OSCAR	045322770M	3	338,92 €
AOMAR*HAMED,ALI	045314379D	3	400,00 €
ARROUTBI,NOUR EDDINE	X7573343H	3	400,00 €
ARROYO*SEMPERE,ANTONIO	045324642Z	3	400,00 €
ARROYO*SEMPERE,FRANCISCO	045324641J	3	400,00 €
AZIRAR*MOHAMED,KARIM	045313569G	3	400,00 €
BACHIR*EZ ZIYMI,IMAN	045317480M	3	400,00 €
BAGDAD*TAOUIL,ABDELMALIK	045310642K	3	400,00 €
BAGDAD*TAQUIL,HANAN	045320948T	3	400,00 €
BEKAY*MOHAMED,SHEILA	045323517Q	3	400,00 €
BELHADJ*SEDLAOUI,DOUAE	078640819R	3	400,00 €
BELMEHDI*CAMAÑES,PATRICK ADIL	045321103V	3	400,00 €
BENAISA*AYAD,MOHAMED	045316471P	3	400,00 €
BENAISA*HOSSAIN,ABDUL-LAH	045313365F	3	400,00 €
BENAISA*MAHDAOUI,USAMA	045313921B	3	400,00 €
BORJA*ALCOBA,GEMA MARIA	045355661Y	3	400,00 €
BOUA LA*EL AADDAM,MIMOUNT	048012248R	3	400,00 €
BOUAMAMA*OULED SI HAMMOU,MOHAMED	044073684A	3	400,00 €
BOUCHIH*ANAJJAR,MOHAMED	045316695W	3	350,00 €
BOUZROUDDAH*EL BAGHDADI,SUFIAN	045324992L	3	400,00 €
BUENO*CHANNOUNF,CARMEN	045322443T	3	400,00 €
BUMEDIEN*BOUNANE,ABDESSAMAD	045315421Q	3	400,00 €
BUMEDIEN*CHAOUI,ILIES	045309725R	3	400,00 €
CANTON*AMBROS,ANDREA	045314056P	3	305,25 €
CANTON*AMBROS,MARTA	045322243F	3	331,25 €
CARMONA*GALINDO,PATRICIA	045318107B	3	400,00 €
CARO*BADDOURI,JUAN MIGUEL	045311261L	3	400,00 €
CARO*BADDOURI,MARIA JOSE	045313814L	3	400,00 €
CASTILLO*LOPEZ,ALEJANDRO	045317187B	3	400,00 €
CENTENO*BENDAOU, BRAIS	045317790Q	3	400,00 €
CHANHIH*KANKAOUI,UMAN	045359098Q	3	400,00 €
CHATAR*EL BOUYAHYAOUI,BILAD	001662258W	3	400,00 €
CHIKHI*MOHAMED,SOUKAINA	045309898J	3	400,00 €
CIENDONES*CRESCO,ANTONIO CRISTOBAL	045323277Y	3	400,00 €
COLOMAR*PARRILLA,PEDRO JOSE	001663705T	3	384,30 €
CUADRADO*PEREZ,ANTONIO	001662209E	3	400,00 €
CUERPO*FIGAL,LAURA	045314204H	3	400,00 €



Beneficiarios	Documento	Puntuación	Importe
DIAS*MARTINEZ,ESMERALDA	045312052M	3	400,00 €
DIAZ*ARROUTBI,MANUEL	045320023H	3	400,00 €
DIAZ*GARCIA,ALMUDENA	045320707N	3	331,55 €
EL ABADI,JAMILA	X3668760F	3	400,00 €
EL ALLALI*LAHCINI,MANAL	076433826L	3	317,32 €
EL FOUNTI*EL FOUNTI,RACHIDA	045323307J	3	400,00 €
EL GHAZI*MOHAMED,FARAH	045309848D	3	400,00 €
EL OUARIACHI*EL MAACH,RAHIMA	045355827B	3	400,00 €
EMBARK*BOUZIAN,SOLIMAN	045310293V	3	400,00 €
EMBARK*EL ATMANI,SUMIA	045323870R	3	400,00 €
ESPINOSA*ORTEGA,JOSE MANUEL	045356471B	3	400,00 €
FERNANDEZ*JOVER,NAOMI	045357032C	3	400,00 €
FERNANDEZ*PAREDES,MARIA DE LOS ANGELES	045313574D	3	400,00 €
FERNANDEZ*TOMAS,MIGUEL ANGEL	045322693C	3	400,00 €
FERRER*BENZEGGA,JOAQUIN	045314678D	3	400,00 €
GAMEZ*DARKAOUI,ABIDA	045310255W	3	400,00 €
GAMEZ*DARKAOUI,SARA	045311279Z	3	400,00 €
GARCIA*ORDIÑANA,ALVARO	045323219V	3	400,00 €
GARCIA*ORDIÑANA,JUAN JOSE	045312446P	3	400,00 €
GARRIDO*AVALOS,LAURA	045319536Z	3	400,00 €
GOMEZ QUINTERO,DANIELA MERCEDES	044070564B	3	400,00 €
GOMEZ*SERRANO,CARMEN	045316592Z	3	400,00 €
GUALI*HAMED,NABIL	045311421H	3	400,00 €
HAMADI*MOHAMED,HABIBA	045316780H	3	400,00 €
HAMUCH*M'HAMED,HUMAIMA	045311338G	3	400,00 €
HURTADO*ALMANSA,MARIA ISABEL	045318205V	3	400,00 €
INFANTE*VERA,OLGA	045318974G	3	400,00 €
JIMENEZ*BLANCO,JUAN CARLOS	045317032V	3	400,00 €
JODAR*NUÑEZ,PAULA	045313659W	3	400,00 €
KADDUR*BOUCHAFRA,DINA	045314855W	3	400,00 €
KOUHOUS*MOHAMED,BILAL	045311594F	3	400,00 €
LARA*MOHAMED,MARIA DEL MAR	045311099H	3	400,00 €
LAZAR*DOUHOU,YASMIN	045356351Y	3	400,00 €
LEIVA*BARON,IVAN	045318212R	3	400,00 €
LIGERO*GARCIA,SARAI	045317705T	3	400,00 €
LOMEÑA*PUENTE,MARINA	045312480L	3	373,80 €
LOPEZ*GALDON,JESUS	045324971K	3	400,00 €
LOPEZ*LUQUE,RUBEN	045356361Q	3	400,00 €
LOPEZ*PEREZ,PABLO	045316020V	3	400,00 €
MARISCAL*GONZALEZ,JOSE MANUEL	045313902S	3	400,00 €
MARISCAL*GONZALEZ,LUNA MARIA	045323314C	3	400,00 €
MARTINEZ*BOURIAL,INDALECIO	045311419Q	3	400,00 €
MARTINEZ*CASADO,ANTONIO	045314858M	3	400,00 €
MARTINEZ*LOPEZ,PAOLA	045321397N	3	400,00 €
MARTINEZ*MARGALEF,PATRICIA	045356188G	3	261,89 €
MARTINEZ*MATEO,CARLOS	045319896Y	3	400,00 €
MARTINEZ*ROUANE,VERONICA	045314201S	3	400,00 €
MEHAMED*MIMUN,INSAF ISLAM	045313086G	3	400,00 €
MESSAOUDI*MOHAMED,REDUAN	045314162E	3	400,00 €
MIMOUN*KADDUR,BILAL	045310585X	3	400,00 €
MIMOUN*MOHAMED,MOHAMED-HILIES	045733209D	3	400,00 €
MIMUN*EMBAREK,CHEYLA	045314094T	3	400,00 €
MIMUN*TESGHITI,IBRAHIM	045311583L	3	400,00 €
MIRALLES*REYES,MARIA MAGDALENA	045317604Z	3	400,00 €
MOHAMED*AHMED,NAGLA	045310297K	3	400,00 €
MOHAMED*BAROJA,GONZALO	045324118L	3	400,00 €

Beneficiarios	Documento	Puntuación	Importe
MOHAMED*BOUZROUDAH,SOULIMAN	045312817B	3	400,00 €
MOHAMED*EL HIRCHI,CHAIMA	045313963F	3	400,00 €
MOHAMED*HADOUZ,DOUNIA	045316575C	3	400,00 €
MOHAMED*LAARAJ-KHOTAIBI,MOUAD	045355218T	3	400,00 €
MOHAMED*LAARBI,SALMA	045318361N	3	400,00 €
MOHAMED*LAARBI,SHEREZADE	045313796R	3	400,00 €
MOHAMED*LAHADIEL,FARAH	045317037E	3	400,00 €
MOHAMED*MESQUINE,YASMINA	045313194C	3	400,00 €
MOHAMED*MOHAMED,DASSIN	045314447P	3	400,00 €
MOHAMED*MOHAMED,DINA	045317404K	3	400,00 €
MOHAMED*MOHAMED,SONIA	045316249Q	3	400,00 €
MOHAMED*MOUSSAOUI,SUMIEN	045309418Q	3	400,00 €
MOHAND*TAHRIQUI,GHUZZMAN	045314804C	3	400,00 €
MOHATAR*MOHAMED,KARIM	045316221B	3	400,00 €
MOLINA*BOUSTANI,YOLANDA MARIA	045311475A	3	400,00 €
MOLINA*ROMERO,CHRISTIAN	045356950F	3	400,00 €
MOLINA*ROMERO,MIGUEL ANGEL	045318461C	3	400,00 €
OFFERRALL*JAIDI,FATIMA MARIA	045316556R	3	400,00 €
ONTIVERO*EL,GHARBAOUI JOAQUIN	045314140T	3	400,00 €
OUAZIZ*KASAN,LOKMAN	074895872Y	3	398,00 €
PEREZ*ZAPATA,AINHOA	045322895S	3	346,70 €
RAMOS*CHEKHAD,SONIA	045315166Z	3	400,00 €
RAMOS*IGLESIAS,ALEJANDRO	045323950N	3	400,00 €
ROSA*ORTEGA,ALEJANDRO	045319554D	3	400,00 €
RUIZ*MORENO,EDUARDO	045321272W	3	400,00 €
RUIZ*PEREZ,SONIA	045323643G	3	400,00 €
SALAS*MOYA,ANDREA	045319931H	3	400,00 €
SALTANA*BARMOU,NADIA	045357134F	3	400,00 €
SANCHEZ*AGUILERA,VICTORIA EUGENIA	045321894A	3	400,00 €
SANCHEZ*GARRIDO,MARIA DEL MAR	044070868Q	3	400,00 €
SANCHEZ*LOPEZ,JOSE MIGUEL	045311542R	3	337,68 €
SEDDIK*BUARFA,NORA	045312674Y	3	400,00 €
SEGURA*MOUMNY,ANA	045315147H	3	400,00 €
SEIJAS*EL FOUNTI,MIRIAN	045316967K	3	400,00 €
SOLER*RUIZ,NEREA	045322213T	3	307,53 €
TAHIRI*EL AISSATI,MIKAEL	045321844E	3	380,00 €
TAHRIQUI*AKOUDAD,FATIHA	001662930F	3	400,00 €
TORRECILLA*PERAL,ROCIO	045315036E	3	235,00 €
TORRES*PALMA,JOSE RAFAEL	001662899E	3	400,00 €
TORRES*PALMA,VIRGINIA	001662898K	3	400,00 €
TORRES*TORRE DE LA,EVA MARIA	045320927W	3	400,00 €
TUFFALI*MOHAMED,SAMRA	045312966E	3	400,00 €
VICENTE*EL KHOUTTIF,SILVIA	045310656N	3	400,00 €
VIVANCOS*DOMINGUEZ,SILVIA VICTORIA	045359100H	3	400,00 €
YBANCOS EAZIZAYENE,MARIA	045320957D	3	400,00 €
ZAYTOUNI,DINA	X3227530D	3	400,00 €
AL-LAL*KAYCHOUH,MARIAM	045315652V	3	400,00 €
ALONSO*COPETE,FERNANDO	045317256B	3	400,00 €
ANDUJAR*EL BOURHIMI,SALVADOR	045310776V	3	400,00 €
BENITEZ*ABDEL-LAH,SOFIA	045321607S	3	400,00 €
BOUHAMID*MIMUN,YUSRA	045311028Q	3	400,00 €
CINTAS*CARO,LUCIA	045323188D	3	400,00 €
DELGADO*PEREZ,MARIA DEL ROCIO	045314142W	3	400,00 €
DRIS*ABDELKADER,SUMAYA	045310860D	3	400,00 €
DUPLAS*LOPEZ,MARTA	045316160L	3	400,00 €
DUPLAS*LOPEZ,VICTOR	045316159H	3	400,00 €



Beneficiarios	Documento	Puntuación	Importe
EL OUARDANI*ISMAEL,ISLAM	045316269J	3	400,00 €
EL OUIXANI*MIMOINI,IBRAHIM	045357284L	3	390,00 €
ESCOBAR*GOMEZ,ADRIAN	045324191T	3	400,00 €
ESCOBAR*GOMEZ,NEREA	045315862C	3	400,00 €
FERRON*PUERTO,ALBA	045317689F	3	400,00 €
GONZALEZ*PASTOR,AARON	048783272L	3	380,00 €
HERNANDEZ*GOMEZ,JUAN MIGUEL	045315448C	3	400,00 €
HERNANDEZ*LAMNAYAI,SARA	045315051Z	3	312,95 €
LOPEZ*MADOLELL,JUAN DE DIOS	045311492C	3	400,00 €
LOPEZ*MADOLELL,MELANY	045321170S	3	400,00 €
MAHANAN*MOHAMED,FARAH	045312944T	3	400,00 €
MATEO*TRUJILLO,JOSE IGNACIO	045319795C	3	400,00 €
MOHAMED*EL MOUHAMMADIANE,YASMINA	045312837P	3	400,00 €
MOHAND*HADDOUCH,SAMI	045309043D	3	400,00 €
MOLINA*AGUILAR,ANGELES	045311155M	3	400,00 €
NAVARRO*AL BAKKAL,CAROLINA MARIA	045310327M	3	400,00 €
OUACHIKH*HANNOU,DIKRA	036581994B	3	380,00 €
PABLO*GARCIA,DIEGO JAVIER	045314365H	3	400,00 €
PEREZ*MARTIN,RICARDO	045313624J	3	400,00 €
PEREZ*PEREZ,ROCIO DEL PILAR	045319832B	3	400,00 €
REYES*PEREZ,JUAN CARLOS	045323599Y	3	400,00 €
VARGAS*LOPEZ,ALVARO	045324650E	3	339,00 €
VILARNOVO*RODRIGUEZ,MELANIA MARIA	045313698H	3	400,00 €
ZAMUDIO*COBO,JOSE RAMON	045314176J	3	400,00 €
FIERING*MARTA,MARIA DEL CARMEN	045323807F	3	400,00 €
MAJAIT*MOHAMED,YUSEF	045316588X	3	400,00 €
PEREZ*PEREZ,FRANCISCO DE ASIS	045319831X	3	400,00 €
VERDEJO*GARCIA,MANUEL	045321403H	3	340,00 €
EL HIMSI*BELMAATI,SACARIA	X3313227P	3	400,00 €
HADDOUCHI*EL HADDOUCHI,AMAL	045355464Q	3	400,00 €
MOHAMED*MUSTAFA AL-HAMOUTI,NOOR	045316451B	3	400,00 €
OTERO*GARCIA,NATALIA	001662474B	3	395,00 €
AHMED*MARKANTI,LAYLA	045313905H	3	400,00 €
AHMED*SAID,MAHER	045313058E	3	400,00 €
BACHIR*MAMDAB,SUFIAN	045315637W	3	400,00 €
EL YATAOUI*MAJDOUBI,BILAL	045314703B	3	400,00 €
EL YATAQUI*MAJDOUBI,YOUSRA	045322998A	3	400,00 €
MULLOR*GUZMAN,CRISTIAN	045317611K	3	398,87 €
GONZALEZ*RIOJA,MARTA	045318413H	3	400,00 €
MOHAMED*HAMED,SUFIAN	X3005997N	3	400,00 €
ABDESELAM*EL CHERBYCHY,MOHAMED	045310887J	3	400,00 €
LAISECA*NAVARRO,SANTIAGO	045317641M	2	400,00 €
ALVAREZ*MUÑOZ,ANA	045321779A	2	400,00 €
LOPEZ*GALAN,RODRIGO	045320827V	2	400,00 €
RIO DEL*ALAMO,MARIA DE LOS ANGELES	045355835L	2	400,00 €
ABARKAN*KANDUCHI,UMAIMA	045310658Z	2	348,72 €
ABDELKADER*KAYCHOUH,MOHAMED	045315031V	2	350,00 €
ABDELKADER*MIMOUN,DINA	045310192P	2	400,00 €
ABDESLAM*HADDU,YASMINA	045789651D	2	365,70 €
ABSELAM*BOUCHOTROCH,YUSSRA	045316293Z	2	400,00 €
ACHEMLAL*YAHIAOUI,BILAL	044070923W	2	400,00 €
AMAR*BOUSSOUF,FUAD	045312636Z	2	400,00 €
ARCAS*RICO,NEREA	045315903S	2	400,00 €
BAREA*DRIS,ISMAEL	045322550S	2	400,00 €
BARKAN*BEN AZZOUZ,NABIL	045316496X	2	395,76 €
BELTRAN*LOPEZ,ESTHER	045310644T	2	398,00 €

Beneficiarios	Documento	Puntuación	Importe
BENAISA*KHOUBA,MOHAMED	045314198N	2	400,00 €
BOUTAYBI*MOHAMED,YOUNES	045319526G	2	400,00 €
CARVAJAL*TREJO,MARTA	045321361E	2	400,00 €
CAÑADAS*RODRIGUEZ,JONATHAN	045312903M	2	400,00 €
CEREZO*GONZALEZ,RAFAEL	045314327A	2	400,00 €
CRÍADO*JODAR,TERESA TAO	045317314T	2	400,00 €
EL FOUNTI*MOHAMED,AMIRA	045316507K	2	400,00 €
EL GHABJI*AISSA,SONIA	045311707M	2	400,00 €
FACENDA*URIS,ANTONIO	045314257W	2	373,00 €
FERNANDEZ*BOUYMAN,ROCIO	045316584Y	2	400,00 €
FORNIELES*LEAL,MARINA	045313799G	2	400,00 €
GALINDO*QANDOUR,IAN	045315028Z	2	400,00 €
GARCIA*JOYA,CRISTIAN	045315819T	2	400,00 €
GARCIA*KHAIBABA,TOMAS	045313820W	2	400,00 €
GARTI*BACHIRI,FARAH	045318137H	2	400,00 €
GHORRI,ISMAEL	Y0259447K	2	400,00 €
GUERRERO*LOPEZ,EVERTH ALEXANDER	045357404R	2	400,00 €
HAMIDA*REY,SALAH-DIN	045317963M	2	400,00 €
HEREDIA*AMMOURI,DECRIA DECIRE	045316917V	2	400,00 €
KADDOURI*BOUCHTA,IKRAM	045358699P	2	400,00 €
KADDUR*MOHAMED,NOOUR	045311104T	2	400,00 €
KADDUR*SAID,MOHAMED	045309868Y	2	400,00 €
KASEN*AMER,DUHA	045317006Z	2	400,00 €
LAGAIDI,DINA	X2521594N	2	400,00 €
LOMEÑA*ALDAO,CELESTE	045320652A	2	400,00 €
MARTIN*EL OUAHZANI,LAURA	045311866A	2	400,00 €
MARTIN*MATEOS,JOEL	045321260J	2	381,04 €
MARTINEZ*RIO,YOEL	045317144Z	2	400,00 €
MATA*LOPEZ,ADRIAN	001662219D	2	400,00 €
MEHAND*BOUCHAOUI,AMINA	045312107Z	2	400,00 €
MESA*AHMED,ASIS	045312661Q	2	400,00 €
MESSAOUDI*HAMMU,NABIL	045313586K	2	400,00 €
MIMON*HADDU,MURUD	045314781C	2	400,00 €
MOHAMED*EL MAMOUNI,MARIEM	045315169V	2	400,00 €
MOHAMED*LOPEZ,CHEILA	045315191Q	2	400,00 €
MOHAMED*LOUKILI,MALIK	045322599H	2	400,00 €
MOHAMED*MOYA,YUNES	045314404B	2	400,00 €
MOHAMED*NASSIRI,HANAN	045313540K	2	400,00 €
MOHAMED*OUAZIANE,CHEIMA	045309822Y	2	400,00 €
MOHAMED*TIEB,YUNES	045320966H	2	400,00 €
MOHAND*MIMUN,AHLAM	045315989D	2	400,00 €
OUALI*MOHAMED,ISMAHAN	045359157Y	2	400,00 €
PEDRAZA*BOURHIM,ZOULO AMIN	045315702K	2	400,00 €
PEREZ*LOPEZ,JUAN MIGUEL	001662655P	2	400,00 €
RIOS DE LOS*CENIZO,IRENE MARIA	045323402Q	2	370,00 €
RODRIGUEZ*GARCIA,SERGIO	045321217Q	2	400,00 €
RODRIGUEZ*MADOLELL,MARINA	045322655M	2	400,00 €
ROMERO*ARABIA,CAROLINA DEL CARMEN	045312730Q	2	400,00 €
SAMPER*LANDEIRA,CLAUDIA	001663480M	2	400,00 €
SANCHEZ*TELLEZ,LUCIA	045322222D	2	380,00 €
SEMPERE*DOMINGUEZ,CORAL	045359249Y	2	400,00 €
SOLER*EL MOUDDEN,NOEMI	045312427N	2	400,00 €
TORREBLANCA*SANCHEZ,FERNANDO	045317609L	2	372,35 €
VAL*FORNAS,VANESSA	044071762J	2	400,00 €
VALLE*PEREGRINA,ANTONIO JESUS	045314045C	2	131,50 €
VEGA*FERNANDEZ,MANUEL DAVID	001663197K	2	400,00 €



Beneficiarios	Documento	Puntuación	Importe
VILA*ROSARIO DEL,IRIS	045324671C	2	400,00 €
ABDEL-LAH*HAMMADI,NABIL	045318749D	2	400,00 €
AZDAD,JUNAIDA	X7038397Y	2	400,00 €
TAIBI,MOHAMED	X7801134V	2	400,00 €
ABDEL LAH*HAMED,SHEIMA	045318094K	2	399,10 €
BENALI,SULAIMA	X2879770D	2	400,00 €
MOHAMED*MOHAMEDI,NORDIN	045311663F	2	400,00 €
DRIS*MOHAMED,NASERA	045307741H	1	400,00 €

**RELACIÓN DEFINITIVA DE SOLICITUDES DENEGADAS CORRESPONDIENTES AL GRUPO SEGUNDO DE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILA PARA LIBROS DE TEXTO, MATERIAL DIDÁCTICO Y TRANSPORTE ESCOLAR PARA EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA DEL CURSO ESCOLAR 2013/2014**

Beneficiarios	Documento	Motivo Denegación
CHAHID,NABIL	Y1257990L	(1)
FERNANDEZ*LORENTE,IGNACIO	001662348T	(3)
GOMEZ*GARCIA,MIRIAM	045319868R	(3)
HARO*SEDDIK,SARA	045310018H	(3)
OUARDANI*MIMUN,FAISAL	045303849J	(2)

**Motivos de denegación**

- (1) No cumplir el requisito de estar empadronado en la Ciudad Autónoma de Melilla con al menos una antigüedad de 3 años
- (2) No estar el alumno matriculado en ESO durante el curso 2013/2014 en cualquiera de los centros escolares de la Ciudad Autónoma de Melilla
- (3) Superar el umbral máximo de renta de la unidad familiar establecido en las bases
- (4) No entregar la solicitud en el plazo establecido
- (5) No aportar la documentación requerida

**CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA  
SECRETARÍA TÉCNICA**

**313.- ASUNTO:** ORDEN DE LA CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA POR LA QUE SE DICTA RESOLUCIÓN PROVISIONAL EN RELACIÓN CON LAS SOLICITUDES CORRESPONDIENTES AL GRUPO TERCERO DE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS ECONÓMICAS PARA LIBROS DE TEXTO, MATERIAL DIDÁCTICO Y AYUDAS AL TRANSPORTE ESCOLAR DE EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA DEL CURSO ESCOLAR 2013/2014.

La Excm. Sra. Consejera de Presidencia y Participación Ciudadana, mediante Orden número 121, de 17 de febrero de 2014, ha tenido a bien disponer lo siguiente:

"Vista la propuesta de Resolución provisional formulada por el Órgano Instructor, de fecha 17 de febrero de 2014, VENGO EN ORDENAR la concesión provisional de las ayudas económicas a los solicitantes incluidos en el Grupo Tercero que cumplen todos los requisitos para acceder a las mismas, con indicación de la puntuación obtenida y la denegación de aquellos que no las cumplen, cuyas respectivas relaciones se acompañan. De conformidad con lo previsto en la base undécima de la convocatoria, se les concede un plazo de diez días para la presentación de alegaciones, significándose que de no exponerse alegaciones en el plazo reglamentario la resolución provisional tendrá el carácter de definitiva."

En virtud de lo previsto en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, y de lo señalado en la base duodécima de la convocatoria, publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad como notificación a los interesados.

Melilla, 17 de febrero de 2014.

La Secretaria Técnica. Pilar Cabo León.

**RELACIÓN PROVISIONAL DE SOLICITUDES CONCEDIDAS CORRESPONDIENTES AL GRUPO TERCERO DE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILA PARA LIBROS DE TEXTO, MATERIAL DIDÁCTICO Y TRANSPORTE ESCOLAR PARA EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA DEL CURSO ESCOLAR 2013/2014**

Beneficiarios	Documento	Puntuación	Importe
MOHAMEDI*MIMOUN,BILAL	045313699L	7	400,00 €
MOHAMEDI*MIMOUN,JASANIA	045310876W	7	400,00 €
MOHAMEDI*MIMOUN,JUSNIA	045310875R	7	400,00 €
ZARIAHI*AHAMIDAN,ABDEL-ILAH	045310752Q	5	398,29 €
EL MALQUI*BOUABDELLAH,DINA	045359208B	5	400,00 €
BOUZACHDAT*CHAOU,NAOUAL	045323011Q	4	400,00 €
DIAZ*ZAPATA,DANIEL	045314564X	4	400,00 €
MOHAMED*KHARMICHI,DUNIA	045317656C	2	400,00 €

**RELACIÓN PROVISIONAL DE SOLICITUDES DENEGADAS CORRESPONDIENTES AL GRUPO TERCERO DE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILA PARA LIBROS DE TEXTO, MATERIAL DIDÁCTICO Y TRANSPORTE ESCOLAR PARA EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA DEL CURSO ESCOLAR 2013/2014**

Beneficiarios	Documento	Motivo Denegación
AKRAB*MOHAMED,IMANE	051462904J	(1)
BOUZANAACH,LAMIAE	X4944928C	(1)
CALLEJON*GONZALEZ,LAURA	045317608H	(3)

**Motivos de denegación**

- (1) No cumplir el requisito de estar empadronado en la Ciudad Autónoma de Melilla con al menos una antigüedad de 3 años
- (2) No estar el alumno matriculado en ESO durante el curso 2013/2014 en cualquiera de los centros escolares de la Ciudad Autónoma de Melilla
- (3) Superar el umbral máximo de renta de la unidad familiar establecido en las bases
- (4) No entregar la solicitud en el plazo establecido
- (5) No aportar documento requerido (10). Fotocopia del Libro de Familia o documentación acreditativa de los miembros de la unidad familiar

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA  
SECRETARÍA TÉCNICA

**314.- ORDEN DE LA CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA POR LA QUE SE DICTA RESOLUCION CORRESPONDIENTE AL GRUPO DE SOLICITUDES QUE NO HAN SUBSANADO LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE DE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS ECONÓMICAS PARA LIBROS DE TEXTO, MATERIAL DIDÁCTICO Y AYUDAS AL TRANSPORTE ESCOLAR DE EDUCACION SECUNDARIA OBLIGATORIA DEL CURSO ESCOLAR 2013/2014**

La Excm. Sra. Consejera de Presidencia y Participación Ciudadana, mediante Orden número 123, de 17 de febrero de 2014, ha tenido a bien disponer lo siguiente:

"Vista la propuesta de Resolución formulada por el Órgano Instructor, de fecha de 17 febrero de 2014, VENGO EN ORDENAR, conforme a lo establecido en la base undécima de la convocatoria de ayudas económicas para libros de texto, material didáctico y ayudas al transporte escolar de educación secundaria obligatoria del curso escolar 2013/2014, que los solicitantes que no han subsanado la documentación requerida en el plazo establecido, cuya relación se acompaña, se considera que han desistido en su solicitud "

Contra la presente Resolución podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes, en virtud de lo establecido en los arts. 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, y en el artículo 5º del Reglamento de Organización Administrativa de la Ciudad Autónoma de Melilla.

En virtud de lo previsto en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad como notificación a los interesados.

Melilla, 17 de febrero de 2014.

La Secretaria Técnica, Organo Instructor. Pilar Cabo León.

**RELACIÓN DE SOLICITUDES DESISTIDAS CORRESPONDIENTES A LA CONVOCATORIA DE AYUDAS DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILA PARA LIBROS DE TEXTO, MATERIAL DIDÁCTICO Y TRANSPORTE ESCOLAR PARA EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA DEL CURSO ESCOLAR 2013/2014**

Nombre	Documento
ABDELKADER*ZIZAOUI,AMIRA	045309677E
ABDERRAMAN*MOHAMED,ALLAR	045315065M
ABDERRAMAN*MOHAMED,MARRUAN	045309414N
AL-LAL*AMAR,GUZMAN	045316499J
ALLOUTI*MIMOUN,YASMINA	045316161C
AMALLAH*BENTAHHER,MOHAMED	045311679T
AZZAMMOURI*MIZIANI,FAISA	045320557T
BELHAJ,NABILA	X9324111A
BENALLAL,IBRAHIM	X4453569X
DUDDUH*EL FARISSI,WAFHA	045309973L
EL HADI*CHEMLAL,MARIEM	045313154A
EL HADI*CHEMLAL,MOHAMED	045317651S
EL ISAOUI*MOH,SOUKAYNA	045315038R
EL MADI*ACHDIK,SOUMIA	045322523B
EL MESSAOUDI*AMAR,MOHAMED	045312476S
EL MESSAOUDI*AMAR,ROMAISA	045315224A
EL MIRI,ASMAE	X8554414R
EL MOUSAOUI*BOUJNAN,HAMZAN	045320521X
EL OUASTANI,SALIM	X7805405X
GARCIA*MEKI,DANIEL	045317772K
GONZALEZ*MUÑOZ,NOELIA	045323155E
GONZALEZ*RICO,MARTA	045355125E
HAMED*BENAISSA,NALLIM	045310517B
HAMED*LAMRINI,YABRRAN	045312975P
KHALLOUK,ILHAM	X5059750A
KOUBAH*CHAIB,ALI	045324270X
KOUBAH*CHAIB,ASIA	045308482T
KOUBAM*CHAIB,SHAIMA	045313645B

KOUJIL,IMAD	X3206463X
LEMHAMDI*BOUBEKAS,NOSRIA	054172215Q
LEMHAMDI*BOUBEKAS,SOUFIANE	054172214S
LORIGUILLO*MALEK,ANTONIO JESUS	045317495C
LORIGUILLO*MALEK,FRANCISCO	045312838D
MAHJOUB*HADI,ISMAIL	045310511M
MASOUDI*EL KAJOUAI,ASSIA	044071307H
MASOUDI*EL KAJOUAI,KHADIJA	044071308L
MIMOUN*BAGDAD,ELIAS	045313308L
MIMUN*BOUILAGHMAN,GHADNAN	045314854R
MOHAMED*LARIF,BRAHIM	045310134L
MOHAMED*LARIF,HASNA	045307289A
MOHAMED*MADHOR,SHERIN	045316611X
MOHAMED*MIMOUN,MIMUN	045314662Q
MOHAMEDI*AZIRAR,FARAH	045312616V
MOHAND*MOHAND,NASER	045311158P
MOHAND*MOHAND,RUMAISA	045315296Y
MOUSSAOUI*NASSIRI,LAMIAE	045357277N
MOUSSAOUI*NASSIRI,NOURA	045357278J
MUDARRA*EL KHADIR,ILIAS	045315422V
MUDARRA*EL KHADIR,SUHAILA	045316242D
OUBALI*EL MOHAMMADI,KAUZAR	044072163T
OUBALI*EL MOHAMMADI,YOUSSEF	044072164R
POZO*MOLINA,JESICA	045318418T
RODRIGUEZ*MARTINEZ,MIRYAM INES	045356093R
TAIEB*MUSA,HAMED	045307020X
TAIEB*MUSA,ISMAEL	045313884C
TORREGROSA*BRHILOU,SARA	045311604V
TRINADO*MUÑOZ,MARIA DOLORES	045315043Y
TRINADO*MUÑOZ,NATIVIDAD	045315042M
VALLEJO*AKODAD,KEVIN	045313045D
ZEKRI,ABDERRAFIA	X9003644H

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA  
SECRETARÍA TÉCNICA

**315.- ASUNTO:** ORDEN DE LA CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA POR LA QUE SE DICTA RESOLUCION PROVISIONAL EN RELACIÓN CON LA CONVOCATORIA DE AYUDAS ECONÓMICAS DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA, PARA LIBROS DE TEXTO, MATERIAL DIDÁCTICO Y AYUDAS AL TRANSPORTE ESCOLAR 2013/2014, CORRESPONDIENTES AL GRUPO SUBSANADOS.

La Excm. Sra. Consejera de Presidencia y Participación Ciudadana, mediante Orden número 122 de 17 de febrero de 2014, ha tenido a bien disponer lo siguiente:

"Vista la propuesta de Resolución provisional formulada por el Órgano Instructor, de fecha 17 de febrero de 2014, VENGO EN ORDENAR la concesión provisional de las ayudas económicas a los solicitantes incluidos en el Grupo Subsanados que cumplen todos los requisitos para acceder a las mismas, con indicación de la puntuación obtenida y la denegación de aquellos que no las cumplen, cuyas respectivas relaciones se acompañan. De conformidad con lo previsto en la base duodécima de la convocatoria, se les concede un plazo de diez días para la presentación de alegaciones, significándose que de no exponerse alegaciones en el plazo reglamentario la resolución provisional tendrá el carácter de definitiva."

En virtud de lo previsto en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, y de lo señalado en la base duodécima de la convocatoria, publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad como notificación a los interesados.

Melilla, 17 de febrero de 2014.

La Secretaria Técnica. Pilar Cabo León.



**RELACIÓN PROVISIONAL DE SOLICITUDES CONCEDIDAS CORRESPONDIENTES AL GRUPO SUBSANADOS DE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILA PARA LIBROS DE TEXTO, MATERIAL DIDÁCTICO Y TRANSPORTE ESCOLAR PARA EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA DEL CURSO ESCOLAR 2013/2014**

Beneficiarios	Documento	Puntuación	Importe
EL MOUSSAOUI, SALAHEDDINE	X7885192X	10	400,00 €
ABDELKADER*BOULAHMOUN, ANAS	045311185N	9	400,00 €
KADDUR*EL FOUNTI, AMALL	045310388C	9	400,00 €
MIMON*HADI, MOHAMED	045315373Z	9	400,00 €
MOHAMED*ABDELKADER, FATIMA	045310418G	8	400,00 €
MOHAMED*EL KADDOURI, BENYAMIN	045310812F	8	395,00 €
ROHI*ISMAEL, SACARIAS	045308195N	8	400,00 €
CHAHID*EL KAROUMI, SHAIMA	045357235Q	8	400,00 €
ANAN*AZOUZ, SULIMAN	045310449N	8	400,00 €
MOKHTARI*ZARBAG, MOHAMED	045357419Q	8	400,00 €
DRIS*MOHAMED, KAUZAR	045315035K	8	400,00 €
AHMED*HAMED, DRIS	045355749W	7	400,00 €
ABDESSADIK*AANANOU, CHAYMA	045311516K	7	400,00 €
HAMIDA*MOHAMED, BRAHIM	045311091X	7	400,00 €
HAMIDA*MOHAMED, HUSSEIN	045318712H	7	400,00 €
EL AALALI*BOUKRAA, NORDIN	001662582G	7	400,00 €
MIMUN*EMBAREK, FAISAL	045310220J	7	400,00 €
MIMUN*EMBAREK, YUNES		7	400,00 €
HADI*AHMED, HABIBA	045309625Q	6	166,00 €
AKABBOUZ, ABDERRAHIM	X3217933A	6	400,00 €
AKABBOUZ, ASSIA	X3941726D	6	400,00 €
AKABBOUZ, KHALID	X2651127D	6	400,00 €
AL MSSAILI*MOHAMED, LOKMAN	045309747T	6	400,00 €
CERVANTES*AYDOUCH, MOHAMED	045316765A	6	400,00 €
CERVANTES*AYDOUCH, YUNES	045311582H	6	400,00 €
EL HAML, OUIAM	X4318945M	6	400,00 €
EL MAKHTARI, AZIZA	X9512322M	6	400,00 €
EL MOHAMMADI*EL KAYCHOUHI, HODAFAR	045322115V	6	400,00 €
EL MOHAMMADI*EL KAYCHOUHI, NAWAR	045323941A	6	400,00 €
EL MOHAMMADI*EL KAYCHOUHI, SAFUAN	045322116H	6	400,00 €
MOHAMED*BOUANKOUD, MOHAMED	045310346R	6	400,00 €
MOHAMED*BOUNKOUD, TARIK	045314397G	6	400,00 €
MOHAMED*FARAHAT, LUBNA	045314522Z	6	400,00 €
MOHAMED*MOHAMED, NOHAILA	003138527Q	6	400,00 €
MOHAMED*MOHAMED, SOHAILA	003138528V	6	400,00 €
MOHAND*MADDAH, ALI	045310063V	6	350,00 €
MOHAND*MADDAH, HAYAT	045314408S	6	330,00 €
TAHIRI, SOUFIAN	X7087679E	6	400,00 €
TAUI*MOHAMED, LOBNA	045313228P	6	400,00 €
TAUI*MOHAMED, MOHAMED	045313223A	6	400,00 €
TAUI*MOHAMED, SALEH	045311022X	6	400,00 €
AABID, MOHAMED	X9890473J	6	400,00 €
BENTAIEB*BOUCHIKHI, FERDAOUS	044072912J	6	400,00 €
BENTAIEB*BOUCHIKHI, MOHAMED AMIN	045359548Y	6	400,00 €
BENTAIEB*BOUCHIKHI, SOUFIAN	044072644K	6	400,00 €
ABDESELAM*AFRAJI, ROMAISA	045322925E	6	322,35 €
GARCES*MORENO, BORJA	045320095K	6	400,00 €

Beneficiarios	Documento	Puntuación	Importe
MILUD*MOHAMED,NAUIL	045309953E	6	400,00 €
RATBI*SAOUD,TOUFIK	044071606H	6	400,00 €
ABDEL-LAH*MOHAMED,AMIR	045308829W	6	400,00 €
ABDEL-LAH*MOHAMED,AMIRA	045312397M	6	400,00 €
ABDELKADER*ISMAEL,INSAF	045318121W	6	380,00 €
ATRARI*BENAISA,ILHAM	045312768P	6	400,00 €
KADDUR*EL KAJJOU,ABDELKARIM	045357727W	6	400,00 €
KADDUR*EL KAJJOU,LAILA	045357728A	6	400,00 €
MOHAMED*YACHOU,MOHAMED	045315645X	6	400,00 €
DRIS*OUTMANI,ABDELHALIC	045317107T	6	400,00 €
HOUMAD*HALIFA,LUBNA	045315728R	6	400,00 €
JAKMA*ADDAOUI,ROMAISA	045324389Z	6	400,00 €
MOHAMED*MOHAMED,LAYLA	045311180F	6	400,00 €
MOHAMED*MOHAMED,SARA	045311181P	6	400,00 €
ROMERO*KARBA,CRISTIAN	045319312C	6	400,00 €
ROMERO*KARBA,PATRICIA	045315104K	6	400,00 €
MOHAMED*TANI,RACHID	045311058T	6	400,00 €
MEHAND*EL MAACH,BRAIM	045310463A	5	400,00 €
BALOUCHE,YOUSSRA	X5821459K	5	400,00 €
BOUYAKHRICHAN,NABIL	X7732916V	5	400,00 €
HAMMU*OUALADI,HAMSA	045312919K	5	400,00 €
MILUD*MEHAND,BRAHIM	045315130R	5	400,00 €
ASTITOU*BURRHAY,YASMIN	045310429S	5	400,00 €
BAGHOURI*EL GHAZI,ALI	045355242R	5	400,00 €
BAGHOURI*EL GHAZI,DUNIA	045355241T	5	400,00 €
EL ASRI*HASSNAOUI,SOULIMAN	044073741Z	5	400,00 €
HAMED*EL MACHKOUR,AMIL	045312331P	5	400,00 €
JAFED*HAMED,GAFUR	045309541R	5	400,00 €
MIZZIAN*EL MOHOUTI,SAIFELISLAM-HAMED	045318713L	5	370,00 €
BEN ALI*KASMI,MARSIL	045316942L	5	375,00 €
CHEMLAL,JOUNAIDA	X7609958V	5	400,00 €
CHEMLAL,MOHAMED	X7609950D	5	400,00 €
CHEMLAL,YOUSRA	X7609967A	5	400,00 €
CORDON*MONTERO,IRIA DAMARIS	045319353S	5	400,00 €
DIAZ ESCARABAJAL,JOSE PEDRO	045356416W	5	400,00 €
FERNANDEZ*TORRE DE LA,MARIA DEL CARMEN	045323042R	5	400,00 €
MOHAMED BOUAMAMA,YAMEL-DIN	045315593G	5	400,00 €
MOHAMED*MOHAMED,MOHAMED	045322346H	5	400,00 €
EL MOUMNI*SANTIAGO,YASIN	045323185Y	5	390,00 €
HASNAOUI*MOHAMED,YESIN	045312890S	5	375,00 €
MOHAMED*AYAOU,LOBNA	045312646R	5	400,00 €
MOHAMED*EL MAHSINI,RAZAR	045313901Z	5	400,00 €
DOUDOUH*ABDESSAMAD,HOSMAN	045309081R	5	400,00 €
MOURABIT*ARRIOUACH,NASYN	045323763D	5	400,00 €
MIMOUN*KALAI,MORAD	045854380Q	4	400,00 €
MOHAMED*MIMOUN,SULIMAN	045309073Q	4	400,00 €
EL ALLAM*PRADA,NADIA	045356735E	4	400,00 €
EL MESSAOUDI*FARHAT,DOUAA	045312627M	4	400,00 €
HALABI,AMINE	Y0498663Z	4	400,00 €
KADDUR*AOURA,ABDELGHAFOR	045324320Z	4	400,00 €
KADDUR*AOURA,ABDELJABBAR	045324319J	4	400,00 €
MAGDAR*LAHABIB,MOHAMED AMIN	045315419Z	4	400,00 €
MAGDAR*LAHABIB,NAYIM	045307573B	4	400,00 €
MARGHICH*SAHAIM,SAMIRA	045316528L	4	400,00 €
MOH*CHAIB,HAYET	045310561D	4	400,00 €
SAFSAFI*FENZAR,MOHAMED	001663331V	4	400,00 €

Beneficiarios	Documento	Puntuación	Importe
BONILLA*FERNANDEZ,SAMUEL ANTONIO	001662585F	4	400,00 €
COHEN*BENZAQUEN,ALIS	045355090X	4	400,00 €
COHEN*BENZAQUEN,ELIAS	045314436C	4	400,00 €
ABDESELAM*MOHAMEDI,AARON	045320580T	4	400,00 €
AHMED*MARIN,SARA	045316988L	4	400,00 €
AMAR*MOHAMED,SUKAINA	045310780K	4	400,00 €
BENSALAH*HAMED,TARIK	045310222S	4	400,00 €
BOUKADID*CHARKI,ANUAR	050556637S	4	370,00 €
BOUKADID,RACHID	X3047200E	4	312,00 €
BOUKADID,TAREK	X3643071D	4	250,00 €
DAHMANI*ABIDI,HANAN	045322728D	4	400,00 €
GUARIACHI*FARAOUNI,RACHID	045309548P	4	400,00 €
MIMOUN*AMAR,LUISA	045310886N	4	400,00 €
MOHAMED*FARAOUNI,GUALID	045320980D	4	400,00 €
ROMERO*BALONGO,ANA	045322342Z	4	400,00 €
ABDELKADER*EL HOUATI,ABDELRAHIM	001662884F	4	370,00 €
HAMED*OUALIT,KILYAM	045313409M	4	400,00 €
MELLADO*MOLINA,FRANCISCO	045317983W	4	400,00 €
MORCILLO*CABILLA,JOSE CARLOS	045358829T	4	400,00 €
MORCILLO*CABILLA,TAMARA	001663204M	4	400,00 €
OUMGHARI*MOHAMED,CHAHINAZ	045313770K	4	400,00 €
SEVILLA*MORALES,JUAN	045321769Q	4	400,00 €
VILLALBA*BACHIR,AISA	045310347W	4	400,00 €
ABDOU*KADDUR,NABIL	045316162K	4	400,00 €
DONAIRE*SILVA,MIGUEL	045317146Q	4	400,00 €
ADDAHROCH*MOHAMED,MARIEM	045314981J	4	400,00 €
ARAGUEZ*VARELA,MANUELA	045322490R	4	400,00 €
BENITEZ*VILLENNA,ROSA DEL CARMEN	045323025F	4	400,00 €
CASTILLO*HERRERA,MARIA JOSE	045311511Q	4	400,00 €
EL GHAZI*AHALLAL,MOHAMED	001663367F	4	400,00 €
EL HACHIMI*MOHAMED,MOHAMED	045308580Y	4	400,00 €
HAMED*EL MALEK,DUNIA	045308477H	4	400,00 €
MOHAMED*HADI,LILIAM	045310298E	4	400,00 €
RUIZ*SAOU,ZAHRA	045309863R	4	400,00 €
SANCHEZ*KADDOURI,SABRINA	045314779H	4	375,00 €
SANCHEZ*KADDOURI,SUSANA	045311044D	4	400,00 €
MARZOK*AYAD,REDUAN	045359179M	4	400,00 €
EL HOUGHNI*MOUH,DINA	045355184N	3	400,00 €
LAKSIR*OUAHMED,ANISSA	045324054R	3	400,00 €
AL-LAL*EL BOUTAYBI,SAMMIA	045313874X	3	400,00 €
ELHELALI*MAHANAN,MOHAMEDELAMEN	045309596X	3	400,00 €
MEHAMED*AL-LAL,FAISAL	045311172E	3	400,00 €
MEHAMED*AL-LAL,FARAH	045310198Z	3	400,00 €
HAMMU*GRIHTI,ROMAISA	045316906Y	3	400,00 €
MOHAMED*ARAB,BRAHIM	045316818X	3	400,00 €
DOMINGUEZ*MOHAMED,BADR DINE	044070360Z	3	400,00 €
DOMINGUEZ*MOHAMED,HICHAM	044070359J	3	400,00 €
GARCIA*GARCIA,JUAN JOSE	045316867J	3	350,00 €
KADDUR*MOHAND,SAMIRA	045310853W	3	400,00 €
MARTINEZ*GARCIA,ANDREA	070263784A	3	400,00 €
MIMUN*EMBAREK,FATIMA	045310183E	3	400,00 €
MOHAMED*ABDEL-LAH,FARAH	045313125C	3	400,00 €
RILOBOS*PAZ,AINHUA	001663155W	3	400,00 €
ABDESELAM*EL GHERBYCHY,FADMA	045312430S	3	400,00 €
ISMAEL*EL BOUJADDANI,ISMAEL	045311273P	3	400,00 €
MOHAMED*AHMED,YUSEF	045310159K	3	400,00 €



Beneficiarios	Documento	Puntuación	Importe
MOHAMED*AMAR,NAHID	045316825V	3	400,00 €
MOHAMED*GRIDI,SORAYA	045355009K	3	400,00 €
MOHAMED*HILMI,DINA	045313763Z	3	400,00 €
RABAGO*JIMENEZ,PAULA	001662747P	3	398,34 €
RUIZ*ABDALI,ADRIAN	045320429X	3	400,00 €
ABDELKADER*CHANNIH,TAREK	045319668P	3	400,00 €
EL MASSAOUDI*ABDELKADER,LAYLA	045314190G	3	400,00 €
MILUD*TAHRIQUI,ASMA	045315023D	3	400,00 €
MIRANDA*PINO DEL,JOAQUIN	045313798A	3	400,00 €
MUSA*EL MADANI,NURHIMAN	045316535A	3	400,00 €
ABDELKADER*ABDELA,IMEN	045310237F	2	400,00 €
MELLADO*BOUSSIAN,NATALIA	045314944E	2	400,00 €
MUÑOZ*IDRISSI,TAMARA	045315235Z	2	400,00 €
CARRASCO*HABAL,CELIA	045356336Z	2	400,00 €
GONZALEZ*TARIQ,LAURA	045316390L	2	400,00 €

**RELACIÓN PROVISIONAL DE SOLICITUDES DENEGADAS CORRESPONDIENTES AL GRUPO SUBSANADOS DE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILA PARA LIBROS DE TEXTO, MATERIAL DIDÁCTICO Y TRANSPORTE ESCOLAR PARA EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA DEL CURSO ESCOLAR 2013/2014**

Beneficiarios	Documento	Motivo Denegación
AABID,KAOUTHAR	X9890492D	(2)
ABDESSAMAD*MOHAMED,SARA	045314604G	(3)
AL-LAL*AMAR,MOHAMED	045307203D	(2)
ARIAS*FERRERA,MARCOS	045358216P	(3)
ASBAAI,MOHAMED AMINE	Y0374209J	(1)
BONILLO*FERRON,CARLOS	045315772E	(5) (3)
BOUAZZAOUI*MOHAMED,CHAID	045314000K	(1)
CRiado*HERNAIZ,PAULA	045319518L	(3)
EL BAKKALI*BALLOUT,RADWAN	043472971G	(1)
EL MANSOURI,BILAL	Y1668488J	(2) (1)
EL MANSOURI,NABILA	Y1132186W	(1)
FERNANDEZ*GOMEZ,TOMAS	001662108J	(3)
ISMAEL*KHARBOUCH,TAREK	045313611T	(3)
KADAOU*ROUBIOU,OMAYMA	044070413K	(1)
KADAOU*ROUBIOU,WIDAD	044070986L	(1)
LAMHAMDI,AHMED	X5515881K	(1)
LAZAR,AHMED	Y1105107V	(1)
LUCENA*BERNABE,ANA BELEN	045315991B	(3)
LUCENA*BERNABE,RAFAEL	045312840B	(3)
MAKHLOUFI*MUSTAFA,HUSAMAN	045307387D	(2)
MIMOUN*CHAGRANI,AIMAN	045313130W	(2)
MOHAMED*EL FOUNTI,ANISSA	X3388299P	(1)
MOHAMED*MOHAMED,WASNA	045313368X	(1)
MOHAND*MIIMON,BILEL	045314091C	(3)
MOHAND*MIIMON,NABIL	045314092K	(3)
MOHATAR*MOHAMED,NASIM	045313151T	(3)
MOHATAR*MOHAMED,NIZAR	045316601T	(3)
MOHATAR*MOHAMED,SAMIR	045313152R	(3)
MOYA*SALAS,MARIA DEL CARMEN	045295591N	(2)
ORTIZ*NAVARRO,PATRICIA	045317205Y	(3)
OUAHJOUJOU*MOHAND,CHAKIRA	045356448B	(1)
PEREZ*MONTILLA,JOSE JAVIER	045324128Y	(3)
RODRIGUEZ*CHICANO,NATALIA	045317443Z	(3)
RUIZ*AGUILERA,MIRIAN	075911750C	(1)
SAFSAFI*EL HOUSNI,ILIAS	045322530H	(5)
SALHI*BENALI,NORDIN	077198149Y	(1)



**Motivos de denegación**

- (1) No cumplir el requisito de estar empadronado en la Ciudad Autónoma de Melilla con al menos una antigüedad de 3 años
- (2) No estar el alumno matriculado en ESO durante el curso 2013/2014 en cualquiera de los centros escolares de la Ciudad Autónoma de Melilla
- (3) Superar el umbral máximo de renta de la unidad familiar establecido en las bases
- (4) No entregar la solicitud en el plazo establecido
- (5) No aportar documento requerido (10). Fotocopia del Libro de Familia o documentación acreditativa de los miembros de la unidad familiar

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA Y HACIENDA  
DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN TRIBUTARIA  
RECAUDACIÓN Y GESTIÓN TRIBUTARIA  
EDICTO DE NOTIFICACION POR  
COMPARECENCIA

**316.-** No habiendo sido posible realizar la notificación al interesado por causas no imputables a ésta Administración, y una vez intentada por dos veces, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 112 de la Ley 58/2003 de 17 de diciembre, General Tributaria, se cita a los obligados o representantes de los mismos que se relacionan para que comparezcan en el Servicio de Recaudación de la Ciudad Autónoma de Melilla, sita en la calle Avda. Duquesa de la Victoria nº 21, en horas de nueve a trece, al objeto de ser notificados de las actuaciones que les afectan en relación a los procedimientos que se indican.

Los interesados deberán comparecer, en el plazo de quince días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación de éste anuncio en el Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla.

Sujeto pasivo: MOHAMED AMAR BUSTA

Procedimiento: APREMIO

Tramite: NOTIFICACIÓN ANOTACIÓN EMBARGO POR AMPLIACIÓN DE RESPONSABILIDAD

EXPEDIENTE: 5990

Se advierte a los obligados o sus representantes que, si no hubieran comparecido en el plazo señalado, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales desde el día siguiente al de vencimiento de dichos plazos, teniéndoseles por notificados de las sucesivas actuaciones y diligencias de dichos procedimientos.

Melilla, 13 de febrero de 2014.

El Director General de Gestión Tributaria. José J. Imbroda Manuel de Villena.

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA Y HACIENDA  
DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN TRIBUTARIA  
RECAUDACIÓN Y GESTIÓN TRIBUTARIA  
EDICTO DE NOTIFICACION POR  
COMPARECENCIA

**317.-** No habiendo sido posible realizar la notificación al interesado por causas no imputables a ésta Administración, y una vez intentada por dos veces, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 112 de la Ley 58/2003 de 17 de diciembre, General Tributaria, se cita a los obligados o representantes de los mismos que se relacionan para que comparezcan en el Servicio de Recaudación de la Ciudad Autónoma de Melilla, sita en la calle Avda. Duquesa de la Victoria nº 21, en horas de nueve a trece, al objeto de ser notificados de las actuaciones que les afectan en relación a los procedimientos que se indican.

Los interesados deberán comparecer, en el plazo de quince días naturales, contados desde el siguiente al de la publicación de éste anuncio en el Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla.

Sujeto pasivo: SAID KAROUMI ALLALI

Procedimiento: APREMIO

Tramite: NOTIFICACIÓN RECURSO DE REPOSICIÓN

RESOLUCIÓN: 352

Se advierte a los obligados o sus representantes que, si no hubieran comparecido en el plazo señalado, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales desde el día siguiente al de vencimiento de dichos plazos, teniéndoseles por notificados de las sucesivas actuaciones y diligencias de dichos procedimientos.

Melilla, 13 de febrero de 2014.

El Director General de Gestión Tributaria. José J. Imbroda Manuel de Villena.

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES  
PÚBLICAS  
NEGOCIADO DE SELECCIÓN  
ANUNCIO

**318.-** Se pone en conocimiento de los interesados que en el Boletín Oficial de la Ciudad número 5104, de 14 de febrero de 2014, se han publicado el extracto de las Bases de la convocatoria para la constitución de Bolsa de Trabajo, en la categoría de Técnico Superior en Educación Infantil, para nombramientos de funcionarios interinos de la Ciudad Autónoma de Melilla:

El plazo de presentación de instancias será DESDE EL DÍA 15 DE FEBRERO DE 2014 HASTA EL PRÓXIMO DÍA 1 DE MARZO DE 2014, AMBOS INCLUSIVE.

Melilla, 14 de febrero de 2014.

La Consejería de Administraciones Públicas.  
Catalina Murial García.

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES  
PÚBLICAS  
SECRETARÍA TÉCNICA

**319.-** El Excmo. Sr. Presidente de la Ciudad, por Decreto núm. 110 de fecha 13 de febrero de 2014, ha decretado lo siguiente:

"En virtud de la competencia atribuida por el artículo 104.2 de la Ley 7/85 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, VENGO EN DECRETAR el cese de D. FABIÁN SILVA CORDOBA, Gestor Administrativo de Presidencia, como personal eventual con efectos del día 17-12-2013., según Resolución de la Dirección Provincial de la Seguridad Social de fecha 7 de febrero de 2014 por el que se reconoce con efectos económicos desde el 18 de diciembre de 2013 la prestación de incapacidad permanente en el grado de Gran Invalidez, y de conformidad con el art. 67, apartado 3 del Estatuto Básico del Empleado Público (Ley 7/2007, de 12 de abril)."

Lo que le comunico para su conocimiento y efectos consiguientes.

Melilla, 14 de febrero de 2014.

El Secretario Técnico. Arturo Jiménez Cano.

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES  
PÚBLICAS  
SECRETARÍA TÉCNICA

**320.-** El Excmo. Sr. Presidente de la Ciudad, por Decreto núm. 109 de fecha 13 de febrero de 2014, ha decretado lo siguiente:

"En virtud de la competencia atribuida por el artículo 104.2 de la Ley 7/85 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, VENGO EN DECRETAR el nombramiento de D. ALEJANDRO SILVA CORDOBA con DNI 45.306.890-H como Gestor Administrativo de Presidencia, de la plantilla de personal eventual 2013, con efectos del día 12 de febrero de 2014, (Orden nº 7, grupo C-1, y complemento de destino 19, BOME EX. NUM. 6 de 20 de febrero 2013.)

Lo que le comunico para su conocimiento y efectos consiguientes.

Melilla, 14 de febrero de 2014.

El Secretario Técnico. Arturo Jiménez Cano.

CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE  
SERVICIO DE GESTIÓN DE ABONADOS AL  
SERVICIO DE AGUA POTABLE

**321.-** De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de Noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se hace pública notificación de impago de cuotas por el concepto de Precio Público por Suministro de Agua Potable, habiéndose tramitado expediente de apremio por parte del Servicio de Recaudación y el corte de acometida de agua en base al del artículo 9º.4 de la Vigente Ordenanza que rige el Servicio de Gestión de Abonados y Lectura de Contadores de Agua Potable. Expedientes de Corte por impago tramitados a nombre de las personas que a continuación se relacionan y sobre las acometidas de agua sitas en los domicilios que se adjuntan, ya que habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

CONTRATO	SUJETO PASIVO	NIF	DIRECCIÓN
6580	TRIANA DIAZ, ANTONIO	45280222F	MARQUES DE MONTEMAR 32, LOCAL
2949	AL-LAL HADDOU, MAMMA	45292573F	FALANGISTA FRANCISCO SOPESEN 63
4577	MOHAMED MOHAMED, RASIDA	45299261W	CADETE PEREZ PEREZ 4
4724	MONTERO FERNANDEZ, ANTONIO	45235399B	BARBERAN Y COLLAR 16
4823	BEN AMAR, AMAROH	TM31252	ARCILA B 8
9954	MHAMED MOHAMED BARKAN, EL HOUARI	TR22528	TADINO DE MARTINENGO 33
6419	MOHAMED MOHAMED, MOHAMED	TE3900	FALDA DE REINA REGENTE 32

Transcurridos cinco días, contados a partir del día siguiente al de la publicación del presente en el Boletín Oficial o diario Oficial correspondiente, el abonado deberá presentar en el Servicio de Gestión de Abonados y Lectura de Contadores de Agua Potable, sito en la C/ Marqués de Montemar 9 local 2, justificante de haber efectuado el pago de las tasas que reclama el Servicio de Recaudación de la Ciudad Autónoma.

En caso de que no se produzca la comparecencia requerida en el plazo de cinco días, la notificación se entenderá realizada a todos los efectos legales desde el día siguiente al vencimiento del plazo señalado, procediéndose al Corte de la Acometida de Agua ordenado por el Excmo. Sr. Consejero de Medio Ambiente en base al Artículo 9°.4 de la Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por Distribución de Agua (BOME EXTRAORDINARIO NÚM 21 - MELILLA, MIERCOLES 30 DE DICIEMBRE DE 2009).

Melilla a 13 de febrero de 2014.

El Director General de Gestión Técnica de la Consejería de Medio Ambiente. Javier Facenda Fernández.

#### CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE SECRETARÍA TÉCNICA

**322.-** ORDEN 215, de 14 de febrero de 2014, registrada el 14 de febrero de 2014, de la Consejería de Medio Ambiente, de corrección de errores de la orden 1371, de 4 de diciembre de 2013, registrada el 04/12/2013 y publicada en el BOME nº 5085 de 10/12/2013, por la que se convocan en al ámbito de la Ciudad Autónoma de Melilla, las pruebas a realizar durante el año 2014 para la obtención del Certificado de Aptitud Profesional acreditativo de su cualificación inicial, para los permisos de conducción de las categorías, C 1, C 1 +E, C y C+E y D1, D1+E, D y D+E.

Detectados errores materiales en la Orden de esta Consejería nº 1371, de 04/12/2013 y de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 105 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de la Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y modificaciones posteriores VENGO EN ORDENAR la corrección de errores de la orden 1371, de 4 de diciembre de 2013, registrada el 04/12/2013 y publicada en el BOME nº 5085 de 10/12/2013, por la que se convocaron en al ámbito de la Ciudad Autónoma de Melilla, las pruebas a realizar durante el año 2014 para la obtención del Certificado de Aptitud Profesional acreditativo de su cualificación inicial para los permisos de conducción de las categorías, C1, C1+E C y C+E y D1, D1+E, D y D+ E, concretamente los existentes en las sigulen es bases del punto segundo de la citada convocatoria.

EN EL PRIMER PÁRRAFO DE LA BASE CUARTA

Donde dice

Finalizado el plazo para la presentación de solicitudes la Consejería de Medio Ambiente dictará Orden declarando aprobada la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, con indicación de la causa que motiva la exclusión; dicha Orden se hará pública en el tablón de anuncios de la Ciudad Autónoma de Melilla y de la Oficina Técnica de Transportes Terrestres de la Consejería de Medio Ambiente sita en el local nº 10 del Cargadero de Mineral.

Debe decir:

Finalizado el plazo para la presentación de solicitudes la Consejería de Medio Ambiente dictará Orden declarando aprobada la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, con indicación de la causa que motiva la exclusión; dicha Orden se hará pública en el tablón de anuncios de la Oficina Técnica de Transportes Terrestres de la Consejería de Medio Ambiente sita en el local nº 10 del Cargadero de Mineral.

EN LA BASE OCTAVA

Donde dice

Finalizadas la pruebas y una vez corregidos los exámenes, el Tribunal hará pública en el tablón de anuncios de la Ciudad Autónoma de Melilla y de la Oficina Técnica de Transportes Terrestres la relación provisional de aspirantes que hayan resultado aptos.

Los aspirantes no incluidos en dicha relación dispondrán de un plazo de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente a la exposición de la citada relación, para presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Una vez resueltas estas reclamaciones, el Tribunal elevará a la Consejería de Medio Ambiente la propuesta de relación definitiva de aspirantes que hayan resultado aptos, la cual dictará Orden declarándolos aptos y la hará pública mediante su exposición en el tablon de anuncios antes citados.

Debe decir

Finalizadas la pruebas y una vez corregidos los exámenes, el Tribunal hará pública en el tablón de anuncios de la Oficina Técnica de Transportes Terrestres la relación provisional de aspirantes que hayan resultado aptos.

Los aspirantes no incluidos en dicha relación dispondrán de un plazo de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente a la exposición de la citada relación, para presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Una vez resueltas estas reclamaciones, el Tribunal elevará a la Consejería de Medio Ambiente la propuesta de relación definitiva de aspirantes que hayan resultado aptos, la cual dictará Orden declarándolos aptos y la hará pública mediante su exposición en el tablón de anuncios antes citado.

Melilla, 14 de febrero de 2014.

El Secretario Técnico. Ernesto Rodríguez Gimeno.

#### CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE SECRETARÍA TÉCNICA

**323.-** El Juzgado Contencioso-Administrativo, n.º 3 de Melilla, en escrito de 24 de enero de 2014, con entrada en esta Ciudad el 28 de enero del mismo año y registrado al núm. 6.965, comunica lo siguiente:

"N30150

TENIENTE FLORESTA N.º 1 BAJO

952695512

N I G: 52001 45 3 2013 0001062

Procedimiento: PROCEDIMIENTO ABREVIADO  
0000329/2013

Sobre: ADMINISTRACION DE LAS COMUNIDADES AUTONOMAS

De: D. LUIS REDONDO GARCIA, ATLANTIS CIA DE SEGUROS Y REASEGUROS SA

Letrado: YOLANDA VILA MORALES

Procurador Sra.-Dña. CONCEPCION GARCIA CARRIAZO

Contra CIUDAD AUTONOMA DE MELILLA C. OBRAS PUBLICAS Y POLITICA TERRITORIAL.

Letrado:

Procurador Sr./a. D./Dña.

Conforme a lo acordado en resolución del día de la fecha en el procedimiento al margen reseñado, por el presente solicito de V.I. la remisión del expediente, que motivó la interposición del presente recurso.

- Completo, foliado y en su caso autenticado, acompañado de índice de los documentos que contenga. Si el expediente fuera reclamado por diversos órganos judiciales, la Administración enviará copias autenticadas del original o de la copia que se conserve (art. 48.4 LJCA).

- De conformidad con lo dispuesto en el Art. 49 de la LJCA, la resolución administrativa que se dicte a tal fin se notifique, en los cinco días siguientes a su adopción, a cuantos aparezcan como interesados en dicho expediente, emplazándoles para que puedan personarse como demandados ante este órgano judicial en el plazo de nueve días, la notificación se practicará con arreglo a lo dispuesto en la Ley que regule el procedimiento administrativo común.

- Incorporando al mismo las notificaciones para emplazamiento efectuadas, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 49 de la LJCA.

- Con al menos QUINCE DIAS de antelación al señalado para la vista, que está señalada, una vez consultada la Agenda Programada de Señalamientos, para el próximo día 27/03/2014 a las 10:30 horas en la Sala Audiencia de ese Juzgado.

Deberá comunicar a este órgano judicial si tiene conocimiento de la existencia de otros recursos contenciosos-administrativos en los que puedan concurrir los supuestos de acumulación que previene el artículo 38.1 de la LJCA

El presente oficio sirve de emplazamiento a la Administración demandada, y su personación se entenderá efectuada por el simple envío del expediente.

Deberá comunicar a este órgano judicial, la autoridad o empleado responsable de la remisión del expediente administrativo.

Se interesa la devolución de la copia que se adjunta, debidamente señalada y fechada por la oficina de recepción"



Lo que se publica a efecto del Emplazamiento Previsto en el artículo 48 LJCA.

Melilla, 17 de febrero de 2014.

El Secretario Técnico. Ernesto Rodríguez Gimeno.

#### CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE SECRETARÍA TÉCNICA

**324.-** El Juzgado Contencioso-Administrativo, n.º 1 de Melilla, en escrito de 11 de febrero de 2014, con entrada en esta Ciudad el 13 de febrero de 2014 del mismo año y registrado al núm 11.320, comunica lo siguiente:

000300

PLAZA DEL MAR S/N EDIF. V CENTENARIO  
TORRE NORTE PLANTA 13

952699013/14

N I G: 52001 45 3 2014 0000007

Procedimiento: PROCEDIMIENTO ORDINARIO  
0000001/2014

Sobre: ADMINISTRACION DE LAS COMUNIDADES AUTONOMAS

De: Dña. MARIA YAMILA MIMON MILUD

Letrado: SIHEM MOHAND AOMAR

Procurador Sra. Dña. ANA HEREDIA MARTINEZ  
Contra CONSEJERIA DE MEDIO AMBIENTE

Letrado:

Procurador Sr./a. D./Dña.

Conforme a lo acordado en resolución del día de la fecha en el procedimiento al margen reseñado, interpuesto por D.ª MARIA YAMILA MIMON MILUD contra resolución de esa Administración de fecha 30 de octubre de 2013 dictada en expediente sobre responsabilidad patrimonial, y en cumplimiento de lo dispuesto en los Arts. 48 de la LJCA, siendo necesario el expediente que motivó la resolución impugnada, solicito de V.I.:

- Ordene la remisión a este órgano judicial de aquel/aquellos a que se refiere el acto impugnado, en el plazo improrrogable de veinte días, o bien copia autenticada del mismo, debidamente foliado, y en su caso, con los documentos e índices correspondientes, interesándole, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 49 de la LJCA, la resolución administrativa que se dicte a tal fin se notifique, en los cinco días siguientes a su adopción, a cuantos aparezcan como interesados en dicho expediente, emplazándoles para que puedan personarse como demandados ante este órgano judicial en el plazo de nueve días, la notificación se practicará con arreglo a lo dispuesto en la Ley que regule el procedimiento administrativo común. Hechas las notificaciones se incorporarán al expediente administrativo, y todo ello con el apercibimiento expreso contenido en el art.

48.7 de la LJ, en el supuesto de que transcurra el plazo concedido sin que haya sido remitido.

De conformidad con lo dispuesto en el Art. 38 de la LJCA, deberá, al remitir el expediente administrativo, comunicar a este órgano judicial si tiene conocimiento de la existencia de otros recursos contencioso-administrativos en los que puedan concurrir los supuestos de acumulación que previene el Capítulo III de la Ley Procesal.

- Así mismo deberá comunicar a este Órgano Judicial la autoridad o empleado responsable de la remisión del expediente administrativo.

Se interesa la devolución de la copia que se adjunta, debidamente señalada y fechada por la oficina de recepción"

Lo que se publica a efecto del Emplazamiento Previsto en el artículo 48 LJCA.

Melilla, 17 de febrero de 2014.

El Secretario Técnico.

Ernesto Rodríguez Gimeno.

#### CONSEJERÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y SANIDAD DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD Y CONSUMO ADMINISTRACIÓN DE MERCADOS

**325.-** Ante la imposibilidad de notificar al interesado el escrito, con el número que se relaciona a continuación y según notificación del Servicio de Correos como "CADUCADO EN LISTA", conforme a lo establecido en el apartado 4 del artículo 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la nueva redacción dada por la Ley 4/1-999, de 13 de enero, de modificación de la misma, se notifica mediante publicación en el BOME

-Apellidos y Nombre: Chiahni, Hassan

-NIE: X-4669636-S

-Núm. escrito: 2377

-Fecha escrito: 17/01/2014

El interesado antes anunciado podrá tener acceso al texto íntegro del documento correspondiente, así como del resto del Expediente, en la Administración de Mercados, Antigua Ctra. del Aeropuerto s/n, por un plazo de quince (15) días, a partir de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Ciudad.

Melilla, 13 de febrero de 2014.

La Directora General de Sanidad y Consumo.  
Natalia Martínez Ladaga.

CONSEJERÍA DE BIENESTAR SOCIAL  
Y SANIDAD  
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS SOCIALES  
CENTRO DE SERVICIOS SOCIALES VIRGEN DE LA VICTORIA

**326.-** No habiéndose podido notificar a los interesados el requerimiento de aportación de documentación, de personarse a la citación y/o mejora de solicitud correspondientes al año 2011 con los números de registro de salida que se relacionan a continuación, por resultar su domicilio desconocido, por encontrarse ausente del mismo o por rehusar la pertinente comunicación, según notificación del Servicio de Correos, mediante el presente anuncio, conforme a lo establecido en el apartado 4, del artículo nº 59 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero de modificación de la misma, se les notifica mediante publicación en el B.O.M.E.

NOMBRE Y APELLIDOS	Nº SALIDA	FECHA
ROSALIA VEGA AL LAL	56694	07/11/2013
FARIDA MOHAND BOUSSIF	57929	13/11/2013
ZUKBIHA KHARBOUCH BENALLAL	60943	26/11/2013
JUAN JOSE VALLEJO MARTOS	62140	02/12/2013
MARIA CONCEPCIÓN ALARCON MOHAMED	62244	02/12/2013
Mª CARMEN SALGADO MARTINEZ	62270	02/12/2013
FAOUZIA HIMMICH	62128	02/12/2013
FATIHA LAMMARI	62138	02/12/2013
ILHAM BOUKAOUIT	63845	11/12/2013
ELENA MARIA DOMINGUEZ HERNANDEZ	63862	11/12/2013
JUAN MIGUEL FERNANDEZ BOLAÑO	63901	11/12/2013
LEILA MOHAMED MOHAMED	63779	11/12/2013
SARA MAHJOUB HADI	63884	11/12/2013
RAJAE IDRISI	65906	19/12/2013
SOUFIANE AMGAR	66110	20/12/2013
YAMINA MOHAMED AHMED	66106	20/12/2013
OMAR EL BOUTAYBI	66169	20/12/2013
MANUEL JUAREZ GONZALEZ	66754	27/11/2013
HASSANA HAMED HAMED	66744	27/12/2013
TLAITMAS MOHAMED ABDELKADER	66750	27/12/2013
HAMID EL BRINI	66741	27/12/2013

Los interesados antes enunciados podrán tener acceso al requerimiento de mención en el Centro de Servicios Sociales Virgen de la Victoria, C/ San Quintín nº 2, por un plazo de quince días (15 días), a partir del siguiente a la publicación del presente Anuncio en el Boletín Oficial de la Ciudad. Significándole que, de acuerdo con lo establecido en el artículo nº 71.1 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, ("Boletín Oficial del Estado " (B.O.E.) nº 285 de 27 de noviembre de 1992).. Transcurrido dicho plazo sin que se haya procedido a la personación y aportación de documentación o enmienda, en su caso, se le tendrá por desistido en su petición, y se procederá, mediante resolución, al archivo de la misma.

En Melilla a 14 de febrero de 2014.

El Secretario Técnico P.A. Ernesto Rodríguez Gimeno.

CONSEJERÍA DE BIENESTAR SOCIAL  
Y SANIDAD  
SECRETARÍA TÉCNICA  
ANUNCIO

**327.-** No habiéndose podido notificar a los interesados las Notificaciones que se relacionan a continuación, por resultar su domicilio desconocido, por encontrarse ausente del mismo o por rehusar la pertinente comunicación, según notificación del Servicio de Correos, mediante el presente anuncio, conforme a lo establecido en el apartado 4 del artículo 59 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero de modificación de la misma, se les notifica mediante fijación en el Tablón de Edictos de la Ciudad Autónoma de Melilla.

NOTIFICACIONES

Nombre y Apellidos, Norddine Sammar, Fecha, 26/12/2013.

Los interesados antes enunciados podrán tener acceso al texto íntegro de las Notificaciones correspondientes en la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, C/ Carlos Ramírez de Arellano, 10 (1ª planta), por un plazo de quince (15) días, a partir del siguiente a la publicación del presente Anuncio en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Melilla a 3 de febrero de 2014.

El Secretario Técnico P.S.

CONSEJERÍA DE FOMENTO,  
JUVENTUD Y DEPORTES  
DIRECCIÓN GENERAL DE LA VIVIENDA  
Y URBANISMO

**328.-** Habiéndose intentado notificar la orden de inicio de expediente de reposición de la legalidad urbanística a D. JOSEPH FORTUNATO BOHBOT CHOCRON, promotor de las obras que se vienen realizando en el inmueble sito en CALLE NUÑEZ DE BALBOA, 4, con resultado infructuoso, y de conformidad con el art. 59.5 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, y para que sirva de notificación a efectos legales se hace público el siguiente anuncio:

"El Excmo. Sr. Consejero de Fomento, Juventud y Deportes por Orden de fecha 27 de enero de 2014, registrada al número 183 del correspondiente Libro de Resoluciones, ha dispuesto lo que sigue:

"ASUNTO: EXPEDIENTE DE PROTECCIÓN DE LA LEGALIDAD URBANÍSTICA, POR OBRAS SIN LICENCIA EN "CALLE NUÑEZ DE BALBOA, 4"

Vista propuesta de la Dirección General de la Vivienda y Urbanismo, en la que entre otros extremos se da cuenta de que a la vista de inspección efectuada por la Policía Urbanística, por D. JOSEPH FORTUNATO BOHBOT CHOCRON, titular del DNI 45284784-S, se están realizando obras en el inmueble sito en CALLE NUÑEZ DE BALBOA, 4, (Ref. Catastral: 4259611WE0045N0001IJ) consistentes en CONSTRUCCIÓN DE HABITACIÓN ENCUBIERTA DE UNAS DIMENSIONES APROXIMADAS DE 5'00 x 6'00 METROS y de conformidad con las atribuciones que me confiere el art. 7 del Reglamento de Gobierno y Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla ( BOME ext. Núm. 3, de 15-01-1996),

VENGO EN DISPONER:

Como consecuencia de inspección efectuada por la Policía Urbanística, se da cuenta de que por D. JOSEPH FORTUNATO BOHBOT CHOCRON, titular del DNI 45284784-S, se están realizando obras en el inmueble sito en CALLE NUÑEZ DE BALBOA, 4, consistentes en "CONSTRUCCIÓN DE HABITACIÓN EN CUBIERTA DE UNAS DIMENSIONES APROXIMADAS DE 5'00 x 6'00 METROS" careciendo de la preceptiva licencia de obras.

PROPUESTA DE RESOLUCIÓN

1º.- Iniciar expediente de reposición de la legalidad urbanística, por aplicación del art. 29 del Reglamento de Disciplina Urbanística.

2º.- Requerir a D. JOSEPH FORTUNATO BOHBOT CHOCRON, promotor de las obras, para que proceda a la SUSPENSIÓN Y PARALIZACIÓN INMEDIATA de las obras que se vienen ejecutando en el mencionado inmueble, como medida cautelar hasta que se proceda a su legalización o, en su caso, tras la tramitación del expediente oportuno, a la reposición de la legalidad urbanística alterada.

3º.- Advertir de que dispone del plazo de DOS MESES para solicitar la oportuna licencia de obras, acompañada de la documentación correspondiente, o ajustar las obras a los términos de la licencia previamente concedida. Durante dicho plazo se pondrá de manifiesto el expediente íntegro al objeto de que pueda ser examinado, por sí mismo o por medio de representante debidamente acreditado, conforme establece el art. 32 de la misma Ley y, en su caso, formular las alegaciones que estime oportunas.

Cumpliendo lo ordenado en el artículo 84 de la LRJ-PAC 30/92 de 26 de noviembre, el interesado dispondrá de un plazo de AUDIENCIA no inferior a diez días ni superior a quince para formular las alegaciones que estime oportunas.



4º.- Por los agentes de la Policía Local, se procederá al PRECINTADO de las obras referidas.

Advirtiendo que en caso de producirse levantamiento no autorizado del precinto, se pondrá en conocimiento de la autoridad judicial, a los efectos de la exigencia de las responsabilidades de orden penal en que hayan podido incurrir los infractores, por la posible comisión de un delito o falta de desobediencia a la autoridad tipificado, como tal, en los arts. 556 y 634 del Código Penal.

5º.- ADVERTIR al promotor de las obras que, transcurrido dicho plazo sin haberse instado la expresada licencia o, en su caso, sin haberse ajustado a las condiciones señaladas en la misma, se acordará, sin más trámites, en resolución correspondiente, la demolición de las obras a costa del interesado/promotor, de conformidad con lo dispuesto en los arts. 29 del Reglamento de Disciplina Urbanística aprobado por el Real Decreto 2187/1978, de 23 de junio y los arts. 184 y 185 del Texto Refundido de la Ley del Suelo de 1976 aprobado por Real Decreto 1346/1976, de 9 de abril.

6º.- Igualmente se ADVIERTE que se instruirá expediente por infracción urbanística a los responsables de las obras ilegales y serán sancionados en la forma y cuantía establecidas en los arts. 225 a 228 del TR de la Ley del Suelo aprobada por RD 1346/1976 y concordantes del RDU.

7º.- Solicitar expresamente al Registro de la Propiedad la anotación de incoación de expediente de disciplina urbanística de restauración de la legalidad. Y una vez practicada se notifique a todos los titulares del dominio y cargas según certificación al efecto expedida (arts. 56 y 59 del Real Decreto 1093/1997, de 4 de julio).

8º.- Notificar dicha Orden al Titular Registral de la finca identificada en el expediente, indicándole su derecho a presentar las alegaciones, que estime oportunas, al acuerdo de anotación preventiva del expediente en el Registro de la Propiedad, en el plazo de 10 días.

9º.- Se comunique a los interesados en este procedimiento, de conformidad con lo dispuesto en el art. 42.3, de la LRJPAC, lo siguiente:

A.- El plazo máximo establecido para la resolución del presente expediente es de TRES MESES

contados desde la finalización del plazo de legalización.

B.- Efectos que producirá el silencio administrativo: De conformidad con lo dispuesto en el art. 44 de la LRJPAC, (en su nueva redacción según Ley 4/1.999), en los procedimientos iniciados de oficio, el vencimiento del plazo máximo establecido sin que se haya dictado y notificado resolución expresa no exime a la Administración del cumplimiento de la obligación legal de resolver, produciendo los siguientes efectos:

1.- En los procedimientos en que la Administración ejercite potestades sancionadoras o, en general, de intervención, susceptibles de producir efectos desfavorables o gravamen, se producirá la caducidad. En estos casos, la resolución que declare la caducidad ordenará el archivo de las actuaciones, con los efectos previstos en el artículo 92.

10º.- De conformidad con lo dispuesto en el art. 107 de la LRJ-PAC 30/92 de 26 de noviembre, contra la presente resolución no cabe recurso de alzada por tratarse de un acto de trámite."

Lo que le traslado para su conocimiento y efectos. Ruego acuse recibo del presente escrito.

Melilla, a 12 de febrero de 2014.

La Secretaria Técnica.

Inmaculada Merchán Mesa.

**CONSEJERÍA DE FOMENTO,  
JUVENTUD Y DEPORTES  
DIRECCIÓN GENERAL DE LA VIVIENDA  
Y URBANISMO**

**329.-** No habiéndose podido notificar al Interesado que se relaciona a continuación, la notificación de la liquidación definitiva de RBE, por resultar su domicilio desconocido, por encontrarse ausente del mismo o por rehusar la pertinente comunicación, según notificación del Servicio de Correos, mediante el presente anuncio, conforme a lo establecido en el apartado 5, del artículo 59, de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero de modificación de la misma, se procede a su publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Melilla.

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIE	ASUNTO	EXP
JESUS MARTINEZ MOLINA	..... 816Z	RBE LIQUIDACIÓN DEFINITIVA 2008	RBE0521010100015708M

El interesado antes anunciado podrá tener acceso al texto íntegro de la liquidación definitiva correspondiente en la Consejería de Fomento, Juventud y Deportes, sita en la calle Duque de Ahumada s/n de esta Ciudad, teléfono 952699223, fax 952699170, por un plazo de QUINCE días a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Ciudad.

Melilla, a 10 de febrero de 2014.

El Director General. José Luis Matías Estévez.

**CONSEJERÍA DE FOMENTO, JUVENTUD Y DEPORTES  
DIRECCIÓN GENERAL DE LA VIVIENDA Y URBANISMO**

**330.-** No habiéndose podido notificar al Interesado que se relaciona a continuación, la notificación de la liquidación definitiva de RBE, por resultar su domicilio desconocido, por encontrarse ausente del mismo o por rehusar la pertinente comunicación, según notificación del Servicio de Correos, mediante el presente anuncio, conforme a lo establecido en el apartado 5, del artículo 59, de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero de modificación de la misma, se procede a su publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Melilla.

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIE	ASUNTO	EXP
NAIMA RAMÍREZ EDDAOUDI	.....075S	RBE REVOCACIÓN 2009	RBE0520010100032608X
DANIEL SALA JOYA	.....770R	RBE REVOCACIÓN 2009	RBE1520010100038809Y

El interesado antes anunciado podrá tener acceso al texto íntegro de la liquidación definitiva correspondiente en la Consejería de Fomento, Juventud y Deportes, sita en la calle Duque de Ahumada s/n de esta Ciudad, teléfono 952699223, fax 952699170, por un plazo de QUINCE días a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Ciudad.

Melilla, a 10 de febrero de 2014.

El Director General. José Luis Matías Estévez.

**CONSEJERÍA DE FOMENTO, JUVENTUD Y DEPORTES  
DIRECCIÓN GENERAL DE LA VIVIENDA Y URBANISMO**

**331.-** No habiéndose podido notificar al Interesado que se relaciona a continuación, la notificación de la liquidación definitiva de RBE, por resultar su domicilio desconocido, por encontrarse ausente del mismo o por rehusar la pertinente comunicación, según notificación del Servicio de Correos, mediante el presente anuncio, conforme a lo establecido en el apartado 5, del artículo 59, de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero de modificación de la misma, se procede a su publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Melilla.

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIE	ASUNTO	EXP
RAFAEL LLORENS GALLARDO	.....668F	RBE LIQUIDACIÓN DEFINITIVA 2008	RBE0521010100019308V

El interesado antes anunciado podrá tener acceso al texto íntegro de la liquidación definitiva correspondiente en la Consejería de Fomento, Juventud y Deportes, sita en la calle Duque de Ahumada s/n de esta Ciudad, teléfono 952699223, fax 952699170, por un plazo de QUINCE días a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Ciudad.

Melilla, a 10 de febrero de 2014.

El Director General. José Luis Matías Estévez.

**CONSEJERÍA DE FOMENTO,  
JUVENTUD Y DEPORTES  
SECRETARÍA TÉCNICA**

**332.-** Excmo. Sr. Consejero de Fomento, Juventud y Deportes, mediante Orden registrada al número 353, de 07 de febrero de 2014, ha tenido a bien disponer lo siguiente:

"Con el objeto primordial de fomentar la formación de los jóvenes de la ciudad de Melilla, se oferta diversas acciones formativas con temáticas multidisciplinares y de interés, con el fin de mejorar la capacitación de los beneficiarios, ampliar sus conocimientos en el ámbito de la educación no formal y siendo a su vez una alternativa de ocio.

El coste estimado para el desarrollo de las distintas actividades previstas en el programa asciende a un montante total de CIENTO TRES MIL EUROS (103.000,00), que serán financiados con cargo a la Aplicación Presupuestaria del Área de Juventud, (06 92400 22601) y Retención de Crédito con núm. de operación 12014000004225, de fecha 23/01/2014.

Conforme a lo dispuesto en el Decreto de atribución de competencias a las Consejerías de la Ciudad Autónoma de Melilla, en su apartado H, corresponde a la Consejería de Fomento, Juventud y Deportes, entre otras, la competencia en materia de desarrollo

político, económico, social, cultural y deportivo de la juventud y concretamente, en virtud de lo dispuesto en el punto 3 de dicho apartado, la elaboración de programas de desarrollo e integración de la juventud.

Visto lo anteriormente expuesto, así como informe de la Dirección General de Juventud y Deportes, al amparo de lo dispuesto en los artículos séptimo y décimo del Reglamento del Gobierno y de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla, VENGO EN DISPONER la aprobación del Programa Formativo para jóvenes. Red-Forma 2014.

**PROGRAMA RED-FORMA (2014)**

**1.- OBJETIVO**

Uno de los objetivos fundamentales del programa RED-FORMA es dar respuesta a las necesidades de formación de los jóvenes dotándoles de mayores oportunidades de acceso al mercado laboral, así como la mejora de su situación laboral.

Capacitar a los jóvenes en habilidades, destrezas y conocimientos técnicos para el desempeño de una actividad productiva, arte, empleo u oficio.

**2.- REQUISITOS MÍNIMOS DE LOS SOLICITANTES**

1. Ser residente en la Ciudad Autónoma de Melilla, debidamente autorizado.

2. Contar con la autorización del padre o tutor si se es menor de edad.

3. Ingreso de la correspondiente reserva de plaza.

4. El incorrecto comportamiento en anteriores ediciones, así como la negativa injustificada a participar en las actividades programadas, podrán ser causas de exclusión para ser beneficiario del programa.

**3.- DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA**

1.- Las 44 acciones formativas que conforman el Programa son las siguientes:



	NOMBRE DEL CURSO	NºHORAS	Nº ALUMNOS	FECHA CURSO
1	MONITOR EN OCIO Y TIEMPO LIBRE	260	30	POR DETERMINAR (PRIMER SEMESTRE)
2	INICIACIÓN A LA GUITARRA MODERNA I	50	15	DEL 24/03 AL 14/05
3	INICIACIÓN A LA GUITARRA MODERNA II	50	15	DEL 19/05 AL 30/06
4	PHOTOSHOP NIVEL I	30	15	DEL 10/03 AL 18/03
5	PHOTOSHOP NIVEL II	30	15	DEL 20/03 AL 28/03
6	HABILIDADES PARA HABLAR EN PÚBLICO	15	20	DEL 17/03 AL 21/03
7	GESTIÓN CONTABLE	80	20	DEL 10/03 AL 04/04
8	ESCAPARATISMO	40	15	DEL 24/03 AL 04/04
9	CREACIÓN Y DISEÑO DE VIDEOJUEGOS. NIVEL INICIAL	100	10	DEL 31/03 AL 09/05
10	CURSO BÁSICO DE CATA DE VINOS -MARIDAJE-SUMILLER . (Jóvenes mayores de edad)	20	20	DEL 01/04 AL 05/04
11	ARTETERAPIA	15	15	DEL 21/04 AL 25/04
12	CREACIÓN Y DISEÑO DE MODA (CORTE Y CONFECCIÓN)	50	15	DEL 05/05 AL 22/05
13	LENGUA DE SIGNOS. NIVEL I (BÁSICO)	30	20	DEL 12/05 AL 21/05
14	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. NIVEL I	15	15	DEL 26/05 AL 29/05
15	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. NIVEL II	15	15	DEL 02/06 AL 05/06
16	MANIPULADOR DE ALIMENTOS. (BAJO RIESGO)	10	15	DEL 16/06 AL 18/06
17	MANIPULADOR DE ALIMENTOS. (ALTO RIESGO)	15	15	DEL 23/06 AL 26/06
18	INTRODUCCIÓN A LA PROGRAMACIÓN ANDROID	40	15	DEL 30/06 AL 11/07
19	GRANDES EVENTOS: ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO, PROTOCOLO Y HABILIDADES SOCIALES	60	40	DEL 2 AL 20 DE JUNIO
20	COMMUNITY MANAGER (ON LINE)	60	50	POR DETERMINAR (PRIMER SEMESTRE)
21	(1) PRIMERA EDICIÓN .- INTERPRETACIÓN TEATRAL NIVEL BÁSICO. (De 12 a 17 años)  (2) SEGUNDA EDICIÓN .- INTERPRETACIÓN TEATRAL NIVEL BÁSICO (De 18 a 30 años, principalmente)	50 (1) 50(2)	15 (1) 15(2)	POR DETERMINAR ( PRIMER SEMESTRE)
22	(1) PRIMERA EDICIÓN .- INTERPRETACIÓN TEATRAL NIVEL INTERMEDIO. (De 12 a 17 años)  (2) SEGUNDA EDICIÓN .- INTERPRETACIÓN TEATRAL NIVEL INTERMEDIO. (De 18 a 30 años, principalmente)	50 (1) 50(2)	15 (1) 15(2)	POR DETERMINAR ( SEGUNDO SEMESTRE)
23	DISEÑO DE APLICACIONES PARA MÓVILES	60	15	DEL 10/09 AL 30/09
24	MEDIACIÓN SOCIAL INTERCULTURAL.	40	20	DEL 22/09 AL 03/10

25	MUSICOTERAPIA	15	15	DEL 13/10 AL 17/10
26	FOTOGRAFÍA DIGITAL	15	15	DEL 14/10 AL 18/10
27	MANDOS, APRENDIENDO A DIRIGIR EQUIPOS: RESPONSABILIDAD CIVIL	60	40	DEL 20/10 AL 7/11
28	FUNKY	225	40	DEL 15/10/2014 AL 30/06/2015
29	STREET DANCE Y OTRAS EXPRESIONES ARTÍSTICAS DE BAILE MODERNO	225	40	DEL 15/10/2014 AL 30/06/2015
30	PRIMEROS AUXILIOS BÁSICO	15	15	DEL 20/10 AL 23/10
31	ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA NIÑOS. (PEQUEJUEGOS).	15	20	DEL 27/10 AL 30/10
32	OCIO Y DISCAPACIDAD	40	30	DEL 03/11 AL 14/11
33	RESTAURACIÓN DE MUEBLES	30	15	DEL 03/11 AL 12/11
34	LENGUA DE SIGNOS. NIVEL II (MEDIO)	30	20	DEL 03/11 AL 12/11
35	REPOSTERÍA CREATIVA	15	10	DEL 17/11 AL 21/11
36	PRIMEROS AUXILIOS MEDIO	15	15	DEL 24/11 AL 27/11
37	INTRODUCCIÓN AL PROTOCOLO: "VADEMECUM DEL PROTOCOLO Y CEREMONIAL Y DEPORTIVO"	60	40	DEL 17/11 AL 05/12
38	EDICIÓN DE VÍDEO	30	15	DEL 09/12 AL 17/12
39	NUTRICIÓN Y DIETÉTICA EN LA INFANCIA Y EN LA ADOLESCENCIA	30	20	DEL 09/12 AL 17/12
40	ACREDITACIÓN ECDL	50	10	POR DETERMINAR (SEGUNDO SEMESTRE)
41	TÉCNICO EN DIRECCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS	60	40	DEL 05/05 AL 23/05
42	TÉCNICO EN DIRECCIÓN DE ENTIDADES DEPORTIVAS	100	40	DEL 15/09 AL 17/10

Las fichas informativas de cada uno de los cursos estarán expuestas en la página institucional de la Ciudad Autónoma de Melilla [www.melilla.es](http://www.melilla.es) y en la web oficial de la Viceconsejería de Juventud [www.juventudmelilla.es](http://www.juventudmelilla.es) junto con las solicitudes de inscripción.

2-. Las fechas indicadas tienen carácter estimativo, pudiendo variarse por parte de la Administración.

3-. Las plazas de las acciones formativas están dirigidas, preferentemente, a jóvenes entre 16 y 30 años.

4-. Sin perjuicio de lo anterior, se dejan abiertas a cualquier edad 3 plazas en los cursos para 15 alumnos, y 6 para los cursos que tengan más de 15 alumnos.

5-. En el caso, que existiesen vacantes en el cupo reservado a jóvenes entre 16 y 30 años, se podrán adjudicar a solicitantes de otras edades.

6-. Que las acciones formativas: "Monitores de Ocio y Tiempo Libre Infantil y Juvenil", y los "Talleres de Baile Moderno" se registrarán por sus normas específicas, aplicando supletoriamente lo dispuesto en el presente Programa.

7-. Se establece un ingreso por Reserva de Plaza con el siguiente importe:

10 euros por cada quince horas o fracción hasta un máximo de 60 euros.

8-. Se establecen los siguientes descuentos, no acumulables:

a) 25 % carné joven.

b) 30 % familia numerosa categoría general.

c) 40 % familia numerosa categoría especial.

9-. El sistema de selección será por riguroso orden de entrada para cada acción formativa.

10-. El plazo de prescripción comienza desde el día siguiente a la publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla hasta dos días antes del inicio de la acción formativa, cerrándose cada acción formativa en el momento que se llegue al máximo de participantes por acción.

11-. Para la obtención del correspondiente certificado o diploma será obligatorio asistir al menos al 80 % de las sesiones programadas. En caso de no cumplir dicha obligación, no se tendrá derecho a la obtención del correspondiente certificado o diploma y a la devolución del ingreso por reserva de plaza.

12.- Para la obtención del correspondiente certificado o diploma, sin perjuicio de lo establecido en el apartado anterior, tendrá carácter obligatorio realizar, en su caso, las pruebas y prácticas que se establezcan por el profesorado de cada acción formativa.

#### 4.- LUGAR, FORMA Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

1.- Las solicitudes, debidamente formalizadas, deberán dirigirse a la Viceconsejería de Juventud de la Ciudad Autónoma de Melilla, en las dependencias de la Viceconsejería de Juventud, Oficina de Información Juvenil sita Calle Músico Granados nº 9 local 9, en la red de Oficinas de Información y Atención al Ciudadano de la Ciudad Autónoma, o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2.- Las solicitudes se formalizarán en modelo oficial y deberán ser firmadas y cumplimentadas en su totalidad acompañada de la siguiente documentación:

- a) Fotocopia de documento acreditativo de la identidad del participante.
- b) Fotocopia del documento acreditativo del descuento, en su caso.
- c) Autorización del padre/madre o tutor/a debidamente cumplimentada y firmada (menores de edad) para la realización de las actividades formativas.
- d) Fotocopia de documento acreditativo de la identidad en vigor del padre o tutor que firme la autorización (menores de edad).
- e) Fotocopia del Certificado de Residencia.
- f) Justificante del ingreso de la Reserva de Plaza.

3.- El plazo para presentar las solicitudes se extenderá desde el día siguiente a su publicación en el BOME hasta dos días antes del inicio de cada acción formativa. En el supuesto de que, finalizado dicho plazo, resultaran plazas vacantes, se podrá atender solicitudes presentadas fuera del plazo establecido, siempre que el solicitante cumpla con los requisitos establecidos y por riguroso orden de entrada de la solicitud en el Registro General de la Ciudad.

#### 5.- PROCEDIMIENTO

1.- La Consejería de Fomento, Juventud y Deportes, realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales podrán participar en el programa.

2.- Asimismo, con la presentación de la correspondiente solicitud de convocatoria para participar en este Programa, se autoriza a la Ciudad Autónoma

de Melilla a la comprobación de la veracidad de los datos aportados, pudiendo consultar dichos datos ante las correspondientes Administraciones Públicas.

3.- La comprobación de la existencia de datos no ajustados a la realidad, tanto en la solicitud como en la documentación aportada, supondrá la exclusión del procedimiento, sin perjuicio de las responsabilidades administrativas y penales que pudieran derivarse.

4.- Con independencia de la documentación exigida, la Consejería de Fomento, Juventud y Deportes, se reserva la facultad de solicitar cuanta información y documentación complementaria estime necesaria para la resolución de la solicitud.

5.- Las actuaciones de instrucción se desarrollarán por la Dirección General de Juventud y Deportes.

6.- En el Tablón de Edictos de la Viceconsejería de Juventud se expondrá la relación de solicitantes que han obtenido plaza para cada una de las acciones formativas, asimismo se les comunicará telefónicamente a los beneficiarios.

7.- Las fechas y horas de las diferentes acciones formativas del Programa podrán ser variadas por la Administración, debiendo comunicar días, horario y lugar de la celebración mediante correo electrónico o llamada telefónica.

8.- Los solicitantes que no obtengan plaza constituirán bolsas de reserva para suplir posibles renunciaciones.

9.- Se podrán presentar solicitudes para las diferentes acciones formativas que integran el programa con un máximo de seis cursos.

#### 6.- FORMA DE PAGO DE LA RESERVA DE PLAZA

1.- Los solicitantes deberán abonar en concepto de reserva de plaza el importe de 10 euros por cada quince horas o fracción hasta un máximo de 60 euros.

2.- Los solicitantes deberán ingresar la reserva de plaza por cada una de las acciones formativas a la que se presenten.

3.- Los beneficiarios con Carné Joven Europeo, dado que los titulares de dicho carné expedido por las Ciudades Autónomas de Melilla y Ceuta y restantes Comunidades Autónomas y países firmantes del Protocolo de Lisboa de 1 de junio de 1987, gozarán de una bonificación del 25% de la reserva de plaza.

4.- Los beneficiarios con el título de familia numerosa categoría general, gozarán de una bonificación del 30% de la reserva de la plaza.



5.- Los beneficiarios con el título de familia numerosa de categoría especial, gozarán de una bonificación del 40% de la reserva de la plaza.

6.- Una vez admitido, definitivamente, el solicitante en una acción formativa, la renuncia del interesado admitido supondrá la pérdida del derecho al reintegro del abono efectuado, a excepción de aquella que se encuentre debidamente justificada.

7.- Los solicitantes que no hubieran obtenido plaza en la acción formativa escogida, se procederá de oficio por parte de la Administración a efectuar procedimiento de devolución del ingreso en concepto de reserva de plaza efectuado."

Lo que se publica para su general conocimiento.

Melilla, a 12 de febrero de 2014

La Secretaria Técnica.

Inmaculada Merchán Mesa.

CONSEJERÍA DE FOMENTO,  
JUVENTUD Y DEPORTES  
SECRETARIA TÉCNICA

**333.-** Excmo. Sr. Consejero de Fomento, Juventud y Deportes, mediante Orden registrada al número 354 de 07 de febrero de 2014, ha tenido a bien disponer lo siguiente:

"Con el objeto primordial de la realización de una actuación de capacitación para obtener el título de Monitor/a de Ocio y tiempo Libre infantil y juvenil, al amparo de lo establecido en la Normativa reguladora de los Programas de Formación de las Escuelas de Animación Juvenil en la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME número 3986 de 30 de mayo de 2003).

Conforme a lo dispuesto en el Decreto de atribución de competencias a las Consejerías de la Ciudad Autónoma de Melilla, en su apartado H, corresponde a la Consejería de Fomento, Juventud y Deportes, entre otras, la competencia en materia de desarrollo político, económico, social, cultural y deportivo de la juventud y concretamente, en virtud de lo dispuesto en el punto 3 de dicho apartado, la elaboración de programas de desarrollo e integración de la juventud.

Visto lo anteriormente expuesto, así como informe de la Dirección General de Juventud y Deportes, al amparo de lo dispuesto en los artículos séptimo y décimo del Reglamento del Gobierno y de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla, VENGO EN DISPONER la aprobación del Proyecto Formativo para jóvenes. Monitores/as de Ocio y Tiempo Libre Infantil y Juvenil 2014.

PROYECTO FORMATIVO PARA JÓVENES :  
MONITORES DE OCIO Y TIEMPO LIBRE INFANTIL Y JUVENIL (2014).

1.- REQUISITOS MÍNIMOS DE LOS SOLICITANTES

1. Ser residente en la Ciudad Autónoma de Melilla, debidamente autorizado.

2. Tener cumplidos 18 años de edad y estar en posesión del certificado acreditativo de haber finalizado la Enseñanza Secundaria Obligatoria - ESO o equivalente.

2.- DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

1.- Organización de un Curso de Monitor de Ocio y Tiempo Libre Infantil y Juvenil con un total de 30 plazas para Monitor.

2.- Preparación e impartición de la acción formativa del curso de MONITOR con un total de 260 horas ( 110h teóricas y 150h prácticas).

3.- Evaluación del curso.

TABLA RESUMEN

CURSO:

MONITOR DE OCIO Y TIEMPO LIBRE INFANTIL Y JUVENIL.

FECHA:

Marzo - Julio

PARTICIPANTES MELILLENSES: 30 participantes

EDAD: Tener cumplidos 18 años de edad y estar en posesión del certificado acreditativo de haber finalizado la Enseñanza Secundaria Obligatoria - ESO o equivalente.

TASAS: 7 0

DESCUENTOS, acumulables: 25 % carné joven.

30 % familia numerosa categoría general.

40 % familia numerosa categoría especial.

SELECCIÓN: El sistema de selección será por riguroso orden de entrada, otorgándose preferencia a los solicitantes que hubieran concurrido a la anterior convocatoria sin haber obtenido plaza.

PREINSCRIPCIÓN: QUINCE DÍAS naturales a partir del día siguiente a su publicación en el BOME.

4.- Para la obtención del correspondiente diploma será obligatorio asistir al menos al 80 % de las sesiones programadas, excepto en la modalidad intensiva, en la que será obligatorio asistir al 100% de las sesiones. En caso de no cumplir dicha obligación, no se tendrá derecho a la obtención del correspondiente diploma y a la devolución del ingreso por reserva de plaza.

5.- Para la obtención del correspondiente diploma, sin perjuicio de lo establecido en el apartado anterior, tendrá carácter obligatorio realizar, en su caso, las pruebas y prácticas que se establezcan por el profesorado de cada acción formativa.

3.- LUGAR, FORMA Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

1.- Las solicitudes, debidamente formalizadas, deberán dirigirse a la Viceconsejería de Juventud de la Ciudad Autónoma de Melilla, en las dependencias de la Viceconsejería de Juventud, Oficina de Información Juvenil sita Calle Músico Granados nº 9 local 9, en la red de Oficinas de Información y Atención al Ciudadano de la Ciudad Autónoma, o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2.- Las solicitudes se formalizarán en modelo oficial y deberán ser firmadas y cumplimentadas en su totalidad acompañada de la siguiente documentación:

- a) Fotocopia de documento acreditativo de la identidad del participante.
- b) Fotocopia del Carné Joven Europeo en vigor, en su caso.
- c) Fotocopia del libro de familia numerosa, en su caso.
- d) Fotocopia del Certificado de Residencia.
- e) Fotocopia compulsada del certificado acreditativo de haber finalizado la Enseñanza Secundaria Obligatoria - ESO o equivalente.

3.- El plazo para presentar las solicitudes será de QUINCE DÍAS naturales a partir del día siguiente a su publicación en el BOME. En el supuesto de que, finalizado dicho plazo, resultaran plazas vacantes, se podrá atender solicitudes presentadas fuera del plazo establecido, siempre que el solicitante cumpla con los requisitos establecidos y por riguroso orden de entrada de la solicitud en el Registro General de la Ciudad.

#### 4.- PROCEDIMIENTO

1.- La Consejería de Fomento, Juventud y Deportes, realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales podrán participar en el programa.

2.- Asimismo, con la presentación de la correspondiente solicitud de convocatoria para participar en este Programa, se autoriza a la Ciudad Autónoma de Melilla a la comprobación de la veracidad de los datos aportados, pudiendo consultar dichos datos ante las correspondientes Administraciones Públicas.

3.- La comprobación de la existencia de datos no ajustados a la realidad, tanto en la solicitud como en la documentación aportada, supondrá la exclusión del procedimiento, sin perjuicio de las responsabilidades administrativas y penales que pudieran derivarse.

4.- Con independencia de la documentación exigida, la Consejería de Fomento, Juventud y Deportes, se reserva la facultad de solicitar cuanta información y documentación complementaria estime necesaria para la resolución de la solicitud.

5.- Las actuaciones de instrucción se desarrollarán por la Dirección General de Juventud y Deportes.

6.- En el Tablón de Edictos de la Viceconsejería de Juventud se expondrá la relación de solicitantes que han obtenido plaza en el curso ofertado, asimismo se les comunicará telefónicamente a los beneficiarios.

7.- La adjudicación definitiva de la plaza se formalizará mediante documento oficial que será facilitado en la Consejería de Fomento, Juventud y Deportes y que deberá presentarse en el plazo de cinco (5) días a partir de la publicación referida en el apartado anterior, acompañando el resguardo bancario acreditativo de haber efectuado el ingreso de la correspondiente reserva de plaza no reembolsable.

8.- Las plazas quedarán definitivamente adjudicadas cuando los interesados presenten la documentación anteriormente citada en el plazo establecido. Transcurrido este plazo, en caso de no presentación de la documentación requerida, se entenderá que el solicitante renuncia a su plaza pudiéndose adjudicar al siguiente participante que no la hubiera obtenido.

9.- Los solicitantes que no obtengan plaza constituirán bolsas de reserva para suplir posibles renunciaciones.

#### 5.- FORMA DE PAGO DE LA RESERVA DE PLAZA

1.- Realizada la selección por riguroso orden de entrada en el registro, otorgándose preferencia a los solicitantes que hubieran concurrido a la anterior convocatoria sin haber obtenido plaza y publicada la lista provisional, los solicitantes admitidos deberán abonar en concepto de reserva de plaza no reembolsable un importe de 70.

2.- Los beneficiarios con Carné Joven Europeo, dado que los titulares de dicho carné expedido por las Ciudades Autónomas de Melilla y Ceuta y restantes Comunidades Autónomas y países firmantes del Protocolo de Lisboa de 1 de junio de 1987 gozarán de una bonificación del 25% de la reserva de plaza.

3.- Los beneficiarios con el título de familia numerosa categoría general, gozarán de una bonificación del 30% de la reserva de la plaza.

4.- Los beneficiarios con el título de familia numerosa de categoría especial, gozarán de una bonificación del 40% de la reserva de la plaza.

6.- Una vez publicada la lista definitiva, la renuncia del interesado admitido supondrá la pérdida del derecho al reintegro del abono efectuado, a excepción de aquella que se encuentre debidamente justificada".

Lo que se publica para su general conocimiento.

Melilla, a 13 de febrero de 2014

La Secretaria Técnica.

Inmaculada Merchán Mesa.

**CONSEJERÍA DE FOMENTO,  
JUVENTUD Y DEPORTES  
DIRECCIÓN GENERAL DE JUVENTUD  
Y DEPORTES**

**334.-** Diligencia para hacer constar que en el BOME núm. 5104, de fecha 14 de febrero de 2014, pagina 368, anuncio núm. 298, referente a la concesión de la convocatoria de "SUBVENCIONES INSTITUCIONALES POR PROCEDIMIENTO DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA FEDERACIONES DEPORTIVAS IMPLANTADAS EN MELILLA PARA LA ORGANIZACIÓN DE LOS CAMPEONATOS AUTONÓMICOS DE MELILLA Y LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LA FEDERACIÓN PARA EL EJERCICIO", se ha detectado un error material, consistente en.

DONDE DICE: Segundo.- Créditos Presupuestarios.- Para hacer frente a los gastos dimanantes de la presente convocatoria se destinará la cantidad máxima de DOSCIENTOS CINCUENTA MILEUROS (450.000,00).

DEBE DECIR: Segundo.- Créditos Presupuestarios.- Para hacer frente a los gastos dimanantes de la presente convocatoria se destinará la cantidad máxima de CUATROCIENTOS CINCUENTA MILEUROS (450.000,00).

Melilla 14 de Febrero de 2014

El Director General de Juventud y Deportes.

Javier Hierro Moreno.

**PATRONATO DE TURISMO DE MELILLA  
ACUERDO DE COLABORACIÓN PARA LA  
COMERCIALIZACIÓN Y PROMOCIÓN DE LA  
CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA**

Melilla, 11 de febrero de 2014

REUNIDOS

**335.-** De una parte el EXCMO. Sr. D. FRANCISCO JAVIER MATEO FIGUEROA, Presidente del Patronato de Turismo de Melilla, nombrado por

Decreto Presidencial nº 11 de fecha 19 de julio de 2011 (BOME 4835 de 19/7/2011),

Y de otra, el Sr. D. OSCAR GONZÁLEZ TÉLLEZ, Delegado de la empresa ALBORÁN OCIO S.L. provista del C.I.F B-52023454.

**EXPONEN**

Que ambas partes convienen en colaborar en la activa promoción de la Ciudad Autónoma de Melilla a nivel nacional e internacional.

Que ambas partes han decidido articular la forma de este acuerdo según los puntos reflejados en el presente Acuerdo de Colaboración para la promoción de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Que ambas partes deciden regularizar el presente Acuerdo en base a las siguientes.

**CLAUSULAS**

**1.- OBJETO Y DURACIÓN**

La empresa Alborán Ocio S.L., debido a su labor receptiva en Marruecos, continuará con la infraestructura necesaria para la comercialización de la Ciudad Autónoma de Melilla para canalizar visitantes desde Marruecos a la Ciudad de Melilla con motivo de la puesta en marcha del complejo turístico Saidia Maroc.

La empresa Alborán Ocio S.L. llevará a cabo todo tipo de acciones para potenciar el turismo en la Ciudad de Melilla con la creación de un flujo de visitantes desde Marruecos hacia la ciudad autónoma.

La Ciudad Autónoma de Melilla, a través de su Patronato de Turismo se compromete a colaborar en la promoción y comercialización del destino turístico "Melilla" destinado al turismo residencial implantado en Marruecos.

**2.- PRECIO Y CALENDARIO DE PAGO**

La Ciudad Autónoma de Melilla, a través de su Patronato de Turismo, se compromete a colaborar con el importe de TREINTA Y CINCO MILEUROS (35.000,00), a través de transferencia bancaria.

**3.- CUMPLIMIENTO**

En el caso de que Alborán Ocio S.L. incumpliese por causas a ella imputables alguna o todas las acciones previstas del presente acuerdo, reembolsaría el importe recibido que haga referencia a la acción incumplida.

**VIGENCIA**

El presente Acuerdo de Colaboración tiene una vigencia de UN (1) año a contar desde la firma del mismo.

Por Patronato de Turismo de Melilla.

Fco. Javier Mateo Figueroa.

Por Alborán Ocio S.L.

Oscar González Téllez.



PATRONATO DE TURISMO DE MELILLA  
 CONVENIO DE COLABORACIÓN  
 ENTRE EL  
 PATRONATO DE TURISMO DE MELILLA  
 Y EL  
 PATRONATO DEL CENTRO ASOCIADO  
 A LA UNED EN MELILLA  
 PARA LA ORGANIZACIÓN  
 DE LAS  
 "JORNADAS DE JAZZ"  
 PRÓRROGA  
 2014

**336.-CONVENIO DE COLABORACION ENTRE EL PATRONATO DE TURISMO DE MELILLA Y EL PATRONATO DEL CENTRO ASOCIADO A LA UNED EN MELILLA PARA LA ORGANIZACIÓN DE "JORNADAS SOBRE JAZZ 2006".**

En Melilla a 18 de mayo del 2006  
 REUNIDOS

De una parte y en representación del Patronato de Turismo de Melilla, D. Javier Mateo Figueroa, Viceconsejero de Turismo, nombrado por Decreto 79/2003 de 20 de junio del Excmo. Presidente de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME 20-junio-2003) y designado Presidente del Patronato por Decreto de Presidencia 188/2004 (BOME 11-6-2004).

Y de otra, y en representación del Patronato del Centro Asociado a la UNED en Melilla, D. Abdelmalik El Barkani Abdelkader, Consejero de Presidencia y Gobernación, nombrado por Decreto 12/2005 de 31 de enero del Excmo. Presidente de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME 4-febrero-2005).

INTERVIENEN

En nombre y representación de sus respectivas instituciones, en el ejercicio de las competencias que les están legalmente atribuidas, reconociéndose mutua y recíprocamente capacidad para obligarse mediante el presente Convenio, en los términos que en el se contienen y, al efecto.

EXPONEN

Que el Patronato de Turismo de Melilla es un Organismo Autónomo, creado al amparo del art.85.3 b de la Ley 7/1.985 de 2 de abril, con carácter administrativo, y personalidad jurídica, patrimonio y tesorería propios y diferenciados, teniendo la consideración de Administración Pública, bajo la dependencia de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Que el Patronato de Turismo de Melilla, en el articulado de sus estatutos, expresa en su art.2 las finalidades que persigue, destacando en su apartado 2, la de " gestionar, promocionar y realizar todas aquellas actividades ciudadanas que puedan beneficiar el incremento y la calidad de la oferta turística de Melilla.

Que el Patronato del Centro Asociado de la UNED en Melilla, se crea al amparo del Centro Asociado a la UNED en Melilla por Orden Ministerial de 29 de octubre de 1975, de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 2310/1972 de 18 de agosto y 3114/74 de 25 de octubre y del convenio firmado el 17 de octubre de 1975 entre la UNED y el Excmo. Ayuntamiento de Melilla. Visándose los estatutos del Patronato en la Delegación del Gobierno el 15 de diciembre de 1.977, teniendo la consideración de Administración Pública, con personalidad jurídica y presupuesto propios y diferenciados.

Que el Patronato del Centro Asociado a la UNED en Melilla, en el articulado de sus estatutos constitutivos, establece en el art. 2, donde se establecen los fines del Patronato, apartado 2 " gestionar cuanto sea necesario para el mantenimiento y expansión del Centro Asociado a la UNED en Melilla ", constituyendo la difusión de la música de jazz una expansión de las actividades educativas y culturales de este Centro, recogándose así mismo en la cláusula 16ª del Convenio Regulador del Centro Asociado la posibilidad de programar libremente todo tipo de actividades culturales, con previa notificación al Rectorado de la UNED.

Que el presente Convenio se enmarca dentro de los principios de cooperación y colaboración entre administraciones públicas, que recoge el art.3 de la LPA.

Así mismo queda este Convenio fuera del ámbito de aplicación de la LCAP, tal como se expresa el Art.3, apartado 1, letra c) de su texto refundido, y de lo preceptuado en la Ley 38/2003 General de Subvenciones, ya que en su art. 2.2 establece; "No estan comprendidas en el ambito de aplicación de esta Ley las aportaciones dinerarias entre diferentes Administraciones Públicas, asi como entre la Administración y los Organismos y otros entes públicos dependientes de éstas, destinadas a financiar globalmente la actividad de cada ente en el ámbito propio de sus competencias,...".

Mediante este Convenio de Colaboración el Patronato de Turismo de Melilla mediante su aportación financiera quiere participar en el mantenimiento de una actividad que supone una interesante atracción turística, dentro de unos objetivos culturales y educativos más amplios, que dirigidos tanto a la ciudadanía de Melilla como a los visitantes, es lo que persigue el Patronato del Centro Asociado de la UNED en Melilla con su organización.

Por lo expuesto, las partes reconociéndose mutuamente capacidad legal suficiente para obli-

garse, acuerdan suscribir el presente Convenio de Colaboración, con arreglo a las siguientes,

#### CLÁUSULAS

##### PRIMERA.- Objeto del Convenio.-

Es objeto de este Convenio la regulación del sistema de colaboración entre el Patronato de Turismo de Melilla y el Patronato del Centro asociado a la UNED en Melilla, para el mantenimiento de las Jornadas Sobre Jazz que vienen celebrándose en esta ciudad desde hace diez años.

##### SEGUNDA.- Ámbito Territorial.-

El ámbito territorial del Convenio de desarrollo del programa es el de la Ciudad Autónoma de Melilla.

##### TERCERA.- Régimen jurídico.-

El régimen jurídico aplicable será el establecido en la Ley 7/85 Reguladora de las Bases de Régimen Local, en sus arts. 55 y siguientes, y en la ley 30/1992 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común (Art.4 y siguientes), así como en lo establecido en las cláusulas del Convenio.

##### CUARTA.- Actividades a financiar.-

En el marco de este Convenio, las actividades que deberá realizar el Patronato del centro Asociado a la UNED en Melilla serán las siguientes:

- a) Organización de las jornadas.
- b) Contratación de las actuaciones que vayan a desarrollarse.
- c) Contratación de los ponentes de conferencias, seminarios o charlas sobre el jazz.
- d) Proveer de alojamiento, transporte y manutención a los participantes en dichas jornadas.
- e) Efectuar las acciones publicitarias del evento, para lograr su máxima difusión.
- f) En general cualquier actuación necesaria directa o indirectamente para el adecuado desarrollo de estas jornadas.

En ningún caso se establecerá relación laboral o funcional alguna entre el personal que participe en el desarrollo del presente Convenio y la Ciudad Autónoma de Melilla o los Patronatos citados.

##### QUINTA.- Obligaciones del Patronato del Centro Asociado a la UNED en Melilla.-

- a) Cumplir el objetivo y realizar las actividades que fundamentan la aportación económica.
- b) Justificar ante el Patronato de Turismo de Melilla y ante la Ciudad Autónoma el cumplimiento de requisitos y condiciones, así como la realización de las actividades y el cumplimiento de la finalidad que determinen la aportación económica percibida.

La rendición de cuentas de las cantidades aplicadas al presente Convenio, deberá contener la documentación exigida en las instrucciones del Tribunal de Cuentas.

La cuenta justificativa deberá incluir una declaración de las actividades realizadas que hayan sido financiadas, y su coste, con desglose de los gastos originados, que deberá acreditarse mediante facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación, así como cualquiera otra de control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta documentación les sea requerida por en el ejercicio de controles anteriores.

d) Comunicar a la Ciudad Autónoma la obtención de subvenciones, ayudas o ingresos que ayuden a financiar estas jornadas.

e) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos.

f) Adoptar las medidas de difusión, dando la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de las actuaciones realizadas y en especial de la participación del Patronato de Turismo de Melilla.

##### SEXTA.- Vigencia del Convenio.-

El presente Convenio de Colaboración abarca las actividades relacionadas llevadas a cabo durante el año 2006 y su vigencia se extenderá hasta 31 de diciembre del 2006. No obstante lo anterior los firmantes manifiestan su voluntad de hacerlo extensivo a ejercicios presupuestarios siguientes, a cuyo efecto el presente Convenio podrá prorrogarse por acuerdo expreso de las partes, por periodos anuales, previa solicitud realizada por cualquiera de las partes.

Para poder prorrogar el Convenio es necesario que exista crédito adecuado y suficiente en el Presupuesto respectivo de gastos para el ejercicio corriente.

##### SÉPTIMA.- Financiación.-

El Patronato de Turismo de Melilla aportará la cantidad de 12.000,00 Euros, mediante un pago, a justificar dentro de los tres meses siguientes a la conclusión del período de vigencia del presente Convenio.

Esta financiación cuenta con Retención de Crédito nº de operación 200600000200 de fecha 16/05/2006 de la partida presupuestaria 7510022601.

El control financiero se llevará a cabo por la Dirección General de Hacienda-Intervención de la Ciudad Autónoma de Melilla y demás órganos competentes de control.

##### OCTAVA.- Resolución.-

Será causa de resolución, el mutuo acuerdo y la imposibilidad sobrevenida de cumplir las actividades descritas.

NOVENA.- Interpretación del Convenio.-

Cualquier duda que pudiera persistir en la interpretación del Convenio, será resuelta, previo informe no vinculante emitido por los Técnicos de la Ciudad Autónoma de Melilla, por el Excmo. Sr. Consejero de Presidencia y Gobernación.

QUEDA PRORROGADO EL VIGENTE CONVENIO PARA EL AÑO 2014.

Melilla a 8 de enero de 2014.

El Presidente del Patronato de Turismo de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Javier Mateo Figueroa.

La Vicepresidenta del Patronato del Centro Asociado a la UNED en Melilla.

Cristina Rivas del Moral.

## MINISTERIO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

### DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN MELILLA

#### SECRETARÍA GENERAL

**337.-** De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se hace pública notificación, de los ACUERDOS DE INICIACIÓN de los expedientes sancionadores que se indican en el Anexo, instruidos por la Delegación del Gobierno en Melilla, a las personas o entidades residentes en ese término municipal, que se relacionan a continuación.

Los correspondientes expedientes obran en el Departamento Sancionador de esta Delegación del Gobierno, donde podrán ejercer el derecho de alegar por escrito o proponer las pruebas que estimen oportunas en el plazo de QUINCE DÍAS HÁBILES, contados desde el día siguiente al de su publicación en el Tablón de Anuncios.

Transcurrido dicho plazo sin que se haya hecho uso de este derecho, los Acuerdos podrán ser considerados Propuestas de Resolución, con los efectos previstos en el art. 13.2 del R.D. 1398/93, de 4 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento para el ejercicio de la Potestad Sancionadora.

Lo que se hace público en este Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla, a efectos de notificación según lo dispuesto en el art. 59.5 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Melilla, 11 de febrero de 2014.

La Instructora. M.<sup>a</sup> Dolores Padillo Rivademar.

#### ANEXO

AÑO	Nº EXPEDIENTE	INFRACITOR	D.N.I./N.I.E.	MUNICIPIO	PROVINCIA	LEGISLACIÓN INFRINGIDA	IMPORTE SANCIÓN
2014	6	TALIB EL BOUAZZATI KARKACH	45357315G	MELILLA	MELILLA	L.O. 1/1992 - 26.h)	150 €
2014	7	LUIS FERNANDO MATEOS SAMPER	45274459V	MELILLA	MELILLA	L.O. 1/1992 - 26.h)	150 €
2014	12	MOHAMED HOUSAIN LAZAAR MOHAMED	45282749G	MELILLA	MELILLA	L.O. 1/1992 - 23.n)	300,52 €
2014	13	ABDEL KARIN MOHAMED MOHAMED	45310918K	MELILLA	MELILLA	L.O. 1/1992 - 26.h)	150 €

### DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN MELILLA

#### ÁREA TRABAJO E INMIGRACIÓN

**338.-** Resolución de fecha 12 de febrero de 2014 del Área de Trabajo e Inmigración de la Delegación del Gobierno en Melilla por la que se registra y publica el II Convenio Colectivo de la empresa EULEN SERVICIOS SOCIOSANITARIOS S.A. Y LOS TRABAJADORES DEL CENTRO GÁMEZ MORÓN DE LA CIUDAD DE MELILLA.

Visto el texto del II Convenio Colectivo de la empresa EULEN SERVICIOS SOCIOSANITARIOS S.A. Y LOS TRABAJADORES DEL CENTRO GÁMEZ MORÓN DE LA CIUDAD DE MELILLA que fue suscrito con fecha 6 de marzo de 2013, por la representación de las partes y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90, apartados 2 y 3, de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, Texto Refundido aprobado por el Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, y en el Real Decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre registro y depósito de Convenios y Acuerdos Colectivos de Trabajo.



Esta Área de Trabajo e Inmigración de la Delegación del Gobierno en Melilla, en uso de las atribuciones que le confiere el Real Decreto 2725/1998, de 18 de diciembre, de Integración de las Direcciones Provinciales de Trabajo, Seguridad Social y Asuntos Sociales en las Delegaciones de Gobierno, por delegación del Delegado de Gobierno en Melilla, según la resolución de 11.5.2000 BOME de 25 de mayo.

#### ACUERDA

##### Primero.

Ordenar la inscripción del citado Convenio Colectivo en el correspondiente Registro de convenios y acuerdos colectivos de trabajo con funcionamiento a través de medios electrónicos de este Centro Directivo, con notificación a la Comisión Negociadora.

##### Segundo.

Disponer su publicación en el «Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla».

Melilla, 12 de febrero de 2014

EL DELEGADO DE GOBIERNO

P.D. (RESOL. 11.5.2000 BOME DE 25 DE MAYO)

DIRECTORA DEL ÁREA DE TRABAJO E INMIGRACIÓN,  
ANTONIA BASANTE ORTIZ

#### II CONVENIO COLECTIVO DE LA EMPRESA EULEN SERVICIOS SOCIOSANITARIOS S.A. Y LOS TRABAJADORES DEL CENTRO GÁMEZ MORÓN DE LA CIUDAD DE MELILLA PREAMBULO

Reunida la Comisión Negociadora del Convenio Colectivo del Centro Gámez Morón de la Ciudad Autónoma de Melilla, cuya actividad principal se dedica a la atención de personas con discapacidad, y compuesta ésta por la representación de Eulen Servicios Sociosanitarios S.A. como empresa y por el Comité de Empresa, el sindicato UGT y la Federación de Enseñanza de CCOO como representación de la parte social, acuerdan suscribir el siguiente Convenio Colectivo al amparo del Estatuto de los Trabajadores y demás normativa vigente.

Componen la Comisión Negociadora los siguientes miembros:

- M<sup>a</sup> Teresa Fernández Fernández (Eulen Servicios Sociosanitarios S.A.).

- Mónica Rico López (Eulen Servicios Sociosanitarios S.A.).

- José Manuel Vidal Pérez (UGT)

- Ricardo Gimeno Díaz (CCOO)

- Habiba Mimón Alí (Comité de Empresa)

- Carmen Lago Agüera (Comité de Empresa)

- Manuela Triviño Herrero (Comité de Empresa)

- Ouardani El-Mansouri (Comité de Empresa)

- José Miguel Pomares Galindo (Comité de Empresa)

#### TÍTULO I. Condiciones generales

#### CAPÍTULO I. Disposiciones generales, ámbito y Comisión Paritaria

##### Artículo 1. Estructura de la negociación colectiva en el sector

El presente Convenio Colectivo se ha negociado al amparo del artículo 83 y concordantes del Estatuto de los Trabajadores, y articula la negociación colectiva en el centro GAMEZ MORON de Melilla.

##### Artículo 2. Ámbito territorial

Este Convenio será de aplicación al Centro GAMEZ MORON de Melilla, sin que resulte de aplicación a los mismos ningún otro convenio de sector.

##### Artículo 3. Ámbito funcional

El presente Convenio afectará a todas las empresas que gestionen el servicio que se presta en el Centro GAMEZ MORON de Melilla.

##### Artículo 4. Ámbito personal

Este Convenio será de aplicación a todos los trabajadores y trabajadoras que presten sus servicios en los centros y empresas incluidos en el ámbito funcional del mismo.

##### Artículo 5. Ámbito temporal

El presente convenio entrará en vigor con efecto retroactivo al 1 de enero de 2012, extendiéndose su ámbito temporal hasta 31 de diciembre de 2015. En aquellos artículos para los que se acuerde otra vigencia se expresará la fecha de entrada en vigor en el mismo.

##### Artículo 6. Denuncia y prórroga

De no mediar denuncia del presente Convenio por cualquiera de las partes firmantes, con al menos dos meses de antelación a la finalización del plazo de vigencia regulado en el artículo anterior, se prorrogará tácitamente por períodos anuales. No obstante, las condiciones económicas serán negociadas anualmente y entrarán en vigor el día 1 de enero de cada año.

##### Artículo 7. Derecho supletorio

Las normas contenidas en este convenio regularán las relaciones entre la empresa y su personal. Para lo no previsto en este convenio se estará a lo establecido en el Estatuto de los Trabajadores, Ley Orgánica de Libertad Sindical y demás disposiciones laborales de carácter general.

##### Artículo 8. Vinculación a la totalidad. Absorción

Las condiciones pactadas en este convenio forman un todo indivisible y anula, deroga y sustituye al I Convenio Colectivo del Centro Gámez

Morón de Melilla así como el Acuerdo firmado por la partes negociadoras del convenio del Centro Gámez Morón de Melilla, publicado en el BOME nº 4.902 de 9 de marzo 2012, y las condiciones recogidas en el mismo estimadas en conjunto compensan en su totalidad a las que regían anteriormente.

#### Artículo 9. Organización del trabajo

La organización del trabajo, conforme a la legislación vigente, es facultad y responsabilidad de la dirección de la empresa, subordinada siempre al cumplimiento de las disposiciones legales.

La organización del trabajo tiene por objeto, alcanzar en los centros y empresas el adecuado nivel de productividad, mediante la utilización óptima de los recursos humanos y materiales.

La organización de trabajos y actividades pretende avanzar en la implantación de criterios de calidad y buena práctica, rigurosos en el funcionamiento, ordenación y actuación de los centros de atención y asistencia a personas con discapacidad.

#### Artículo 10. Calidad

Las partes firmantes consideran las relaciones laborales como un elemento sustancial para la aplicación de criterios de calidad en la atención a personas con discapacidad prestada por los centros y empresas incluidos en el ámbito de aplicación de este Convenio, por lo que consideran éste como un instrumento válido para posibilitar que la organización y funcionamiento de los centros esté orientada a lograr el bienestar, promoción, atención y mejora de la calidad de vida de las personas con discapacidad.

#### Artículo 11. Comisión Paritaria de Seguimiento e Interpretación

1. Las organizaciones negociadoras firmantes de este Convenio colectivo acuerdan establecer una Comisión Paritaria como órgano de interpretación, conciliación y vigilancia del cumplimiento colectivo del presente Convenio.

2. La Comisión Paritaria estará integrada paritariamente por tres representantes de los trabajadores y por tres representantes de los empresarios, quienes, de entre ellos, elegirán una presidencia y una secretaria.

Esta Comisión podrá utilizar los servicios ocasionales o permanentes de asesores en cuantas materias sean de su competencia. Dichos asesores serán designados libremente por cada una de las partes.

3. Las organizaciones representativas firmantes del presente Convenio, acordarán el reglamento del funcionamiento de la Comisión Paritaria, estando ésta constituida por miembros de cada una de ellas, en función de su representatividad; sus acuerdos se tomarán por mayoría y serán vinculantes.

Corresponderá a la Comisión Paritaria el conocimiento de los pactos o acuerdos que puedan alcanzarse en ámbitos territoriales inferiores.

Podrá cualquiera de las partes integrantes de la Comisión Paritaria solicitar la convocatoria inmediata de la misma por razones de urgencia, debiendo reunirse la Comisión Paritaria en el mayor breve plazo posible.

5. Cuando cualquiera de las partes de la Comisión Paritaria reciba una solicitud de intervención la transmitirá a las demás partes de la misma, de modo que cada una de éstas podrá recabar la información que estime necesaria.

La resolución de la Comisión Paritaria se realizará en todos los casos en base a lo planteado por la parte consultante, teniendo además en cuenta la documentación complementaria recibida y las propias valoraciones que la Comisión Paritaria, realice "in situ".

A los efectos pertinentes, toda esta documentación será archivada por la Comisión Paritaria y constituirá parte integrante de la propia resolución de ésta. La Comisión Paritaria notificará, a las partes afectadas por cada consulta, la Resolución adoptada.

6. Los acuerdos de la Comisión Paritaria de Seguimiento e Interpretación del Convenio tendrán el mismo valor que el texto de éste. En cualquier caso los afectados (empresa/trabajadores) por la resolución podrán recurrir ante la jurisdicción competente en defensa de sus intereses.

7. Serán funciones de la Comisión Paritaria las siguientes:

a) Informar sobre la voluntad de las partes en relación con el contenido del Convenio.

b) Emitir informe previo a la interposición de cualquier conflicto colectivo.

Si en el plazo de un mes, a contar desde la fecha de la comunicación a las partes interesadas de la existencia de cualquier conflicto, la Comisión Paritaria no hubiera emitido el citado informe, se entenderá que dicha Comisión renuncia a emitirlo.

c) La vigilancia del cumplimiento de lo pactado.

d) Cualesquiera otras actividades que tiendan a una mejor aplicación de lo establecido en el Convenio.

### CAPÍTULO III. Contrataciones

#### Artículo 12. Régimen jurídico de contratación

1. El contrato deberá formalizarse por escrito y triplicado, quedándose un ejemplar cada una de las partes, la tercera copia para el organismo competente. Se facilitará una copia simple para el representante sindical, Comité de empresa o responsable de la Sección Sindical si legalmente

estuviese constituida. La formalización de las contrataciones se realizará por escrito y haciendo constar la titulación del trabajador o trabajadora, la duración del contrato y la categoría profesional.

Para las contrataciones, subcontrataciones, prórrogas, finalización de contratos, y las previsiones de nueva contratación se estará a lo establecido por la legislación vigente.

3. La contratación se formulará siguiendo las disposiciones legales vigentes. Los trabajadores contratados por la empresa sin pactar modalidad especial alguna en cuanto a su duración, se considerarán fijos transcurrido el período de prueba, salvo prueba en contrario que acredite la naturaleza temporal del mismo o que se demuestre que su relación no es laboral.

4. En ningún caso los contratos temporales podrán sobrepasar el 25% del personal contratado por la empresa. No será de aplicación lo señalado en el párrafo anterior a las empresas de hasta 10 trabajadores. Este tope del 25% se podrá superar por actividades puntas exigidas por las circunstancias del mercado, acumulación de tareas o exceso de pedidos.

5. Los trabajadores y trabajadoras sin contrato escrito, salvo que se demuestre que su relación no es laboral, transcurrido el período de prueba se considerarán fijos/as, así como aquellos que, finalizado su contrato o sus prórrogas, sigan trabajando en la empresa.

6. Los trabajadores y trabajadoras con contrato a tiempo parcial, tendrán preferencia a ampliar su jornada caso de necesitarlo la empresa y reunir los trabajadores y trabajadoras las condiciones que el puesto precise, a juicio de la dirección, con información a los representantes legales de los trabajadores.

7. Los delegados de personal o miembros de los Comités de empresa velarán por el cumplimiento del control legal establecido para la contratación temporal.

8. En caso de que se produjeran modificaciones legislativas que afecten al ámbito de la contratación, la Comisión Paritaria se reunirá para estudiar y proceder a las modificaciones oportunas.

**Artículo 13. Derechos de información sobre el empleo**

1. Los delegados de personal, los Comités de empresa y los representantes sindicales serán informados sobre el régimen de contratación, contratos y enclaves laborales en los términos establecidos por la legislación vigente.

2. La empresa informará a los representantes de los trabajadores sobre la existencia de puestos de trabajo vacantes.

**Artículo 14. Contrato indefinido**

1. Todas las personas afectadas por el presente convenio se entenderán contratadas por tiempo indefinido sin más excepciones que las indicadas en los artículos siguientes y aquellas establecidas por la Ley. Las personas incorporadas en un centro, sin pactar modalidad especial alguna en cuanto a la duración de su contrato, se considerarán fijas, una vez transcurrido el período de prueba, salvo que se acredite la naturaleza temporal del mismo.

2. Todo el personal pasará automáticamente a la condición de fijo, si transcurrido el plazo determinado en el contrato continúa desarrollando sus actividades sin haber existido nuevo contrato o prórroga del anterior.

**Artículo 15. Contrato de interinidad**

1. Es el que se efectúa para sustituir a un trabajador o trabajadora con derecho a reserva del puesto de trabajo y por el período en que se dé dicha circunstancia.

2. El contrato de interinidad deberá formalizarse por escrito, haciendo constar en el mismo el trabajador o trabajadora sustituido, la causa determinante de la sustitución y si el puesto de trabajo a desempeñar será el del trabajador/a sustituido/a o el de otro trabajador/a de la empresa que pase a desempeñar el puesto de aquél.

3. Además de los supuestos establecidos en la legislación vigente, podrá formalizarse el contrato de interinidad para cubrir bajas por enfermedad en los períodos de mayor incidencia de éstas y para cubrir a los representantes sindicales en los supuestos de uso, por estos, de las horas sindicales.

**Artículo 16. Contratos eventuales por circunstancias de la producción**

1. El régimen aplicable a los contratos eventuales por circunstancias de la producción será el establecido en el Estatuto de los Trabajadores y disposiciones complementarias.

2. La duración máxima del contrato será de nueve meses dentro de un período de 18 meses en los términos y condiciones prevenidos en el artículo 15.1.b) del Estatuto de los Trabajadores y Ley 43/2006, de 29 de diciembre, para la mejora del crecimiento y del empleo.

En el caso en que se concierte por un período inferior a nueve meses podrá ser prorrogado por una única vez mediante acuerdo de las partes, sin que en ningún caso esta prórroga de contrato pueda superar el total de los nueve meses citados.



3. Como parte integrante de la política de empleo y a fin de potenciar la creación de empleo estable, se acuerda que los trabajadores y trabajadoras ocupados mediante contratos de carácter eventual, una vez superado el plazo establecido por la legislación vigente, si continúan prestando servicios, pasarán a ser contratados como trabajadores y trabajadoras en régimen de contrato indefinido, y todo ello a las efectos de lo establecido en la Ley 14/2005.

4. A la resolución del contrato el trabajador o trabajadora tendrá derecho a percibir la indemnización establecida para esta modalidad de contratación por la legislación vigente.

Artículo 17. Contratos para la realización de una obra o servicio determinado

1. El contrato para obra o servicio determinado en los términos establecidos en la legislación vigente, podrá ser utilizado por las empresas y centros que realicen conciertos o acuerdos con las Administraciones públicas, en cualquiera de sus ámbitos o con empresas privadas de cualquier orden para la prestación de servicios, cursos o actividades de carácter temporal, o aquellos que se encomienden a los centros y que sean de renovación incierta o no conocida con seguridad la duración del mismo.

2. El contrato deberá especificar el carácter de la contratación e identificar el trabajo o tarea que constituya su objeto. La duración del contrato será la del tiempo exigido para la realización de la obra o servicio.

Artículo 18. Contrato en prácticas o para la formación

1. Las contrataciones llevadas a efecto por las empresas acogidas a este convenio en las modalidades de contrato en prácticas o de formación, tendrán las remuneraciones y duración establecida en este artículo.

2. Contrato en prácticas.-La duración del contrato en prácticas no podrá ser inferior a seis meses ni exceder de dos años. Cuando el contrato se concierte con una duración inferior a dos años, las partes podrán acordar hasta dos prórrogas, sin que la duración total del contrato pueda exceder la citada duración máxima.

Primer año 85% salario convenio según categoría y grupo profesional y del 95% en el segundo año.

3. Contrato para la formación.-La duración del contrato no podrá ser inferior a seis meses ni exceder de dos años. Cuando se concierte con una duración inferior a dos años, las partes podrán acordar la prórroga del mismo, sin que la duración total pueda exceder la duración máxima.

Retribución: primer año 85% y segundo año 95% de la cuantía que figura en las tablas salariales para

la categoría que haya sido contratado y en función del tiempo efectivamente trabajado.

El tiempo mínimo dedicado a la formación teórica será al menos del 15% de la jornada máxima prevista en el convenio para su categoría profesional, pudiendo establecerse por la empresa su distribución. En el supuesto de que se produzca la conversión a contrato indefinido en cualquier modalidad, se entenderá como período de prueba el tiempo de trabajo en el contrato de formación y se computará la duración del contrato para la formación a efectos de antigüedad y demás derechos que se puedan derivar de la misma en el Convenio Colectivo.

Cuando el contrato se concierte con una persona con discapacidad, declarada como tal por los servicios competentes de la administración pública, la duración máxima del contrato será de cuatro años, pudiéndose concertar las prórrogas correspondientes sin exceder el citado período máximo.

El número máximo de contratos de formación no podrá exceder del fijado en la siguiente tabla:

Hasta 10 trabajadores/as: 1 contratado.

Hasta 50 trabajadores/as: 4 contratados.

Hasta 250 trabajadores/as: 6 contratados.

Más de 250 trabajadores/as: 2% de la plantilla.

El personal con discapacidad no computará a los efectos previstos en la limitación anterior.

Artículo 19. Contrato a tiempo parcial

Una persona se considerará contratada a tiempo parcial cuando preste sus servicios durante un número de horas al día, a la semana, al mes o al año inferior al 90% de la jornada a tiempo completo establecida en este convenio para la categoría por la que se le contrato, siendo de aplicación el régimen jurídico establecido en el Estatuto de los Trabajadores y disposiciones vigentes.

Artículo 20. Jubilación parcial y contrato de relevo

Las especiales condiciones en que los trabajadores y trabajadoras incluidos en el ámbito de aplicación de este Convenio Colectivo desarrollan sus tareas profesionales hace preciso la utilización de esta modalidad de contratación, que se regulará conforme a lo establecido en la legislación vigente.

Una vez se produzca la resolución del contrato de relevo, el trabajador o trabajadora que había sido contratado pasará a la condición de indefinido a tiempo completo, siempre que el trabajador jubilado haya estado vinculado con la empresa en virtud de un contrato de trabajo por tiempo indefinido y a tiempo completo.

Artículo 21. Contrato fijo-discontinuo

El contrato por tiempo indefinido de fijos-discontinuos se concertará para realizar trabajos que tengan el carácter de fijos-discontinuos, dentro del volumen normal de actividad de la empresa. En el modelo de contrato de esta modalidad deberá figurar, por escrito, la duración estimada de la actividad, la jornada laboral estimada y su distribución horaria.

Este contrato se utilizará siempre y cuando la interrupción de la actividad sea superior a dos meses.

Los trabajadores y trabajadoras que realicen estas actividades deberán ser llamados, según forma y orden previamente establecidos, cada vez que se reanude la actividad y acumularán la antigüedad total desde su ingreso en la empresa; en lo no previsto por este artículo, será de aplicación lo prevenido en la legislación vigente.

Artículo 22. Período de prueba

El personal de nuevo ingreso quedará sometido a un período de prueba que no podrá exceder de la señalada en la siguiente escala:

Personal titulado superior: Tres meses.

Personal titulado grado medio, docente y técnico: Tres meses.

Administrativos y auxiliares técnicos: Dos meses.

Auxiliares administrativos, profesionales de oficio y de servicios: Un mes.

Personal no cualificado: Dos semanas.

Durante el período de prueba las partes podrán desistir del contrato sin derecho a la indemnización, sin plazo de preaviso y sin alegación de causa. Transcurrido el período de prueba, el contrato producirá plenos efectos.

El personal que adquiera la condición de fijo tras un contrato temporal previo, no precisará período de prueba.

Artículo 23. Vacantes y puestos de nueva creación

Todo el personal de la empresa tendrá, en igualdad de condiciones, derecho de preferencia para cubrir las vacantes existentes en cualquiera de los grupos profesionales.

La empresa a estos efectos comunicará a los representantes de los trabajadores o, en su defecto, anunciará en el tablón de anuncios la vacante que se pretende cubrir, así como el sistema de selección.

Artículo 25. Reserva de plazas para personas con discapacidad

Las empresas con más de cincuenta trabajadores y trabajadoras reservarán en las contrataciones que se realicen a partir de la publicación de este Convenio, el 3% de puestos de trabajo a personas con discapacidad; en el citado porcentaje queda

incluido, en su caso, el porcentaje del 2% establecido en el art. 38 de la LISMI y disposiciones vigentes.

Artículo 26. Extinción de contrato

El contrato de trabajo se extinguirá por algunas de las causas establecidas en el artículo 49 del Estatuto de los Trabajadores.

Artículo 27. Jubilación forzosa

Al amparo de lo dispuesto en la disposición adicional décima del Estatuto de los Trabajadores, conforme a la redacción dada por la Ley 14/2005, se establece la jubilación forzosa a los 65 años, siempre que el/la trabajador/a afectado tenga cubierto el período mínimo de cotización y cumpla los requisitos exigidos por el Sistema de la Seguridad Social para tener derecho a pensión de jubilación en su modalidad contributiva.

La jubilación forzosa pactada en este artículo se establece en el sector como objetivo de la política de empleo a implantar en las empresas y centros incluidos en su ámbito de aplicación, y viene encuadrada en el conjunto de medidas tendentes a la mejora de la calidad del empleo y al objeto de consolidar el sostenimiento del mismo y la mejora de su estabilidad. A esta finalidad responde las medidas de garantía y estabilidad en el empleo reguladas en los artículos 16, 19, 23 y 24 del presente convenio sobre conversión de contratos eventuales en indefinidos, incorporación de los/as trabajadores/as fijos-discontinuos a la condición de fijos por tiempo indefinido y a tiempo completo, contrato de relevo y derechos de información en materia de empleo, respectivamente.

Artículo 28. Preaviso del trabajador o trabajadora

El trabajador o trabajadora que se proponga cesar en la empresa voluntariamente, deberá preavisar con un período de antelación mínimo de 15 días. El incumplimiento del trabajador de la obligación de preavisar con la indicada antelación dará derecho a la empresa, a descontarle de la liquidación el importe del salario de un día por cada día de retraso en el preaviso, excepto en el caso de acceso al funcionariado o bien al incorporarse al turno de las listas de interinidad o sustituciones de las administraciones públicas, siempre con preaviso al titular de la misma dentro de los siete días siguientes a la publicación de las listas definitivas de aprobados. Estos plazos no serán necesarios en el caso de acceso al puesto de interino.

Si el centro recibe el preaviso en tiempo y forma, vendrá obligado a abonar al trabajador la liquidación correspondiente al terminar la relación laboral. El incumplimiento de esta obligación llevará

aparejado el derecho del trabajador o trabajadora a ser indemnizado con el importe del salario de 2 días por cada día de retraso en el abono de la liquidación con el límite del número de días de preaviso.

Artículo 29. Subrogación empresarial y cesión de trabajadores y trabajadoras

Las empresas y centros de trabajo cualquiera que sea su actividad, en virtud de contratación pública o de cualquier tipo de transmisión, que sustituyan a otras que viniesen prestando servicios de atención y asistencia a personas con discapacidad, se subrogarán en la totalidad de derechos y obligaciones en los términos previstos en el artículo 44 del Estatuto de los Trabajadores.

#### CAPÍTULO IV. Retribuciones

Artículo 30. Retribuciones

1. Las retribuciones del personal comprendido en este Convenio estarán constituidas por el salario base, los complementos, pluses y demás conceptos retributivos que se establecen y recogen en los artículos y anexos correspondientes. Corresponden a la jornada completa y cómputo anual de la misma. Su cuantía será la establecida en los correspondientes artículos y anexos del Convenio.

2. El pago de las retribuciones se realizará por meses vencidos, dentro de los cinco primeros días del mes siguiente.

Artículo 31. Estructura

1. Las cuantías del sueldo y de los complementos salariales son los especificados en las correspondientes tablas salariales recogidas en los anexos de este Convenio.

2. Los conceptos retributivos regulados en este Convenio tienen la consideración de básicos, pudiéndose establecer otros valores diferentes mediante acuerdos sobre materias concretas.

Artículo 32. Trabajos de distinta categoría o grupo profesional

1. La empresa en caso de necesidad, podrá destinar a los trabajadores y trabajadoras a realizar trabajos de distinta categoría o grupo profesional al suyo, reintegrándose el trabajador a su antiguo puesto cuando cese la causa que motivó el cambio.

2. Cuando se trate de una categoría o grupo superior tendrá derecho a percibir el salario correspondiente a esta categoría o grupo durante el tiempo real de su ejecución.

Si permanece en esta situación durante más de seis meses ininterrumpidos, se le reconocerá al trabajador la nueva categoría o grupo profesional, siempre que exista vacante y reúna los requisitos que la Ley o el Convenio establezcan.

3. Si por necesidades imprevisibles de la empresa ésta precisara destinar a alguien a tareas de

categoría o grupo profesional inferior, sólo podrá hacerlo por el tiempo imprescindible, manteniéndole la retribución y demás derechos correspondientes a su categoría o grupo profesional.

Artículo 33. Incrementos salariales

Las retribuciones que perciban los trabajadores y trabajadoras serán las reflejadas para el año 2012 y 2013 en las respectivas tablas salariales de los correspondientes anexos de este Convenio Colectivo.

Se acuerdan los siguientes incrementos de las retribuciones:

1. Para el año 2012 y hasta el 31 de marzo 2013, se congelará respecto a las tablas salariales contenidas en el último Convenio colectivo del Centro Gámez Morón y publicadas en el Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla nº 4.902 de 9 de marzo 2012.

2. A partir del 01 de abril de 2013, sobre las tablas salariales del 2012, resultantes del párrafo anterior, se efectuará un incremento del 0'75% en todas las categorías profesionales.

Artículo 34. Antigüedad

1. El personal tendrá derecho a un complemento de antigüedad por cada período de tres años de servicios efectivos prestados a la empresa. El importe de cada trienio se hará efectivo en la nómina del mes de su vencimiento.

Artículo 35. Plus de residencia

El personal tendrá derecho al abono de un Plus de Residencia consistente en el 25% del salario base.

Artículo 36. Complemento de nocturnidad

1. El personal que realice su jornada ordinaria de trabajo entre las 22 horas y las 6 horas del día siguiente percibirá un complemento del 25% del salario base por cada hora trabajada en el citado horario, no devengándose en los supuestos de no asistencia al trabajo por cualquier causa, ni en período de vacaciones.

2. Los trabajadores y trabajadoras que sin estar adscritos de forma permanente al turno de noche y realicen horas comprendidas entre las 22 horas y las 6 horas del día siguiente, dichas horas se satisfarán con el incremento del 25% del salario base referido en el párrafo anterior.

3. El presente complemento absorbe en su totalidad las cantidades que en la actualidad, y por cualquier título, pudieran venir percibiendo los trabajadores y trabajadoras por este o similar concepto.

No obstante lo establecido en el párrafo anterior, mantendrán las mejores condiciones aquellos



trabajadores y trabajadoras que venían percibiendo el complemento de nocturnidad en condiciones diferentes a las reguladas en este artículo.

Artículo 37. Complemento por trabajo en días festivos

El personal que preste sus servicios en los catorce festivos tipificados en el artículo 37.2 del Estatuto de los Trabajadores, tendrá derecho a percibir un complemento de 26 por cada día festivo trabajado. Si la jornada de trabajo fuese inferior a la jornada ordinaria se abonará este complemento en proporción a las horas efectivamente trabajadas en el día festivo.

Artículo 38. Complemento de dirección

1. Los trabajadores y trabajadoras a los que la empresa les encomiende funciones de dirección dentro del centro podrán percibir el complemento de dirección en la cantidad de 206 euros en cada una de las doce mensualidades ordinarias del año.

2. El complemento por función de dirección no tendrá carácter consolidable, dejándose de percibir cuando el interesado cese por cualquier causa y no la realice.

3. Durante el tiempo en que se desempeñen funciones de dirección, el interesado mantendrá la totalidad de los derechos profesionales y laborales de la categoría o grupo profesional al que pertenece.

4. Los trabajadores y trabajadoras que a la entrada en vigor del Convenio vinieran ejerciendo funciones de dirección y percibiesen alguna cantidad retributiva por ello, ésta absorberá el complemento salarial regulado en este artículo; si el citado complemento fuese superior al establecido en el número 1 de este artículo, la diferencia la continuarán percibiendo como complemento personal.

Artículo 39. Horas extraordinarias

1. Tendrán la consideración de horas extraordinarias aquellas horas de trabajo que se realicen sobre la duración máxima de la jornada ordinaria de trabajo.

Respecto del régimen de jornada irregular establecida en el artículo 86 tendrán la consideración de horas extraordinarias las que en cómputo semanal excedan de las 45 horas reguladas en el citado artículo.

2. Las horas extraordinarias se compensarán preferentemente por descanso, siempre y cuando no perturbe el normal proceso de producción o la atención a los servicios encomendados. La compensación por descanso o la retribución de horas extraordinarias, si el trabajador o trabajadora optase por dicha modalidad, será la que se pacte en el seno de la empresa. No obstante, a falta de acuerdo se abonarán al valor de 1,25 de la hora ordinaria; en lo

no previsto en el presente artículo se estará a lo prevenido en el artículo 35 del Estatuto de los Trabajadores.

3. Las horas extraordinarias, en todo caso, por su naturaleza, serán voluntarias de acuerdo con la Ley, exceptuando aquellas cuya no realización produzca a la empresa graves perjuicios o impida la continuidad de la producción o la atención de los servicios, y los demás supuestos de fuerza mayor que vengan exigidas por la necesidad de reparar siniestros u otros análogos cuya no realización origine evidentes y graves perjuicios a la propia empresa o a terceros, así como en casos de pérdida de materias primas.

4. La dirección de la empresa informará mensualmente a los representantes de los trabajadores sobre el número y causas de las horas extraordinarias efectuadas.

Artículo 40. Pagas extras

Se establecen dos pagas extraordinarias por el importe del salario de convenio y del complemento de antigüedad.

Las pagas extraordinarias se abonarán antes del 30 de junio, y otra paga en el mes de diciembre antes del 23 de diciembre.

De mutuo acuerdo, empresa y trabajador/a, podrán establecer el pago prorrateado en las pagas extraordinarias en las 12 nóminas mensuales del año.

Artículo 41. Desplazamientos, dietas y vigilancia de transporte

1. Si por necesidades del servicio el trabajador o trabajadora tiene que efectuar viajes o desplazamientos a poblaciones distintas de aquellas en que radique su centro de trabajo percibirá una dieta de 15 euros cuando realice una comida y pernocte en su domicilio, de 30 euros cuando tenga que realizar dos comidas fuera, pernoctando en su domicilio, y de 60 euros si además pernocta fuera de su domicilio.

2. Serán a cargo de la empresa los gastos de locomoción en las comisiones de servicio, correspondiendo a la misma la determinación del medio de transporte a utilizar.

Cuando por necesidades de la empresa el trabajador o trabajadora deba utilizar vehículo propio, percibirá, como suplido, la cantidad de 0,19 euros por kilómetro recorrido.

Cuando el centro de trabajo esté situado a más de dos kilómetros del casco de la población, la empresa podrá poner a disposición de los trabajadores y trabajadoras los medios de transporte o abonarles el importe del billete en medio de transporte público.

3. Los trabajadores y trabajadoras podrán utilizar para su desplazamiento al centro de trabajo el mismo vehículo que utilicen las personas con discapacidad, siempre que dispongan del número de asientos suficientes. Si además se les encomendase la vigilancia de éstos, tendrán derecho a un complemento de 90 euros mensuales, que sólo se percibirá en los meses en que atiendan la citada vigilancia, sin que el tiempo que inviertan en esta tarea se compute dentro de la jornada de trabajo.

No se percibirá la compensación establecida en el artículo anterior cuando dentro de la jornada ordinaria de trabajo se encomiende las funciones de vigilancia en el desplazamiento.

#### Artículo 42. Prendas de trabajo

Las categorías de: cuidadores/as, auxiliares, oficial de primera y segunda, cocinero/a, ayudante de cocina, personal no cualificado, conserje, ordenanza, portero/a, vigilante; cuando la empresa no le facilite prenda de trabajo, le abonará por este concepto la cantidad de 30 euros anuales.

#### Artículo 43. Inaplicación de los incrementos salariales

1. Con objeto de conseguir la necesaria estabilidad económica, los nuevos complementos e incrementos salariales pactados en el presente Convenio, incluida la revisión salarial que pudiera proceder en base a lo establecido en el artículo 33, no será de aplicación cuando la empresa acredite objetiva y fehacientemente situaciones de déficit o pérdidas, o que pudieran ver afectada su viabilidad por la aplicación de los incrementos salariales pactados en el presente Convenio.

2. El procedimiento para llevar a cabo la aplicación de la presente cláusula de descuelgue salarial, será el siguiente:

a) La empresa facilitará a la representación legal de los trabajadores, o a falta de ésta, a la Comisión Paritaria del Convenio, la documentación acreditativa de la situación que motiva la necesidad de la no aplicación de los incrementos salariales pactados o que evidencien y acrediten la disminución del nivel de producción, importe de las subvenciones públicas concedidas, disminución de unidades concertadas en los centros de educación especial, etcétera.

b) Constatada la citada situación de la empresa, ambas partes acordarán la aplicación de la presente cláusula de descuelgue y, en su caso, la fijación de los aumentos salariales que pudieran establecerse.

c) En caso de disconformidad con el descuelgue, ambas partes se someterán a los trámites de mediación previstos en el Convenio Colectivo.

d) La solicitud de descuelgue deberá ser solicitada a la representación de los trabajadores y trabaja-

doras en la empresa o, a falta de éste, a la Comisión Paritaria, durante la vigencia del presente Convenio Colectivo.

e) En caso de prórroga del Convenio la solicitud de descuelgue se podrá solicitar hasta dos meses después de la publicación del acuerdo de dicha prórroga.

3. Los representantes de los trabajadores están obligados a tratar y mantener con la mayor reserva la información recibida y los establecidos en los apartados anteriores, observando, por consiguiente, respecto de todo ello, el más estricto sigilo profesional.

4. Lo establecido en los párrafos anteriores sólo se circunscribirá a los nuevos complementos e incrementos salariales pactados en el presente capítulo, hallándose obligadas las empresas afectadas por el contenido del resto del Convenio.

### CAPÍTULO V. La jornada de trabajo

#### Artículo 44. La jornada de trabajo

1. Se estará a lo previsto en este Convenio colectivo en los artículos correspondientes de los Títulos II, III y IV de este Convenio.

2. El calendario de trabajo de cada empresa deberá cumplir con los siguientes límites y cómputos de la jornada de trabajo que se fijan en los artículos correspondientes de este Convenio.

#### Artículo 45. Descanso diario y semanal

1. Con objeto de garantizar el descanso necesario del trabajador o trabajadora, protegiendo su salud, se establece como límite, ante la posibilidad de distribución irregular de la jornada, la necesaria obligación de que entre el final de una jornada y el comienzo de la siguiente medien, como mínimo, 12 horas de descanso diario consecutivo e ininterrumpido. El inicio del cómputo de las doce horas de descanso mínimo, tendrá lugar una vez finalizada la jornada efectiva de trabajo.

2. Los trabajadores y trabajadoras tendrán derecho a un descanso mínimo semanal, acumulable a petición del/de la trabajador/a por períodos de hasta catorce días, de día y medio ininterrumpido que, como regla general, comprenderá en todo caso, la tarde del sábado y día completo del domingo. Respecto de los días de descanso acumulados deben ser disfrutados de modo ininterrumpido.

Este régimen no será aplicable al régimen de trabajo de turnos de trabajo y distribución irregular de jornadas, a los que se aplicará lo establecido en el Real Decreto 1561/1995.

3. La duración del descanso semanal de los menores de dieciocho años y del personal con discapacidad con relación laboral de carácter es-

pecial será, como mínimo, de dos días ininterrumpidos.

4. El descanso mínimo diario y mínimo semanal regulado en este convenio tiene carácter obligatorio y no podrá ser compensando con retribución equivalente.

Artículo 46. Sobre cumplimiento de la jornada en el puesto de trabajo

El tiempo de trabajo se computará de modo que tanto al comienzo como al final de la jornada diaria el trabajador o trabajadora se encuentre en su puesto de trabajo. Cualquier alteración que obligue a computar el comienzo o el final de la jornada fuera de su puesto de trabajo deberá ser conocida y autorizada por la empresa.

Computarán como tiempo de trabajo efectivo aquellos descansos dentro de la jornada que se encuentren previamente considerados con ese carácter por cada empresa o bien regulados en este Convenio colectivo.

Artículo 47. Calendario laboral

1. La empresa, de acuerdo con los representantes de los trabajadores, establecerá el calendario anual previamente para cada centro de trabajo, en el que se contemple al menos:

- a) La distribución de la jornada de trabajo con los límites establecidos en este convenio colectivo
- b) el horario de trabajo y
- c) las vacaciones.

En caso de que no se llegara a un acuerdo en la elaboración del calendario laboral, sería la empresa la que establecería el calendario siguiendo criterios de organización del proceso productivo y respetando en todo caso los derechos de los trabajadores y trabajadoras. En estos supuestos de falta de acuerdo, cualquiera de las partes podrá solicitar la intervención de la Comisión Paritaria para mediar en la solución del acuerdo.

2. El calendario laboral del centro de trabajo se difundirá asegurando su conocimiento por parte de todo el personal.

Artículo 48. Vacaciones. Período de disfrute de vacaciones

1. Todo el personal tendrá derecho a disfrutar, preferentemente en verano, de 30 días naturales de vacaciones anuales retribuidas. En ningún caso estas vacaciones podrán ser compensadas económicamente, con excepción de los supuestos prevenidos en la legislación vigente.

2. El período habitual para el disfrute de las vacaciones será el comprendido entre el 1 de junio y el 30 de septiembre, ambos inclusive, de cada año. No obstante, el personal que lo solicite, siempre que las necesidades del servicio lo permitan, podrá

tomar sus vacaciones en los restantes días del año.

3. Si durante el disfrute de las vacaciones el empleado sufriera internamiento clínico, con o sin intervención quirúrgica, justificada y notificada a la empresa en el plazo de veinticuatro horas siguientes, no se computarán a efectos de vacaciones los días que hubiese durado dicho internamiento o enfermedad. En este supuesto, los días de vacaciones pendientes se disfrutarán cuando las necesidades del servicio lo permitan.

4. Cuando el período de vacaciones coincida en el tiempo con una incapacidad temporal derivada de embarazo, parto, lactancia natural o con el período de suspensión del contrato de trabajo por maternidad, se tendrá derecho a disfrutar las vacaciones en fecha distinta a la de incapacidad temporal o a la del disfrute del permiso, al finalizar el período de suspensión, aunque haya terminado el año natural a que correspondan.

CAPÍTULO VI. Permisos, excedencias, formación

Artículo 49. Permisos retribuidos

Con carácter general y para todos los trabajadores y trabajadoras regulados por este Convenio Colectivo General, previo aviso y justificación, podrán ausentarse del trabajo con derecho a remuneración, por alguno de los motivos y por el tiempo siguiente:

- a) Quince días, en caso de matrimonio o unión de hecho (acreditado mediante certificación del Registro Civil correspondiente).
- b) Tres días, en caso de nacimiento de hijo o fallecimiento, accidente o enfermedad grave, hospitalización o intervención quirúrgica sin hospitalización que precise reposo domiciliario de parientes hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad. Cuando por tal motivo el trabajador o trabajadora necesite hacer un desplazamiento fuera de la provincia, el plazo será de cinco días.
- c) Un día por traslado del domicilio habitual.
- d) Un día por boda de un hijo o un hermano.
- e) Por el tiempo indispensable para el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público y personal. Cuando conste en una norma legal o convencional un período determinado, se estará a lo que ésta disponga en cuanto a duración de la ausencia y a su compensación económica.

f) Las trabajadoras embarazadas tendrán derecho a ausentarse del trabajo, con derecho a remuneración, para la realización de exámenes prenatales y técnicos de preparación del parto, previo aviso a la empresa, y justificación de la



necesidad de su realización dentro de la jornada de trabajo.

g) Respecto de los permisos y licencias a conceder a los representantes de los trabajadores y de las secciones sindicales se estará a lo previsto en la legislación vigente.

#### Artículo 50. Permisos no retribuidos

Todo el personal podrá solicitar hasta tres meses de permiso sin sueldo por año, que deberán serle concedidos si se hace con preaviso de cinco días laborales.

#### Artículo 51. Excedencias

1. Se concederá excedencia forzosa, además de en los casos previstos en el Estatuto de los Trabajadores, por el ejercicio de funciones sindicales de ámbito provincial o superior, siempre que la central sindical a la que pertenece sea un sindicato representativo.

2. La empresa concederá excedencia forzosa, cuando lo solicite el trabajador por razones de ampliación de estudios relacionados con la actividad de la empresa, funciones sindicales, etcétera.

3. Los trabajadores y trabajadoras tendrán derecho, previa solicitud, a disfrutar excedencia con reserva de puesto de trabajo y cómputo de antigüedad hasta tres años para atender al cuidado de cada hijo/a, tanto cuando lo sea por naturaleza como por adopción o en los supuestos de acogimiento tanto permanente como preadoptivo a contar desde la fecha de nacimiento o en su caso, de la resolución judicial o administrativa. No obstante, si dos o más trabajadores de la misma empresa generasen este derecho por el mismo sujeto causante, el empresario podrá limitar su ejercicio simultáneo por razones justificadas de funcionamiento de la empresa.

#### Artículo 52. Excedencia por cuidado de familiares

1. El trabajador o trabajadora tendrá derecho a que se le conceda la situación de excedencia para atender a un familiar, dentro del segundo grado de consanguinidad o afinidad o pareja de hecho, que por razones de edad, accidente, enfermedad o discapacidad no pueda valerse por sí mismo y no desempeñe actividad retribuida, previa acreditación médica de esta situación; la duración máxima por esta causa de excedencia será de dos años, sin que el/la trabajador/a al/a la que se le conceda tenga derecho durante la misma a percibir retribución alguna.

2. En estos casos deberá solicitarse siempre por escrito con una antelación de al menos treinta días a la fecha de su inicio, a no ser por causas demostrables, de urgente necesidad, debiendo recibir contestación escrita por parte del centro en el plazo de los cinco días siguientes.

3. Durante la situación de excedencia la vacante podrá ser cubierta por otro trabajador suplente y éste cesará en su cometido, dando por finalizada su relación laboral en el momento de la incorporación del titular del puesto.

Artículo 53. Cuidado de menores o familiares que no pueden valerse por sí mismos

1. De conformidad con lo prevenido en el artículo 37.5 del ET, quien por razones de guarda legal tenga a su cuidado directo algún menor de ocho años o una persona con discapacidad física, psíquica o sensorial, que no desempeñe una actividad retribuida, tendrá derecho a una reducción de la jornada de trabajo, con la disminución proporcional del salario entre, al menos, un octavo y un máximo de la mitad de la duración de aquélla.

Tendrá el mismo derecho quien precise encargarse del cuidado directo de un familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo, y que no desempeñe actividad retribuida.

2. Si dos o más trabajadores o trabajadoras de la misma empresa generasen este derecho por el mismo sujeto causante, el/la empresario/a podrá limitar su ejercicio simultáneo por razones justificadas de funcionamiento de la empresa. La concreción horaria y la determinación del período de disfrute del permiso corresponderá al/a la trabajador/a, dentro de su jornada ordinaria. El/la trabajador/a deberá preavisar al empresario con quince días de antelación la fecha en que se reincorporará a su jornada ordinaria.

3. Desde la dirección de la empresas y centros de trabajo se facilitarán las medidas conducentes a conseguir el adecuado equilibrio entre la vida laboral y personal, posibilitando acuerdos que salvando las necesidades del servicio flexibilicen la jornada de trabajo a quienes tengan a su cargo hijos menores o familiares con alguna discapacidad o mayores de 65 años que no pueden valerse por sí mismos.

#### Artículo 54. Excedencia voluntaria

En materia de excedencia voluntaria, se estará a lo dispuesto en la legislación vigente.

#### Artículo 55. Maternidad

1. Las empresas, afectadas por este Convenio Colectivo se atenderán a lo regulado en la Ley 39/1999, de Conciliación de la Vida Familiar y Laboral de las Personas Trabajadoras y en la Ley 3/2007, para la Igualdad Efectiva entre Mujeres y Hombres.

2. En el supuesto de parto, las trabajadoras tendrán derecho a dieciséis semanas retribuidas,

ampliables en el supuesto de parto múltiple en dos semanas más por cada hijo a partir del segundo y ampliables igualmente en dos semanas más en caso de discapacidad del hijo. Dicho período se distribuirá a opción de la interesada siempre que seis semanas sean inmediatamente posteriores al parto. En caso de fallecimiento de la madre, con independencia de que ésta realizara o no algún trabajo, el otro progenitor podrá hacer uso de la totalidad o, en su caso, de la parte que reste del período de suspensión del contrato de trabajo por maternidad, computado desde la fecha del parto, y sin que se descuente del mismo la parte que la madre hubiera podido disfrutar con anterioridad al parto. En el supuesto de fallecimiento del hijo, el período de suspensión no se verá reducido, salvo que, una vez finalizadas las seis semanas de descanso obligatorio, la madre solicitara reincorporarse a su puesto de trabajo.

No obstante lo anterior, y sin perjuicio de las seis semanas inmediatamente posteriores al parto de descanso obligatorio para la madre, en el caso de que ambos progenitores trabajen, la madre, al iniciarse el período de descanso por maternidad, podrá optar por que el otro progenitor disfrute de una parte determinada e ininterrumpida del período de descanso posterior al parto bien de forma simultánea o sucesiva con el de la madre. El otro progenitor podrá seguir haciendo uso del período de suspensión por maternidad inicialmente cedido, aunque en el momento previsto para la reincorporación de la madre al trabajo ésta se encuentre en situación de incapacidad temporal.

En el caso de que la madre no tuviese derecho a suspender su actividad profesional con derecho a prestaciones de acuerdo con las normas que regulen dicha actividad, el otro progenitor tendrá derecho a suspender su contrato de trabajo por el período que hubiera correspondido a la madre.

En los casos de parto prematuro y en aquellos en que, por cualquier otra causa, el neonato deba permanecer hospitalizado a continuación del parto, se estará a lo previsto en la legislación vigente.

Las trabajadoras en situación de licencia a causa de embarazo percibirán el 100% de su retribución.

3. Siempre que no se hubieran podido disfrutar con anterioridad a causa del descanso maternal, podrán tomarse las vacaciones al finalizar el período de suspensión, aunque haya terminado el año natural a que correspondan.

#### Artículo 56. Adopción y acogimiento

1. De conformidad con lo prevenido en el Real Decreto 295/2009, en los supuestos de adopción o

acogimiento, tanto preadoptivo como permanente o simple, de conformidad con el Código Civil o las leyes civiles de las Comunidades Autónomas que lo regulen, siempre que su duración no sea inferior a un año, de menores hasta 6 años, el permiso tendrá una duración de 16 semanas ininterrumpidas, ampliable en el supuesto de adopción o acogimiento múltiples en dos semanas por cada menor a partir del segundo, así como el supuesto de hijo, o menor adoptado o acogido con discapacidad.

2. Este permiso también se disfrutará en los supuestos de adopción o acogimiento tanto preadoptivo como permanente o simple, de conformidad con el Código Civil o las leyes civiles de las Comunidades Autónomas que lo regulen, siempre que su duración no sea inferior a un año, de menores de edad mayores de seis años, cuando se trate de menores discapacitados o que por sus circunstancias o experiencias personales o por provenir del extranjero, tengan especiales dificultades de inserción social y familiar debidamente acreditadas por los servicios sociales competentes.

3. En caso de que la madre y el padre trabajen, el permiso se distribuirá a opción de los interesados, que podrán disfrutarlo de forma simultánea o sucesiva, siempre con períodos ininterrumpidos.

4. Los trabajadores y trabajadoras en situación de licencia derivada de adopción o acogimiento percibirán el 100% de su retribución.

5. Cuando las vacaciones coincidan total o parcialmente con el período de baja médica por maternidad, adopción o acogimiento, éstas se disfrutarán hasta completar el mes, a continuación del alta médica o cuando acuerden las partes.

#### Artículo 57. Licencias no retribuidas

Se autorizarán licencias no retribuidas de hasta dos meses dentro del año natural en los casos de adopción en el extranjero, sometimiento a técnicas de reproducción asistida, hospitalización prolongada del cónyuge o parientes de primer grado del empleado o acompañamiento en la asistencia médica de familiares (primer grado) con enfermedad crónica o discapacidades graves.

#### Artículo 58. Lactancia

De conformidad con lo prevenido en el artículo 37 del ET, las trabajadoras, por lactancia de un hijo menor de nueve meses, tendrán derecho a una hora de ausencia del trabajo, que podrán dividir en dos fracciones. La duración del permiso se incrementará proporcionalmente en los casos de parto múltiple.

La mujer, por su voluntad, podrá sustituir este derecho por una reducción de su jornada en media hora con la misma finalidad o acumularlo en jornadas completas en los términos previstos en la negociación colectiva o en el acuerdo a que llegue con el/la empresario/a respetando, en su caso, lo establecido en aquella.

Este permiso podrá ser disfrutado indistintamente por la madre o el padre en caso de que ambos trabajen.

En los casos de nacimientos de hijos prematuros o que, por cualquier causa deban permanecer hospitalizados a continuación del parto, la madre o el padre tendrán derecho a ausentarse del trabajo durante una hora. Asimismo, tendrán derecho a reducir su jornada de trabajo hasta un máximo de dos horas, con la disminución proporcional del salario. Para el disfrute de este permiso se estará a lo previsto en el apartado 6 del artículo 37 del ET.

#### Artículo 59. Formación

Todos los trabajadores y trabajadoras afectados por este convenio tendrán derecho a 30 horas anuales, dentro de su jornada laboral para su formación en el propio centro o a permisos para su formación externa; queda a criterio de la empresa la concesión de permisos para formación cuando lo solicite más de un/a trabajador/a y coincidan total o parcialmente las fechas del curso que soliciten.

Cuando la empresa realice cursos de perfeccionamiento y el/la trabajador/a participe en los mismos, los gastos de matrícula, desplazamientos y residencia, serán por cuenta de aquella.

#### CAPÍTULO VII. Faltas y sanciones

##### Artículo 60. Faltas leves

Serán consideradas faltas leves las siguientes:

a) 3 faltas de puntualidad cometidas durante un período de 30 días.

b) No notificar en un plazo de 24 horas siguientes a la ausencia los motivos que justificaron la falta al trabajo.

c) El abandono del servicio sin causa justificada, aunque sea por breve tiempo, siempre que por los perjuicios que origine a la empresa, a las personas con discapacidad o a los compañeros de trabajo no deba ser considerada grave o muy grave.

d) Negligencia en el cumplimiento de las normas e instrucciones recibidas.

##### Artículo 61. Faltas graves

Serán faltas graves:

a) Más de 3 y menos de 10 faltas de puntualidad cometidas durante un período de 30 días.

b) Faltar injustificadamente al trabajo más de un día en un período de 30 días.

c) Falta de atención debida al trabajo encomendado y la desobediencia a las instrucciones de sus superiores en materia de servicio con perjuicio para la empresa o las personas con discapacidad.

d) El incumplimiento de las medidas de seguridad y protección establecidas por la empresa; si este incumplimiento implicase riesgo de accidentes para sí o para sus compañeros o personas atendidas en el centro o peligro de averías en las instalaciones, podrá ser considerada como falta muy grave.

e) La actuación con personas con discapacidad que implique falta de respeto y de consideración a la dignidad de cada uno de ellos, siempre que no reúna condiciones de gravedad que merezca su calificación como muy graves.

f) La reiteración o reincidencia en falta leve en el plazo de 60 días.

##### Artículo 62. Faltas muy graves

Serán faltas muy graves:

a) Más de 20 faltas de puntualidad cometidas en un año.

b) La falta injustificada al trabajo durante 3 días en un período de un mes.

c) La actuación con personas con discapacidad que implique falta de respeto o de consideración a la dignidad de cada uno de ellos.

d) El incumplimiento de las medidas de seguridad y protección establecidas por la empresa.

e) La simulación de enfermedad o accidente.

f) Los malos tratamientos de palabra u obra a los jefes y compañeros/as.

g) El abandono del trabajo o negligencia grave cuando cause graves perjuicios a la empresa o pueda originarlos a las personas con discapacidad.

h) El fraude, la deslealtad o abuso de confianza en las gestiones encomendadas, y el hurto, robo o complicidad, tanto en la empresa como a terceras personas, cometido dentro de las dependencias de la empresa o durante el servicio.

i) El abuso de autoridad.

j) La reiteración o reincidencia en faltas graves cometidas durante un trimestre.

##### Artículo 63. Sanciones

La empresa tiene facultad de imponer sanciones. Todas las sanciones deberán comunicarse por escrito al/a la trabajador/a, indicando los hechos, la graduación de la misma y la sanción adoptada.

Las faltas graves o muy graves deberán ser comunicadas para su conocimiento al delegado sindical, si lo hubiera.

Las sanciones máximas que podrán imponer las empresas, según la gravedad y circunstancias de las faltas, serán las siguientes:

## a) Faltas leves:

Amonestación verbal. Si fueran reiteradas, amonestación por escrito.

## b) Faltas graves:

Amonestación por escrito con conocimiento de los delegados de personal o Comité de Empresa.

Suspensión de empleo y sueldo hasta 15 días cuando exista reincidencia.

## c) Faltas muy graves:

Amonestación de despido.

Suspensión de empleo y sueldo hasta 60 días.

Despido.

## Artículo 64. Prescripción

Las infracciones cometidas por los trabajadores prescribirán, en caso de faltas leves, a los diez días, las graves a los quince días y las muy graves a los cincuenta días, en ambos casos a partir de la fecha en que la empresa tuvo conocimiento de su comisión.

## CAPÍTULO VIII. Derechos sindicales

## Artículo 65. No discriminación

Ningún/a trabajador/a podrá ser discriminado en razón de su afiliación sindical.

## Artículo 66. Electores elegibles

Todo/a trabajador/a podrá ser elector y elegible para ostentar cargos sindicales, siempre que reúna los requisitos establecidos en el Estatuto de los Trabajadores y la LOLS.

## Artículo 67. Garantías

Tanto los miembros de los Comités de empresa como los delegados sindicales, tendrán todas las garantías expresadas en la Ley.

## Artículo 68. Derechos

1. De acuerdo con el artículo 8 del Título IV de la LOLS, los trabajadores y trabajadoras afiliados a un sindicato podrán en el ámbito de la empresa o centro de trabajo:

a) Constituir Secciones Sindicales de conformidad a lo establecido en los Estatutos del sindicato.

b) Celebrar reuniones, previa notificación al empresario, recaudar cuotas y distribuir información sindical, todo ello fuera de las horas de trabajo y sin perturbar la actividad normal del centro.

c) Recibir información que le remita su sindicato.

d) Con la finalidad de facilitar la difusión de aquellos avisos que puedan interesar a los afiliados y a los trabajadores en general, la empresa pondrá a su disposición un tablón de anuncios que deberá situarse en el centro de trabajo y en lugar donde se garantice un adecuado acceso al mismo de los trabajadores y trabajadoras.

2. Quienes ostenten cargos electivos a nivel provincial, autonómico o estatal en las organizaciones más representativas, tendrán derecho, según el artículo 9 de la LOLS, a:

a) A la asistencia y acceso a los centros de trabajo para participar en actividades propias de su sindicato o del conjunto de los trabajadores, previa comunicación al empresario, sin interrumpir el trabajo normal.

b) Los representantes sindicales que participen en las negociaciones de los convenios colectivos, manteniendo sus vinculaciones como trabajador en activo en alguna empresa, tendrán derecho a la concesión de los permisos retribuidos que sean necesarios para el adecuado ejercicio de su labor negociadora, siempre que esté afectado por la negociación.

c) Al disfrute de los permisos no retribuidos necesarios para el desarrollo de las funciones sindicales propias de su cargo.

d) A la excedencia forzosa, con derecho a reserva del puesto de trabajo y al cómputo de antigüedad mientras dure el ejercicio de su cargo representativo, debiendo incorporarse a su puesto de trabajo dentro del mes siguiente a la fecha del cese.

## Artículo 69. Acumulación de horas sindicales

Para facilitar la actividad sindical en la empresa, provincia, región, Comunidad Autónoma o Estado, las centrales sindicales con derecho a formar parte de la Mesa negociadora del Convenio, podrán acumular las horas de los distintos miembros de los Comités de empresa y, en su caso, de los delegados de personal pertenecientes a sus organizaciones en aquellos trabajadores, delegados o miembros del Comité de empresa que las centrales sindicales designen.

Para hacer efectivo lo establecido en este artículo, los sindicatos comunicarán a la patronal el deseo de acumular las horas de sus delegados.

Los acuerdos que a efectos de fijar el número de permanentes sindicales se negocien con las Administraciones en la aplicación de este artículo, también serán notificados a la organización patronal.

Las Administraciones correspondientes harán efectivos los salarios de dichos liberados, según la legislación vigente.

Los sindicatos tienen la obligación de comunicar al centro el nombre de su trabajador liberado, previa aceptación del mismo.

## Artículo 70. Reunión

Se garantizará el derecho que los trabajadores y trabajadoras del centro tienen a reunirse en el mismo centro, siempre que no se perturbe el desarrollo normal de las actividades del mismo y, en todo caso, de acuerdo con la legislación vigente.



Las reuniones deberán ser comunicadas al director o representante de la empresa con la antelación debida, con indicación de los asuntos incluidos en el orden del día y las personas no pertenecientes al centro que van a asistir a la asamblea.

#### CAPÍTULO IX. Mejoras sociales

##### Artículo 71. Incapacidad temporal

1. Cuando la incapacidad temporal sea consecuencia de una enfermedad profesional o accidente laboral, el trabajador o trabajadora percibirá como complemento salarial por cuenta del empresario, la diferencia que exista desde la cuantía del subsidio hasta el 100% de la retribución de la mensualidad anterior a la baja por incapacidad temporal, y durante todo el período de incapacidad temporal. El primer día de incapacidad temporal lo tiene que abonar el empresario en aplicación de la LGSS.

2. En los supuestos de incapacidad temporal por enfermedad común o accidente no laboral, durante los primeros 30 días de IT los trabajadores y trabajadoras percibirán hasta el 100% de su retribución mensual ordinaria. De tal modo que el empresario abonará como complemento salarial el 100% de la retribución de los tres primeros días de baja por IT, y completará como complemento salarial hasta el 100% de la retribución ordinaria desde la cuantía que se fije del subsidio para el período de IT desde el cuarto día hasta el día 30 de baja por incapacidad temporal.

3. A partir del día 31 de la baja por IT, en los supuestos que la IT sea consecuencia de accidente no laboral o enfermedad común el empresario abonará como complemento salarial al trabajador hasta el 75% de la retribución ordinaria desde la cuantía establecida en el subsidio, todo ello hasta la finalización de la incapacidad temporal.

4. Se acuerda la constitución de una comisión integrada por la representación de los trabajadores y empresas firmantes del presente convenio para el estudio y seguimiento del absentismo laboral en las empresas incluidas en el campo de aplicación del mismo, en orden a la elaboración de la nueva regulación al respecto.

##### Artículo 72. Pólizas de responsabilidad civil

1. Todas las empresas comprendidas en el ámbito de aplicación de este Convenio, deberán contar con una póliza de responsabilidad civil de 120.202 euros por siniestro para cubrir al personal afectado por este Convenio, incluyéndose en la misma la defensa jurídica correspondiente.

2. Deberá estar asegurado todo el personal afectado por el Convenio y la acreditación se hará por los boletines TC-2. También se asegurarán, nominal-

mente, todos los trabajadores en situación de excedencia forzosa, excepto los designados o elegidos para un cargo público, aun cuando no figuren en el TC-2 del centro.

3. A la Comisión Paritaria corresponde velar por el cumplimiento de lo establecido en este artículo.

##### Artículo 73. Gratificación por vinculación

1. Todo el personal tendrá derecho, al cumplir los doce años de servicios en la empresa, a una gratificación extraordinaria equivalente al 7 por 100 de la remuneración anual establecida para su categoría en las tablas salariales vigentes en ese momento. Esta gratificación se percibirá cada vez que el trabajador cumpla un múltiplo de doce años de antigüedad.

2. El trabajador o trabajadora perderá este derecho si con anterioridad fuese sancionado con falta grave o muy grave y ésta no estuviese prescrita o, aun estándolo, en dicho período se le sancionara por la comisión de seis o más faltas graves o muy graves.

#### CAPÍTULO X. Seguridad y salud laboral

##### Artículo 74. Seguridad y salud laboral

Los centros, empresas y el personal de las mismas incluidos en el ámbito de aplicación de este convenio cumplirán las disposiciones sobre Seguridad y Salud Laboral contenidas en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, y la normativa que la desarrolla. Para ello deberán nombrarse los delegados de prevención y los comités de seguridad y salud en los ámbitos en que la Ley establece.

##### Artículo 75. Revisión médica

La empresa, centro o entidad garantizará a los trabajadores y trabajadoras la vigilancia periódica de su estado de salud en función de los riesgos inherentes al trabajo que realicen con los protocolos básicos establecidos por las Mutuas y aquellas pruebas específicas que el departamento de Servicio de Prevención y la Comisión Sectorial de Seguridad y Salud Laboral establezca para cada una de las categorías profesionales.

Esta vigilancia sólo podrá llevarse a cabo cuando el trabajador o trabajadora preste su consentimiento.

##### Artículo 76. Cambio de puesto de trabajo para embarazadas

1. La evaluación de los riesgos a que se refiere el artículo 16 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales deberá comprender la determinación de la naturaleza, el grado y la duración de la exposición de las trabajadoras en situación de embarazo o parto reciente a agentes, procedimientos o condiciones de trabajo que puedan influir negativa-

mente en la salud de las trabajadoras o del feto, en cualquier actividad susceptible de presentar un riesgo específico.

2. Si los resultados de la evaluación revelasen un riesgo para la seguridad y la salud o una posible repercusión sobre el embarazo o la lactancia de las citadas trabajadoras, el empresario adoptará las medidas necesarias para evitar la exposición a dicho riesgo, a través de una adaptación de las condiciones o del tiempo de trabajo de la trabajadora afectada. Dichas medidas incluirán, cuando resulte necesario, la no realización de trabajo nocturno o de trabajo a turnos.

3. Cuando la adaptación de las condiciones o del tiempo de trabajo no resultase posible o, a pesar de tal adaptación, las condiciones de un puesto de trabajo pudieran influir negativamente en la salud de la trabajadora embarazada o del feto, y así lo certifiquen los servicios médicos del INSS o de la Mutua, con el informe del médico del Servicio Nacional de la Salud que asista facultativamente a la trabajadora, ésta deberá desempeñar un puesto de trabajo o función diferente y compatible con su estado. El empresario deberá determinar, previa consulta con los representantes de los trabajadores, la relación de los puestos de trabajo exentos de riesgos a estos efectos.

4. En el supuesto de no ser posible el cambio de puesto de trabajo dentro de la misma categoría profesional, la empresa, asegurará los beneficios y derechos económicos o de otro tipo inherentes a su puesto anterior y la incorporación al puesto de trabajo habitual cuando la trabajadora se reincorpore.

#### Artículo 77. Planes de autoprotección

1. Todos los centros de trabajo deben contar con un Plan de emergencia actualizado que incluya el Plan de evacuación, de acuerdo con el Real Decreto 485/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas en materia de señalización de seguridad y salud en el trabajo.

2. El plan de autoprotección se inspirará al margen del Real Decreto sobre señalización anteriormente citado, tanto en la Orden de 13 de noviembre de 1984 (BOE de 17 de noviembre), sobre ejercicios prácticos de evacuación de emergencia en Centros de EGB, Bachillerato y FP, como en la Ley de 21 de enero de 1985 (BOE de 25 de enero) sobre protección civil. Este Plan de emergencia y evacuación será consultado entre los trabajadores y trabajadoras permitiendo su participación. Asimismo, y tal y como establecen las disposiciones legales enumeradas se realizará anualmente y será revisado y modificado tanto en función de su eficacia como

cuando se cambien o alteren alguno de los lugares o puestos de trabajo.

3. El empresario deberá informar a los trabajadores y trabajadoras, con carácter previo, la contratación de los Servicios de Prevención.

4. Asimismo, la empresa informará a los representantes de los trabajadores y trabajadoras y a éstos de las consecuencias sobre la salud que se derivan del trabajo realizado mediante la Evaluación de Riesgos y que puedan influir negativamente en el desarrollo del artículo 26 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales.

#### Artículo 78. Delegados de prevención

1. Respecto a la designación, nombramiento, funciones y garantías de los delegados de prevención, se estará a lo prevenido en la legislación vigente.

2. El crédito horario de los delegados de prevención será el que corresponda como representantes de los trabajadores en esta materia específica, de conformidad con lo prevenido en el artículo 68 del ET y, además, el necesario para el desarrollo de los siguientes cometidos:

- a) El correspondiente a las reuniones del Comité de Seguridad y Salud.
- b) El correspondiente a reuniones convocadas por el empresario en materia de prevención de riesgos.
- c) El destinado para acompañar a los técnicos en las evaluaciones de carácter preventivo.
- d) El destinado para acompañar a la Inspección de Trabajo y Seguridad Social en las visitas al centro de trabajo.
- e) El derivado de la visita al centro de trabajo para conocer las circunstancias que han dado lugar a un daño en la salud de los trabajadores y trabajadoras.
- f) El destinado a su formación.

#### Artículo 79. Formación en salud laboral

Dentro de los planes formativos que las empresas, centros o entidades deben acometer anualmente y de conformidad con el artículo 19 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales se impartirá a cada uno de los trabajadores y trabajadoras una formación teórica y práctica de 15 horas mínimas, que se imputarán con cargo a las 30 horas de formación establecidas en el artículo 62 del presente Convenio. Esta formación, tal y como establece el artículo 19.2 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, deberá impartirse siempre que sea posible dentro de la jornada de trabajo, o en su defecto, en otras horas pero con el descuento en aquélla del tiempo invertido en la misma.

#### CAPÍTULO XI. Clasificación profesional

#### Artículo 80. Ordenación funcional

Se entiende por ordenación funcional la estructuración de la totalidad de las actividades del centro por puestos de trabajo de características similares, organizados según criterios objetivos de eficacia, mando y calidad.

De conformidad con este principio de ordenación el conjunto de puestos de trabajo del centro podrán ser distribuidos por la empresa en alguno de los grupos siguientes:

**Puestos de actividad normal:** Son los puestos relacionados con los cometidos y funciones habituales que por su propia naturaleza identifican la actividad del centro.

**Puestos de mando y especial responsabilidad:** Son aquellos cuyo desempeño supone además del adecuado nivel de aptitud profesional y relación de confianza con la empresa para las personas que los desempeñan, supone el ejercicio habitual y normal de una función de mando y especial responsabilidad jerárquica sobre la actuación de otros puestos de trabajo, debiendo realizar los trabajos que de ellos dependen cuando las necesidades del servicio así lo requieran. La creación, configuración, designación y cese de estos puestos es facultad exclusiva de la empresa.

Las cantidades que en concepto de complemento de puestos de mando y especial responsabilidad pueda percibir quien sea designado para ello por la dirección del centro dejarán de percibirse cuando el interesado cese en el desempeño del citado puesto; consecuentemente el mencionado complemento no será consolidable. Al cesar en el puesto, el/la interesado/a podrá incorporarse a un puesto de actividad normal siéndole de aplicación las condiciones de trabajo reguladas en el presente convenio.

En todo caso, las divisiones o áreas funcionales indicadas en el párrafo anterior así como la enumeración de los grupos profesionales que se realiza en el presente artículo tiene carácter enunciativo, sin que ello suponga obligación de tener previstos todos ellos.

#### Artículo 81. Puestos de actividad normal

1. Será facultad de la empresa determinar los que integren funcionalmente cada centro de trabajo o unidad productiva y el designar a quienes deban ocuparlos, según las normas de este Convenio de acuerdo con sus aptitudes, categoría o grupo, cualificación profesional y con la labor propia del puesto.

2. Se entiende por aptitud profesional la capacidad y/o adecuación del/de la trabajador/a para desempeñar una profesión u oficio, así como obtener un nivel de competencia correcto.

#### Artículo 82. Clasificación profesional

Los trabajadores y trabajadoras de los centros afectados por este Convenio, en atención a las funciones que desarrollen y de acuerdo con las definiciones que se especifican en el artículo siguiente serán clasificados en grupos profesionales.

Esta estructura profesional pretende obtener una más razonable estructura productiva, todo ello sin merma de la dignidad, oportunidad de promoción y justa retribución que corresponda a cada trabajador o trabajadora.

#### Artículo 83. Definición de los grupos profesionales

En este artículo se definen los grupos profesionales que agrupan las diversas tareas y funciones que se pueden desarrollar en el centro asistencial dentro de las divisiones orgánicas funcionales que puedan integrarlo, tales como asistencia, mantenimiento, servicios, administración, informática, etcétera.

En todo caso, las divisiones o áreas funcionales indicadas en el párrafo anterior así como la enumeración de los grupos profesionales que se realiza en el presente artículo tiene carácter enunciativo, sin que ello suponga obligación de tener previstos todos ellos.

Los factores que influyen en la determinación de la pertenencia a un determinado grupo son, entre otros, los siguientes:

I. Conocimiento.-Factor para cuya elaboración se tiene en cuenta, además de la formación básica necesaria para poder cumplir correctamente el cometido, el grado de conocimiento y experiencia adquirido, así como la dificultad en la adquisición de dichos conocimientos y experiencias. Este factor incluye la formación o el nivel inicial mínimo de conocimientos que debe poseerse para llegar a desempeñar satisfactoriamente las funciones del puesto de trabajo. Igualmente incluye la experiencia o tiempo requerido para adquirir la habilidad y práctica necesaria para desarrollar el puesto con un rendimiento suficiente en calidad y cantidad.

II. Iniciativa.-Este factor valora el nivel de sujeción del puesto de trabajo a directrices y normas para la ejecución de la función que se desarrolla, y comprende tanto la necesidad de detectar problemas como la de improvisar soluciones a los mismos.

III. Responsabilidad.-Factor en cuya elaboración se tiene en cuenta el grado de autonomía de acción del titular del puesto y la influencia sobre los resultados e importancia de las consecuencias de la gestión; comprende la responsabilidad sobre gestión y resultados, así como la responsabilidad

sobre contactos oficiales con otras personas dentro y fuera del centro.

IV. Autonomía.-Valora el grado de dependencia jerárquica en el desempeño de las funciones o tareas que se desarrollan.

V. Complejidad.-Valora el grado de integración del conjunto de factores antes mencionados para la ejecución de las funciones propias del puesto de trabajo.

Artículo 84. Clasificación profesional en los centros asistenciales

#### Grupo I.

Corresponde a aquellos puestos de trabajo que integran funciones que requieren conocimientos adecuados para gestionar procesos consistentes en organizar, dirigir y controlar las actividades y acciones propias del desenvolvimiento de la empresa.

Sus funciones están dirigidas al establecimiento de las políticas e iniciativas orientadas a la eficaz utilización de los recursos humanos y materiales, asumiendo las decisiones para alcanzar los objetivos planificados por la dirección de la empresa.

Requieren una titulación universitaria de grado superior o conocimientos equivalentes y experiencia o capacitación probada en el puesto.

Categorías incluidas: Se incluirán dentro de este grupo las siguientes categorías profesionales:

1. Personal titulado de grado superior.
2. Psicólogo/a.
3. Pedagogo/a.
4. Psicopedagogo/a.
5. Médico/a.

#### Grupo II.

Corresponde a funciones que consistan en integrar, coordinar, dirigir y ordenar el trabajo de un grupo de colaboradores o de una unidad determinada, incluyendo la realización de tareas complejas y de impacto, desarrollo de programas y aplicaciones técnicas de producción, servicios o administración; podrán tener mando directo o indirecto sobre el personal del mismo grupo profesional.

Requieren titulación universitaria de grado medio o conocimientos equivalentes y experiencia o capacitación probada en el puesto.

Categorías incluidas: Se incluirán dentro de este grupo las siguientes categorías profesionales:

1. Personal titulado de grado medio.
2. Logopeda.
3. Fisioterapeuta.
4. Trabajador/a social.
5. Diplomado/a universitario/a de enfermería.
6. Terapeuta ocupacional.
7. Psicomotricista.

#### Grupo III.

Corresponde a aquellos trabajadores y trabajadoras que desempeñan funciones de integrar, coordinar, supervisar la realización de varias tareas homogéneas, pudiendo ordenar el trabajo de un conjunto de colaboradores. Incluye además la realización y ejecución de las tareas propias de la unidad organizativa en la que estén adscritos.

Requieren titulación profesional o técnica de ciclo formativo de grado superior o medio o conocimientos y experiencias equivalentes.

Categorías incluidas: Se incluirán dentro de este grupo las siguientes categorías profesionales:

1. Técnico/a en integración social.
2. Preparador/a laboral.
3. Educador/a.

#### Grupo IV.

Corresponde a aquellos trabajos de ejecución autónoma que exijan, habitualmente, iniciativa y razonamiento por parte de los trabajadores y trabajadoras encargados de su ejecución, comportando bajo supervisión, la responsabilidad de las mismas, pudiendo ser ayudados por otro u otros trabajadores.

Requieren una formación básica equivalente a la educación secundaria obligatoria completada con experiencia profesional o con un ciclo formativo de grado medio.

Categorías incluidas: Se incluirán dentro de este grupo las siguientes categorías profesionales:

1. Monitor/a
2. Auxiliar técnico educativo.
3. Coordinador/a
4. Gobernante/a de cocina
5. Cuidador/a - Auxiliar de Clínica
6. Cocinero/a.

#### Grupo V.

Corresponde a funciones consistentes en la ejecución de operaciones que, aun cuando se realicen bajo instrucciones precisas, requieren adecuados conocimientos profesionales y aptitudes prácticas, pudiendo implicar la utilización de medios técnicos o informáticos a nivel de usuario y cuya responsabilidad está limitada por una supervisión directa y sistemática.

Requieren conocimientos a nivel de educación primaria o secundaria, sin exigir titulación específica.

Categorías incluidas: Se incluirán dentro de este grupo las siguientes categorías profesionales:

1. Auxiliar Administrativo.



2. Oficial/a 1ª de oficios.
3. Oficial 2ª de oficios.
4. Responsable de Limpieza
5. Conductor/a.
6. Conserje - Celador a extinguir
7. Ordenanza.
8. Pinche de concina
9. Celador.
10. Limpiador.
11. Lavandera.
12. Personal no cualificado

#### Artículo 85. Carácter enunciativo

La clasificación por categorías y su agrupamiento en grupos profesionales es meramente enunciativa y no supone ni implica la obligación de tener provistas todas las plazas si las necesidades del centro no lo requieren. Son igualmente enunciativas las funciones asignadas en el Anexo a cada categoría, especialidad y grupo.

#### CAPÍTULO XII. Tiempo de trabajo

##### Artículo 86. Jornada de trabajo

Los trabajadores y trabajadoras de los centros y empresas de carácter asistencial tendrán una jornada laboral máxima anual de 1.729 horas de tiempo de trabajo efectivo. La jornada de trabajo semanal tendrá una duración máxima de 38 horas y 30 minutos de tiempo de trabajo efectivo. El número de horas diarias de trabajo efectivo no podrá ser superior a ocho horas.

##### Artículo 87. Permisos retribuidos

Junto a lo previsto en el artículo 49 con carácter general, los trabajadores y trabajadoras de los centros asistenciales, previo aviso y justificación, disfrutará de 6 días laborables de permisos retribuidos que se computarán como tiempo de trabajo efectivo.

##### Artículo 88. Trabajo a turnos

1. De conformidad con lo previsto en el Real Decreto 1561/1995 los trabajadores y trabajadoras en régimen de turnos, y cuando así lo requiera la organización del trabajo, se podrá acumular por períodos de hasta cuatro semanas el medio día de descanso semanal previsto en el artículo 37.1 del Estatuto de los Trabajadores.

2. Para los trabajadores y trabajadoras en régimen de turnos se tendrá en cuenta la rotación de los mismos y que ningún trabajador podrá estar en el de noche más de dos semanas consecutivas, salvo adscripción voluntaria.

3. Tendrán prioridad en la elección de turno las mujeres embarazadas o durante el periodo de lactancia, cuando el desempeño de su trabajo suponga un riesgo de conformidad con lo previsto en el artículo 26 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y 10 de la Ley de Conciliación de la Vida Laboral y

Familiar; también tendrá similar preferencia las personas que tengan a su exclusivo cargo a menores de seis años o personas discapacitadas que requieran permanente ayuda y atención.

4. En lo no previsto en este artículo se estará a lo dispuesto en el Real Decreto 1561/1995, sobre jornadas especiales de trabajo.

#### Artículo 89. Distribución irregular de jornada

Atendiendo a la naturaleza de la actividad que en el centro Gámez Morón se realiza, podrá establecerse la distribución irregular de jornada a lo largo del año que deberá respetar, en todo caso, los períodos mínimos de descanso diario y semanal previstos en el presente Convenio, Estatuto de los Trabajadores y Real Decreto 1561/1995.

#### ANEXO 1. Categorías profesionales

Queda con carácter provisional esta relación funcional para su inmediata adaptación a una nueva regulación.

Personal técnico de grado superior.-Es el que estando en posesión de título universitario o de Escuela Técnica de igual grado, realiza en la empresa funciones propias del título para el que fue contratado.

Personal técnico de grado medio.-Es el que estando en posesión de título de grado medio es contratado por la empresa en consideración al título alcanzado y ejerce con plena responsabilidad las funciones propias de su profesión.

En esta categoría se incluyen, entre otros, los siguientes profesionales:

Logopeda.-Es el profesional cuya función tiene por objeto la detección, exploración, adaptación y readaptación de los trastornos de la voz, audición, habla y lenguaje.

Fisioterapeuta.-Es el profesional que ejecuta tratamientos de rehabilitación de alteraciones músculo-esqueléticas a través de medios físicos no cruentos.

Monitor - Auxiliar técnico educativo.-Es el trabajador que, además de instruir a los alumnos en conocimientos teóricos y prácticos, realiza funciones polivalentes desarrollando su actividad profesional en colaboración con el equipo docente y multidisciplinar en tareas auxiliares, complementarias y de apoyo a la labor de éstas, tales como atenciones básicas de los alumnos, movimientos grupales, colaboración en la aplicación de programas de autonomía personal, social y prelaboral, recogida de información, cumplimentación y actualización de la documentación académica, preparación de material docente y, en general, cualquier otra actividad que tenga como fin la seguridad, bienestar y mejor aprovechamiento escolar del alumno.

Cuidador/a.-Es el trabajador que con capacidad y funciones polivalentes preste servicios complementarios para la asistencia y atención de minusválidos, cuidando del orden y ejecución de las actividades en todos los actos del día y de la noche, colaborando en programas de adquisición de hábitos e, incluso, de modificación de conducta, pudiendo tener la responsabilidad de un grupo de minusválidos en actividades de aseo personal, habitaciones, cuidados higiénicos, alimentación, ocio y tiempo libre, excursiones, campamentos, atención de rutas y demás funciones asistenciales y de integración que le sean encomendadas.

Oficial de primera.-Es el empleado que actúa a las órdenes de un jefe, si lo hubiere, y tiene a su cargo un servicio determinado dentro del cual, con iniciativa y responsabilidad con o sin empleados a sus órdenes, realizan trabajos que requieran cálculos, estudio, preparación y condiciones adecuadas, tales como cálculos de estadística, transcripción de libros de cuentas corrientes, redacción de correspondencia con iniciativa propia, liquidaciones y cálculo de nóminas de salarios, sueldos u operaciones análogas.

Oficial de segunda.-Es el empleado que, con iniciativa y responsabilidad restringida, subordinado a un jefe/a u oficial de primera, realiza trabajos de carácter auxiliar secundario que sólo requieren conocimientos generales de la técnica administrativa.

Auxiliares.-Son los empleados que se dedican a operaciones elementales de carácter administrativo, que no requieren iniciativa propia.

Gobernante/a de cocina.-Es el profesional que teniendo a su cargo a todo el personal de cocina, se responsabiliza del buen fin de los alimentos, de su condimentación y presentación; así como del cuidado de sus servicios en las debidas condiciones.

Oficial de 1ª.-Es el operario especializado que realiza sus trabajos con tal grado de perfección que no sólo permite llevar a cabo los que sean generales del mismo, sino aquellos otros que suponen un especial conocimiento.

Oficial de 2ª.-Es el operario que sin llegar a la especialización exigida para el oficial de 1ª, ejecuta las de su especialidad con la suficiente corrección y eficacia.

Conductor.-Operario que se encargará de la conducción de vehículo así como del mantenimiento del mismo en cuanto a limpieza, control de revisiones y documentación.

Ordenanza.-Se encarga de hacer recados dentro o fuera del centro, orientar al público, copiar documentos, recoger y entregar correspondencia y atender al teléfono o centralita, que no le ocupen permanentemente.

Celador.-Es el que desempeña actividades que no integran propiamente un oficio o especialidad colaborando en las diversas tareas que se requieren en el centro.

Pinche de cocina.-Es el operario que está a las órdenes del/de la responsable de cocina o cocinero/a y le ayuda en sus funciones.

Personal de servicios domésticos: Limpiador/a, Lavadero/a.-Son los que se ocupan del aseo y limpieza de dependencias, lavado, costura y plancha.

ANEXO 2. Tablas salariales

	Salario Base/mes 2012	Plus Residencia 2012	Trienio 2012	Salario Base/mes 01/04/2013	Plus Residencia 01/04/2013	Trienio 01/04/2013
<b>Grupo I</b>						
Personal Titulado Grado Superior	1.572,92	393,23	58,79	1.584,71	396,18	59,23
Director/a	1.572,92	393,23	58,79	1.584,71	396,18	59,23
Psicólogo/a	1.572,92	393,23	58,79	1.584,71	396,18	59,23
<b>Grupo II</b>						
Personal Titulado Grado Medio	1.158,50	289,62	42,33	1.167,18	291,80	42,65
Fisioterapeuta Logopeda	1.158,50	289,62	42,33	1.167,18	291,80	42,65
Trabajador/a Social	1.158,50	289,62	42,33	1.167,18	291,80	42,65
Diplomado/a Enfermería/ATS/DUE	1.158,50	289,62	42,33	1.167,18	291,80	42,65
<b>Grupo III</b>						
Educador/a	1.086,88	271,72	36,66	1.095,03	273,76	36,93
<b>Grupo IV</b>						
Auxiliar Técnico Educativo	879,19	219,80	33,39	885,79	221,45	33,64
Monitor/a	879,19	219,80	33,39	885,79	221,45	33,64
Coordinador/a	933,12	233,28	37,64	940,12	235,03	37,93
Gobernanta Cocina	933,12	233,28	39,17	940,12	235,03	39,46
Cuidador/a - Auxiliar Clínica	855,23	213,81	31,82	861,65	215,41	32,06
Cocinero/a	800,59	200,15	31,07	806,59	201,65	31,30
<b>Grupo V</b>						
Auxiliar Administrativo	755,36	188,84	27,64	761,02	190,26	27,85
Oficial/a 1ª de oficios	850,25	212,56	33,75	856,63	214,16	34,00
Responsable Limpieza Oficial 2ª de oficios	800,59	200,15	31,07	806,59	201,65	31,30
Conductor	800,59	200,15	31,07	806,59	201,65	31,30
Conserje-Celador a extinguir	758,69	189,67	29,71	764,38	191,10	29,93
Ordenanza	730,94	182,74	28,36	736,43	184,11	28,58
Pinche de cocina	698,69	174,67	27,01	703,93	175,98	27,21
Celador	678,74	169,68	26,33	683,83	170,96	26,53
Limpiador	678,74	169,68	26,33	683,83	170,96	26,53
Lavandera	678,74	169,68	26,33	683,83	170,96	26,53
Personal no cualificado	678,74	169,68	26,33	683,83	170,96	26,53

**MINISTERIO DE JUSTICIA  
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN  
NÚM. 1**

SEPARACIÓN CONTENCIOSA 339/2012  
EDICTO

**339.-** D.ª MARÍA JOSÉ MORENO POVEDANO, Secretario Judicial, del JDO. 1A. INST. E INSTRUCCIÓN N.º 1 de Melilla, por el presente,  
ANUNCIO:

En el presente procedimiento, seguido a instancia de HAFIDA AZAROUALI frente a MOHAMED ABDESELAM MOHAMED BOURASS se ha dictado sentencia, cuyo tenor literal es el siguiente:

"FALLO

Procede ESTIMAR PARCIALMENTE la demanda de separación presentada por D.ª HAFIDA AZAROUALI contra D. MOHAMED ABDESELAM MOHAMED BOURASS y, consecuentemente, declarar la SEPARACIÓN del matrimonio habido entre ellos celebrado el 25 de octubre de 1082, -con los consiguientes siguientes efectos:

1.- La separación de ambos cónyuges, quienes podrán señalar libremente su domicilio, cesando la presunción de convivencia.

2.- La revocación de todos los poderes y consentimientos que se hubieran otorgado los cónyuges entre sí.

3.- El cese de la posibilidad de vincular los bienes privativos del otro cónyuge en el ejercicio de la potestad doméstica, salvo pacto en contrario de los mismos.

4.- La disolución del régimen económico matrimonial.

5- Atribución la guarda y custodia del hijo menor de edad habido en el matrimonio a D.ª Hafida, siendo conjunto el ejercicio de la patria potestad.

6- El régimen de visitas en favor del progenitor no custodio y en relación al hijo menor de edad será el que los progenitores establezcan de mutuo acuerdo y en su defecto: fines de semanas alternos desde las 10.00 horas del sábado al domingo a las 20.00 horas del domingo.

Las vacaciones de Navidad, que comenzarán el día del inicio de las vacaciones escolares se dividirán en dos periodos iguales correspondiendo al padre el disfrute de la primera mitad en los años pares y a la madre en los impares y correspondiendo la segunda mitad al padre en los años impares y a la madre en los pares. La recogida del menor se efectuará a las 18.00 horas del primer día asignado y la restitución a las 20.00 horas del día que finalice el periodo correspondiente.

Durante las vacaciones de Semana Santa se dividirán en dos periodos el primero desde el Viernes

de Santo a las 18.00 horas hasta el miércoles santo a las 19.00 horas y el segundo periodo desde el miércoles santo a las 19.00 horas hasta el domingo de resurrección a las 20.00, correspondiendo al padre disfrutar de la compañía del menor la primera mitad en los años impares y a la madre en los pares y así alternativamente..

Durante las vacaciones de Verano corresponderá al padre disfrutar de la compañía del menor el mes de julio, en los años impares y el mes de agosto en los años pares.

En todos estos casos la recogida y restitución del menor se realizará en el domicilio materno.

7-Atribución del uso y disfrute de la vivienda familiar sita en la General Polavieja 36 de Melilla, y el correspondiente ajuar doméstico, al hijo menor de edad y a D.ª Hafida por ostentar la guarda de aquel.

8-Estabeceimiento a cargo de MOHAMED ABDESELAM MOHAMED BOURASS de abonar en concepto de pensión alimenticia para su hijo mayor de edad Khalid, la suma de 100 euros mensuales, y a favor de su hijo menor de edad Samir la suma de 200 euros mensuales, que se abonarán los cinco primeros días de cada mes en la cuenta corriente que se designe al efecto. La referida suma se actualizará, con efectos de 1 de enero de cada año, comenzando por el 1 de enero de 2015, mediante la aplicación del porcentaje del incremento del índice de Precios al Consumo, para el total nacional y para el año anterior a la actualización, por el Instituto Nacional de Estadística. Dicha pensión se mantendrá hasta que la hija sea económicamente independiente.

-en concepto de pensión compensatoria, D. Mohamed deberá pagar a D.ª Hafida la suma de 100 euros al mes, que se abonarán los cinco primeros días de cada mes en la cuenta corriente que se designe al efecto. La referida suma se actualizará, con efectos de 1 de enero de cada año, comenzando por el 1 de enero de 2015, mediante la aplicación del porcentaje del incremento del Índice de Precios al Consumo, para el total nacional y para el año anterior a la actualización, por el Instituto Nacional de Estadística. Dicha pensión se extinguirá, cuando D.ª Hafida desempeñe cualquier actividad laboral, profesional, económica o empresarial y también cuando contraiga nuevo matrimonio o pase a vivir maritalmente con otra persona.

Todo ello sin expreso pronunciamiento en costas.

Líbrese testimonio de la presente resolución, la cual se llevará a los autos de su razón quedando el original en el presente libro.



Firme que sea la presente sentencia, o su pronunciamiento respecto del matrimonio, comuníquese al Registro Civil correspondiente para la práctica de los asientos que correspondan.

Notifíquese la presente sentencia a las partes, advirtiéndoles que esta resolución no es firme y que contra ella cabe, ante este juzgado, recurso de APELACIÓN en el plazo de VEINTE días a contar desde el día siguiente al de su notificación, para resolver por la Audiencia Provincial.

Así lo acuerdo, mando y firmo yo, D.<sup>a</sup> M.<sup>a</sup> VICTORIA FERNÁNDEZ DE MOLINA TIRADO, Magistrada sustituta de este Juzgado de Primera Instancia e Instrucción n.º 1 de Melilla."

Y encontrándose dicho demandado, MOHAMED ABDESELM MOHAMED BOURASS, en paradero desconocido, se expide el presente a fin de que sirva de notificación, en forma al mismo.

Melilla, a 16 de enero de 2014.

La Secretaria Judicial.

María José Moreno Povedano.

**JUZGADO DE LO SOCIAL NÚM. 1**  
PROCEDIMIENTO ORDINARIO 97/2013  
EDICTO

**340.-** D.<sup>a</sup> ANA ISABEL ISLA HERNÁNDEZ, Secretario/a Judicial del Juzgado de lo Social n.º 1 de MELILLA, HAGO SABER:

Que en el PROCEDIMIENTO ORDINARIO 97/2013 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancia de D. CRISTOBAL PALMA ARACIL, FRANCISCO IGNACIO GRANJA SEGURA, MARIA VICTORIA CABRERA FERRON contra la empresa SEGURIDAD SANSA S.A., sobre ORDINARIO, se ha dictado la siguiente resolución, cuya parte dispositiva se adjunta:

**"FALLO**

Estimando las demandas que da origen a estas actuaciones, debo condenar y condeno a la empresa demandada SANSA S.A, a que abone a los actores relacionados las cantidades relacionadas, por los conceptos expresados en la demanda:

<b>Trabajador</b>	<b>Cantidad</b>
MARIA VICTORIA CABRERA FERRON	3.019,74€
FRANCISCO GRANJA SEGURA	1.568,93€
CRISTOBA PALMA ARACIL	4.025,87€

Notifíquese la presente resolución a las partes con advertencia de que no es firme y que frente a la misma cabe recurso de suplicación para ante la SALA DE LO SOCIAL DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE ANDALUCIA, CEUTA Y MELILLA, que deberá anunciarse dentro de los CINCO DIAS siguientes a su notificación, lo que podrá efectuar el interesado al hacerle la notificación con la mera manifestación de la parte o de su Abogado o representante de su propósito de entablar tal recurso, o bien por comparecencia o por escrito presentado, también de cualquiera de ellos, ante este Juzgado de lo Social, siendo necesario que al tiempo de hacer el anuncio, se haga el nombramiento de Letrado o Graduado Social que ha de interponerlo.

Igualmente, y al tiempo de anunciar el recurso, el recurrente que no gozare del beneficio de justicia gratuita, que no sea trabajador o causahabiente suyo o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, deberá hacer entrega en la Secretaría de este Juzgado, de resguardo acreditativo del depósito de 300,00 euros en la cuenta de depósitos y consignaciones de este Juzgado.

Expídase testimonio de esta Sentencia que se unirá a las actuaciones y llévase el original al Libro de Sentencias.

Así por esta mi Sentencia lo pronuncio, mando y firmo"

Y para que sirva de notificación en legal forma a SEGURIDAD SANSA S.A., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el Boletín Oficial de la Provincia de Melilla.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina Judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En Melilla, a 11 de febrero de 2014.

La Secretaria Judicial. Ana Isabel Isla Hernández.