

a D. MOHAMED MOHAMED MOH, promotor de las obras que se vienen realizando en el inmueble sito en CALLE VALERO, COMISARIO, 7 - 9, GRAN CAPITAN, con resultado infructuoso, y de conformidad con el art. 59.4 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, y para que sirva de notificación a efectos legales se hace público el siguiente anuncio:

El Excmo. Sr. Consejero de Fomento, Juventud y Deportes, por Orden registrada al número 3942 de fecha 14 de noviembre de 2013 ha dispuesto lo siguiente:

**ASUNTO: DESISTIMIENTO LICENCIA DE PROMERA OCUPACIÓN EN CALLE COMISARIO VALERO, Nº 7 - 9 , GRAN CAPITÁN.**

Vista propuesta del Director General de la Vivienda y Urbanismo, de fecha 14 de noviembre de 2013, que dice:

" Visto expediente de solicitud de licencia de primera ocupación para "edificio de doce viviendas, locales y garajes", sito en la calle COMISARIO VALERO, Nº 7 - 9 , GRAN CAPITÁN formulada por D. MOHAMED MOHAMED MOH respecto del que se DECLARA producida la siguiente circunstancia:

Desde diciembre del año 2010, y en diferentes fechas hasta agosto de 2012, se ha ido requiriendo a D. MOHAMED MOHAMED MOH para que en un plazo determinado, subsanara la deficiencia observada en su petición, consistente en realizar una serie de reparaciones en la vía pública afectada por la construcción del edificio, según lo dispuesto en el artículo 71 de la LRJ-PA, habiendo transcurrido el plazo concedido a tal efecto, sin que se haya subsanado dicha deficiencia.

Resultando de aplicación la siguiente normativa legal:

Artículo 71.1 de la LRJ-PA, que dispone: " Si la solicitud de iniciación no reúne los requisitos que señala el artículo anterior y los exigidos, en su caso, por la legislación específica aplicable, se requerirá al interesado para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42. "

Artículo 42.1, de la mencionada Ley, que dispone : "La Administración está obligada a dictar resolución expresa de todos los procedimientos y a notificarla cualquiera que sea su forma de iniciación.

En los casos de prescripción, renuncia del derecho, caducidad del procedimiento o desistimiento de la solicitud, así como la desaparición sobrevenida del objeto del procedimiento, la resolución consistirá en la declaración de la circunstancia que concurra en cada caso, con indicación de los hechos producidos y las normas aplicables", por lo que por esta Dirección General, se propone se tenga por desistido en su petición a D. MOHAMED MOHAMED MOH"

**VENGO EN DISPONER:**

Se tenga por desistido en su petición a D. MOHAMED MOHAMED MOH.

Lo que le traslado para su conocimiento y efectos, significándole de no estar de acuerdo con la presente Orden que no agota la vía administrativa, podrá interponerse RECURSO DE ALZADA en el plazo de UN MES a contar desde la recepción de la notificación del presente escrito.

Dicho recurso podrá presentarse ante esta Consejería o ante el Excmo. Presidente de la Ciudad Autónoma, como superior jerárquico del que dictó la Resolución recurrida, de conformidad con lo establecido en el art. 5a) del Reglamento de Organización Administrativa de la Ciudad Autónoma de Melilla (B.O.ME. Extraordinario núm. 13 de 7-5-99)), art. 18.4 del Reglamento del Gobierno y de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla (B.O.ME. Extraordinario núm.3 de 15-1-96) y art. 114 y ss. de la Ley 30/1.992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la redacción dada por la Ley 4/1.999 (B.O.E. núm 12, de 14 de enero).

Si no se notificara la resolución del recurso en el plazo de TRES MESES, en caso de haberse presentado éste, se deberá entender desestimado. En este caso, podrá presentar el correspondiente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Melilla que corresponda, en el plazo de SEIS MESES, a contar desde la finalización del plazo de tres meses del que dispone la Administración para resolver el recurso.

No obstante, podrá utilizar cualquier otro recurso, si así lo cree conveniente bajo su responsabilidad.

Ruego firme el duplicado adjunto.

Lo que se publica para su conocimiento:

Melilla, a 11 de diciembre de 2013

La Secretaria Técnica.

Inmaculada Merchán Mesa.