

El Tribunal una vez realizada la valoración de los ejercicios, el número de plazas que coincida con las plazas convocadas serán considerados "aptos" y los demás serán "no aptos".

PROGRAMA

MATERIAS COMUNES.-

1- La Constitución Española de 1978: Estructura y contenido. Derechos y deberes fundamentales: garantía y suspensión.

2- El Gobierno y la Administración. Relaciones entre el Gobierno y las Cortes Generales. El Poder Judicial.

3- La Corona: atribuciones y competencias. Las Cortes Generales: composición y funciones.

4- La organización territorial del Estado en la Constitución. Principios generales. La Administración Local. Las Comunidades Autónomas: los estatutos de autonomía.

5- La Administración Pública: Principios Constitucionales. La Administración General del Estado y su organización periférica. La organización territorial del Estado.

6- El Procedimiento Administrativo: concepto, naturaleza y principios. Fases del procedimiento. Los recursos administrativos: conceptos y clases.

7- Derechos de los ciudadanos en su relación con las Administraciones Públicas. Derecho de acceso a archivos y registros públicos. La Administración electrónica en la Ciudad Autónoma de Melilla.

8- El Municipio. Competencias. La organización de los municipios de régimen común. La organización de los municipios de gran población.

9- El personal al servicio de la Administración Local: clases. Adquisición y pérdida de la condición de funcionario. Situaciones administrativas. Derechos y deberes de los funcionarios. Régimen disciplinario.

10- El contrato administrativo. Concepto, tipos, principios, características y elementos. Adjudicación. Ejecución.

11- Presupuestos generales del Estado. Estructura. El ciclo presupuestario: elaboración, ejecución y control.

12- Estatuto de Autonomía de la Ciudad de Melilla. Competencias en materia de servicios sociales. Los Reales Decretos de traspasos de competencias en esta materia.

13- Reglamento de la Asamblea de la Ciudad de Melilla

14- El Reglamento del Gobierno y de la Administración de la Ciudad de Melilla. Reglamento de Organización Administrativa de la Ciudad Autónoma de Melilla

15- Elaboración, gestión y evaluación de las Cartas de Servicios en la Ciudad Autónoma de Melilla.

MATERIAS ESPECIFICAS

1- El Trabajo Social como disciplina: Nacimiento y desarrollo. El Trabajo Social en el conjunto de las Ciencias Sociales.

2- Fundamentos, principios y funciones básicas del Trabajo Social. Código deontológico del Trabajador Social.

3- Metodología del Trabajo Social y sus fases.

4- La planificación y la programación en los servicios sociales. Técnicas de investigación aplicadas al Trabajo Social

5- Evaluación de programas y proyectos de servicios sociales. Objetivos y metodología.

6- Técnicas instrumentales y de intervención en el Trabajo Social.

7- Niveles de intervención en Trabajo Social: individuo, grupo y comunidad.

8- Técnicas de Trabajo Social Grupal.

9- Técnicas aplicables en el nivel comunitario de intervención.

10- La documentación como instrumento del Trabajo Social.

11- El informe social como instrumento técnico del trabajador social. Concepto, estructura y objetivos del informe social.

12- La técnica de la entrevista individual/familiar aplicada al Trabajo Social. La entrevista en el contexto de la atención social primaria y de la atención social especializada.