



BOLETIN OFICIAL DE LA CIUDAD DE MELILLA

Año LXXXVI - Martes 12 de Junio de 2012 - Número 4929

Edita: Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana
Plaza de España, n.º 1. 52001 - MELILLA
Imprime: COOPERATIVA GRÁFICA MELILLENSE
www.melilla.es - correo: boletín@melilla.es

Teléfono 95 269 92 66
Fax 95 269 92 48
Depósito Legal: ML 1-1958
ISSN: 1135 - 4011

SUMARIO

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana - Dirección General

1487.- Convenio de colaboración entre la Ciudad Autónoma de Melilla y la Real y Franciscana Congregación de Nuestra Señora Virgen de la Victoria Patrona Coronada y Alcaldesa Perpetua de la Ciudad de Melilla para el mantenimiento del Trono y realización de actos en honor a la Virgen de la Victoria durante el año 2012.

1488.- Convenio de colaboración entre las Asociaciones Culturales de la Banda de Música y Orquesta Sinfónica "Ciudad de Melilla" y la Ciudad Autónoma de Melilla.

1489.- Convenio de colaboración para la actuación en el Auditorium Carvajal de Melilla para la representación del espectáculo infantil "Fofito".

1490.- Convenio de colaboración para la actuación en el Teatro Kursaal de Melilla del cantante conocido como Falete para la representación del espectáculo "Mi Cante y un Piano".

1491.- Convenio de colaboración entre la Ciudad Autónoma de Melilla y la Federación Melillense de Petanca para la gestión del Centro Deportivo de Petanca de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Consejería de Economía y Hacienda

Servicio de Recaudación y Gestión Tributaria

1492.- Resolución n.º 2107 de fecha 4 de junio de 2012, relativa a la aprobación del inicio del periodo voluntario correspondiente a la tasa por servicio de mercado, tasa instalación de kioscos en vía pública exp. de servicios, kiosko contrato y alquiler de inmuebles de junio, ejercicio 2012.

1493.- Resolución n.º 2120 de fecha 7 de junio de 2012, relativa a la aprobación provisional del padrón del impuesto sobre bienes inmuebles, ejercicio 2012.

Consejería de Administraciones Públicas

1494.- Acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 1 de junio de 2012, relativo a la aprobación de la Carta de Servicios de Parque y Jardines.

1495.- Acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 1 de junio de 2012, relativo a la aprobación de la Carta de Servicios de Gestión de Aguas.

Consejería de Medio Ambiente

Secretaría Técnica

1496.- Orden n.º 827 de fecha 1 de junio de 2012, relativa a autorización de instalación eléctrica AT-365/2012, solicitada por Gaselec S.A..

1497.- Orden n.º 828 de fecha 1 de junio de 2012, relativa a autorización de instalación eléctrica AT-366/2012, solicitada por Gaselec S.A..

1498.- Orden n.º 829 de fecha 1 de junio de 2012, relativa a autorización de instalación eléctrica AT-367/2012, solicitada por Gaselec S.A..

Consejería de Bienestar Social y Sanidad

Secretaría Técnica

1499.- Orden n.º 3543 de fecha 7 de junio de 2012, relativa a concesión de subvención a la entidad Cáritas Diocesana de Málaga Interparroquial de Melilla.

1500.- Emplazamiento y remisión de expediente en procedimiento ordinario 7/2012, seguido a instancias por D. Julio y D.ª Asunción Basset Patricio.

Consejería de Educación y Colectivos Sociales - Secretaría Técnica

1501.- Acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 21 de mayo de 2012, relativo a la aprobación de las bases reguladoras de la concesión en el año 2012, de subvenciones públicas para la promoción, funcionamiento y actuaciones de las Asociaciones de Vecinos inscritas en el registro de entidades vecinales de la Ciudad Autónoma de Melilla.

1502.- Orden n.º 861 de fecha 5 de junio de 2012, relativa a convocatoria de subvenciones públicas para la promoción, funcionamiento y actuaciones de las Asociaciones de Vecinos inscritas en el registro de entidades vecinales de la Ciudad Autónoma de Melilla, año 2012.

1503.- Convenio específico de colaboración para el año 2012, entre la Ciudad Autónoma de Melilla y la Federación Nacional de Casas de Melilla (FNCM).

Consejería de Fomento, Juventud y Deportes - Dirección General de la Vivienda y Urbanismo

1504.- Orden n.º 1635 de fecha 30 de mayo de 2012, relativa a concesión de subvenciones al alquiler de viviendas privadas para el año 2011, a D. Souliman El Founti y otros.

Consejería de Fomento, Juventud y Deportes - Dirección General de Arquitectura

1505.- Notificación a Milade S.L. la orden de limpieza y vallado del solar del inmueble sito en calle Buceta, General, 13.

1506.- Notificación a D. Hamed Haddu Benali.

1507.- Emplazamiento y remisión de expediente en procedimiento ordinario 8/2012, seguido a instancias por D. Abderrahman Mimon Mohamed.

MINISTERIO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

Delegación del Gobierno en Melilla

Secretaría General

1508.- Notificación de resolución de expediente administrativo sancionador n.º 160/2012, a D. Abderrahim El Bahiri.

1509.- Notificación de resolución de expediente administrativo sancionador n.º 142/2012, a D. Bagdad Mohamed Kassen.

1510.- Notificación a D. Diego León Ortega.

1511.- Notificación a D. Alejandro García García.

MINISTERIO DE SANIDAD, SERVICIOS SOCIALES E IGUALDAD

Instituto de Mayores y Servicios Sociales - Dirección Territorial de Melilla

1512.- Notificación de resolución a D. Fernández Calviño, Alejandro.

1513.- Notificación de resolución a D.ª Ibáñez Domínguez, Rosario y D.ª Toranzo Cortés, M.ª Luisa.

1514.- Notificación a D. El Hadi Mohamed Al-Lal.

1515.- Notificación a D. Mimun Hach Aixa, Abdelmonai.

1516.- Notificación a D.ª Abjuj El Ouakili, Wasima.

1517.- Notificación de resolución a D. Al Hami, Belaid y D. Ali Mohamed, Hamed.

1518.- Notificación a D.ª Moh Belkhair Fatma y D.ª El Kannichi El Kannichi, Tijania.

MINISTERIO DE JUSTICIA

Juzgado de 1.ª Instancia e Instrucción N.º 3 de Melilla

1519.- Notificación de sentencia a D. Sebastián Lisona, en Juicio de Faltas 697/2011.

1520.- Notificación de sentencia a D. Karim Lazreg, en Juicio de Faltas Inmediato 17/2012.

1521.- Notificación de sentencia a D. Nordin Abdelah Chadli, en Juicio de Faltas 465/2011.

1522.- Notificación de sentencia a D. Farouk Bahlou, en Juicio de Faltas 849/2011.

1523.- Notificación de sentencia a D. Hassan Abdeselam Mohand y D.ª Elisabeth Pellejero Haddi, en Juicio de Faltas 579/2011.

Juzgado de lo Social N.º 1 de Melilla

1524.- Notificación a Cia. Española de Minas del Rif, S.A. y Embarques y Transportes del Rif, S.A. en n.º autos: Seguridad Social 247/2011.

1525.- Notificación a D.ª Marian Mufadel Ahmed, en n.º autos: Ejecución de Títulos Judiciales 40/2012.

1526.- Notificación a D.ª Joaquina Segura Hernández, en n.º autos: Despido/Ceses en General 484/2011.

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA

Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

DIRECCIÓN GENERAL

1487.- En el mes de mayo de 2012, se ha firmado Convenio de Colaboración entre la Ciudad Autónoma de Melilla y la Real y Franciscana Congregación de Nuestra Señora Virgen de la Victoria Patrona Coronada y Alcaldesa Perpetua de la Ciudad de Melilla para el mantenimiento del trono y realización de actos en honor a la Virgen de la Victoria durante el año 2012.

Procédase a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 06 de junio de 2012.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana.

Juan José López Rodríguez.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA Y LA REAL Y FRANCISCANA CONGREGACIÓN DE NUESTRA SEÑORA VIRGEN DE LA VICTORIA PATRONA CORONADA Y ALCALDESA PERPETUA DE LA CIUDAD DE MELILLA PARA EL MANTENIMIENTO DEL TRONO Y REALIZACIÓN DE ACTOS EN HONOR A LA VIRGEN DE LA VICTORIA DURANTE EL AÑO 2.012

En Melilla, mayo de 2012

REUNIDOS

De una parte la Excm. Sra. Dña. Simi Chocrón Chocrón, en su calidad de Consejera de Cultura de la Ciudad Autónoma de Melilla, en virtud de las competencias que le atribuye el artículo décimo del Reglamento de Gobierno y Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Y de otra parte D^a. María Piedad Castellano Trevilla, Hermana Mayor de la Real Y Franciscana Congregación de Nuestra Señora la Virgen de la Victoria Patrona Coronada y Alcaldesa Perpetua de la Ciudad de Melilla

INTERVIENEN

En nombre y representación de sus respectivas instituciones, en el ejercicio de las competencias que les están legalmente atribuidas, reconociéndose mutua y recíprocamente capacidad para obligarse mediante el presente Convenio en los términos que en él se contienen y, al efecto

EXPONEN

Primero.- Que el artículo 46 de la Carta Magna dispone que "los poderes públicos garantizarán la conservación y promoverán el enriquecimiento del patrimonio histórico, cultural y artístico de los pueblos de España y de los bienes que lo integran, cualquiera que sea su régimen jurídico y su titularidad"

Segundo.- Que, en el mismo sentido, el artículo 2.1 de la Ley 16/85, de 25 de junio de Patrimonio Histórico Español, establece que sin perjuicio de las competencias que correspondan a los demás poderes públicos, son deberes y atribuciones esenciales de la Administración del Estado, de conformidad con lo establecido en los artículos 46 y 44, 149.1.1, y 149.2 de la Constitución, garantizar la conservación del Patrimonio Histórico Español, así como promover el enriquecimiento del mismo y fomentar y tutelar el acceso de todos los ciudadanos a los bienes comprendidos en él. Asimismo, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 149.1.28 de la Constitución, la Administración del Estado protegerá dichos bienes frente a la exportación ilícita y la expoliación.

Tercero.- Que, ambas partes comparecientes reconocen que los bienes culturales de la Iglesia Católica tienen como fin primordial el culto y la evangelización. Dichos bienes prestan además un inestimable servicio al bien común y a la cultura, como parte integrante de la conciencia colectiva, de la pertenencia a una parte importante de la comunidad local y a una historia común por lo que debe posibilitarse su disfrute por todos los ciudadanos a fin de conocer y apreciar dichos valores.

Cuarto.- Que La Real Y Franciscana Congregación De Nuestra Señora La Virgen De La Victoria Patrona Coronada Y Alcaldesa Perpetua De La Ciudad De Melilla tiene intención de arreglar el

trono donde se saca en procesión a la Virgen de la Victoria y, asimismo, realizar todas las actuaciones necesarias para que la imagen reciba el culto de los fieles, instalación de deshumificadores para preservar de la humedad la imagen y su entorno, así como el arreglo de la sede de la congregación. Por último, se pretende sacar dicha imagen en procesión durante las fiestas patronales en el mes de septiembre.

Por lo expuesto, las partes acuerdan suscribir el presente Convenio de Colaboración, con arreglo a las siguientes.

CLÁUSULAS

PRIMERA: OBJETO DEL CONVENIO

El presente convenio tiene como objeto el mantenimiento del trono de la imagen denominada "Virgen de la Victoria", llevar todas las actuaciones encaminadas a la conservación de la imagen y su entorno y la exhibición de la imagen en procesión durante las fiestas patronales de Melilla.

SEGUNDO: OBLIGACIONES DE LA REAL Y FRANCISCANA CONGREGACIÓN DE NUESTRA SEÑORA LA VIRGEN DE LA VICTORIA PATRONA CORONADA Y ALCALDESA PERPETUA DE LA CIUDAD DE MELILLA

La Congregación se compromete a:

- Arreglar y mantener el trono de la imagen de Nuestra Señora de la Victoria.
- Mejorar la accesibilidad a la imagen, mediante el arreglo del camarín donde está instalada.
- Arreglo de la Sede de la Congregación.
- Sacar en procesión la imagen durante las fiestas patronales.
- Rezo de novena a cargo de los Hermanos Franciscanos, y si no fuera posible por parte de otros sacerdotes
- Adquisición de flores para la novena y el trono durante la procesión, así como de bastones para autoridades.

TERCERA: OBLIGACIONES DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA.

La Ciudad Autónoma de Melilla, se compromete a aportar a La Real Y Franciscana Congregación De Nuestra Señora La Virgen De La Victoria Patrona Coronada Y Alcaldesa Perpetua de la Ciudad de Melilla la cantidad de Seis Mil Quinientos Euros (6.500 €) con cargo a la partida 2012 04 48900 33400, denominada "Convenios con Entidades Culturales".

CUARTA. DURACIÓN DEL CONVENIO.

El presente Convenio de Colaboración tendrá vigencia a partir del día de la firma del mismo, hasta el final del presente año, y podrá prorrogarse por otro año más, sin que dicha prórroga pueda producirse por mutuo consentimiento tácito.

QUINTA: OTRAS FORMAS DE TERMINACIÓN DEL CONVENIO.

Además del vencimiento del plazo fijado en la cláusula cuarta, será causa de resolución del presente convenio, el incumplimiento por las partes de algunas de las obligaciones establecidas en las cláusulas segunda o tercera, previa denuncia de la otra parte.

SEXTA: RÉGIMEN JURÍDICO.

El presente convenio se halla excluido del ámbito de aplicación del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, en mérito al artículo 3.1 de dicha norma.

SÉPTIMA: INTERPRETACIÓN DEL CONVENIO Y FUERO COMPETENTE. Cualquier duda que pueda ofrecer las cláusulas del presente convenio, será resuelta, previo informe de los servicios jurídicos de la Ciudad Autónoma de Melilla, por el Consejo de Gobierno de la Ciudad Autónoma.

Cualquier cuestión litigiosa que pueda surgir, serán resueltas por los órganos judiciales competentes de Melilla, renunciando ambas partes al cualquier otro fuero que le pudiera corresponder.

En prueba de conformidad, las partes intervinientes firman el presente Convenio, por duplicado ejemplar, a un solo efecto, en lugar y

fecha señalada en el encabezamiento, de lo que yo, como Secretario, doy fe.

Por la Ciudad Autónoma.

La Consejera de Cultura. Simi Chocrón Chocrón.

Por la Congregación.

La Hermana Mayor.

M^a Piedad Castellano Trevilla.

El Secretario Técnico.

Joaquín Manuel Ledo Caballero.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA

Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

DIRECCIÓN GENERAL

1488.- En el mes de mayo de 2012, se ha firmado Convenio de Colaboración entre las Asociaciones Culturales de la Banda de Música y Orquesta Sinfónica "Ciudad de Melilla" y la Ciudad Autónoma de Melilla.

Procédase a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 06 de junio de 2012.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana.

Juan José López Rodríguez.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LAS ASOCIACIONES CULTURALES DE LA BANDA DE MÚSICA Y ORQUESTA SINFÓNICA "CIUDAD DE MELILLA" Y LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA.

En Melilla, mayo de dos mil doce.

R E U N I D O S

De una parte, D^a Simi Chocrón Chocrón, Consejera de Cultura de la Ciudad Autónoma de Melilla, con domicilio social en el Palacio de la Asamblea de Melilla, Plaza de España s/n C.P. 52001 y C.I.F. S-7900010-E en representación de la Ciudad Autónoma de Melilla

De otra, D. Sergio Rincón Carro, Presidente de la Asociación Cultural de la Banda de Música con C.I.F.: G-29950771 y Orquesta Sinfónica "Ciudad de

Melilla" con C.I.F.: G29959145 y domiciliados en C/Doctor Agustín Herrera Yllera, s/n.

Reconociéndose ambas partes la capacidad legal necesaria para firmar el presente convenio de colaboración, que viene a regular las relaciones existentes entre la Ciudad Autónoma de Melilla y ambas partes.

E X P O N E N

PRIMERO: Que la Ciudad Autónoma de Melilla ejercerá competencia en la promoción y fomento de la Cultura en todas sus manifestaciones y expresiones, según lo establecido en el artículo 21.1.15^a de la Ley Orgánica de 2/1995 de 13 de marzo, de Estatuto de Autonomía (BOE nº 62 de 14 de marzo de 1995).

Y de acuerdo, también con lo establecido en el Real Decreto 1383/1997 de 29 de agosto sobre traspaso de funciones y servicio de la Administración del Estado a la Ciudad de Melilla, en materia de cultura, con especial referencia al fomento de la música, la promoción de la creatividad y difusión de la misma, así como la ayuda a sociedades de conciertos, asociaciones musicales, entidades musicológicas, orquestas y conjuntos instrumentales, corales y coreográficos, y la organización y la promoción de manifestaciones musicales de todo género, así como la conservación del folklore.

SEGUNDO: Que las Asociaciones Culturales Banda de Música y Orquesta Sinfónica "Ciudad de Melilla", según lo establecido en el artículo 2 de sus Estatutos tiene como finalidad el fomento y perfección de la música entre sus socios, así como la difusión de la misma a nivel popular.

TERCERO: Que la Ciudad Autónoma de Melilla, a través de la Consejería de Cultura, contempla en sus presupuestos anuales partidas presupuestarias para subvencionar a estas Asociaciones Musicales.

CUARTO: Que las Asociaciones Musicales, antes indicadas, según lo establecido en el artículo 14 de sus Estatutos obtendrán los recursos de los siguientes conceptos:

-Cuotas de los socios numerarios y protectores.

-Ayudas económicas y aportaciones que puedan realizar la Ciudad Autónoma de Melilla y otros organismos oficiales, así como Asociaciones, etc.

Que sobre las bases o antecedentes que las partes otorgan convenio de Colaboración, con base a las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA: El objeto del presente convenio es, por un lado, el fomento de la música como expresión cultural y por otro, convenir la participación de Banda y Orquesta en aquellos actos públicos en los que sea necesaria la concurrencia de estas entidades.

SEGUNDA: Son obligaciones de la Orquesta/Banda:

1. Ofrecer un concierto mensual de cada entidad en el lugar y con la duración que le indique la CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA a través de su Consejería de Cultura, incluido el Concierto Extraordinario de Navidad.

2. Asistir a los actos institucionales o de cualquier otro tipo que la CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA apruebe mediante la comunicación a través de la Consejería de Cultura o Presidencia.

3. Formación de instrumentistas

4. Contratación de los músicos y el de Director/es que sean necesarios para la consecución del cometido asignado, sin que la Ciudad Autónoma de Melilla asuma relación contractual alguna con estos trabajadores. A este efecto, ambas entidades se comprometen a aportar a la Ciudad Autónoma de Melilla los contratos laborales de músicos y directores, así como el alta de los mismos a la Seguridad Social.

TERCERA: Son obligaciones de la CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA:

1. Ceder los locales que sean necesarios para ensayos, siempre que ello sea posible.

2. Conceder una cantidad económica de DOS-CIENTOS CINCUENTA MIL EUROS (250.000 €) a la Banda de Música y de TRESCIENTOS MIL EUROS (300.00 €) a la Orquesta Sinfónica, con cargo a la partida presupuestaria 04 33400 48900

CUARTA: La duración del presente convenio será desde la firma del mismo hasta el 31 de diciembre de 2012, pudiéndose prorrogar por un año, sin que quepa la prórroga por mutuo consentimiento tácito.

QUINTA: Es causa de rescisión del presente convenio, además del transcurso del plazo del incumplimiento de alguna de las obligaciones establecidas en las cláusulas Segunda y Tercera, así como la deficiente actuación de la Banda/Orquesta de manera notoria y reiterada. El incumplimiento de alguna de las obligaciones de la cláusula segunda dará además lugar a la devolución de las cantidades devengadas.

Tras la lectura del presente convenio, los otorgantes se ratifican en su contenido, firmándolo en duplicado ejemplar de lo que yo, como Secretario, doy fe.

Fdo.: Simi Chocrón Chocrón.

Fdo.: Sergio Rincón Carro.

El Secretario Técnico.

Joaquín Manuel Ledo Caballero.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DIRECCIÓN GENERAL

1489.- El día 29 de mayo de 2012, se ha firmado Convenio de Colaboración para la actuación en el Auditorium Carvajal de Melilla para la representación del espectáculo infantil "Fofito".

Procédase a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 07 de junio de 2012.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana.

Juan José López Rodríguez.

CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA ACTUACIÓN EN EL AUDITÓRIUM CARVAJAL DE MELILLA PARA LA REPRESENTACIÓN DEL ESPECTÁCULO INFANTIL "FOFITO"

En la ciudad de Melilla, a 29 de mayo de 2012

REUNIDOS

DE UNA PARTE, D. José Antonio Salas Sánchez con D.N.I. 28.647.743-R, como apoderado de la Empresa Espectáculos Infantiles José Antonio Salas Sánchez con C.I.F./N.I.F. 28.647.743-R con domicilio en C/ Gavilán, 2 41006 (Sevilla), y a quien de ahora en adelante denominaremos EL PRODUCTOR.

DE OTRA PARTE, D. FRANCISCO JOSÉ DÍAZ GARCÍA, Viceconsejero de Festejos, según competencia delegada por orden de la Excm. Consejera de Cultura y Festejos nº 31 de fecha 20 de enero de 2012 (BOME nº 4889 de fecha 24 de enero de 2012) de la Ciudad Autónoma de Melilla, con C.I.F. nº S7900010E, en representación de la misma.

Ambas partes se reconocen mutuamente capacidad para firmar el presente convenio y en su virtud:

EXPONEN:

PRIMERO: es competencia de esta Ciudad Autónoma el fomento de la Cultura, según se desprende de su Estatuto de Autonomía, aprobado por Ley Orgánica 2/95, de 13 de marzo y del R.D. 1383/97, de 29 de agosto, por el que se traspasan determinadas competencias en materia de Cultura a la Ciudad Autónoma de Melilla. Concretamente, el apartado B, I, 2, del anexo de la última norma citada establece que compete a la Ciudad Autónoma de Melilla: "el fomento de la música, la promoción de la creatividad y difusión de la misma, así como la ayuda a las sociedades de conciertos, asociaciones musicales, entidades musicológicas, orquestas y conjuntos instrumentales, corales y coreográficos y la organización y promoción de manifestaciones musicales de todo género, así como la conservación del folclore".

SEGUNDO: D. José Antonio Salas Sánchez, representa al artista Fofito, y es en la actualidad una de las figuras artísticas que quedan dedicadas a interpretar espectáculos infantiles, al que pretende dar la máxima difusión y así llevarlo a nuestra Ciudad.

En virtud de lo que antecede, las partes acuerdan otorgar el presente Convenio de Colaboración, que se regirá por las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- EL PRODUCTOR actuará en el Auditorium Carvajal de Melilla el Viernes 1 de junio de 2012, a las 19,30 horas con el espectáculo infantil "FOFITO".

SEGUNDA.- LA CIUDAD AUTÓNOMA se compromete a tener a disposición de EL PRODUCTOR y en perfectas condiciones de funcionamiento el espacio escénico a usar durante el montaje, desmontaje y representación/es del espectáculo.

TERCERA.- EL PRODUCTOR suministrará a LA CIUDAD AUTÓNOMA, toda la información técnica necesaria sobre el espectáculo a representar.

CUARTA.- EL PRODUCTOR se hará cargo de la recaudación de la venta de entradas en la taquilla del teatro, poniéndose a la venta un total de localidades.

QUINTA.- EL PRODUCTOR asumirá la remuneración e indemnización de los artistas propios del espectáculo, así como sus responsabilidades sociales y fiscales.

SEXTA.- LA CIUDAD AUTÓNOMA, se hará cargo de la contratación de los servicios sanitarios para el espectáculo.

SÉPTIMA.- LA CIUDAD AUTÓNOMA, para la realización en perfectas condiciones del espectáculo se compromete a facilitar el personal propio del Auditorium, necesarios para la realización del evento.

OCTAVA.- Se pondrán a la venta un total de 3.000 localidades.

Los precios serán de DOCE EUROS (12.- €) y de SIETE EUROS (7.- €) venta anticipada.

Se pondrán a disposición de la Ciudad Autónoma 30 localidades.

DÉCIMA:

EL PRODUCTOR dispondrá del espacio escénico del Auditorium Carvajal, desde las 8 horas del Viernes día 1 de junio, para descarga de material, montaje, direccionamiento de luces, ensayos, etc.

DÉCIMOPRIMERA: EL PRODUCTOR manifiesta que a la firma del presente contrato no se halla obligado a otro que pudiera ser impedimento para la ejecución del mismo.

DÉCILOSEGUNDA: Este contrato podrá resolverse en cualquier momento por causas de fuerza mayor y las demás previstas por la ley, quedando ambas partes relegadas de cumplir sus compromisos y sin derecho a indemnización alguna.

En los casos de incumplimiento del presente contrato por causas que no sean de fuerza mayor, la parte responsable indemnizará debidamente a la otra por los daños y perjuicios ocasionados.

Ambas partes, con renuncia expresa a cualquier otro que pudiera corresponderles, se someten a los Juzgados y Tribunales de Melilla.

Y para la debida constancia de todo lo convenido, se firma el presente contrato, en duplicado ejemplar, en Melilla, a 29 de mayo de 2012.

El Productor. José Antonio Salas Sánchez.

Por la Ciudad Autónoma.

Francisco José Díaz García.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA
Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
DIRECCIÓN GENERAL

1490.- El día 15 de mayo de 2012, se ha firmado Convenio de Colaboración para la actuación en el Teatro Kursaal de Melilla del cantante conocido como Falete para la representación del espectáculo "Mi cante y un piano".

Procédase a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 07 de junio de 2012.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana.

Juan José López Rodríguez.

CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA LA ACTUACIÓN EN EL TEATRO KURSAAL DE MELILLA DEL CANTANTE CONOCIDO COMO

FALETE PARA LA REPRESENTACIÓN DEL ESPECTÁCULO "MI CANTE Y UN PIANO"

En la ciudad de Melilla, a 15 de mayo de 2012

R E U N I D O S

DE UNA PARTE, D. Francisco Llamas Cortes con D.N.I. 39.272.999 Q, como apoderado de la Empresa Calenda Eventos, S.L. C.I.F. B71016182 con domicilio en Plaza Sierra del Perdón, nº 7, 1º, dcha. en 31191 BERRIAÍN (Navarra), representante del cantante D. Rafael Ojeda Rojas, conocido artísticamente como Falete y a quien de ahora en adelante denominaremos EL PRODUCTOR.

DE OTRA PARTE, D. FRANCISCO JOSÉ DÍAZ GARCÍA, Viceconsejero de Festejos, según competencia delegada por orden de la Excm. Consejera de Cultura y Festejos nº 31 de fecha 20 de enero de 2012 (BOME nº 4889 de fecha 24 de enero de 2012) de la Ciudad Autónoma de Melilla, con C.I.F. nº S7900010E, en representación de la misma.

Ambas partes se reconocen mutuamente capacidad para firmar el presente convenio y en su virtud:

E X P O N E N:

PRIMERO: es competencia de esta Ciudad Autónoma el fomento de la Cultura, según se desprende de su Estatuto de Autonomía, aprobado por Ley Orgánica 2/95, de 13 de marzo y del R.D. 1383/97, de 29 de agosto, por el que se traspasan determinadas competencias en materia de Cultura a la Ciudad Autónoma de Melilla. Concretamente, el apartado B, I, 2, del anexo de la última norma citada establece que compete a la Ciudad Autónoma de Melilla: "el fomento de la música, la promoción de la creatividad y difusión de la misma, así como la ayuda a las sociedades de conciertos, asociaciones musicales, entidades musicológicas, orquestas y conjuntos instrumentales, corales y coreográficos y la organización y promoción de manifestaciones musicales de todo género, así como la conservación del folklore".

SEGUNDO: D. Rafael Ojeda Rojas, conocido artísticamente como Falete, es en la actualidad

una de las figuras artísticas que quedan dedicadas a interpretar la copla y el flamenco, declarado este último Patrimonio Inmaterial de la Humanidad. El citado artista, presenta un espectáculo titulado "MI CANTE Y UN PIANO", al que pretende dar la máxima difusión y así llevarlo a nuestra Ciudad.

TERCERO: la Ciudad Autónoma de Melilla, para el fomento en nuestra Ciudad de estos géneros musicales, está dispuesta a colaborar con la productora que representa al artista y, en su virtud, ceder la instalación cultural denominada Teatro Kursaal, así como del transporte de cinco personas en el trayecto MALAGA-MELILLA-MALAGA en avión, el alojamiento en Melilla de esas cinco personas, el transporte interno del grupo, el refuerzo de luz y sonido, primeros auxilios, la publicidad del evento y el pago de la SGAE.

En virtud de lo que antecede, las partes acuerdan otorgar el presente Convenio de Colaboración, que se registrará por las siguientes:

C L Á U S U L A S

PRIMERA.- EL PRODUCTOR actuará en el Teatro Kursaal de Melilla el Miércoles 30 de mayo de 2012, a las 21,15 horas con el espectáculo de FALETE titulado "MI CANTE Y UN PIANO".

SEGUNDA.- LA CIUDAD AUTÓNOMA se compromete a tener a disposición de EL PRODUCTOR y en perfectas condiciones de funcionamiento el espacio escénico a usar durante el montaje, desmontaje y representación/es del espectáculo.

TERCERA.- EL PRODUCTOR suministrará a LA CIUDAD AUTÓNOMA, toda la información técnica necesaria sobre el espectáculo a representar.

CUARTA.- LA CIUDAD AUTÓNOMA se hará cargo del transporte de cinco personas en el trayecto MALAGA-MELILLA-MALAGA en avión, el alojamiento en Melilla de esas cinco personas, el transporte interno del grupo, el refuerzo de luz y sonido, primeros auxilios, la publicidad del evento y el pago de la SGAE.

QUINTA.- EL PRODUCTOR se hará cargo de la recaudación de la venta de entradas en la taquilla del teatro, poniéndose a la venta un total de 700 localidades.

SEXTA.- EL PRODUCTOR asumirá la remuneración e indemnización de los artistas propios del espectáculo, así como sus responsabilidades sociales y fiscales.

SÉPTIMA.- LA CIUDAD AUTÓNOMA, para la realización en perfectas condiciones del espectáculo se compromete a facilitar el personal propio del teatro, necesarios para la realización del evento.

OCTAVA.- Serán por cuenta de LA CIUDAD AUTÓNOMA las horas extraordinarias del personal de escenario de apoyo a EL PRODUCTOR, que se puedan generar por montaje y desmontaje de la obra a representar.

NOVENA.- Se pondrán a la venta un total de 700 localidades.

Los precios serán de DIECIOCHO EUROS (18.- €) en Platea alta y baja y Patio de Butacas y de QUINCE EUROS (15.- €) en Anfiteatro.

Se pondrán a disposición de la Ciudad Autónoma 30 localidades.

DÉCIMA: EL PRODUCTOR dispondrá del espacio escénico del Teatro Kursaal, desde las 8 horas del Miércoles día 30 de mayo, para descarga de material, montaje, direccionamiento de luces, ensayos, etc.

Deberán disponer de botellas de agua mineral, tanto los camerinos de los artistas, como en el escenario -entre cajas- durante el montaje, los ensayos, la representación y el desmontaje de la obra.

DÉCIMOPRIMERA: EL PRODUCTOR manifiesta que a la firma del presente contrato no se halla obligado a otro que pudiera ser impedimento para la ejecución del mismo.

DÉCIMOSEGUNDA: Este contrato podrá resolverse en cualquier momento por causas de fuerza mayor y las demás previstas por la ley, quedando ambas partes relegadas de cumplir sus compromisos y sin derecho a indemnización alguna.

En los casos de incumplimiento del presente contrato por causas que no sean de fuerza mayor,

la parte responsable indemnizará debidamente a la otra por los daños y perjuicios ocasionados.

Ambas partes, con renuncia expresa a cualquier otro que pudiera corresponderles, se someten a los Juzgados y Tribunales de MELILLA.

Y para la debida constancia de todo lo convenido, se firma el presente contrato, en duplicado ejemplar, en Melilla, a 15 de mayo de 2012.

El Productor. Francisco Llamas Cortes.

Por la Ciudad Autónoma.

Francisco José Díaz García.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA
Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
DIRECCIÓN GENERAL

1491.- El día 16 de mayo de 2012, se ha firmado Convenio de Colaboración entre la Ciudad Autónoma de Melilla y la Federación Melillense de Petanca para la gestión del Centro Deportivo de Petanca de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Procédase a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 07 de junio de 2012.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana.

Juan José López Rodríguez.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA Y LA FEDERACIÓN MELILLENSE DE PETANCA PARA LA GESTIÓN DEL CENTRO DEPORTIVO DE PETANCA DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA.

En Melilla, a 16 de mayo de dos mil doce.

R E U N I D O S

De una parte, el Excmo. Sr. D. Miguel Marín Cobos, Consejero de Fomento, Juventud y Deportes de la CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA, en virtud de nombramiento efectuado por Decreto del Excmo. Sr. Presidente de la Ciudad Autónoma registrado al número 007, de 11 de julio de 2011 (BOME extraordinario nº 17, de la misma fecha), debidamente

facultado para este acto por el Decreto del Consejo de Gobierno de distribución de competencias de 26 de agosto de 2011 (BOME extraordinario núm. 20, de la misma fecha).

De otra, Doña María del Carmen Salinas Calleja, con DNI número 45.267.039, domiciliada en Melilla, que actúa en nombre y representación de la FEDERACIÓN MELILLENSE DE PETANCA, con CIF G 52012465, entidad que preside y que consta inscrita en el Registro de Asociaciones Deportivas de esta Ciudad Autónoma de Melilla en la Sección III, página 101 al número 01, de fecha 19 de octubre de 1999.

I N T E R V I E N E N

Las partes intervienen en la representación y con las facultades que sus respectivos cargos les confieren, reconociéndose recíprocamente la necesaria capacidad jurídica y legitimación para otorgar y suscribir el presente Convenio y, al efecto,

E X P O N E N

PRIMERO.- Que la Constitución Española señala en el apartado tercero del artículo 43 señala que: "Los poderes públicos fomentarán la educación sanitaria, la educación física y el deporte. Asimismo, facilitarán la adecuada utilización del ocio".

SEGUNDO.- Que, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21.1.17 de la Ley Orgánica 2/1995 de 13 de marzo de Estatuto de Autonomía, la Ciudad de Melilla tiene competencias en materia de "promoción del deporte y de la adecuada utilización del ocio", en cuanto a las facultades de administración, inspección y sanción, así como la potestad reglamentaria dentro del marco de la legislación general del Estado.

TERCERO.- Que la Ley 10/1990, de 15 de octubre, del Deporte señala en su artículo primero que se reconocerá y estimulará las acciones organizativas y de promoción desarrolladas por las asociaciones deportivas, así como que las relaciones se ajustarán a los principios de colaboración responsable entre los interesados.

CUARTO.- Que el Real Decreto 1383/1997, de 29 de agosto, sobre traspaso de funciones y

servicios de la Administración del Estado a la Ciudad de Melilla, en materia de cultura (BOE de 24 de septiembre), se transfiere, según se establece en su Anexo B) 4, la promoción y difusión del deporte, así como la gestión de instalaciones propias, comprendiendo la vigilancia y control de las instalaciones, organización de actividades, elaboración de presupuestos y control de ingresos y gastos.

QUINTO.- Que el Consejo de Gobierno, mediante Decreto de 26 de agosto de 2011 (BOME Extraordinario núm. 20, de 26 de agosto), atribuye a la Consejería de Fomento, Juventud y Deportes, entre otras, la competencia en materia de "Promoción y Gestión del Deporte y de las instalaciones deportivas".

SEXTO.- Dentro de las prestaciones básicas a desarrollar por las Administraciones Públicas en el ámbito del deporte, es competencia de las Corporaciones Locales y por tanto de la Ciudad Autónoma de Melilla, por virtud de lo dispuesto en el artículo 30 de su Estatuto de Autonomía, en relación con el apartado 2 k) del artículo 25 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, las "actividades o instalaciones culturales y deportivas", y dentro de las actividades y proyectos subvencionables que establece el artículo 8 del RGSCAM se encuentran los englobados en el apartado "d) Deporte: son subvencionables los gastos derivados de la organización de actos y actividades deportivas o relacionadas con la promoción del deporte", en función, en aplicación de lo dispuesto en dicho artículo, de lo que determine la respectiva convocatoria.

SÉPTIMO.- La Federación Melillense de Petanca, es una entidad privada y deportiva, cuyo objeto de su actividad es el desarrollo de actividades deportivas vinculadas a la modalidad de la petanca, por lo que la Consejería de Fomento, Juventud y Deportes considera acorde con su política de ayudas establecer el presente convenio para el mejor desarrollo de tales fines.

OCTAVO.- Que el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Melilla, ha resaltado entre sus prioridades el ampliar la oferta de ocio deportivo para la sociedad melillense, y para ello ha señalado como preferentes

las actividades deportivas que tengan una franca aceptación social.

NOVENO.- Que la Consejería de Fomento, Juventud y Deportes de la Ciudad Autónoma de Melilla tiene entre sus objetivos prioritarios, el promover la práctica deportiva de todos los melillenses y que la misma esté al alcance de todos sin excepción, dando para ello las mayores facilidades para su acceso

DÉCIMO.- La Consejería de Fomento, Juventud y Deportes de la Ciudad Autónoma de Melilla para alcanzar dichos objetivos, deberá establecer los medios necesarios para ello, tanto económicos como materiales, y propiciará los instrumentos que se precisen para habilitar un parque de instalaciones deportivas en la Ciudad Autónoma, que permita lograr la plena satisfacción de los melillenses en dicha materia.

UNDÉCIMO.- Que la Federación Melillense de Petanca, tiene entre sus objetivos la difusión, promoción y organización de actividades en su ámbito deportivo; todo ello bajo la premisa de la optimización de las subvenciones que reciba.

DÉCIMOSEGUNDO.- Que la consecución de los objetivos citados, puede perseguirse mediante las formas de colaboración legalmente establecidas, entre entes de carácter público y/o privado.

DÉCIMOTERCERO.- Que de acuerdo con lo expuesto, la Ciudad Autónoma de Melilla y la Federación Melillense de Petanca han decidido colaborar para la promoción de la petanca en Melilla, y para la gestión del centro deportivo conocido como "Centro Deportivo de Petanca de la Ciudad Autónoma de Melilla", ubicado en el Paseo de las Rosas s/n de Melilla.

DÉCIMOQUINTO.- Que con fecha 24 de febrero de 2012 se evacua documento de la Intervención General acerca de la existencia de la oportuna Retención de Crédito, con número de operación 20120013864, en concepto de "Convenio Centro Deportivo de Petanca", certificando que existe crédito suficiente, quedando retenido el mismo para la actividad que se describe, según lo establecido en el artículo 31 del RD 500/1990

DÉCILOSEXTO.- Que el artículo 8 del Reglamento de Subvenciones de la Ciudad Autónoma de Melilla establece que "serán subvencionables las actividades programadas en las convocatorias específicas, y referidas a las áreas de: d) Deporte: Son subvencionables los gastos derivados de la organización de actos y actividades deportivas o relacionadas con la promoción del deporte".

DÉCIMOSÉPTIMO.- Que esta subvención tiene el carácter de directa, al amparo de lo establecido en el artículo 22 párrafo c) del apartado 2 de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones, y se instrumentalizará mediante convenio, que de acuerdo con lo estipulado en el artículo 28 de la mencionada Ley 38/2003, es una fórmula jurídica adecuada, en concordancia con lo estipulado en el artículo 19.3 del Reglamento General de Subvenciones de la Ciudad Autónoma de Melilla ("Podrán concederse directa y sin necesidad de convocatoria pública, las siguientes subvenciones: 3. Con carácter excepcional, aquellas otras subvenciones en que se acrediten razones de interés público, social, económico o humanitario, u otras debidamente justificadas que dificulten su convocatoria").

DÉCI MO OCTAVO.- Que el presente convenio se suscribe al amparo de lo estipulado en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, de Subvenciones, en concordancia con lo dispuesto en el Reglamento General de Subvenciones de la Ciudad Autónoma de Melilla.

DÉCI MONOVENO.- Que el procedimiento de subvenciones directas en que se acrediten razones de interés público, social, económico o humanitario, u otras debidamente justificadas que dificulten su convocatoria, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 20.2 del Reglamento regulador de Subvenciones de la Ciudad Autónoma de Melilla, consistirá en:

a) Solicitud acompañada de los documentos indicados en el artículo 12.1 del Reglamento regulador de las Subvenciones de la Ciudad Autónoma de Melilla.

b) Documento acreditativo de la existencia de crédito adecuado y suficiente para su otorgamiento.

c) Informe sobre la justificación de la concesión directa.

d) Orden del Consejero competente por razón de la materia, en la que deberá figurar objeto y cuantía de la subvención, plazo o término para justificar la subvención y forma de justificación por parte del beneficiario del cumplimiento de la finalidad y de la aplicación de los gastos que se concedan.

e) Indicación de su compatibilidad con la obtención de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes del sector público o privado. Si se declara dicha compatibilidad, obligación de incluir en la documentación justificativa una relación de todos los gastos e ingresos correspondientes a la actividad subvencionada.

f) Obligación del beneficiario de someterse a las actuaciones de comprobación y de control financiero que realice la Intervención de la Ciudad Autónoma.

g) El órgano facultado para la concesión de la subvención, será en todo caso, el Consejero competente por razón de la materia.

VIGÉSIMO.- Que, de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento de Gobierno y Administración, el órgano facultado para la ratificación de los convenios que se deriven de la concesión de subvención directa, será el Consejero de Fomento, Juventud y Deportes.

VIGESIMOPRIMERO.- Que la Consejería de Fomento, Juventud y Deportes es la competente para la tramitación de expedientes de subvenciones a Federaciones Deportivas, así como el impulso del deporte de competición y fomentar la imagen deportiva de la Ciudad de Melilla.

En virtud de lo expuesto, ambas partes otorgan y suscriben de mutuo acuerdo el presente convenio, al amparo de lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 19 del Reglamento General de Subvenciones de la Ciudad Autónoma de Melilla, en relación con los artículos 22.2 y 28 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que se desarrollará con arreglo a las siguientes:

C L Á U S U L A S

Primera. Objeto.- El objeto del presente Convenio es la gestión deportiva del Centro Deportivo de Petanca de la Ciudad Autónoma de Melilla, la promoción de la petanca en Melilla, así como el mantenimiento y equipamiento para el buen estado las instalaciones del Centro Deportivo de Petanca, fomentando la concienciación de la importancia de realización de actividades deportivas, ofreciendo una alternativa de ocio y deporte para los melillenses, así como la concienciación en la adquisición de hábitos saludables en la ciudadanía. Pudiendo establecer de forma detallada los siguientes objetos:

A) Gestión del Centro Deportivo de Petanca de la Ciudad Autónoma de Melilla, de acuerdo con las necesidades establecidas por la Ciudad Autónoma de Melilla.

B) Asesoramiento en la práctica de esta modalidad deportiva a los usuarios que lo consulten en la instalación

C) El mantenimiento de las instalaciones del Centro Deportivo de Petanca de la Ciudad Autónoma de Melilla.

D) La adquisición del material deportivo para el desarrollo de las actividades propias de la instalación.

Segunda. Ámbito territorial.- El ámbito territorial del convenio de desarrollo del objeto del Convenio se identifica con el territorio de la Ciudad de Melilla.

Tercera. Compromisos asumidos por la Consejería de Fomento, Juventud y Deportes.- Con independencia de las obligaciones dimanantes del convenio, ésta asume las siguientes:

a.- Ceder para su gestión del Centro Deportivo de Petanca de la Ciudad Autónoma de Melilla a la Federación Melillense de Petanca, ubicado en el Paseo de las Rosas s/n de Melilla.

No obstante, la Ciudad Autónoma de Melilla podrá utilizar dichas instalaciones, así como sus medios materiales si se precisan, para actividades organizadas por la misma.

b.- La Ciudad Autónoma de Melilla en relación al presente Convenio, se compromete a conceder a la Federación Melillense de Petanca, la cantidad eco-

nómica de ONCE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SEIS EUROS CON CUARENTA Y OCHO CÉNTIMOS (11.836´48 EUROS), para sufragar los gastos establecidos en el presente convenio, ocasionados por el desarrollo de la actividad deportiva vinculada a la gestión deportiva de la instalación "Centro Deportivo de Petanca de la Ciudad Autónoma de Melilla", constando en el expediente Reserva de Crédito con número de operación 201200013864, para la financiación del presente convenio.

El ingreso de esta cantidad se efectuará mediante la correspondiente Orden de pago, de acuerdo con las directrices del área económica-financiera de la Ciudad Autónoma de Melilla.

c.- Ejercer las labores de policía y al ejercicio de las oportunas potestades sancionadoras en los casos de negligencia o incumplimiento de las obligaciones de la Entidad. La Ciudad Autónoma de Melilla podrá, en cualquier momento, supervisar por el personal técnico correspondiente el desarrollo del objeto del presente Convenio, para ello la federación se compromete a facilitar dicha labor.

d.- Podrá realizar las actuaciones de control de calidad de la instalación deportiva que estimen convenientes, así como implantar sistemas de gestión de calidad, por lo que la entidad deberá colaborar en la consecución de dicho fin.

Cuarta.- Compromisos asumidos por la Federación Melillense de Petanca.-

a.- La Federación mantendrá la puesta a punto del Centro Deportivo de Petanca de la Ciudad Autónoma de Melilla, debiendo siempre cumplir los requisitos y normas que rigen esta materia deportiva en el ámbito nacional e internacional.

b.- La Federación realizará todas las actuaciones necesarias para garantizar la homologación de dichas instalaciones, que posibiliten el desarrollo de competiciones de carácter oficial, debiendo la Federación asumir los costes que ello origine.

c.- La Federación dará prioridad a las actuaciones que hagan la instalación más accesible y sin barreras, ni obstáculos que imposibiliten la libre circulación de personas con movilidad reducida.

Asimismo, los espacios interiores de la instalación deberán estar provistos de las medidas necesarias para su normal utilización por personas con movilidad reducida, siempre que lo permita la naturaleza de la práctica de este deporte.

d.- La Federación deberá solicitar autorización de la Ciudad Autónoma de Melilla para la realización de obras en la instalación, que en el plazo máximo de un mes deberá resolver. Una vez obtenida la autorización de la Ciudad Autónoma de Melilla, se deberán solicitar los permisos y licencias legales de los órganos competentes correspondientes, y una vez obtenidos dichos documentos se podrán iniciar las obras.

Las actuaciones, mejoras, obras y adquisiciones que la Federación realicen, revertirán en la Ciudad Autónoma de Melilla, propietaria de la instalación.

e.- La Federación desarrollará todas las actividades propias de su labor como entidad gestora del Centro de Petanca de la Ciudad Autónoma de Melilla, así como las propias de asesoramiento y atención a todos los ciudadanos y usuarios de la mencionada instalación.

f.- La Federación cederá el uso de la instalación sin cargo alguno a la Ciudad Autónoma de Melilla, debiendo ésta solicitarlo con la antelación debida para no afectar el normal funcionamiento de la instalación deportiva.

g.- La Federación elaborará, con frecuencia mensual un informe sobre el estado de mantenimiento de la instalación, que remitirá a la Dirección de Instalaciones Deportivas de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Si sobreviniera una situación de gravedad y urgente resolución para el estado de la instalación, deberá notificarlo con urgencia a la misma instancia.

h.- La Federación deberá remitir con una periodicidad máxima mensual una estadística de usuario de la instalación, rigiéndose por las directrices establecidas por la Ciudad Autónoma de Melilla.

i.- La Federación fiscalizará que se cumple la normativa estatal sobre instalaciones, y en concreto deberá garantizar lo siguiente:

- Establecerá un horario que asegure la máxima disponibilidad horaria posible y los distintos niveles de práctica de los ciudadanos.

- La instalación deberá ser puesta a disposición de la ciudadanía para su uso público, con las limitaciones propias de la práctica de este deporte. Para ello elaborará y aplicará en su caso las Normas Internas de Acceso y Uso de la instalación, que se aprobará por la Comisión Paritaria creada al efecto de este Convenio.

- Además, se obliga a realizar cualquier gestión tendente a colaborar a mantener la instalación deportiva en condiciones óptimas de uso.

j.- La Federación deberá dejar libres y vacías las instalaciones, y a disposición de la Ciudad Autónoma de Melilla dentro del plazo de quince (15) días desde la comunicación.

k.- La Federación reconoce la potestad de la Ciudad Autónoma de Melilla de acordar y ejecutar por sí el lanzamiento.

l.- La Federación remitirá mensualmente la relación de actividades realizadas, así como la programación del siguiente periodo.

m.- La Federación a la finalización del Convenio, deberá presentar la justificación de la cantidad económica recibida en los modelos que se adjuntan.

n.- La Federación se compromete a fomentar la obtención de recursos económicos públicos y privados, que permitan aumentar el total del presupuesto de la actividad y cumplir los objetivos programados.

ñ.- La Federación se compromete a que el presente convenio se deberá aprobar por la junta directiva y dar cuenta a la Asamblea General de la misma, trámites de los que se dará traslado a la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla.

o.- La Federación debe de ofrecer una adecuada difusión del carácter público de la financiación recibida. Debiendo consignar en todas sus actividades la colaboración o patrocinio de la Ciudad Autónoma de Melilla, mediante la inclusión de la imagen corporativa que se indique por la Administración.

p.- La Federación deberá cumplir las especificaciones que desde la Consejería de Fomento, Juventud y Deportes se dicten y en particular:

1. Someterse al ejercicio de los poderes de policía por parte de la Ciudad Autónoma de Melilla.

2. No poner impedimento alguno a que la Ciudad Autónoma de Melilla controle y vigile el cumplimiento del objeto del Convenio, así como, asistir y participar en las reuniones que a efectos de control, coordinación y seguimiento se puedan convocar.

q.- La Federación deberá colaborar con la Ciudad Autónoma de Melilla en todos los programas llevados a cabo por la misma en los que su colaboración sea requerida.

r.- La Federación deberá presentar cuantos informes técnicos o informativos sean solicitados por la Ciudad Autónoma de Melilla.

s.- La Federación deberá dar apoyo en los eventos deportivos que organice la Ciudad Autónoma de Melilla.

t.- La Federación deberá mantener abierta la instalación deportiva en el horario que se establezca por la Ciudad Autónoma de Melilla.

u.- La Federación deberá asumir los costes de las medidas de seguridad y control de acceso a la instalación.

v.- La Federación se compromete a la finalización del convenio, y antes del 31 de Marzo de 2013, a justificar ante la Ciudad Autónoma de Melilla la cantidad económica recibida, de acuerdo con los criterios establecidos en la normativa jurídica de aplicación y siguiendo las directrices establecidas por la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla. En todo caso, la justificación de los gastos realizados en ejecución del objeto del presente Convenio se realizará según el siguiente protocolo:

1. La Federación, al amparo de lo dispuesto en el objeto de la subvención, únicamente podrá justificar gastos del equipo en categoría nacional en los siguientes conceptos:

1) Gastos de personal directamente vinculado al cumplimiento del objeto del Convenio.

2) Gastos en material deportivo y suministros para el normal desarrollo de la actividad de la entidad en la instalación.

3) Gastos del mantenimiento de la instalación.

4) Gastos para la gestión administrativa de la instalación deportiva.

2. La Federación deberá presentar una memoria de actuación justificativa del cumplimiento del convenio y de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

3. La Federación deberá presentar una memoria económica justificativa del cumplimiento del coste de las actividades realizadas, que se realizará siguiendo las directrices de la Intervención de la Ciudad Autónoma de Melilla, en la que, al menos, se incluyan (sin perjuicio de la posibilidad de exigir por la Ciudad Autónoma de Melilla la documentación que estime conveniente para la fiscalización de la justificación de la subvención concedida) los siguientes apartados y documentos:

a. Una relación clasificada de los gastos, con identificación del acreedor y del documento acreditativo del gasto, su fecha de emisión, su importe y su fecha de pago. Asimismo, deberá aportar dicha relación ordenada de acuerdo con los gastos justificables establecidos en el apartado 1.1 del punto v de esta Cláusula Cuarta.

b. Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y la documentación acreditativa del pago. En todo caso, dichos documentos deberán incorporar: Nombre, domicilio y razón social del acreedor, con indicación del CIF, la factura deberá presentarse sellada y firmada por la empresa. En el caso de que los importes de dichas facturas o documentos probatorios equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa supere MIL EUROS (1.000,00 Euros), el pago por parte de la entidad beneficiaria, se deberá realizar, preferentemente, mediante transferencia bancaria.

c. Los tickets de compra aportados como documento con valor probatorio en el tráfico jurídico no podrán superar el importe de TRESCIENTOS EUROS (300,00 Euros).

d. Si procede, una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado actuaciones del objeto de la presente subvención, con indicación de su importe y procedencia.

e. Que el suministro, servicio, etc., se ha realizado para el cumplimiento del objeto del convenio.

f. En ningún caso será objeto de subvención gastos de carácter protocolario.

g. Deberá aportarse como justificación de gastos de personal:

1. Copia del Contrato Laboral y/o Profesional, en su caso.

2. Copia del Convenio Colectivo de aplicación, en el caso que exista.

3. Recibo de nómina, que deberá contener: Nombre, apellidos y NIF del trabajador/a, categoría profesional, número de afiliación a la Seguridad Social, conceptos retributivos, firma del trabajador/a, firma y sello de la entidad, etc.

4. Boletines Acreditativos de Cotización a la Seguridad Social (TC1, TC 2).

5. Impresos 110 y 190 de ingresos por retenciones IRPF.

6. En el caso de gastos en concepto de gratificación, deberá contener:

a. Nombre, apellidos y NIF/NIE / Pasaporte de la persona gratificada.

b. Concepto por el cual se gratifica.

c. Periodo al que corresponde la gratificación.

d. Cantidad bruta a percibir.

e. Porcentaje y cantidad correspondiente a la obligatoria retención de IRPF.

f. Cantidad Líquida a percibir.

g. Fecha y firma de la persona a la que se gratifica.

h. Firma y sello de la entidad pagadora.

7. Los conceptos en gastos de personal se deberán efectuar mediante transferencia bancaria o cheque nominativo, cuyo comprobante se deberá aportar a la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla.

h. Cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 50.000 euros en el supuesto de coste por ejecución de obra, o de 18.000 euros en el supuesto de suministro de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, el beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de distintos proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del Servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la concesión de la subvención. La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa (artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones).

4. La Federación deberá presentar, si así lo estima la Intervención de la Ciudad Autónoma de Melilla, los estados contables aprobados por el órgano competente en su gestión, confeccionados de acuerdo con el Plan General de Contabilidad vigente.

5. La Federación deberá presentar la justificación de los gastos, en primer lugar, con los documentos originales a la Consejería de Fomento, Juventud y Deportes, una vez conformada se procederá a su remisión a la Intervención de la Ciudad Autónoma de Melilla, quedando una copia de la justificación en la Consejería de Fomento, Juventud y Deportes.

Quinta.- Otras subvenciones o ingresos de la Federación.- La subvención prevista en este Convenio será compatible con cualesquiera otras que, para la misma finalidad y objeto, puedan conceder cualquier entidad pública, o persona física o jurídica de naturaleza privada, sin perjuicio, que deban ajustarse a lo dispuesto en la normativa reguladora de subvenciones en vigor.

No obstante, la Federación deberá comunicar la obtención, en su caso, de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas por la Ciudad Autónoma de Melilla. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación de a los fondos percibidos.

Sexta.- Forma de pago.- La Ciudad Autónoma, a través de la Consejería de Fomento, Juventud y Deportes, aportará, para la vigencia inicial del convenio, la cantidad máxima de ONCE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y SEIS EUROS CON CUARENTA Y OCHO CÉNTIMOS (11.836'48 €), con cargo al presupuesto de la Ciudad Autónoma de Melilla, constando en el expediente Retención de Crédito por el importe fijado, para la financiación del presente convenio. Se efectuará mediante Orden de pago a Justificar, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 189 y 190 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo y lo dispuesto en las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Séptima.- Comisión Paritaria de Evaluación y Seguimiento del Convenio.- Para la evaluación y seguimiento del presente Convenio se constituirá una Comisión integrada por tres representantes de la Ciudad Autónoma de Melilla y dos de la Entidad, que se reunirán con la periodicidad que las circunstancias lo aconsejen y con las siguientes funciones:

1. El seguimiento del presente convenio.
2. Informe y evaluación periódica de las actividades realizadas.
3. Recomendaciones sobre actuaciones a realizar.
4. Informe sobre las dudas que puedan plantearse durante la vigencia del presente convenio.

Octava.- Vigencia.- El presente convenio extenderá su vigencia entre el 01 de enero hasta el 31 de diciembre 2012, dejando sin efecto el convenio en dicha fecha, y en el mismo tienen cabida las actividades desarrolladas para los fines expuestos durante toda el año 2012.

Novena.- Causas de Extinción.- El incumplimiento de las cláusulas del presente convenio por cualquiera de las partes, será causa de extinción del mismo.

El incumplimiento por parte de la entidad, determinará para ésta la obligación de restituir a la Ciudad Autónoma de Melilla, las cantidades percibidas con arreglo al presente convenio y no justificadas, todo ello al amparo de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el Reglamento General de Subvenciones de la Ciudad Autónoma de Melilla.

También será causa de resolución, el mutuo acuerdo y la imposibilidad sobrevenida de cumplir las actividades descritas.

Décima.- Régimen Jurídico.- El presente Convenio se encuentra excluido del ámbito de aplicación la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, conforme a lo establecido en el artículo 4.1 d) de dicho texto legal e incluido en el de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, conforme a lo dispuesto en su artículo 3.1.b)

Décimoprimer.- Interpretación.- Cualquier duda en la interpretación del convenio será resuelta por el Consejero de Fomento, Juventud y Deportes y el Presidente de la Federación. En el caso en que no se produjera el mutuo acuerdo, regirá la postura de la Administración, hasta la finalización del convenio.

Décimosegunda.- Jurisdicción competente.- Las cuestiones litigiosas que puedan surgir sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos del presente Convenio, serán sometidas a la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Y en prueba de conformidad, se firma por las partes, por triplicado ejemplar y a un solo efecto, en el lugar y fecha indicados ut supra.

Por la Ciudad Autónoma de Melilla.

El Consejero de Fomento, Juventud y Deportes.
Miguel Marín Cobos.

Por la Federación Melillense de Petanca.
M^a del Carmen Salinas Calleja.

CONSEJERÍA DE HECONOMÍA Y HACIENDA
SERVICIO DE RECAUDACIÓN Y GESTIÓN TRIBUTARIA

1492.- El Viceconsejero de Hacienda por Resolución número 2012002107, dispone lo siguiente:

Por la presente VENGO EN DISPONER ACCEDER la aprobación del inicio del período voluntario correspondiente a la TASA POR SERVICIO DE MERCADO, TASA INSTALACIÓN DE KIOSCOS EN VÍA PÚBLICA, EXP. DE SERVICIOS, KIOSCO CONTRATO Y ALQUILER DE INMUEBLES de junio ejercicio 2012, desde 26 de junio de 2012 al 26 de Septiembre de 2012, ambos inclusive.

Lo que le comunico para su conocimiento y efectos consiguientes, advirtiéndole que contra esta resolución podrá interponer, dentro del plazo de un mes contado desde el día siguiente a la notificación de la presente, recurso de reposición ante el Viceconsejero de Hacienda como órgano que dictó la presente resolución, que será asimismo el competente para conocer y resolver el mismo, entendiéndose desestimado si no recayera resolución expresa en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su presentación todo ello de conformidad con el artículo 14 del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo que aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales.

Contra la resolución del recurso de reposición podrá interponer recurso contencioso- administrativo ante el Juzgado n.º 1 de lo Contencioso-Administrativo de Melilla en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a aquel en que se notifique la resolución del recurso de reposición o de seis meses desde que deba entenderse presuntamente desestimado si no recayera resolución expresa.

Melilla, 04 de junio de 2012.

El Secretario Técnico.

José Ignacio Escobar Miravete.

CONSEJERÍA DE HECONOMÍA Y HACIENDA
SERVICIO DE RECAUDACIÓN Y GESTIÓN TRIBUTARIA

1493.- El Viceconsejero de Hacienda por Resolución número 2/20 de fecha de junio de 2012, dispone lo siguiente:

Visto informe del Servicio de Gestión Tributaria, por el presente VENGO EN ACCEDER a la aprobación provisional del padrón del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, ejercicio 2012, por importe total 10.710.050,55 euros (DIEZ MILLONES SETECIENTOS DIEZ MIL CINCUENTA CON CINCUENTA Y CINCO EUROS), numero de registros 32.946.

Lo que traslado para su conocimiento y efectos oportunos.

Melilla, de junio de 2012.

El Secretario Técnico.

Ignacio Escobar Miravete.

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

A N U N C I O

1494.- El Consejo de Gobierno en fecha 1 de junio de 2012, ha procedido a la aprobación del siguiente Acuerdo:

I) Que con fecha 3 de Mayo de 2012 se procede a la creación del Equipo de Trabajo para la elaboración de una Carta de Servicios de Parques y Jardines.

II) Que, vista la documentación elaborada por el Equipo de Trabajo, los servicios/procedimientos que se incluye en la citada Carta de Servicios son los siguientes:

SERVICIOS/PROCEDIMIENTOS	DEFINICIÓN
Mantenimiento de parques, jardines y zonas verdes	La conservación y mejora de nuestros parques, jardines y zonas verdes de la Ciudad comprende la actividad de plantación, trasplantes, podas y reforestaciones (reposición de especies, plantación de plantas anuales de flor y árboles, renovación de césped, trasplantes, etc.)
Repoblaciones forestales	Ajardinamiento y repoblaciones forestales de zonas diversas de la Ciudad, así como plantación de árboles de vías urbanas (rotondas, carreteras, plazas, etc.). Asimismo se gestiona la realización de obras de ampliación y mejora de zonas verdes de nuestra Ciudad que se consideren oportunas.
Protección del Medio Ambiente	Se realizan diversas actividades para promocionar la protección del Medio Ambiente para favorecer la conservación, divulgación de la importancia del patrimonio cultural, concienciación social. Entre las actividades destacan: <ul style="list-style-type: none"> - El Día Mundial Medio Ambiente.. - Las diversas Reforestaciones anuales con los colegios en los Pinares de Rostrogordo y el Parque Forestal. - Plantación de Pinos, Coníferas y Algarrobos con alumnos de primaria y secundaria de diversos centros de la Ciudad.
“Melilla en Flor”	Anualmente se realiza una exposición callejera de distintas especies de plantas y de flores de temporada instaladas en la plaza Menéndez Pelayo, Parque Hernández y Plaza de España. El objetivo de esta iniciativa es mostrar a los ciudadanos de una manera original la diversidad de plantas y flores que podrán contemplar en las principales parques y zonas verdes de la Ciudad.

Licencias para captura y retención de aves fringílicas	Tramitación de licencias para la autorización de captura de aves fringílicas, conforme al reglamento regulador.
Dotación de riego	Las zonas verdes y ajardinadas de la Ciudad están equipadas con cualquier tipo de dotación de riego: manual, automático o semiautomático.
Expedientes de Responsabilidad sobre daños ocasionados a especies vegetales y zonas verdes	Peritación y valoración, conforme a la normativa aplicable, sobre daños ocasionados a especies vegetales y zonas verdes de la Ciudad de Melilla.

III) Que el Equipo de Trabajo con fecha 3 de Mayo de 2012 ha establecido los siguientes **COMPROMISOS DE CALIDAD** en la citada Carta de Servicios:

FACTOR	INDICADOR	ESTÁNDAR	COMPROMISO
EFICICACIA	Nº de plantaciones anual	3-4	Se realizarán como mínimo 3 plantaciones de plantas anuales en flor en las zonas destinadas a ello y las que sean necesarias para mantener su máximo estado de color durante las diferentes estaciones del año.
EFICACIA	Número de podas anual	1	Se realizará como mínimo 1 poda al año en la Ciudad.
EFICACIA	Frecuencia o porcentaje de actividades de riego realizadas frente a planificadas	Diaria meses junio/julio y agosto	La frecuencia de riego en los meses de junio, julio y agosto, será diaria salvo fin de semana o condiciones climatológicas desfavorables.
LIMPIEZA	Frecuencia o porcentaje de operaciones de limpieza de zonas verdes realizadas frente a planificadas	Limpieza: Lunes a viernes Recogida Residuos: S-D	La limpieza de las zonas verdes ajardinadas se llevará a cabo diariamente durante todo el año.
SENSIBILIZACION	Nº de Actividades formativas de sensibilización entre escolares para promoción,	NO ESTABLECE	Se realizará al menos 2 actividades formativas de sensibilización entre los escolares de la Ciudad destinadas a la

	protección y divulgación zonas verdes		promoción y divulgación de las zonas verdes.
DISPONIBILIDAD	Creación Nuevos Viveros/ Invernaderos	NO EXISTEN	Creación de nuevos viveros de plantas con invernaderos que posibilitará la producción propia de plantas.

IV) Que los compromisos de calidad establecidos en el punto anterior se ajustan a los principios y criterios de calidad que se desarrollan por la Ciudad Autónoma de Melilla.

V) Que la estructura de la Carta de Servicios se ajusta lo dispuesto en el artículo 4 del Reglamento de elaboración de Cartas de Servicios de la Ciudad Autónoma de Melilla.

VI) Que se le ha dado suficiente difusión interna a esta Carta de Servicios y no se ha presentado ninguna sugerencia respecto a la misma, procediéndose a la validación de la citada carta.

VII) Que con fecha 10 de mayo de 2012, el Equipo de Trabajo ha procedido a la validación de la Carta de Servicio de Parques y Jardines.

VIII) Que la Carta de Servicios de Parques y Jardines se ha elaborado de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento de elaboración de Cartas de Servicios de la Ciudad Autónoma, así como del Manual de metodología de elaboración de Cartas de Servicios aprobado por el Consejo de Gobierno.

IX) Que la Dirección General de Administraciones Públicas con fecha 16 de Mayo de 2012 ha informado preceptivamente de forma favorable la Carta de Servicios de Parques y Jardines, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Reglamento de elaboración de Cartas de Servicios de la Ciudad Autónoma de Melilla.

X) Que, con fecha 18 de Octubre de 2011, el Consejo de Gobierno aprueba el sello "Compromiso con la Calidad" para su utilización por aquellas áreas y servicios de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla comprometidos en actuaciones tales como la implantación de Cartas de Servicios, en reconocimiento al esfuerzo en la consecución de la meta de la implantación de la filosofía de la gestión de la calidad, demostrado por los servicios y áreas de referencia y con el fin de dar visibilidad del mismo a los ciudadanos, correspondiendo a la Consejería de Administraciones Públicas la autorización para el uso del meritado sello.

De acuerdo con lo anterior, y en virtud del artículo 7 del Reglamento de elaboración de Cartas de Servicios de la Ciudad Autónoma que establece que: "Las Cartas de Servicios serán aprobadas mediante Acuerdo del Consejo de Gobierno de la Ciudad Autónoma de Melilla", y teniendo atribuidas las competencias en materia de calidad de los servicios y Cartas de Servicios, VENGO EN PROPONER:

"La aprobación de la Carta de Servicios de PARQUES Y JARDINES, que se adjunta a la presente propuesta, con la consiguiente autorización para la utilización del sello "Compromiso con la Calidad" por el servicio de referencia.

Parques y Jardines

Cartas de Servicios

1. Presentación

Desde la Consejería de Medio Ambiente de la Ciudad Autónoma de Melilla se dirigen, gestionan y evalúan una serie de servicios, entre los que se encuentra Parques y Jardines.

Este servicio se encarga de la conservación y mantenimiento del patrimonio verde de la Ciudad, preservando y protegiendo sus elementos más importantes, que suelen ser árboles, especies vegetales y zonas verdes de gran valor ecológico, estético e histórico insustituibles, ya sea porque son poco frecuentes, de gran belleza, o porque forman parte de la historia urbanística de su entorno.

Con la elaboración de la Carta de Servicios de Parques y Jardines, se pretende hacer aún más visible este servicio entre la ciudadanía de Melilla y las condiciones en que se presta, dar a conocer las responsabilidades y compromisos que se adquieren al prestarlo con unos determinados niveles de calidad, así como dar a conocer los derechos de los ciudadanos en relación con este servicio y las responsabilidades y obligaciones que contraen al recibirlo.

2. Datos de Carácter General y Normativa

Órgano Directivo

Según el artículo 1 del Reglamento Orgánico de la Consejería de Medio Ambiente, de 29 de febrero de 2008 (BOME núm. 4486, de 14 de marzo de 2008), así como el Acuerdo del Consejo de Gobierno sobre distribución de competencias entre las Consejerías, de 20 de agosto de 2011 (BOME extr. núm 20, de 26 de agosto de 2011), corresponde a la Consejería de Medio Ambiente la competencia en materia de parques y jardines..

Definición- Misión.

La principal misión de Parques y Jardines es llevar a cabo la gestión integral de los parques y jardines teniendo como referencia los valores culturales y sociales de nuestra ciudad, las buenas prácticas ambientales y el desarrollo de sus trabajadores.

Normativa Reguladora

Normativa General

. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

. Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.

. Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

. Ley Orgánica 2/1995, de 13 de marzo, Estatuto de Autonomía de Melilla.

. Reglamento del Gobierno y de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME extraordinaria núm. 3 de 15 de enero de 1996).

. Acuerdo del Consejo de Gobierno de la Ciudad Autónoma de Melilla, de 26 de agosto de 2011 por el que se establece la distribución de competencias entre Consejerías.

. Reglamento de elaboración de Cartas de Servicios de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME núm. 4734 de 30 de julio de 2010).

Normativa Específica

. Reglamento Regulador de Concesión de Autorizaciones para Captura y Retención de Aves Fringílid, de 19 de agosto de 2008 (BOME , de 12 de septiembre de 2008).

. Norma GRANADA, sobre valoración daños de árboles ornamentales.

Derechos de los Ciudadanos.

- Los establecidos en la Carta de Derechos del Ciudadano con la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME núm. 4.618, de 18 de junio de 2009).

- a) Derecho de acceso a los centros y oficinas.
- b) Derecho a recibir una atención adecuada.
- c) Derecho a recibir información.
- d) Derecho a una Administración comprensible.
- e) Derecho a presentar documentos.
- f) Derecho a no tener que presentar documentos.
- g) Derecho a presentar quejas y sugerencias.
- h) Derecho a una administración participativa y responsable con el ciudadano.
- i) Derecho al uso de las nuevas herramientas tecnológicas en sus relaciones con la Administración.

j) Derecho a la protección de las personas con discapacidad.

k) Derecho a una relación de confianza con los empleados públicos.

l) Derecho a unos servicios públicos de calidad.

m) Derecho a que se realicen Cartas de Servicios.

- Los establecidos en el artículo 35 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de la LRJPAC.

- Los recogidos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

- Cualquier otro establecido en la Constitución y las leyes.

3. Mecanismos y modalidades de Participación ciudadana

Los ciudadanos podrán expresar sus sugerencias y reclamaciones a través de la formulación de "Quejas y Sugerencias" y sus opiniones a través de las encuestas que periódicamente se realicen.

Asimismo, los ciudadanos podrán expresar sus dudas y quejas a través del Teléfono Verde, Programa de Radio, Televisión o del correo electrónico consejeriamedioambiente@melilla.es.

Sistema de Quejas y Sugerencias.

La Ciudad Autónoma de Melilla pone a disposición de la Ciudadanía de un Sistema de Quejas y sugerencias a través del cual podrán ejercer su derecho a presentar reclamaciones por las incidencias o cualquier otra anomalía en el funcionamiento del servicio y, sugerencias relativas a creación, ampliación o mejora de los Servicios prestados por la Ciudad Autónoma de Melilla.

Se podrán Quejas y Sugerencias a través de:

1. Dependencias de la Ciudad Autónoma de Melilla.

2. Oficinas de información y atención al ciudadano:

3. Oficina móvil.

4. Teléfono de información y atención al ciudadano 010: sólo se pueden presentar sugerencias.

5. A través del Portal Institucional de la Ciudad Autónoma de Melilla (<http://www.melilla.es>): es necesario certificado digital.

Una vez formuladas las quejas y sugerencias se informará, de forma adecuada y con la mayor celeridad posible, al ciudadano de las actuaciones realizadas y de las medidas, en su caso, adoptadas. El plazo de contestación no podrá ser superior a 20 días hábiles desde la recepción de la sugerencia o reclamación en la Secretaría Técnica competente, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento de Libro de Quejas y Sugerencias de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME núm. 4062 de 20 de febrero de 2004).

4. Disponibilidad y accesibilidad.

. Sección Técnica de Gestión Administrativa.

Plaza de España s/n. Palacio de la Asamblea Segunda Planta/Derecha

Teléfono: 952 69 91 72

Fax: 952 69 92 69

HORARIO: De lunes a Viernes de 9:00 a 14:00 horas.

. Empresa Prestadora de Servicios

C/. Carlos V, 33 Melilla

Teléfono: 952695523

HORARIO: De Lunes a Viernes de 07:30 a 14:30 horas

5. Servicios Prestados.

Descripción de los servicios realizados:

. Mantenimiento de parques, jardines y zonas verdes: La conservación y mejora de nuestros parques, jardines y zonas verdes de la Ciudad comprende la actividad de plantación, trasplantes, podas y reforestaciones (reposición de especies, plantación de plantas anuales de flor y árboles, renovación de césped, trasplantes, etc.)

. Repoblaciones forestales: Ajardinamiento y repoblaciones forestales de zonas diversas de la Ciudad, así como plantación de árboles de vías urbanas (rotondas, carreteras, plazas, etc.). Asimismo se gestiona la realización de obras de

ampliación y mejora de zonas verdes de nuestra Ciudad que se consideren oportunas.

. Protección del Medio Ambiente: Se realizan diversas actividades para promocionar la protección del Medio Ambiente para favorecer la conservación, divulgación de la importancia del patrimonio cultural, concienciación social. Entre las actividades destacan:

- El Día Mundial Medio Ambiente..

- Las diversas Reforestaciones anuales con los colegios en los Pinares de Rostrogordo y el Parque Forestal.

- Plantación de Pinos, Coníferas y Algarrobos con alumnos de primaria y secundaria de diversos centros de la Ciudad.

. "Melilla en Flor": Anualmente se realiza una exposición callejera de distintas especies de plantas y de flores de temporada instaladas en la plaza Menéndez Pelayo, Parque Hernández y Plaza de España.

El objetivo de esta iniciativa es mostrar a los ciudadanos de una manera original la diversidad de plantas y flores que podrán contemplar en las principales parques y zonas verdes de la Ciudad.

. Licencias para captura y retención de aves fringílicas: Tramitación de licencias para la autorización de captura de aves fringílicas, conforme al reglamento regulador.

. Dotación de riego: Las zonas verdes y ajardinadas de la Ciudad están equipadas con cualquier tipo de dotación de riego: manual, automático o semiautomático.

. Expedientes de Responsabilidad sobre daños ocasionados a especies vegetales y zonas verdes: Peritación y valoración, conforme a la normativa aplicable, sobre daños ocasionados a especies vegetales y zonas verdes de la Ciudad de Melilla.

6. Modalidad de prestación del Servicio.

Los diferentes servicios se realizarán de forma presencial.

7. Compromisos.

Genéricos:

Amabilidad: Los ciudadanos serán tratados de forma atenta, amable y respetuosa.

Sencillez: Queremos utilizar un lenguaje común, sencillo, huyendo de tecnicismos innecesarios.

Voluntad de Servicio: Queremos ayudar a los ciudadanos e intentar adelantarnos a sus demandas, por ello, pretendemos solucionar sus problemas y evitar gestiones innecesarias.

Rapidez y fiabilidad: Atenderemos a los ciudadanos con la máxima celeridad posible pero ofreciendo un servicio de confianza.

Profesionalidad y eficacia: Trabajamos garantizando la confidencialidad de los datos personales de los ciudadanos. Se prestará un servicio eficaz suministrando información correcta y actualizada y realizando las gestiones solicitadas por los ciudadanos.

Participación ciudadana: Mantener siempre abierto un canal de participación ciudadana.

Específicos

1. Se realizarán como mínimo 3 plantaciones de plantas anuales en flor en las zonas destinadas a ello y las que sean necesarias para mantener su máximo estado de color durante las diferentes estaciones del año.

2. Se realizará como mínimo 1 poda al año en la Ciudad.

3. La frecuencia de riego en los meses de junio, julio y agosto, será diaria salvo fin de semana o condiciones climatológicas desfavorables.

4. La limpieza de las zonas verdes ajardinadas se llevará a cabo diariamente durante todo el año.

5. Se realizará al menos 2 actividades formativas de sensibilización entre los escolares de la Ciudad destinadas a la promoción, protección y divulgación de zonas verdes.

6. Creación de nuevos viveros de plantas con invernaderos que posibilitará la producción propia de plantas.

Indicadores

1. Nº de plantaciones anual.
2. Nº de podas anual.
3. Frecuencia o porcentaje de actividades de riego realizadas frente a planificadas.
4. Frecuencia o porcentaje de operaciones de limpieza de zonas verdes realizadas frente a planificadas
5. Nº de Actividades formativas de sensibilización entre escolares para promoción y divulgación zonas verdes
6. Creación Nuevos Viveros/ Invernaderos
8. Datos complementarios

Horarios y lugares de atención al público

. Consejería de Medio Ambiente.

Sección Técnica de Gestión Administrativa.

Plaza de España s/n. Palacio de la Asamblea Segunda Planta/ Derecha

Teléfono: 952 69 91 72

Fax: 952 69 92 69

HORARIO: De lunes a Viernes de 9:00 a 14:00 horas.

. Empresa Prestadora de Servicios

C/ Carlos V, 33 Melilla

Teléfono: 952695523

HORARIO: De Lunes a Viernes de 07:30 a 14:30 horas

. Red de Oficinas de Atención e Información al Ciudadano.

. Teléfono de información y atención al ciudadano 010.

Web institucional de la Ciudad Autónoma de Melilla

www.melilla.es

Unidad Responsable del Servicio

Consejería de Medio Ambiente.

Sección Técnica de Gestión Administrativa.

Correo electrónico: consejeriamedioambiente@melilla.es

Lo que se hace público para general conocimiento.

Melilla a 7 de junio de 2012.

El Secretario del Consejo de Gobierno. José Antonio Jiménez Villoslada.

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

A N U N C I O

1495.- El Consejo de Gobierno en fecha 1 de junio de 2012, ha procedido a la aprobación del siguiente Acuerdo:

I) Que con fecha 3 de Mayo de 2012 se procede a la creación del Equipo de Trabajo para la elaboración de una Carta de Servicios de Gestión de Aguas.

II) Que, vista la documentación elaborada por el Equipo de Trabajo, los servicios/procedimientos que se incluye en la citada Carta de Servicios son los siguientes:

SERVICIOS/PROCEDIMIENTOS	DEFINICIÓN
Servicio de Aguas Potables y Electromecánica	Control y mantenimiento de los pozos de captación de agua potable, depósitos de acumulación y distribución de agua para consumo humano, control de las redes de abastecimiento y de las obras que se acometen en la misma, informes de acometida a la red de abastecimiento y supervisión de los trabajos de la empresa de mantenimiento.
Servicio de Gestión de Abonados de Aguas Potables	Planificación y lectura de los contadores de agua de los abonados del Servicio de la Ciudad Autónoma con terminales portátiles de lectura en los periodos que establezca la Ordenanza vigente en cada momento, su traspaso al histórico de cada abonado y la prefacturación del período correspondiente, documentación y trabajos necesarios para realizar la contratación de suministro, así como el cese de éste, atender las reclamaciones que se produzcan según establezca la Reglamentación correspondiente, regularizar los fraudes detectados mediante la consiguiente realización de la contratación de suministro y actualizar continuamente el padrón de abonados del Servicio.
Servicio de Aguas Residuales	Se encarga de controlar las reparaciones y obras que se ejecutan en las redes de saneamiento, supervisión de la limpieza de las mismas por la empresa adjudicataria del servicio, informar de los puntos de acometida a la red de saneamiento que posteriormente se remiten a la Consejería de Obras Públicas para la concesión de la correspondiente licencia de obras.

<p>Servicio de mantenimiento de redes y acometidas de abastecimiento de agua potable y saneamiento de aguas residuales, plantas de ósmosis inversa y fuentes ornamentales.</p>	<p>Encargado de la reparación de averías e incidencias en las Redes y Acometidas (200 Km. de red de abastecimiento y 180 Km. de red de saneamiento). Prolongación, renovación, y ejecución de nuevas Redes de Abastecimiento de Agua Potable y Saneamiento de Aguas Residuales. Suministro de hipoclorito sódico necesarios para el tratamiento del agua potable. Inspección, conservación y mantenimiento de las plantas de ósmosis inversa (7 plantas) y de las fuentes de agua potable. Inspección, conservación, mantenimiento y control de encendido y apagado de las fuentes ornamentales (25 fuentes). Control de la calidad del agua de consumo humano según lo prescrito en el R.D. 140/2003 (22 analíticas diarias). Actualización de la base de datos del S.I.N.A.C. (Sistema de Información Nacional de Aguas de Consumo).</p>
<p>Servicio de Limpieza de las redes de recogida de aguas residuales y pluviales</p>	<p>Mantenimiento correctivo o puntual (labores de desatascado de urgencia) y un mantenimiento preventivo (limpieza sistemática de toda la red en los métodos, equipos y objetivos de trabajo). Asimismo, se realiza un servicio de actuaciones puntuales para aliviar las zonas de la red de saneamiento que lo necesiten con urgencia. Actualizar y en algunos casos obtener datos sobre la red (situación, extensión, orientación, profundidad, estado, etc.).</p>
<p>Servicio de explotación, mantenimiento y conservación de la estación depuradora de aguas residuales, estaciones de bombeo de aguas residuales y pluviales, tratamiento terciario, estación de tratamiento de agua potable, estación de pretratamiento de afinos, bombeo a pie de presa, grupos electrógenos c.t. y depósitos generales</p>	<p>Mantener el funcionamiento normal de la estación depuradora, estaciones de bombeo intermedias, del terciario e instalaciones anejas. Retirar en las debidas condiciones higiénicas, transportar y verter en los lugares apropiados las grasas, arenas, residuos de rejillas, tamices recogidos en las instalaciones. Desecar los lodos producidos de forma que puedan retirarse fácilmente y sin olores. Mantener de forma adecuada y continuada el funcionamiento de las instalaciones de potabilización y pretratamiento de afinos (ETAP) cuando estas sean transferidas por la Confederación Hidrográfica del Guadalquivir a la Ciudad Autónoma.</p>
<p>Oficina Técnica</p>	<p>Gestionar y supervisar todos los servicios anteriores, estudiar las necesidades del servicio y adoptar las medidas necesarias para su mejor funcionamiento, elaborar proyectos y dirigir las obras correspondientes para mejorar la calidad del servicio, recepción de avisos de averías y comunicación de los mismos al servicio correspondiente, elaboración de informes, control de proveedores, atender las quejas de los ciudadanos e informarles del funcionamiento de los distintos servicios a la vez que intentar solventar sus problemas a la mayor brevedad posible</p>

III) Que el Equipo de Trabajo con fecha 3 de Mayo de 2012 ha establecido los siguientes COMPROMISOS DE CALIDAD en la citada Carta de Servicios:

FACTOR	INDICADOR	ESTÁNDAR	COMPROMISO
EFFECTIVIDAD	Plazo medio de respuesta	2 días	Se atenderán los avisos de avería de aguas potables en un plazo máximo de 2 días.
EFFECTIVIDAD	Plazo medio de respuesta	2 días	Se atenderán los avisos de avería de aguas residuales en un plazo máximo de 2 días.
EFFECTIVIDAD	Plazo medio de comprobación de contadores	3 días laborables	Comprobaremos el contador de su vivienda en un plazo máximo de 3 días laborables, a partir de la recepción de su revisión.
EFFECTIVIDAD	Plazo medio de remisión de informe	10 días	Ante una nueva solicitud de acometida de alcantarillado, se remitirá el informe de viabilidad en un plazo máximo de 10 días
CONTROL	Plazo medio de lectura del equipo de medida	3 meses	A que se realice lectura del equipo de medida que controla el suministro con una frecuencia no superior a 3 meses
CONTROL	Número de controles analíticos al año	5.500	Se realizarán controles analíticos diarios durante todo el año, para garantizar y controlar la calidad del agua suministrada.
CONTROL	Número de controles al año	2.241 analíticas	Que se realizará diariamente un control de la calidad del agua de las Fuentes públicas distribuidas por la Ciudad.

IV) Que los compromisos de calidad establecidos en el punto anterior se ajustan a los principios y criterios de calidad que se desarrollan por la Ciudad Autónoma de Melilla.

V) Que la estructura de la Carta de Servicios se ajusta lo dispuesto en el artículo 4 del Reglamento de elaboración de Cartas de Servicios de la Ciudad Autónoma de Melilla.

VI) Que se le ha dado suficiente difusión interna a esta Carta de Servicios y no se ha presentado ninguna sugerencia respecto a la misma, procediéndose a la validación de la citada carta.

VII) Que con fecha 10 de mayo de 2012, el Equipo de Trabajo ha procedido a la validación de la Carta de Servicio de Gestión de Aguas.

VIII) Que la Carta de Servicios de Parques y Jardines se ha elaborado de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento de elaboración de Cartas de Servicios de la Ciudad Autónoma, así como del Manual de metodología de elaboración de Cartas de Servicios aprobado por el Consejo de Gobierno.

IX) Que la Dirección General de Administraciones Públicas con fecha 28 de Mayo de 2012 ha informado preceptivamente de forma favorable la Carta de Servicios de Gestión de Aguas, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 5 del Reglamento de elaboración de Cartas de Servicios de la Ciudad Autónoma de Melilla.

X) Que, con fecha 18 de Octubre de 2011, el Consejo de Gobierno aprueba el sello "Compromiso con la Calidad" para su utilización por aquellas áreas y servicios de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla comprometidos en actuaciones tales como la implantación de Cartas de Servicios, en reconocimiento al esfuerzo en la consecución de la meta de la implantación de la filosofía de la gestión de la calidad, demostrado por los servicios y áreas de referencia y con el fin de dar visibilidad del mismo a los ciudadanos, correspondiendo a la Consejería de Administraciones Públicas la autorización para el uso del meritado sello.

De acuerdo con lo anterior, y en virtud del artículo 7 del Reglamento de elaboración de Cartas de Servicios de la Ciudad Autónoma que establece que: "Las Cartas de Servicios serán aprobadas mediante Acuerdo del Consejo de Gobierno de la Ciudad Autónoma de Melilla", y teniendo atribuidas las competencias en materia de calidad de los servicios y Cartas de Servicios, VENGO EN PROPONER:

"La aprobación de la Carta de Servicios de GESTIÓN DE AGUAS, que se adjunta a la presente propuesta, con la consiguiente autorización para la utilización del sello "Compromiso con la Calidad" por el servicio de referencia.

Gestión de Aguas

Cartas de Servicios

1. Presentación

Desde la Consejería de Medio Ambiente de la Ciudad Autónoma de Melilla se dirigen, gestionan y evalúan una serie de servicios, entre los que se encuentra "Gestión de Aguas".

Con la elaboración de la Carta de Servicios Gestión de Aguas, se pretende hacer aún más visible este servicio entre la ciudadanía de Melilla y las condiciones en que se presta, dar a conocer las responsabilidades y compromisos que se adquieren al prestarlo con unos determinados niveles de calidad, así como dar a conocer los derechos de los ciudadanos en relación con este servicio y las responsabilidades y obligaciones que contraen al recibirlo.

2. Datos de Carácter General y Normativa

Órgano Directivo

Según el artículo 1 del Reglamento Orgánico de la Consejería de Medio Ambiente, de 29 de febrero de 2008 (BOME núm. 4486, de 14 de marzo de 2008), así como el Acuerdo del Consejo de Gobierno sobre distribución de competencias entre las Consejerías, de 20 de agosto de 2011 (BOME extr. núm 20, de 26 de agosto de 2011), corresponde a la Consejería de Medio Ambiente la competencia en materia Servicio de Aguas.

Definición- Misión.

La principal misión de este servicio es gestionar la planificación hidráulica de la Ciudad Autónoma de Melilla garantizando un abastecimiento de agua en cantidad y calidad y un saneamiento compatibles con el buen estado ecológico del litoral.

Normativa Reguladora

Normativa General

. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

. Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril.

. Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

. Ley Orgánica 2/1995, de 13 de marzo, Estatuto de Autonomía de Melilla.

. Reglamento del Gobierno y de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME extraordinaria núm. 3 de 15 de enero de 1996).

. Acuerdo del Consejo de Gobierno de la Ciudad Autónoma de Melilla, de 26 de agosto de 2011 por el que se establece la distribución de competencias entre Consejerías.

. Reglamento de elaboración de Cartas de Servicios de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME núm. 4734 de 30 de julio de 2010).

Normativa Específica

. Real Decreto Legislativo 1/2001, De 20 De Julio, Por El Que Se Aprueba El Texto Refundido De La Ley De Aguas.

. Directiva del Consejo de las Comunidades Europeas de 17 de diciembre de 1979, relativa a la protección de aguas subterráneas contra la contaminación causada por determinadas sustancias peligrosas (80/68/CEE).

. Real Decreto 140/2003, de 7 de febrero, por el que se establecen los criterios sanitarios de la calidad del agua de consumo humano.

. Resolución del consejo de las Comunidades Europeas de 7 de febrero de 1983, relativa a la lucha contra la contaminación de las aguas.

. Reglamento del Servicio Municipal de Aguas Potables de Melilla, Boletín Oficial del Excmo. Ayuntamiento de Melilla de 12 de Marzo de 1987.

. Orden de 11 de mayo de 1988, relativa a características básicas de calidad que deben ser mantenidas en las corrientes de aguas superficiales, cuando sean destinadas a la producción de agua potable.

. Resolución del Consejo de la Unión Europea de 20 de febrero de 1995, relativa a la protección de aguas subterráneas (95/C49/01).

. Ordenanza Reguladora de las Condiciones Higiénico-sanitarias de los depósitos de agua potable de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME 4206 de 8 de julio de 2005).

. Ordenanza reguladora de las obras en las redes de Distribución de agua potable y saneamiento de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME 4206 de 8 de julio de 2005).

Derechos de los Ciudadanos.

- Los establecidos en la Carta de Derechos del Ciudadano con la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME núm. 4.618, de 18 de junio de 2009).

- a) Derecho de acceso a los centros y oficinas.
- b) Derecho a recibir una atención adecuada.
- c) Derecho a recibir información.
- d) Derecho a una Administración comprensible.
- e) Derecho a presentar documentos.
- f) Derecho a no tener que presentar documentos.
- g) Derecho a presentar quejas y sugerencias.
- h) Derecho a una administración participativa y responsable con el ciudadano.
- i) Derecho al uso de las nuevas herramientas tecnológicas en sus relaciones con la Administración.
- j) Derecho a la protección de las personas con discapacidad.
- k) Derecho a una relación de confianza con los empleados públicos.
- l) Derecho a unos servicios públicos de calidad.
- m) Derecho a que se realicen Cartas de Servicios.

- Los establecidos en el artículo 35 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de la LRJPAC.

- Los recogidos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

- Cualquier otro establecido en la Constitución y las leyes.

3. Mecanismos y modalidades de Participación ciudadana

Los ciudadanos podrán expresar sus sugerencias y reclamaciones a través de la formulación de

"Quejas y Sugerencias" y sus opiniones a través de las encuestas que periódicamente se realicen.

Sistema de Quejas y Sugerencias.

La Ciudad Autónoma de Melilla pone a disposición de la Ciudadanía de un Sistema de Quejas y sugerencias a través del cual podrán ejercer su derecho a presentar reclamaciones por las incidencias o cualquier otra anomalía en el funcionamiento del servicio y, sugerencias relativas a creación, ampliación o mejora de los Servicios prestados por la Ciudad Autónoma de Melilla.

Se podrán Quejas y Sugerencias a través de:

1. Dependencias de la Ciudad Autónoma de Melilla.

2. Oficinas de información y atención al ciudadano:

3. Oficina móvil.

4. Teléfono de información y atención al ciudadano 010: sólo se pueden presentar sugerencias.

5. A través del Portal Institucional de la Ciudad Autónoma de Melilla (<http://www.melilla.es>): es necesario certificado digital.

Una vez formuladas las quejas y sugerencias se informará, de forma adecuada y con la mayor celeridad posible, al ciudadano de las actuaciones realizadas y de las medidas, en su caso, adoptadas. El plazo de contestación no podrá ser superior a 20 días hábiles desde la recepción de la sugerencia o reclamación en la Secretaría Técnica competente, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento de Libro de Quejas y Sugerencias de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME núm. 4062 de 20 de febrero de 2004).

4. Disponibilidad y accesibilidad.

- Oficina Técnica de Recursos Hídricos.

Palacio de la Asamblea. Segunda Planta/ Dcha.

Teléfono: 952699175 - 952699176

HORARIO: De Lunes a Viernes de

- Oficina de Gestión Abonados

C/. Marqués de Montemar nº 8, local 2 (Edif. Kentia)

Teléfono: 952694562

- Oficina del Servicio de mantenimiento de redes

C/. Candido Lobera nº 9

952680875

5. Servicios Prestados.

Descripción de los servicios realizados:

. Servicio de Aguas Potables y Electromecánica: Encargado del control y mantenimiento de los pozos de captación de agua potable, depósitos de acumulación y distribución de agua para consumo humano, control de las redes de abastecimiento y de las obras que se acometen en la misma, informes de acometida a la red de abastecimiento y supervisión de los trabajos de la empresa de mantenimiento.

. Servicio de Gestión de Abonados de Aguas Potables: Las labores propias de este Servicio son la planificación y lectura de los contadores de agua de los abonados del Servicio de la Ciudad Autónoma con terminales portátiles de lectura en los periodos que establezca la Ordenanza vigente en cada momento, su traspaso al histórico de cada abonado y la prefacturación del período correspondiente, documentación y trabajos necesarios para realizar la contratación de suministro, así como su cese. Atender las reclamaciones que se produzcan según la Reglamentación correspondiente, regularizar los fraudes detectados mediante la consiguiente realización de la contratación de suministro y actualizar continuamente el padrón de abonados del Servicio.

. Servicio de Aguas Residuales: Controlar las reparaciones y obras que se ejecutan en las redes de saneamiento y supervisar de la limpieza de las mismas por la empresa adjudicataria del servicio e informar de los puntos de acometida a la red de saneamiento que posteriormente se remiten a la Consejería de Obras Públicas para la concesión de la correspondiente licencia de obras.

. Servicio de mantenimiento de redes y acometidas de abastecimiento de agua potable y saneamiento de aguas residuales, plantas de osmosis

inversa y fuentes ornamentales: Encargado de la reparación de averías e incidencias en las Redes y Acometidas (200 Km. de red de abastecimiento y 180 Km. de red de saneamiento). Prolongación, renovación, y ejecución de nuevas Redes de Abastecimiento de Agua Potable y Saneamiento de Aguas Residuales. Suministro de hipoclorito sódico necesarios para el tratamiento del agua potable. Inspección, conservación y mantenimiento de las plantas de ósmosis inversa (7 plantas) y de las fuentes de agua potable. Inspección, conservación, mantenimiento y control de encendido y apagado de las fuentes ornamentales (25 fuentes). Control de la calidad del agua de consumo humano según lo prescrito en el R.D. 140/2003 (22 analíticas diarias). Actualización de la base de datos del S.I.N.A.C. (Sistema de Información Nacional de Aguas de Consumo).

. Servicio de Limpieza de las redes de recogida de aguas residuales y pluviales: Mantenimiento correctivo o puntual (labores de desatascado de urgencia) y mantenimiento preventivo (limpieza sistemática de toda la red en los métodos, equipos y objetivos de trabajo). Asimismo, se realiza un servicio de actuaciones puntuales para aliviar las zonas de la red de saneamiento que lo necesiten con urgencia. Actualizar y, en algunos casos obtener datos sobre la red (situación, extensión, orientación, profundidad, estado...) al mismo tiempo que se realiza el trabajo de limpieza general.

. Servicio de explotación, mantenimiento y conservación de la estación depuradora de aguas residuales, estaciones de bombeo de aguas residuales y pluviales, tratamiento terciario, estación de tratamiento de agua potable, estación de pretratamiento de afinos, bombeo a pie de presa, grupos electrógenos c.t. y depósitos generales: Mantener el funcionamiento normal de la estación depuradora, estaciones de bombeo intermedias, del terciario e instalaciones anejas. Retirar en las debidas condiciones higiénicas, transportar y verter en los lugares apropiados las grasas, arenas, residuos de rejillas, tamices recogidos en las instalaciones. Desecar los lodos producidos de forma que puedan retirarse fácilmente y sin olores. Mantener de forma

adecuada y continuada el funcionamiento de las instalaciones de potabilización y pretratamiento de afinos (ETAP) cuando estas sean transferidas por la Confederación Hidrográfica del Guadalquivir a la Ciudad Autónoma.

. Oficina Técnica: Gestionar y supervisar todos los servicios anteriores, estudiar las necesidades del servicio y adoptar las medidas necesarias para su mejor funcionamiento, elaborar proyectos y dirigir las obras correspondientes para mejorar la calidad del servicio, recepción de avisos de averías y comunicación de los mismos al servicio correspondiente, elaboración de informes, control de proveedores, atender las quejas de los ciudadanos e informarles del funcionamiento de los distintos servicios a la vez que intentar solventar sus problemas a la mayor brevedad posible.

6. Modalidad de prestación del Servicio.

Todos los servicios que se ofrecen, se prestan de manera presencial.

7. Plazos.

Los plazos aproximados de los servicios son los siguientes:

. Gestión de avisos de aguas potables: 48 horas.

. Gestión de avisos de averías de Aguas Residuales: 48 horas.

. Servicio de limpieza de redes aguas residuales y pluviales: 4 días.

8. Compromisos.

Genéricos:

Amabilidad: Los ciudadanos serán tratados de forma atenta, amable y respetuosa.

Sencillez: Queremos utilizar un lenguaje común, sencillo, huyendo de tecnicismos innecesarios.

Voluntad de Servicio: Queremos ayudar a los ciudadanos e intentar adelantarnos a sus demandas, por ello, pretendemos solucionar sus problemas y evitar gestiones innecesarias.

Rapidez y fiabilidad: Atenderemos a los ciudadanos con la máxima celeridad posible pero ofreciendo un servicio de confianza.

Profesionalidad y eficacia: Trabajamos garantizando la confidencialidad de los datos personales de los ciudadanos. Se prestará un servicio eficaz suministrando información correcta y actualizada y realizando las gestiones solicitadas por los ciudadanos.

Participación ciudadana: Mantener siempre abierto un canal de participación ciudadana.

Específicos

1. Se atenderán los avisos de avería de aguas potables en un plazo máximo de 2 días.

2. Se atenderán los avisos de avería de aguas residuales en un plazo máximo de 2 días.

3. Comprobaremos el contador de su vivienda en un plazo máximo de 3 días laborables, a partir de la recepción de su revisión.

4. Ante una nueva solicitud de acometida de alcantarillado, se remitirá el informe de viabilidad en un plazo máximo de 10 días.

5. A que se realice lectura del equipo de medida que controla el suministro con una frecuencia no superior a 3 meses.

6. Se realizarán controles analíticos diarios durante todo el año, para garantizar y controlar la calidad del agua suministrada.

7. Que se realizará diariamente un control de la calidad del agua de las Fuentes públicas distribuidas por la Ciudad.

Indicadores

1. Plazo medio de respuesta de avisos de aguas potables.

2. Plazo medio de respuesta de avisos de avería de aguas residuales.

3. Plazo medio de comprobación de contadores.

4. Plazo medio de remisión de informe.

5. Plazo medio de lectura del equipo de medida.

6. Número de controles analíticos durante el año.

7. Número de controles de calidad del agua de las fuentes públicas/ año.

9. Datos complementarios

Horarios y lugares de atención al público

. Consejería de Medio Ambiente. Oficina Técnica de Recursos Hídricos.

Plaza de España s/n. Palacio de la Asamblea Segunda Planta/ Derecha

De lunes a Viernes de 9:00 a 14:00 horas.

Teléfono: 952699175 - 952699176

. Oficina de Gestión Abonados

C/. Marqués de Montemar nº 8, local 2 (Edif. Kentia)

Teléfono: 952694562

. Oficina del Servicio de mantenimiento de redes

C/. Candido Lobera nº 9

952680875

. Red de Oficinas de Atención e Información al Ciudadano.

. Teléfono de información y atención al ciudadano 010.

Web institucional de la Ciudad Autónoma de Melilla

www.melilla.es

Unidad Responsable del Servicio

Consejería de Medio Ambiente.

Oficina Técnica de Recursos Hídricos

Plaza de España s/n. Palacio de la Asamblea Segunda Planta/ Dcha

Correo electrónico: consejeriamedioambiente@melilla.es

Lo que se hace público para general conocimiento.

Melilla, a 7 de junio de 2012

El Secretario del Consejo de Gobierno.

José Antonio Jiménez Villoslada.

CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA TÉCNICA

AT 365/12

1496.- El Excmo. Sr. Consejero de Medio Ambiente, por Orden de fecha 1 de junio de 2.012, registrada al nº 827, ha dispuesto lo siguiente:

"Visto el expediente AT-365/12 incoado a petición de GASELEC S.A. solicitando autorización para el establecimiento de una instalación eléctrica, y cumplidos los trámites reglamentarios ordenados en el Título VII del Real Decreto 1.955/2.000, de 1 de Diciembre, sobre autorización de instalaciones eléctricas, esta Consejería de Medio Ambiente, en uso de las competencias que tiene conferidas, ha tenido a bien:

AUTORIZAR a GASELEC S.A. para el establecimiento de la instalación eléctrica cuyas principales características se incluyen, así como APROBAR el proyecto presentado para la ejecución de la misma.

TITULAR.: CÍA. MELILLENSE DE GAS Y ELECTRICIDAD S.A.

DOMICILIO.: C/. COMANDANTE GARCÍA MORATO Nº 3. MELILLA.

FINALIDAD.: ATENDER LA DEMANDA DE ENERGÍA ELÉCTRICA.

DENOMINACIÓN: NUEVO CENTRO DE TRANSFORMACIÓN DENOMINADO QUEROL, SITO AL PRINCIPIO DE LA CALLE DEL MISMO NOMBRE, SU CONEXIÓN A LA RED GENERAL DE MEDIA TENSIÓN Y RED DE BAJA TENSIÓN.

CENTRO DE TRANSFORMACIÓN:

Denominación...: C.T. "QUEROL "

Emplazamiento: CALLE QUEROL S/N, MELILLA

Tipo.: INTERIOR, EN LOCAL ADAPTADO A TAL FIN, CON CELDAS NORMALIZADAS PRE-MONTADAS.

Potencia total: 630 KVA

Relación de transformación: 10 KV/400-230 V

LÍNEA DE MEDIA TENSIÓN 1

Origen: SUBESTACIÓN "JOSÉ CABANILLAS ROJAS".

Final: C. T. "QUEROL ".

Término Municipal afectado: MELILLA.

Tipo: SUBTERRÁNEA BAJO TUBO DE PVC 160/140 mm Ø, PROFUNDIDAD MEDIA 1,00 mt.

Tensión de servicio: 10 KV.

Longitud del conductor: 280 mts.

Conductor: DOBLE CABLE EN ALUMINIO, SECCIÓN 150 mm² POR FASE.

Aislamiento: ETILENO-PROPILENO RETICULADO (EPR) 12/20 KV.

LÍNEA DE MEDIA TENSIÓN 2

Origen: C. T. "PARQUE HERNÁNDEZ".

Final: C. T. "QUEROL ".

Término Municipal afectado: MELILLA.

Tipo: SUBTERRÁNEA BAJO TUBO DE PVC 160/140 mm Ø, PROFUNDIDAD MEDIA 1,00 mt.

Tensión de servicio: 10 KV.

Longitud del conductor: 330 mts.

Conductor: DOBLE CABLE EN ALUMINIO, SECCIÓN 150 mm² POR FASE.

Aislamiento: ETILENO-PROPILENO RETICULADO (EPR) 12/20 KV.

RED DE BAJA TENSIÓN

Términos municipales afectados: ZONA URBANA DE MELILLA.

Tipo: SUBTERRÁNEA BAJO TUBO DE PVC 160/140 mm Ø, PROFUNDIDAD MEDIA 1,00 mt.

Tensión de servicio: 400/230 V.

Longitud: variable.

Conductor: UNIPOLAR AISLADO, ALUMINIO CLASE DOS, SECCIÓN DE 240 mm².

Aislamiento: POLIETILENO RETICULADO (XLPE) 0,6/1 KV.

PRESUPUESTO TOTAL: CIENTO CUARENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y TRES EUROS CON OCHENTA Y SEIS CÉNTIMOS (146.793,86 €)".

Melilla, 6 de junio de 2012.

El Secretario Técnico.

Ernesto Rodríguez Gimeno.

CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA TÉCNICA

AT 366/12

1497.- El Excmo. Sr. Consejero de Medio Ambiente, por Orden de fecha 1 de junio de 2.012, registrada al nº 828, ha dispuesto lo siguiente:

"Visto el expediente AT-366/12 incoado a petición de GASELEC S.A. solicitando autorización para el establecimiento de una instalación eléctrica, y cumplidos los trámites reglamentarios ordenados en el Título VII del Real Decreto 1.955/2.000, de 1 de Diciembre, sobre autorización de instalaciones eléctricas, esta Consejería de Medio Ambiente, en uso de las competencias que tiene conferidas, ha tenido a bien:

AUTORIZAR a GASELEC S.A. para el establecimiento de la instalación eléctrica cuyas principales características se incluyen, así como APROBAR el proyecto presentado para la ejecución de la misma.

TITULAR.: CÍA. MELILLENSE DE GAS Y ELECTRICIDAD S.A.

DOMICILIO.: C/. COMANDANTE GARCÍA MORATO Nº 3. MELILLA.

FINALIDAD.: ATENDER LA DEMANDA DE ENERGÍA ELÉCTRICA.

DENOMINACIÓN: NUEVO CENTRO DE TRANSFORMACIÓN DENOMINADO LÓPEZ MORENO, SITO AL MEDIACIÓN DE LA CALLE DEL MISMO NOMBRE, SU CONEXIÓN A LA RED GENERAL DE MEDIA TENSIÓN Y RED DE BAJA TENSIÓN.

CENTRO DE TRANSFORMACIÓN:

Denominación...: C.T. "LÓPEZ MORENO "

Emplazamiento: CALLE LÓPEZ MORENO S/N, MELILLA.

Tipo.: INTERIOR, EN LOCAL ADAPTADO A TAL FIN, CON CELDAS NORMALIZADAS PREMONTADAS.

Potencia total: 630 KVA

Relación de transformación: 10 KV/400-230 V

LÍNEA DE MEDIA TENSIÓN

Denominación...: L.M.T. "CT CENTRO - CT LÓPEZ MORENO".

Origen: C. T. "CENTRO".

Final: C. T. "LÓPEZ MORENO ".

Término Municipal afectado: MELILLA.

Tipo: SUBTERRÁNEA BAJO TUBO DE PVC 160/140 mm Ø, PROFUNDIDAD MEDIA 1,00 mt.

Tensión de servicio: 10 KV.

Longitud: Canalización eléctrica ya existente.

Conductor: DOBLE CABLE EN ALUMINIO, SECCIÓN 150 mm².

Aislamiento: ETILENO-PROPILENO RETICULADO (EPR) 12/20 KV.

RED DE BAJA TENSIÓN

Términos municipales afectados: ZONA URBANA DE MELILLA.

Tipo: SUBTERRÁNEA BAJO TUBO DE PVC 140/125 mm Ø, PROFUNDIDAD MEDIA 1,00 mt.

Tensión de servicio: 400/230 V.

Longitud: variable.

Conductor: UNIPOLAR AISLADO, ALUMINIO CLASE DOS, SECCIÓN DE 240/150 mm².

Aislamiento: POLIETILENO RETICULADO (XLPE) 0,6/1 KV.

PRESUPUESTO TOTAL: SESENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS SEIS EUROS CON NOVENTA Y SIETE CÉNTIMOS (61.806,97 €)".

Melilla, 6 de junio de 2012.

El Secretario Técnico.

Ernesto Rodríguez Gimeno.

CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA TÉCNICA

AT 367/12

1498.- El Excmo. Sr. Consejero de Medio Ambiente, por Orden de fecha 1 de junio de 2.012, registrada al nº 829, ha dispuesto lo siguiente:

"Visto el expediente AT-367/12 incoado a petición de GASELEC S.A. solicitando autorización para el establecimiento de una instalación eléctrica, y cumplidos los trámites reglamentarios ordenados en el Título VII del Real Decreto 1.955/2.000, de 1 de Diciembre, sobre autorización de instalaciones eléctricas, esta Consejería de Medio Ambiente, en uso de las competencias que tiene conferidas, ha tenido a bien:

AUTORIZAR a GASELEC S.A. para el establecimiento de la instalación eléctrica cuyas principales características se incluyen, así como APROBAR el proyecto presentado para la ejecución de la misma.

TITULAR.: CÍA. MELILLENSE DE GAS Y ELECTRICIDAD S.A.

DOMICILIO.: C/. COMANDANTE GARCÍA MORATO Nº 3. MELILLA.

FINALIDAD.: ATENDER LA DEMANDA DE ENERGÍA ELÉCTRICA DENOMINACIÓN: NUEVO CENTRO DE TRANSFORMACIÓN DENOMINADO TTE. SÁNCHEZ SUÁREZ, SITO A MEDIACIÓN DE LA CALLE DEL MISMO NOMBRE, SU CONEXIÓN A LA RED GENERAL DE TENSIÓN Y NUEVA RED DE BAJA TENSIÓN.

CENTRO DE TRANSFORMACIÓN:

Denominación.: C.T. "TTE. SÁNCHEZ SUÁREZ"

Emplazamiento: MEDIACIÓN CALLE TTE. SÁNCHEZ SUÁREZ S/N, MELILLA

Tipo.: INTERIOR, EN LOCAL ADAPTADO A TAL FIN, CON CELDAS NORMALIZADAS PRE-MONTADAS

Potencia total: 2 X 630 KVA

Relación de transformación: 10 KV/400-230 V

LÍNEA DE MEDIA TENSIÓN

Denominación.: L.M.T. "CT QUEROL - CT TTE. SÁNCHEZ SUÁREZ".

Origen: C. T. "QUEROL".

Final: C. T. "TTE. SÁNCHEZ SUÁREZ".

Término Municipal afectado: MELILLA.

Tipo: SUBTERRÁNEA BAJO TUBO DE PVC 125/140 mm Ø, PROFUNDIDAD MEDIA 1,00 mt.

Tensión de servicio: 10 KV.

Longitud del conductor: 90 mts.

Conductor: DOBLE CABLE EN ALUMINIO, SECCIÓN 150 mm².

Aislamiento: ETILENO-PROPILENO RETICULADO (EPR) 12/20 KV.

RED DE BAJA TENSIÓN

Términos municipales afectados: ZONA URBANA DE MELILLA.

Tipo: SUBTERRÁNEA BAJO TUBO DE PVC 140/125 mm Ø, PROFUNDIDAD MEDIA 1,00 mt.

Tensión de servicio: 400/230 V.

Longitud: variable.

Conductor: UNIPOLAR AISLADO, ALUMINIO CLASE DOS, SECCIÓN DE 240/150 mm².

Aislamiento: POLIETILENO RETICULADO (XLPE) 0,6/1 KV.

PRESUPUESTO TOTAL: NOVENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS SEIS EUROS CONTRAINTA Y UN CÉNTIMOS (93.606, 31 €)".

Melilla, 6 de junio de 2012.

El Secretario Técnico.

Ernesto Rodríguez Gimeno.

CONSEJERÍA DE BIENESTAR

SOCIAL Y SANIDAD

SECRETARÍA TÉCNICA

1499.- La Excm. Sra. Consejera de Bienestar Social y Sanidad en funciones, mediante Orden registrada al número 3543 de 07 de junio de 2012, ha tenido a bien disponer lo siguiente:

"Con fecha 24 de mayo de 2012, número de entrada en el Registro General de la Ciudad Autónoma de Melilla 30676, se presenta solicitud por parte de Caritas Diocesana de Málaga Interparroquial de Melilla solicitando la financiación del programa "Colonias Urbanas 2012" con una vigencia del 01 de mayo al 30 de septiembre de 2012.

Visto informe emitido por el técnico responsable, de 31 de junio de 2012, con el visto bueno de la Dirección General de Servicios Sociales, en virtud de las competencias que ostento al amparo de lo establecido en el Reglamento del Gobierno y de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla, en relación con los artículos 19.3 y 20.2.d) y g) del Reglamento General de Subvenciones de la Ciudad Autónoma de Melilla, (BOME núm. 4224, de 9 de septiembre), y los artículos 22.2 y 28 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones VENGO EN DISPONER la concesión de la subvención directa solicitada a la entidad CARITAS DIOCESANA DE MALAGA INTERPARROQUIAL DE MELILLA con CIF: R2900017A:, justificándolo en razones de interés público y social, con arreglo a lo siguiente:

1. El objeto de la subvención es la financiación del programa denominado "Colonias Urbanas 2012" por importe máximo de VEINTE MIL NOVECIENTOS DIECISÉIS EUROS (20.916,00 €), mediante orden de pago a justificar, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 189 y 190 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo y artículo 37 de las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Ciudad Autónoma de Melilla, con cargo a la Aplicación Presupuestaria 2012052300048900, Retención de Crédito 201200001072.

2. El plazo para la justificación de la subvención, en ningún caso será superior a tres meses desde la finalización del plazo para la realización de la actividad, todo ello sin perjuicio de la función última fiscalizadora que compete a la intervención de la Ciudad (párrafo tercero in fine del artículo 23 del RGS).

3. Se establece la compatibilidad de la presente subvención con la obtención de otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes del sector público o privado. Si bien se determina asimismo la obligación por parte de la Entidad de incluir en la documentación justificativa una relación de todos los gastos e ingresos correspondientes a la actividad subvencionada.

Conforme a lo dispuesto en el párrafo primero del artículo 18 del Reglamento General de Subvencio-

nes, la presente orden se deberá publicar en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME)"

Lo que se publica para su general conocimiento y efectos, advirtiéndose que contra esta ORDEN, que no agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de la publicación de la presente.

Dicho recurso podrá presentarse ante esta Consejería o ante el Excmo. Sr. Presidente de la Ciudad Autónoma, como superior jerárquico del que dictó la Resolución recurrida, de conformidad con lo establecido en el art. 5 a) del Reglamento de Organización Administrativa de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME núm. 13 extraordinario, de 7 de mayo de 1999), art. 18.4 del Reglamento del Gobierno y de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME. núm. 3 extraordinario de 15 de enero de 1996) y 114 y siguientes de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la redacción dada por la Ley 4/1999 (BOE núm. 12, de 14 de enero).

El plazo máximo para dictar y notificar la resolución será de tres meses. Transcurrido este plazo sin que recaiga resolución, se podrá entender desestimado el recurso de alzada interpuesto.

No obstante, se podrá utilizar cualquier otro recurso, si así se cree conveniente bajo la responsabilidad del recurrente.

Melilla a 07 de junio de 2012.

La Secretaria Técnica. P.S. Pilar Cabo León.

CONSEJERÍA DE BIENESTAR
SOCIAL Y SANIDAD
SECRETARÍA TÉCNICA

1500.- De conformidad con lo establecido en el artículo 49 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción de lo Contencioso-Administrativo, se participa que ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo Número 3 de Melilla,

se tramita el Procedimiento Ordinario 7/2012, promovido por D. JULIO Y ASUNCIÓN BASSET PATRICIO, contra Decreto del Excmo. Sr. Presidente de la Ciudad Autónoma de Melilla, número 1781, de fecha 15 de marzo de 2012, se procede a emplazar a los interesados, ante ese Juzgado, para lo que dispone de un plazo de nueve (9) días desde la recepción de la presente.

En Melilla a 8 de junio de 2012.

La Secretaria Técnica P.S.

M.^a Del Carmen Barranquero Aguilar.

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
Y COLECTIVOS SOCIALES
SECRETARÍA TÉCNICA

1501.- El Consejo de Gobierno, en sesión celebrada el día 21 de mayo de 2012, acordó aprobar la siguiente propuesta:

En el ejercicio de las atribuciones que tengo conferidas VENGO EN PROPONER la aprobación de las siguientes BASES REGULADORAS DE LA CONCESIÓN EN EL AÑO 2012, DE SUBVENCIONES PÚBLICAS PARA LA PROMOCIÓN, FUNCIONAMIENTO Y ACTUACIONES DE LAS ASOCIACIONES DE VECINOS INSCRITAS EN EL REGISTRO DE ENTIDADES VECINALES DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA.

La Consejería de Educación y Colectivos Sociales tiene encomendada entre sus atribuciones la materia de Participación Ciudadana, y dentro de dicho ámbito, la concesión de ayudas y auxilios económicos al movimiento asociativo cívico, a cuyos efectos los el Presupuesto de la Ciudad de Melilla consigna cada año el importe de la subvención correspondiente a las Asociaciones de Vecinos inscritas en el Registro de Asociaciones Vecinales de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Tratándose de subvenciones previstas nominativamente en el Presupuesto de la Ciudad, según los artículos 22.2 y 28 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el artículo 19 del Reglamento General de Subvenciones de la Ciudad de Melilla, aprobado por Decreto nº

498, de 7 de septiembre de 2005, y publicado en el BOME 4224 de 9 de septiembre de 2005, su concesión quedará sujeta a unas determinadas reglas, que se pretenden establecer mediante las siguientes bases, de aplicación al procedimiento de concesión de subvenciones correspondiente a 2012:

1. Las presentes bases reguladoras serán de aplicación a la concesión en el año 2012 de subvenciones por el procedimiento de concesión directa, para la promoción, funcionamiento y actuaciones de las Asociaciones de Vecinos de la Ciudad de Melilla.

2. Para poder obtener la subvención a que se refieren las presentes bases las Asociaciones de Vecinos deberán estar inscritas en el Registro de Asociaciones Vecinales de la Ciudad Autónoma de Melilla, y concurrir a la convocatoria que anualmente hará pública la Consejería de Educación y Colectivos Sociales.

3. Será requisito imprescindible para obtener la subvención encontrarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social por parte de quien se beneficie de la ayuda o subvención, así como haber justificado en forma y plazo anteriores subvenciones de las que hubieran sido beneficiarios.

La acreditación de tales requisitos se verificará mediante declaración responsable del solicitante, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

4. El plazo de presentación de solicitudes será el que determine la correspondiente convocatoria.

5. La solicitud se formulará en el modelo oficial que se facilitará por la Consejería de Educación y Colectivos Sociales, acompañándose, en su caso, una memoria descriptiva para cada uno de los programas o actividades para los que se solicita subvención.

A efectos de una mejor valoración de las solicitudes, la Administración podrá solicitar una ampliación de la Memoria del proyecto de las activida-

des o de los datos necesarios para adoptar la resolución que proceda. Esta documentación complementaria deberá ser aportada en los plazos y con los efectos previstos en el punto 6 de la presente convocatoria.

No podrán incluirse los gastos originados por las actividades realizadas en la condición de miembros de las Juntas Directivas de las Asociaciones de Vecinos o Entidades Vecinales. Tampoco se subvencionarán dietas y gastos de viajes de los representantes de la Asociación.

6. Si el escrito de solicitud no reuniera alguno de los extremos previstos en el artículo 70 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (en adelante LRJAP), o faltare algún documento, se requerirá al solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 71.1 de la citada Ley, para que, en un plazo de DIEZ DÍAS hábiles, subsane las faltas o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que se dictará en los términos previstos en el artículo 42 de la misma.

7. La distribución de las subvenciones se realizará conforme a los siguientes criterios:

a) Gastos generales y de mantenimiento de la Asociación (gastos de mantenimiento, obras o reparaciones, alquileres, adquisición de mobiliario, suministros, telefonía, cuotas, suscripciones y otros gastos análogos).

Se establecerán grupos de asociaciones en función de su tamaño y número de asociados, asignándose a cada grupo la cuantía que se establezca en la correspondiente convocatoria.

b) Organización de fiestas patronales u otros eventos del barrio.

Se establecerán grupos de asociaciones en función del programa de celebraciones previsto, asignándose a cada grupo la cuantía que se establezca en la correspondiente convocatoria.

A tal efecto las asociaciones indicarán en su solicitud las fiestas patronales u otros eventos que vengán organizando regularmente.

c) Proyectos de interés general.

Se subvencionará a cada asociación el número de proyectos específicos que se determine en la correspondiente convocatoria, por el importe máximo que en la misma se establezca.

La convocatorias podrán delimitar materias u objetivos específicos a los que deberán orientarse los proyectos susceptibles de subvención.

A tal efecto, cada Asociación de Vecinos podrá solicitar la subvención de un número de proyectos igual al que se determine en la correspondiente convocatoria, pudiendo la Consejería de Educación y Colectivos Sociales denegar la subvención cuando el proyecto carezca de un mínimo de calidad, resulte incoherente con el objeto social de la asociación o se aprecie otro motivo que justifique la denegación.

8. Corresponde a la Secretaría Técnica de la Consejería de Educación y Colectivos Sociales la instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones, la cual realizará de oficio cuantas actuaciones se estimen necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

9. El órgano colegiado competente para examinar las peticiones y efectuar la propuesta de concesión estará compuesto como mínimo por la Viceconsejera del Mayor y Relaciones Vecinales, el Director General de la Consejería y tres empleados públicos.

10. Se formulará propuesta de resolución provisional por el órgano instructor, a la vista del expediente y del informe del órgano colegiado, debidamente motivada, que de acuerdo con el artículo 59.5.b) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, se notificará a los interesados mediante su publicación en el Boletín Oficial de Melilla, concediéndoles un plazo de diez días para presentar alegaciones. De existir éstas, el órgano colegiado deberá pronunciarse sobre las mismas antes de formular la propuesta definitiva.

Se podrá prescindir de este trámite de audiencia cuando no figuren en el procedimiento ni sean

tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución provisional formulada tendrá el carácter de definitiva.

11. El expediente de concesión contendrá el informe del órgano instructor en el que deberá constar que de la información que obra en su poder se desprende que los beneficiarios cumplen todos los requisitos necesarios para acceder a las mismas.

12. Las propuestas de resolución provisional y definitiva no crean derecho alguno a favor del beneficiario propuesto frente a la Administración, mientras no se le haya notificado la resolución definitiva de la concesión.

13. La propuesta de concesión se formulará al Consejero de Educación y Colectivos Sociales, que será el competente para resolver la convocatoria.

14. La resolución deberá relacionar a los beneficiarios a quienes se concede la subvención, con la cuantía de las mismas, y hará constar de manera expresa la desestimación del resto de las solicitudes.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses.

15. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución, legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

16. Las subvenciones concedidas por virtud de la presente convocatoria son compatibles con las que para el mismo objeto subvencionado se puedan percibir de otras Administraciones Públicas o personas físicas o jurídicas privadas.

17. Las personas, físicas o jurídicas, que reciban la subvención, asumirán las obligaciones que respecto del beneficiario establece el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

18. La justificación del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los objetivos previstos en la concesión de la subvención,

se documentará a través de la rendición de la cuenta justificativa, que constituye un acto obligatorio del beneficiario, en la que se deben incluir, bajo responsabilidad del declarante, los justificantes del gasto o cualquier otro documento con validez jurídica que permitan acreditar el cumplimiento del objeto de la subvención.

Esta cuenta justificativa deberá incluir una declaración de las actividades realizadas que han sido financiadas con la subvención, y su coste, con desglose de cada uno de los gastos incurridos. Estos gastos se acreditarán mediante facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa.

Su presentación se realizará ante el titular de la Consejería de Educación y Colectivos Sociales en el plazo de tres meses a partir de la finalización del proyecto subvencionado, y en todo caso antes de la finalización del primer trimestre del año siguiente al de concesión de la subvención.

19. De conformidad con los artículos 116 de la Ley 30/1992 y 46 de la Ley 29/1998, y demás concordantes, contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, cabe recurso potestativo de reposición a interponer ante el propio Consejo de Gobierno de la Ciudad de Melilla, en el plazo de un mes a partir del día de su publicación, o bien directamente recurso contencioso administrativo ante la Sala lo Contencioso de Málaga, del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía, en el plazo de dos meses desde la publicación.

Lo que se hace público para general conocimiento y efectos:

Melilla a 23 de mayo de 2012.

El Secretario del Consejo de Gobierno.

José Antonio Jiménez Villoslada

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
Y COLECTIVOS SOCIALES
SECRETARÍA TÉCNICA

1502.- El Excmo. Sr. Consejero de Educación y Colectivos Sociales, mediante Orden del día 5 de

junio de 2012, registrada con el número 861, ha dispuesto lo siguiente:

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PÚBLICAS PARA LA PROMOCIÓN, FUNCIONAMIENTO Y ACTUACIONES DE LAS ASOCIACIONES DE VECINOS INSCRITAS EN EL REGISTRO DE ENTIDADES VECINALES DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA. AÑO 2012.

De acuerdo con las BASES REGULADORAS DE LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PÚBLICAS PARA LA PROMOCIÓN, FUNCIONAMIENTO Y ACTUACIONES DE LAS ASOCIACIONES DE VECINOS DE LA CIUDAD DE MELILLA, aprobadas por el Consejo de Gobierno en su sesión del día 21 de mayo de 2012, en el ejercicio de las atribuciones que le confiere el artículo séptimo del Reglamento de Gobierno y Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla, el Excmo. Sr. Consejero de Educación y Colectivos Sociales, VIENE EN ORDENAR la CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PÚBLICAS PARA LA PROMOCIÓN, FUNCIONAMIENTO Y ACTUACIONES DE LAS ASOCIACIONES DE VECINOS INSCRITAS EN EL REGISTRO DE ENTIDADES VECINALES DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA. AÑO 2012, por importe máximo de 160.000 euros, con cargo a la aplicación presupuestaria 2012 14 92403 48900 651, RC número de operación 201200037106, a la que serán de aplicación las referidas bases, con las siguientes determinaciones:

1º.- El plazo de presentación de solicitudes se extenderá desde el día siguiente al de publicación de la presente convocatoria hasta el día 20 de junio de 2012.

2º.- La solicitud se formulará en el modelo oficial que se facilitará por la Consejería de Educación y Colectivos Sociales, Viceconsejería del Mayor y Relaciones Vecinales, acompañándose una memoria descriptiva para cada uno de los programas o actividades para los que se solicita subvención.

Las solicitudes se podrán presentar en la Consejería de Educación y Colectivos Sociales y en las Oficinas de Atención e Información al Ciudadano y de Proximidad, o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992 de

26 de noviembre del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3º.- La distribución de las subvenciones se realizará conforme a los siguientes criterios:

a) Gastos generales y de mantenimiento de la Asociación (gastos de mantenimiento, pequeñas obras o reparaciones, alquileres, adquisición de mobiliario, suministros, telefonía, cuotas, suscripciones y otros gastos análogos).

Se establecerán CINCO GRUPOS de asociaciones en función de su tamaño y número de asociados, asignándose a cada grupo la cuantía máxima de 3.000, 2.500, 2.000, 1.500 y 1.000 euros, respectivamente.

Excepcionalmente, en la presente convocatoria las AAVV podrán solicitar una cantidad adicional de 2.000 euros como máximo, para la adquisición de mobiliario, cuyo importe, caso de que se conceda, se detraerá de la cantidad que para el desarrollo de proyectos de interés general correspondería a la Asociación de Vecinos que se acoja a esta posibilidad.

b) Organización de fiestas patronales u otros eventos del barrio.

Se establecerán TRES GRUPOS de asociaciones en función del programa de celebraciones previsto, asignándose a cada grupo la cuantía máxima de 1.800, 1.500 o 1.000, respectivamente.

A tal efecto las asociaciones indicarán en su solicitud las fiestas patronales u otros eventos que pretendan organizar durante el presente ejercicio.

c) Proyectos de interés general.

Se subvencionará a cada asociación un máximo de TRES proyectos específicos, por el importe máximo de 1.000 euros cada uno.

A tal efecto, cada Asociación de Vecinos podrá solicitar la subvención de un máximo de TRES PROYECTOS, pudiendo la Consejería de Educación y Colectivos Sociales denegar la subvención cuando el proyecto carezca de un mínimo de calidad, resulte incoherente con el objeto social de la asociación o se aprecie otro motivo que justifique la denegación.

4º.- Cuando el importe concedido resulte inferior al solicitado, se entenderá que el beneficiario acepta la subvención concedida si no se pronunciare en contrario en el plazo de los 10 días posteriores a la publicación de la resolución definitiva de la convocatoria.

De conformidad con el artículo 114 y demás concordantes de la ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las Administraciones Públicas y del procedimiento administrativo común, contra la presente resolución, que no agota la vía administrativa, cabe recurso de alzada ante el Excmo. Sr. Presidente de la Ciudad Autónoma de Melilla, a interponer en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación de la presente Orden, pudiendo presentarse el recurso ante esta Consejería o bien directamente ante el órgano competente para resolverlo, sin perjuicio de que pueda el interesado ejercitar cualquier otro recurso que estime oportuno.

Lo que se hace público para general conocimiento y efectos:

Melilla, a 6 de junio de 2012

El Secretario Técnico.

Andrés Vicente Navarrete.

**CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
Y COLECTIVOS SOCIALES
SECRETARÍA TÉCNICA**

1503.- CONVENIO ESPECIFICO DE COLABORACIÓN, PARA EL AÑO 2012, ENTRE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA Y LA FEDERACIÓN NACIONAL DE CASAS DE MELILLA (FNCM).

En Melilla a 6 de junio de 2012.

R E U N I D O S

De una parte el Excmo. Sr. D. Antonio Miranda Montilla, en su calidad de Consejero de Educación y Colectivos Sociales, nombrado por Decreto del Presidente, núm. 7, de 11 de julio de 2011 (BOME extraordinario nº 17, de 11 de julio de 2011).

Y de otra parte D. José González Jiménez, Presidente de la Federación Nacional de Casas de

Melilla (CIF: G-96909825, con domicilio a efectos de notificaciones en Málaga, calle Pasaje Begoña, 3 Edificio Torre Vitoria, Código Postal 29010), según elección realizada en última Junta General Extraordinaria celebrada por la Federación.

I N T E R V I E N E N

En nombre y representación de sus respectivas instituciones, en el ejercicio de las competencias que les están legalmente atribuidas, reconociéndose mutua y recíprocamente capacidad para obligarse mediante el presente Convenio en los términos que en él mismo se contienen y, al efecto

E X P O N E N

Que con fecha 18 de febrero de 2008 las partes intervinientes suscribieron un Convenio Marco de Colaboración, publicado en el BOME número 4493, de 80 de abril de 2008, en cuya virtud la Consejería de la Ciudad Autónoma de Melilla competente en la materia y la Federación Nacional de Casas de Melilla (FNCM) podrán suscribir convenios específicos referidos a concretas anualidades, los cuáles se regirán por sus propias cláusulas, que habrán de respetar las condiciones generales que el referido Convenio Marco establece.

Por lo que en el marco de dicho Convenio las partes suscriben el presente convenio específico, correspondiente a la anualidad de 2012, que se regirá por las siguientes.

C L Á U S U L A S

PRIMERA.- Objeto.-

El presente Convenio tiene por objeto establecer las bases conforme a las que se articulará la colaboración de la Ciudad Autónoma de Melilla y la FNCM para el desarrollo de las Casas de Melilla durante el año 2012, ayudando económicamente al sostenimiento y promoción de éstas.

SEGUNDA.- Obligaciones de las partes.-

1.- Corresponde a la Ciudad Autónoma de Melilla:

a) Abonar a la Federación Nacional de Casas de Melilla (FNCM), a través de la Consejería de Educación y Colectivos Sociales, la cantidad de

CIENTOCUARENTAY CINCOMILEUROS (155.000 €), para su distribución entre las diferentes Casas de Melilla, con cargo a la partida 2012 14 92408 48900 "Subvenciones Casas de Melilla", RC núm. de operación 201200043996.

b) El seguimiento y control del presente Convenio.

2.- Corresponde a la FNCM:

a) Realizar el reparto de la ayuda concedida entre las diversas Casas que componen la Federación, que tendrán la consideración de beneficiarios, comunicando a la Consejería de Educación y Colectivos Sociales la distribución, para lo cual tendrá en consideración los siguiente criterios:

- Representatividad, atendiendo tanto al número de socios al corriente de sus cuotas, como a los actos o eventos realizados y debidamente justificados en el ejercicio anterior.

- Las Casas que circunstancialmente carezcan de local social percibirán el 50% de la cuantía que tras el reparto de la subvención le correspondería.

- Capacidad económica autónoma para lo que se tendrán en consideración otras fuentes de financiación, incluidas subvenciones o ayudas de otras Administraciones Públicas o entidades privadas.

- Gastos que deban soportar.

- Actividades programadas.

Se asegura para cada Casa asociada una cuota mínima de reparto anual, con el fin de atender a gastos mínimos, en cuantía que en ningún caso superará el 50% de la subvención total a percibir por cada una de ellas.

De forma previa al reparto la FNCM recabará el parecer del Consejero competente en la materia.

b) La elaboración de una Memoria de actividades realizadas con cargo a las cantidades concedidas.

c) Las obligaciones que respecto de las entidades colaboradoras establece el artículo 15.1 de la Ley General de Subvenciones, que se concretan en lo siguiente:

a) Entregar a los beneficiarios los fondos recibidos de acuerdo con los criterios establecidos en las

bases reguladoras de la subvención y en el convenio suscrito con la entidad concedente.

b) Comprobar, en su caso, el incumplimiento y efectividad de las condiciones o requisitos determinantes para su otorgamiento, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determine la concesión o disfrute de la subvención.

c) Justificar la entrega de los fondos percibidos ante el órgano concedente de la subvención y, en su caso, entregar la justificación presentada por los beneficiarios.

d) Someterse a las actuaciones de comprobación que respecto de la gestión de dichos fondos pueda efectuar el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

TERCERA.- Destino de la Subvención.-

El importe de la subvención deberá ser destinado al sostenimiento de los locales de las Casas de Melilla, así como de las actividades incluidas en sus respectivos programas de actuación, con referencia a 2012.

Para la verificación del anterior extremo y como presupuesto de inicio del procedimiento, la FNCM remitirá a la Consejería competente en la materia, dentro del mes de enero, una memoria expresiva de las necesidades y los programas de actividades de cada una de las Casas de Melilla que la integran.

CUARTA.- Forma de pago.-

A la firma de cada Convenio específico, la Ciudad Autónoma de Melilla realizará, mediante una transferencia, un único pago que se ingresará en el número de cuenta que designe previamente la FNCM.

Dado el objeto social de la Federación de Casas de Melilla, se le exime de la obligación establecida

en el artículo 16.3.d) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

QUINTA.- Justificación de los gastos.-

La justificación del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los objetivos previstos en la concesión de la subvención, se documentará a través de la rendición de la cuenta justificativa, que constituye un acto obligatorio del beneficiario, en la que se deben incluir, bajo responsabilidad del declarante, los justificantes del gasto o cualquier otro documento con validez jurídica que permitan acreditar el cumplimiento del objeto de la subvención.

Esta cuenta justificativa deberá incluir una declaración de las actividades realizadas que han sido financiadas con cada subvención, y su coste, con desglose de cada uno de los gastos incurridos. Estos gastos se acreditarán mediante facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa.

Su presentación se realizará por las Casas de Melilla perceptoras de los fondos ante la Federación de Casas de Melilla, quién a su vez las presentará ante el titular de la Consejería que tramitó el expediente en el plazo máximo establecido en las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Ciudad, y que en ningún caso será superior a tres meses desde la finalización del plazo para la realización de la actividad, todo ello sin perjuicio de la función última fiscalizadora que compete a la intervención de la Ciudad.

El incumplimiento de la obligación de justificar que corresponde a cada Casa no impedirá la percepción de posteriores subvenciones por las Casas que hubieren cumplido su obligación.

SÉXTA.- Reintegro.-

Serán de aplicación a las subvenciones concedidas por virtud de este Convenio, las causas de reintegro establecidas en artículo 37 de la Ley General de Subvenciones y demás normativa de aplicación.

SÉPTIMA.- Interpretación.-

Cualquier duda en la interpretación del presente Convenio corresponde al Consejero competente en la materia, dando cuenta, en su caso, al Consejo de Gobierno.

OCTAVA.- Vigencia.-

El presente Convenio estará vigente hasta el 31 de diciembre de 2013.

En prueba de conformidad, firman el presente Convenio por duplicado ejemplar, quedándose uno en poder de cada parte, en el lugar y fecha indicados

El Consejero de Educación y Colectivos Sociales. Antonio Miranda Montilla.

El Presidente de la FNCM.

José González Jiménez"

Lo que se hace público para general conocimiento.

Melilla, 6 de junio de 2012.

El Secretario Técnico.

Andrés Vicente Navarrete.

CONSEJERÍA DE FOMENTO, JUVENTUD

Y DEPORTES

DIRECCIÓN GENERAL DE VIVIENDA

Y URBANISMO

1504.- El Consejero de Fomento, Juventud y Deportes de la Ciudad Autónoma, por Orden n.º 1635, de fecha 30 de mayo de 2012, ha dispuesto lo siguiente:

ORDEN DEL CONSEJERO

Vistas las solicitudes de subvención relacionadas en el Anexo Único a la presente resolución (integrado por tres hojas, numeradas del 1 al 3), al amparo de lo dispuesto en la convocatoria del proceso de concesión de subvenciones para el pago del alquiler de viviendas privadas, aprobada mediante Decreto del Consejo de Gobierno de la Ciudad Autónoma de Melilla, de fecha 7 de febrero de 2011 (BOME n.º 4789, de 8 de febrero), y en atención a los siguientes:

HECHOS

PRIMERO.- Mediante el Decreto citado se procedió a la aprobación de las Bases y a la convocatoria anual de las subvenciones al alquiler de viviendas privadas para el año 2011.

SEGUNDO.- Mediante las resoluciones indicadas en la relación del Anexo Único fueron estimadas las solicitudes de subvención de los beneficiarios que se citan en el mismo.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

PRIMERO.- Con arreglo a lo señalado en el artículo 89.1 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones: "Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención en el supuesto de falta de justificación o de concurrencia de algunas de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones".

SEGUNDO.- En virtud de lo dispuesto en el artículo 37.1.c) de la Ley General de Subvenciones se producirá la pérdida del derecho al cobro de la subvención en el caso de "Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente, en los términos establecidos en el artículo 30 de esta Ley, y en su caso, en las normas reguladoras de la subvención".

TERCERO.- El apartado segundo de la Base decimocuarta de la citada convocatoria establece que "La subvención objeto de estas bases se deberá justificar completamente en el plazo de dos meses desde su percepción, siempre que haya transcurrido el período subvencionado y, en todo caso, antes del transcurso de dos meses contados a partir de la finalización del cuatrimestre objeto de la subvención".

CUARTO.- El párrafo segundo del apartado indicado en el punto anterior señala que "La justificación se realizará mediante la presentación de los correspondientes recibos de alquiler, adaptados a la normativa arrendaticia, y en el que vendrán expresados los datos correspondientes a la vivienda arrendada, además de aquellos que identifiquen al arrendador".

QUINTO.- Según el apartado tercero de la Base decimocuarta de la convocatoria "Si en el plazo de dos meses desde que se reconozca la subvención, por parte del interesado no se realizan las acciones necesarias para su percepción, quedará ésta anulada".

Por lo expuesto, esta Consejería ACUERDA:

UNO.- Iniciar procedimiento administrativo con el fin de declarar la pérdida del derecho al cobro de las subvenciones que se indican en el Anexo adjunto a la presente Orden, sin perjuicio de los demás efectos que procedan con arreglo a la normativa aplicable.

DOS.- Conceder a los interesados, de conformidad con el artículo 84 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, trámite de audiencia por un plazo de DIEZ DIAS para aportar cuantas alegaciones, documentos o informaciones estimen convenientes."

PRIMER CUATRIMESTRE DE 2011							
Exp.	Beneficiario	N.I.F./N.I.E.	Vvda. Subvencionada	Subv. Cuatrimestral	Subv. no Justificada	Res.	Fecha límite justificación
657	SOULIMAN EL FOUNTI	X3731199R	PEDRO M. PAREDES 4-3A	1.176,00 €	882,00 €	(1)	10/07/2011

SEGUNDO CUATRIMESTRE DE 2011							
Exp.	Beneficiario	N.I.F./N.I.E.	Vvda. Subvencionada	Subv. Cuatrimestral	Subv. no Justificada	Res.	Fecha límite justificación
1572	CELIA SANCHEZ CASTREJON	46857873C	AFRICA 17, 1º B	1.140,00 €	1.140,00 €	(2)	07/12/2011
Exp.	Beneficiario	N.I.F./N.I.E.	Vvda. Subvencionada	Subv. Cuatrimestral	Subv. no Justificada	Res.	Fecha límite justificación
1741	ANA JIMÉNEZ PALOMARES	45237677N	SIMANCAS 6, 1º D	1.000,00 €	1.000,00 €	(2)	07/12/2011
Exp.	Beneficiario	N.I.F./N.I.E.	Vvda. Subvencionada	Subv. Cuatrimestral	Subv. no Justificada	Res.	Fecha límite justificación
1915	FARID BOURAADA	X4882379P	GRAL. AIZPURU 4, 1º IZ	1.200,00 €	600,00 €	(2)	07/12/2011
Exp.	Beneficiario	N.I.F./N.I.E.	Vvda. Subvencionada	Subv. Cuatrimestral	Subv. no Justificada	Res.	Fecha límite justificación
1939	ISABEL HERRERA PEREZ	45282471W	TENIENTE MEJÍAS 1, BJ	1.029,60 €	1.029,60 €	(2)	07/12/2011

TERCER CUATRIMESTRE DE 2011							
Exp.	Beneficiario	N.I.F./N.I.E.	Vvda. Subvencionada	Subv. Cuatrimestral	Subv. no Justificada	Res.	Fecha límite justificación
3526	MIMON MOHAMED MOHAMED	45276939J	MALLORCA 6, BJ	642,46 €	642,46 €	(3)	10/04/2012

(1) Orden del Consejero n.º 982, de 3 de mayo de 2011
 (2) Orden del Consejero n.º 929, de 29 de septiembre de 2011
 2) Orden del Consejero n.º 237, de 20 de enero de 2012

Lo que se comunica a los efectos de que se proceda a su inserción en el próximo Boletín Oficial de la Ciudad.

Melilla a 07 de junio de 2012.

La Secretaria Técnica. Inmaculada Merchán Mesa.

CONSEJERÍA DE FOMENTO, JUVENTUD Y DEPORTES

DIRECCIÓN GENERAL DE ARQUITECTURA

1505.- Habiéndose intentado notificar a MILADE S.L., la orden de limpieza y vallado del solar del inmueble sito en CALLE BUCETA, GENERAL, 13, con resultado infructuoso, y de conformidad con el art. 59.4 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, y para que sirva de notificación a efectos legales se hace público el siguiente anuncio:

El Ilmo. Sr. Viceconsejero de Fomento, por Resolución número 1481 de fecha 10 de mayo de 2012 ha tenido a bien disponer lo siguiente:

Como consecuencia de inspección efectuada al solar sito en CALLE GENERAL BUCETA, 13, fue iniciado expediente de limpieza y vallado de solar en el que figuran, acreditadas por informe técnico las deficiencias que a continuación se detallan: solar que no reúne las debidas condiciones de seguridad y ornato público, constituyendo un riesgo para la integridad de las personas y bienes.

En la tramitación del expediente se han seguido todos los trámites que exige la Ley 30/92, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en sus artículos 78 a 87 y de los art. 10 a 13 la Ordenanza sobre conservación, rehabilitación y estado ruidoso de las edificaciones.

Considerando que las deficiencias comprobadas por los Servicios Técnicos constituyen vulneración de la Ordenanza sobre conservación, rehabilitación y estado ruidoso de las edificaciones, promulgada por el Excmo. Sr. Presidente de la Ciudad Autónoma el día 29-01-04 y publicada en el BOME Extraordinario nº 5 fecha 2 de febrero

de 2004 y en virtud de Orden del Excmo. Sr. Consejero de Fomento, Juventud y Deportes, de Delegación de Competencias, número 594, de fecha 07-09-2011, publicado en el Boletín Oficial de la Ciudad número 4852, de fecha 16-09-2011, VENGO EN RESOLVER:

1º.- Se ordene a MILADE S.L. con DNI B2996031-7, propietario del solar sito en CALLE GENERAL BUCETA, 13, la ejecución dentro del plazo de UN MES, previa obtención de la correspondiente licencia de obras, bajo la dirección de técnico competente y en cumplimiento de Bando de la Presidencia de 29 de septiembre de 2003, de las siguientes obras correctoras:

- . limpieza del solar.

- . pintará del vallado existente con colores acordes al entorno y, preferentemente, en color beige o arena. La pintura contará al menos con dos manos y cubrirá totalmente la superficie exterior de los bloques.

- . colocación de una puerta de acero galvanizado, de ancho superior a 1,60 metros libres para permitir el acceso de los elementos de limpieza.

- . El suelo irá provisto de solera de hormigón pobre con pendientes hacia el exterior y contará con sumidero para evacuación de aguas pluviales conectado a la red general.

- . Los paramentos medianeros serán impermeabilizados con mortero de cemento y ripios para cegar los huecos o grietas impidiendo filtraciones a edificios colindantes, repasándose con pintura las zonas necesarias para su adecuada estética.

2º.- Apercibir al interesado de que caso de incumplir la orden de obras, se le impondrán sucesivas multas coercitivas hasta tanto se proceda a la total ejecución de las obras.

3º.- Al mismo tiempo se advierte la facultad que el art. 13.2 de la Ordenanza de Rehabilitación, Conservación y Estado Ruinoso de las edificaciones y art. 98 de la LRJPAC, otorga a la Ciudad Autónoma para iniciar expediente de ejecución subsidiaria para ejecutar las obras, pasándole el cargo correspondiente a la propiedad del inmueble.

Lo que le traslado para su conocimiento y efectos, significándole que de no estar de acuerdo con la presente orden, que no agota la vía administrativa, podrá interponerse RECURSO DE ALZADA en el plazo de UN MES a contar desde la recepción de la notificación del presente escrito.

Dicho recurso podrá presentarse ante esta Consejera o ante el Excmo. Presidente de la Ciudad Autónoma, como superior jerárquico del que dictó la Resolución recurrida, de conformidad con lo establecido en el art. 5a) del Reglamento de Organización Administrativa de la Ciudad Autónoma de Melilla (B.O.ME. Extraordinario núm. 13 de 7-5-99), art. 18.4 del Reglamento del Gobierno y de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla (B.O.ME. Extraordinario núm.3 de 15-1-96) y art. 114 y ss. de la Ley 30/1.992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la redacción dada por la Ley 4/1.999 (B.O.E. núm 12, de 14 de enero).

Si no se notificara la resolución del recurso en el plazo de TRES MESES, a contar desde el día siguiente a su interposición, podrá entablar el recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Melilla que corresponda, en el plazo de SEIS MESES, a contar desde el día siguiente a aquél en que se produjo la desestimación presunta.

No obstante, podrá utilizar cualquier otro recurso, si así lo cree conveniente bajo su responsabilidad.

Melilla, a 4 de junio de 2012.

La Secretaria Técnica.

Inmaculada Merchán Mesa.

CONSEJERÍA DE FOMENTO, JUVENTUD
Y DEPORTES

DIRECCIÓN GENERAL DE ARQUITECTURA

1506.- Habiéndose intentado notificar a HAMED HADDU BENALI, con resultado infructuoso, y de conformidad con el art. 59.4 de la Ley 30/92 de 26

de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, y para que sirva de notificación a efectos legales se hace público el siguiente anuncio:

El Ilmo. Sr. Viceconsejero de la Fomento, por Resolución número 1461 de fecha 7 de mayo de 2012 ha tenido a bien disponer lo siguiente:

" Visto que por HAMED HADDU BERNALI no se ha aportado la documentación interesada para la continuar la tramitación de expediente de rehabilitación de fachada del inmueble sito en calle CATALUÑA, 37, consistente en aportar nuevo presupuesto de las obras para las que se solicita licencia en el que no se contengan partidas de alcatado.

VENGO EN DISPONER se conceda un PLAZO DE TRES MESES para que se aporte la documentación interesada, advirtiéndole que transcurrido dicho plazo se producirá la caducidad del expediente, acordándose el archivo de las actuaciones, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 92 de la Ley 30/1992, modificada por Ley 4/1999".

Lo que le traslado para su conocimiento.

Melilla a 4 de junio de 2012.

La Secretaria Técnica.

Inmaculada Merchán Mesa.

CONSEJERÍA DE FOMENTO, JUVENTUD
Y DEPORTES

DIRECCIÓN GENERAL DE ARQUITECTURA

1507.- EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO 1/2010-RU: Declaración de No Ruina en el inmueble sito en Carlos Ramírez de Arellano, 21.

PROPIETARIO: Asbderrahman Mimon Mohamed.

En el expediente referenciado se ha interpuesto Recurso Contencioso Administrativo, dando lugar al Procedimiento Ordinario P.O: 8/2012, en el desarrollo del cual ha recaído Resolución del Juzgado de lo Contencioso Administrativo Nº 3 de Melilla, de fecha 05-06-2012, cuyo contenido es el siguiente:

" Conforme a lo acordado en resolución de esta fecha dictada en el recurso contencioso administra-

tivo con los datos al margen, Interpuesto por el recurrente D. ABDERRAHMAN MIMON MOHAMED contra resolución de esa Administración de fecha 30 de septiembre de 2011, sobre ESTADO DE NO RUINA ECONÓMICA, ADMI, TEC, (se aporta copia de la resolución impugnada para mayor referencia) y en cumplimiento de lo dispuesto en los Arts. 48 de la LJCA, siendo necesarios el/los expediente/s que motivaron la / las resolución/ones impugnada/s, solicito a V.I:

- Ordene la remisión a este órgano judicial de aquel/ aquellos a que se refiere el acto impugnado, en el plazo0 improrrogable de veinte días, o bien copia autenticada del mismo, debidamente foliado, y en su caso, con los documentos e índices correspondientes, interesándole, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 49 de la LJCA, que la resolución administrativa que se dicte a tal fin se notifique, en los cinco días siguientes a su adopción, a cuantos aparezcan como interesados en dicho expediente, emplazándoles para que puedan personarse como demandados ante este órgano judicial en el plazo de nueve días a todos los interesados, al menos los que puedan tener locales o viviendas habitadas alquiladas. La notificación se practicará con arreglo a lo dispuesto en la Ley que regule el procedimiento administrativo común. Hechas las notificaciones se incorporarán al expediente administrativo, y todo ello con el apercibimiento expreso contenido en el art. 48.7 de la LJ, en el supuesto de que transcurra el plazo concedido sin que haya sido remitido.

- De conformidad con lo dispuesto en el Art. 38 de la LJCA, deberá, al remitir el expediente administrativo, comunicar a este órgano judicial si tiene conocimiento de la existencia de otros recursos contenciosos-administrativos en los que puedan concurrir los supuestos de acumulación que previene el Capítulo III de la Ley Procesal.

- Así mismo deberá comunicar a este Órgano Judicial la autoridad o empleado responsable de la remisión del expediente administrativo."

De conformidad con lo dispuesto en el Art.49 de la Ley de la Jurisdicción Contencioso Administrativa (Ley 29/98, de 13 de Julio) en relación con el

Art 59 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (Ley 30/92, de 26 de noviembre), se procede a notificar a cuantos sean interesados en el procedimiento , mediante publicación del Acuerdo en el BOME, que disponen de nueve días para personarse en el juzgado.

Melilla, 7 de junio de 2012

La Secretaria Técnica. Inmaculada Merchán Mesa.

**MINISTERIO DE HACIENDA
Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS**

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN MELILLA

SECRETARÍA GENERAL

EXPEDIENTE N.º 160/2012

1508.- No habiéndose podido llevar a cabo la notificación a D. ABDERRAHIM EL BAHIRI con D.N.I./N.I.E. X2468053S, en el domicilio que consta en el expediente instruido, sito en calle C/. JOSÉ BERGAMÍN N° 5 de esta localidad y de conformidad con lo dispuesto en el art. 59.5 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por Ley 4/99, de 13 de enero, para que sirva de notificación a los efectos legales contemplados la Ley anteriormente citada, a través de este medio se le hace saber lo siguiente:

"Que por esta Delegación del Gobierno, se le ha incoado a D. ABDERRAHIM EL BAHIRI con D.N.I./N.I.E. n° X2468053S, Resolución de Expediente Administrativo Sancionador N° 160/2012, por supuesta infracción Leve del art. 26.h) de la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, sobre Protección de la Seguridad Ciudadana., sancionada conforme al art. 28 1.a) con multa de 100 €. Contra la presente Resolución, cabe de acuerdo con el artículo 114 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de la Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común modificada por la Ley 4/1999 de 13 de enero, Recurso de Alzada ante el Excmo. Sr. Ministro del Interior, en el plazo de UN MES contado a partir del día siguiente a aquel en que

tenga lugar su publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla (B.O.ME.).".

Se interesa de ese organismo remita constancia de la publicación y fecha en que se efectuó, para proseguir con los trámites del expediente.

La Instructora del Expediente.

M.ª Dolores Padillo Rivademar.

MINISTERIO DE HACIENDA
Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS
DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN MELILLA
SECRETARÍA GENERAL
EXPEDIENTE N.º 142/2012

1509.- No habiéndose podido llevar a cabo la notificación a D. BAGDAD MOHAMED KASSEN con D.N.I./N.I.E. 45309011 T, en el domicilio que consta en el expediente instruido, sito en calle C/ DEL COMANDANTE AVIADOR GARCIA MORATO 10 3º A de esta localidad y de conformidad con lo dispuesto en el art. 59.5 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por Ley 4/99, de 13 de enero, para que sirva de notificación a los efectos legales contemplados la Ley anteriormente citada, a través de este medio se le hace saber lo siguiente:

"Que por esta Delegación del Gobierno, se le ha incoado a D. BAGDAD MOHAMED KASSEN con D.N.I./N.I.E. n° 45309011T, Resolución de Expediente Administrativo Sancionador N° 142/2012, por supuesta infracción Grave del art. 25.1 de la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, sobre Protección de la Seguridad Ciudadana., sancionada conforme al art.28 1.a) con multa de 301 €. Contra la presente Resolución, cabe de acuerdo con el artículo 114 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de la Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común modificada por la Ley 4/1999 de 13 de enero, Recurso de Alzada ante el Excmo. Sr. Ministro del Interior, en el plazo de UN MES

contado a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar su publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla (B.O.M.E.)."

Se interesa de ese organismo remita constancia de la publicación y fecha en que se efectuó, para proseguir con los trámites del expediente.

La Instructora del Expediente.

M.^a Dolores Padillo Rivademar.

MINISTERIO DE HACIENDA
Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS
DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN MELILLA
SECRETARÍA GENERAL
EXPEDIENTE N.º 410/2011

1510.- No habiéndose podido llevar a cabo la notificación a D. DIEGO LEÓN ORTEGA con D.N.I./N.I.E. 45273495L, en el domicilio que consta en el expediente instruido, sito en calle C/. ALFÉREZ ABAD PONJOÁN N.º 25 de esta localidad y de conformidad con lo dispuesto en el art. 59.5 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por Ley 4/99, de 13 de enero, para que sirva de notificación a los efectos legales contemplados la Ley anteriormente citada, a través de este medio se le hace saber lo siguiente:

"PRIMERO: Que con fecha 28/06/2011 se recibe denuncia formulada contra Vd., por la Jefatura Superior de Policía por supuesta infracción Grave del art. 23.a) de la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, sobre Protección de la Seguridad Ciudadana.

SEGUNDO: Que han transcurrido más de 6 meses desde el inicio del procedimiento sin que se haya notificado resolución expresa.

Según lo dispuesto en el art. 20.6 del Real Decreto 1398/93, de 4 de agosto por el que se aprueba el Reglamento del Procedimiento para el ejercicio de la Potestad Sancionadora, he resuelto, dar por terminado el procedimiento y el archivo de las actuaciones en el expediente sancionador número 410/2011 tramitado por esa Delegación del Gobierno contra D. Diego León Ortega.

Contra la presente Resolución, cabe de acuerdo con el artículo 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común modificada por la Ley 4/1999 de 13 de enero, Recurso de Alzada ante el Excmo. Sr. Ministro del Interior, en el plazo de UN MES contado a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar su publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla (B.O.M.E.)."

Se interesa de ese organismo remita constancia de la publicación y fecha en que se efectuó, para proseguir con los trámites del expediente.

La Instructora del Expediente.

M.^a Dolores Padillo Rivademar.

MINISTERIO DE HACIENDA
Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS
DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN MELILLA
SECRETARÍA GENERAL
SECRETARÍA GENERAL TÉCNICA
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS

1511.- Habiendo sido infructuosos los intentos de notificación personal, le comunico que el Ministerio del Interior con fecha 03/05/2012 ha dictado en síntesis la siguiente Resolución.

Visto el Recurso de Alzada interpuesto por D. ALEJANDRO GARCÍA GARCÍA contra Resolución de Expediente Administrativo Sancionador n.º 455/2011 de la Delegación del Gobierno de Melilla de fecha 24/10/2011 por infracción del art. 23.a) de la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, sobre Protección de la Seguridad Ciudadana.

Vistos los preceptos legales y demás normas de general aplicación, el Director General de Política Interior, en uso de las atribuciones en él delegadas en el apartado Octavo, n.º 1.2 de la Orden INT/985/2005, de 7 de abril (BOE del 15 de abril), ha resuelto desestimar el Recurso de Alzada interpuesto por D. ALEJANDRO GARCÍA GARCÍA.

Lo que notifico, advirtiéndole que contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa (artículo 109-a) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común), puede interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo en cuya circunscripción tenga Vd. su domicilio, o se halle la sede del órgano autor del acto originario impugnado, a su elección, con arreglo a lo dispuesto en el artículo 8º, nº 3, en relación con el artículo 14, nº 1, Segunda, ambos de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de notificación de la presente, de conformidad con lo previsto en el artículo 46, nº 1, de la Ley últimamente citada.

En Madrid a 03 de mayo de 2012.

EL SUBDIRECTOR GRAL. DE RECURSOS. Lo que notifico para su conocimiento y efectos oportunos.

La Instructora del Expediente.

M.ª Dolores Padillo Rivademar.

MINISTERIO DE SANIDAD, SERVICIOS

SOCIALES E IGUALDAD

INSTITUTO DE MAYORES

Y SERVICIOS SOCIALES

DIRECCIÓN TERRITORIAL DE MELILLA

1512.- De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 285, de 27 de noviembre de 1992), se hace pública notificación de las resoluciones del programa individual de atención, dictadas por esta Dirección Territorial, recaídas en los expedientes de solicitud de reconocimiento de la situación de Dependencia y del derecho a las prestaciones del sistema tramitados a nombre de las personas que a continuación se relacionan, ya que habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

Contra dichas resoluciones podrá interponerse recurso de alzada, ante la Dirección General del IMSERSO (Avda. de la Ilustración c/v a Ginzo de Limia, 58 -28029 MADRID), en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente en el Boletín Oficial o Diario Oficial correspondiente, directamente o a través de esta Dirección Territorial, de conformidad con el art. 114 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común (Ley 30/1992, de 26 de noviembre), en redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Expediente, 52/3027-D/11, Apellidos y Nombre, Fernández Calviño, Alejandro, DNI/NIE, 45.254.509-P, Fecha Resolución, 13/04/2012.

La Directora Territorial.

P.D. El Subdirector Territorial.

Avelino A. González Martínez.

MINISTERIO DE SANIDAD, SERVICIOS

SOCIALES E IGUALDAD

INSTITUTO DE MAYORES

Y SERVICIOS SOCIALES

DIRECCIÓN TERRITORIAL DE MELILLA

1513.- De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 285, de 27 de noviembre de 1992), se hace pública notificación de las resoluciones de reconocimiento de la situación de dependencia, dictadas por esta Dirección Territorial, recaídas en los expedientes de solicitud de reconocimiento de la situación de Dependencia y del derecho a las prestaciones del sistema tramitados a nombre de las personas que a continuación se relacionan, ya que habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

Contra dichas resoluciones podrá interponerse recurso de alzada, ante la Dirección General del IMSERSO (Avda. de la Ilustración c/v a Ginzo de Limia, 58 -28029 MADRID), en el plazo de un mes

a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente en el Boletín Oficial o Diario Oficial correspondiente, directamente o a través de esta Dirección Territorial, de conformidad con el art. 114 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común (Ley 30/1992, de 26 de noviembre), en redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Expediente, 52/2162-D/10, Apellidos y Nombre, Ibáñez Domínguez, Rosario, DNI/NIE, 45.202.471-L, Fecha Resolución, 04/05/2012.

Expediente, 52/3146-ED/12, Apellidos y Nombre, Toranzo Cortes, M.^a Luisa, DNI/NIE, 45.208.247-E, Fecha Resolución, 24/04/2012.

P.D. El Subdirector Territorial.

Avelino A. González Martínez.

MINISTERIO DE SANIDAD, SERVICIOS
SOCIALES E IGUALDAD
INSTITUTO DE MAYORES
Y SERVICIOS SOCIALES
DIRECCIÓN TERRITORIAL DE MELILLA

1514.- De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 285, de 27 de noviembre de 1992), se hace público resolución de expediente de reintegro de Subvenciones Individuales a Personas Mayores tramitado a nombre de la persona que a continuación se relaciona, ya que habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

Esta Dirección Territorial, a la vista de la resolución que declara la procedencia del reintegro de la ayuda recibida, le comunica la obligación que tiene de reintegrar el importe de dicha cantidad. El reintegro lo pueden realizar en la cuenta abierta a nombre del IMSERSO, de la Dirección Provincial de la Tesorería General. Sino se presentan justificantes de ingreso, se procederá a remitir los expedientes a la Delegación Provincial del M^º de Economía y Hacienda, a efectos de iniciar el procedimiento de

recaudación a través de dicho órgano, según establece la Orden del MEC del 23 de julio de 1996.

Contra la Resolución, y en base a lo regulado en el art. 9 de la Orden TAS/1655/2007, de 1 de junio, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante esta Dirección Territorial en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la publicación del presente en el Boletín Oficial o Diario Oficial correspondiente, de conformidad con el art. 116 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de RJAP y del Procedimiento Administrativo Común, o bien, directamente recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses contados en igual forma de conformidad con el art. 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contenciosa-administrativa.

Expediente, 52/56/11, Apellidos y Nombre, El Hadi Mohamed, Al-Lal, DNI/NIE, 45.288.985F.

El Subdirector Territorial.

Avelino A. González Martínez.

MINISTERIO DE SANIDAD, SERVICIOS
SOCIALES E IGUALDAD
INSTITUTO DE MAYORES
Y SERVICIOS SOCIALES
DIRECCIÓN TERRITORIAL DE MELILLA

1515.- De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 285, de 27 de noviembre de 1992), se hace público resolución de expediente de reintegro de Subvenciones Individuales a Personas en Situación de Dependencia tramitado a nombre de la persona que a continuación se relaciona, ya que habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

Esta Dirección Territorial, a la vista de la resolución que declara la procedencia del reintegro de la ayuda recibida, le comunica la obligación que tiene de reintegrar el importe de dicha cantidad. El reintegro lo pueden realizar en la cuenta abierta a

nombre del IMSERSO, de la Dirección Provincial de la Tesorería General. Sino se presentan justificantes de ingreso, se procederá a remitir los expedientes a la Delegación Provincial del Mo de Economía y Hacienda, a efectos de iniciar el procedimiento de recaudación a través de dicho órgano, según establece la Orden del MEC del 23 de julio de 1996.

Contra la Resolución, y en base a lo regulado en el art. 9 de la Orden TAS/1655/2007, de 1 de junio, podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante esta Dirección Territorial en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de la publicación del presente en el Boletín Oficial o Diario Oficial correspondiente, de conformidad con el art. 116 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de RJAP y del Procedimiento Administrativo Común, o bien, directamente recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses contados en igual forma de conformidad con el art. 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contenciosa-Administrativa.

Expediente, 52/152/11, Apellidos y Nombre, Representante: Mimun Hach Aixà, Abdelmonai, Solicitante: Mimun Seyah, Amira, DNI/NIE, X0846283K 45.358514F

El Subdirector Territorial.

Avelino A. González Martínez.

MINISTERIO DE SANIDAD, SERVICIOS
SOCIALES E IGUALDAD
INSTITUTO DE MAYORES
Y SERVICIOS SOCIALES
DIRECCIÓN TERRITORIAL DE MELILLA

1516.- De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 285, de 27 de noviembre de 1992), se hace público el requerimiento de pago relativo al expediente de Subvenciones Individuales a Personas con Discapacidad tramitado a nombre de la .persona que a continuación se relaciona, ya que habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

Esta Dirección Territorial, en relación con la ayuda económica regulada en la Orden del Mº de Trabajo y Asuntos Sociales de 01 de junio de 2007, le comunica la obligación que tiene de justificar el gasto realizado. A estos efectos, se ha iniciado el procedimiento de reintegro de las cantidades percibidas y no justificadas con cargo a la subvención concedida por el IMSERSO en el ejercicio 2010 en la convocatoria de subvenciones a personas mayores y personas con discapacidad, residentes en Ceuta y Melilla.

A fin de que pueda efectuar las alegaciones que estime oportunas y presentar las pruebas y documentos que considere pertinentes, dispone de un plazo de 15 días hábiles, a partir del día siguiente a la publicación de la presente comunicación, de acuerdo con el artículo 84 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Expediente, 52/213/11, Apellidos y Nombre, Solicitante: Abjuj El Ouakili, Wasima, Representante: Abjij Amar, Hayat, DNI/NIE, 45358620K 45308843Q.

El Subdirector Territorial.

Avelino A. González Martínez.

MINISTERIO DE SANIDAD, SERVICIOS
SOCIALES E IGUALDAD
INSTITUTO DE MAYORES
Y SERVICIOS SOCIALES
DIRECCIÓN TERRITORIAL DE MELILLA

1517.- De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 285, de 27 de noviembre de 1992), se hace pública notificación de las resoluciones, dictadas por esta Dirección Territorial, recaídas en los expedientes de Pensiones No Contributivas tramitados a nombre de las personas

que a continuación se relacionan, ya que habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

Contra dichas resoluciones podrá interponerse recurso ordinario, ante la Dirección General, dentro de los treinta días siguientes a la fecha de la publicación del presente en el Boletín Oficial o Diario Oficial correspondiente, conforme a lo dispuesto en el art. 92 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común (Ley 30/1992, de 26 de noviembre).

Expediente, 52/00076-I/11, Apellidos y Nombre, Al Hami, Belaid, DNI/NIE, X-4021112-E, Fecha Resolución, 24/04/2012.

Expediente, 52/000112-I/11, Apellidos y Nombre, Ali Mohamed, Hamed, DNI/NIE, 45270288-D, Fecha Resolución, 24/04/2012.

El Subdirector Territorial.

Avelino A. González Martínez.

MINISTERIO DE SANIDAD, SERVICIOS
SOCIALES E IGUALDAD
INSTITUTO DE MAYORES
Y SERVICIOS SOCIALES
DIRECCIÓN TERRITORIAL DE MELILLA

1518.- De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE 285, de 27 de noviembre de 1992), se hace pública notificación de las resoluciones dictadas por esta Dirección Territorial, recaídas en los expedientes de prestaciones LISMI tramitados a nombre de las personas que a continuación se relacionan, ya que habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

Contra esta Resolución podrá interponer, dado su carácter provisional, reclamación previa por escrito ante esta Dirección Territorial formulando las alegaciones y aportando las pruebas que estime conve-

nientes, en el plazo de 15 días contados a partir del siguiente a la recepción de esta notificación.

Si en el plazo indicado no ha presentado reclamación, la decisión se elevará a definitiva, pudiendo interponer contra la misma Recurso de Alzada, dentro del plazo de 1 mes contado desde el día siguiente al de esta notificación, ante la Dirección General del IMSERSO (Avda. de la Ilustración c/v a Ginzo de Limia, 58- 28029 MADRID), directamente o a través de esta Dirección Territorial, de conformidad con el art. 114 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de RJAP y del Procedimiento Administrativo Común, en redacción dada por la Ley 4/1999.

Expediente, 52/0073/01, Apellidos y Nombre, Moh Belkhair, Fatma, DNI/NIE, 45288969, Fecha Resolución, 21/05/2012.

Expediente, 52/0007/12, Apellidos y Nombre, El Kannichi El Kannichi Tijania, DNI/NIE, 45317431, Fecha Resolución, 22/03/2012.

El Subdirector Territorial.

Avelino A. González Martínez.

MINISTERIO DE JUSTICIA
JUZGADO DE 1.ª INSTANCIA
E INSTRUCCIÓN N.º 3
JUICIO DE FALTAS 697/2011

1519.- D. ÁNGEL RUIZ ALONSO, SECRETARIO DEL JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NUMERO 3 DE MELILLA

DOY FE Y TESTIMONIO:

Que en el Juicio de Faltas n.º 697/2011 se ha dictado la presente sentencia, que en su encabezamiento y parte dispositiva dice:

Vistos por D.ª ANA MARÍA SEGOVIA ÁNGEL, Sra. Juez del Juzgado de Instrucción n.º 3 de Melilla, los presentes autos de juicio de faltas; en el que aparecen como partes; El Ministerio Fiscal como representante de la acción pública, ESTEFANÍA CALVO RIVERO en calidad de denunciante y SEBASTIAN LISONA en calidad de denunciado, constando en autos sus circunstancias personales, procede.

FALLO

QUE DEBO ABSOLVER Y ABSUELVO a SEBASTIAN LISONA de la falta de hurto que se le imputaba, declarando de oficio las costas procesales.

Esta sentencia no es firme y contra ella cabe interponer recurso de apelación en el plazo de cinco días desde su notificación. Notifíquese a las partes y al Ministerio Fiscal.

Y para que conste y sirva de notificación de sentencia a Sebastián Lisona, actualmente en paradero desconocido, y su publicación en el Boletín Oficial de Melilla, expido el presente a 5 de junio de 2012.

El Secretario. Angel Ruíz Alonso.

JUICIO DE FALTAS 17/2012

1520.- D. ÁNGEL RUIZ ALONSO, SECRETARIO DEL JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NUMERO 3 DE MELILLA.

DOY FE Y TESTIMONIO:

Que en el Juicio Inmediato de Faltas n.º 17/2012 se ha dictado la presente sentencia, que en su encabezamiento y parte dispositiva dice:

Vistos por D.ª ANA MARÍA SEGOVIA ÁNGEL, Sra. Juez del Juzgado de Instrucción n.º 3 de Melilla, los presentes autos de juicio de faltas; en el que aparecen como partes; El Ministerio Fiscal como representante de la acción pública, ISABEL MARÍA ONTIVEROS PÉREZ en calidad de denunciante y KARIM LAZREG en calidad de denunciado, constando en autos sus circunstancias personales, procede.

FALLO

QUE DEBO ABSOLVER Y ABSUELVO a KARIM LAZREG de la falta de hurto que se le imputaba, declarando de oficio las costas procesales.

Y para que conste y sirva de notificación de sentencia a Karim Lazreg, actualmente en paradero desconocido, y su publicación en el Boletín Oficial de Melilla, expido el presente a 5 de junio de 2012.

El Secretario. Angel Ruíz Alonso.

JUICIO DE FALTAS 465/2011

1521.- D. ÁNGEL RUIZ ALONSO, SECRETARIO DEL JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NUMERO 3 DE MELILLA

DOY FE Y TESTIMONIO:

Que en el Juicio de Faltas n.º 465/2011 se ha dictado la presente sentencia, que en su encabezamiento y parte dispositiva dice:

Vistos por D. FERNANDO GERMÁN PORTILLO RODRIGO, Juez del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción n.º 3 de los de esta ciudad, los autos correspondientes al Juicio de Faltas n.º 465/11 seguidos por una presunta falta de amenazas, incoado en virtud de denuncia y en el que han sido partes Nordin Abdelah Chadli en calidad de denunciante y, como denunciada, Yunaida Sel Lah Oulat, con intervención del Ministerio Fiscal, resultan los siguientes.

FALLO

Que debo absolver y ABSUELVO a Yunaida Sel Lah Oulat de la comisión de la falta de amenazas que se le imputaba.

Se declaran las costas de oficio.

Y para que conste y sirva de notificación de sentencia a Nordin Abdelah Chadli, actualmente en paradero desconocido, y su publicación en el Boletín Oficial de Melilla, expido la presente en Melilla a 5 de junio de 2012.

El Secretario. Angel Ruíz Alonso.

JUICIO DE FALTAS 849/2011

1522.- D. ÁNGEL RUIZ ALONSO, SECRETARIO DEL JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NUMERO 3 DE MELILLA

DOY FE Y TESTIMONIO:

Que en el Juicio de Faltas n.º 849/2011 se ha dictado la presente sentencia, que en su encabezamiento y parte dispositiva dice:

Vistos por D. FERNANDO GERMÁN PORTILLO RODRIGO, Magistrado del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción n.º 3 de los de esta

ciudad, los autos correspondientes al Juicio de Faltas n.º 849/11 seguidos por una presunta falta de coacciones, incoado en virtud de denuncia y en el que han sido partes Nordin Benaisa Mohamed como denunciante y, como denunciado, Farouk Bahlou, con intervención del Ministerio Fiscal, resultan los siguientes.

FALLO

Que debo absolver y ABSUELVO a Farouk Bahlou de la comisión de la falta de coacciones que se le imputaba.

Se declaran las costas de oficio.

Y para que conste y sirva de notificación de sentencia a Farouk Bahlou, actualmente en paradero desconocido, y su publicación en el Boletín Oficial de Melilla, expido el presente a 5 de junio de 2012.

El Secretario. Angel Ruíz Alonso.

JUICIO DE FALTAS 579/2011

1523.- D. ÁNGEL RUIZ ALONSO, SECRETARIO DEL JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NUMERO 3 DE MELILLA

DOY FE Y TESTIMONIO:

Que en el Juicio de Faltas n.º 579/2011 se ha dictado la presente sentencia, que en su encabezamiento y parte dispositiva dice:

Vistos por D. FERNANDO GERMÁN PORTILLO RODRIGO, Magistrado del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción n.º 3 de los de esta ciudad, los autos correspondientes al Juicio de Faltas n.º 579/11 seguidos por una presunta falta de malos tratos, incoado en virtud de denuncia y en el que han sido partes Hassan Abdeslam Mohand como denunciante y, como denunciada, Elisabeth Pellejero Haddi, con intervención del Ministerio Fiscal, resultan los siguientes

FALLO

Que debo absolver y ABSUELVO a Elisabeth Pellejero Haddi de la comisión de la falta de malos tratos que se le imputaba.

Se declaran las costas de oficio.

Y para que conste y sirva de notificación de sentencia a Hassan Abdeslam Mohand y Elisabeth Pellejero Haddi, actualmente en paradero desconocido, y su publicación en el Boletín Oficial de Melilla, expido la presente en Melilla a 5 de junio de 2012.

El Secretario. Angel Ruíz Alonso.

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚM. 1

N.º AUTOS: SEGURIDAD SOCIAL 247/2011

1524.- D.ª ANA ISABEL ISLA HERNÁNDEZ, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social n.º 1 de MELILLA, HAGO SABER:

Que en el procedimiento SEGURIDAD SOCIAL 247/2011 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de D. AHMED EL FOUNTI contra la empresa MERCANTIL COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE MINAS DEL RIF S.A., EMBARQUES Y TRANSPORTES DEL RIF S.A., INSS, TGSS sobre SEGURIDAD SOCIAL, se ha dictado la siguiente resolución:

En la ciudad de Melilla, a 28 de mayo de dos mil doce.

El Ilmo. Sr. D. Alejandro Alamá Parreno, Magistrado Juez del Juzgado de lo Social Número Uno de los de esta Ciudad Autónoma, ha dictado la siguiente

SENTENCIA

En los presentes autos de juicio verbal, seguidos en reclamación de Incapacidad Permanente entre las partes, como demandante D. AHMED EL FOUNTI con cédula de identificación marroquí S 7738 y como demandado el INSTITUTO NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL-TGSS, COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE MINAS DEL RIF S.A. y EMBARQUES DEL RIF S.A. resultando los siguientes.

I.- ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO.- Por la parte actora en fecha 6 de junio de 2011 se presentó demanda contra la referida parte demandada, que por turno de reparto correspondió a este Juzgado y que, con fundamen-

to en los hechos que son de ver en el escrito presentado, suplicaba sentencia estimatoria de su pretensión, en concreto que se redeclarase en situación de Incapacidad Permanente Absoluta o subsidiariamente Total para la profesión habitual.

SEGUNDO.- Admitida a trámite la demanda se dio traslado a la demandada, convocándose a las partes para el acto de juicio tras varias suspensiones el día 21 de febrero a las 9.45 horas, al que comparecieron la parte actora asistida del Letrado Sr. JOSÉ ALONSO SÁNCHEZ y la demandada INSTITUTO NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL-TGSS de la Letrada Sra. JOSEFA CANOURA, sin que comparecieran COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE MINAS DEL RIF S.A. y EMBARQUES DEL RIF S.A. según consta en el acta extendida. Abierto el acto la parte actora se afirma y ratifica en su demanda, con la pretensión de que se declare que la parte actora se encuentra en Incapacidad Permanente Absoluta debida enfermedad común, contestando la parte demandada, que se opone planteando excepción de falta de jurisdicción y de falta de vía administrativa previa, practicándose las pruebas documentales y parcial del Dr. FRANCISCO NAVARRO propuestas y admitidas, solicitándose en conclusiones sentencia de conformidad a las respectivas pretensiones y quedando los autos vistos para sentencia.

TERCERO.- En la tramitación de las presentes actuaciones se han observado las prescripciones legales, excediéndose el plazo para dictar sentencia por carga de trabajo.

II.- HECHOS PROBADOS

PRIMERO.- D. AHMED EL FOUNTI es subdito del Reino de Marruecos, nació en 1942 y no figura afiliado en la Seguridad Social, sin que conste dato alguno sobre el mismo en el sistema de protección nacional.

SEGUNDO.- El actor trabajó para la compañía COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE MINAS DEL RIF S.A. desde el 28 de septiembre de 1957 hasta el 26 de mayo de 1978 y para EMBARQUES DEL RIF S.A. desde el 4 de febrero de 1980 hasta el cese de la actividad, como peón y oficial, realizando labores de carga de mineral, sin haber sido dado de alta.

TERCERO.- El 5 de noviembre de 1999 se instó por el actor el reconocimiento de incapacidad permanente frente al INSS, remitiéndose por tal organismo la solicitud al Reino de Marruecos por tener su domicilio en el mismo el actor, sin obtener contestación del país vecino hasta la fecha.

CUARTO.- El 5 de mayo de 2011 de nuevo se instó frente al INSS el reconocimiento de la incapacidad, requiriendo el organismo justificante de haber solicitado la incapacidad en 1999, sin que consten antecedentes del actor para el organismo y sin que se haya pronunciado sobre la reclamación del actor.

QUINTO.- El actor padece las siguientes dolencias:

- Fibrosis pulmonar por silicosis y bronquitis crónica
- Obesidad
- Hipertensión arterial
- Arterioesclerosis y afectación coronaria
- Artrosis generalizada con especial afectación de la zona lumbar, con escoliosis y degeneración vertebral.
- Condromalacia en la rodilla derecha

SEXTO.- Las lesiones descritas en ordinal precedente ocasionan al actor la imposibilidad de realización de actividades físicas, como consecuencia de su insuficiencia respiratoria y la degeneración osteoarticular que dificultan la deambulación e impiden esfuerzos lumbares o de las extremidades inferiores.

SÉPTIMO.- Diagnosticadas desde 21 de octubre de 1999, la fibrosis pulmonar por silicosis y bronquitis crónica derivan de la aspiración de polvo de hierro en el desempeño de su trabajo, y la artrosis generalizada con especial afectación de la zona lumbar, con escoliosis, degeneración vertebral y condromalacia en la rodilla derecha derivan de los esfuerzos realizados en la carga del mineral.

OCTAVO.- El último salario percibido por el actor ascendió a 316,27 euros.

III.- FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO.- Valoración de la prueba.- A efectos de dar cumplimiento a lo dispuesto en el art. 97.2 de la Ley de Procedimiento Laboral, los hechos que se declaran probados han sido obtenidos, tras la valoración ponderada del conjunto de la prueba practicada, de los siguientes elementos de convicción:

Por lo que se refiere al ordinal primero, no ha sido controvertido, y consta la falta de antecedentes en el expediente administrativo. Debe hacerse notar, con respecto a la fecha de nacimiento, que se obtiene de la cartilla de trabajo del actor (doc. 1 actor), y si bien consta con un nombre distinto al de AHMED EL FOUNTI, no se puso en duda la identidad del actor en la fase de contestación, aparte de que es notorio la diferencia de nombres que a los oriundos de países árabes se asignan por las autoridades españolas a efectos oficiales. Igualmente, no consta el día exacto de nacimiento, por que de hecho no consta en documento alguno. Por otra parte, se rechazó por innecesaria una testifical para la identificación del trabajador.

En cuanto al ordinal segundo, no ha sido controvertido y se deduce de la cartilla de trabajo (doc. 1 actor), contrato de trabajo (docs. 17-18 actor), certificado de empresa (doc. 19 actor) y sobres salariales del actor (docs. 2 y 3 actor). Se aporta fotografía de la plantilla de la empresa en la que aparecería el actor (doc. 4 actor), que no fue ratificada por testifical por considerarse innecesario. No consta informe de la delegación de gobierno sobre las empresas, pues alegadamente se perdió en una inundación hace décadas. El hecho de a falta de lata se deduce de la inexistencia de datos en el sistema, y se observa en la cartilla de trabajo ya citada como no se completa el apartado dedicado al número de afiliación.

Con respecto al ordinal tercero, consta en certificado del INSS (doc. 16 actor).

En lo referente al ordinal cuarto, se obtienen el expediente administrativo.

El ordinal quinto se extrae del informe pericial (doc. 5 y 6 actor) y su explicación en juicio, además de informes y pruebas anteriores desde 1999 (docs. 7 a 10 y 12 a 15 actor), sin que se haya puesto en duda su veracidad.

En lo referente al ordinal sexto, explicación ofrecida por el perito y de vistas las lesiones del actor.

A propósito del ordinal séptimo, el perito estableció la directa relación causal entre las dolencias del actor y su trabajo de carga de mineral, que ya se reflejaban en los informes médicos reseñados. En cuanto a la fecha de diagnóstico, se aprecia informe de 21 de octubre de 1999 en el que se recogen las limitaciones del actor, aunque no se determine con exactitud la afección respiratoria (si constan determinadas las limitaciones osteoarticulares).

No se ha controvertido el ordinal octavo.

Se ha tenido en cuenta la facilidad y disponibilidad probatoria de la partes, atendida la antigüedad de los hechos y la falta de datos en el expediente administrativo.

SEGUNDO.- Objeto de proceso.- El objeto del presente proceso es determinar si el actor se halla en la situación prevista en el art. 137.5 LGSS, o en su caso 137.4. Se plantearon excepciones de falta de jurisdicción y de falta de vía administrativa previa, que deberá extenderse a la falta de expediente en general y de dictamen del EVI en particular, que deberán analizarse con carácter previo a conocer sobre el fondo.

TERCERO.- Jurisdicción.- Se plantea la falta de jurisdicción del presente Juzgado para conocer del asunto tratado, por entenderse que son los órganos jurisdiccionales de Marruecos los que deberían decidir sobre el mismo, al ser el reclamante marroquí con residencia en Marruecos. El art. 25.3 LOPJ establece la competencia de los Juzgados y Tribunales españoles del orden social en materia de pretensiones de Seguridad Social frente a entidades españolas o que tengan domicilio, agencia, delegación o cualquier otra representación en España. El art. 2 del Convenio de 8 de noviembre 1979, ratificado por Instrumento de 5 de julio 1982, sobre Seguridad Social entre España y el Reino de Marruecos, establece su aplicación en los supuestos de maternidad, enfermedad común o profesional, incapacidad laboral transitoria y accidentes, sean o no de trabajo e invalidez provisional o

permanente, concretando el ámbito personal en el art. 3.1 de modo que se aplica a los trabajadores españoles o marroquíes que estén o hayan estado sujetos a las legislaciones de Seguridad Social de una o de ambas Partes Contratantes, así como a sus familiares y supervivientes.

En el presente caso, se discute el reconocimiento de una incapacidad (invalidéz) a favor de un trabajador que estuvo o debió estar sujeto al sistema español de S.S., por causa de enfermedad profesional y enfermedad de trabajo, frente al INSS-TGSS, por lo que deben entenderse competentes los Juzgados y Tribunales españoles del orden social, en concreto el de Melilla, cumplidos los presupuestos que establecerían la conexión de acuerdo con los preceptos citados.

CUARTO.- Reclamación previa y expediente administrativo.-

Es probado (hecho 3º) que el 5 de noviembre de 1999 se instó por el actor el reconocimiento de incapacidad permanente frente al INSS, remitiéndose por tal organismo la solicitud al Reino de Marruecos por tener su domicilio en el mismo el actor, sin obtener contestación del país vecino hasta la fecha. No se entiende necesario hacer un análisis pormenorizado sobre el silencio administrativo tras más de diez años sin respuesta alguna de ninguna administración: pero si pudiera alegarse que la responsabilidad es de Marruecos, al reiterarse la solicitud, se responde que se acredite que ya se había solicitado la prestación, sin que en el expediente administrativo conste dato alguno sobre el trabajador, cuando consta ya la resolución de requerimiento a Marruecos (doc. 16 actor), de modo que poco le quedaba ya por hacer al actor sino solicitar la tutela del Juzgado de acuerdo con el art. 24 CE, tras un proceso de más de 10 años sin actuación alguna por la administración. Por otra parte, si se entiende que la falta de comunicación del Reino de Marruecos sobre la cotización en tal país impide la continuación del proceso, debe señalarse que ante una petición motivada por dolencias constitutivas de enfermedad profesional y enfermedad de trabajo, debió tenerse en cuenta el art. 124.4 LGSS en cuanto a la falta de necesidad de períodos previos de cotización en tales supuestos.

Por lo expuesto, debe entenderse cumplido el requisito de reclamación previa administrativa; ahora bien, no puede desconocerse que la inacción del INSS da como resultado la ausencia de una valoración por el EVI de las dolencias del actor; ahora bien, si por la demandad fuera jamás existiría tal dictamen, y la inacción citada vulnera el Convenio 97 de la OIT en su art. 6 al no ofrecer el mismo trato al actor que a un nacional, además del Convenio sobre Seguridad Social entre España y el Reino de Marruecos, por lo que acreditadas determinadas dolencias por los dictámenes aportados y por la parcial practicada, existen elementos suficientes para pronunciarse sobre la pretensión deducida, debiendo tomarse como base reguladora en caso de estimación el último salario percibido como módulo de retribución real y como fecha del hecho causante el momento en que se diagnosticaron como irreversibles las dolencias del actor, y habiéndose por el TS que se pueda aceptar una fecha anterior al dictamen del EVI (STS 2 de febrero de 1990), en ausencia de este, habrá de entenderse como se ha expuesto la fecha del diagnóstico como fecha de efectos.

QUINTO.- Doctrina sobre la Incapacidad permanente, Absoluta y Total.- Conforme establece el art. 137.5 de la Ley General de la Seguridad Social, se entenderá por Incapacidad Permanente Absoluta la que inhabilite por completo al trabajador para el ejercicio de toda profesión u oficio. Según declara la jurisprudencia, para valorar el grado de invalidéz más que atender a las lesiones hay que atender a las limitaciones que las mismas representen en orden al desarrollo de la actividad laboral, de forma que la invalidéz merecerá la calificación de absoluta cuando al trabajador no le reste capacidad alguna (sentencia TS 29-9-1987), debiéndose de realizar la valoración de las capacidades residuales atendiendo a las limitaciones funcionales derivadas de los padecimientos sufridos (sentencia TS 6-11-1987), y sin que puedan tomarse en consideración las circunstancias subjetivas de edad, preparación profesional y restantes de tipo económico y social que concurran, que no pueden configurar grado de incapacidad superior al que corresponda por razones objetivas de carácter

médico exclusivamente (sentencias TS de 23-3-1987, 14-4-1988 y otras).

Deberá así declararse la Incapacidad Permanente en grado de Absoluta cuando resulte una inhabilitación completa del trabajador para toda profesión u oficio, al no estar en condiciones de acometer ningún quehacer productivo, porque las aptitudes que le restan carecen de suficiente relevancia en el mundo económico para concertar alguna relación de trabajo retribuida (sentencias TS 18-1-1988 y 25-1-1988), implicando no sólo la posibilidad de trasladarse al lugar de trabajo por sus propios medios y permanecer en él durante toda la jornada (sentencia TS 25-3-1988) y efectuar allí cualquier tarea, sino la de llevarla a cabo con un mínimo de profesionalidad, rendimiento y eficacia, en régimen de dependencia con un empresario durante toda la jornada laboral, sujetándose a un horario y con las exigencias de todo orden que comporta la integración en una empresa, dentro de un orden establecido y en interrelación con otros compañeros (sentencias TS 12-7-1986 y 30-9-1986), en tanto no es posible pensar que en el amplio campo de las actividades laborales exista alguna en la que no sean exigibles estos mínimos de capacidad y rendimiento, que son exigibles incluso en el más simple de los oficios y en la última de las categorías profesionales, y sin que sea exigible un verdadero afán de sacrificio por parte del trabajador y un grado intenso de tolerancia por el empresario (sentencia TS 21-1-1988). En consecuencia, habrá invalidez absoluta siempre que las condiciones funcionales médicamente objetivables del trabajador le inhabiliten para cualquier trabajo que tenga una retribución ordinaria dentro del ámbito laboral (sentencias TS 23-3-1988 y 12-4-1988), y en este sentido se ha declarado que lo preceptuado en el número 5 del art. 137 LGSS, al definir la Incapacidad Permanente Absoluta para todo trabajo, debe ser objeto de una interpretación flexible y no literal y rígida, que llevaría a la imposibilidad de su aplicación (sentencia TS 11-3-1986).

Por su parte, de conformidad con el art. 137.4 LGSS, procederá declarar la Incapacidad Permanente Total cuando las lesiones padecidas por el beneficiario le inhabilitan para desarrollar todas o las

más importantes tareas de su profesión habitual, con un mínimo de capacidad o eficacia (sentencia TS de 26-2-79) y con rendimiento económico aprovechable en iguales términos a los anteriormente indicados, pero conservando capacidad residual suficiente para desarrollar otra actividad distinta, y sin que se trate de la mera posibilidad del ejercicio esporádico de una determinada tarea, sino de su realización conforme a las exigencias mínimas de continuidad, dedicación y eficacia (sentencias TS de 6-2-87 y 6-11-87).

SEXTO.- Aplicación al caso de la doctrina expuesta.-

Siguiendo la anterior doctrina, en el caso examinado ha podido constatarse que las lesiones que presenta la parte demandante, señaladas en el hecho quinto de los declarados probados, impiden atender y desarrollar en las condiciones señaladas en el anterior Fundamento de Derecho cualquier actividad productiva que requiera esfuerzos físicos (hecho 6º) con el rigor de profesionalidad y dedicación precisado para ello, habiendo realizado sus funciones el actor como peón u oficial e labores de carga de mineral razón por la cual el estado del actor debe subsumirse en la situación protegida en el art. 137.4 de la Ley General de la Seguridad Social procediendo por todo ello la estimación de la demanda, en su petición subsidiaria, pero sin que quepa acoger la principal puesto que el actor no acredita incapacidad para trabajos de carácter sedentario.

SÉPTIMO.- Calificación de la contingencia.- Las dolencias respiratorias han de considerarse encuadradas en el Real Decreto 1299/2006, de 10 de noviembre, por el que se aprueba el cuadro de enfermedades profesionales en el sistema de la Seguridad Social y se establecen criterios para su notificación y registro, y por tanto como enfermedad profesional y las osteoarticulares como enfermedades por causa del trabajo (hecho 7º), lo que a efectos de contingencia es coincidente.

Vistos los preceptos citados y los demás concordantes y de general aplicación,

FALLO

Estimando la demanda que da origen a estas actuaciones, debo declarar y declaro que D. AHMED EL FOUNTI se encuentra en Incapacidad Permanente Total debida a enfermedad profesional, con efectos del 21 de octubre de 1999 y según una base reguladora mensual de 316,27 euros, condenando a COMPAÑÍA ESPAÑOLA DE MINAS DEL RIF S.A. y EMBARQUES DEL RIF S.A. e INSTITUTO NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL-TGSS a estar y pasar por tal declaración y reconocimiento y al abono de las prestaciones correspondientes.

Notifíquese la presente resolución a las partes con advertencia de que no es firme y que frente a la misma cabe recurso de suplicación para ante la SALA DE LO SOCIAL DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE ANDALUCÍA, CEUTA Y MELILLA, que deberá anunciarse dentro de los CINCO DÍAS siguientes a su notificación, lo que podrá efectuar el interesado al hacerle la notificación con la mera manifestación de la parte o de su Abogado o representante de su propósito de entablar tal recurso, o bien por comparecencia o por escrito presentado, también de cualquiera de ellos, ante este Juzgado de lo Social, siendo necesario que al tiempo de hacer el anuncio, se haga el nombramiento de Letrado o Graduado Social que ha de interponerlo.

Igualmente, y al tiempo de interponer el recurso, el recurrente que no gozare del beneficio de justicia gratuita, que no sea trabajador o causahabiente suyo o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, deberá hacer entrega en la Secretaría de este Juzgado, de resguardo acreditativo del depósito de 300,00 euros en la cuenta de depósitos y consignaciones de este Juzgado.

Expídase testimonio de esta Sentencia que se unirá a las actuaciones y llévase el original al Libro de Sentencias

Así por esta mi Sentencia lo pronuncio, mando y firmo

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de

auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Y PARA QUE SIRVA DE NOTIFICACIÓN EN LEGAL FORMA A CÍA ESPAÑOLA DE MINAS DEL RIF S.A. Y EMBARQUES Y TRANSPORTES DEL RIF S.A., EXPIDO LA PRESENTE.

En Melilla, a 4 de junio de 2012.

La Secretaria Judicial.

Ana Isabel Isla Hernández.

N.º AUTOS: EJECUCIÓN DE TÍTULOS

JUDICIALES 40/2012

1525.- D.ª MARÍA ANGELES PINEDA GUERRERO, Secretaria Judicial Juzgado de lo Social n.º 1 de Melilla, HAGO SABER:

Que en el procedimiento EJECUCIÓN DE TÍTULOS JUDICIALES 40/12 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de D.ª MARIAM MUFADEL AHMED contra la empresa JAZZ GASTRONÓMICO sobre ORDINARIO, se han dictado con fecha 18/04/12 las siguientes resoluciones:

"AUTO

MAGISTRADO JUEZ.

Sr. D. ALEJANDRO ALAMÁ PARREÑO.

En Melilla, a dieciocho de abril de dos mil doce.

ANTECEDENTES DE HECHO

ÚNICO.- MARIAM MUFADEL AHMED ha presentado demanda de ejecución de cantidad frente a JAZZ GASTRONÓMICO.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO.- Este JDO. DE LO SOCIAL N.º 1 ha examinado su jurisdicción, competencia objetiva y territorial, y entiende que en la demanda de ejecución concurren los presupuestos y requisitos procesales exigidos por la Ley, debe despacharse la misma de conformidad a lo dispuesto en el art. 237 LJS y concordantes.

SEGUNDO.- La cantidad por la que se despacha ejecución es de 1.870 € de principal (resultado

de la suma de 1.700 € de principal mas 170 € del 10% de interés por mora) y de 112,2 € en concepto provisional de intereses y 170 € de costas ambas provisionalmente calculadas, según el criterio del 251.1 LJS, por lo que no excede, para los primeros, del importe de los que se devengarían durante un año y, para las costas, del 10 por 100 de la cantidad objeto de apremio en concepto de principal.

TERCERO.- Dispone el artículo 251.2 de la LJS que, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 576 de la LEC, subsidiariamente aplicable, transcurridos tres meses del despacho de la ejecución sin que el ejecutado cumpliera en su integridad la obligación, si se apreciase falta de diligencia en el cumplimiento de la ejecutoria, se hubiere incumplido la obligación de manifestar bienes o se hubieren ocultado elementos patrimoniales trascendentes en dicha manifestación, podrá incrementarse el interés legal a abonar en dos puntos.

CUARTO.- Si la parte ejecutada cumpliera en su integridad la obligación exigida contenida en el título, incluido en el caso de ejecución dineraria el abono de los intereses procesales, si procedieran, dentro del plazo de los veinte días siguientes a la fecha de firmeza de la sentencia o resolución judicial ejecutable o desde que el título haya quedado constituido o, en su caso, desde que la obligación declarada en el título ejecutivo fuese exigible, no se le impondrán las costas de la ejecución que se hubiere instado, en aplicación de lo prevenido en el artículo 239.3 de la LJS.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 551.3 de la LEC, dictado el auto por el/la Magistrado/a, el Secretario judicial responsable de la ejecución, en el mismo día o en el día siguiente hábil, dictará decreto con los contenidos previstos en citado precepto.

Vistos los preceptos legales citados y demás de general y pertinente aplicación,

PARTE DISPOSITIVA

Dispongo: Despachar orden general de ejecución a favor de la parte ejecutante, MARIAM MUFADEL AHMED, frente a JAZZ GASTRO- NÓMICO, parte ejecutada, por importe de 1.870 € de principal, mas

112,2 € en concepto de intereses, más otros 187 € que se fijan provisionalmente en concepto de intereses que, en su caso, puedan devengarse durante la ejecución y las costas de ésta, sin perjuicio de su posterior liquidación.

El presente auto, junto con el decreto que dictará la Secretaria judicial, y copia de la demanda ejecutiva, serán notificados simultáneamente a la parte ejecutada, tal y como dispone el artículo 553 de la LEC, quedando la ejecutada apercibida a los efectos mencionados en los razonamientos jurídicos tercero y cuarto de esta resolución, y conforme disponen los artículos 251.2 y 239.3 de la LJS.

Contra este auto podrá interponerse recurso de reposición, a interponer ante este órgano judicial, en el plazo de los TRES DÍAS hábiles siguientes a su notificación, en el que además de alegar las posibles infracciones en que hubiera de incurrir la resolución y el cumplimiento o incumplimiento de los presupuestos y requisitos procesales exigidos, podrá deducirse la oposición a la ejecución despachada, aduciendo pago o cumplimiento documentalmente justificado, prescripción de la acción ejecutiva u otros hechos impositivos, extintivos o excluyentes de la responsabilidad que se pretenda ejecutar, siempre que hubieren acaecido con posterioridad a su constitución del título, no siendo la compensación e deudas admisible como causa de oposición a la ejecución.

Si el recurrente no tuviere la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de seguridad social deberá consignar la cantidad de 25 euros, en concepto de depósito para recurrir, en la Cuenta de Consignaciones de este JDO. DE LO SOCIAL N.º 1 abierta en , cuenta n.º debiendo indicar en el campo concepto, "Recurso" seguida del código "30 Social-Reposición". Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir tras la cuenta referida, separados por un espacio, el "código 30 Social- Reposición". Si efectuare diversos pagos en la misma cuenta deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma

o distinta clase indicando en el campo de observaciones la fecha de la resolución recurrida utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las Entidades locales y los Organismos Autónomos dependientes de ellos.

Así lo acuerda y firma SS.^a Doy fe.

LAMAGISTRADAJUEZ

LA SECRETARIA JUDICIAL"

"DECRETO

Secretaria Judicial. D.^a MARÍA ANGELES PINEDA GUERRERO.

En Melilla, a dieciocho de abril de dos mil doce.

ANTECEDENTES DE HECHO

ÚNICO.- En las presentes actuaciones se ha dictado auto despachando ejecución a favor de MARIAM MUFADEL AHMED frente a JAZZ GASTRONÓMICO por la cantidad de 1.870 € de principal, mas 112,2 € de intereses, y 170 € de costas, ambas provisionalmente calculadas.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

ÚNICO.- Dispone el artículo 551.3 de la LEC, que dictado el auto que contiene la orden general de ejecución, el/la Secretario/a judicial responsable de la misma, dictará decreto en el que se contendrán las medidas ejecutivas concretas que resulten procedentes, incluyendo el embargo de bienes, y las medidas de localización y averiguación de los bienes del ejecutado que procedan, conforme a lo previsto en los artículos 589 y 590 de la LEC, así como el requerimiento de pago que deba hacerse al deudor en casos que lo establezca la ley; dictándose de oficio las resoluciones pertinentes conforme al art. 237 LJS.

Vistos los preceptos legales citados y demás de general y pertinente aplicación,

PARTE DISPOSITIVA

En orden a dar efectividad a las medidas concretas solicitadas, acuerdo:

- Proceder al embargo de bienes y a las medidas de localización y averiguación de los bienes del ejecutado que procedan, conforme a lo previsto en los arts. 589 y 590 LEC.

- Requerir a JAZZ GASTRONÓMICO, a fin de que manifieste relacionadamente bienes y derechos suficientes para cubrir la cuantía de la ejecución, con expresión, en su caso, de las cargas y gravámenes, así como, en el caso de inmuebles, si están ocupados, por qué personas y con qué título, bajo apercibimiento de que, en caso de no verificarlo, podrá ser sancionado, cuando menos, por desobediencia grave, en caso de que no presente la relación de sus bienes, incluya en ella bienes que no sean suyos, excluya bienes propios susceptibles de embargo o no desvele las cargas y gravámenes que sobre ellos pesaren, y podrán imponérsele también multas coercitivas periódicas.

- Consultar las aplicaciones informáticas del Órgano judicial para la averiguación de bienes del ejecutado.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los prodesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin, surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.

MODO DE IMPUGNACIÓN: Contra la presente resolución cabe recurso directo de revisión que deberá interponerse ante el presente órgano judicial en el plazo de TRES DÍAS hábiles siguientes a la notificación de la misma con expresión de la infracción cometida en la misma a juicio del recurrente, art. 186 LPL. El recurrente que no tenga la condición de trabajador o beneficiario de régimen público de la Seguridad Social deberá hacer un

depósito para recurrir de 25 euros, en la cuenta n.º abierta en BANESTO, debiendo indicar en el campo concepto, la indicación recurso seguida del código "31 Social-Revisión". Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir tras la cuenta referida, separados por un espacio con la indicación "recurso" seguida del "código 31 Social- Revisión". Si efectuare diversos pagos en la misma cuenta deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase indicando en el campo de observaciones la fecha de la resolución recurrida utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las Entidades locales y los Organismos Autónomos dependientes de ellos.

LA SECRETARIA JUDICIAL

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En Melilla, a veinticinco de abril de dos mil doce.

La Secretaria Judicial.

María Angeles Pineda Guerrero.

N.º AUTOS; DESPIDO/CESES

EN GENERAL 484/2011

1526.- D.ª MARÍA ANGELES PINEDA GUERRERO, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social nº 001 de MELILLA, HAGO SABER:

Que en el procedimiento DESPIDO/CESES EN GENERAL 0000484/2011 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de D.ª NASERA LAMRINI contra la empresa JOAQUINA SEGURA HERNÁNDEZ sobre DESPIDO, se ha dictado la siguiente resolución:

D E C R E T O

Secretaria Judicial D.ª MARÍA ANGELES PINEDA GUERRERO.

En Melilla a siete de marzo de dos mil doce.

ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO.- NASERA LAMRINI ha presentado demanda contra JOAQUINA SEGURA HERNÁNDEZ de DESPIDO.

SEGUNDO.- Se ha requerido a NASERA LAMRINI para que subsane advertidos en la demanda, en el plazo de cuatro días.

TERCERO.- La parte demandante ha presentado escrito de subsanación de los defectos formales advertidos en la demanda el día 6/3/12.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

. PRIMERO.- Examinados los requisitos formales de la demanda y la posterior subsanación, se comprueba que concurren todos los exigidos por la LPL para admitir a trámite la demanda con señalamiento de juicio, de conformidad a lo dispuesto en el art. 82.1 de la LJS.

SEGUNDO.- Se deberá proceder a citar a las partes a los actos de conciliación y en su caso, al de juicio, que tendrán lugar en única pero sucesiva convocatoria, el primero ante el/la Secretario/a judicial, y el segundo ante la Sala, conforme dispone el art. 82 LJS.

Vistos los preceptos legales citados y demás de general y pertinente aplicación,

PARTE DISPOSITIVA

Acuerdo:

-Admitir la demanda presentada.

-Citar a las partes para que comparezcan el día 25/4/12, a las 11:30 al acto de conciliación ante el/la Secretario/a judicial y, en caso de no avenencia, a las 11:45 horas del mismo día, en al acto de juicio.

-Requírase a la parte demandada para que aporte al acto de juicio las nóminas del demandante, correspondiente a toda la relación laboral, así como los partes de alta y baja de la Seguridad Social.

-advirtiéndose a las partes que en caso de no comparecer ni alegar justa causa que motive la

suspensión de los actos de conciliación o juicio, el actor no comparecido será tenido por desistido de su demanda, no impidiendo la celebración de los actos de conciliación y juicio la incomparecencia del demandado, continuando el procedimiento, sin necesidad de declarar su rebeldía.

Respecto a lo solicitado en los OTROSÍES: INTERROGATORIO Y DOCUMENTAL.

-Antes de la notificación de esta resolución a las partes paso a dar cuenta a SS^a del señalamiento efectuado.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin, surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.

MODO DE IMPUGNACIÓN: Mediante recurso de reposición a interponer ante quien dicta esta resolu-

ción, en el plazo de TRES DÍAS hábiles siguientes a su notificación con expresión de la infracción que a juicio del recurrente contiene la misma, sin que la interposición del recurso tenga efectos suspensivos con respecto a la resolución recurrida.

EL/LA SECRETARIO/A JUDICIAL.

DILIGENCIA DE ORDENACIÓN

SECRETARIO/A JUDICIAL SR/SRA D/DA MARIA ANGELES PINEDA GUERRERO.

En Melilla a dieciocho de mayo de dos mil doce.

Por presentado el anterior escrito por el letrado D. José Alonso Sánchez únase a los autos de su razón y visto el contenido del mismo, se señala nuevamente para el próximo día 13/11/12 a las 10.45 horas inténtese de nuevo notificar en el domicilio señalado, y asimismo publíquese en el Boletín Oficial de Melilla.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento. y para que sirva de notificación a Da Joaquina Segura Hernández.

En Melilla a 21 de mayo de 2012.

La Secretaria Judicial.

María Angeles Pineda Guerrero.

