



8.3. Dependencias administrativas (despacho del Director, sala de profesores, etc.):

| INSTALACIÓN | LOCALIZACIÓN (Calle, número, edificio, planta, etc.): | SUPERFICIE (m ²) | EQUIPAMIENTO (Mobiliario y medios ofimáticas y de comunicación) | CUANTIFICACION DEL EQUIPAMIENTO |
|------------------------------|---|---------------------------------|---|---------------------------------------|
| <i>Despacho del Director</i> | | | | |
| <i>Sala de profesores</i> | | | | |
| <i>Oficinas</i> | | | | |

Disponibilidad de las **dependencias administrativas y su equipamiento:**

- Es propiedad de la entidad y estarán disponibles para el uso al inicio del T.E.
- Ha sido alquilada y estarán disponibles para el uso al inicio del T.E. **(*se deberá acompañar contrato de alquiler)**
- Ha sido cedida y estarán disponibles para el uso al inicio del T.E. **(*se deberá acompañar convenio de cesión)**

Obras de acondicionamiento:

- NO precisa obras de acondicionamiento
- SI precisa pequeñas obras de acondicionamiento, consistentes en:

.....

comprometiéndose la entidad promotora a realizarlas en el período comprendido entre la notificación de la resolución del proyecto y la fecha de inicio del proyecto consignada en la resolución de concesión de la subvención.

En el caso de que se prevea la participación como alumnos-trabajadores de personas con discapacidad, deberá describir la adaptación de esta instalación y su equipamiento a las necesidades de estos trabajadores: .

.....
