



BOLETIN OFICIAL DE LA CIUDAD DE MELILLA

Año LXXXIV - Viernes 26 de Marzo de 2010 - Número 4698

Edita: Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana
Plaza de España, s/n. 52001 - MELILLA
Imprime: COOPERATIVA GRÁFICA MELILLENSE
www.melilla.es - correo: boletín@melilla.es

Teléfono 95 269 92 66
Fax 95 269 92 48
Depósito Legal: ML 1-1958
ISSN: 1135 - 4011

SUMARIO

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

Presidencia - Secretaría Técnica

814.- Decreto n.º 5 de fecha 18 de marzo de 2010, relativo a delegación de competencia de la Dirección del Gabinete Jurídico de la Presidencia en el Vicepresidente Primero del Consejo de Gobierno y Consejero de Administraciones Públicas.

Consejería de Contratación y Patrimonio Negociado de Contratación

815.- Orden de fecha 24 de marzo de 2010, relativa a convocatoria, procedimiento abierto y tramitación ordinaria, con varios criterios de adjudicación de "Servicio de Salvamento Acuático del Plan de Salvamento y Socorrismo y puestos de primeros auxilios en las playas de Melilla".

Consejería de Hacienda y Presupuestos Secretaría Técnica

816.- Emplazamiento y remisión de expediente en procedimiento ordinario n.º 248/2010, seguido a instancias de D. Dionisio Muñoz Pérez.

817.- Emplazamiento y remisión de expediente en procedimiento ordinario n.º 5/2010, seguido a instancias por la Mercantil "Parres Puig, S.L.".

818.- Emplazamiento y remisión de expediente en procedimiento abreviado n.º 47/2010, seguido a instancias de D. José Leonardo Jiménez Portales.

Consejería de Hacienda y Presupuestos Servicio de Recaudación y Gestión Tributaria

819.- Orden n.º 946 de fecha 18 de marzo de 2010, relativa a aprobación del inicio del período voluntario correspondiente a la tasa por servicio de mercado, tasa instalación de kioscos en vía pública, exp. de servicios, kiosko contrato, alquiler de inmuebles de marzo ejercicio 2010.

Consejería de Medio Ambiente Secretaría Técnica

820.- Emplazamiento y remisión de expediente en procedimiento ordinario n.º 6/2010003, seguido a instancias de Dragados, S.A.

Consejería de Educación y Colectivos Sociales

821.- Acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 18 de marzo de 2010, relativo a "Bases de aplicación al proceso de admisión de alumnos de nuevo ingreso en las Escuelas de Educación Infantil Dependientes de la Ciudad Autónoma de Melilla, correspondiente al curso académico 2010-2011.

Consejería de Fomento

Dirección General de la Vivienda y Urbanismo

822.- Notificación orden de legalización de obras a D. Carlos Javier Pichoto Urbano, promotor de las obras del inmueble sito en Camino Ciudad de Málaga, n.º 4.

823.- Notificación orden de legalización de obras a D.ª María del Mar Sepúlveda Trigo, promotora de las obras del inmueble sito en Avda. Aizpuru, General, n.º 22 - 3.º B.

Consejería de Bienestar Social y Sanidad Secretaría Técnica

824.- Notificación a D.ª Farida Mohamed y otros.

Consejería de Bienestar Social y Sanidad Dirección General de Sanidad y Consumo

825.- Notificación a D. Montero Calvo, Moisés.

826.- Notificación a D. Said Mohamed Bussian.

Consejería de Economía, Empleo y Turismo Secretaría Técnica

827.- Acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 12 de marzo de 2010, relativa a prórroga adhesión de la Ciudad Autónoma de Melilla al Plan 2000 E de apoyo a la renovación del Parque de Vehículos.

MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA

Delegación del Gobierno Melilla - Área Funcional de Trabajo y Asuntos Sociales

828.- Notificación de resolución de expediente sancionador a la empresa D. Rachid Hamed Hamed.

MINISTERIO DE TRABAJO E INMIGRACIÓN

Tesorería General de la Seguridad Social - Dirección Provincial de Melilla

829.- Notificación a D. López Rodríguez, Francisco y otros.

830.- Notificación de edicto a D.ª María Desireé Martínez Martín.

831.- Notificación a D. López Pulido, José Luis y D. Hbib Benaisa Mustafa.

Tesorería General de la Seguridad Social - Dirección Provincial de Murcia

832.- Notificación a D. Mohamed Mohamed, Rachida.

MINISTERIO DE JUSTICIA

Juzgado de 1.ª Instancia N.º 1

833.- Notificación a D. Antonio Casado Benítez y D.ª Concepción Arrabal López en procedimiento ordinario 621/2008.

Juzgado de Instrucción N.º 5

834.- Notificación de sentencia a D. Asmae Azirar y D. Ismael Azirar en Juicio de Faltas 58/2010.

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA**PRESIDENCIA - SECRETARÍA TÉCNICA****ANUNCIO**

814.- El Excmo. Sr. Presidente, por Decreto nº 005, del día de la fecha ha tenido a bien disponer lo siguiente:

El Reglamento de Organización Administrativa de la Ciudad contiene un Título II denominado "De la organización administrativa", en el cual se establece, en su artículo 14, lo siguiente:

"1.- El -Consejo de Gobierno aprobará, asimismo por Decreto, la relación de aquellas Unidades, que no hayan de integrarse en la organización jerarquizada y que dependerán directamente del Presidente, de los Consejeros o de los Viceconsejeros.

2. - Son órganos de esta clase (staff) los Gabinetes del Presidente, de Protocolo y Relaciones Públicas y de Prensa; las Secretarías particulares; el Gabinete Jurídico y otros órganos similares que pudieran crearse".

Desde antes de la entrada en vigor de dicho precepto, ya aparecían estructurados los servicios administrativos de la Presidencia de la Ciudad, que incluían la Secretaría Particular de la Presidencia, la Secretaría Técnica de la misma, el Gabinete Jurídico, el Gabinete Presupuestario y el Gabinete de Presidencia.

En la última estructuración llevada a cabo por los Decretos 38 y 39, de 24 de julio de 2007, y 44, de 18 de agosto de ese mismo año, los Servicios Administrativos y órganos staff de la Presidencia quedan estructurados de la siguiente forma, bajo la dirección del Presidente de la Ciudad:

PRESIDENCIA:

-Secretaría particular.

-Gabinete de Relaciones Institucionales.

.Secretaría Técnica de Presidencia. Del que forman parte:

1º.- Gabinete Jurídico, integrado por:

-Antonio J. Cabo Tuero, Letrado (funcionario de carrera).

-D. Juan Requena Cabo, Letrado (funcionario de carrera).

-D.ª María de Pro Bueno, Letrada (funcionaria de carrera).

-D. Francisco Madrid Heredia, Letrado (P. contratado).

-D.ª Francisca Fernández del Carmen, funcionaria de carrera.

-D.ª Teresa Navas Trulla, personal laboral.

2º.- Gabinete Presupuestario y de Cooperación con Instituciones Europeas.

3º.- Gabinete de Prensa.

4º.- Gabinete de Presidencia.

5º.- Asesoría Jurídica externa.

En relación con el Gabinete Jurídico descrito, el Consejero de Administraciones Públicas ha sugerido a esta Presidencia la conveniencia de que el mismo pase a ser dirigido por dicho Consejero, dependiendo orgánica y funcionalmente de la Dirección General de Función Pública, en aras de una mejor operatividad y mayor coordinación con otros servicios municipales.

En consecuencia, aceptando dicha sugerencia, visto lo dispuesto en el art. 12.1 de la Ley 30/92, y de conformidad con el art. 6.2 del Reglamento anteriormente citado, VENGO EN DELEGAR en el Vicepresidente Primero del Consejo de Gobierno y Consejero de Administraciones Públicas la competencia relativa a la dirección del Gabinete Jurídico de la Presidencia.

Lo que le comunico para su conocimiento y efectos oportunos.

Melilla, 18 de marzo de 2010.

El Secretario Técnico de Presidencia.

José Antonio Jiménez Villoslada.

CONSEJERÍA DE CONTRATACIÓN**Y PATRIMONIO****CONTRATACIÓN****ANUNCIO**

815.- Anuncio de la Orden de la Consejera de Contratación y Patrimonio de fecha 24 de marzo de 2010, por la que se convoca, Procedimiento Abierto y Tramitación Ordinaria, con varios criterios de

adjudicación, de "SERVICIO DE SALVAMENTO ACUÁTICO DEL PLAN DE SALVAMENTO Y SOCORRISMO Y PUESTOS DE PRIMEROS AUXILIOS EN LAS PLAYAS DE MELILLA."

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ciudad Autónoma de Melilla.

b) Dependencia que tramita el expediente: Consejería de Contratación y Patrimonio, Negociado de Contratación.

c) Número de expediente: SALVAMENTO ACUÁTICO Y SOCORRISMO PLAYAS MELILLA/2010.

2. Objeto del contrato: "SERVICIO DE SALVAMENTO ACUÁTICO DEL PLAN DE SALVAMENTO Y SOCORRISMO Y PUESTOS DE PRIMEROS AUXILIOS EN LAS PLAYAS DE MELILLA".

a) Descripción del Objeto: Lugar de ejecución: Las Playas de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Plazo de ejecución: CINCO (05) MESES. Prórrogas: NO.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: ORDINARIA

b) Procedimiento: ABIERTO

c) Forma: Con varios criterios de adjudicación.

CRITERIOS NO VALORABLES

Número	Descripción del criterio	Ponderación
1	Mejor oferta técnica, en cuanto instalaciones y equipos	45 %

CRITERIOS VALORABLES

Número	Descripción del criterio	Ponderación
1	Oferta económica	35 %
2	Mejoras valorables económicamente	10 %
3	Nº de horas de servicios adicionales	5 %
4	Certificados de calidad	5 %

4. Presupuesto base de licitación: 275.771,38.-€, desglosado en: Presupuesto: 264.741,53.-€, IPSI: 11.030,85.-€.

5. Garantía Provisional: 7.942,21.-€; Definitiva el 5 por 100 del importe de adjudicación excluido IPSI.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Negociado de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de España s/n.

c) Localidad y código postal: Melilla, 52001.

d) Teléfono: 952699131/151.

e) Telefax: 952699129.

f) Plazo de obtención de documentos e información: QUINCE (15) DÍAS NATURALES, contados desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOME, y hasta las TRECE HORAS DEL ÚLTIMO DÍA.

g) Para cualquier información se podrá acceder al Perfil del Contratante, a través de la página (www.melilla.es) de Licitaciones y Contrataciones.

h) Precio Pliegos: DIEZ EUROS (10) EUROS, cantidad que deberá ser ingresada en la Caja Municipal y presentar Carta de Pago en el Negociado de Contratación.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación: Grupo/s: U Subgrupo/s: 7
Categoría B.

b) Otros requisitos: Los especificados en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y técnicas que rigen en el expediente.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: QUINCE (15) DÍAS NATURALES, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOME y hasta las TRECE HORAS DEL ÚLTIMO DÍA.

b) Documentación que integrará las ofertas: Las indicadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación:

1º Entidad: Negociado de Contratación.

2º Domicilio: Plaza de España s/n, planta baja.

3º Localidad y código postal: Melilla 52001

4º Teléfono: 952699131/151. Fax: 952699129

d) Plazo durante el cual está obligado el licitador a mantener su oferta:

e) Admisión de variantes: NO.

9. Aperturas de ofertas:

a) Entidad: Ciudad Autónoma de Melilla.

b) Domicilio: Plaza de España s/n, Salón de Plenos del Palacio de la Melilla.

c) Fecha: Se publicará en el Perfil Contratante.

e) Hora: Se publicarán en el Perfil Contratante.

10. Gastos del anuncio: A cargo de la empresa adjudicataria.

Melilla, 25 de marzo de 2010.

El Secretario Técnico.

J. Ignacio Rodríguez Salcedo.

CONSEJERÍA DE HACIENDA
Y PRESUPUESTOS
SECRETARÍA TÉCNICA
ANUNCIO

816.- Procedimiento: Procedimiento ordinario número 248/2010 del TRIBUNAL SUPERIOR DE JUS-

TICIA DE ANDALUCÍA SALA DE LO CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVO DE MÁLAGA.

Expediente: Recurso contra la actuación de la Ciudad Autónoma de Melilla, adoptado el 29/12/2009 (publicado BOME 30/12/2009) por la Asamblea de la Ciudad de Melilla, disposición general emanada de la Asamblea de Melilla relativo a la aprobación definitiva de los Presupuestos Generales para el ejercicio 2010.

Interesado: Partido Socialista Obrero Español.

Representante: Dionisio Muñoz Pérez.

INTERESANDO REMISIÓN EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO Y ORDENANDO EMPLAZAMIENTO A INTERESADOS.

REMISIÓN EXPEDIENTE.

En el recurso contencioso-administrativo de referencia, por resolución de esta fecha y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 48.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contenciosa-Administrativa (LJCA), se ha acordado requerir a esa Administración la remisión a esta Sala del expediente administrativo correspondiente a la actuación impugnada que se indica en el encabezamiento.

NORMAS A OBSERVAR EN LA REMISIÓN DEL EXPEDIENTE.

1.- PLAZO: VEINTE DÍAS, improrrogables, contados desde el siguiente de la entrada de este oficio en el registro general de ese órgano (artículo 48.3 LJCA).

2.- ACUSE DE RECIBO: Debe comunicarse sin dilación a este Tribunal la fecha de entrada del oficio en el registro general (artículo 48.3 LJCA). Para ello se remite junto con esta comunicación un ejemplar de acuse de recibo, interesando se devuelva cumplimentado.

3.- FORMA DE REMISIÓN:

Expediente original o por copia autenticada.

Completo.

Foliado.

Con índice de documentos (artículo 48.1 LJCA).

4.- CONSERVACIÓN DE LA COPIA O DEL ORIGINAL: Este órgano debe conservar siempre

copia autenticada o el original, según lo que hubiere remitido (artículo 48.4 LJCA).

5.-INFORMACIÓN SOBRE OTROS RECURSOS:

La Administración, al remitir el expediente administrativo, debe comunicar si tiene conocimiento de la existencia de otros recursos contenciosos-administrativos en relación con la misma actuación administrativa impugnada en este recurso, o con otras en los que existe conexión con aquélla (artículo 38.1 LJCA).

EMPLAZAMIENTOS.

1.- La resolución que acuerde la remisión del expediente administrativo debe notificarse en los CINCO días siguientes a su adopción, a cuantos aparezcan como interesados en él, emplazándoles para que puedan personarse como demandados en este recurso en el plazo de NUEVE DÍAS (artículo 49.1 LJCA).

2.- La notificación debe practicarse con arreglo a lo dispuesto en la LEY que regula el procedimiento administrativo común (artículo 49.1 LJCA).

3.- Hechas las notificaciones, debe enviarse a esta Sala, incorporando la justificación del emplazamiento o emplazamientos efectuados (artículo 49.2 LJCA).

4.- Si no hubieran podido practicarse los emplazamientos dentro del plazo fijado para la remisión del expediente, éste deberá remitirse sin demora, y posteriormente la justificación de los emplazamientos, una vez se ultimen (artículo 49.2 LJCA).

INFORMACIÓN FINAL.

1.- El emplazamiento de la administración para comparecer como parte demandada en el recurso, se entiende efectuado por la reclamación del expediente (artículo 50.1 LJCA).

2.- Las Administraciones Públicas se entienden personadas en el procedimiento por la remisión del expediente (artículo 50.2 LJCA).

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa (Ley 29/98, de 13 de julio) en relación con el art. 59 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (Ley 30/92, de 26 de noviembre), se procede a notificar a cuantos sean interesados en el

procedimiento, mediante publicación del Acuerdo en el BOME.

Melilla, 24 de marzo de 2010.

El Secretario Técnico de la Consejería de Hacienda y Presupuestos. José Ignacio Escobar Miravete.

CONSEJERÍA DE HACIENDA

Y PRESUPUESTOS

SECRETARÍA TÉCNICA

ANUNCIO

817.- Expediente: Recurso Contencioso-Administrativo interpuesto por PARRES PUIG, S.L. contra la Consejería de Hacienda y Presupuestos de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Se ha interpuesto Recurso Contencioso-Administrativo contra la el acto dictado por la Consejería de Hacienda y Presupuestos de la Ciudad Autónoma de Melilla, dando lugar al Procedimiento Ordinario nº 5/2010 en el desarrollo del cual ha recaído Resolución del Juzgado de los Contencioso-Administrativo n.º3 de Melilla de fecha 16 de marzo de 2010, cuyo contenido es el siguiente:

Ante este Juzgado y por la mercantil "PARRES PUIG S.L." se ha interpuesto recurso contencioso-administrativo contra la Resolución de la Consejería de Hacienda y Presupuestos de la Ciudad Autónoma, de ese Departamento de fecha 4/12/2009, y con número de salida 57243, por orden número 3148 de 2 de diciembre de 2009. Y siendo necesarios los expedientes que motivaron las resoluciones impugnadas, ruego a V.I. ordene la remisión de aquellos a este Juzgado en el plazo improrrogable de veinte días incorporando al mismo las notificaciones para emplazamiento efectuadas de conformidad con el art.49 de la Ley de la J.C.A.

Asimismo se advierte que el presente oficio le sirve de emplazamiento y que su personación se entenderá efectuada por el envío del expediente.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa (Ley 29/98, de 13 de julio) en relación con el art. 59 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedi-

miento Administrativo Común (Ley 30/92, de 26 de noviembre), se procede a notificar a cuantos sean interesados en el procedimiento, mediante publicación del Acuerdo en el BOME.

Melilla, 23 de marzo de 2010.

El Secretario Técnico de la Consejería de Hacienda y Presupuestos. José Ignacio Escobar Miravete.

CONSEJERÍA DE HACIENDA
Y PRESUPUESTOS
SECRETARÍA TÉCNICA
ANUNCIO

818.- Expediente: Recurso Contencioso-Administrativo interpuesto por D. José Leonardo Jiménez Portales contra la Consejería de Hacienda y Presupuestos de la Ciudad Autónoma de Melilla.

En el expediente número RE0902029, se ha interpuesto Recurso Contencioso-Administrativo contra la el acto dictado por la Consejería de Hacienda y Presupuestos de la Ciudad Autónoma de Melilla, dando lugar al Procedimiento Abreviado nº 47/2010 en el desarrollo del cual ha recaído Resolución del Juzgado de los Contencioso-Administrativo nº 1 de Melilla de fecha 10 de marzo de 2010, cuyo contenido es el siguiente:

Ante este Juzgado y por DON JOSÉ LEONARDO JIMÉNEZ PORTALES se ha interpuesto recurso contencioso-administrativo (P.A. Nº 47/10) contra la resolución dictada por ese Organismo. Ruego ordene la remisión del expediente referenciado a este Juzgado, bajo la personal y directa responsabilidad del jefe de la dependencia en que obrase el mismo, completo, foliado y en su caso, autenticado, que deberá contener la notificación del acto administrativo acompañado de índice, asimismo autenticado, de los documentos que contenga, conforme a lo dispuesto en el número 4 del artículo 48 L.J.C.A., en el plazo de VEINTE DÍAS, habiendo sido la vista señalada para el próximo 16/6/20 a las 10:10 horas de su mañana.

Asimismo se advierte que el presente oficio le sirve de emplazamiento y que su personación se entenderá efectuada por el envío del expediente.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley de la Jurisdicción Contencioso-Administra-

tiva (Ley 29/98, de 13 de julio) en relación con el art. 59 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (Ley 30/92, de 26 de noviembre), se procede a notificar a cuantos sean interesados en el procedimiento, mediante publicación del Acuerdo en el BOME.

Melilla, 22 de marzo de 2010.

El Secretario de la Consejería de Hacienda y Presupuestos. José Ignacio Escobar Miravete.

CONSEJERÍA DE HACIENDA
Y PRESUPUESTOS

SERVICIO DE RECAUDACIÓN Y GESTIÓN
TRIBUTARIA

819.- El Consejero de Hacienda y Presupuestos por Orden número 946, dispone lo siguiente:

Por el presente VENGO EN DISPONER ACCEDER a la aprobación del inicio del periodo voluntario correspondiente a la TASA POR SERVICIO DE MERCADO, TASA INSTALACIÓN DE KIOSCOS EN VÍA PÚBLICA, EXP. DE SERVICIOS, KIOSCO CONTRATO, ALQUILER DE INMUEBLES DE MARZO ejercicio 2010, desde 31 de Marzo de 2010 al 31 de abril de 2010, ambos inclusive.

Lo que le comunico para su conocimiento y efectos consiguientes, advirtiéndole que contra esta resolución podrá interponer, dentro del plazo de un mes contado desde el día siguiente a la notificación de la presente, recurso de reposición ante el Viceconsejero de Contratación como órgano que dictó la presente resolución, que será asimismo el competente para conocer y resolver el mismo, entendiéndose desestimado si no recayera resolución expresa en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su presentación todo ello de conformidad con el artículo 14 del Real Decreto legislativo 2/2004 de 5 de marzo que aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales.

Contra la resolución del recurso de reposición podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado nº 1 de lo Contencioso-Administrativo de Melilla en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a aquel en que se

notifique la resolución del recurso de reposición o de seis meses desde que deba entenderse presuntamente desestimado si no recayera resolución expresa.

Melilla, 18 de marzo de 2010.

El Secretario Técnico.

José Ignacio Escobar Miravete.

CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA TÉCNICA

820.- El Juzgado Contencioso-Administrativo, nº 3 de Melilla, en escrito de 4 de marzo de 2010, con entrada en esta Ciudad el 4 de marzo del mismo año y registrado al nº 13.089, comunica lo siguiente:

"00030

TENIENTE FLORESTA Nº 1 BAJO MELILLA.

Número de Identificación Único: 52001 45 3 20100000215

Procedimiento: PROCEDIMIENTO ORDINARIO 6/2010003 Recurrente: DRAGADOS, S.A.

Recurrido/a: D/ña. CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA C. OBRAS PÚBLICAS Y P. TERRITO.

Ante este Juzgado y por DRAGADOS, S.A. se ha interpuesto recurso contencioso-administrativo contra la resolución dictada por ese Organismo en el expediente SOBRE ACTOS PRESUNTOS DESESTIMATORIOS DERIVADOS DE LOS ESCRITOS PRESENTADOS EL 29 DE OCTUBRE DEL PASADO AÑO, que motivó la resolución impugnada. Ruego a V.I. ordene la remisión del expediente referenciado a este Juzgado, completo, foliado y en su caso, autenticado, acompañado de índice, asimismo autenticado, de los documentos que contenga, conforme a lo dispuesto en el número 4 del artículo 48 L.J.C.A., incorporando al mismo las notificaciones para emplazamiento efectuadas de conformidad con el artículo 49 de dicha Ley en el plazo improrrogable de VEINTE DÍAS.

Igualmente debe comunicar a este Juzgado si tiene conocimiento de la existencia de otros recursos contencioso-administrativos en los que puedan concurrir los supuestos de acumulación que previene el Capítulo III del Título IV de la Ley de la

Jurisdicción, conforme establece el artículo 38.1 de dicho Cuerpo Legal.

Asimismo se advierte que el presente oficio le sirve de emplazamiento y que su personación se entenderá efectuada por el envío del expediente.

Lo que se publica a efecto del Emplazamiento Previsto en el artículo 48 LJCA.

Melilla, 24 de marzo de 2010.

El Secretario Técnico.

Ernesto Rodríguez Gimeno.

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

Y COLECTIVOS SOCIALES

821.- El Consejo de Gobierno, en sesión celebrada el día 18 de marzo de 2010, acordó aprobar, a propuesta del Consejero de Educación y Colectivos Sociales, las siguientes:

BASES DE APLICACIÓN AL PROCESO DE ADMISIÓN DE ALUMNOS DE NUEVO INGRESO EN LAS ESCUELAS DE EDUCACIÓN INFANTIL DEPENDIENTES DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA, CORRESPONDIENTE AL CURSO ACADÉMICO 2010-2011.

La Ciudad Autónoma de Melilla es titular de las Escuelas de Educación Infantil "Virgen de la Victoria", "San Francisco" e "Infanta Leonor", y viene colaborando en el sostenimiento de la Escuelas de Educación Infantil pertenecientes entidades privadas sin ánimo de lucro, mediante la celebración respectivos convenios de colaboración.

Dichas escuelas disponen de un determinado número de plazas de escolarización en el primer nivel de la educación infantil, tramo en el que la demanda de plazas en Melilla supera a la demanda existente, lo que exige establecer procedimientos de admisión mediante los que se adjudiquen las plazas disponibles con criterios claros y objetivos.

De acuerdo con los mencionados Reales Decretos de creación dichos procedimientos habrán de ajustarse a las determinaciones del Real Decreto 366/1997 de 14 de marzo (BOE de 15/03/1997), por el que se regula el régimen de elección de centro educativo, y de la Orden de 26 de marzo de

1997, (BOE de 01/04/97), por la que se regula el procedimiento para la elección de centro educativo y la admisión de alumnos en centros sostenidos con fondos públicos de Educación Infantil, ambos de aplicación a las Escuelas Infantiles de la Ciudad.

En su virtud, y al amparo de la Disposición adicional tercera del mencionado Real Decreto 366/1997, así como en cumplimiento de las prescripciones de la Ley 39/1999, de 5 de noviembre, y a las exigencias de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, en el ejercicio de las funciones ejecutivas y administrativas que le confiere el artículo 16.1 del Estatuto de Autonomía de Melilla, el Consejo de Gobierno acuerda:

Aprobar las siguientes Bases de aplicación al proceso de admisión de alumnos en las referidas Escuelas de Educación Infantil, correspondiente al curso 2010-2011.

Base 1.

Objeto y ámbito de las bases.

1. Las presentes bases tienen por objeto regular el proceso de admisión de niños menores de tres años que ingresen por primera vez durante el curso 2010-2011, en las Escuelas Infantiles dependientes de la Ciudad Autónoma de Melilla, además de determinados aspectos organizativos de las referidas Escuelas.

2. Serán también de aplicación a los centros privados de primer ciclo de Educación Infantil sostenidos parcialmente con fondos públicos mediante convenio de colaboración con la Consejería de Educación y Colectivos Sociales de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Base 2.

Destinatarios y plazas.

1. Pueden solicitar plaza en los centros a los que se refieren las presentes bases los padres o tutores de los niños cuyas edades correspondan a los niveles de primer ciclo de Educación Infantil, residentes en la Ciudad Autónoma de Melilla, nacidos en el año que especifique la correspondiente convocatoria de plazas.

De conformidad con lo dispuesto en el Base 9 de la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, de los

derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social, se reconoce a los extranjeros con residencia legal en Melilla el acceso a las plazas de las Escuelas Infantiles en las mismas condiciones que los ciudadanos españoles.

2. La Consejería competente en la materia hará pública la oferta de plazas en el momento de efectuar la convocatoria para cubrir las mismas y abrir el periodo de presentación de solicitudes.

3. Los centros a los que se refieren estas bases podrán integrar niños con necesidades educativas especiales. El número de niños de estas características escolarizados en cada centro será, como norma general, igual al número de unidades que tenga el centro.

4. Los centros de primer ciclo de Educación Infantil reservarán plazas suficientes para los niños tutelados por la Ciudad Autónoma de Melilla, así como para los hijos de personas participantes en programas específicos de protección o asistencia gestionados por la Consejería de Educación.

5. Los alumnos que durante el curso precedente hubieran ocupado plaza en alguna Escuela continuarán en la misma siempre que cumplan el requisito de la edad y así lo expresen al ser requeridos para ello por la Dirección del Centro.

6. Se reservará un cupo de plazas al personal empleado por la Ciudad Autónoma de Melilla, de acuerdo con lo establecido en los Convenios Colectivos y Acuerdos Marco de aplicación.

Base 3.

Comisión de Escolarización

1. Serán miembros de la Comisión de Escolarización:

-El/la Directora/a General de la Consejería de Educación.

-Los/as Directores/as de las Escuelas de Educación Infantil dependientes de la Ciudad Autónoma de Melilla.

-Los/as Directores/as de las Escuelas de Educación Infantil privadas sostenidas total o parcialmente con fondos de la Ciudad Autónoma de Melilla.

-El/la Secretario/a Técnico/a de la Consejería de Educación.

La presidencia de la Comisión recaerá en el/la Directora/a General de Educación y la Secretaría en el/la Secretario/a Técnico/a de la Consejería de Educación.

3. Las funciones de la Comisión serán las siguientes:

a. Unificar en una sola oferta pública las plazas vacantes de los distintos centros dependientes de la Ciudad Autónoma de Melilla o sufragados total o parcialmente por ésta.

b. Valorar las solicitudes de admisión.

c. Resolver las incidencias que surjan en el proceso de admisión.

d. Elaborar las listas provisionales de admitidos, en espera y excluidos.

e. Atender y tramitar las alegaciones que se presenten a las listas provisionales.

f. Formular la propuesta de resolución de la convocatoria de admisión y elevarla a la aprobación del Consejero/a de Educación de la Ciudad Autónoma de Melilla.

g. Interpretar las presentes bases y resolver las dudas que se susciten en su aplicación.

Base 4.

Solicitudes, plazos y documentación

1. Convocatoria y publicación de plazas vacantes

Corresponde al Consejero de Educación y Colectivos Sociales efectuar la convocatoria que dé inicio al proceso de admisión, de acuerdo con las presentes bases.

Junto a la apertura del plazo de presentación de solicitudes que establezca la convocatoria, se hará pública la previsión de plazas vacantes para el curso académico correspondiente.

2. Solicitudes de nuevo ingreso.

Se presentará una única instancia por alumno, indicando el centro en el que se solicite plaza en primer lugar. Asimismo se indicarán, por orden de preferencia, otros centros en los que se quiera obtener plaza en caso de no obtenerla en el solicitado en primer lugar.

Las solicitudes de nuevo ingreso se entregarán en los registros de las Oficinas de Proximidad (Barriadas Virgen de la Victoria, Real y Las Palmeras), en la Oficina de Información y Atención al Ciudadano de la Ciudad, o en el de la Consejería de Educación, sin perjuicio de la posible presentación en los registros que a tal efecto establece el artículo 38.4 la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999 de 26 de noviembre, que modifica la anterior.

En el caso de que la solicitud se remita por correo se presentará en sobre abierto para que sea fechada y sellada por el funcionario de correos antes de proceder a su certificación.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes los interesados dispondrán de 10 días naturales para completar la documentación entregada. En ningún caso se tendrán en cuenta circunstancias sobrevenidas en fecha posterior a la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

3. Documentación.

Las solicitudes se ajustarán al modelo oficial que establezca la convocatoria.

Las copias de la documentación presentada serán comprobadas y cotejadas con el original, verificándose su autenticidad por la persona responsable de su recepción.

Las familias aportarán la siguiente documentación para que sea valorada en el proceso de admisión:

a. Documentación justificativa de la situación laboral:

Se acreditará la situación laboral de todos los miembros de la unidad familiar que realicen cualquier actividad laboral o profesional.

Tratándose de trabajadores por cuenta ajena sujetos al Régimen general de la Seguridad Social, la última nómina, contrato o certificado de la empresa empleadora, con especificación de la jornada laboral de cada uno de los padres o tutores que trabajen.

Las situaciones laborales sujetas a regímenes especiales de la Seguridad Social (empleadas de

hogar, autónomos, etc.), se justificarán con documento que avale alta en la Seguridad Social y declaración jurada del trabajador autónomo o, en su caso, certificado del empleador o empleadores, con indicación de la jornada laboral.

Las situaciones laborales de profesionales liberales por cuenta propia se justificarán con alta como ejerciente en el Colegio Profesional y la consiguiente alta en la Seguridad Social o Mutuality General que corresponda y Declaración jurada del profesional que trabaja por cuenta propia, con indicación de la jornada laboral.

b. Documentación justificativa de la situación económica:

Para la acreditación de los datos necesarios para efectuar el cálculo de la renta per cápita de la unidad familiar, los solicitantes deberán autorizar a la Ciudad Autónoma de Melilla, a recabar de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, los datos correspondiente al ejercicio fiscal del año 2008, relativos a la totalidad de miembros de la unidad familiar.

La Consejería de Educación y Colectivos Sociales podrá recabar de los interesados la aportación cuantos datos resulten necesarios para la determinación de la situación económica de la unidad familiar.

Aquellos solicitantes que no aporten información válida, omitan información, o no autoricen a la Consejería de Educación a comprobar la aportada o a recabarla ante la Administración Tributaria, no podrán obtener puntuación por el citado criterio de admisión.

c. Documentación justificativa de la situación familiar:

- Fotocopia del Libro de Familia.
- Fotocopia del título de familia numerosa.
- Certificado que acredite un grado de minusvalía del alumno o de sus padres o hermanos o, en su caso, de los tutores, expedida por el IMSERSO.

Documentación que avale la condición de niño en acogimiento familiar o adopción.

Los alumnos en situación de acogimiento familiar debidamente acreditado por la Consejería de Bien-

estar Social podrán obtener la puntuación de hermanos en el centro, en el caso de que la familia acogedora tenga escolarizado algún hijo en el centro escolar solicitado por el alumno acogido.

d. Trabajo del padre o madre o tutor/a en la Escuela para la que se formule solicitud:

Certificación emitida por la Dirección de la Escuela donde el/la solicitante preste servicios como empleado/a.

4. Comprobación de los datos

Corresponde a la Consejería de Educación de la Ciudad Autónoma de Melilla la competencia para decidir, en cada caso, si la documentación aportada por la familia justifica suficientemente la situación que se alega.

En caso contrario podrá solicitar otra documentación que a su juicio aclare las circunstancias sobre las que exista duda.

Si no se presenta la documentación acreditativa de la situación que se alega se aplicará puntuación cero en el apartado correspondiente del baremo de admisión.

La comprobación de la inexactitud de los datos contenidos en la solicitud o en la documentación adjunta podrá suponer la modificación de la puntuación correspondiente y, en su caso, la anulación de la plaza concedida, en el momento en que se produzca dicha comprobación y previa audiencia del interesado.

Base 5.

Criterios y baremo de admisión general.

1.- A los efectos de aplicación del baremo se tendrá en cuenta que forman parte de la unidad familiar:

1. Los cónyuges no separados legalmente y:

- Los hijos menores, con excepción de los que, con el consentimiento de los padres, vivan independientemente de éstos.

- Los hijos mayores de edad incapacitados judicialmente, sujetos a la patria potestad prorrogada o rehabilitada.

2. En los casos de separación legal, o cuando no exista vínculo matrimonial o se ejerza la tutela

del menor, la formada por el padre o la madre o los tutores, y todos los hijos o pupilos que convivan con el solicitante y que reúnan los requisitos del apartado anterior.

2.- Finalizados los plazos de presentación de solicitudes de nuevo ingreso, la Comisión de Escolarización de Centros dependientes de la Ciudad Autónoma de Melilla, de acuerdo con la documentación presentada por los padres o tutores de los niños, valorará las solicitudes aplicando el siguiente baremo:

Primero. Situación laboral de los padres o tutores	
Padres o tutores trabajando ambos. - Un solo progenitor responsable del niño que se encuentre trabajando. - Uno de los padres o tutores trabajando a jornada completa y el otro con impedimento para atender al niño, por enfermedad, incapacidad o análoga circunstancia, debidamente acreditada.	10
Segundo. Situación económica y familiar	
Se valorará en función de la renta neta per capita familiar, entendida como el total de los rendimientos netos obtenidos por la unidad familiar dividido por el número de componentes de esta (SMI/10 = 633 euros): Igual o inferior al ¾ del SMI Entre ¾ y el 150 % del SMI Entre el 150% y 200% del SMI Superior al 200% del SMI	5 3 1 0
Tercero. Trabajo en el Centro	
Padre o madre o tutor/a trabajando en la misma Escuela para la que se formula la solicitud	2
Cuarto. Hermanos en el Centro	
A) Hermanos matriculados en la misma Escuela que se solicita en primer lugar B) Si un hermano solicitante, ya nacido, obtiene plaza.	2
Quinto. Situación de Familia Numerosa	
Categoría General	1
Categoría Especial	2
Sexto. Situación reconocida de minusvalía-incapacidad	
Reconocimiento legal de minusvalía del alumno superior al 33%	5
A) Incapacidad laboral por gran invalidez o reconocimiento legal de minusvalía del padre, la madre o tutor igual o superior al 65%	5
B) Reconocimiento de discapacidad, comprendida entre el 33% y 64% del padre, la madre o tutor.	2
C) Reconocimiento de discapacidad en algún otro miembro de la unidad familiar superior al 33%	2
Séptimo. Resolución de empates	
En caso de empate tendrán prioridad los niños de familias con rentas <i>per cápita</i> más bajas.	

Base 6.

Resolución de la convocatoria.

1. Listas provisionales y plazo de reclamaciones.

Previamente a la formulación de la propuesta de resolución la Comisión de Escolarización de Centros expone públicamente las listas provisionales de admitidos, espera y excluidos, concediendo un plazo de diez días para reclamaciones de los interesados.

En el periodo de reclamaciones no se admitirán documentos que hubieran debido aportarse junto con la solicitud.

2. Listas definitivas.

Una vez estudiadas las reclamaciones, la Comisión de Escolarización de Centros dependientes de la Ciudad Autónoma de Melilla, formulara propuesta de resolución definitiva al Consejero competente en Materia de Educación, conteniendo las listas definitivas de admitidos, espera y excluidos.

La convocatoria de admisión se resolverá por la Consejería competente en la materia, de acuerdo con la propuesta de resolución formulada.

3. Publicación de las listas y de la resolución de la convocatoria.

Tanto las listas provisionales como las definitivas que adopte la resolución se publicarán en el Boletín Oficial de Melilla, sirviendo dicha publicación de notificación a los interesados.

Base 7.

Formalización de la matrícula. Bajas.

1. El plazo para formalizar la matrícula en el período ordinario se fijará por la Consejería competente en materia de Educación en la misma resolución en que se aprueben las listas definitivas de admitidos, espera y excluidos.

La no formalización de la matrícula en los plazos establecidos, se entenderá como renuncia a la plaza adjudicada que pasará a considerarse como nueva vacante y a su correspondiente adjudicación al primero de la lista de espera correspondiente.

2. Las bajas voluntarias que se produzcan durante el curso escolar deberán ser comunicadas por escrito, por los padres o tutores de los niños a la dirección del centro, para proceder a establecer la fecha a partir de la cual dejarán de abonarse las cuotas correspondientes.

3. Causará baja el niño que no se incorpore al centro, una vez transcurridos siete días naturales del comienzo del curso escolar del nivel educativo correspondiente, sin notificación expresa ni justificación de la familia. Asimismo, causará baja el niño que, una vez incorporado, no asista al centro durante quince días naturales consecutivos sin justificación.

6. La Consejería competente en la materia podrá decidir la baja de un niño en el centro ante situaciones de impago reiterado de los recibos. Los impagos deberán ser sometidos por la dirección del centro, en el plazo máximo de un mes, a la consideración de la Consejería competente en la materia, quien podrá, si lo considera oportuno, decidir la baja del niño en el centro.

7. En las situaciones a las que se hace referencia en los dos puntos anteriores, la Dirección de la Escuela notificará a la familia la baja del niño en el centro y se procederá a cubrir la vacante.

Base 8.

Calendario y horario escolar.

1. Sin perjuicio del calendario escolar determinado por la administración educativa competente, y de acuerdo con las especialidades que se deriven por la dependencia de la Ciudad Autónoma de Melilla, los centros a los que se refieren estas Bases podrán estar abiertos durante once meses al año de septiembre a julio, ambos inclusive.

2. Las Escuelas podrán estar abiertas, al menos desde las 8,00 h. y hasta las 15,00 horas, excepto los centros privados de primer ciclo de Educación Infantil sostenidos parcialmente con fondos públicos mediante convenio de colaboración con la Consejería de Educación y Colectivos Sociales de la Ciudad Autónoma de Melilla, que se regirán por sus propias normas.

Base 9.

Cuota mensual

La determinación de la cuota mensual por asistencia a las Escuelas dependientes de la Ciudad Autónoma de Melilla se establecerá en función de la RENTA NETA PER CÁPITA FAMILIAR (RNPCF) correspondiente a 2008, entendida como el total de los rendimientos netos obtenidos por la unidad familiar dividido por el número de componentes de ésta, en relación con el SALARIO MÍNIMO INTERPROFESIONAL vigente en el período de presentación de solicitudes.

A los efectos del curso escolar 2010 2011 la cuota de aplicación será la siguiente.

RNPCF igual o inferior a $\frac{1}{2}$ SMI.	Cuota 0
RNPCF entre $\frac{1}{2}$ y $\frac{3}{4}$ SMI	Cuota 21
RNPCF entre $\frac{3}{4}$ y 1 SMI	Cuota 43
RNPCF entre 1 y 1,5 SMI	Cuota 70
RNPCF entre 1,5 y 2 SMI	Cuota 106
RNPCF mayor a 2 SMI	Cuota 142

Durante los meses de septiembre de 2010 y julio de 2011 se abonará la mitad del importe de la cuota, haciéndose efectivo el pago de ambas mensualidades al inicio del presente curso académico.

De conformidad con los artículos 116 de la Ley 30/1992 y 46 de la Ley 29/1998, y demás

concordantes, contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, cabe recurso potestativo de reposición a interponer ante el propio Consejo de Gobierno de la Ciudad de Melilla, en el plazo de un mes a partir del día de su publicación, o bien directamente recurso contencioso administrativo ante la Sala lo Contencioso de Málaga, del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía, en el plazo de dos meses desde la publicación."

Lo que se hace público para general conocimiento y efectos.

Melilla, 23 de marzo de 2010.

El Secretario Técnico. Andrés Vicente Navarrete.

CONSEJERÍA DE FOMENTO
DIRECCIÓN GENERAL DE LA VIVIENDA
Y URBANISMO

822.- Habiéndose intentado notificar la orden de legalización de obras a D. CARLOS JAVIER PICHOTO URBANO, promotor de las obras que se vienen realizando en el inmueble sito en CMNO. CIUDAD DE MALAGA, 4, con resultado infructuoso, y de conformidad con el art. 59.4 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, y para que sirva de notificación a efectos legales se hace público el siguiente anuncio:

El Excmo. Sr. Consejero de Fomento, por Orden de fecha 10-02-2010, registrada al núm. 453 del correspondiente Libro de Resoluciones, ha dispuesto lo que sigue:

ASUNTO: EXPEDIENTE DE PROTECCIÓN DE LA LEGALIDAD URBANÍSTICA, POR OBRAS SIN LICENCIA EN CALLE CAMINO CIUDAD DE MÁLAGA Nº 4, 2º B.

De conformidad con propuesta de la Dirección General de la Vivienda y Urbanismo que entre otros extremos dice:

Habiéndose detectado error en la Orden de esta Consejería núm. 2554, de fecha 17-11-2009, consistente en la determinación exacta del inmueble en el que se han realizado obras sin licencia, siendo su promotor D. Carlos Javier Pichoto Urbano, de confor-

midad con lo dispuesto en el art. 105 de la LRJ-PAC se formula la siguiente.

VENGO EN DISPONER:

1º.- Anular la Orden de la consejería de fomento núm. 2554, de fecha 17 de noviembre de 2009, por no contener de forma detallada la ubicación exacta del inmueble donde se han realizado obras.

2º.- Iniciar expediente de reposición de la legalidad urbanística, por aplicación del art. 29 del Reglamento de Disciplina Urbanística.

3º.- Requerir a D. CARLOS JAVIER PICHOTO URBANO promotor de las obras, para que proceda a la SUSPENSIÓN Y PARALIZACIÓN INMEDIATA de las obras que se vienen ejecutando en el mencionado inmueble, como medida cautelar hasta que se proceda a su legalización o, en su caso, tras la tramitación del expediente oportuno, a la reposición de la legalidad urbanística alterada.

4º.- Advertir de que dispone del plazo de DOS MESES para solicitar la oportuna licencia de obras, acompañada de la documentación correspondiente, o ajustar las obras a los términos de la licencia previamente concedida.

Cumpliendo lo ordenado en los arts. 35 y 84 de la LRJ-PAC 30/92 de 26 de noviembre, en dicho plazo se le concede AUDIENCIA, durante el cual se pondrá de manifiesto el expediente íntegro al objeto de que pueda ser examinado, por sí mismo o por medio de representante debidamente acreditado, conforme establece el art. 32 de la misma Ley y, en su caso, formular las alegaciones que estime oportunas.

5º.- Por los agentes de la Policía Local, se procederá al PRECINTADO de las obras referidas.

Advirtiendo que en caso de producirse levantamiento no autorizado del precinto, se pondrá en conocimiento de la autoridad judicial, a los efectos de la exigencia de las responsabilidades de orden penal en que hayan podido incurrir los infractores, por la posible comisión de un delito o falta de desobediencia a la autoridad tipificado, como tal, en los arts. 556 y 634 del Código Penal.

6º.- ADVERTIR al promotor de las obras que, transcurrido dicho plazo sin haberse instado la expresada licencia o, en su caso, sin haberse

ajustado a las condiciones señaladas en la misma, se acordará, sin más trámites, en resolución correspondiente, la demolición de las obras a costa del interesado/promotor, de conformidad con lo dispuesto en los arts. 29 del Reglamento de Disciplina Urbanística aprobado por el Real Decreto 2187/1978, de 23 de junio y los arts. 184 y 185 del Texto Refundido de la Ley del Suelo de 1976 aprobado por Real Decreto 1346/1976, de 9 de abril.

7º.- Igualmente se ADVIERTE que se instruirá expediente por infracción urbanística a los responsables de las obras ilegales y serán sancionados en la forma y cuantía establecidas en los arts. 225 a 228 del TR de la Ley del Suelo aprobada por RD 1346/1976 y concordantes del RDU.

8º.- Solicitar expresamente al Registro de la Propiedad la anotación de incoación de expediente de disciplina urbanística de restauración de la legalidad. Y una vez practicada se notifique a todos los titulares del dominio y cargas según certificación al efecto expedida (arts. 56 y 59 del Real Decreto 1093/1997, de 4 de julio).

9º.- Notificar dicha Orden al Titular Registral de la finca identificada en el expediente, indicándole su derecho a presentar las alegaciones, que estime oportunas, al acuerdo de anotación preventiva del expediente en el Registro de la Propiedad, en el plazo de 10 días.

10º.- Se comuniquen a los interesados en este procedimiento, de conformidad con lo dispuesto en el art. 42.3, de la LRJPAC, lo siguiente:

A.- El plazo máximo establecido para la resolución del presente expediente es de TRES MESES contados desde la finalización del plazo de legalización.

B.- Efectos que producirá el silencio administrativo: De conformidad con lo dispuesto en el art. 44 de la LRJPAC, (en su nueva redacción según Ley 4/1.999), en los procedimientos iniciados de oficio, el vencimiento del plazo máximo establecido sin que se haya dictado y notificado resolución expresa no exime a la Administración del cumplimiento de la obligación legal de resolver, produciendo los siguientes efectos:

1.- En los procedimientos en que la Administración ejercite potestades sancionadoras o, en gene-

ral, de intervención, susceptibles de producir efectos desfavorables o gravamen, se producirá la caducidad. En estos casos, la resolución que declare la caducidad ordenará el archivo de las actuaciones, con los efectos previstos en el artículo 92.

11º.- De conformidad con lo dispuesto en el art. 107 de la LRJ-PAC 30/92 de 26 de noviembre, contra la presente resolución no cabe recurso de alzada por tratarse de un acto de trámite.

Lo que se publica para su conocimiento.

Melilla a 17 de marzo de 2010.

La Secretaria Técnica.

Inmaculada Merchán Mesa.

CONSEJERÍA DE FOMENTO

DIRECCIÓN GENERAL DE LA VIVIENDA

Y URBANISMO

823.- Habiéndose intentado notificar la orden de legalización de obras a D. MARÍA DEL MAR SEPULVEDA TRIGO, promotor de las obras que se vienen realizando en el inmueble sito en AVDA. AIZPURU, GENERAL, 22 3º B, con resultado infructuoso, y de conformidad con el art. 59.4 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, y para que sirva de notificación a efectos legales se hace público el siguiente anuncio:

El Excmo. Sr. Consejero de Fomento, por Orden de fecha 10-02-2010, registrada al núm.451 del correspondiente Libro de Resoluciones, ha dispuesto lo que sigue:

ASUNTO: EXPEDIENTE DE PROTECCIÓN DE LA LEGALIDAD URBANÍSTICA, POR OBRAS SIN LICENCIA EN CALLE GENERAL AIZPURU, Nº 22-3º B.

Vista propuesta de la Dirección General de la Vivienda y Urbanismo, en la que entre otros extremos se da cuenta de que como consecuencia de inspección efectuada por la Policía Urbanística, por D.ª MARÍA DEL MAR SEPÚLVEDA TRIGO,

titular del DNI 79.019.419-K, se están realizando obras en el inmueble sito en Calle GENERAL AIZPURU, N° 22-3° B, consistentes en APERTURA DE DOS HUECOS PARA VENTANAS EN TRASTERO, SOLADO DE UNOS 20 METROS CUADRADOS APROXIMADAMENTE Y ALICATADO DE UNOS 10 METROS CUADRADOS APROXIMADAMENTE, y de conformidad con las atribuciones que me confiere el art. 7 del Reglamento de Gobierno y Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME Ext. Núm. 3, de 15-01-1996), VENGO EN DISPONER:

1°.- Iniciar expediente de reposición de la legalidad urbanística, por aplicación del art. 29 del Reglamento de Disciplina Urbanística.

2°.- Requerir a D.ª MARÍA DEL MAR SEPÚLVEDA TRIGO, promotor de las obras, para que proceda a la SUSPENSIÓN Y PARALIZACIÓN INMEDIATA de las obras que se vienen ejecutando en el inmueble sito en C/. GENERAL AIZPURU, N° 22-3° B, consistente en APERTURA DE DOS HUECOS PARA VENTANAS EN TRASTERO, SOLADO DE UNOS 20 METROS CUADRADOS APROXIMADAMENTE Y ALICATADO DE UNOS 10 METROS CUADRADOS APROXIMADAMENTE, como medida cautelar hasta que se proceda a su legalización o, en su caso, tras la tramitación del expediente oportuno, a la reposición de la legalidad urbanística alterada.

3°.- Advertir de que dispone del plazo de DOS MESES para solicitar la oportuna licencia de obras, acompañada de la documentación correspondiente, o ajustar las obras a los términos de la licencia previamente concedida.

Cumpliendo lo ordenado en los arts. 35 y 84 de la LRJ-PAC 30/92 de 26 de noviembre, en dicho plazo se le concede AUDIENCIA, durante el cual, se pondrá de manifiesto el expediente Integro al objeto de que pueda ser examinado, por si mismo o por medio de representante debidamente acreditado, conforme establece el art. 32 de la misma Ley y, en su caso, formular las alegaciones que estime oportunas.

4°.- Por los agentes de la Policía Local, se procederá al PRECINTADO de las obras referidas.

Advirtiendo que en caso de producirse levantamiento no autorizado del precinto, se pondrá en

conocimiento de la autoridad judicial, a los efectos de la exigencia de las responsabilidades de orden penal en que hayan podido incurrir los infractores, por la posible comisión de un delito o falta de desobediencia a la autoridad tipificado, como tal, en los arts. 556 y 634 del Código Penal.

5°.- ADVERTIR al promotor de las obras que, transcurrido dicho plazo sin haberse instado la expresada licencia o, en su caso, sin haberse ajustado a las condiciones señaladas en la misma, se acordará, sin más trámites, en resolución correspondiente, la demolición de las obras a costa del interesado/promotor, de conformidad con lo dispuesto en los arts. 29 del Reglamento de Disciplina Urbanística aprobado por el Real Decreto 2187/1978, de 23 de junio y los arts. 184 y 185 del Texto Refundido de la Ley del Suelo de 1976 aprobado por Real Decreto 1346/1976, de 9 de abril.

6°.- Igualmente se ADVIERTE que se instruirá expediente por infracción urbanística a los responsables de las obras ilegales y serán sancionados en la forma y cuantía establecidas en los arts. 225 a 228 del TR de la Ley del Suelo aprobada por RD 1346/1976 y concordantes del RDU.

7°.- Solicitar expresamente al Registro de la Propiedad la anotación de incoación de expediente de disciplina urbanística de restauración de la legalidad. Y una vez practicada se notifique a todos los titulares del dominio y cargas según certificación al efecto expedida (arts. 56 y 59 del Real Decreto 1093/1997, de 4 de julio).

8°.- Notificar dicha Orden al Titular Registral de la finca identificada en el expediente, indicándole su derecho a presentar las alegaciones, que estime oportunas, al acuerdo de anotación preventiva del expediente en el Registro de la Propiedad, en el plazo de 10 días.

9°.- Se comunique a los interesados en este procedimiento, de conformidad con lo dispuesto en el art. 42.3, de la LRJPAC, lo siguiente:

A.- El plazo máximo establecido para la resolución del presente expediente es de TRES MESES contados desde la finalización del plazo de legalización.

B.- Efectos que producirá el silencio administrativo: De conformidad con lo dispuesto en el art. 44 de la LRJPAC, (en su nueva redacción según Ley 4/1.999), en los procedimientos iniciados de oficio, el vencimiento del plazo máximo establecido sin que se haya dictado y notificado resolución expresa no exime a la Administración del cumplimiento de la obligación legal de resolver, produciendo los siguientes efectos:

1.- En los procedimientos en que la Administración ejercite potestades sancionadoras o, en general, de intervención, susceptibles de producir efectos desfavorables o gravamen, se producirá la caducidad. En estos casos, la resolución que declare la caducidad ordenará el archivo de las actuaciones, con los efectos previstos en el artículo 92.

10º.- De conformidad con lo dispuesto en el art. 107 de la LRJ-PAC 30/92 de 26 de noviembre, contra la presente resolución no cabe recurso de alzada por tratarse de un acto de trámite.

Lo que se publica para su conocimiento.

Melilla a 17 de marzo de 2010.

La Secretaria Técnica. Inmaculada Merchán Mesa.

CONSEJERÍA DE BIENESTAR

SOCIAL Y SANIDAD

SECRETARÍA TÉCNICA

ANUNCIO

824.- No habiéndose podido notificar a los interesados las Ordenes, Resoluciones y Notificaciones correspondientes al año 2009 con los números que se relacionan a continuación, por resultar su domicilio desconocido, por encontrarse ausente del mismo o por rehusar la pertinente comunicación, según notificación del Servicio de Correos, mediante el presente anuncio, conforme a lo establecido en el apartado 4 del artículo 59 de la Ley 30/J992 de 26 de noviembre del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero de modificación de la misma, se les notifica mediante publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla.

ORDENES Y RESOLUCIONES

Nombre y Apellidos, Sra. Farida Mohamed, Expte. n.º, 288/2007, Nº de orden o resolución, 199, fecha, 12/01/2010.

Nombre y Apellidos, Sra. Farida Mohamed, Expte. n.º, 288/2007, Nº de orden o resolución, 197, fecha, 12/01/2010.

Nombre y Apellidos, Sr. Mimón Mohand Mohamed, Expte. n.º, 42/2002, Nº de orden o resolución, 1422, fecha, 08/03/2010.

Nombre y Apellidos, Sr. Mimón Mohand Mohamed, Expte. n.º, 42/2002, Nº de orden o resolución, 1414, fecha, 09/03/2010.

Los interesados antes enunciados podrán tener acceso al texto íntegro de las Ordenes y Resoluciones correspondientes en la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, C/. Carlos Ramírez de Arellano, 10, por un plazo de quince (15) días, a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla.

Melilla, 18 de marzo de 2010.

El Secretario Técnico Acctal.

José Antonio Castillo Martín.

CONSEJERÍA DE BIENESTAR

SOCIAL Y SANIDAD

DIRECCIÓN GENERAL DE

SANIDAD Y CONSUMO

825.- No habiéndose podido notificar al interesado, por los procedimientos usuales, el Acuerdo de Iniciación correspondiente al Expediente Sancionador en materia de Sanidad 52-S-009/10, por resultar su domicilio desconocido, por encontrarse ausente del mismo o por rehusar la pertinente notificación, según comunicación del Servicio de Correos, mediante el presente anuncio, conforme a lo establecido en el artículo 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero, de modificación de la misma, se notifica mediante publicación en el BOME.

Apellidos y Nombre: MONTERO CALVO, MOISÉS

DNI: 45278872-Z

Asunto: Acuerdo de Iniciación, de fecha 24 de febrero de 2010.

El interesado antes indicado podrá tener acceso al texto íntegro del citado Acuerdo de Iniciación, en la Dirección General de Sanidad y Consumo, sita en la Ctra. Alfonso XII, nº 52-54 de esta Ciudad, por un plazo de quince (15) días, a partir del siguiente a la publicación del presente escrito en el Boletín Oficial de la Ciudad.

Melilla, 16 de marzo de 2010.

La Directora General de Sanidad y Consumo.

Natalia Martínez Ladaga.

CONSEJERÍA DE BIENESTAR

SOCIAL Y SANIDAD

DIRECCIÓN GENERAL DE

SANIDAD Y CONSUMO

826.- No habiéndose podido notificar al interesado, por los procedimientos usuales, la Resolución correspondiente al Expediente Sancionador por infracción en materia de Sanidad Animal y tenencia de animales potencialmente peligrosos núm. 52-SA-024/09, por resultar su domicilio desconocido, por encontrarse ausente del mismo o por rehusar la pertinente comunicación, según notificación del servicio de Correos, mediante el presente anuncio, conforme a lo establecido en el apartado 5 del artículo 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común -redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero, de modificación de la misma- se notifica mediante publicación en el BOME.

Datos del interesado: SAID MOHAMED BUSSIAN.- DNI núm. 45.291.651-M.- Resolución correspondiente al Procedimiento Sancionador núm. 52-SA-024/09, de fecha 25 de febrero del año en curso.-

El interesado antes anunciado podrá tener acceso al texto íntegro de la citada Resolución, en la

Dirección General de Sanidad y Consumo, sita en Ctra. Alfonso XIII, nº 52-54, bajos, de esta Ciudad, por un plazo de UN MES, a contar a partir del día siguiente a la publicación del presente Anuncio en el Boletín Oficial de la Ciudad.

Melilla, 16 de marzo de 2010.

La Directora General de Sanidad y Consumo.

Natalia Martínez Ladaga.

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA,

EMPLEO Y TURISMO

SECRETARÍA TÉCNICA

ANUNCIO

827.- El Consejo de Gobierno de la Ciudad Autónoma de Melilla, en sesión ejecutiva ordinaria, celebrada el día 12 de marzo de 2010, adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

PUNTO CUARTO.- ADHESIÓN A LA PRÓRROGA DEL PLAN 2000E DE AYUDAS A LA AUTOMOCIÓN, APOYO A LA RENOVACIÓN DEL PARQUE DE VEHÍCULOS AÑO 2010.- El Consejo de Gobierno acuerda aprobar propuesta del Excmo. Sr. Consejero de Economía, Empleo y Turismo, que dice literalmente lo que sigue:

1.-PRÓRROGA ADHESIÓN DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA AL PLAN 2000 E DE APOYO A LA RENOVACIÓN DEL PARQUE DE VEHÍCULOS.

El Real Decreto 2031/2009, de 30 de diciembre, por el que se regula la concesión directa de subvenciones para la adquisición de vehículos, Plan 2000 E de apoyo a la renovación del parque de vehículos durante el año 2010 (BOE núm. 7 de 8 de enero) ha venido a prorrogar el Real Decreto 898/2009 de 22 de mayo, de objeto sustancialmente idéntico pero vinculado al ejercicio 2009.

Mediante Acuerdo del Consejo de Gobierno de la Ciudad Autónoma de Melilla de fecha 5 de junio de 2009, publicado en el BOME núm. 4617 de 16 de junio, se dispuso la Adhesión formal al PLAN 2000 E de apoyo a la renovación del parque de vehículos, instrumentado para el año 2009 mediante el Real Decreto 898/2009 de 22 de mayo.

Posteriormente con fecha 20 de julio de 2009 se rubricó el Convenio de Colaboración entre la Consejería de Economía, Empleo y Turismo de las Ciudad Autónoma de Melilla y la Fundación Instituto Tecnológico para la Seguridad del Automóvil, FITSA, entidad colaboradora designada por el Ministerio de Industria, Turismo y Comercio para la Gestión de las Ayudas para la Adquisición de Vehículos en el marco del citado Plan, publicándose en el Boletín de la Ciudad de fecha 11 de agosto de 2009.

El citado PLAN 2000 E tiene por objetivo incentivar, junto con el esfuerzo comercial de los fabricantes o importadores, la adquisición de vehículos, mantener el empleo en el sector de la automoción y estimular la sustitución de vehículos antiguos por otros menos contaminantes, así como contribuir a aunar los criterios de apoyo al sector entre las diferentes Comunidades Autónomas, el Gobierno de España y el propio sector de fabricantes y concesionarios de automóviles.

Esta norma es de aplicación a todo el territorio nacional, tal y como previene su artículo 1.3 en concordancia con su Disposición Final Primera.

2. Por otra parte el artículo 3.1 del meritado Real Decreto prevé la adhesión voluntaria de las Comunidades autónomas, formalizándose las aportaciones en el marco de los Convenios que se suscriban con las entidades colaboradoras, tal y como señala el artículo 6.

3. La Ciudad autónoma de Melilla es competente para el "Fomento del desarrollo económico de la Ciudad dentro de los objetivos, planes y programas aprobados por el Estado (Art. 21.1.11ª del estatuto de Autonomía), Comercio interior (art. 22.1.2ª del Estatuto de autonomía), e Industria, a efectos de impulsar el desarrollo económico de la Ciudad (Art. 22.1. 3ª del Estatuto de Autonomía).

4. Por otra parte corresponde a la Consejería de Economía, Empleo y Turismo la "Coordinación y colaboración con la Administración del Estado y organismos y empresas públicas de él dependientes al objeto de implantar y desarrollar medidas tendentes al desarrollo económico de la Ciudad de Melilla", así como "el impulso de los planes y programas de inversión aprobados por el Gobierno de la Nación para la Ciudad Autónoma de Melilla," destinados a

favorecer la "potenciación de sectores económicos y estratégicos, en coordinación con las distintas Consejerías de la Ciudad Autónoma de Melilla" (artículo 3, Decreto de Distribución de competencias entre las Consejerías, BOME extrord. núm. 14, miércoles 25 de Julio de 2007).

5. Es competente el Consejo de Gobierno de la Ciudad para la aprobación de las Bases para las diferentes modalidades de subvención (artículo 5 del Reglamento General de Subvenciones de la Ciudad Autónoma de Melilla, BOME núm.4213 de 5 de agosto de 2005).

En su virtud, y de conformidad con el artículo 3.1 del Real Decreto 898/2009 de 23 de mayo, SE PROPONE AL CONSEJO DE GOBIERNO la adopción del siguiente Acuerdo:

Primero: La Adhesión formal al PLAN 2000E, año 2010, instrumentado mediante el Real Decreto 2031/2009, de 30 de diciembre, por el que se regula la concesión directa de subvenciones para la adquisición de vehículos, Plan 2000 E de apoyo a la renovación del parque de vehículos durante el año 2010 (BOE núm. 7 de 8 de enero).

Segundo: La financiación de las aportaciones por parte de la Ciudad Autónoma de Melilla se realizará con cargo a la partida presupuestaria N 2010 16 43903 48900 (50.000 euros) de los Presupuestos Generales de la Ciudad para el año 2010, y consistirán, de igual modo que la Administración General del Estado, en 500 euros por vehículo, en las mismas condiciones y requisitos que el establecidos en el precitado Real Decreto, y en el marco del correspondiente convenio de colaboración que se establezca.

Tercero: De conformidad con el artículo 1.3 y Disposición Final Primera del RD 2031/2009 serán normas reguladoras de las ayudas directas por parte de la Ciudad las contenidas en el citado Real Decreto, con las especialidades previstas en el presente Acuerdo y las derivadas de la especialidades organizativas y de funcionamiento de la Ciudad.

Serán beneficiarios de las ayudas las personas físicas o jurídicas señaladas en el artículo 4 del Real Decreto 2031/2009, siempre que, en el primer caso, residan y tengan su domicilio habitual en

Melilla, acreditándose dicha circunstancia mediante su inscripción en el Padrón municipal de habitantes de Melilla, y , en el supuesto de personas jurídicas, tengan su domicilio social en Melilla.

Corresponde a la Consejería de Medio Ambiente de la Ciudad Autónoma de Melilla determinar, en el ámbito territorial de Melilla, los centros autorizados para la expedición de los certificados de achatarramiento a los que se refiere el artículo 2 del RD 2031/2009. La expedición de los referidos certificados deberán estar comprendidos dentro del ámbito temporal de aplicación del artículo 1 del RD de cita.

Cuarto: Se autoriza al Consejero de Economía, Empleo y Turismo para interpretar, impulsar, y resolver las dudas que se suscitaren en la aplicación del Real Decreto en cuanto a la gestión de la aportación de la Ciudad se refiere, autorizando asimismo a la firma del Convenio de Colaboración previsto en el artículo 6 del Real Decreto de cita.

Lo que se comunica para conocimiento general y efectos.

En Melilla a 17 de marzo de 2010.

El Secretario Técnico de Economía, Empleo y Turismo. Juan Ignacio Rodríguez Salcedo.

MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO MELILLA

ÁREA FUNCIONAL DE TRABAJO Y ASUNTOS SOCIALES

ANUNCIO

EXPTE. 4/2010

828.- Número de Acta: ALEX 1522009000023467

Fecha de Resolución: 15/02/2010

Empresa: RACHID HAMED HAMED

NIF/DNI/NIE: 45284906E

Domicilio: C/. GRAL. BARCELO, 27

Localidad: MELILLA 52002

Importe: 6.025,24

SEIS MIL VEINTICINCO EUROS CON VEINTICUATROCÉNTIMOS.

Materia: Laboral.

Se publica el presente EDICTO para que sirva de notificación a los efectos legales, de conformidad con el artículo 59.4 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, ante la imposibilidad por ausencia o ignorado paradero, de comunicarle la RESOLUCIÓN DE ACTA DE INFRACCIÓN, levantada/s a los sujeto/s responsable/s que se relaciona/n.

El importe de la sanción se hará efectivo mediante carta de pago que estará a disposición del/los interesado/s en la Delegación del Gobierno en Melilla -Area Funcional de Trabajo y Asuntos Sociales. Marina Española nº 3, Al mismo tiempo, se advierte el derecho que les asiste para interponer recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de su notificación ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo, de conformidad con el artículo 8.3 de la Ley 29/98, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, sin perjuicio que alternativamente se pueda presentar recurso de reposición contra esta Resolución, en el plazo de un mes, ante el mismo órgano que la dicta, en cuyo caso no cabrá interponer el recurso contencioso-administrativo, anteriormente citado, en tanto no recaiga resolución expresa o presunta del recurso de reposición, de acuerdo con lo dispuesto en los art. 116 y siguientes de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del P AC, modificada por la Ley 4/99 de 13 de enero.

El Delegado del Gobierno.

Gregorio Fco. Escobar Marcos.

MINISTERIO DE TRABAJO E INMIGRACIÓN

TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL

EDICTO

829.- El Jefe de la Unidad competente de la Tesorería General de la Seguridad Social, respecto de los sujetos responsables que figuran en la

relación adjunta, por deudas a la Seguridad Social cuya cuantía total asciende a la cantidad que asimismo se indica en la citada relación, ha dictado la siguiente.

PROVIDENCIA DE APREMIO: En uso de la facultad que me confiere el artículo 34 de la Ley General de la Seguridad Social, aprobada por Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio (B.O.E. 29-06-94) y el artículo 84 del Reglamento General de Recaudación de la Seguridad Social, aprobado por Real Decreto 1415/2004, de 11 de junio (B.O.E. 25-06-04), ordenó la ejecución contra el patrimonio del deudor.

Por haber resultado infructuosas las gestiones tendentes a la determinación del actual domicilio del deudor, procede practicar la notificación de la providencia de apremio, conforme prevé el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y de Procedimiento Administrativo Común, mediante la publicación del presente anuncio en el tablón de edictos del Ayuntamiento del último domicilio conocido del deudor y en el Boletín Oficial correspondiente.

La presente notificación se publica con el fin de requerir al deudor para que efectúe el pago de la deuda en el plazo de QUINCE DÍAS hábiles ante la correspondiente Unidad de Recaudación Ejecutiva, con la advertencia de que en caso contrario se procederá al embargo de los bienes del deudor en cantidad bastante para el pago de la deuda por principal, recargo, intereses en su caso, y costas del procedimiento de apremio, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 84 del citado Reglamento General de Recaudación.

Contra el presente acto, que no agota la vía administrativa, podrá formularse recurso de alzada ante la Administración correspondiente dentro del plazo de 1 mes a partir del día siguiente a su notificación, por alguna de las causas señaladas en el artículo 34.3 de la Ley General de la Seguridad Social citada anteriormente, debidamente justificadas, suspendiéndose el procedimiento de apremio hasta la resolución del recurso.

Dichas causas son: pago; prescripción; error material o aritmético en la determinación de la

deuda; condonación o aplazamiento de la deuda; suspensión del procedimiento; falta de notificación de la reclamación de la deuda, cuando esta proceda, del acta de liquidación o de las resoluciones que las mismas o las autoliquidaciones de cuotas originen.

Transcurridos 3 meses desde la interposición del recurso de alzada sin que se haya resuelto, podrá entenderse desestimado, de acuerdo con lo previsto en el artículo 115 de la ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y de Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 27/11/92).

El Director Provincial de la Tesorería General de la S.S., de acuerdo con lo dispuesto en los artículos nº 4, 10, 17, 18, 19, 20 Y 35.2.3º del Real Decreto 84/1996, de 26 de enero (B.O.E. 27/02/96) por el que se aprueba el Reglamento General sobre inscripción de empresas y afiliación, altas, bajas y variaciones de datos de trabajadores en la Seguridad Social; así como de acuerdo con lo previsto en los artículos 59.4 y 112 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 27/11/92), a los sujetos responsables del pago de las deudas del Régimen General comprendidos en la relación de documentos que se acompañan; se les hace saber:

Que si en el plazo de quince días previsto en el artículo 112 de la Ley 30/1992 no acreditan ante esta Dirección Provincial que continúan en el ejercicio de su actividad como empresas que cuentan con la prestación de servicios de trabajadores por cuenta ajena encuadrados en el Régimen General, se iniciará el correspondiente expediente de baja de oficio de los mencionados trabajadores en el antedicho régimen.

El Director Provincial de la Tesorería General de la S.S., de acuerdo con lo dispuesto en los artículos n.º 4, 20, 30.3, 35.2-3º y 35.3 del Real Decreto 84/1996, de 26 de Enero (B.O.E. 27/02/96) por el que se aprueba el Reglamento General sobre inscripción de empresas y afiliación, altas, bajas y variaciones de datos de trabajadores en la Seguridad Social; así como de acuerdo con lo

previsto en los artículos 59.4 y 112 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 27/11/92), a los sujetos responsables del pago de las deudas del Régimen Especial de Trabajadores Autónomos comprendidos en la relación de documentos que se acompañan; se les hace saber:

Que si en el plazo de quince días previsto en el artículo 112 de la Ley 30/1992 no acreditan ante esta Dirección Provincial que continúan manteniendo los requisitos previstos para su inclusión en dicho Régimen Especial de Trabajadores Autónomos, se iniciará el correspondiente expediente de baja de oficio en dicho Régimen.

Melilla, 15 marzo de 2010.

El Director Provincial.

P.D. La Jefa de Sección de Vía Ejecutiva.

María Elena de Andrés Gómez.

DIRECCION PROVINCIAL : 52 MELILLA

DIRECCION: PZ DEL MAR EDF V CENTENARIO TORRE S O 52004 MELILLA TELEFONO: 952 2695800 FAX: 095 2695829

JEFE DE SERVICIO NOTIFICACION/IMPUGNAC. JOSE FRANCISCO SEGURA SANCHEZ

RELACION PARA SOLICITAR LA PUBLICACION EN B.O.P. / B.O.C.A. VIA EJECUTIVA

REG.	T./IDENTIF.	RAZON SOCIAL/NOMBRE	DIRECCION	C.P. POBLACION	TD NUM.PROV.APREMIO	PERIODO	IMPORTE
REGIMEN 01 REGIMEN GENERAL							
0111	10	52000586995 LOPEZ RODRIGUEZ FRANCISC	PZ VELAZQUEZ 10	52004 MELILLA	03 52 2009	010619406 0709 0709	361,88
0111	10	52000611348 MELILLA AFRICA S.A.	CL GRAL. ASTILLEROS	52006 MELILLA	03 52 2009	010620012 0709 0709	907,31
0111	10	52000645502 HAMED MARZOK MIMUN	CL GARCIA CABRELLES	52002 MELILLA	03 52 2009	010620214 0709 0709	567,24
0111	10	52100279278 HIPERPROX S.A	CL FERNANDEZ CUEVAS	52004 MELILLA	03 52 2009	010622234 0709 0709	9.859,14
0111	10	52100467521 BAUTISTA MARTINEZ JUAN A	CL ALHUCEMAS 10	52003 MELILLA	03 52 2009	010623143 0709 0709	2.528,99
0111	10	52100720024 CONSTRUCCIONES MUSTAFATM	CL NAPOLES 32	52005 MELILLA	03 52 2009	010625163 0709 0709	564,50
0111	10	52100764278 EL FATMI HAMED KARIM	CL TRAVESIA CON AFRI	52005 MELILLA	03 52 2009	010625870 0709 0709	270,95
0111	10	52100883207 POGAR E HIJOS SL.	CL ALVARO DE BAZAN 5	52006 MELILLA	03 52 2009	010628092 0709 0709	452,32
0111	10	52100973638 RECONSMEL SLU	CL ARROYO MARIA CRIS	52002 MELILLA	03 52 2009	010629611 0709 0709	471,25
0111	10	52100990008 YACHOU --- KARIM	PZ DE LA VICTORIA 1	52005 MELILLA	03 52 2009	010631328 0709 0709	306,59
0111	10	52101001223 HAMIDA MIMON SAMIR	CL BARCELO 41	52002 MELILLA	03 52 2009	010631833 0709 0709	607,91
0111	10	52101008192 YAGOUBI --- SAID	CL ENRIQUE NIETO (TI	52003 MELILLA	03 52 2009	010632540 0709 0709	10,32
0111	10	52101027895 KAOUAY --- RACHIDA	CL ARROYO MARIA CRIS	52003 MELILLA	10 52 2009	010664367 0609 0609	212,29
0111	10	52101028202 FATMI HAMED MUSTAFA	CL NAPOLES 32	52005 MELILLA	10 52 2009	010686700 0509 0509	2.237,58
0111	10	52101028202 FATMI HAMED MUSTAFA	CL NAPOLES 32	52005 MELILLA	10 52 2009	010686801 0609 0609	545,86

REGIMEN 05 R.E. TRABAJADORES CTA. PROP. O AUTONOMOS

0521	07	041027121313 JAYHI --- MOHAMED	CL ALFEREZ DIAZ DE O	52002 MELILLA	03 52 2009	010590407 0809 0809	299,02
0521	07	081152944389 ALLOUSS --- FARID	CL GRAN CAPITAN 12	52002 MELILLA	03 52 2009	010591215 0809 0809	299,02
0521	07	181023860766 EL MOURABIT --- AMAR	CL SAGASTA 33	52001 MELILLA	03 52 2009	010591720 0809 0809	299,02
0521	07	281000108736 MARHUENDA SANCHEZ PATRIC	CL ELOY GONZALO 6	52004 MELILLA	03 52 2009	010592124 0809 0809	318,17
0521	07	291039269236 AJARUID --- HASSAN	CT DIQUE SUR 24	52001 MELILLA	03 52 2009	010592932 0809 0809	299,02
0521	07	291046434910 ELAZIZ --- ABDELMOULA	CL QUEROL 10	52004 MELILLA	03 52 2009	010593134 0809 0809	299,02
0521	07	520003590991 CARO PRADOS MIGUEL RAMON	CL LA ESTRELLA 4	52005 MELILLA	03 52 2009	010595154 0809 0809	299,02

0521 07 52000470661 GALAN MANZANO ANA MARIA	CL IBÁÑEZ MARIN. EDI 52003 MELILLA	03 52 2009 010597780 0809 0809	315,02
0521 07 520004822588 RAMIREZ VELEZ SALVADOR J	CL CALDERON DE LA BA 52001 MELILLA	03 52 2009 010598891 0809 0809	314,12
0521 07 520005392464 FATMI HAMED MUSTAFA	CL NAPOLES 32 52002 MELILLA	03 52 2009 010600410 0809 0809	299,02
0521 07 520005426921 HERNANDEZ DUARTE FRANCIS	CL FRANCISCO SANCHEZ 52005 MELILLA	03 52 2009 010600612 0809 0809	299,02
0521 07 520005440560 AL LAL MOHAMED FADMA	CL MARQUES DE MONTEM 52006 MELILLA	03 52 2009 010600713 0809 0809	299,02
0521 07 521000538873 BOUYAHIE --- HASSAN	CT FARHANA 40 52006 MELILLA	03 52 2009 010603440 0809 0809	390,95
0521 07 521000845132 TAHIRI --- ABDELLAH	CL MERCADO COLON 12 52003 MELILLA	03 52 2009 010605056 0809 0809	299,02
0521 07 521001579403 YAGOUBI --- SAID	CL ENRIQUE NIETO (TI 52003 MELILLA	03 52 2009 010607379 0809 0809	310,02
0521 07 521002604872 HAMIDA MIMON SAMIR	CL CARLOS V 40 52006 MELILLA	03 52 2009 010609302 0809 0809	299,02
0521 07 521002683482 AHOUARI --- OMAR	CL MERCADO COLON.- P 52003 MELILLA	03 52 2009 010609605 0809 0809	317,65
0521 07 521002778866 LAZAAR --- KARIMA	CL AFRICA 39 52005 MELILLA	03 52 2009 010610009 0809 0809	299,02
0521 07 521002861318 ZHU --- YUEJING	CL GRAN CAPITAN 11 52002 MELILLA	03 52 2009 010610110 0809 0809	299,02
0521 07 521003122410 KAOUAY --- RACHIDA	CL ARROYO MARIA CRIS 52003 MELILLA	03 52 2009 010610514 0809 0809	299,02

REGIMEN 23 RECURSOS DIVERSOS

2300 07 521000574946 KADDUR MOHAMED HAKIMA	UR LOS PINARES, CALL 52003 MELILLA	08 52 2009 010091663 0107 0408	4.965,27
2300 07 521002141191 VILLATORO MANSOURI SOURI	CL CARLOS DE ARELLAN 52004 MELILLA	08 52 2009 010302033 0807 0807	178,96
2300 07 521003085428 BEKHOU --- KHADIJA	CT TIRO NACIONAL 13 52002 MELILLA	08 52 2009 010301831 0108 0208	447,86

TESORERÍA GENERAL DE LA
SEGURIDAD SOCIAL
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE MELILLA
EDICTO

830.- De conformidad con lo dispuesto en los artículo 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. del 27), según redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero (VEO. Del 14) que modifica la anterior y la Ley 24/2001, de 27 de diciembre (B.O.E. del 31) de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social y habiéndose intentado la notificación al interesado o su representante por dos veces, sin que haya sido posible practicarla por causas no imputables a la Tesorería General de la Seguridad Social, se pone de manifiesto, mediante el presente edicto, que se encuentra pendiente de notificar el acto cuyo interesado, numero de expediente y procedimiento se relacionan a continuación:

Interesado: MARÍA DESIREÉ MARTÍNEZ MARTÍN.

Apremiado: JOSÉ RODRÍGUEZ PAREDES.

Domicilio: C/. Masajista Manuel Salvador, nº 16 1º B.

Asunto: Resolución Derivación Responsabilidad Solidaria Cónyuge.

En virtud de lo anterior dispongo que los sujetos pasivos, obligados con la Seguridad Social indicados, o sus representantes debidamente acreditados, podrán comparecer ante los órganos responsables de su tramitación en esta Dirección Provincial, en el plazo de diez días, contados desde el siguiente a la publicación del presente Edicto en el Boletín oficial de la Ciudad de Melilla, para el conocimiento del contenido integro del mencionado acto y constancia de tal conocimiento, en horario de 9 a 14 horas, de lunes a viernes, excepto festivos.

Asimismo, se advierte a los interesados que, de no comparecer en el citado plazo, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales desde el día siguiente al vencimiento del plazo señalado para comparecer.

La Jefa de Sección de Vía Ejecutiva.
María Elena de Andrés Gómez.

TESORERÍA GENERAL DE LA
SEGURIDAD SOCIAL
TESORERÍA GENERAL DE LA
SEGURIDAD SOCIAL
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE MELILLA
EDICTO

831.- El Jefe de la Unidad competente de la Tesorería General de la Seguridad Social, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 27/11/92), a los sujetos responsables del pago de deudas comprendidos en la relación de documentos que se acompaña, epigrafiados de acuerdo con el Régimen de la Seguridad Social en el que se encuentran inscritos, ante la imposibilidad por ausencia, ignorado paradero o rehusado, de comunicarles las reclamaciones por descubiertos de cuotas a la Seguridad Social, emitidos contra ellos, se les hace saber que. en aplicación de lo previsto en el artículo 30.3 de la Ley General de la Seguridad Social, de 20 de junio de 1994 (B.O.E. 29/06/94), según la redacción dada al mismo por el artículo 5. seis de la ley 52/2003, de disposiciones específicas en materia de Seguridad Social (B.O.E. 11/12/03), en los plazos indicados a continuación, desde la presente notificación. podrán acreditar ante la Administración correspondiente de la Seguridad Social, que han ingresado las cuotas reclamadas mediante los documentos tipo 2 y 3 (Reclamaciones de deuda sin y con presentación de documentos), 9 (Reclamación acumulada de deuda) y 10 (Reclamación de deuda por derivación de responsabilidad):

a) Notificación entre los días 1 y 15 de cada mes, desde aquélla hasta el día 5 del mes siguiente o el inmediato hábil posterior, en su caso.

b) Notificación entre los días 16 y último de cada mes. desde aquélla hasta el día 20 del mes siguiente o el inmediato hábil posterior. en su caso.

Respecto de las cuotas y otros recursos reclamados mediante documentos tipo 1 (Actas de liquidación), 4 (Reclamaciones de deuda por infracción), 6 (Reclamaciones de otros recursos) y 8 (Reclamaciones por prestaciones indebidas), en aplicación de lo establecido en el artículo 31 de la Ley General de la Seguridad Social y 55.2, 66 y 74 del Reglamento General de Recaudación de la Seguridad Social (R.D. 1415/2004 de 11 de junio (B.O.E. 25/06/04), los sujetos responsables podrán acreditar que han ingresado la deuda reclamada hasta el último día hábil del mes siguiente a la presente notificación.

Se previene de que, caso de no obrar así, se iniciará el procedimiento de apremio, mediante la emisión de la providencia de apremio, con aplicación de los recargos previstos en el artículo 27 de la mencionada ley y el artículo 10 de dicho Reglamento General.

Contra el presente acto, y dentro del plazo de UN MES a contar desde el día siguiente a su publicación, podrá interponerse recurso de alzada ante la Administración correspondiente; transcurridos tres meses desde su interposición si no ha sido resuelto, podrá entenderse desestimado, de acuerdo con lo previsto en el artículo 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 27/11/92), que no suspenderá el procedimiento recaudatorio, salvo que se garantice el importe de la deuda reclaramada conforme a lo dispuesto en el artículo 46 del citado Reglamento General de Recaudación de la Seguridad Social.

El Director Provincial de la Tesorería General de la S.S., de acuerdo con lo dispuesto en los artículos nº 4, 10, 17, 18, 19, 20 y 35.2.3º del Real Decreto 84/1996, de 26 de Enero (B.O.E. 27/02/96) por el que se aprueba el Reglamento General sobre inscripción de empresas y afiliación, altas, bajas y variaciones de datos de trabajadores en la Seguridad Social; así como de acuerdo con lo previsto en los artículos 59.4 y 112 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 27/11/92), a los sujetos responsables del pago de las deudas del Régimen General comprendidos en la relación de documentos que se acompañan; se les hace saber:

Que si en el plazo de quince días previsto en el artículo 112 de la Ley 30/1992 no acreditan ante esta Dirección Provincial que continúan en el ejercicio de su actividad como empresas que cuentan con la prestación de servicios de trabajadores por cuenta ajena encuadrados en el Régimen General, se iniciará el correspondiente expediente de baja de oficio de los mencionados trabajadores en el antedicho régimen.

Melilla, 15 de marzo de 2010.

El Director Provincial.

P.D. La Jefa de Sección de Vía Ejecutiva.

María Elena de Andrés Gómez.

DIRECCION PROVINCIAL : 52 MELILLA

DIRECCION: PZ DEL MAR EDF V CENTENARIO TORRE S 0 52004 MELILLA TELEFONO: 952 2695800 FAX: 095 2695829

JEFE DE SERVICIO NOTIFICACION/IMPUGNAC. JOSE FRANCISCO SEGURA SANCHEZ

RELACION PARA SOLICITAR LA PUBLICACION EN B.O.P. / B.O.C.A. VIA VOLUNTARIA

REG.	T./IDENTIF.	RAZON SOCIAL/NOMBRE	DIRECCION	C.P. POBLACION	TD NUM.RECLAMACION	PERIODO	IMPORTE
0111	10	52101041740 LOPEZ PULIDO JOSE LUIS	BD CONSTITUCION	52005 MELILLA	10 52 2010 010107002	1205 1205	928,40
0111	10	52101041740 LOPEZ PULIDO JOSE LUIS	BD CONSTITUCION	52005 MELILLA	10 52 2010 010107103	0206 0206	901,18
0111	10	52101041740 LOPEZ PULIDO JOSE LUIS	BD CONSTITUCION	52005 MELILLA	10 52 2010 010107204	0306 0306	1.273,38
0111	10	52101041740 LOPEZ PULIDO JOSE LUIS	BD CONSTITUCION	52005 MELILLA	10 52 2010 010107305	0806 0806	733,45
0111	10	52101041740 LOPEZ PULIDO JOSE LUIS	BD CONSTITUCION	52005 MELILLA	10 52 2010 010107406	0906 0906	776,27
0111	10	52101041740 LOPEZ PULIDO JOSE LUIS	BD CONSTITUCION	52005 MELILLA	10 52 2010 010107507	1006 1006	721,19
0111	10	52101041740 LOPEZ PULIDO JOSE LUIS	BD CONSTITUCION	52005 MELILLA	10 52 2010 010107608	1106 1106	733,38

REGIMEN 01 REGIMEN GENERAL

REGIMEN 23 RECURSOS DIVERSOS

2300	07	520005087522 LAHBIB BENAISA MUSTAFA	CL TADINO DE MARTINE	52003 MELILLA	08 52 2010 010055872	0709 0809	328,22
------	----	-------------------------------------	----------------------	---------------	----------------------	-----------	--------

TESORERÍA GENERAL DE LA
SEGURIDAD SOCIAL
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE MURCIA
DUBDIRECCIÓN PROVINCIAL VÍA EJECUTIVA
EDICTO

832.- D.^a JOAQUINA MORCILLO MORENO, Subdirectora provincial de Recaudación Ejecutiva, por delegación de D. Alfonso Fuentes Conesa DIRECTOR PROVINCIAL DE LA TGSS DE MURCIA, comunica.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE del 27), habiéndose intentado la notificación al interesado o su representante por dos veces, sin que haya sido posible practicarla por causas no imputables a la Tesorería General de la Seguridad Social, se pone de manifiesto, mediante el presente edicto, que se encuentran pendientes de notificar los requerimientos de pago en expedientes de apremio cuyos datos identificativos se especifican a continuación.

En dichos requerimientos, se reclama a los interesados, el pago de la deuda contraída con la Seguridad Social, más, en su caso, los intereses de demora devengados hasta el momento del ingreso en la Tesorería General y las costas generadas. El pago de la deuda deberá realizarse, mediante transferencia bancaria a la cuenta abierta, a nombre de la Unidad de Recaudación Ejecutiva de la Seguridad Social (URE) correspondiente, en el BANCO SANTANDER CENTRAL HISPANO, que se relacionan a continuación, indicando obligatoriamente, NAF/Cod. Cuenta cotización, y nif:

U.R.E. 01 Cuenta de ingreso: 0049-5676-11-2016022282, U.R.E. 02 Cuenta de ingreso: 0049-1094-64-2110884271, U.R.E. 03 Cuenta de ingreso: 0049-4676-89-2516045571, U.R.E. 04 Cuenta de ingreso: 0049-1918-99-2410094090, U.R.E. 05 Cuenta de ingreso: 0049-0433-03-2810157355, U.R.E. 06 Cuenta de ingreso: 0049-5222-07-2416034121, U.R.E. 07 Cuenta de ingreso: 0049-5611-36-2216012231.

En virtud de todo lo anterior, se comunica que los interesados o sus representantes debidamente acreditados, deberán comparecer en plazo de diez días, en la oficina correspondiente de la Dirección Provincial en la que se encuentre el expediente, contados desde el siguiente a la publicación del presente edicto en el Boletín Oficial, para el conocimiento integro del texto de los mencionados requerimientos. De no comparecer en el citado plazo, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales, desde el día siguiente a la finalización del plazo señalado para comparecer.

Contra el acto notificado, que no agota la vía administrativa, podrá formularse RECURSO DE ALZADA ante la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social en el plazo de un mes, contado a partir de su recepción por el interesado, conforme a lo dispuesto en el Art. 34 de la Ley General de la Seguridad Social, aprobada por Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio (B.O.E. del día 31), de Medidas Fiscales, Administrativas y de Orden Social, significándose que el procedimiento de apremio no se suspenderá sin la previa aportación de garantías para el pago de la deuda.

Expte.30040600229378, NIF/NIE, 0X0858383T, Deudor, MOHAMED MOHAMED RACHIDA, Domicilio, Melilla.

jueves, 4 de marzo de 2010.

La Subdirectora Provincial.

Joaquina Morcillo Moreno.

MINISTERIO DE JUSTICIA

JUZGADO DE 1ª INSTANCIA NÚM. 1

PROCEDIMIENTO ORDINARIO 621/2008
SOBRE OTRAS MATERIAS

EDICTO

CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

833.- En el procedimiento de referencia se ha dictado la resolución del tenor literal siguiente:

JDO. 1ª. INST. E INSTRUCCIÓN N.º 1

MELILLA

SENTENCIA: 24/2010

ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

En Melilla, a uno de marzo de dos mil diez.

Vistos por mí, D. Francisco Ramírez Peinado, Magistrado-Juez del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número Uno de esta ciudad, los presentes autos de juicio ordinario en ejercicio de una acción declarativa de propiedad, seguidos ante este Juzgado con el número 621/2008, a instancia de D.^a YAMINA MOH MAANAN, representada por la Procuradora Sra. Cobreros Rico y bajo la dirección técnica de la Letrada Sra. Delgado García, contra D. ANTONIO CASADO BENÍTEZ Y D.^a CONCEPCIÓN ARRABAL GARCÍA, en situación procesal de rebeldía; en virtud de las atribuciones conferidas por la Constitución Española y en nombre de SU MAJESTAD EL REY se pronuncia la siguiente.

F A L L O

Que ESTIMANDO ÍNTEGRAMENTE LA DEMANDA presentada a instancia D.^a YAMINA MOH MAANAN, representada por la Procuradora Sra. Cobreros Rico, contra D.^a ANTONIO CASADO BENÍTEZ Y D.^a CONCEPCIÓN ARRABAL GARCÍA, en situación procesal de rebeldía, DEBO DECLARAR Y DECLARO el derecho de propiedad de la actora sobre la finca registral n° 2.530, del Registro de la Propiedad de Melilla, cuyos demás datos de identificación constan en el Fundamento Jurídico Primero de esta resolución, y DEBO ACORDAR Y ACUERDO la inscripción de dicha titularidad en el Registro de la Propiedad de Melilla; todo ello sin hacer especial imposición de las costas causadas en esta instancia.

Notifíquese esta resolución a las partes, haciéndoles saber que no es firme y que contra la misma cabe anunciar en este Juzgado, y en el plazo de CINCO DÍAS, RECURSO DE APELACIÓN para ante la Ilma. Audiencia Provincial de Málaga.

Y como consecuencia del ignorado paradero de D. ANTONIO CASADO BENÍTEZ Y D.^a CONCEPCIÓN ARRABAL LÓPEZ, se extiende la presente para que sirva de cédula de notificación.

Melilla a 9 de marzo de 2010.

El Secretario. Angel Ruíz Alonso.

JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NÚM. 5

JUICIO DE FALTAS 58/2010

EDICTO

834.- D.^a ROCÍO ISRAEL SALAS SECRETARIO DEL JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NÚMERO 005 DE MELILLA.

DOY FE Y TESTIMONIO:

Que en el Juicio de Faltas n° 58/2010 se ha dictado la presente sentencia, que en su encabezamiento y parte dispositiva dice:

Vistos por D. Miguel Angel García Gutiérrez, Magistrado-Juez del Juzgado de 1ª Instancia e Instrucción n° 5 de Melilla, los precedentes autos de Juicio Inmediato de Faltas n° 58/10 seguidos por una presunta falta de hurto, incoado en virtud de denuncia, en el que ha sido denunciante PATRICIA PUIDO MOYANO y denunciados ASMAE AZIRAR Y ISMAEL AZIRAR, asistidos por el Letrado D. Hamed Mohamed Al-Lal, constando en las actuaciones las circunstancias personales de todos ellos, y ejerciendo la acción pública el Ministerio Fiscal.

F A L L O

Que debo CONDENAR Y CONDENO a ASMAE AZIRAR, como autora penalmente responsable de una falta de hurto, a la pena de UN MES DE MULTA con una cuota diaria de 4 € al día. En caso de impago, la condenada cumplirá un día de privación de libertad por cada dos cuotas diarias no satisfechas.

Que debo CONDENAR Y CONDENO a ISMAEL AZIRAR, como autor penalmente responsable de una falta de hurto, a la pena de UN MES DE MULTA con una cuota diaria de 3 € al día. En caso de impago, el condenado cumplirá un día de privación de libertad por cada dos cuotas diarias no satisfechas.

En concepto de responsabilidad civil, ASMAE AZIRAR Y ISMAEL AZIRAR indemnizarán solidariamente a la entidad ZARA en la cantidad de 156,70 €. Una vez, indemnizada, la entidad ZARA que conservará las prendas calidad de depósito, deberá entregar a quien los abone las prendas deterioradas.