

PLAN DE FORMACIÓN AÑO 2008
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS

ENTIDAD GESTORA: DGAP

ACTIVIDAD FORMATIVA REALIZADA CON FONDOS PROPIOS

ÁREA TEMÁTICA: JURIDICO-ADMINISTRATIVA

Acción Formativa número:		Denominación: Tramitación de Licencias.			
Destinatarios: Empleados Públicos de la Ciudad Autónoma de Melilla					
Nº de Ediciones:	1	Participantes por edición:	15	Total participantes:	15
Nº de horas por edición:	15	Total horas:	15		

Calendario previsto: 21 a 25 de abril

Objetivos:

- **Adquirir conocimientos sobre tramitación de licencias con especial incidencia en la regulación existente en la Ciudad Autónoma de Melilla.**

Contenido:

- **Concepto de licencia administrativa**
- **La licencia urbanística**
- **La licencia de apertura de establecimientos**
- **Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por Licencias Urbanísticas**
- **Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por Licencia de apertura de establecimientos.**
- **Supuestos prácticos.**

PLAN DE FORMACIÓN AÑO 2008
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS

ENTIDAD GESTORA: DGAP

ACTIVIDAD FORMATIVA REALIZADA CON FONDOS PROPIOS

ÁREA TEMÁTICA: JURIDICO-ADMINISTRATIVA

Acción Formativa número:		Denominación: Creación de documentos y escritos administrativos.			
Destinatarios: Empleados Públicos de la Ciudad Autónoma de Melilla					
Nº de Ediciones:	1	Participantes por edición:	15	Total participantes:	15
Nº de horas por edición:	15	Total horas:	15		

Calendario previsto: 26 a 30 de mayo

Objetivos:

- **Conocer los documentos utilizados por la Administración y los ciudadanos en el procedimiento administrativo. Mejorar el estilo de redacción y diseño de los diferentes documentos.**