

**PLAN DE FORMACIÓN AÑO 2008**  
**DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS**

**ENTIDAD GESTORA: DGAP**  
**ACTIVIDAD FORMATIVA REALIZADA CON FONDOS PROPIOS**  
**ÁREA TEMÁTICA: JURIDICO-ADMINISTRATIVA**

<b>Acción Formativa número:</b>		<b>Denominación: Derechos y deberes de los empleados públicos. Código de conducta y régimen disciplinario.</b>			
<b>Destinatarios: Empleados Públicos de la Ciudad Autónoma de Melilla</b>					
<b>Nº de Ediciones:</b>	<b>1</b>	<b>Participantes por edición:</b>	<b>5</b>	<b>Total participantes:</b>	<b>5</b>
<b>Nº de horas por edición:</b>	<b>15</b>	<b>Total horas:</b>	<b>15</b>		

**Calendario previsto: Por determinar**

**Objetivos:**

- **Estudio en profundidad de los derechos y deberes de los empleados públicos.**

**Contenido:**

- **Derechos individuales de los empleados públicos**
- **Los derechos retributivos de los empleados públicos**
- **La formación continua**
- **La jubilación y las prestaciones de la Seguridad Social del empleado público.**
- **Situaciones administrativas de los funcionarios**
- **Deberes de los empleados públicos.**
- **Régimen disciplinario de los empleados públicos.**
- **Régimen de incompatibilidades en el sector público.**
- **Procesos judiciales en la función pública.**

**PLAN DE FORMACIÓN AÑO 2008**  
**DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS**

**ENTIDAD GESTORA: DGAP**  
**ACTIVIDAD FORMATIVA REALIZADA CON FONDOS PROPIOS**  
**ÁREA TEMÁTICA: JURIDICO-ADMINISTRATIVA**

<b>Acción Formativa número:</b>		<b>Denominación: Derechos colectivos de los empleados públicos: participación y negociación.</b>			
<b>Destinatarios: Empleados Públicos de la Ciudad Autónoma de Melilla</b>					
<b>Nº de Ediciones:</b>	<b>1</b>	<b>Participantes por edición:</b>	<b>5</b>	<b>Total participantes:</b>	<b>5</b>
<b>Nº de horas por edición:</b>	<b>20</b>	<b>Total horas:</b>	<b>20</b>		

**Calendario previsto: Por determinar**

**Objetivos:**

- **Estudio de los derechos colectivos de los empleados públicos.**