

obligaciones fiscales y frente a la Seguridad Social, y en general respecto del cumplimiento de los requisitos establecidos para la concesión de la subvención.

La Consejería de Educación, Juventud y Mujer queda facultada para requerir cualquier otro documento que considere necesario para la correcta aplicación de los criterios de selección.

Cuando la beca o ayuda se encuentre vinculada a la participación en un determinado programa o actividad organizado o promovido por la Consejería de Educación y Colectivos Sociales, la documentación a aportar coincidirá con la exigida para solicitar tomar parte en dicho programa o actividad.

5. Cada convocatoria fijará el importe de la beca o ayuda que se dispense, que podrá ser de diferente cuantía en función de las circunstancias personales del beneficiario.

6. Las solicitudes de concesión se valorarán conforme a los siguientes criterios:

- " Volumen de ingresos de la Unidad familiar
- " Número de miembros de la misma.
- " Condición de Familia Numerosa.
- " Incapacidad o minusvalía del beneficiario o de los miembros de la unidad familiar.
- " Edad del Beneficiario.
- " Méritos académicos.
- " Participación en anteriores programas o actividades educativas o formativas organizadas o promovidas por la Consejería de Educación y Colectivos Sociales, cuando así lo establezca expresamente la convocatoria de las plazas que en cada caso se oferten.
- " Otros criterios análogos a los anteriores.

Cada convocatoria determinará los criterios de valoración que resultarán aplicables a la subvención de que se trate y fijará el método de valoración de los mismos.

7. Corresponde a la Secretaría Técnica de Educación y Colectivos Sociales la instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones, la cual realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

8. El órgano colegiado competente para efectuar la propuesta de concesión estará compuesto como mínimo por el Director General de la Consejería y dos empleados públicos o tres en su caso.

9. A la vista del expediente y del informe del órgano colegiado, se formulará propuesta de resolución provisional por el órgano instructor, debidamente motivada, que de acuerdo con el artículo 59.5.b) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, se notificará a los interesados mediante su publicación en el Boletín Oficial de Melilla, concediéndoles un plazo de diez días para presentar alegaciones. De existir éstas, el órgano colegiado deberá pronunciarse sobre las mismas antes de formular la propuesta definitiva.

Se podrá prescindir de este trámite de audiencia cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución provisional formulada tendrá el carácter de definitiva.

10. El expediente de concesión contendrá el informe del órgano instructor en el que deberá constar que de la información que obra en su poder se desprende que los beneficiarios cumplen todos los requisitos necesarios para acceder a las mismas.

11. Las propuestas de resolución provisional no crean derecho alguno a favor del beneficiario propuesto, mientras no se le haya notificado la resolución definitiva de la concesión.

12. La propuesta de resolución definitiva se formulará por el órgano instructor al Consejero de Educación y Colectivos Sociales, que será el competente para resolver la convocatoria.

13. La resolución deberá relacionar a los beneficiarios a quienes se concede la subvención y hará constar de manera expresa, la desestimación del resto de las solicitudes.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses.

14. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución, legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.