

tico Regente, en este caso, con el consentimiento de los herederos o representantes legales del farmacéutico incapacitado.

4. Los Farmacéuticos Regentes, Sustitutos y Adjuntos deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Poseer el Título de Licenciado en Farmacia o el justificante del abono de las tasas correspondientes, en la fecha del nombramiento.

b) Estar colegiado en el Colegio Oficial de Farmacéuticos de Melilla.

Artículo 16. Cese del Farmacéutico Adjunto, Sustituto y Regente.

1. El cese del Farmacéutico Adjunto, Sustituto o Regente vendrá dado por la rescisión del contrato laboral por cualquiera de las partes contratantes, de acuerdo con la legislación laboral.

2. El farmacéutico cesante y el Director Técnico Farmacéutico presentarán en la Consejería de Bienestar Social y Sanidad la documentación requerida para proceder a la baja.

En el caso de cese del Farmacéutico Regente, éste será comunicado inmediatamente a la Consejería de Bienestar Social y Sanidad.

CAPÍTULO III

De los horarios y servicios de guardia

Artículo 17. Horario mínimo

1. A fin de garantizar una asistencia farmacéutica adecuada, ordenada y permanente a la población, las oficinas de farmacia deberán permanecer abiertas al público, con carácter general, en horario ordinario y mínimo, los días laborables de lunes a viernes, desde las 9:00 a las 13:30 horas y desde las 16:45 a las 20:00 horas.

2. Asimismo, a propuesta del Colegio Oficial de Farmacéuticos de Melilla, la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, podrá establecer un horario distinto para el periodo de verano.

3. Excepcionalmente, el horario mínimo ordinario, fijado con anterioridad, podrá modificarse por la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, cuando razones de interés general así lo justifiquen, previo conocimiento de los farmacéuticos interesados y del Colegio Oficial de Farmacéuticos de Melilla.

Artículo 18. Ampliación de horarios

1. Las Oficinas de Farmacia podrán ampliar el horario mínimo establecido, debiendo comunicarlo a la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, a través del Colegio Oficial de Farmacéuticos de Melilla, antes del mes de diciembre de cada año, mediante escrito en el que se deberán comprometer a mantener dicho horario ampliado durante el año natural siguiente.

2. Deberán asimismo dotar a la Oficina de Farmacia, con un número suficiente de farmacéuticos que, de acuerdo con la jornada laboral establecida, garantice la presencia y actuación profesional constante de al menos, un farmacéutico debidamente colegiado e identificado, durante todo el tiempo en que la Oficina de Farmacia preste el servicio de atención al público, al que voluntariamente se hubiera acogido.

3. A los efectos de lo dispuesto en el número anterior, en la comunicación a que hace referencia el número 1 de este artículo, deberá hacerse constar:

3.1. El número de farmacéuticos colegiados que, además, del titular prestarán servicio en la oficina de farmacia de que se trate, identificándolos por su nombre, apellidos, número de Documento Nacional de Identidad y número de Colegiación, acompañando copia autenticada del contrato laboral correspondiente.

3.2. Si, por cualquier causa se suspendiere o extinguire la relación laboral de que se trata, se procederá a comunicar inmediatamente los datos indicados correspondientes del titulado farmacéutico que haya reemplazado al anterior.

Artículo 19. Guardias

1. Todas las Oficinas de Farmacia abiertas para servicio al público en la Ciudad Autónoma de Melilla, están obligadas a prestar los servicios de guardia que les sean asignados.

2. Corresponde al Colegio Oficial de Farmacéuticos de Melilla, la organización de los servicios de guardia, de acuerdo con los horarios establecidos en el presente Reglamento, previa comunicación a la Consejería de Bienestar Social y Sanidad y en base a los criterios contenidos en el presente artículo.

3. La organización de los servicios de guardia se realizará de forma que permitan en todo mo-