



BOLETIN OFICIAL

DE LA CIUDAD DE MELILLA

Año LXXIV - Martes 26 de Septiembre de 2000 - Número 3.707

Edita: Presidencia
Plaza de España, s/n. 52001 - MELILLA
Imprime: COOPERATIVA GRÁFICA MELILLENSE
www.camelilla.es/bocam/index.html

Teléfono 952699266 - Fax 952699248
Depósito Legal: ML 1-1958
ISSN: 1135 - 4011

SUMARIO

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

Presidencia (Secretaría Técnica)

2670.- Extracto de los acuerdos adoptados por el Consejo de Gobierno en sesión ejecutiva ordinaria celebrada el día 1 de septiembre de 2000.

2671.- Extracto de los acuerdos adoptados por el Consejo de Gobierno en sesión ejecutiva ordinaria celebrada el día 15 de septiembre de 2000.

2672.- Extracto de los acuerdos adoptados por el Consejo de Gobierno en sesión extraordinaria y urgente celebrada el día 20 de septiembre de 2000.

2673.- Extracto de los acuerdos adoptados por el Consejo de Gobierno en sesión extraordinaria y urgente celebrada el día 14 de septiembre de 2000.

Consejería de Presidencia

2674.- Organigrama funcional y de personal de la Consejería de Presidencia.

Consejería de Recursos Humanos (Secretaría Técnica)

2675.- Nombramiento de D.^a Mercedes Ruiz Conejo como Auxiliar Administrativo adscrita a la Consejería de Recursos Humanos.

Consejería de Bienestar Social y Sanidad (Secretaría Técnica)

2676.- Orden n.º 2719 de la Excm. Sra. Consejera de Bienestar Social designando la Presidencia de la Comisión de Acreditación, evaluación y control de centros o servicios de tratamiento a la Il.ª Sra. D.^a Cristina Rivas del Moral.

Consejería de Economía, Hacienda y Patrimonio (Recaudación Ejecutiva)

2677.- Notificación de embargo de cuentas corrientes y de ahorros.- Guerrero Lacarcel Teresa.

Proyecto Melilla S.A.

2678.- Notificación a D.^a Najat Al-Lal Mohamed.

MINISTERIO DE TRABAJO Y ASUNTOS SOCIALES

Inspección Provincial de Trabajo y Seguridad Social

2679.- Corrección de errores por duplicidad de publicación.

PARTICULARES

2680.- Extravío Título de Graduado Escolar de D. Juan José Soler Capilla.

2681.- Extravío Título de Bachiller Superior de D. Juan José Soler Capilla.

MINISTERIO DE JUSTICIA

Juzgado de 1.^a Instancia núm. 1

2682.- Notificación de resolución en J. Ejecutivo n.º 102/93.- José María Jiménez Mesa y Purificación Manzanares Pena.

2683.- Notificación de resolución en J. Ejecutivo n.º 316/90.- Antonia Gómez Sánchez.

2684.- Notificación de resolución en J. de Cognición n.º 276/99.- Angel Martínez Espín.

Juzgado de Instrucción núm. 1

2685.- Notificación de resolución en J. de Faltas n.º 516/00.- Luisa Gibaja Mohamed.

2686.- Notificación de resolución en J. de Faltas n.º 446/00.- Boujamaa El Kaddouti.

Juzgado de Instrucción núm. 2

2687.- Citación J. de Faltas 412/00.- Aziz Benabbou.

Juzgado de Instrucción núm. 4

2688.- Citación J. de Faltas 519/99.- Ibrahim Mimun Hammad.

2689.- Citación J. de Faltas 601/00.- Yamal Dinne Dauad.

Juzgado de lo Social

2690.- Notificación de resolución en procedimiento ejecución 76/00.- Recarme S.L.

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA
SECRETARÍA TÉCNICA PRESIDENCIA
ANUNCIO

2670.- Extracto de los acuerdos adoptados por el Consejo de Gobierno en sesión ejecutiva ordinaria celebrada el día 1 de septiembre de 2000.

* Aprobación Acta de la sesión anterior, celebrada el día 25 de agosto de 2000.

* Queda enterado de informe del Letrado D. Alfredo Meca Pujazón, sobre distintos supuestos de posibles incompatibilidades, acordando su remisión a la Consejería de Presidencia.

* Aprobación propuesta Consejería de Presidencia en relación con creación de la Comisión Permanente del Reglamento, Estatuto del Diputado y Desarrollo Autonómico.

* Adquisición a EMVISMESA de vivienda sita en Plaza de la Goleta, portal 8, planta 1.ª, letra D, en la cantidad de 15.189.867 ptas.

* Desestimación petición D.ª Soraya Haya Ben Dris, titular del contrato de arrendamiento de local D del Callejón del Moro.

* Indemnización al Policía Local D. Valerio Alonso Rodríguez, en la cuantía de 15.250 ptas.

* Indemnización al Policía Local D. Carlos Javier Domínguez García, en la cantidad de 35.000 ptas.

* Desestimación recurso de D. Juan José Aguilera Sánchez (CSI-CSIF), contra Bases convocatoria para provisión de tres plazas de Suboficial de la Policía Local.

* Aprobación Propuesta Consejería de Presidencia sobre realización de estudio de hábitos de exposición a medios de comunicación en Melilla.

* Designación de D. Carlos Rolín Rodríguez, como Director General de la Consejería de Presidencia.

* Aprobación organigrama funcional y de personal de la Consejería de Presidencia.

Aprobación Propuesta Viceconsejero de Deportes sobre subvenciones para Clubs de Categoría Estatal.

Melilla, 20 de Septiembre de 2000.

El Secretario del Consejo.

José A. Jiménez Villoslada.

SECRETARÍA TÉCNICA PRESIDENCIA
ANUNCIO

2671.- Extracto de los acuerdos adoptados por el Consejo de Gobierno en sesión ejecutiva ordinaria celebrada el día 15 de Septiembre de 2000.

* Aprobación Acta de la sesión anterior, celebrada el día 1 del mismo mes.

* Se recuerda al Consejo que el próximo día 22 de los corrientes, se celebra «La Ciudad sin mi coche».

* Muestra su conformidad al Acta de reunión celebrada entre Presidencia y los Presidentes de las Asociaciones de Vecinos radicadas en Distrito 5 de Melilla, en relación con previsión Programa Urban II 2000-2006.

* Aprobación propuesta Viceconsejero de Turismo relativa a actos a desarrollar por la Casa de Melilla en Valladolid, con motivo de la Feria del Folcklore y la Gastronomía durante la F. de San Mateo.

* Aprobación Propuesta del Excmo. Sr. Consejero de Cultura relativa a nombramiento miembros de la Comisión de Seguimiento Paritaria del Convenio de Colaboración entre la Ciudad de Melilla y la Universidad de Granada.

* Adjudicación definitiva de local sito en Urbanización Tiro Nacional, a DORANJO, S.L., en la cantidad de 6.545.000 ptas.

* Adjudicación vivienda sita en C/. General Polavieja, núm. 27-29, Escalera B, piso 3.º, letra A, a D. Ahmed Amar Mohamedi y D.ª Sineb Uasani Mohamed.

* Aprobación Propuesta Excmo. Sr. Consejero de Obras Públicas y Política Territorial, en relación con Plan de Utilización de Espacios Portuarios del Puerto de Melilla.

* Aprobación Propuesta Excmo. Sr. Consejero de Presidencia, en relación con fijación número de Vocales del Consejo de Administración de la Autoridad Portuaria de Melilla.

* Aprobación Propuesta Excmo. Sr. Consejero de Presidencia en relación con presencia institucional de la Ciudad Autónoma de Melilla en el Pabellón de España de la Exposición Universal Hannover 2000.

Melilla, 20 de Septiembre de 2000.

El Secretario del Consejo.

José A. Jiménez Villoslada.

SECRETARÍA TÉCNICA PRESIDENCIA
ANUNCIO

2672.- Extracto de los acuerdos adoptados por el Consejo de Gobierno en sesión extraordinaria y urgente celebrada el día 20 de septiembre de 2000.

* Aprobación de la declaración de urgencia de la sesión.

* Nombramiento miembros de la Comisión Bilateral de Cooperación Estado-Ciudad.

* Nombramiento Vocales Comisión Mixta de Transferencias.

* Queda sobre la Mesa Propuesta Consejería de Recursos Humanos relativa a suspensión V.P.T. y normativa reguladora de la Clasificación del Personal, Catalogación, Provisión, Valoración y Retribución de los puestos de trabajo de la C. Autónoma.

* Queda sobre la Mesa Propuesta de la Consejería de Recursos Humanos en relación con nombramiento nuevo Director General de dicha Consejería.

Melilla, 20 de septiembre de 2000.

El Secretario del Consejo.

José A. Jiménez Villoslada.

SECRETARÍA TÉCNICA PRESIDENCIA
ANUNCIO

2673.- Extracto de los acuerdos adoptados por el Consejo de Gobierno en sesión extraordinaria y urgente celebrada el día 14 de septiembre de 2000.

* Aprobación declaración de urgencia de la sesión.

* Aprobación expediente actuaciones artísticas día 17 de septiembre de 2000.

Melilla, 20 de septiembre de 2000.

El Secretario del Consejo.

José A. Jiménez Villoslada.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA
ANUNCIO

2674.- El Consejo de Gobierno, en sesión ejecutiva ordinaria celebrada el día 1 de septiembre de 2000, adoptó, entre otros el siguiente acuerdo:

Tercero.- Conforme con propuesta del Excmo. Sr. Consejero de Presidencia, el Consejo de Gobierno acuerda la aprobación de

organigrama funcional y de personal de dicha Consejería, que se adjuntan al Acta (Anexo I).

(Anexo I):

El artículo 16.2 de la Ley Orgánica 2/1995, de 13 de marzo, de Estatuto de Autonomía de Melilla, así como el artículo 8 del Reglamento de Gobierno y de la Administración de esta Ciudad, actualmente en vigor atribuyen a la Presidencia de la Ciudad Autónoma de Melilla la facultad de nombrar y separar libremente a los miembros del Consejo de Gobierno.

En uso pues de las competencias atribuidas por estas normas anteriormente mencionadas, la Presidencia por Decreto nº. 52, de 21 de julio de 2000, entre otros, efectuó el nombramiento del que suscribe, como Consejero de Presidencia.

El Cuerpo reglamentario ultimamente citado, en el apartado 2 del artículo duodécimo, determina que será un Decreto del Consejo de Gobierno quien establezca el ámbito competencial concreto de cada una de las Consejerías, así como el número, designación y ámbito funcional de las unidades administrativas de que se compongan.

Por lo expuesto, este Consejero propone como organigrama funcional y de personal de esta Consejería, el contenido en la Propuesta de Decreto siguiente:

El Consejo de Gobierno, en uso de las facultades atribuidas al mismo en el artículo duodécimo, apartado 2 del vigente Reglamento de Gobierno y de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla, en sesión celebrada el veinticinco de agosto de 2000, conoció acerca de la delimitación competencial organigrama de la Consejería de Presidencia, acordando la emisión del Decreto siguiente:

DECRETO DE ORGANIZACION Y
DELIMITACION COMPETENCIAL DE LA
CONSEJERIA DE PRESIDENCIA:
ORGANIGRAMA FUNCIONAL:

1.- UN CONSEJERO.- Facultades de gestión, impulsión, administración, inspección y sanción, respecto a todos los asuntos del Departamento, así como el de propuesta. (Art. 7.3 Reglamento del Gobierno y de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla). Además, todas las relacionadas en el artículo 10 del aludido Reglamento.

2.- UN VICECONSEJERO DE SEGURIDAD CIUDADANA. Ostenta una delegación permanente del Consejero para los temas de Seguridad Ciudadana (Policía Local, Protección Civil, Servicio de Extinción de Incendios) y para aquellos que puedan atribuirse en el Reglamento Particular de la Consejería. (Artículo Cuarto y Séptimo apartado 5 del mismo Reglamento).

3.- TRES DIRECTORES GENERALES. Les corresponde las funciones enumeradas en el artículo 4 del Reglamento tantas veces citado, con las competencias siguientes:

A) DIRECTOR GENERAL DE LA CONSEJERIA DE PRESIDENCIA:

- Servicio de Desarrollo Autonómico.
- Oficina Asuntos Europeos.
- Boletín Oficial de la Ciudad.

B) DIRECTOR GENERAL DE SISTEMAS DE INFORMACION Y COMUNICACIONES: Le corresponden todas las competencias en materia de tecnologías de la información y de las comunicaciones, que comprenden las siguientes áreas:

- Informática y Multimedia.
- Sistemas de Información.
- Comunicaciones.

C) UN DIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD CIUDADANA- Le corresponden las funciones relativas a Policía Local, Protección Civil y Servicio de Extinción de Incendios.

4.- UNA SECRETARIA TECNICA. Le corresponde las funciones especificadas en el artículo 2º del Reglamento de Organización Administrativa de la Ciudad Autónoma. Las ejercerá en el ámbito competencial de la Consejería, excepción del correspondiente a la Viceconsejería de Seguridad Ciudadana y Dirección General de Sistemas de Información, que funcionarán con arreglo a sus peculiaridades.

Se adscribe a la Secretaria Técnica, en su ámbito competencial, un Registro de documentos de la Consejería, compuesto de un libro de Registro de Entrada de documentos y uno de Salida.

5.- UN ASESOR. Personal eventual, de empleo, de confianza del Consejero, al que asesorará en materias propias de la Consejería y realizará las funciones que éste le designe.

6.- SERVICIO DE DESARROLLO AUTONÓMICO.

Con las funciones atribuidas por acuerdo del Consejo de Gobierno de 6-11-98, a saber:

- Participación en la preparación y estudio de los asuntos relacionados con el desarrollo competencial (transferencias).

- Difusión y puesta en conocimiento del Estatuto y sus Instituciones mediante cursos, seminarios, colaboraciones en publicaciones, becas de estudio, etc.

- Impulso de la Cooperación y colaboración con los Departamentos de Derecho Constitucional y Administrativo de las diversas Universidades Españolas.

- Realización de estudios e informes sobre las materias relativas al desarrollo competencial.

- Estudio e informes sobre los asuntos que les someta al Consejo de Gobierno relativas al desarrollo estatutario.

- Elaboración, en coordinación con las distintas Consejerías, de disposiciones de carácter general sobre desarrollo estatutario.

- Preparación de compilaciones de las disposiciones vigentes emanadas de la Ciudad; proposición de las refundiciones o revisiones de textos normativos que se consideren oportunos.

- Iniciativas, coordinación e impulso de la actividad normativa.

- Asistencia y preparación, en unión de los Directores Generales de las diferentes Consejerías, con respecto a la participación de la Ciudad en las diferentes comisiones o Consejos Sectoriales. Fomento de la participación en los existentes o que puedan existir.

7.- SERVICIO DE LA POLICIA LOCAL. Adscrito a la Viceconsejería de Seguridad Ciudadana, con las funciones que le son propias.

8.- SERVICIO DE PROTECCION CIVIL-Adscrito a la Viceconsejería de Seguridad Ciudadana, con las funciones que le son propias.

9.- SERVICIO DE EXTINCION DE INCENDIOS. Adscrito a la Viceconsejería de Seguridad Ciudadana, con las funciones que le son propias.

10.- NEGOCIADO DE COORDINACION INSTITUCIONAL Y PARTICIPACION CIUDADANA.

A) COORDINACION INSTITUCIONAL.

-Relaciones con Instituciones Públicas o privadas en asuntos que no sean competencia directa de otras Consejerías, o, siéndolo, se encarguen por ellas.

-Desarrollo de Convenios con las Comunidades Autónomas y la Ciudad Autónoma de Ceuta.

B) PARTICIPACION CIUDADANA.

-Encauzamiento de las relaciones con las diferentes organizaciones de participación ciudadana, tales como Asociaciones de Vecinos, Casas de Melilla y otras, de interés o utilidad públicas que pueda determinar el Consejo de Gobierno, a propuesta de la Consejería.

-Concesión de ayudas o auxilios económicos directos a las organizaciones explicitadas, conforme a la normativa reglamentaria establecida o que se establezca.

-Reglamentación de la participación ciudadana.

-Impulso de la creación de Consejos y mesas sectoriales en las distintas Consejerías, para conocer temas de éstas.

11.- BOLETIN OFICIAL DE LA CIUDAD. NEGOCIADO. Encuadrado en la extinguida Consejería de Desarrollo Autonómico, Coordinación Institucional y Participación Ciudadana.

12.- OFICINA DE ASUNTOS EUROPEOS. Oficina de representación ante la Unión Europea.

13.- UN GESTOR ADMINISTRATIVO. Las funciones a realizar por el mismo serán:

- Comunicación y publicidad institucional.

-Procedimientos administrativos de propuestas de concesión de licencias de Radio y Televisión.

Asímismo tendrá competencia y estarán a su cargo las funciones del descrito negociado de Coordinación Institucional y Participación Ciudadana.

El gestor administrativo se proveerá por adscripción de personal propio de la Ciudad, funcionario o laboral.

14.- LA DIRECCION GENERAL DE SISTEMAS DE INFORMACION Y COMUNICACIONES. Se estructura en tres áreas, a saber:

A) AREA DE INFORMATICA Y MULTIMEDIA.

Estarán en el ámbito de su competencia todas aquellas funciones relacionadas con la

administración y gestión de los Sistemas Centrales, para lo cual dispondrá de personal especializado responsable del correcto funcionamiento de los Sistemas así como del correcto empleo de las herramientas de tecnologías de información empleadas en la Ciudad Autónoma.

El área estará compuesta por un total de seis Administradores de Sistemas Centrales, con conocimientos específicos del Sistema a su cargo, siendo responsables de su correcto funcionamiento. También existirá un Delineante especializado en Sistemas de Información Geográficos.

B) AREA DE SISTEMAS DE INFORMACION.

Estarán en el ámbito de su competencia todas aquellas funciones relacionadas con la gestión descentralizada de los Sistemas de Información y de Comunicaciones en las diferentes áreas así como las funciones administrativas, de almacenaje y de gestión documental de la Dirección General.

El área estará compuesta por:

- un Administrativo, que se responsabilizará de todas las funciones administrativas y de tramitación de expedientes de la Dirección General.

- un documentalista, que gestionará y se responsabilizará de la gestión documental, y de los proyectos de digitalización de documentación en las diferentes áreas de la Ciudad Autónoma.

- dos Administradores de Sistemas que estarán a cargo de los Negociados de Coordinación de Areas de informática y de Comunicaciones, respectivamente, asumiendo las funciones de mantenimiento de gestión de almacén e inventario tanto en Informática como en comunicaciones, así como las funciones de custodia de documentos.

- nueve Administradores de Sistemas con dedicación exclusiva a cada área de gestión, que realizarán todas las actuaciones en materia de tecnologías de la información delegadas por la Dirección General.

C) AREA DE COMUNICACIONES.

Estarán en el ámbito de su competencia todas aquellas competencias en materia de Comunicaciones.

El área estará compuesta por:

- un Técnico de Comunicaciones, que será responsable de todas las actuaciones en materia de comunicaciones.

- dos Administradores de Comunicaciones, uno especializado en las comunicaciones de voz y otro en las comunicaciones de datos.

- un Operador de Comunicaciones, (antigua telefonista), con responsabilidades de operación de la centralita de comunicaciones.

Todo el personal anteriormente citado y que actualmente no este realizando ya las funciones antes relacionadas se proveerá, de forma progresiva, por personal propio de la Ciudad, funcionario o laboral.

Los Administradores de Sistemas y los Administradores de Comunicaciones serán personal especializado en tecnologías de la información, pudiendo pertenecer a los grupos D, C o B.

En el caso de los Administradores de Sistemas de Areas estos realizarán entre otras, al menos las siguientes funciones:

- * Soporte a los usuarios en ofimática: creación de plantillas, automatización de tareas, organización de ficheros, formación continua a usuarios, etc ...

- * Creación de pequeñas aplicaciones departamentales con herramientas de productividad

- * Resolución de pequeños problemas de operatividad en informática y comunicaciones

- * Administración y soporte de las aplicaciones de gestión existentes

- * Mantenimiento del Inventario de bienes y equipos informáticos en su área.

- * Auditoria de Bienes y Equipos Informáticos.

- * Inventario de bases de datos y su situación jurídica ante la LORTAD

- * Coordinadores de la imagen en Internet del área de responsabilidad

- * Buscadores especialistas de información en Internet de interés para el área.

- * Realización de informes y estadísticas solicitados por la Dirección General.

- * Tareas de operación y administración en materia de comunicaciones.

... y cualquier otra que se delegue desde los servicios centrales de la Dirección General.

Con carácter provisional, y en tanto no sean cubiertos algunos de los puestos antes citados, las funciones de estos estarán a cargo del personal que se designe.

15.- UN SECRETARIO/A PARTICULAR. Realizará las funciones propias de los mismos y se proveerá el puesto mediante personal propio de la Ciudad, funcionario o laboral.

16.- DEPARTAMENTO DE REPROGRAFIA. Adscrito al Consejero de Presidencia, con las funciones que le son propias.

ORGANIGRAMA PERSONAL

(Se adjunta)

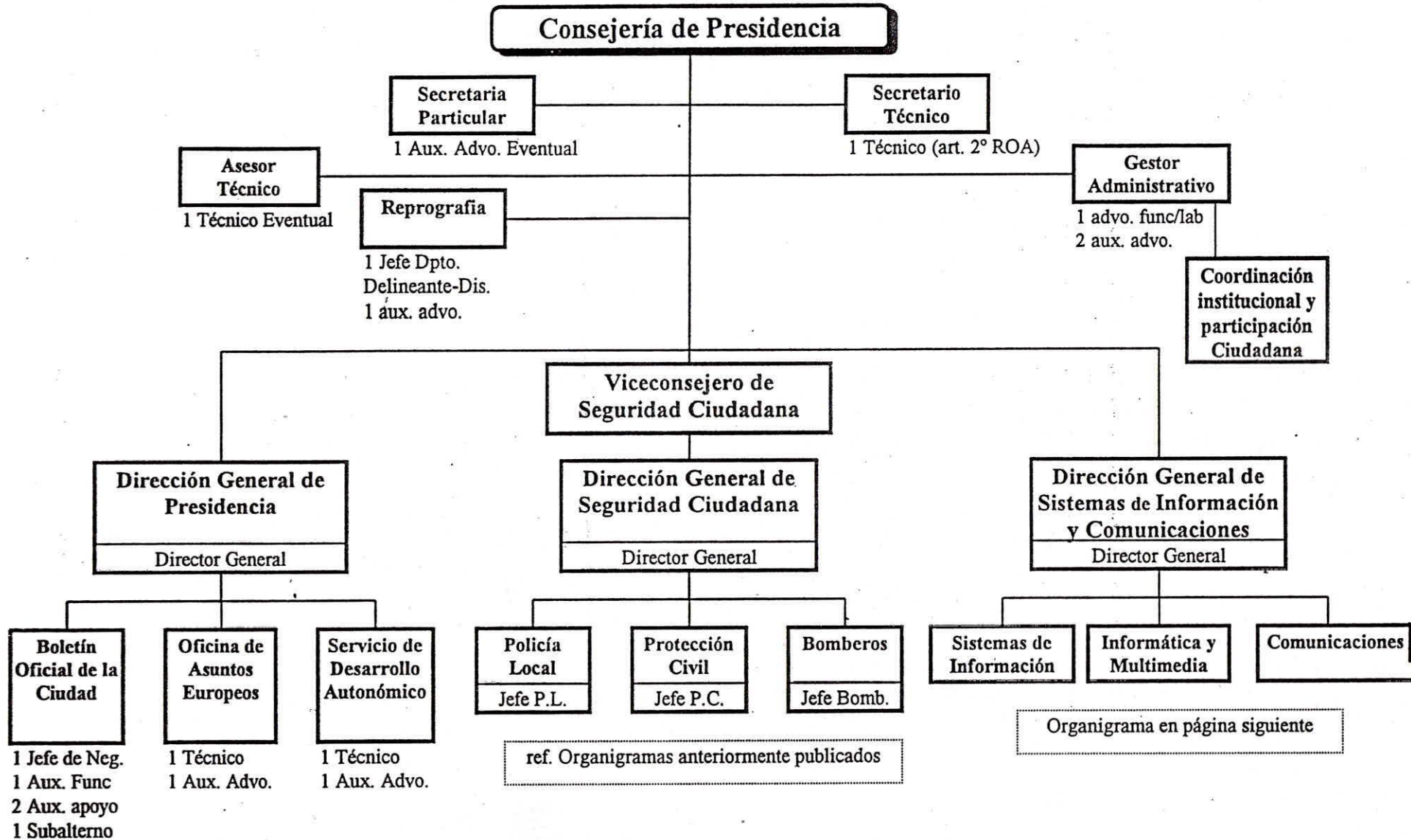
Lo que se hace público para general conocimiento.

Melilla, 19 de septiembre de 2000.

El Secretario del Consejo.

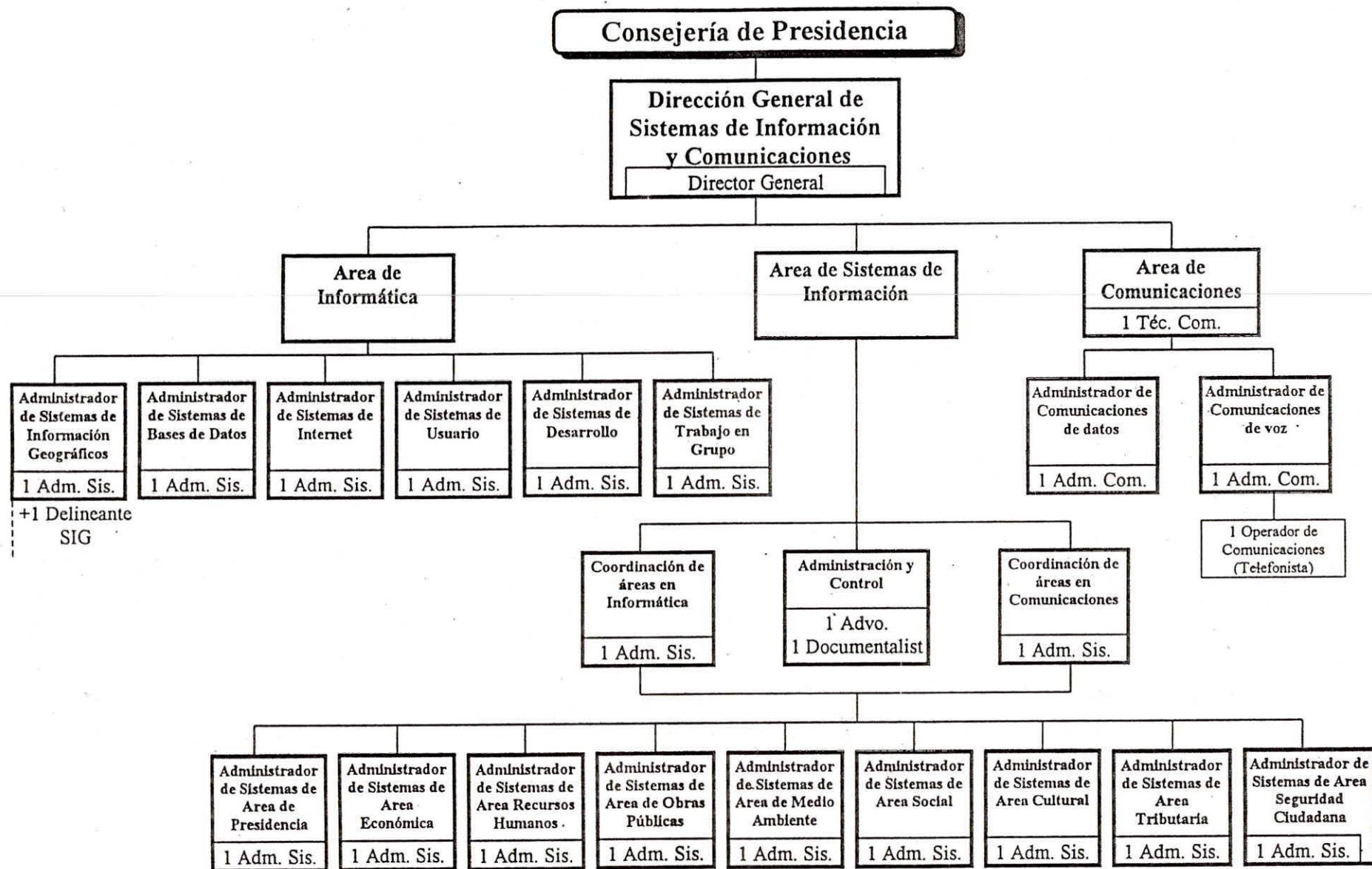
José A. Jiménez Villoslada.

Organigrama de la Consejería de Presidencia



Organigrama en página siguiente

Organigrama de la Consejería de Presidencia
Dirección General de Sistemas de Información y Comunicaciones



CONSEJERÍA DE RECURSOS HUMANOS

SECRETARÍA TÉCNICA

2675.- El Excmo. Sr. Presidente de la Ciudad Autónoma de Melilla por Decreto n.º 363 de fecha 15 de septiembre de 2000, ha tenido a bien disponer lo siguiente.

Por necesidades de servicios, debido a la creación dentro de la Consejería de Recursos Humanos de la Viceconsejería de Planificación y en virtud de lo dispuesto en el art. 104.2 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, Ley 7/1985 de 2 de abril, aplicable en virtud de lo señalado en los art. 30 y 31 de la L.O. 2/1995, de 13 de marzo, de estatuto de Autonomía de Melilla.

Vengo en decretar el nombramiento de D.^a Mercedes Ruiz Conejo como auxiliar administrativo, personal eventual de empleo adscrita a la Consejería de Recursos Humanos.

Publíquese el presente Decreto en el Boletín Oficial de la Ciudad.

Lo que le traslado para su conocimiento y efectos oportunos.

Melilla 20 de septiembre de 2000.

La Secretaria Técnica de Recursos Humanos. M.^a del Carmen Barranquero Aguilar.

CONSEJERÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y SANIDAD

SECRETARÍA TÉCNICA

2676.- La Excmo. Sra. Consejera de Bienestar Social y Sanidad, por Orden núm. 2719 de fecha 19 de Septiembre de 2000, ha tenido a bien disponer lo siguiente:

"Visto el Decreto núm. 52, de la Presidencia de la Ciudad Autónoma de Melilla, de 21 de julio de 2000, por el que se procede al nombramiento a Doña Cristina Rivas del Moral como Viceconsejera de Asistencia Social.

Atendiendo a lo establecido en el art. 12 y 13 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de RJAP-PAC, que regula lo previsto en el ejercicio de las competencias de los órganos administrativos y la delegación de competencias de los órganos administrativos a otros órganos administrativos cuando existan circunstancias de índole técnica, económica, social, jurídica o territorial que lo hagan conveniente, con las

salvedades recogidas en el apartado 2, del referido art. 13 de dicha Ley.

Atendiendo a que el art. 7.1 y 5 del Reglamento del Gobierno y de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla establece que, los Consejeros son los titulares de la competencia de resolución de asuntos de su Departamento que no estén atribuidos, ni a la Asamblea, ni al Consejo de Gobierno, y que los Viceconsejeros podrán ostentar una delegación permanente de su Consejero respectivo para los asuntos ordinarios que pertenezcan genéricamente a su Área de actuación.

Atendiendo a lo dispuesto en la Orden núm. 2129, de fecha 25 de julio de 2000, de esta Consejería de Bienestar Social y Sanidad en las que se delega, entre otras competencias, a la Viceconsejera de Asistencia Social, la tramitación, gestión, administración, inspección y sanción de los expedientes que se tramiten en la materia de asistencia y prevención al Drogodependiente, se hace necesario, a tenor de las disposiciones y actos mencionados, Acordar la Delegación de la Presidencia de la Comisión de Acreditación, Evaluación y Control de Centros o Servicios de Tratamiento, creada por la Ordenanza, publicada en el BOME Extraordinario núm. 12, de 11 de julio de 1997, por la que se regula los tratamientos con opiáceos a personas dependientes de los mismos en la Ciudad de Melilla en la Ilma. Sra. D.^a Cristina Rivas del Moral, Viceconsejera de Asistencia Social, por tener relación directa con la materia de su competencia, dejando sin efecto la Orden del Consejero de Bienestar Social y Sanidad número 1083 de 6 de abril de 2000, de delegación de la Presidencia de la Comisión en D. Antonio Calduch Antolínez.

Notifíquese la presente Orden a los efectos de la aceptación de las funciones a la interesada, y publíquese en el Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla, a los efectos prevenidos en el art. 13.3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, RJAP-PAC."

Lo que le comunico para su conocimiento y efectos, advirtiéndole que contra esta Orden, que no agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes a contar desde la recepción de la presente notificación.

Dicho recurso podrá presentarse ante este Consejero o ante el Excmo. Sr. Presidente de la Ciudad Autónoma, como superior jerárquico del que dictó la Resolución recurrida, de conformidad con lo establecido en el art. 5 a) del Reglamento de Organización Administrativa de la Ciudad Autónoma de Melilla (B.O.ME. núm. 12 extraordinario, de 29 de mayo de 1996), art. 18.4 del Reglamento del Gobierno y de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla (B.O.ME. núm. 3 extraordinario de 15 de enero de 1996) y 114 y siguientes de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la redacción dada por la Ley 4/1999 (B.O.E núm. 12, de 14 de Enero).

No obstante, podrá utilizar cualquier otro recurso, si así lo cree conveniente bajo su responsabilidad.

Melilla, 19 de Septiembre de 2000.

La Secretaria Técnica.

Angeles de la Vega Olías.

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA,
HACIENDA Y PATRIMONIO
ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
RECAUDACIÓN EJECUTIVA
EDICTO

2677.- Por la presente se hace saber que en los expedientes administrativos de apremio que se siguen en este Servicio de Recaudación, contra los deudores que a continuación se relacionan se procedió, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 120 del Real Decreto 1684/1990, de 20 de diciembre, Reglamento General de Recaudación, al embargo de dinero en cuentas abiertas en Entidades de depósito según se detalla:

Sujeto Pasivo, Guerrero Lacarcel Teresa, Exp., 5492, Fecha emb., 17/08/00, Entidad Depósito, Banco Bilbao Vizcaya, Importe, 80.000 Pts.

Lo que se hace público, según lo dispuesto en el párrafo segundo del apartado 5 del artículo 103 del Reglamento citado y el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, ante

la imposibilidad de la práctica de la notificación individual expresa, advirtiéndole que el importe embargado será retirado de dicha cuenta una vez transcurridos veinte días naturales, desde la fecha del embargo citado, en cumplimiento de lo dispuesto en el apartado 8 del artículo 120 del Reglamento General de Recaudación, según redacción dada por el RD 448/1995 de 24 de marzo.

Contra el acto notificado puede interponerse recurso de reposición en el plazo de un mes, ante el Tesorero, según lo establecido en el artículo 14.4 de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, significándole que aunque se interponga recurso, el procedimiento de apremio no se suspenderá sino en los casos y condiciones previstas en el artículo 101 del Reglamento antes citado.

Melilla 20 de septiembre de 2000.

El Jefe del Servicio.

José J. Imbroda Manuel de Villena.

PROYECTO MELILLA, S.A.
NOTIFICACION

2678.- D.^a Gema Viñas del Castillo, Secretaria Técnica de Economía, hace saber:

Que habiéndose intentado, infructuosamente, en tiempo y forma, notificar a doña Najat Al-Lal Mohamed, con N.I.F.: 45.308.206-T, que:

"El Excmo. Sr. Presidente, por decreto resolutivo n.º 1.349, de 17 de Julio de 2000, viene en disponer lo siguiente:

Exp. 24/99

Visto:

1.º) La convocatoria de Ayudas en el marco del Plan de Modernización del Comercio Interior (B.O.C. extraordinario n.º 22 de 10 de noviembre de 1997, pag. 398-401, por el que se establecen las bases de la convocatoria para la concesión de subvenciones a Comerciantes Independientes radicados en la ciudad de Melilla).

2.º) El Decreto de Presidencia n.º 172 de 28 de Mayo de 1999, por el que se disponía la aprobación de ayudas financieras a D.^a Najat Al-Lal Mohamed, con N.I.F.: 45.308.206-T, por importe de Quinientas Mil Pesetas (500.000 ptas.), equivalentes a Tres mil cinco Euros con cero seis céntimos de Euro (3.005,06 euros).

3.º) La propuesta de resolución que eleva el Consejo de Administración de la entidad Pro-

yecto Melilla, S.A., relativa al reintegro de la ayuda referida por incumplimiento de lo dispuesto en la base n.º 10.2 de la convocatoria para la concesión de ayudas financieras a Comerciantes Independientes, y

Considerando:

1.º) Que la competencia para resolver acerca de la propuesta presentada, recae en esta Alcaldía-Presidencia, de acuerdo con lo que se dispone en la base 10.2 de la norma citada.

Dispongo:

1.º) Se acepta la propuesta de resolución referida, reclamándose al destinatario de las ayudas el reintegro total, por importe de Quinientas Mil Pesetas (500.000 ptas.), equivalentes a Tres mil cinco Euros con cero seis céntimos de Euro (3.005,006 euros) en la Dirección General de Tesorería de la Ciudad Autónoma. De conformidad con lo dispuesto en el 20.2 del Real Decreto 1684/1990, de 20 de Diciembre (B.O.E. de 3 de Enero de 1991), el importe de la deuda deberá satisfacerse, en período voluntario, en los siguientes plazos:

a) Para las notificaciones realizadas entre los días 1 y 15 de cada mes, desde la fecha de notificación hasta el día 5 del mes siguiente o el inmediato hábil posterior.

b) Para las notificaciones realizadas entre los días 16 y último de cada mes, desde la fecha de notificación hasta el día 20 del mes siguiente o el inmediato hábil posterior.

El vencimiento de los plazos de pago en período voluntario sin haber sido satisfecha la deuda, determinará el inicio del procedimiento de apremio, el devengo del 20 por ciento de recargo de apremio y de los intereses de demora, de acuerdo con lo establecido en el artículo 127 de la Ley General Tributaria.

2.º) Se notifique el presente al interesado, Dirección General de Economía, Dirección General de Tesorería y a la Sociedad Proyecto Melilla, S.A.

3.º) Se advierta al interesado que contra esta Resolución, podrá interponer Recurso Contencioso Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo n.º 1 de Melilla, en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de la notificación. A tenor de lo dispuesto en el artículo 5 del Reglamento de

Organización Administrativa de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME n.º 12 extraordinario de 29 de Mayo de 1996, podrá interponer, en el plazo de un mes desde la notificación, recurso de reposición con carácter potestativo, previo al contencioso administrativo. Este se entenderá desestimado si transcurriere el plazo de un mes desde su presentación.

Melilla, 20 de Septiembre de 2000.

La Secretaria Técnica de Economía.

Gema Viñas del Castillo.

MINISTERIO DE TRABAJO Y ASUNTOS SOCIALES

INSPECCIÓN PROVINCIAL DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL DE MELILLA

2679.- Advertida la publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla n.º 3.704 de 15-9-00 de las Actas que a continuación se relacionan:

Acta n.º I/1999000265

Acta n.º I/1999000293

Acta n.º AO-41//00

Se hace saber a los posibles interesados que dicha publicación queda sin efecto, ya que fueron notificadas en el Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla n.º 3.690 de 27-7-00, sirviendo la notificación de 27 de julio para el cómputo de los plazos para interponer los Recursos que los posibles interesados tuvieran.

El Secretario General.

Juan Antonio López Jiménez.

PARTICULARES

C.E.I.P. "PRACTICAS MIXTO"

2680.- D.ª Josefa Salazar Gómez, Secretaria del Colegio de Educación Infantil y Primaria "Prácticas Mixto" de Melilla.

Certifica: Que según figura en los archivos de este Centro, Juan José Soler Capilla, nacido en Melilla, el día 13 de Marzo de 1975, finalizó sus estudios de Enseñanza General Básica en este Colegio, con la calificación final de Sobresaliente, por lo que fue propuesto para la expedición del correspondiente Título de Graduado Escolar, que aparece registrado en el Libro de este Centro con el número 452, fecha de expedición 18 de Enero de 1989, y que fue retirado por el interesado en la Secretaría de este Centro el día 2 de Febrero de 1990.

Y para que así conste, a petición del interesado, a los efectos oportunos, certifico y firmo la presente certificación, con el Visto Bueno del Sr. Director de este Centro, en Melilla, a los 19 días del mes de Septiembre de 2000.

V.º B.º El Director. Emilio Boj González.

I.E.S. ENRIQUE NIETO

2681.- Esther Azancot Canovas, Profesora de Enseñanza Secundaria de Matemáticas y Secretaria del I.E.S. "Enrique Nieto" de Melilla.

C E R T I F I C A

Que de los antecedentes obrantes en esta Secretaría a mi cargo, resulta que D. Juan José Soler Capilla está en posesión del Título de Bachiller Superior, expedido en Madrid con fecha de 24 de Febrero de 1993 y número de registro: R: 2, F: 6, n.º 5291000114 y Serie D n.º 0152371.

Y para que conste, a los efectos oportunos, expido la presente, con el V.º B.º del Sr. Director, en Melilla a 15 de Septiembre de 2000.

V.º B.º El Director. Rafael Gutierrez.

JUZGADO DE 1.ª INSTANCIA N.º 1

EDICTO

CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

2682.- En los autos de Juicio Ejecutivo n.º 102/93, a instancia del Banco Santander contra D. José María Jiménez Mesa y Purificación Manzanares Pena, se ha dictado la resolución que copiada literalmente es como sigue.

Parte Dispositiva:

Se decreta la mejora de embargo sobre otros bienes propiedad de los demandados José María Jiménez Mesa y Purificación Manzanares en cantidad suficiente a cubrir la suma de 158.467 ptas. de costas, y la de 216.472 ptas. de intereses, sirviendo esta resolución de mandamiento en forma al Agente Judicial y Secretario u Oficial que le sustituya y guardándose en la traba el orden establecido en el artículo 1.447 de la Ley de Enjuiciamiento Civil.

Habiéndose practicado embargo sobre los siguientes bienes de los demandados:

- Sueldo que percibe el demandado como funcionario Municipal.

Y para que sirva de notificación en forma a quien abajo se indica, extendiendo y firmo la presente en Melilla a 12 de septiembre de 2000.

Se notifica a José María Jiménez Mesa con domicilio en Grupo Gómez Jordana n.º 3-4- Izq. Melilla.

Purificación Manzanares Pena con domicilio en Grupo Gómez Jordana n.º 3-4- Melilla.

La Secretaria. Olga Gallego Vázquez.

EDICTO

CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

2683.- En el juicio Ejecutivo n.º 316/90 seguidos a instancia de Banco Santander contra Yamal Mohamed Amar y Antonia Gómez Sánchez se ha dictado la resolución del tenor literal siguiente:

La comisión del Juzgado compuesta por el Agente Judicial y la secretaria, estando presente el Procurador de la parte actora D. Fernando Cabo Tuero, y estando en ignorado paradero el demandado D.ª Antonia Gómez Sánchez, a instancia de la parte actora se proponen como bienes a embargar los siguientes:

- Sueldo que percibe la demanda Antonia Gómez Sánchez como empleada del Hospital Comarcal de esta ciudad.

Por el Agente Judicial se declaran formalmente embargados los bienes señalados como propiedad del demandado, a cubrir la cantidad de 305.630 pesetas de principal y la de 200.000 pesetas que se calculan para intereses, gastos y costas.

Y como consecuencia del ignorado paradero de Antonia Gómez Sánchez, se extiende la presente para que sirva de cédula de notificación.

Melilla a 11 de septiembre de 2000.

El Secretario.

Julio Fernández G. de la Herranz.

EDICTO

CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

2684.- En el procedimiento de Juicio de Cognición n.º 276/99 a instancia de D. Armando Cruz S.L. contra D. Angel Martínez Espin, se ha dictado la resolución del tenor literal siguiente:

Encabezamiento:

En Melilla a 10 de abril de 2000.

La Iltna. Sra. María Loreto Tárrago Ruiz, Magistrada-Juez Accidental de Primera Instancia e Instrucción n.º 1 de Melilla, y su Partido,

habiendo visto los presentes autos de Cognición n.º 276/99 seguidos ante este Juzgado de una como demandante La Mercantil Armando Cruz S.L. con Procurador D. José Luis Ibancos Torres y Letrado Sr. Ruiz Bermejo y de otra como demandado D. Angel Martínez Espín con letrado Sr. Alonso Sánchez.

FALLO

Que estimando íntegramente la demanda formulada por la Mercantil Armando Cruz S.L. contra Angel Martínez Espín, debo condenar y condeno a D. Angel Martínez Espín a que satisfaga a la parte actora la cantidad de seiscientos treinta y tres mil setecientos cuarenta Ptas. (633.740 ptas.), más los intereses legales devengados desde el 14 de octubre de 1999, así como al pago de las costas procesales causadas.

Contra esta resolución cabe recurso de apelación que se interpondrá por escrito ante este Juzgado en término de cinco días.

Y como consecuencia del ignorado paradero de Angel Martínez Espín, se extiende la presente para que sirva de cédula de notificación.

Melilla a 14 de septiembre de 2000.

La Secretaria. Olga Gallego Vázquez.

JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NÚM. 1

EDICTO

CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

2685.- En virtud de lo acordado por la Ilma. Magistrada-Juez del Juzgado de Instrucción número uno de Melilla, D.ª Loreto Tarrago Ruiz, en el procedimiento Juicio de Faltas 516/00, se notifica en legal forma el auto cuya parte dispositiva es literalmente la siguiente:

Dispongo.- Se acuerda el sobreseimiento provisional y el archivo de la presente causa.

Póngase esta resolución en conocimiento del Ministerio Fiscal y demás partes personadas, previniéndoles que contra la misma podrán interponer, ante este Juzgado, recurso de reforma en el plazo de tres días.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Luisa Gibaja Mohamed, expido y firmo el presente en Melilla a 1 de septiembre de 2000.

El Secretario. Julio Fernández García.

EDICTO

CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

2686.- En virtud de lo acordado por la Ilma. Magistrada-Juez del Juzgado de Instrucción número uno de Melilla, D.ª Loreto Tarrago Ruiz, en el procedimiento Juicio de Faltas 446/00, se notifica en legal forma el auto cuya parte dispositiva es literalmente la siguiente:

Dispongo.- Se acuerda el archivo de las presentes diligencias, sin perjuicio de las acciones civiles que puedan corresponderle al perjudicado.

Póngase esta resolución en conocimiento del Ministerio Fiscal y demás partes personadas, previniéndoles que contra la misma podrán interponer, ante este Juzgado, recurso de reforma en el plazo de tres días.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Boujamaa El Kaddouti, expido y firmo el presente en Melilla a 1 de septiembre de 2000.

El Secretario. Julio Fernández García.

JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NÚM. 2

EDICTO

CÉDULA DE CITACIÓN

2687.- En los autos de Juicio de Faltas seguido con el número 412/00 seguidos en este Juzgado en virtud de atestado de Comisaría, por falta de Lesiones el Ilmo. Sr. Magistrado Juez D.ª Rocío Inmaculada Anguita Mandly ha acordado citar a Aziz Benbbou en paradero desconocido, a la celebración del correspondiente Juicio Verbal que tendrá lugar en la Sala de Audiencia del Palacio de Justicia, sito en Paseo Marítimo Mir Berlanga s/n, el próximo día 27-9-00 a las 9'35 horas, con los medios de prueba de que intente valerse.

Y para que sirva de citación a Aziz Benabbou, en paradero desconocido, expido la presente en Melilla a 24 de agosto de 2000.

El Secretario. Rafael Regalón López.

JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NÚM. 4

EDICTO

2688.- D.ª Elena Audera Merino Secretario del Juzgado de Instrucción Número 4 de Melilla.

Doy fe y testimonio.

Que en el Juicio de Faltas n.º 519/99 se ha acordado citar a D. Ibrahim Mimun Hammad, en

calidad de denunciado por una Falta de Daños y Amenazas, titular del D.N.I. n.º 45.279.046-G, nacido en Melilla el 15-6-1979, hijo de Mimon y de Malika, y con último domicilio conocido en Melilla en la calle Plaza America n.º 10.

A fin de que comparezca ante la Sala de Audiencia de este Juzgado el día 20 de noviembre a las 9'45 horas, de su mañana, para la vista del juicio, advirtiéndole que deberá comparecer acompañado de los medios de prueba de que intenta valerse.

Y para que conste y sirva de citación a Ibrahim Mimun Hammad, actualmente en paradero desconocido, y su publicación en el Boletín Oficial de Melilla, expido el presente en Melilla a 12 de septiembre de 2000.

La Secretaria. Elena Audera Merino.

EDICTO

2689.- D.ª Elena Audera Merino Secretario del Juzgado de Instrucción Número 4 de Melilla.

Doy fe y testimonio.

Que en el Juicio de Faltas n.º 601/00 se ha acordado citar a D. Yamal Dinne Duad Al-Lal "Bouraf", en calidad de denunciado por una Falta de Desobediencia, titular de la Tarjeta de Residencia con N.I.E. X-1828742-N, nacido en Beni Chikar, Marruecos, el día 8 de enero de 1965, hijo de Dauad y Yamina, con último domicilio conocido en C/. Perú n.º 16 de Melilla.

A fin de que comparezca ante la Sala de Audiencia de este Juzgado el día 30 de octubre a las 9'45 horas, de su mañana, para la vista del juicio, advirtiéndole que deberá comparecer acompañado de los medios de prueba de que intenta valerse.

Y para que conste y sirva de citación a Yamal Dinne Dauad Al-Lal, actualmente en paradero desconocido, y su publicación en el Boletín Oficial de Melilla, expido el presente en Melilla a 13 de septiembre de 2000.

La Secretaria. Elena Audera Merino.

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚM. 1

EDICTO

CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

2690.- D. Miguel Gallego Montiel, Secretario Judicial del Juzgado de lo Social número 1 de Melilla, Hago Saber:

Que en el procedimiento Ejecución 76/2000 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de D.ª Ana Isabel Mellado Román, contra la empresa RENCARME S.L., sobre Despido, se ha dictado la siguiente resolución cuyo encabezamiento y parte dispositiva dicen así:

Auto. En Melilla a Diecisiete de Julio de dos mil.

Parte Dispositiva:

El Ilmo. Sr. D. Mariano Santos Peñalver, Magistrado Juez de lo Social de Melilla, ante mí el Secretario dijo:

Que admitía a trámite de Ejecución la sentencia y que se procediese a Embargo de Bienes de la empresa demandada RENCARME S.L. suficientes para cubrir el importe del principal de 864.947 ptas. (ochocientos sesenta y cuatro mil novecientos cuarenta y siete ptas.) más la cantidad de ptas. que provisionalmente se calculan para costas, gastos e intereses, guardando la traba en el orden establecido en el art. 1.447 de la L.E. Civil, prosiguiéndose la Ejecución por sus trámites hasta la total terminación por cobro o declaración de Insolvencia, sirviendo el presente Auto, de Mandamiento en Forma, y delegándose en la Comisión Ejecutiva de éste Tribunal para llevar a efecto el embargo. Asimismo, se requiere al deudor y al acreedor para que hagan señalamientos de bienes a embargar.

Notifíquese esta resolución a las partes.

Modo de Impugnarla: Mediante recurso de Reposición a presentar en este Juzgado dentro de los Tres días hábiles siguientes al de recibirlo, cuya sola interposición no suspenderá la ejecutividad de lo que se acuerda (artículo 184-1 de la Ley de Procedimiento Laboral).

Así por este Auto, lo pronuncia, manda y firma. Doy fe.

Sigue firma y rúbrica.

Y para que le sirva de notificación en legal forma a RENCARME S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el Boletín Oficial de la Provincia.

En Melilla a diecinueve de Septiembre de dos mil.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que revistan forma de auto o sentencia, o se trate de emplazamiento.

El Secretario Judicial. Miguel Gallego Montiel.