

Boletín



Oficial



del Excmo. Ayuntamiento de Melilla

TARIFA DE PUBLICIDAD

(Timbre a cargo del anunciante
POR INSERCIÓN)

Una plana.....	1.500 Pta.
Media plana.....	750 "
Cuarto plana.....	375 "
Línea.....	15 "

Pago anticipado

SE PUBLICA
LOS JUEVES

TARIFA

DE SUSCRIPCIÓN ANUAL

Melilla y provincias.....	750 Pta.
Extranjero.....	1.250 "

Pago anticipado

Año LXII

Número suelto: 40 pta. Año corriente

" " 80 " " atrasado

Núm. 3.113

DEPOSITO LEGAL. ML-1-1958

Cooperativa Gráfica Melillense.- Sor Alegría, 3 - Melilla 1.990

EDICIÓN Y ADMINISTRACIÓN

ARCHIVO - BIBLIOTECA (Horario: 9 a 13)

|| (Extraordinario) 26 DE NOVIEMBRE DE 1990

SUMARIO

AYUNTAMIENTO DE MELILLA

- 1.- Reglamentos de Ayuda Financieras a Empresas Generadoras de Empleo Estable.
- 2.- Reglamento para la Concesión de Garantías a Empresas Generadoras de Empleo.
- 3.- Reglamento de Coparticipación Financiera en Proyectos de Inversión por razones de Indole Económico-Social.
- 4.- Estatutos de la Entidad Mercantil Anónima Proyecto Melilla, S.A.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MELILLA

El Excmo. Ayuntamiento Pleno, en sesión extraordinaria urgente, celebrada el 21 de noviembre del corriente año, aprobó por unanimidad de todos los miembros la propuesta de la Comisión Especial creada para la aprobación del Proyecto Melilla, S.A., que textualmente dice:

"Transcurrido el plazo de exposición al público de los Reglamentos de Ayuda Financiera a Empresas Generadoras de Empleo, para la

Concesión de garantías a este tipo de Empresas y el de la Coparticipación Financiera en Proyectos de Inversión por razones de índole económico-social, sin que se haya producido ningún tipo de impugnación a los mismo, y una vez conocida por la Comisión distintas correcciones de carácter formal que presentan los técnicos, las cuales se adjuntan, por unanimidad de todos los miembros se informa favorablemente".

Melilla, 22 de Noviembre de 1.990.

El Secretario General, Fdo.: Alfredo Meca Pujazón.

Reglamentos de Ayuda Financieras a Empresas Generadoras de Empleo Estable.

Artículo 1.- Finalidad.

Facilitar la generación, mediante subvenciones financieras, de empleo estable, a través de la creación o ampliación, fundamentalmente, de pequeñas y medianas empresas.

- Adquisición de terrenos necesarios para la implantación del proyecto.

- Urbanización y obras exteriores adecuadas a las necesidades del proyecto.

Artículo 2.- Ambito Territorial.

Podrán ser beneficiarias de las ayudas contempladas en éste reglamento, las empresas que pretendan realizar proyectos de inversión, en el término municipal de la ciudad de Melilla, que supongan la creación de empleo estable en el mismo.

- Obra civil en: oficinas, laboratorios, servicios sociales y sanitarios del personal, almacenamiento de materias primas, edificios de producción y manipulación, edificios de servicios industriales, almacenamiento de productos terminados y otras obras vinculadas al proyecto.

Artículo 3.- Ambito Sectorial.

Podrán ser beneficiarias de las ayudas cualesquiera empresas que generen empleo estable en la ciudad, a excepción de las siguientes:

- Bienes de equipo, maquinaria de proceso, servicios de electricidad, generadores térmicos, suministro de agua potable, elementos de transporte exterior, equipos informáticos y el software correspondiente, equipos de medida y control, instalaciones de seguridad, depuración de aguas residuales, medios de protección del medio ambiente y otros equipos ligados al proyecto.

a) Las representativas del sector de la construcción, incluidas la promoción y edificación.

- Trabajos de planificación e ingeniería de proyecto y de dirección facultativa de los trabajos.

b) Aquellas empresas que pretendan constituirse para prestar la mayor parte de sus servicios al propio Ayuntamiento de Melilla.

Artículo 4.- Tipos de Ayudas.

Las ayudas que podrán concederse para financiar los citados proyectos serán las siguientes:

- Otras inversiones en activos fijos materiales nuevos.

- Costes de traslados de empresas a los Polígonos Industriales.

a) Subvenciones para financiar parcialmente la correspondiente inversión fija, en razón al número de empleos a generar.

2.- Las subvenciones se destinarán a la financiación de activos materiales nuevos, que vayan a permanecer en el patrimonio de la empresa, al menos, durante cinco años. No obstante, el Excmo. Ayuntamiento podrá autorizar la sustitución de un elemento de la inversión subvencionado por otro de mayor precio y/o más sofisticada tecnología.

b) Subsidiación parcial de los intereses de préstamos a largo plazo que obtengan los promotores para la financiación de sus proyectos.

Artículo 5.- Beneficiarios.

Cualquier tipo de empresas y empresarios, cualquiera que sea la forma jurídica que adopten, incluidos los trabajadores autónomos.

3.- Circunstancialmente, y previo informe técnico, se podrá autorizar la adquisición de activos usados siempre que se les garantice un período de vida útil efectiva superior a cinco años.

Artículo 6.- Destino.

1.- Podrán considerarse inversiones incentivables, las realizadas dentro de los siguientes conceptos:

4.- Las inversiones que se efectúen mediante fórmulas de pago aplazado o de arrendamiento

financiero (leasing), únicamente podrán ser aprobadas si, en el momento de presentar la correspondiente solicitud, el solicitante asume la obligación de comprar los activos durante los cinco años siguientes a la solicitud de la ayuda.

5.- Para el tipo de ayuda de subsidiación de intereses de préstamos, podrá considerarse, además, la inversión permanente, referida al ejercicio de comienzo de actividad de la empresa, en capital circulante, siempre que la cuantificación de la misma sea aceptada por el órgano concedente de las ayudas.

Artículo 7.- Creación de Empleo.

1.- El empleo generado deberá serlo mediante contratos registrados en la Oficina de Empleo, suscritos con ciudadanos comunitarios.

2.- Los contratos a tiempo parcial se computarán en función al número de horas de trabajo pactadas en relación a la jornada máxima legal del sector.

3.- No se computarán los trabajadores previstos para el desempeño de tareas temporales o estacionales.

4.- La disminución de la plantilla considerada a efectos de la ayuda antes de los 5 años de la concesión de la ayuda será motivo de devolución de la subvención y/o subsidiación.

5.- No será considerado como creación de empleo la contratación de trabajadores procedentes de empresas asociadas ni que hayan trabajado con el empresario, o en sociedades en las que este tenga o haya tenido participación financiera en los tres últimos años, así como las contrataciones realizadas con el cónyuge, descendientes, ascendientes y demás parientes por consanguinidad o afinidad, hasta el segundo grado inclusive, del empresario o de quienes ocupen puestos de alta dirección en la empresa.

6.- Tampoco podrán optar a este tipo de ayudas las denominadas sucesiones de empresas, ni las fusiones, adquisiciones de empresas en funcionamiento, ni las escisiones y agrupaciones temporales de empresas.

Artículo 8.- Cuantificación de las Ayudas.

1.- Para las subvenciones en capital se fija un máximo por empleo creado de 2,5 millones de pesetas.

2.- Para la subsidiación de intereses se fija un máximo de seis puntos del tipo de interés del prestamista. A estos efectos el Excmo. Ayuntamiento o la sociedad municipal para el desarrollo de Melilla, podrán firmar convenios de colaboración con aquellas instituciones financieras que se encuentren interesadas.

Artículo 9.- Concurrencia de Ayudas Financieras.

1.- La acumulación de ambas ayudas descritas en el presente reglamento, no podrá superar el porcentaje del 50% de la inversión aprobada, expresado en términos de subvención neta equivalente, dentro de los conceptos incentivables descritos en el artículo 6.

2.- La acumulación de éstas ayudas con cualesquiera otras otorgadas por otras administraciones públicas, no podrá superar el 50% de la inversión aprobada, expresado en términos de subvención neta equivalente, a menos de que, para las procedentes de los incentivos regionales gestionados por el Ministerio de Economía y Hacienda, ésta haga uso, con carácter excepcional y cuando el interés del proyecto lo justifique, y tan sólo para las ayudas de su competencia, de la posibilidad de aumentar el porcentaje citado dentro de los techos máximos de las ayudas con finalidad regional aceptados por la Comisión de la CEE.

3.- A éstos efectos, se calculará el porcentaje de subvención neta equivalente sobre la inversión aprobada, en la forma descrita en el R.D. 1535/1987, de 11 de Diciembre, B.O.E. del 15/12/1987.

Artículo 10.- Requisitos

Los requisitos que deberán cumplir los proyectos de inversión que opten a los beneficios previstos en éste Reglamento, serán los siguientes:

a) Han de tener viabilidad técnica, económica y financiera.

b) Han de suponer la creación de empleos estables.

c) Los empresarios solicitantes deberán soportar riesgos, al menos, en un 50% de la inversión susceptible de subvención.

d) Para aquellas empresas que no sean nuevas será requisito indispensable encontrarse al corriente en el pago de todos los tributos, tanto del Estado como del municipio, así como en las cuotas de la Seguridad social.

Artículo 11.- Documentación a Aportar por los solicitantes.

a) La solicitud, en los modelos oficiales que se editen al efecto, a la que se acompañará la documentación que en los mismos se indique.

b) Un estudio económico-financiero de viabilidad del proyecto de inversión, al que deberá acompañar una cronología del desarrollo del proyecto, con especial referencia a las fechas de pago de las inversiones a realizar, y a las de contratación del préstamo y de las colocaciones a efectuar.

c) Un compromiso formal sobre el mantenimiento de los puestos de trabajo objeto de las ayudas.

d) Los certificados, expedidos por los organismos correspondientes, que aseguren el cumplimiento de lo establecido en el punto d) del artículo 10.

Artículo 12.- Tramitación de Expedientes.

1.- Solicitudes.

La solicitud, junto con el proyecto y el resto de la documentación requerida, todo por duplicado, deberá presentarse en el registro general de Ayuntamiento de Melilla o en el de la sociedad Proyecto Melilla, S.A., la cual dispondrá de un plazo de quince días para rechazar la documentación presentada, comunicándole, en este caso, a la empresa solicitante, el motivo de la devolución del expediente así como la forma de subsanar los defectos observados.

2.- Tramitación.

Una vez aceptada la documentación, que se producirá cuando no se comunique el rechazo de la solicitud en el plazo previsto, la entidad dispondrá de 30 días para el estudio y elaboración de una propuesta de resolución motivada, que elevará a los órganos competentes del Excmo. Ayuntamiento. En el caso de que no exista comunicación de defectos en la solicitud, este plazo se computará desde la fecha de registro de la misma.

3.- Resolución.

a) Organos competentes:

- Cuando la cuantía de las ayudas especificadas en la Propuesta de Resolución no supere la cantidad de diez millones de pesetas, la resolución corresponderá al Alcalde-Presidente.

- En el caso de que superen el citado límite, la competencia para la Resolución corresponderá a la Comisión de Gobierno.

b) Tramitación de la Resolución.

- Los órganos competentes del Ayuntamiento, según lo previsto en el punto a) anterior, dispondrán de treinta días para la resolución del expediente.

- La Resolución será comunicada al solicitante de la ayuda a través de la sociedad instrumental de desarrollo.

4.- Abono de las ayudas.

Caso de ser favorable la resolución, se procederá a la contracción de la misma, a favor del beneficiario, en la contabilidad del presupuesto de gastos del Ayuntamiento, y se procederá al abono de la misma, según lo especificado en la cronología del proyecto de inversión o, en su caso, sus posibles modificaciones aceptadas por la sociedad de desarrollo, esto es:

- La percepción de la subvención de capital se materializará mediante la transferencia de la misma a los vendedores de los elementos de inversión aprobados, en función del porcentaje

de subvención sobre la inversión a realizar, cuando tales gastos le sean exigidos al beneficiario.

- Para la subsidiación de intereses, el Excmo. Ayuntamiento abonará a la entidad prestamista, en la fecha de la firma del contrato de préstamo, la cuantía de la ayuda, de forma que las anualidades para el prestatario a tipo de interés subsidiado, coincidan con las del prestamista a tipo contratado, aunque calculadas sobre una cuantía del préstamo reducida con la subvención percibida.

5.- Plazos.

A efectos del cómputo de plazos, se considerarán los mismos siempre referidos a días hábiles, entre los cuales no se computarán los sábados, considerándose inhábil a todos los efectos y, por tanto, excluido para el cómputo de los plazos previstos, el mes de Agosto.

Artículo 13.- Seguimiento y Control de las Ayudas.

1.- El Excmo. Ayuntamiento establecerá, a través de la sociedad municipal para el desarrollo de Melilla, un procedimiento que garantice el empleo de las ayudas en los fines para los que se han concedido. A tal efecto, podrá recabar de los beneficiarios, cuanta información precise para ello.

2.- La demora en el cumplimiento de la cronología del proyecto de inversión, por parte de los promotores, por un período superior a sesenta días hábiles, y siempre que sea por causas imputables a los mismos, conllevará, previa propuesta motivada de resolución por parte de la sociedad de desarrollo, la anulación, total o parcial, de la resolución aprobatoria de las ayudas.

Reglamento para la Concesión de Garantías a Empresas Generadoras de Empleo.

Artículo 1.- Finalidad.

Facilitar la obtención de financiación a largo plazo, para proyectos de inversión, en el término municipal de la ciudad de Melilla, que sean generadores de empleo estable.

Artículo 2.- Instrumentación.

1.- La actuación se instrumentará mediante la prestación de avales y/o garantías ante

3.- En caso de que se comprobase que las ayudas han sido aplicadas a una finalidad distinta para las que se concedieron, que existe falsedad en los datos aportados, o se hubiese incumplido alguno de los requisitos exigidos para su concesión, se dará traslado al órgano que resolvió, quien podrá modificar o anular, total o parcialmente, las ayudas concedidas, reintegrando, en su caso, los beneficiarios las ayudas abonadas, independientemente de las responsabilidades de otro tipo en que haya podido incurrirse.

Disposiciones Adicionales

Disposicion Adicional Primera.

Ningún empresario podrá optar a una ayuda superior al 50% de la cantidad presupuestada al año para este tipo de ayudas, que será, en principio, de 52,2 millones de pesetas para cada uno de los ejercicios presupuestarios correspondientes a 1.991, 1.992 y 1.993.

Disposición Adicional Segunda.

Estas ayudas y, por tanto, las resoluciones correspondientes, se encontrarán condicionadas a la existencia de crédito presupuestario, en los presupuestos del Ayuntamiento de Melilla.

Disposición Adicional Tercera.

Estas ayudas estarán vigentes durante un período de tiempo de tres años, contados a partir de 1 de Enero de 1.991.

Disposición Final.

El presente Reglamento entrará en vigor el primer día hábil del año de 1.991, siempre y cuando la Comisión de la C.E.E., apruebe el régimen de ayudas antes de esa fecha.

entidades de crédito a favor de las empresas promotoras de proyectos de inversión generadores de empleo.

2.- Estas garantías se formalizarán forzosamente ante fedatario público, pudiendo adoptar cualquiera de las formas previstas en la legislación mercantil.

Artículo 3.- Beneficiarios.

Cualquier tipo de empresas y empresarios, incluidos los autónomos, que presenten proyectos generadores de empleo y riqueza para la ciudad de Melilla.

Artículo 4.- Destino.

1.- Podrán considerarse inversiones susceptibles de garantizarse, las realizadas dentro de los siguientes conceptos:

- Adquisición de terrenos necesarios para la implantación del proyecto.
- Urbanización y obras exteriores adecuadas a las necesidades del proyecto.
- Obra civil en: oficinas, laboratorios, servicios sociales y sanitarios del personal, almacenamiento de materias primas, edificios de producción y manipulación, edificios de servicios industriales, almacenamiento de productos terminados y otras obras vinculadas al proyecto.
- Bienes de equipo, maquinaria de proceso, servicios de electricidad, generadores térmicos, suministro de agua potable, elementos de transporte exterior, equipos informáticos y el software correspondiente, equipos de medida y control, instalaciones de seguridad, depuración de aguas residuales, medios de protección del medio ambiente y otros equipos ligados al proyecto.
- Trabajos de planificación e ingeniería de proyecto y de dirección facultativa de los trabajos.
- Otras inversiones en activos fijos materiales nuevos.
- Costes de traslados de empresas a los Polígonos Industriales.

2.- Las garantías se destinarán a facilitar la financiación de activos materiales nuevos, los cuales deberán permanecer en el patrimonio de la empresa, durante un período de cinco años. No obstante la sociedad Proyecto Melilla

estará facultada para autorizar la sustitución de un elemento de la inversión garantizada por otro de mayor precio y/o más sofisticada tecnología.

3.- Circunstancialmente, y previo informe técnico, se podrá garantizar la adquisición de activos usados, siempre que se les dé un período de vida útil superior a 5 años.

4.- Se podrá garantizar la inversión permanente, referida al ejercicio de comienzo de actividad de la empresa, en capital circulante, siempre que la cuantificación de la misma sea aceptada por la entidad concedente.

Artículo 5.- Requisitos.

Los requisitos que deberán cumplir los proyectos de inversión que opten a los beneficios previstos en este Reglamento, serán los siguientes:

- a) Han de ser viables técnica, económica y financieramente.
- b) Han de suponer la creación de empleo estable.
- c) Para aquellas empresas que no sean nuevas será requisito indispensable encontrarse al corriente en el pago de todos los tributos, tanto del Estado como del municipio, así como de las cuotas de la Seguridad Social.
- d) Para poder optar a esta actuación el empresario deberá demostrar fehacientemente la imposibilidad de obtener garantías del sector privado.

Artículo 6.- Documentación a Aportar por los Solicitantes.

a) La solicitud, en los modelos oficiales que se editen al efecto, a la que se acompañará la documentación que en los mismos se indique.

b) Un estudio económico-financiero de viabilidad del proyecto de inversión, al que deberá acompañar una cronología del desarrollo del proyecto, con especial referencia a la fecha y condiciones del contrato de préstamo a garantizar y de las colocaciones a efectuar.

c) Un compromiso sobre el mantenimiento de los puestos de trabajo objeto de las ayudas.

d) Los certificados, expedidos por los organismos correspondientes, que aseguren el cumplimiento de lo establecido en el punto c) del artículo 5.

Artículo 7.- Organismo Concedente.

Será la sociedad para el desarrollo de la ciudad de Melilla, denominada Proyecto Melilla, S.A.

Artículo 8.- Organismo Gestor.

La encargada de tramitar y resolver este tipo de actuaciones será la sociedad municipal para el desarrollo, Proyecto Melilla, S.A.

Artículo 9.- Tramitación de Expedientes.

1.- Solicitudes.

Las solicitudes, junto con el proyecto y el resto de la documentación requerida, todo por duplicado, deberá presentarse en el registro general del Ayuntamiento de Melilla o en el de sociedad Proyecto Melilla, S.A., la cual dispondrá de un plazo de quince días para rechazar la documentación presentada, comunicándole, en este caso, a la empresa solicitante, el motivo de la devolución del expediente así como la forma de subsanar los defectos observados.

2.- Tramitación:

Una vez aceptada la documentación, que se producirá cuando no se comunique el rechazo de la solicitud en el plazo previsto, los técnicos de la entidad Proyecto Melilla, S.A., dispondrán de 30 días para el estudio y elaboración de una propuesta motivada, la cual se elevará al Concejo de Administración, quien resolverá en los 30 días siguientes. En caso de que no exista comunicación de defectos en la solicitud, este plazo se computará desde la fecha de registro de la misma.

3.- Resolución:

a) Organismos competentes:

- El Consejo de Administración resolverá los expedientes, pudiendo delegar en su presidente

la autorización para otorgar garantías de hasta 10 millones de pesetas.

- La Resolución será comunicada al solicitante de la ayuda a través de la entidad de desarrollo.

b) Delegación para la firma de la garantía.

- La firma de la garantía se llevará a cabo por el Gerente de la entidad o por la persona en quien éste delegue.

4.- Plazos.

A efectos del cómputo de plazos, se considerarán los mismos siempre referidos a días hábiles, entre los cuales no se computarán los sábados, considerándose inhabil a todos los efectos y por tanto, excluido para el cómputo de los plazos previstos, el mes de Agosto.

Artículo 10.- Límites de la Actuación.

1.- La cuantía máxima de la garantía prestada por empresa quedará condicionado al número de empleos estables creados a razón de 2,5 Millones de pesetas/empleo.

2.- La cantidad máxima a garantizar por empresa no podrá exceder de 20 millones de pesetas.

Artículo 11.- Seguimiento y Control.

1.- La sociedad municipal para el desarrollo de Melilla, establecerá un procedimiento que salvaguarde el empleo de las garantías en los fines para los que se han concedido. A tal efectos, podrá recabar de los beneficiarios cuanta información precise para ello.

2.- La demora en el cumplimiento de la cronología del proyecto de inversión, por parte de los promotores, por un período superior a sesenta días hábiles, y siempre que sea por causas, imputables a los mismos, conllevará, previa propuesta motivada de resolución por parte de la sociedad de desarrollo, la anulación, total o parcial, de la resolución aprobatoria de las garantías, cancelado, en su caso, la garantía al primer vencimiento, y reclamando, sistemáticamente, los gastos de la cancelación a los beneficiarios.

3.- En caso de que se compruebe que las cantidades garantizadas han sido aplicadas a una finalidad distinta para la que se concedieron, que exista falsedad en los datos aportados, o se hubiese incumplido alguno de los requisitos exigidos para su concesión, se procederá a la cancelación de la misma en el primer vencimiento, independientemente de las responsabilidades de otro tipo en que haya podido incurrirse.

Artículo 12.- Creación de Empleo.

1.- El empleo generado se producirá mediante contratos registrados en la Oficina de Empleo, suscritos con ciudadanos comunitarios.

2.- Los contratos a tiempo parcial se computarán en función del número de horas de trabajo pactadas en relación a la jornada máxima legal o convenios del sector.

3.- No se computarán los trabajadores previstos para el desempeño de tareas temporeles o estacionales.

4.- La disminución de la plantilla considerada a efectos de la ayuda, antes de transcurridos 5 años, será motivo de cancelación de la garantía.

5.- No será considerado como creación de empleo la contratación de trabajadores procedentes de empresas asociadas ni que hayan trabajado con el empresario y/o en sociedades en las que este tenga o haya tenido participación financiera en los tres últimos años, así como las contrataciones realizadas con el cónyuge, descendientes, ascendientes y demás parientes por consanguinidad o afinidad, hasta el segundo grado inclusive, del empresario o de quienes ocupen puestos de alta dirección en la empresa.

Reglamento de Coparticipación Financiera en Proyectos de Inversión por Razones de Indole Económico-Social.

Artículo 1.- Finalidad.

La participación en proyectos de inversión que sean generadores de empleo y que sean beneficiosos, social y económicamente, para la ciudad de Melilla, siempre y cuando la iniciativa privada sea incapaz de acometerlos.

Artículo 2.- Instrumentación.

La participación financiera se instrumentará

6.- Tampoco podrán optar a este tipo de garantías las denominadas sucesiones de empresas, funciones, adquisiciones de empresas en funcionamiento, escisiones y agrupaciones temporales.

Artículo 12.- Precio del Servicio.

1.- El precio a repercutir será el fijado por las tendencias del mercado, de Sociedades de Garantía Recíproca, para este tipo de servicios.

2.- Todos los gastos originados por la intervención de profesionales independientes y fedatarios públicos serán por cuenta del beneficiario.

Artículo 13.- Ejecución de Garantías.

En caso de ejecución de una garantía, se le reclamará sistemáticamente al beneficiario el importe de la misma por vía judicial.

Disposiciones Adicionales

Disposición Adicional Primera.

Estas garantías estarán vigentes durante un período de tiempo de tres años, contados a partir de 1 de Enero de 1991.

Disposición Adicional Segunda.

Estas garantías se encontrarán condicionadas a la existencia de crédito presupuestario en el correspondiente ejercicio.

Disposición Final.

El presente Reglamento entrará en vigor el primer día hábil del año 1991, siempre y cuando la Comisión de la C.E.E., apruebe el régimen de ayudas antes de ésta fecha.

mediante la suscripción o compra, por parte de la sociedad para el desarrollo de Melilla, de acciones ordinarias en sociedades mercantiles con domicilio, actividad y centro de trabajo abierto en la ciudad de Melilla.

Artículo 3.- Tramitación del Expedientes.

1.- Propuesta.

La sociedad para el desarrollo de Melilla, actualmente en constitución, iniciará el expediente, mediante la realización de los estatutos técnicos, económicos-sociales y financieros, pertinentes. Posteriormente, elevará una Propuesta de Resolución motivada al órgano decisorio del Excmo. Ayuntamiento de Melilla, que resolverá.

2.- Resolución.

- Órgano correspondiente:

*Cuando la cuantía de la aportación de capital no supere la cantidad de quince millones de pesetas, será la Comisión municipal de Gobierno.

*Cuando la cuantía de la aportación de capital supere la cantidad de quince millones de pesetas, corresponderá al Pleno de la Corporación.

Artículo 4.- Condiciones de la Coparticipación.

1.- Forma jurídica:

Tan solo se coparticipará en entidades mercantiles que revistan la forma de sociedad anónima.

2.- Pacto de recompra:

Estatutariamente, o mediante documento público, deberá pactarse con el resto de los suscriptores la recompra, por los mismos, de la participación municipal en la sociedad, una vez que ésta se haya consolidado financieramente, al precio que resulte del último balance aprobado.

3.- Pacto de no discriminación:

Estatutariamente, o mediante documento público, se pactará la no discriminación de la remuneración de este capital público con el resto de los capitales privados implicados.

4.- Cuantía máxima de participación.

La cuantía máxima a suscribir será la del 49% del capital social. No pudiendo exceder nunca de éste porcentaje la participación.

5.- Participación en el Consejo de Administración.

Sea cual sea la participación, se exigirá estatutariamente la participación en los órganos de gobierno de la sociedad.

6.- Modificación del objeto social.

Se exigirá que estatutariamente figure como causa de disolución, la modificación del objeto social, siempre y cuando este se haga con el voto en contra del Excmo. Ayuntamiento en los órganos decisorios de la sociedad participada.

7.- Que el proyecto de inversión cumpla, al menos dos, de las siguientes condiciones:

- Que la cuantía de la inversión fija sea superior a 100 millones de pesetas constantes de 1.990.

- Que la sociedad tenga constancia de que el proyecto de inversión generador de empleo, no puede llevarse a la práctica, por la imposibilidad de captar, por los promotores, del sector privado, los recursos necesarios.

- Que la tasa esperada de rentabilidad del proyecto sea baja, y existan condicionantes sociales que eleven la rentabilidad social del mismo.

Artículo 5.- Seguimiento de la Inversión.

Para poder coparticipar se exigirá estatutariamente la autorización expresa de poder revisar cualquier tipo de documentación por parte del Excmo. Ayuntamiento, al objeto de garantizar la utilización de los recursos empleados en los fines para los que se acordó.

Disposiciones Adicionales

Disposición Adicional Primera.

Esta actuación se encontrará condicionada a la existencia de crédito presupuestario, en los presupuestos de la Sociedad para el Desarrollo de Melilla.

Disposición Adicional Segunda.

Esta actuación entrará en vigor el día 1 de Enero de 1991 y estará vigente durante tres años.

Disposición Final.

El presente Reglamento entrará en vigor el primer día hábil del año 1991, siempre y cuando

la Comisión de la C.E.E., apruebe el régimen de ayudas antes de esa fecha.

(1) El Secretario General, Fdo.: **Alfredo Meca Pujazón.**

Estatutos de la Entidad Mercantil Anónima Proyecto Melilla, S.A:

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MELILLA

El Excmo. Ayuntamiento Pleno, en sesión extraordinaria urgente celebrada el 21 de Noviembre del corriente año, adoptó entre otros el siguiente acuerdo:

Por unanimidad de todos los miembros de la Corporación se aprueban los Estatutos de la Entidad Mercantil, Proyecto Melilla, S.A.

Melilla, 22 de Noviembre de 1990.

El Secretario General, Fdo.: **Alfredo Meca.**

Estatutos de la Sociedad Privada Municipal para el Fomento y la Promoción del Desarrollo Socio-Económico de Melilla. Denominada.

PROYECTO MELILLA, S.A.

TITULO PRIMERO

Artículo 1.- Denominación y Regimen Jurídico.

La Sociedad anónima se denominará "Proyecto Melilla, S.A."

Tendrá naturaleza jurídica de Sociedad Privada Municipal del Excmo. Ayuntamiento de Melilla, rigiéndose por los preceptos de los siguientes Estatutos y por las Disposiciones Generales que regulan este tipo de Sociedades.

Artículo 2.- Domicilio, Sucursales, Agencias y Delegaciones.

La Sociedad tendrá su domicilio en Melilla en el Palacio Municipal, sito en la Plaza de España s/n.

Podrán establecerse aquellas sucursales, agencias o delegaciones que el Consejo de Administración considere oportunas.

No tendrá el carácter de cambio de domicilio, a efectos estatutarios el traslado de la sede social dentro de la misma población.

Artículo 3.- Gastos de Constitución.

Se estiman unos gastos de constitución aproximados de Trescientas Treinta Mil Pesetas.

Artículo 4.- Objeto Social.

Constituirá el objeto de la Sociedad el promover e impulsar el Desarrollo Socio-Económico de Melilla, así como prestar asesoramiento de todo tipo, de gestión, financiero y/o económico a los proyectos de iniciativa de promoción de empleo y a las empresas en general:

a) Promover la iniciativa pública y/o privada en cuanto a la creación de empresas.

b) Apoyar a las pequeñas y medianas empresas, con orientación sobre sus posibilidades, sectores económicos apropiados, productos, mercados y cuantas gestiones sean beneficiosas para un desarrollo socio económico equilibrado de la ciudad de Melilla.

c) Informar de los beneficios y ventajas que la administración ofrece en la actualidad para la inversión así como difundir las mismas.

d) Garantizar, por si misma o mediante la firma de convenios con Sociedades de Garantía Reciproca, así como participar financieramente en el capital social de sociedades que sean generadoras de empleo y riqueza en la ciudad de Melilla, de conformidad con los Reglamentos que se aprueben a tal efecto.

e) Crear un fondo de documentación que incluya un inventario de los recursos naturales, medios de comercialización, suelo industrial

existente y disponible, característica de la mano de obra y cualquier otro dato de interés para los inversores.

f) Proponer a los organos correspondientes del Excmo. Ayuntamiento de Melilla, el otorgamiento de subvenciones derivadas de la puesta en marcha de los Programas Operativos, cofinanciados por la CEE.

g) Efectuar cursos de formación por si sola o en colaboración con cualquier tipo de instituciones, personas o entidades.

h) Cualquier otra actividad relacionada con las anteriores y que resulten necesarias, sirvan de apoyo o desarrollen las mismas.

Para el desarrollo de su objeto social, la Sociedad podrá adoptar cuantos acuerdos considere necesarios y formalizar contratos de cualquier índole, siempre y cuando favorezca el desarrollo de la ciudad y mitigue el problema del paro, sin mas limitaciones que las derivadas de los presentes Estatutos y de las normas legales que resulten de obligado cumplimiento.

Artículo 5.- Duración.

La duración de la sociedad será indefinida, y sus operaciones darán comienzo el día de su inscripción en el Registro Mercantil.

TITULO SEGUNDO

CAPITAL Y ACCIONES

Artículo 6.- Capital Social.

El Capital Social es de **Treinta Millones de Pesetas**, representado por **Treinta Acciones** nominativas de un **Millón de Pesetas** cada una de ellas, totalmente suscritas y desembolsadas a dinero, intrasferibles a persona distinta de su único titular, el Excmo. Ayuntamiento de Melilla, NIF. P-2910100-C.

El capital se encuentra depositado en la Caja de Ahorros de Antequera, Oficina Principal, en la cuenta corriente número 31.3110-7-4, a nombre del Excmo. Ayuntamiento de Melilla,

subtitulada "Proyecto Melilla, S.A.", en constitución.

Artículo 7.- Títulos.

Los Títulos representativos de las acciones se extenderán en libros talonarios con numeración correlativa, y contendrán las menciones exigidas por la Ley. Llevarán la firma del Presidente del Consejo de Administración y de otro Administrador designado con esta finalidad por el mismo Consejo.

TITULO TERCERO

Gobierno y Administración de la Sociedad

Artículo 8.- Organos de la Sociedad.

La Sociedad estará y regida y administrada por los siguientes órganos:

- 1.- La Junta General.
- 2.- El Consejo de Administración.
- 3.- La Gerencia y la Subgerencia.

Artículo 9.- La Junta General: Composición.

El Pleno del Excmo. Ayuntamiento de Melilla, ejercerá las funciones de Junta General de la Sociedad, en la forma, con las atribuciones y facultades que las Leyes le confieran.

Artículo 10.- Sesiones de la Junta General.

Las sesiones de la Junta General podrán ser ordinarias y extraordinaria.

La convocatoria, la constitución, procedimiento, votaciones y adopción de acuerdos de las Juntas Generales se ajustarán a las disposiciones administrativas por los que se rige el funcionamiento de los órganos colegiados de la Corporación.

Será Presidente de la Junta General el Alcalde y Secretario aquel que designe la Junta General.

A las Juntas podrán asistir con voz pero sin voto, los miembros no Concejales del Consejo de Administración, así como las demás personas a quienes la Ley les otorgue dicho derecho.

Artículo 11.- Sesiones Ordinarias de la Junta General.

La Junta General se reunirá obligatoriamente una vez al año, dentro del primer semestre, en el día y hora que determine la Alcaldía-Presidencia, a propuesta del Consejo de Administración, para censurar la gestión social, aprobar en su caso la cuenta de pérdidas y ganancias, inventario, balance del ejercicio anterior y la memoria y resolver la aplicación de resultados.

Artículo 12.- Sesiones Extraordinarias de la Junta General.

La Junta General extraordinaria se reunirá mediante convocatoria de la Alcaldía-Presidencia, por propia iniciativa o a instancia del Consejo de Administración, así como por petición de los miembros de la Corporación que, según la legislación vigente, puedan solicitar reuniones del Pleno Corporativo.

Artículo 13.- Facultades de la Junta General.

Serán facultades de la Junta General, ordinaria o extraordinaria, las siguientes:

a) Nombrar el Consejo de Administración, así como acordar su renovación o ratificación, en caso de que procediera.

b) Modificar los Estatutos Sociales.

c) Aumentar o reducir el capital social.

d) Emitir obligaciones.

e) Aquellas que la Ley atribuya a la Junta General.

Artículo 14.- Actas de la Junta.

Se extenderá acta de cada reunión de la Junta General, la cual se inscribirá en el Libro de Actas de la Junta, con la firma del Presidente y el Secretario.

Los acuerdos adoptados serán ejecutivos una vez aprobado el acta correspondiente.

Artículo 15.- Composición del Consejo de Administración.

La gestión y representación permanente de la Sociedad corresponde al Consejo de Administración, formado por el número de miembros determinado por la Junta General, que no podrá ser inferior a tres ni superior a cinco, incluyendo al Presidente y al Vicepresidente.

Artículo 16.- Duración del Cargo de Consejeros.

Los miembros del Consejo de Administración serán designados por un período de cuatro años. Los que ostenten la condición de Concejales del Excmo. Ayuntamiento de Melilla, cesarán en el momento en que pierdan la mencionada condición.

El cargo de Consejero podrá ser revocado en cualquier momento por la Junta General.

Artículo 17.- Designación de los Consejeros por Vacante.

Si durante el tiempo para el cual han sido elegidos los Consejeros se produjeran vacantes, la Junta General designará a la personas que hayan de ocupar la mismas.

Artículo 18.- Carácter del Cargo de Consejero.

El cargo de Consejero es renunciable, reelegible y gratuito.

Artículo 19.- Incompatibilidades.

No podrán ser designados miembros del Consejo de Administración las personas en quienes concurren algunas de las causas de incompatibilidad en las Leyes

Artículo 20.- Presidente, Vicepresidente y Secretario del Consejo.

El Presidente del Consejo será el Ilmo. Sr. Alcalde de Melilla.

El Presidente, como órgano ejecutivo del Consejo de Administración, representa a la Sociedad en todos los campos de su actividad, tanto en juicio como fuera de él, y por tanto puede comparecer sin necesidad de previo y especial apoderamiento, ante el Estado, Comunidades Autónomas, Entidades Locales, Organos Estatales Autónomos, Entes Públicos y toda clase de personas, sean físicas o jurídicas.

El Vicepresidente del Consejo de Administración, que será el Concejal Delegado de Economía y Hacienda del Excmo. Ayuntamiento de Melilla, sustituirá al Presidente, en todas sus atribuciones, cuando el Presidente lo ordene o cuando, por cualquier causa, no sea posible la asistencia de aquél.

Será Secretario del Consejo, aquél que designe el propio órgano, a quien competirá, con independencia funciones propias de dicho cargo, las de asesoramiento jurídico a los distintos órganos de la Sociedad, asistiendo a las reuniones de los órganos colegiados con voz pero sin voto.

El consecuencia el Consejo de Administración quedará integrado por las siguientes personas:

Presidente: Ilmo. Sr. D. Gonzalo Hernández Martínez, español de nacionalidad, de 43 años de edad, con domicilio en Melilla en la calle Bloque Orgaz número 3, portal número 1, cuarto izquierda, con CIF: 8.732.401-Z.

Vice-Presidente: Sr. D. Román Dobaño Mourín, español de nacionalidad, de 40 años de edad, con domicilio en Melilla en la calle Pedro Antonio de Alarcón 14-2º, con CIF: 45.052.728-Y.

Consejeros:

- Sr. D. Manuel Molina González, de nacionalidad española, de 46 años de edad, con domicilio en Melilla, en la calle Madrid, Edificio Rusadir, con CIF: 45.250.966-F.
- Sr. D. Diego García de Haro, de nacionalidad española, de 61 años de edad, con domicilio en Melilla, en la calle Sor Alegría número 6, con DNI: 45.226.484-C

- Sr. D. Victor Ramos González, de nacionalidad española, de 41 años de edad, con domicilio en Melilla, en la calle Padre Lerchundi 53, con CIF: 22.510.761-V.

Artículo 21.- Convocatoria del Consejo.

El Consejo se reunirá a convocatoria del Presidente, que podrá hacerlo siempre que lo estime conveniente para la buena marcha de los asuntos sociales, y deberá realizarlo cuando lo solicite la tercera parte de los miembros.

La convocatoria habrá de notificarse a los Consejeros en su domicilio, en la forma y con la antelación que acuerde el propio Consejo.

Quando sea solicitada por la tercera parte de sus miembros la reunión del Consejo, ésta deberá celebrarse en el plazo máximo de sesenta días a partir de la fecha de recepción de la solicitud, siempre que en la misma conste de forma expresada los puntos a tratar en la reunión solicitada.

Artículo 22.- Constitución del Consejo y Adopción de Acuerdos.

El Consejo quedará validamente constituido cuando concurran a la reunión la mitad más uno de sus componentes. Los acuerdos se adoptarán por mayoría absoluta de los Consejeros presentes. El Presidente tendrá voto de calidad en caso de empate, y podrá convocar a las reuniones del Consejo, a fin de asesorar, a toda clase de personas, que podrán asistir a las reuniones con voz pero sin voto.

Artículo 23 Actas del Consejo.

De los acuerdos del Consejo de Administración se extenderán las correspondientes actas, firmadas por el Presidente y el Secretario, que serán transcritas en el libro correspondiente.

Artículo 24.- Facultades del Consejo.

Corresponde al Consejo de Administración las más amplias facultades para el cumplimiento del objeto social, así como la representación

de la sociedad en todos los asuntos pertenecientes al giro o tráfico de la empresa, por tanto, podrá comparecer ante toda clase de autoridades, organismos públicos y privados, Juzgados y Tribunales de cualquier jurisdicción; ejecutar actos de dominio y disposición respecto de toda clase de bienes, incluso inmuebles, propiedad de la Sociedad.

Además de las competencias anunciadas será facultad del Consejo de Administración en los siguientes asuntos:

a) Celebrar contratos de toda naturaleza necesarios para la consecución de los fines sociales.

b) Organizar, dirigir e inspeccionar los servicios de la Sociedad.

c) Librar, endosar, aceptar, cobrar y descontar letras de cambio y otros documentos de tráfico, así como instar los oportunos protestos por falta de aceptación o pago.

d) Realizar pagos y cobros por cualquier título, concepto y cantidad.

e) Concurrir, en su caso, a toda clase de licitaciones, tanto públicas como privadas.

f) Elaborar antes del 15 de septiembre de cada año el Presupuesto de la Sociedad para el ejercicio siguiente, a efectos de ser elevado al Pleno de la Corporación para su aprobación.

g) Elevar propuestas al Pleno de la Corporación para que sean estimadas en aquellos asuntos de competencia municipal que puedan afectar, directa o indirectamente, a la actividad de la Sociedad.

h) El Presidente y el Vicepresidente del Consejo de Administración, quedan especialmente facultados para elevar a públicos todo tipo de acuerdos, tanto de la Junta como del Consejo.

Las facultades y funciones del Consejo que acaban de enumerarse, no tienen carácter limita-

tivo sino meramente enunciativo, entendiéndose que, junto a ellas, goza de todas las que no estén reservadas a la Junta General.

Todas las facultades expuestas podrán ser sustituidas o delegadas en una o en más personas.

Artículo 25.- Gerencia y Sugerencia.

El Consejo de Administración nombrará un Gerente y un Subgerente. El acuerdo de nombramiento contendrá las delegaciones de las facultades del Consejo que sean necesarias, para el desarrollo eficaz de sus cargos, así como su remuneración, fin del contrato y causas de disolución del mismo.

El Gerente y el Subgerente podrán asistir con voz pero sin voto a las reuniones del Consejo de Administración siempre que sean citados para ello y en caso de que el Consejo lo estime oportuno, a las de las Juntas Generales ordinarias y extraordinarias.

El Gerente y el subgerente están facultados a elevar a públicos cualquier tipo de acuerdos de la Junta General y del Consejo de Administración.

El Gerente tendrá como mínimo, las atribuciones que le vienen conferidas por el Artículo 75 del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales.

Artículo 26.- Del Personal.

El personal de la sociedad, incluido el Gerente y el Subgerente, estará excluido del ámbito de aplicación del convenio colectivo vigente para el Excmo. Ayuntamiento de Melilla y de sus organismos autónomos administrativos.

TITULO CUARTO

ORGANO CONSULTIVO

Artículo 27.- Organo Consultivo.

El Consejo de Administración está facultado para recabar de instituciones públicas o privadas

cuanta información y asesoramiento estime conveniente, al objeto de desarrollar las funciones que les vienen encomendadas en estos estatutos.

TITULO QUINTO

Ejercicio Social, Balance, Cuentas y Distribución de Beneficios.

Artículo 28.- Ejercicio Social.

El ejercicio social coincidirá con el año natural, con excepción del primer ejercicio que comenzará en el momento de constitución de la Sociedad.

Artículo 29.- Documentación Contable del Ejercicio Social.

En el plazo de tres meses contados a partir del cierre del ejercicio social, el Consejo de Administración redactará el balance y la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio anterior, así como la propuesta de distribución de beneficios y una memoria explicativa, documentos que serán elevados a la Presidencia para examen y subsiguiente convocatoria de la Junta General ordinaria.

Artículo 30.- Destino de los Beneficios Sociales.

Se distribuirán en la forma que acuerde la Junta General de conformidad con las disposiciones legales vigentes.

TITULO SEXTO

DISOLUCION DE LA SOCIEDAD

Artículo 31.- Disolución de la Sociedad.

La Sociedad se disolverá por las causas legalmente establecidas en la Ley designándose los liquidadores por la Junta General. Igualmente procederá la disolución en el supuesto de que las pérdidas excedan de la mitad del capital social.

Artículo 32.- Arbitraje.

Toda duda, cuestión o divergencia que se suscite en la interpretación o aplicación de estos Estatutos entre los accionistas como tales entre si, o con la Sociedad, o sus Organos de Administración, será resuelta por arbitros de equidad nombrados en la forma establecida por la Ley de 36/1988, de 5 de Diciembre, salvo aquellos casos en los que la Ley señala un procedimiento determinado.

(2) El Secretario General, Fdo.: Alfredo Meca Pujazón.

