

relacionados específicamente con la psicología aplicada a la materia de mujer, a razón de 0,01 puntos por hora de asistencia acreditada.

B) OPOSICIÓN

La Fase de oposición consistirá en realizar durante un periodo máximo de cuatro horas dos temas relacionados con el Programa, extraídos al azar, uno de ellos de los temas 1 al 11 y el otro de los temas 12 al 47, siendo cada uno de ellos de carácter eliminatorio. La prueba se completará con un ejercicio práctico y sobre el temario específico a determinar por el Tribunal antes de comenzar el ejercicio.

Dicho ejercicio tendrá carácter eliminatorio y será valorado por el Tribunal de 0 a 10 puntos, resultando necesario obtener 5 puntos para poder considerar superada la prueba.

C) PUNTUACIÓN FINAL

Se obtendrá sumando los puntos obtenidos en las fases de concurso y de oposición. En caso de empate lo resolverá la mayor puntuación obtenida en la fase de concurso, y si persiste el empate lo resolverá el Tribunal, si fuere necesario por haberse de dilucidar la selección o no de los aspirantes, mediante la realización de un nuevo ejercicio teórico a los aspirantes empatados, que se valorará de forma análoga a la establecida para la fase de oposición, determinándose la selección por la mayor puntuación obtenida. Si aun así persistiera el empate se realizarán tantos ejercicios cuantos sean necesarios hasta dirimirlo.

PROGRAMA

GRUPO I MATERIAS COMUNES

Tema 1.- El Estado. Concepto. Elementos. Formas de Estado.

Tema 2.- La Constitución Española de 1978. Principios Generales.

Tema 3.- La Corona. El Poder Legislativo.

Tema 4.- El Gobierno. Administración del Estado.

Tema 5.- Organización territorial del Estado. Los Estatutos de Autonomía: su significado. Especial referencia al Estatuto de Autonomía de la Ciudad de Melilla.

Tema 6.- El Poder Judicial.

Tema 7.- El acto administrativo. Concepto. Elementos del acto administrativo.

Tema 8.- Principios generales del procedimiento administrativo. Normas reguladoras. Fases. Dimensión temporal del procedimiento administrativo. Días y horas hábiles; cómputo de plazos. Recepción y registro de documentos.

Tema 9.- La Función Pública Local y su organización.

Tema 10.- Régimen Local Español. Principios constitucionales.

Tema 11.- El Municipio. Organización municipal. Competencias.

GRUPO II MATERIAS ESPECÍFICAS

Tema 12.- Plan Nacional de atención al inmigrante. Marco legislativo.

Competencias municipales.

Tema 13.- Funciones del Psicólogo en el ámbito de los servicios sociales generales y específicos.

Tema 14.- Gestión de programas. Técnicas operativas en la gestión de programas.

Tema 15.- Características y elementos de un Plan.

Tema 16.- La evaluación. Tipos. Técnicas. Contenido y proceso.

Tema 17.- Indicadores sociales.

Tema 18.- Centros sociales. Características. Organización.

Tema 19.- El Trabajo Social. Concepto. Objetivos. Funciones.