

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA
CONSEJERÍA DE RECURSOS HUMANOS
SECRETARÍA TÉCNICA
ANUNCIO

620.- Habiéndose publicado en el Boletín Oficial, número 48, de fecha 25 de febrero de los presentes, anuncio referente a curso denominado "Régimen Jurídico y procedimiento administrativos de las Corporaciones Locales", cuyas características y programa es:

Objetivos: Perfeccionar y actualizar los conocimientos de las partes en materia de régimen jurídico y procedimiento administrativos de las Corporaciones Locales.

Destinatarios: Personal al servicio de las Corporaciones Locales que ocupen puestos de responsabilidad en materias relacionadas con los objetivos del curso.

Fecha: 23 a 26 de Junio de 2003

Programa:

- 1.- Régimen de sesiones de las CC.LL.
- 2.- Delegación y desconcentración de atribuciones.
- 3.- Formas de terminación del procedimiento administrativo. El silencio. Notificaciones.
- 4.- Los recursos administrativos. La suspensión del acto recurrido. La revisión de oficio.

Certificación: se otorgará certificado de asistencia.

Número de plazas: 30.

Valoración: 0,20 puntos.

Duración: Veintiséis horas lectivas.

Horario: De mañana y tarde.

Se establece el plazo para presentación de instancias de treinta días naturales desde su publicación en el BOME, comenzando consecuentemente el 18 de marzo de los presentes y finalizando el 18 de abril inclusive. Debe presentarse instancia según Anexo I acompañada de currículo conforme a los modelos que se adjuntan.

Melilla, 14 de Marzo de 2003

La Consejera de RR.HH.,

D.^a Inés Urdiales Moreno.