

## ANEXO A

**1.- DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA/ ACTUACIONES:** “PROGRAMA DE APOYO A LA POBLACIÓN SORDA DE MELILLA Y MEJORA DE LA ACCESIBILIDAD EN SUS RELACIONES CON LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y EL ENTORNO”

**2.- MOTIVACIÓN PÚBLICA Y SOCIAL:** Labor en pro de los derechos de las personas sordas en Melilla

**3.- ENTIDAD (nombre y NIF):** Asociación de Sordos de Melilla G29963915

**4.- COLECTIVO DE ATENCIÓN:** Personas Sordas

**5.- NÚMERO DE BENEFICIARIOS:** 50 beneficiarios directos y 250 indirectos.

**6.- UBICACIÓN E INSTALACIONES:** C/ Paseo de Ronda nº 14, Fuerte Camellos

**7.- DURACIÓN PREVISTA (Calendario, horario) :** Anual.

**Actividades de interpretación:** horario de mañana y tarde llevado a cabo por dos intérpretes de lengua de signos

**Programa de Accesibilidad con las AAPP:** A demanda

**Programa de Educación Especial con LSE:** Apoyo educativo, habitualmente en horario de tarde.

### 8.- MEMORIA TÉCNICA:

**El objetivo general:** mejorar la calidad de vida de las personas sordas de Melilla mediante eliminación de las barreras comunicativas entre la comunidad sorda de Melilla y la oyente, y facilitar el acceso a las actividades culturales, formativas y de ocio y tiempo libre.

Para su consecución se realizarán actividades mediante la figura del interprete de lengua de signos: servicios ordinarios de interpretación en situaciones cotidianas, de forma presencial, por teléfono, video llamada, etc. Servicios extraordinarios: asistencias a conferencias, actos, charlas, etc y programa semanal de televisión accesible, dirigido a personas sordas de la ciudad.

Por otro lado se tiene previsto realizarán actividades de apoyo educativo a través de clases de apoyo dirigidas tanto a menores en edad escolar, reforzando su lectoescritura y comprensión lectora, como de apoyo y refuerzo a personas adultas.

**9.- PRESUPUESTO TOTAL:** 59.859, 19 €.

### 10-DESGLOSE DE GASTOS CORRIENTES:

#### Personal Mínimo previsto:

- Un trabajador social (28 horas semanales)
- Dos interpretes de lengua de signos (26 horas semanales)
- Un auxiliar administrativo (4 horas semanales)

**Gasto en Personal:** 54.939,19 €

**Actividades y mantenimiento:** 4.920,00 €