

IV. JUSTIFICACIÓN PORMENORIZADA POR CONCEPTOS.	
Gastos de Insularidad (Proveedor, CIF, fecha factura, importe).....	TOTAL.....€
Doc. Justificativo 1:	
Doc. Justificativo 2:	
Doc. Justificativo 3:	
Doc. Justificativo 4:	
Gastos de Kilometraje y Transporte Interno: (Proveedor, CIF, fecha factura, importe).....	TOTAL.....€
Doc. Justificativo 1:	
Doc. Justificativo 2:	
Doc. Justificativo 3:	
Doc. Justificativo 4:	
Doc. Justificativo 5:	
Doc. Justificativo 6:	
Doc. Justificativo 7:	
Doc. Justificativo 8:	
Doc. Justificativo 9:	
Doc. Justificativo 10:	
Doc. Justificativo 11:	
Doc. Justificativo 12:	
Gastos de Alojamiento y Manutención: (Proveedor, CIF, fecha factura, importe) ).....	TOTAL.....€
Doc. Justificativo 1:	
Doc. Justificativo 2:	
Doc. Justificativo 3:	
Doc. Justificativo 4:	
Doc. Justificativo 5:	
Doc. Justificativo 6:	
Doc. Justificativo 7:	
Doc. Justificativo 8:	
Doc. Justificativo 9:	
Doc. Justificativo 10:	
Doc. Justificativo 11:	
Doc. Justificativo 12:	
Gastos de Traslado de Material Específico: (Proveedor, CIF, fecha factura, importe) .....	TOTAL.....€
Doc. Justificativo 1:	
Doc. Justificativo 2:	
Doc. Justificativo 3:	
<b>TOTAL JUSTIFICACIÓN</b>	
<b>€</b>	
<p>NOTA: se deberán adjuntar originales de cada una de las facturas y pagos detallados, así como la demás documentación establecida como obligatoria en las Bases reguladoras para la concesión de estas subvenciones.</p> <p>Don/Doña _____, representante legal de la Entidad solicitante certifica la veracidad de todos los datos obrantes en el presente Anexo.</p> <p style="text-align: center;">En Melilla, a ___ de _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">Fdo.: _____</p>	