

f) Lleva un sistema de contabilidad separada y una codificación contable adecuada respecto a cada una de las actuaciones cofinanciadas

g) Expide, en su caso, los informes correspondientes sobre los principales problemas técnicos, financieros y jurídicos planteados y de las medidas adoptadas para corregirlos.

h) A la finalización de los proyectos:

" En el caso de servicios y suministros, acepta la factura correspondiente, previa comprobación material de los servicios o suministros realizados.

" Realiza su parte del Informe de Ejecución Final en el plazo de tres meses desde la finalización del proyecto, con objeto de poder dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 37 del Reglamento 1260/1999 del Consejo.

i) Participa en el Comité de Seguimiento del POI.

Por otro lado, en su condición de gestor-instructor de las actuaciones consistentes en cursos, planes de empleo y ayudas a empresas, todas desarrolladas a partir de un proceso de concurrencia -conforme a la nueva Ley de Subvenciones-, las funciones de Proyecto Melilla, S.A. son:

" Elaborar las Bases Reguladoras y las convocatorias de las ayudas, para elevarlas a la Consejería de Economía , Empleo y Turismo.

" Registra las solicitudes y las somete a los trámites iniciales, tras los cuales se presenta para su evaluación al Órgano Colegiado, que es la Comisión de Evaluación de la Consejería de Economía, Empleo y Turismo.

" Formula, a partir del Informe emitido por este último, una Propuesta de Resolución Provisional, que se remite a los solicitantes para su aceptación expresa o exponer las alegaciones que estimen oportunas.

" Aprueba, el Consejo de Administración, la elevación de la Propuesta de Resolución Definitiva, a la Consejería de Economía, Empleo y Turismo, que concede la subvención a través de la Orden de Concesión.

" Controla la justificación previa al pago de las ayudas, así como posteriores controles de los compromisos adquiridos, a lo largo del período establecido en las bases.

" Colabora junto a la Intervención General de la Ciudad Autónoma de Melilla en el control financiero de subvenciones sobre beneficiarios, a través de su Departamento de Control, órgano con dependencia funcional del Interventor General de la Ciudad Autónoma de Melilla.(BOME nº 4204 de 01/07/05).

Por último, hay que destacar el papel desempeñado por la Consejería de Economía, Empleo y Turismo en el citado proceso de concurrencia, con las funciones que se indican:

" Propone las Bases Reguladoras de las ayudas, cursos de formación y planes de empleo, que son aprobadas por los órganos pertinentes de la Ciudad Autónoma de Melilla. Asimismo, aprueba las convocatorias y firma las órdenes de concesión respectivas, tras el proceso de instrucción llevado a cabo por Promesa.

" **La Comisión de Evaluación** de esta Consejería evalúa las solicitudes, tras una primera instrucción del Departamento de Ayudas de Promesa. De ello se deriva un Informe donde se concreta el resultado de la evaluación efectuada.

El esquema de gestión de las actuaciones es el siguiente: