

ANEXO I: SOLICITUD DE INFORMACIÓN A EMPRESAS QUE REALIZAN LA MISMA ACTIVIDAD Y QUE SI/No HAN SIDO CONTRATADAS A TRAVÉS DE PLIEGO Y/O CONCURSO.

(Empresa)

(Persona de contacto)

(Dirección)

Melilla, a ___ de _____ de 20__

Muy Sr./es nuestros:

Con motivo del desarrollo de la política de protección de la seguridad y de la salud en el trabajo, contenidos en el estatuto de los trabajadores, y fundamentalmente, en la ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales, la Ciudad Autónoma de Melilla tiene como objetivo prioritario garantizar la salud y seguridad de los trabajadores que desarrollen actividades en sus instalaciones.

Por ello, nos ponemos en contacto con el responsable en materia preventiva de su empresa, con el fin de suministrarles la información relacionada con los riesgos y las acciones correctoras y/o medidas preventivas adoptada frente a los riesgos inherentes a las áreas y a los riesgos asociados a las operaciones-actividades que pueden afectar a sus trabajadores, en el centro de trabajo perteneciente a la CAM situado en ##DIRECCION_CT_CAM##, así como las medidas a seguir en caso de emergencia, para que les sean trasladadas a dichos trabajadores.

Por otro lado, atendiendo al punto 3 del artículo 24 de la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, desarrollado por el Real Decreto 171/2004 se expone que:

"Las empresas que contraten o subcontraten con otras la realización de obras o servicios correspondientes a la propia actividad de aquellas y que se desarrollen en sus centros de trabajo deberán vigilar el cumplimiento por dichos contratistas y subcontratistas la normativa de prevención de riesgos laborales."

De acuerdo con lo anteriormente mencionado y para dar cumplimiento al mismo, a continuación relacionamos la documentación que nos deberán remitir, dando inicio a la coordinación empresarial:

- Persona de contacto (nombre y número de teléfono).

- Modelo de organización preventiva adoptado por la empresa (si es propio, titulación del responsable y si es concertado con entidad ajena, documento del concierto).

- Teléfono de urgencia en caso de accidente, y compromiso de comunicarlo al Gabinete de Prevención de la C.A.M., al objeto proceder a la investigación de sus causas.

- Evaluación de Riesgos Laborales y Planificación de la Actividad Preventiva de los trabajos a realizar, , mencionando expresamente (los riesgos que pueden afectar a nuestros trabajadores durante el desarrollo de la actividad en nuestras instalaciones. las acciones correctoras y/o medidas preventivas adoptadas frente a esos riesgos.

- Fotocopia del listado de aptitudes laborales de los trabajadores efectuado por un especialista acreditado en Medicina del Trabajo.

- Documento acreditativo de la formación e información preventiva recibida por cada trabajador para el desempeño de su puesto de trabajo.

En caso de que realice subcontratación de empresas o de trabajadores autónomos, la empresa contratista será la encargada de solicitar la información recogida, en la Ley 31/1995 y el Real Decreto 171/2004, a las subcontrata y, posteriormente remitirla al Gabinete de Prevención de la CAM.

Asimismo, quedamos a su disposición para colaborar en los diferentes aspectos que la citada Ley recoge.

Sin otro particular, le agradeceríamos nos remitiera el duplicado de esta carta como acuse de recibo de la documentación enviada.

EMPRESA CONSEJERIA CONTRATANTE

FDO: FDO:

C.ADMON.PUBLICAS/GAB.PREV. FDO:

ANEXO II: SOLICITUD DE INFORMACIÓN PARA EMPRESAS QUE REALIZAN OTROS TIPOS DE ACTIVIDAD LABORAL, Y QUE SI/NO HAN SIDO CONTRATADAS A TRAVÉS DE PLIEGO Y/O CONCURSO.

(Empresa)