



BOLETIN OFICIAL

DE LA CIUDAD DE MELILLA

Año LXXIX - Martes 24 de Mayo de 2005 - Número 4.193

Edita: Consejería de Presidencia y Gobernación
Plaza de España, s/n. 52001 - MELILLA
Imprime: COOPERATIVA GRÁFICA MELILLENSE
www.melilla.es - correo: boletin@melilla.es

Teléfono 95 269 92 66
Fax 95 269 92 48
Depósito Legal: ML 1-1958
ISSN: 1135 - 4011

SUMARIO

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

Presidencia - Secretaría Técnica

943.- Extracto de los acuerdos adoptados por el Consejo de Gobierno en sesión ejecutiva ordinaria celebrada el día 13 de mayo de 2005.

Consejería de Hacienda, Contratación y Patrimonio - Contratación

944.- Subasta pública, procedimiento abierto y tramitación ordinaria para la contratación de las obras de "Remodelación del sistema de drenaje superficial y red de pluviales de la Plaza de España".

945.- Concurso público, procedimiento abierto y tramitación ordinaria, para la contratación de las obras de "Proyecto de Campo de Golf de la Ciudad Autónoma de Melilla y obras infraestructura para el Campo de Golf de la Ciudad Autónoma de Melilla".

946.- Subasta pública, procedimiento abierto y tramitación urgente, a la contratación de las obras de "Cargadero de Agua Depuradora para su Reutilización".

Secretaría Técnica

947.- Notificación y remisión de expediente en recurso P.A. 147 seguido a instancia de D. Arturo Lacárcel Soto.

Consejería de Fomento

Dirección General de Arquitectura y Urbanismo

948.- Decreto n.º 989 de fecha 6 de mayo de 2005, relativo a declaración de Ruina Inminente del Inmueble sito en C/. Pablo Neruda, n.º 24.

MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

Delegación del Gobierno

Area Funcional de Trabajo y Asuntos Sociales

949.- Convenio Colectivo de Personal de Flota de la Empresa Marítima Peregarr, S.A.

MINISTERIO DE TRABAJO Y ASUNTOS SOCIALES

Inspección Provincial de Trabajo y Seguridad Social

950.- Notificación de expediente AIE-156/04 a D. Mohamed Amar.

Tesorería General de la Seguridad Social Dirección Provincial

951.- Notificación de resolución a D. Karim Charrik.

952.- Notificación de resolución a D. Juan Carlos Rey Vázquez.

953.- Notificación de sanción a D. Mustafa Mohamed Amar Assamir.

MINISTERIO DE JUSTICIA

Juzgado de 1.ª Instancia núm. 4

954.- Subasta pública de inmueble sito C/. Alvarez Castro n.º 21 en Procedimiento Ejecución Hipotecaria 103/05.

Juzgado de lo Contencioso Administrativo núm. 1

955.- Notificación a D.ª Adriane Kamua en Procedimiento Abreviado 159/05

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

Consejería de Hacienda, Contratación y Patrimonio - Contratación

956.- Acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 18 de mayo de 2005, relativo a aclaración de la cláusula séptima de los pliegos de condiciones, para la enajenación mediante subasta pública de nueve locales del Mercado Central.

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

PRESIDENCIA SECRETARÍA TÉCNICA

A N U N C I O

943.- EXTRACTO DE LOS ACUERDOS ADOPTADOS POR EL CONSEJO DE GOBIERNO EN SESIÓN EJECUTIVA ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 13 DE MAYO DE 2005.

Aprobación Acta de la sesión anterior, celebrada el día 6 del mismo mes.

Queda enterado de Sentencia de la Sala de lo Social de Málaga del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía resolviendo Recurso núm. 2149/04, promovido a instancias de D. Armando Gallego Aranda.

Queda enterado de Auto del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 1 de Melilla recaído en Procedimiento Ordinario nº 8/05, recurso interpuesto por Doña Khadija El-Fakik Chaib.

Licencia de apertura de Café-Bar en C/. Marqués de Montemar, nº 34, D. Manuel Moreno Rosa.

Licencia de obras a D. Chaib Mojtar Chaib para construcción de edificio de viviendas y garajes en Calle Gurugú, nº 11 -Mar Chica, nº 78 -Oviedo, núms. 20-22-24.

Aprobación propuesta Consejería de Educación, Juventud y Mujer en relación con Convenio de Colaboración entre dicha Consejería y el Instituto Cervantes.

Aprobación "Proyecto de Campo de Golf de la Ciudad Autónoma de Melilla" y "Obras de infraestructura del Campo de Golf de la Ciudad Autónoma de Melilla".

Cesión, en precario, a la Asociación de Diabéticos de Melilla (ADIMEL) de local desocupado en edificio Mar de Alborán.

Aprobación propuesta Consejería de Bienestar Social y Sanidad en relación con huelga UGT que afecta al Programa de Ejecución de Medidas Impuestas por los Jueces de Menores en régimen de Internamiento que desarrolla la Asociación "Proyecto Joven".

Aprobación texto Borrador de Convenio a suscribir entre la Jefatura Central de Tráfico y la Ciudad Autónoma de Melilla para la mejora de la seguridad vial.

Melilla, 18 de mayo de 2005.

El Secretario del Consejo.

José Antonio Jiménez Villoslada.

CONSEJERÍA DE HACIENDA,

CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO

CONTRATACIÓN

ANUNCIO

944.- El Consejo de Gobierno, en sesión ejecutiva ordinaria celebrada el día 22 de abril de 2005 aprobó el expediente de Subasta Pública, procedimiento abierto y tramitación ordinaria para la contratación de las obras de "REMODELACIÓN DEL SISTEMA DE DRENAJE SUPERFICIAL Y RED DE PLUVIALES DE LA PLAZA DE ESPAÑA."

TIPO DE LICITACIÓN: 687.800,37 Euros.

FIANZA PROVISIONAL: 13.756,00 Euros.

FIANZA DEFINITIVA: El 4% del importe de la adjudicación.

PLAZO DE EJECUCIÓN: TRES MESES.

CLASIFICACIÓN DEL CONTRATISTA:

SUBGRUPOS REPRESENTATIVOS

CATEGORIA

E-1 ABASTECIMIENTOS Y SANEAMIENTOS f

G-E VIALES CON FIRMES DE HORMIGÓN f

HIDRÁULICO.

EXPOSICIÓN DE PLIEGO PARA RECLAMACIONES: Durante OCHO días hábiles, a contar del siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOME. si dentro de tal plazo se produjeran reclamaciones contra el pliego, se suspenderá la licitación y el plazo para la presentación de proposiciones, reanudándose el que reste a partir del día siguiente al de la publicación de la resolución de aquellas.

PLIEGOS DE CONDICIONES: Están de manifiesto en el Negociado de Contratación de esta Consejería de Economía, Hacienda y Patrimonio, de 9 a 13 horas todos los días hábiles.

PRESENTACIÓN DE PLICAS: Las proposiciones se presentarán en el Ngdo. de Contratación, durante los 26 días naturales, a contar del siguientes a la publicación del anuncio en el BOME y hasta las catorce horas del último día, que si cae en sábado, domingo o festivo, se entenderá referido al primer día hábil siguiente.

También podrán presentarse proposiciones por correo, en cuyo caso el interesado deberá acredi-

tar, con el resguardo correspondiente, la fecha de imposición del envío en la Oficina de correos y anunciar el mismo día al órgano de Contratación, por Telegrama, la remisión de la proposición. Sin cumplir tales requisitos no será admitida la proposición en el caso en que se recibiera fuera del plazo fijado en el anuncio de licitación:

No obstante transcurridos diez días naturales desde la terminación del plazo de presentación, se será admitida ninguna proposición enviada por correo.

APERTURA DE PLICAS: En la Sala de Plenos de la Asamblea de Melilla, el décimo primer día hábil siguiente al de la conclusión del plazo de presentación de proposiciones.

MODELO DE PROPOSICIÓN

Don. mayor de edad vecino de
con domicilio en titular del DNI n°
expedido con fecha en nombre propio
(o en representación de vecino de
con domicilio en conforme acredi-
to con Poder Bastanteado) enterado de la subasta pública, procedimiento abierto, para adjudicar las obras de " REMODELACIÓN DEL SISTEMA DE DRENAJE SUPERFICIAL Y RED PLUVIALES DE LA PLAZA DE ESPAÑA, se compromete a realizarlo, con sujeción al Pliego de Cláusulas Particulares y de Prescripciones Técnicas en las siguientes condiciones:

Precio:

Melilla 18 de mayo de 2005.

El Secretario del Consejo.

José A. Jiménez Villoslada.

CONSEJERÍA DE HACIENDA, CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO CONTRATACIÓN ANUNCIO

945.- El Consejo de Gobierno, en sesión ejecutiva ordinaria celebrada el día 22 de abril de 2005 aprobó el expediente de Concurso Público, procedimiento abierto y tramitación ordinaria para la contratación de las obras de "PROYECTO DE CAMPO DE GOLF DE LA CIUDAD AUTONOMA DE MELILLA Y OBRAS

INFRAESTRUCTURA PARA EL CAMPO DE GOLF DE LA CIUDAD AUTONOMA DE MELILLA."

TIPO DE LICITACION: 1.855.937,86 Euros.

FIANZA PROVISIONAL: 37.118,75 Euros.

FIANZA DEFINITIVA: El 4% del importe de la adjudicación.

PLAZO DE EJECUCIÓN: DOCE MESES.

CLASIFICACIÓN DEL CONTRATISTA:

SUBGRUPOS REPRESENTATIVOS

CATEGORIA

A-1 DESMONTES Y VACIADOS d

E-1 ABASTECIMIENTOS Y SANEAMIENTOS d

K-6 JARDINERIA e

EXPOSICION DE PLIEGO PARA RECLAMACIONES: Durante OCHO días hábiles, a contar del siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOME. si dentro de tal plazo se produjeran reclamaciones contra el pliego, se suspenderá la licitación y el plazo para la presentación de proposiciones, reanudándose el que reste a partir del día siguiente al de la publicación de la resolución de aquellas.

PLIEGOS DE CONDICIONES: Están de manifiesto en el Negociado de Contratación de esta Consejería de Economía, Hacienda y Patrimonio, de 9 a 13 horas todos los días hábiles.

PRESENTACIÓN DE PLICAS: Las proposiciones se presentarán en el Ngdo. de Contratación, durante los 26 días naturales, a contar del siguiente a la publicación del anuncio en el BOME y hasta las catorce horas del último día, que si cae en sábado, domingo o festivo, se entenderá referido al primer día hábil siguiente.

También podrán presentarse proposiciones por correo, en cuyo caso el interesado deberá acreditar, con el resguardo correspondiente, la fecha de imposición del envío en la Oficina de correos y anunciar el mismo día al órgano de Contratación, por Telegrama, la remisión de la proposición. Sin cumplir tales requisitos no será admitida la proposición en el caso en que se recibiera fuera del plazo fijado en el anuncio de licitación.

No obstante transcurridos diez días naturales desde la terminación del plazo de presentación, se

será admitida ninguna proposición enviada por correo.

APERTURA DE PLICAS: En la Sala de Plenos de la Asamblea de Melilla, el décimo primer día hábil siguiente al de la conclusión del plazo de presentación de proposiciones.

MODELO DE PROPOSICION Don.

mayor de edad vecino de _____ con domicilio en _____ titular del DNI nº _____ expedido con fecha _____ en nombre propio (o en representación de _____ vecino de _____ con domicilio en _____ conforme acredito con Poder Bastanteado) enterado de la subasta pública, procedimiento abierto, para adjudicar las obras de "PROYECTO DE CAMPO DE GOLF DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA Y OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA EL CAMPO DE GOLF DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA, se comprometo a realizarlo, con sujeción al Pliego de Cláusulas Particulares y de Prescripciones Técnicas en las siguientes condiciones:

Precio.

Melilla 18 de mayo de 2005.

El Secretario del Consejo.

José A. Jiménez Villoslada.

**CONSEJERÍA DE HACIENDA,
CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO
CONTRATACIÓN**

946.- El Consejero de Hacienda, Contratación y Patrimonio, por ORDEN núm. 1.693 de fecha 03 de mayo de 2005, aprobó el expediente de Subasta Pública, procedimiento abierto, y tramitación urgente, para la contratación de las obras de "CARGADERO DE AGUA DEPURADORA PARA SU REUTILIZACIÓN".

TIPO DE LICITACIÓN: 128.518,06 €

DURACIÓN DE LAS OBRAS: CINCO (05) MESES.

FIANZA PROVISIONAL: 2.570,36 €

FIANZA DEFINITIVA: El 4% del importe de la adjudicación.

CLASIFICACIÓN DEL CONTRATISTA: Grupo J, subgrupo 4, categoría c.

EXPOSICIÓN DE PLIEGO PARA RECLAMACIONES:

Durante OCHO días hábiles, a contar del siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOC. Si dentro de este plazo se produjeran reclamaciones contra el pliego, se suspenderá la licitación y el plazo para presentación de proposiciones, reanudándose el que reste a partir del día siguiente al de la publicación de la resolución.

PLIEGOS DE CONDICIONES:

Están de manifiesto en el Negociado de Contratación de esta Consejería de Hacienda, Contratación y Patrimonio (Palacio de la Asamblea, Plaza de España s/n. 52001 Melilla. Tlfno: 952699131/ 51, fax: 952699129), de 09 a 14 horas todos los días hábiles.

PRESENTACIÓN DE PLICAS:

Las proposiciones se presentarán en el Ngdo. de Contratación, durante los 26 días naturales, a contar del siguientes a la publicación del anuncio en el BOME. y hasta las catorce horas del último día, que si cae en sábado se entenderá referido al primer día hábil de la semana siguiente.

APERTURA DE PLICAS:

En la Sala de Plenos de la Asamblea de Melilla, al décimo primer día hábil siguiente a la conclusión del plazo de presentación de proposiciones, que si cae en sábado, se entenderá referido al primer día hábil de la semana siguiente.

MODELO DE PROPOSICIÓN:

Don. _____, mayor de edad, vecino de _____, con domicilio en _____, titular del DNI núm. _____, expedido con fecha _____, en nombre propio (o en representación de _____, vecino de _____, con domicilio en _____

_____, conforme acredito con Poder Bastanteado) enterado de la subasta tramitada para adjudicar, las obras de "CARGADERO DE AGUA DEPURADORA PARA SU REUTILIZACIÓN" se comprometo a realizarlo, con sujeción al, Pliego de Cláusulas Particulares y de Prescripciones Técnicas en las siguientes condiciones:

Precio:

Melilla, 6 de mayo de 2005.

El Secretario Técnico.

J. Ignacio Rodríguez Salcedo.

CONSEJERÍA DE HACIENDA,
CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO
SECRETARÍA TÉCNICA

ANUNCIO

947.- Expediente: Cobro en vía ejecutiva por impago de liquidación de I.P.S.I. Importación Interesado: Arturo Lacárcel Soto.

En el expediente referenciado, se ha interpuesto Recurso Contencioso-Administrativo, dando lugar al Procedimiento Abreviado nº 147/05 en el desarrollo del cual ha recaído Resolución del Juzgado de los Contencioso-Administrativo núm. 1 de Melilla, de fecha 11-05-05 cuyo contenido es el siguiente:

Por haberlo así acordado en resolución de fecha de hoy dictada en el P.A. nº 147/05, seguido a instancia de ARTURO LACÁRCEL SOTO, representado por la Procuradora Sra. Cristina P. Cobreros Rico, contra la CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, CONTRATACIÓN Y HACIENDA DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA y en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 48 de la Ley de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, dirijo a Vd. el presente a fin de que con QUINCE DÍAS de antelación al señalado para la vista, que se celebrará el próximo día CUATRO DE OCTUBRE DE 2005, sea remitido a este Juzgado el expediente administrativo correspondiente, bajo la personal y directa responsabilidad del jefe de la dependencia en que obra el mismo.

Solicito acuse recibo de la presente documentación.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa (Ley 29/98, de 13 de Julio) en relación con el art. 59 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (Ley 30/92, de 26 de noviembre), se procede a notificar a cuantos sean interesados en el procedimiento, mediante publicación del Acuerdo en el BOME.

Melilla, 18 de mayo de 2005.

El Secretario Técnico.

J. Ignacio Rodríguez Salcedo.

CONSEJERÍA DE FOMENTO
DIRECCIÓN GENERAL
DE ARQUITECTURA Y URBANISMO

948.- El Excmo. Sr. Presidente de la Asamblea de la Ciudad Autónoma de Melilla, por decreto de fecha 06-05-05, registrado al núm. 989, del correspondiente Libro de Resoluciones, ha dispuesto lo que sigue:

Vista propuesta de la Viceconsejería de Fomento, Dirección General de Arquitectura - Urbanismo, que a continuación se transcribe:

A la vista de propuesta de la Dirección General de Arquitectura-Urbanismo, que literalmente copiada dice.

Visto informe de los Servicios Técnicos de la Dirección General de Arquitectura-Urbanismo, en el que se da cuenta de lo siguiente:

En relación a la petición formulada verbalmente por la Dirección acerca del estado de la edificación situada en la calle Pablo Neruda, n.º 24, perteneciente al Barrio de Ataque Seco, una vez girada visita de inspección al mismo, informo:

DESCRIPCION DEL INMUEBLE

Se trata de una antigua edificación unifamiliar situada entre medianerías a su izquierda y a su derecha con fachadas a la calle antes referida, y a su espalda a la calle Antonio Machado. Es de una sola planta de altura y en la actualidad está deshabitada. La superficie del solar es de unos 49 m2.

SISTEMA CONSTRUCTIVO

Su estructura vertical está formada por muros perimetrales e interiores de mampostería ordinaria y pilares interiores de ladrillos, sobre la que apoya la vigería de madera cubierta con tablero de ladrillo macizo, impermeabilizadas con láminas asfálticas.

ESTADO ACTUAL

Su estado general es deficiente, ya que a consecuencia de filtraciones importantes por los techos se han producido daños considerables en la vivienda. Dichos daños consisten en:

- Caída de la zona derecha del antepecho de cubierta, con riesgo de nuevos desprendimientos.

- Flechas en las vigas del forjado, degradación del resto de las vigas, especialmente en las cabezas de las mismas, que se hallan embutidas en los muros perimetrales.

- Hundimiento de parte de la techumbre.

Ello se traduce en una merma importante de la capacidad portante de la estructura de la vivienda. Los elementos verticales portantes, muros y pilares, se encuentran afectados por abundantes humedades de capilaridad, presentando disgregaciones superficiales de materiales.

La vivienda dada su configuración y situación no posee unas condiciones higiénicas suficientes.

OBRAS A REALIZAR

Debido al estado general de deterioro en el que se encuentra el edificio y a los daños producidos en el forjado de cubierta, no se considera obras de reparación.

Dado que esta patología en elementos fundamentales no permite garantizar unas mínimas condiciones de estabilidad y seguridad, existiendo riesgos de desprendimientos y/o derrumbamientos, puntuales o parciales, con el consiguiente perjuicio para personas y bienes, el estado de la edificación se califica como de RUINA INMINENTE, debiendo ordenarse su desalojo e inmediata demolición, con intervención de técnico competente, así como el tratamiento de medianerías y acondicionamiento del solar resultante de acuerdo con la normativa vigente.

A la vista del anterior informe emitido por los Servicios Técnicos de la Dirección General, se propone el inicio de expediente de declaración de ruina inminente del inmueble sito en C/. Pablo Neruda, n.º 24, de propiedad desconocida.

VENGO EN PROPONER se inicien los trámites para la declaración de ruina inminente del inmueble sito en C/. PABLO NERUDA, N.º 24.

Igualmente VENGO EN PROPONER AL EXCMO. SR. PRESIDENTE DE LA ASAMBLEA DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA LA ADOPCION DEL SIGUIENTE ACUERDO.

1.º- Declarar el estado de RUINA INMINENTE del inmueble sito en C/. PABLO NERUDA, N.º 24, de propiedad desconocida, deshabitado.

En la tramitación del presente expediente no se cumplirá el trámite de audiencia a los interesados por el peligro existente, estando prevista tal posibilidad

en el art. 183 del Texto Refundido de la Ley del Suelo y Ordenación Urbana.

2.º- Notificar la resolución por la que se declare el estado de ruina inminente del inmueble a través del Boletín Oficial de la Ciudad y Tablón de Edictos.

3.º- El inmediato desalojo de personas del inmueble, así como el de los muebles y enseres cuando ello fuere posible, dado su estado de extrema peligrosidad, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 183.4 del Texto Refundido de la Ley del Suelo y Ordenación Urbana, R.D. 1346/76 y en concordancia con el artículo 18 y ss. del Reglamento de Disciplina Urbanística R.D. 2187/1978, de 23 de junio.

4.º- Una vez desalojado el inmueble se deberá proceder a la total demolición del mismo, con intervención de Técnico competente, debiendo la propiedad proceder a realizarlo en el plazo de CINCO DIAS.

El solar resultante deberá disponer de un cerramiento, ejecutado bajo la supervisión de técnico competente y que se ajustará a las disposiciones del BANDO de la Presidencia de la Ciudad Autónoma de Melilla, de fecha 29-9-2003, publicado en el BOME núm. 4023, de fecha 07-10-2003.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 183.4 del Texto Refundido de la Ley del Suelo y Ordenación urbana, R.D. 1346/1976; 18 y ss. del Reglamento de Disciplina Urbanística; 95 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común; y 4.1 de la Ley 77/1985, Reguladora de las Bases de Régimen Local, esta Presidencia

RESUELVE:

1.º- Declarar el estado de RUINA INMINENTE del inmueble sito en C/. PABLO NERUDA, N.º 24, propiedad desconocida; desocupado.

En la tramitación del presente expediente no se cumplirá el trámite de audiencia a los interesados por el peligro existente, estando prevista tal posibilidad en el Texto Refundido de la Ley del Suelo y Ordenación Urbana.

2.º- Notificar la presente resolución en el Boletín Oficial de la Ciudad y Tablón de Edictos.

3.º- Una vez desalojado el inmueble se deberá proceder a la total demolición del mismo, con intervención de Técnico competente, debiendo la propiedad proceder a realizarlo en el plazo de CINCO DÍAS.

El solar resultante deberá disponer de un cerramiento, ejecutado bajo la supervisión de técnico competente y que se ajustará a las disposiciones del BANDO de la Presidencia de la Ciudad Autónoma de Melilla, de Fecha 29-9-2003, publicado en el BOME núm. 4023, de fecha 07-10-2003.

4.º- Se advierte que en caso de oposición al desalojo, se solicitará el correspondiente mandamiento judicial para la entrada en el inmueble.

5.º- Por razones de orden público y dada la urgencia de la demolición, al amparo de lo dispuesto en el art. 98 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, y art. 4.1 de la Ley 7/1985, Reguladora de las Bases de Régimen Local, las mencionadas obras serán ejecutadas subsidiariamente por esta Ciudad Autónoma, caso de que el propietario no pueda cumplir esta Resolución con carácter inmediato, sin perjuicio de repercutir, en su caso, los gastos producidos en la forma prevista legalmente.

6.º- Se comuniquen a los interesados en este procedimiento, de conformidad con lo dispuesto en el art. 42.2. de la LRJPAC:

* El plazo máximo establecido para la resolución del presente expediente es de TRES MESES, desde la fecha del Decreto de iniciación.

* Efectos que producirá el silencio administrativo: De conformidad con lo dispuesto en el art. 44 de la LRJPAC (en su nueva redacción según Ley 4/1999), en los procedimientos iniciados de oficio, el vencimiento del plazo máximo establecido sin que se haya dictado o notificado resolución expresa no exime a la Administración del cumplimiento de la obligación legal de resolver, produciendo los siguientes efectos:

a) En el caso de procedimiento de los que pudiera derivarse el reconocimiento o, en su caso, la constitución de derechos u otras situaciones jurídicas individualizadas, los interesados que hubieren comparecido podrán entender desestimadas sus pretensiones por silencio administrativo.

b) En los procedimientos en que la Administración ejercite potestades sancionadora o, en general, de intervención, susceptibles de producir efectos desfavorables o de gravamen, se producirá la caducidad. En estos casos, la resolución que declare la caducidad, ordenará el archivo de las actuaciones, con los efectos previstos en el art. 9º2.

Lo que se hace público para conocimiento general, advirtiendo que contra este Decreto que agota la vía administrativa puede interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado n.º 1 de lo Contencioso-Administrativo de Melilla, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la notificación, de conformidad con los artículos 8.2, 46 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. A tenor de lo dispuesto en el art. 5 del Reglamento de Organización administrativa de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME num. 12 extraord. de 29 de mayo de 1996) en concordancia con el artículo 117.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, según la nueva redacción dada por la Ley 4/1999 (BOE núm. 12 de 14 de enero), podrá interponer en el plazo de un mes desde la notificación recurso de reposición con carácter potestativo previo al Contencioso-Administrativo ante esta Presidencia.

Este se entenderá desestimado si transcurriere el plazo de un mes desde su presentación.

Si opta por este recurso no podrá acudir a la vía jurisdiccional hasta que sea resuelto expresamente o se desestime por silencio.

El plazo para interponer el recurso contencioso-administrativo se contará desde el día siguiente a aquél en que se notifique la resolución expresa del recurso potestativo de reposición o en que éste deba entenderse presuntamente desestimado.

No obstante, se podrá utilizar cualquier otro recurso, si así lo cree conveniente bajo su responsabilidad.

Melilla, 18 de mayo de 2005.

La Secretaria Técnica.

Inmaculada Merchán Mesa.

**MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES
PÚBLICAS**

**DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN MELILLA
AREA FUNCIONAL DE TRABAJO
Y ASUNTOS SOCIALES**

949.- Visto el Texto y Acta de la Comisión Negociadora, sobre el Convenio Colectivo "DE PERSONAL DE FLOTA DE LA EMPRESA MARITIMA PEREGAR. S.A.", suscrito por la parte empresarial y por la representación social, con el asesoramiento de la Central sindical S.T.M.M., (Sindicato de Trabajadores de la Marina Mercante).

Primero.- Que dicho Convenio, fue presentado en el Area Funcional de Trabajo y Asuntos Sociales de esta Delegación del Gobierno en Melilla, el día 26 de abril de 2005. Y el día 10.05.2005, previo trámite de subsanación.

Segundo.- Que en el mismo no se aprecia ninguna infracción de la legalidad vigente y sus cláusulas no contienen estipulaciones en perjuicio de terceros.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero.- Que este Área Funcional de trabajo y Asuntos Sociales es competente para resolver la presente solicitud, en virtud de: a) Las competencias que le han sido atribuidas por Resolución del Excmo. Señor Delegado del Gobierno, publicadas en el Boletín Oficial de Melilla el día 25 de abril de 2000; b) Artículo 2 del Real Decreto 1040/1981 de 22 de mayo, sobre Registro y Depósito de los Convenios Colectivos.

Segundo.- Que el artículo 90.2 y 3 del Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, del Estatuto de los Trabajadores, otorga facultades a la Autoridad laboral competente en orden al registro, publicación, depósito y notificación de los Acuerdos Colectivos pactados en el ámbito de su competencia.

**ESTA ÁREA DE TRABAJO Y ASUNTOS
SOCIALES ACUERDA**

1º.- Ordenar su inscripción en el Registro de Convenios de este Área Funcional de Trabajo y Asuntos Sociales, así como el subsiguiente depósito del Texto original.

2º.- Disponer su publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla -BOME -.

3º.- Ordenar se notifique este Convenio a la Comisión Negociadora del mismo.

En Melilla, 10 de mayo de 2005.

El Director del Área Funcional de Trabajo y Asuntos Sociales. Manuel Requena Cabo.

**ACTA DE LA REUNIÓN DE LA COMISIÓN
NEGOCIADORA DEL CONVENIO COLECTIVO
DE PERSONAL DE FLOTA DE MARÍTIMA
PEREGAR, S. A. Y LA REPRESENTACIÓN
EMPRESARIAL CELEBRADA EN MÁLAGA EL
DIA 25 DE ABRIL DE 2005.**

ASISTENTES.

Representación Social: Alfonso Jiménez Aranzabe.

Rafael Correa Fernández, Asesor Sindical S.T.M.M.

Representación Empresa: Antonio M. Zorrilla Herrera, Francisco Casaus Balao.

Siendo las 10 horas del día 25 de abril de 2005 comienza la reunión de la comisión negociadora del Convenio Colectivo de Marítima Peregá, S.A. y su Personal de Flota con la asistencia de las personas arriba indicadas.

Después de varias reuniones de negociación, ambas partes llegan al acuerdo para la firma del Convenio Colectivo del Personal de Flota, para los años 2005, 2006 Y 2007, 2008 Y 2009 en los términos que se recogen en el mismo.

Con las firmas de ambas partes del Convenio Colectivo, siendo las 14'00, se da por finalizada la reunión.

Por la R. de la Empresa. Marítima Peregá, S.A.

Antonio M. Zorrilla Herrera.

Por la R. del Sindicato.

Por la R. Social.

**CONVENIO COLECTIVO DEL PERSONAL DE
FLOTA MARÍTIMA PEREGAR, S.A.**

AÑO 2005

ÍNDICE

<u>Artículo</u>	<u>Página</u>
1.- AMBITO DE APLICACIÓN FUNCIONAL Y PERSONAL	1
2.- UNIDAD DE FLOTA	1
3.- VIGENCIA	1
4.- VINCULACIÓN A LA TOTALIDAD	1
5.- COMPENSACIÓN Y ABSORCIÓN FUTURAS	2
6.- PERIODO DE PRUEBA	2
7.- COMISIÓN DE SERVICIO	3
8.- TRANSBORDO	3
9.- EXPECTATIVA DE EMBARQUE	4
10.- LICENCIAS	4
11.- EXCEDENCIAS	7
12.- TRINCAJE	8
13.- DIETAS Y VIAJES	8
14.- MANUTENCIÓN Y COMIDAS ESPECIALES	9
15.- JORNADA ORDINARIA	10
16.- CUADROS DE DISTRIBUCIÓN DE TRABAJOS A BORDO	10
17.- HORAS EXTRAORDINARIAS. FOR FAIT DE HORAS EXTRAORDINARIAS	11
18.- VACACIONES Y DESCANSOS	12
19.- RETRIBUCIONES	13
20.- BAJAS POR EMFERMEDAD O ACCIDENTE	13
21.- SERVICIO A LA EMPRESA	14
22.- CLAUDIA DE REVISIÓN SALARIAL	14
23.- TRABAJOS SUCIOS, PENOSOS Y PELIGROSOS	14
24.- TRABAJOS ESPECIALES	16
25.- PLUS DE MANTENIMIENTO DE MÁQUINAS	17
26.- INTERINAJE Y PERSONAL EVENTUAL	17
27.- MEJORAS FUTURAS	18
28.- IMPREVISTOS CONVENIO	18
29.- SEGUROS DE ACCIDENTES	18
30.- PÉRDIDA DE EQUIPAJE A BORDO	18
31.- PLANTILLAS	19
32.- FALTA DE UN TRIPULANTE	19
33.- ATENCIÓN AL PASAJE	19
34.- PAGAS EXTRAORDINARIAS	19
35.- PRIMA DE PRODUCTIVIDAD	19
36.- GASTOS POR FALLECIMIENTO	19
37.- ANTICIPOS ESPECIALES	20
38.- OTRAS MEJORAS SOCIALES	20
39.- PLUS AYUDA ESCOLAR	20
40.- PLUS DE RADIO Y TELEFONÍA	20
41.- PLUS DE PLENA DEDICACIÓN	21
42.- PLUS DE ACTIVIDAD NO PROPIAS DEL CARGO	21
43.- MERCANCÍAS EXPLOSIVAS, TOXICAS O PELIGROSAS	21
44.- ACTIVIDAD SINDICAL	21
45.- TRABAJOS EN OTROS BUQUES AMARRADOS	24
46.- PLUS DE NAVEGACIÓN INTENSIVA	24
47.- SEGURIDAD Y SALUD LABORAL	24
OCUPACIÓN DE VACANTES	27
GARANTÍA DE PUESTO DE TRABAJO	27
INDEMNIZACIÓN	27
PAGOS DE LOS ATRAZOS DEL CONVENIO	27
TABLAS SALARIALES	28

CONVENIO COLECTIVO

MARITIMA PEREGAR S.A. FLOTA

Artículo 1.- AMBITO DE APLICACION FUNCIONAL Y PERSONAL.

El presente Convenio Colectivo, tiene ámbito de empresa y regulará las condiciones económicas y de trabajo entre "Marítima Peregar, S.A" y el personal de su plantilla de flota, que preste sus servicios en la actualidad o que pase a prestarlos en el futuro en alguno de sus buques, tanto propios como arrendados. ¹

Artículo 2.- UNIDAD DE FLOTA.

A los efectos de observancia del presente Convenio, se ratifica el principio de Unidad de Flota para todo el conjunto de los buques de la Empresa presentes y futuros.

Dada la unidad de flota que se considera, todos los tripulantes deberán admitir ser embarcados y / o transbordados a cualquiera de los buques de la misma, de propiedad y aquellos fletados a casco desnudo.

Artículo 3.- VIGENCIA.

El presente convenio entrará en vigor el primero de Enero de 2.005, y su vigencia será de cinco años (5), desde el 1 de Enero de 2.005 al 31 de Diciembre de 2.009 quedando prorrogado por periodos anuales sucesivos, de no haberse denunciado por alguna de las partes firmantes con una antelación de dos meses anteriores a su vencimiento.

La denuncia por cualquiera de las partes, habrá de realizarse ante el organismo de trabajo pertinente, dando conocimiento de la misma a la otra.

Artículo 4.- VINCULACION A LA TOTALIDAD.

A los efectos de la aplicación del presente Convenio este constituye un todo orgánico indivisible, por lo que no podrá pretenderse la aplicación de una o varias de sus normas desechando el resto, sino que siempre habrá de ser aplicado y observado en su integridad y considerado globalmente.

Si la autoridad Laboral no aprobase alguna de las normas de este Convenio y este hecho desvirtuara el contenido del mismo a juicio de las partes, quedará sin eficacia la totalidad del Convenio que deberá ser aprobado de nuevo por la Comisión Negociadora.

¹ Este Convenio Colectivo, de ámbito empresarial, afecta sólo al personal de flota de MARÍTIMA PEREGAR S.A. que preste servicios laborales por cuenta de dicha empresa.

Artículo 5.- COMPENSACION Y ABSORCION FUTURAS.

El conjunto de condiciones salariales pactadas en este Convenio, absorberá y compensará en cómputo anual, cualesquiera mejoras parciales que por disposición legal de carácter general o específica para el Sector, pactadas o por cualquier origen que estén establecida o en el futuro pudiesen establecerse.

No obstante lo dispuesto en el párrafo anterior, la publicación y entrada en vigor de cualquier disposición de carácter general o específico para el Sector de la Marina Mercante, que mejorara cualesquiera de los temas pactados no salariales, será de aplicación en su contenido y regulación sobre lo establecido en el presente Convenio.

Artículo 6.- PERIODO DE PRUEBA.

Toda admisión de personal fijo, para las actividades comprendidas en este convenio, se considerará provisional durante el período de prueba, variables con arreglo a la labor a que el tripulante se dedique, que no podrá ser superior al que establece la escala siguiente:

A) TITULADO 3 meses de trabajo efectivo.

B) MAESTRANZA Y SUBALTERNOS 2 meses de trabajo efectivo.

Durante dicho periodo, que deberá ser pactado por escrito, ambas partes pueden rescindir unilateralmente el contrato de trabajo, comunicándolo a la otra parte en igual forma, con una antelación mínima de 8 días.

Caso de que el periodo de prueba expire en el curso de una travesía, este se considerará prorrogado hasta que el buque toque puerto, pero la voluntad del Armador de rescindir el contrato de trabajo por no superar el periodo de prueba, deberá ser notificada al tripulante por el capitán dentro del plazo estipulado en el párrafo anterior de este artículo. En caso contrario, se considerará al tripulante como fijo de plantilla. En caso de que expire por voluntad del tripulante y ello ocurra en viaje o puerto extranjero, el traslado será por cuenta del mismo.

Concluido a satisfacción de ambas partes el periodo de prueba, el tripulante pasará a figurar en la plantilla de personal fijo de la Empresa, y el tiempo prestado durante dicha prueba le será computado a efectos de antigüedad.

La empresa, en el supuesto de rescisión del periodo de prueba, entregará la documentación relativa al tiempo efectivamente trabajado y las cotizaciones efectuadas a la Seguridad Social.

Una vez finalizado el periodo de prueba por voluntad de la Empresa y con la llegada a puerto, los gastos de viaje y dietas desde el puerto de desembarque hasta el domicilio del trabajador serán por cuenta de la misma.

Las bajas por Enfermedad o Accidente, interrumpen el periodo de prueba de conformidad con la legislación vigente.

Artículo 7.- COMISION DE SERVICIO.

Se entiende por Comisión de Servicio, la misión profesional a realizar por cualquier tripulante por orden de la Empresa en cualquier lugar.

Se consideran las situaciones siguientes:

A.- PREPARACIÓN Y DISCUSIÓN DE CONVENIO.

B.- TRANSBORDO A PETICIÓN DE LA EMPRESA.

C.- EN CUALQUIER OTRO CASO POR DESEO EXPRESO DE LA MISMA.

Durante el tiempo que el tripulante esté en esta situación, se devengará el sueldo y vacaciones de acuerdo con el artículo 7 del IV CONVENIO GENERAL DE LA MARINA MERCANTE.

Artículo 8.- TRANSBORDOS.

Se entiende como tal, el traslado del Tripulante de un buque a otro de la misma empresa, dentro del transcurso del periodo de embarque.

El relevo de buques en la línea, no será considerado como transbordo.

Los transbordos podrán ser:

A. - Por iniciativa de la Empresa.

Por necesidades de organización o de servicio, el transbordo será dispuesto por la Empresa, a cuyo efecto se seguirán los siguientes criterios:

1. - Orden inverso de antigüedad del personal de cada categoría de la Empresa.
2. - Realizar un solo trasbordo durante el periodo de embarque.
3. - Si el tripulante transbordado, lo fuera a un buque donde las percepciones salariales resultaran inferiores a las que tenían en igualdad de cargo, percibirá por una sola vez por campaña y en concepto de indemnización, una cantidad equivalente a la diferencia que resulta entre lo percibido el último mes y lo que corresponde en su nuevo destino.

B). - Por iniciativa de Tripulante.

Cuando por razones de ubicación de su domicilio u otras causas justificadas, el Tripulante así lo solicite y la empresa pueda proporcionárselo.

En ambos casos, hasta que el trabajador no esté enrolado en el nuevo buque, permanecerá en las condiciones que venía disfrutando en el buque anterior del cual desembarco, siendo por cuenta de la Empresa Naviera los gastos que el trasbordo ocasiona al Tripulante.

Artículo 9. - EXPECTATIVA DE EMBARQUE.

Se considerará expectativa de embarque la situación del Tripulante que se halla en su domicilio, procedente de una situación diferente a la de embarque o comisión de servicio, disponible y a ordenes de la Empresa. La expectativa de embarque durará hasta el día anterior en que el Tripulante salga de su domicilio para entrar en situación de "Servicio de Empresa".

En ningún caso se podrá mantener al Tripulante por un tiempo superior a 30 días, pasando a partir de este momento a situación de "Comisión de Servicio".

Durante la expectativa de embarque, el Tripulante recibirá el salario profesional más antigüedad y disfrutará de las vacaciones a razón de 30 días por año en la proporción que le corresponda.

Artículo 10. - LICENCIAS.

1. - Con independencia del periodo convenido de vacaciones, se reconoce el derecho a disfrutar licencia por los motivos que a continuación se enumeran:

De índole familiar, para asistir a cursos o exámenes para la obtención de títulos o nombramientos superiores o cursillos de carácter obligatorios, complementarios o de perfeccionamiento y capacitación en la Marina Mercante y para asuntos propios

2. - La concesión de toda clase de licencias corresponde al Naviero o Armador. El peticionario deberá presentar la oportuna instancia y el Naviero o Armador adoptará la resolución sobre la misma dentro de los 30 días siguientes a la solicitud.

En los supuestos de licencias por motivos familiar, los permisos que soliciten deberán ser concedidos por el Capitán en el momento de ser solicitados, desembarcando el tripulante en el primer puerto con medios más directos de desplazamiento y dentro de los límites geográficos contemplados en el apartado 3. Todo ello si perjuicio de las sanciones que puedan imponerse posteriormente a quienes no justifiquen en forma debida la causa alegada al formular la petición.

3. - Los gastos de desplazamientos para el disfrute de las licencias, correrán por cuenta del peticionario, a excepción de los ocasionados en el supuesto de muerte del cónyuge e hijos y la del apartado 5.2) y 5.4) que correrán a cuenta del Armador, quedando restringido el derecho de desembarque y reembarque a todos los puertos de Europa, Mar Mediterráneo, Mar Negro y los puertos de Afrecha hasta el Paralelo de Noadibou. No obstante quedan excluidas de estas limitaciones geográficas las causas de enfermedad grave y muerte del cónyuge e hijos.

4. - Licencias por motivo de índole familiar.

Estas licencias serán retribuidas en los siguientes casos:

<u>CASOS</u>	<u>DIAS</u>
Matrimonio	20
Nacimiento hijos	15
Enfermedad grave padres y hermanos, incluso políticos hasta	10
Enfermedad grave de cónyuge e hijos	15
Muerte cónyuge e hijos, incluso políticos	15
Muerte padres y hermanos, incluso políticos	12

No obstante estos plazos y atendiendo a las excepcionales circunstancias que puedan concurrir en algunas situaciones justificadas, la Empresa concederá los días necesarios.

Ninguna de las licencias descritas en este apartado serán acumuladas a vacaciones, a excepción de la del matrimonio, que sí se podrá acumular. No obstante el párrafo anterior, el Tripulante embarcado, previa comunicación a la Naviera, podrá optar a dicha acumulación en el caso de natalidad.

Los Tripulantes que disfruten de las licencias previstas en este apartado, percibirán su salario profesional.

Las licencias empezarán a contar desde el día siguiente al desembarco.

5. - Licencias para asistir a cursos, cursillos y exámenes.

5.1 Cursos oficiales para la obtención de títulos o nombramientos superiores en la Marina Mercante.

- Antigüedad mínima 2 años.
- Duración la del curso.
- Salario profesional.
- Números de veces retribución una sola vez.
- Vinculación a la Naviera 2 años desde la terminación del curso.
- Peticiones máximas 6% de sus puestos de trabajo, considerando las fracciones superiores al 0,5% como unidad.

Mensualmente se enviará a la Naviera justificación de asistencia expedida por la Escuela, para tener derecho a la retribución.

5.2 Cursillos de carácter obligatorio complementarios a los títulos profesionales.

- Antigüedad mínima sin limitación.
- Duración la del cursillo.
- Salario profesional.
- Numero de veces retribuida una sola vez.

5.3 Cursillos de perfeccionamiento y capacitación profesional de los tripulantes Y adecuados a los tráficos específicos de cada empresa.

- Antigüedad mínima 2 años.
- Duración la del curso.
- Salario profesional.
- Numero de veces una sola vez.
- Vinculación 1 año.
- Peticiones máximas 3% de sus puestos de trabajo, considerando las fracciones superiores al 0,5 % unidad.

En todas estas licencias se seguirá el orden de recepción de las peticiones hasta completar los topes establecidos. La Empresa atenderán las peticiones formuladas hasta dichos topes, pudiendo concederlas durante el disfrute de vacaciones.

Si los tripulantes se integrasen a cualquiera de los cursos durante las vacaciones, éstas quedarán interrumpidas. Una vez finalizado el curso seguirá el disfrute de las mismas.

5.4 Cursillos por necesidades de la Empresa.

Cuando algunos de los cursos de los apartados anteriores se realicen por necesidad de la Empresa, el tripulante se hallará en situación de Comisión de Servicio todo el tiempo que duren los cursillos.

5.5 Licencias por asuntos propios.

Los tripulante podrán solicitar licencias por necesidades de atender personalmente asuntos propios que no admitan demora por un período de hasta 6 meses, que podrán concederse por el Naviero en atención a los fundamentos que se expongan por el solicitante y las necesidades del servicio.

Estas licencias no tendrán retribución de ninguna clase.

Artículo 11.- EXCEDENCIAS.

1.- Excedencia voluntaria.

Podrá solicitarla todo tripulante que cuente, al menos, con 2 años de antigüedad en la Empresa. Las peticiones se resolverán dentro de los 30 días siguientes a la fecha de presentación.

El plazo mínimo para las excedencias será de 6 meses y el máximo de 5 años.

El tiempo transcurrido en esta situación no se computará a ningún efecto.

Si el excedente, un mes antes de finalizar el plazo para el que se concedió la excedencia, no solicitase su reingreso en la Empresa, causará baja definitivamente en la misma.

Si solicitase el reingreso, éste se efectuará tan pronto exista vacante de su categoría.

En el supuesto de que no existiera vacante de su categoría y el excedente optara voluntariamente por alguna de categoría inferior, dentro de su especialidad, percibirá el salario correspondiente a ésta hasta que se produzca su incorporación a la categoría que le corresponde.

El excedente, una vez incorporado a la Empresa, no podrá solicitar una nueva excedencia hasta que no hayan transcurrido, al menos 4 años de servicio activo en la Compañía, desde la finalización de aquella.

2.- Excedencia forzosa.

Dará lugar a la situación de excedencia forzosa cualquiera de las causas siguientes: Nombramientos para cargos políticos, sindicales de ámbito provincial o superior, electivos o por designación.

En los casos de cargos político o sindicales, la excedencia comprenderá todo el tiempo que dure el cargo que lo determine, y otorgará derecho a ocupar la misma plaza que desempeñaba anteriormente, computándose el tiempo de excedencia como en activo, a todos los efectos.

El excedente deberá solicitar su reingreso dentro de los 30 días siguientes al cese en su cargo político o sindical, Caso de no ejercer dicha petición dentro del plazo de los 30 días, perderá su derecho al reingreso en la Empresa.

Artículo 12.- TRINCAJE.

Las operaciones de trincaje y destrincaje son función del personal de Cubierta.

Su remuneración será :

Días Laborables 21,48.- Euros / Día / Puerto / Tripulante.

Días Festivos 22,81.- Euros / Día / Puerto / Tripulante.

El 1º Oficial de Puente, durante el primer año de vigencia del presente convenio, cobrará el 25% de lo acordado para el trincaje, pasando a cobrar el 50%, a partir de Enero del segundo año (2.006) de vigencia del convenio.

Las caravanas, coches, motos y ciclomotores que sean objeto de manipulación para su embarque o estiba dará derecho a la percepción de 2,01 Euros por unidad, su reparto será de igual cuantía para el mencionado personal, excepto el 1º Oficial de Puente.

Los días en los que se realicen operaciones de trincaje o destrincaje, un tripulante de cubierta descansará (de forma rotativa) una vez realizada la operación de destrincar hasta el comienzo de la operación de trincar.

Artículo 13.- DIETAS Y VIAJES.

Se entiende por dietas la cantidad que se devenga diariamente para satisfacer los gastos de manutención y estancia que se originen en el desplazamiento y permanencia fuera del domicilio o del buque de enrolamiento.

Se percibirán en los siguientes casos:

- 1) Comisión de servicio fuera del domicilio.
- 2) Durante el tiempo de viaje necesario para el embarque o desembarque hasta la llegada a su domicilio.
- 3) En la expectativa de embarque fuera de su domicilio.

La dieta en territorio nacional estará integrada por el conjunto de los siguientes conceptos y valores:

Desayuno	2,42.- Euros.
Comida	18,15.- Euros.
Cena	15,76.- Euros.
Alojamiento	36,31.- Euros.

En caso de que, por motivos justificados, hayan de realizarse gastos superiores, se entregan a la empresa los recibos oportunos para su consideración a efectos de su reembolso.

En el extranjero la empresa estará obligada a facilitar los medios de transportes y alojamiento al tripulante, más idóneos y adecuados.

La empresa abonará los gastos de viaje, eligiendo el tripulante el medio de transporte más idóneo, adecuado y directo, quedando excluidos los taxis de alquiler de largo recorrido, los coches de alquiler de largo recorrido, los coches de alquiler y clases de lujo. Para los taxis de largo recorrido se consideran como tal las distancias superiores a 25 kilómetros.

En caso de uso de estos medios, su utilización deberá estar justificado por falta de billetes de otro tipo para su urgente embarque o porque su utilización se deriven mayores economías que los propios gastos. El tripulante presentará los comprobantes.

En todo caso el Tripulante percibirá por adelantado de la Empresa, el importe aproximado de los gastos de locomoción y dietas, caso de que no se le entregasen los correspondientes billetes de pasaje.

En el caso de que los gastos de desembarco por accidente o enfermedad se abonen por la Empresa a los tripulantes, estos estarán obligados a enviar a la misma los correspondientes justificantes.

Artículo 14.- MANUTENCION Y COMIDAS ESPECIALES.

La empresa aporta la cantidad necesaria para la alimentación a bordo para que esta sea siempre sana, abundante y nutritiva a base de productos de calidad y en perfecto estado de conservación.

Se formará una comisión compuesta por el delegado de los Tripulantes, el mayordomo o cocinero, un titulado y un no titulado, supervisado por el capitán, La elección de los miembros se realizará por la tripulación del buque mediante votación, de la que levantará Acta y se le entregará al Capitán.

La comisión será la encargada del exacto cumplimiento de las normas sobre manutención y sus funciones serán las de:

- **Controlar las propuestas de pedidos, las facturas y realizar inventario de pesos y calidades.**
- **Realizar el inventario de gambuza al finalizar cada mes para conocer el gasto por tripulante / día.**
- **Vigilar que los frigoríficos y oficios a disposición de los tripulantes, contengan un surtido de alimentos básicos así como durante la noche los frigoríficos tendrán que tener artículos de primera necesidad, tales como leche, queso, embutido, galletas, mantequilla, café, azúcar, pan, etc. La comida será adaptada a las necesidades del clima.**
- **Elaboración de las minutas.**
- **Todo el personal que acredite encontrarse a régimen se le elaborará la comida adecuada a su tratamiento, con cargo a la Empresa. La comisión vigilará diariamente la relación entre comida preparadas y tripulantes que efectuarán las comidas, de forma que la cocina conozca con la debida antelación el número de tripulantes que van a efectuarlas.**

COMIDAS ESPECIALES:

Se extiende por comidas especiales las que se preparan para las fechas señaladas como los días: 1 de Mayo, Nuestra Señora del Carmen, Nochebuena y Nochevieja. La calidad, cantidad y tipo de comida para estos días será a criterio del cocinero y Comisión de comidas y la Compañía correrá con los gastos.

La manutención a ningún efecto tendrá la consideración de salario. Por consiguiente, no será exigible durante las vacaciones, permisos, licencias, baja por enfermedad, accidente u otras causas similares. Tampoco se abonará con la pagas Extraordinarias, ni las horas Extraordinarias ni con cualquiera otro devengo que reconozca las disposiciones legales vigentes.

Artículo 15.- JORNADA ORDINARIA.

La jornada durante el período de embarque será de 8 horas diarias de trabajo.

La jornada de trabajo se computará anualmente y será de un máximo de 1.826 horas de trabajo efectivo.

La jornada de trabajo se aplicará de acuerdo con el Real Decreto 1.561 de 21.09.95, que regula la jornada de trabajo en la mar, estableciéndola en una jornada de 40 horas semanales.

El régimen de guardia de mar / puerto se ajustará a los turnos y descansos previstos en la normativa legal vigente.

Durante la guardia no podrán ordenarse trabajos distintos de los propios de dicha guardia.

El personal de servicio de vigilancia se limitará a esta función, no pudiendo efectuar trabajos distintos de los propios de dicho servicio.

Si por disposición legal se modificará la actual jornada de trabajo, la Comisión Paritaria adecuará la jornada al nuevo régimen que se establezca, en el plazo más breve posible.

Artículo 16.- CUADROS DE DISTRIBUCION DE TRABAJOS A BORDO.

La jornada laboral diaria se repartirá, como máximo, en dos fracciones.

Los Cuadros Horarios de trabajo deberán ser colocados en sitio visible, una vez efectuados los trámites legales correspondientes.

Las posibles modificaciones de los Cuadros Horarios se negociarán con los Delegados de Personal o Comités de Buques, con participación de las correspondientes Secciones Sindicales.

Artículo 17.- HORAS EXTRAORDINARIAS.

Las horas extraordinarias serán de libre ofrecimiento por parte del armador o sus representantes y la prestación de las mismas será siempre voluntaria por parte de los tripulantes, salvo en los siguientes supuestos:

1.- Los trabajos de fondeo, atraque y desatraque, enmendadas previstas, apertura y cierres de escotillas y arranches.

2.- En la mar, siempre que las necesidades de la navegación lo exijan para llevar a buen fin el viaje iniciado por el buque y en puerto cuando la programada salida del buque así lo requiera.

3.- Atención a la carga y a las operaciones necesarias para que el buque pueda realizar la carga y descarga, así como aprovisionamiento, siempre y cuando, por tener el buque que salir inmediatamente no pueda realizarse en jornada normal. En estos casos se utilizará el personal estrictamente necesario.

4.- Atenciones a las autoridades en puerto y trabajos similares de ineludible realización.

5.- En situaciones de socorro a otros buques o personas en peligro o cuando fueran necesarias o urgentes durante la navegación para la seguridad del buque, personas o cargamentos.

6.- En el supuesto de formalidades aduaneras, cuarentena u otras disposiciones sanitarias.

La naturaleza de las horas extraordinarias en la Marina Mercante, tiene carácter especial, dado que las mismas se producen por contingencias especiales en la navegación, imprevisibles en la mayor parte de los casos. Tendrán la naturaleza de horas extraordinarias aquellas que resulten en exceso de la jornada ordinaria diaria.

FORFAIT DE HORAS EXTRAORDINARIAS.

Se establece un forfait de 2 horas extraordinarias diarias para cada categoría profesional en la cuantía que figura en la tabla salarial anexa.

Estas horas se utilizarán para realizar los trabajos antes mencionados. Se observarán minuciosamente que todos los demás trabajos se realicen dentro de la jornada ordinaria laboral. Solo se realizarán fuera de la jornada ordinaria normal excepcionalmente, siempre que sean urgentes y necesarios para evitar la inoperatividad del buque.

Artículo 18.- VACACIONES Y DESCANSOS.

El período de vacaciones que se establecen en el presente Convenio viene dado, tanto por las especiales condiciones en las que se desarrolla el trabajo a bordo de los buques, cuanto por la aplicación de las disposiciones que sobre la materia están contenidas en el Real Decreto 1.561 de 21.09.95 por el que se regula el régimen de jornadas y descansos en el trabajo de la mar, y Estatuto de los Trabajadores.

1. Se devengarán 0,60 días de vacaciones por cada uno de embarque, o situación similar, desembarcando para su disfrute cada 90 días.
2. Se devengarán vacaciones en las siguientes situaciones: embarcado, Comisión de Servicio, a órdenes fuera del domicilio pendiente de embarque y bajas por

accidente laboral, enfermedad profesional, todas ellas con hospitalización.

En el caso de enfermedad común, se devengará el tiempo de hospitalización. El tripulante habrá de aportar certificado del oportuno centro hospitalario, en el que conste el tiempo que ha permanecido en el mismo. Igualmente, devengarán vacaciones las actividades sindicales.

3. No obstante lo establecido en el apartado anterior, todo el personal de la flota que se hallase en situación distinta de las señaladas anteriormente, pero en todo caso con derecho a retribución o presentación, tendrá derecho, como mínimo, a las vacaciones establecidas en la Legislación Común.(30 días X cada 335).
4. Las vacaciones comenzarán a computarse desde el siguiente día al del desembarco del tripulante.
5. Se comunicarán con cinco días de antelación las fechas de disfrute previstas, que admitirán una variación de 5 días de adelanto y 5 días de atraso. En aquellos casos concentrados en que, por circunstancias imprevisibles e insuperables, no pudiera cumplirse, esta regla general, la Empresa comunicará las causas al afectado.
6. Los períodos de vacaciones no se interrumpirán en ningún caso.
7. El personal de mar con destino en tierra seguirá disfrutando las vacaciones reglamentarias de acuerdo con lo establecido en la vigente Ordenanza Laboral.
8. La Empresa está obligada al estricto cumplimiento del régimen de vacaciones pactando en este convenio, no pudiendo en ningún caso ser compensadas económicamente.
9. Los tripulantes de la Flota no podrán estar embarcados más de 95 días. Si el buque se encontrara en el puerto y el tripulante de que se trate hubiera cumplido dicho período máximo de embarque, no estará obligado a permanecer embarcado.

Artículo 19.- RETRIBUCIONES.

Todas las retribuciones pactadas en este Convenio tienen el carácter de importes brutos y estarán sujetas a las deducciones que a cada parte correspondan de acuerdo con la legislación vigente.

SALARIO PROFESIONAL.

Se percibirá durante el tiempo de alta en la Empresa y en la cuantía estipulada en la tabla salarial anexa.

ANTIGÜEDAD.

Se percibirá por cada tres años de servicio a la Empresa, la cantidad fijada en la tabla salarial anexa. La antigüedad no afectará a las horas extraordinarias,

GRATIFICACIÓN DE MANDO Y JEFATURA.

Se percibirán durante los periodos en que efectivamente se ejerza el mando o jefatura de maquinas del buque y en la cuantía fijada en la tabla salarial anexa.

PAGAS EXTRAORDINARIAS.

Se abonará dos pagas extraordinarias anuales, cuya cuantía por paga y categoría profesional queda reflejada en la tabla salarial anexa.

PLUS CONVENIO.

Se percibirá mensualmente y será lineal para todas las categorías, en la cuantía fijada en la tabla salarial anexa.

HORAS EXTRAORDINARIAS.

Se abonará de acuerdo con los criterios establecidos en el artículo 17 de este Convenio, y sus cuantías serán las que figuran en la tabla anexa, atendiendo a la categoría profesional de cada tripulante.

FORFAIT DE HORAS.

Se percibirá durante el tiempo embarcado y en la cuantía fijada en la tabla salarial anexa.

PLUS DE GUARDIAS Y TRABAJOS EN SABADO, DOMINGOS Y FESTIVOS.

Se percibirá durante el tiempo embarcado y en la cuantía fijada en la tabla salarial anexa.

PRIMA DE PRODUCTIVIDAD POR DESEMPEÑO DE FUNCIONES.

Se percibirá de acuerdo con los criterios establecidos en el artículo 35 de este Convenio, y sus cuantías serán las que figura en la tabla anexa.

Artículo 20.- BAJAS POR ENFERMEDAD O ACCIDENTE.

Durante el período de baja por Accidente Laboral o Enfermedad Profesional, se percibirá el 100% como el ultimo mes navegado.

En caso de incapacidad temporal por Accidente de trabajo o Enfermedad Profesional, se devengarán además vacaciones de Convenio el tiempo hospitalizado.

En el supuesto de baja por Enfermedad Común, se percibirá el 100% de la base Reguladora correspondiente.

Todas estas mejoras surtirán efecto desde el primer día de Baja Médica.

La baja por Enfermedad Común o Accidente no laboral iniciada durante el período de vacaciones interrumpirá del disfrute de las mismas. No obstante los días que haya permanecido de baja interrumpiendo vacaciones podrán ser disfrutados o bien dentro del mismo período de vacaciones o en el siguiente a opción de la empresa.

Artículo 21.- SERVICIO A LA EMPRESA.

Se entiende por servicio a la Empresa:

1.- LA SITUACIÓN DE ENROLAMIENTO.

2.- HOSPITALIZACION POR ACCIDENTE DE TRABAJO O ENFERMEDAD FUERA DEL MUNICIPIO DE SU DOMICILIO.

3.- SITUACIÓN DE COMISION DE SERVICIO.

En todas las demás circunstancias se devengará las vacaciones a razón de TRENTA DIAS por año.

Artículo 22.- CLAUSULA DE REVISION SALARIAL. Se establece una cláusula de revisión salarial que se aplicará a partir del 3 % pactado, por ello, si el Índice de Precio al Consumo (IPC) real determinado por el Instituto Nacional de Estadística fuera superior a ese 3 % pactado, se abonará la diferencia en exceso que proceda sobre los conceptos retributivos pactado en este convenio.

Esta diferencia se abonará, en su caso, en una sola paga, dentro del mes siguiente a la publicación del IPC del año 2.005.

Para los años 2.006, 2.007, 2.008 y 2.009 el incremento del Convenio será el IPC. Real de cada año anterior, aplicándose la cláusula de revisión salarial para abonar la diferencia entre el incremento aplicado y el IPC. Real de cada uno de los años referidos.

Artículo 23.- TRABAJOS SUCIOS, PENOSOS Y PELIGROSOS.

Estarán comprendidos en este artículo todos aquellos trabajos que, en determinadas circunstancias, deban ser realizados y que, por su especial condición, índole o naturaleza implican suciedad, esfuerzo o peligro superior al normal.

Trabajos que deberán ser realizados por personal ajeno al buque.

- Limpieza, picado o pintado del interior de la caja cadenas.
- Limpieza, picado o pintado del interior del tanque de lastre.
- Limpieza, picado o pintado o encalichado de tanques de agua dulce.
- Limpieza, picado o pintado bajo planchas de toda la sentina de máquinas.
- Limpieza, picado o pintado en el interior de cofferdams.
- Picado con chorro de arena o chorreado.
- Limpieza de tanques de aceite o combustible.
- Trabajo de extracción de sedimentos o residuos en tanques de carga en buques petroleros. Cuando estos trabajos deban realizarse navegando, se consideran sucios, penosos o peligrosos.

En caso de que los mismos o parte de ellos deban realizarse en la mar por seguridad del buque o si las mismas condiciones higiénicas así lo exigirán se estará, en cuanto a su consideración económica, de acuerdo con la tabla anexa.

Trabajos que deberán realizarse por la dotación del buque y que tiene la consideración de trabajos sucios, penosos y peligrosos.

- Trabajos en el interior de la caja de cadenas y limpieza necesaria para la realización de los mismos.
- Trabajos en el interior de cofferdams y limpieza necesaria para la realización de los mismos.
- Trabajos en el interior de tanques de lastres o agua dulce y limpieza necesaria para la realización de los mismos.
- Trabajos bajo planchas de la sentina de máquinas y limpieza necesaria para la realización de los mismos.
- Limpieza completa del interior de carter del motor principal.
- Limpieza del interior de los conductos de humo, calderas y calderetas.
- Trabajos en el interior de tanques de aceite y / o combustible.
- Trabajos en la mar ocasionados por averías del propulsor principal.
- Limpieza de sentinas corridas de bodega.
- Trabajos en cuadros eléctricos en alta tensión.

- Pintado a pistola en recintos cerrados.
- Encalichado o cementado en recintos cerrados.
- Trabajos en interiores por debajo de -5° ó por encima de $+45^{\circ}$ (considerando cámara de máquinas como exterior). Las bodegas no frigoríficas se consideran como exteriores.
- En la mar, subida a alturas superiores a 1,5 metros en palos, siempre que sea necesario para la seguridad del buque. En caso contrario será totalmente prohibido.
- Estiba de cadenas en cajas de cadenas cuando se haya de permanecer en el interior de la misma.
- Recepciones o fiestas oficiales en las que el servicio o la preparación están a cargo del personal de fonda (saldo en buques de pasaje o mixtos).
- Limpieza de bodega y tanques altos laterales:
 - a) Cuando exista premura.
 - b) Fuera de la jornada de trabajo.
 - c) Cuando la carga que se hubiere transportado lo convirtiera en trabajo especialmente sucio, penoso o peligroso y en especial en el caso de líquidos en depósitos o sustancias en polvo, piedra o grano en sacos cuando hubiere habido pérdidas.

Estos trabajos tendrán la consideración económica siguiente:

- 1) Los encuadrados en la tabla según la misma. En las referencias al total se calcularán el tanto por ciento que corresponda cuando sea parcial.
- 2) Los trabajos especiales de limpieza de bodega tendrán la siguiente consideración económica de 2,69 € / hora y por cada uno de los puntos a), b), c), se abonarán 2,69 € / hombre trabajada, pero en ningún caso el total podrá exceder de 5,93 €uros hora / hombre trabajada.
- 3) El resto se abonará como extras las que se realicen dentro de la jornada de trabajo y como horas extras dobles que se realicen fuera de la misma.

TABLA DE TRABAJOS SUCIOS, PENOSOS Y PELIGROSOS.

Picado, limpieza y pintado caja cadenas o tanques de lastres.....	471,78.- €
Picado limpieza y encalichado tanques de agua dulce.....	435,49.- €
Picado, limpieza y pintado sentinas de máquinas.....	822,65.- €
Limpieza tanques lastre o caja cadenas.....	223,41.- €
Limpieza y encalichado de tanques de agua dulce.....	241,95.- €
Limpieza total sentinas máquinas.....	365,01.-€
Limpieza de cofferdams.....	169,37.-€
Limpieza carter M.P. (por persona).....	54,44.- €
Estiba de cadenas.....	18'14.- €
Fondo comida especial (Noche Buena, Fin de Año, 1de Mayo, El Carmen).	61,61.- €

Artículo 24.- TRABAJOS ESPECIALES.

Tiene consideración de trabajos especiales aquellos cuya realización en condiciones normales no es obligatoria para los tripulantes, por corresponder dichos trabajos a trabajadores de tierra.

Ningún tripulante podrá ser obligado a la realización de estos trabajos, salvo en circunstancias especiales en las que peligre la seguridad del buque o de la carga, o cuando no existiera censo de trabajadores portuarios y no fuera suficiente y cualificado a juicio de Sindicatos y Organizaciones Portuarias.

Su realización se ofrecerá a todos los tripulantes sin discriminación pero teniendo preferencia los del departamento afectado, estableciéndose turnos entre el personal que lo desee y esté capacitado cuando el volumen de trabajo lo permita.

El tratamiento económico de estos trabajos se pactará libremente a un tanto alzado entre el Armador o su Representante y las tripulaciones.

En los casos en que de acuerdo con el párrafo 2, su realización no revista el carácter de voluntariedad se mantendrá el tratamiento económico pactado entre tripulación y Empresa.

Tendrán igualmente derecho a su percepción aquellos tripulantes encargados de dirigir directamente las operaciones.

Desmontaje y montaje bombas de combustibles M.P.(unidad).....	33,55.- €
Compresores de aire completo	67,11.- €
Enfriadores de aire completo	67,11.- €
Enfriadores reductoras, navalips motores auxiliares	33,55.- €
Desmontaje y montaje bombas motores auxiliares	67,11.- €
Enfriadores de agua y aceite completo	67,11.- €
Culata	201,12.- €
Tren alternativo	442,95.- €
Tren alternativo con camisa	637,59.- €
Cojinete de bancada	100,66.- €
Motor auxiliar completo cuando se preste ayuda al técnico	1006,72.- €
Limpieza separador sentina	100,66.- €
Limpieza turbo cuando se preste ayuda al técnico	100,66.- €
Limpieza colector admisión	114,09.- €
Limpieza cárter M.P.	201,33.- €
Culata M . Auxiliar ,(según motor)	335,58 / 33,55.- €
Cambio de diodos M. Auxiliar	33,55.- €
Cambiar cable de rampa.....	300,00.- €

Estos trabajos especiales tendrán, la consideración de libre ofrecimiento por parte de la empresa y libre aceptación por parte de los tripulantes.

No devengarán horas extras y su realización se efectuará dentro de la jornada laboral ordinaria, siempre que la operatividad del buque lo permita.

Artículo 25.- PLUS DE MANTENIMIENTO DE MAQUINAS.

Se crea un plus de mantenimiento de máquinas, como compensación a los trabajos auxiliares del departamento, distintos de las funciones normales tales como: engrasar máquinas, motores, tomar temperaturas, niveles, refrigeración máquinas, vigilancia de motores, adopción de preventivas, su cuantía será:

Jefe de Máquinas -----	160.- € / Mes embarcado o parte proporcional.
1º Oficial - -----	120.- € “ “ “ “ “
2º Oficial -----	110.- € “ “ “ “ “
Caldereta -----	100.- € “ “ “ “ “
Engrasador -----	90.- € “ “ “ “ “

Estas cantidades conllevan la realización de los siguientes trabajos:

- Bomba de combustible.
- Inyectores.
- Bomba de Servicios Generales.
- TRABAJOS EN CUADROS ELECTRICOS (SIEMPRE QUE NO SUPONGAN PELIGRO).
- Limpieza de enfriadores M.P. y acondicionado.

- Limpieza de enfriador Auxiliar.
- Limpieza de filtros.
- Limpieza de enfriadores agua dulce.
- Limpieza de enfriadores aire acondicionado.
- Limpieza depuradoras aceite y gasoil.
- Enchufes – contenedor.

Estos trabajos no devengarán horas extras y su realización se efectuara dentro de la jornada laboral ordinaria, siempre que la operatividad del buque lo permita.

Artículo 26.- INTERINAJE Y PERSONAL EVENTUAL

Se estará a lo que diga el Estatuto de los Trabajadores o norma legal no pactada.

Artículo 27.- MEJORAS FUTURAS.

Si una vez vigente el presente convenio, entraran en vigor Convenios de ámbitos superior y para el sector de M.M., aplicable a las relaciones económicas, sociales y de trabajo de esta Empresa, que establezcan condiciones más favorables para los trabajadores y siempre que estas condiciones tengan carácter estrictamente oficial y estén publicadas en el B.O.E., se aplicarán de acuerdo con el mismo y su entrada en vigor será la que en el citado B.O.E., se indique.

Artículo 28.- IMPREVISTOS CONVENIO.

En todo lo no previsto en este Convenio, seguirán aplicándose las condiciones de trabajos vigentes en cada momento en la Empresa. Remitiéndose para lo no establecido en las mismas al conjunto de las disposiciones legales vigentes que configuran las relaciones laborales del Estado Español y el Estatuto de los Trabajadores.

Artículo 29.- SEGUROS DE ACCIDENTES.

Aparte del seguro obligatorio de accidentes y como complemento del mismo, el personal de flota tendrá un Seguro de Accidentes que cubrirá el período comprendido entre la salida de su domicilio para embarcar y su regreso al mismo, cubriendo los riesgos de muerte e invalidez permanente que impida al tripulante volver a trabajar embarcado, con los capitales siguientes:

MUERTE	33.558,01.- Euros
INVALIDEZ ABSOLUTA	40.269,38.- Euros
INVALIDEZ TOTAL	20.134,14.- Euros

Artículo 30.- PERDIDA DE EQUIPAJE A BORDO.

En caso de pérdida de equipaje a bordo, por cualquier miembro de la tripulación debido a naufragio, incendio o cualquier otro accidente, no imputable a los perjudicados, la Empresa abonará como compensación las cantidades siguientes:

A) Por pérdida total 1.342,28.- Euros

B) Por pérdida parcial, una cantidad que no será superior a las 1.342,28 Euros, a juicio del Capitán y una vez oído al Delegado de los Tripulantes y al interesado.

En caso de que por parte de la Empresa se abone indemnizaciones vestuario o se faciliten uniformes y estos artículos hayan sido dañados, la indemnización se reducirá un veinte por ciento (20%).

En caso de fallecimiento del tripulante esta indemnización será abonada a sus herederos.

Artículo 31.- PLANTILLA.

La plantilla fija del personal de flota de la empresa se ajustará a los Cuadros indicadores de Tripulaciones Mínimas de los buques, vigente en la actualidad. En el presente año, pasarán a formar parte de la plantilla fija tres tripulantes.

Artículo 32.- FALTA DE UN TRIPULANTE.

Si un buque tiene que salir a la mar con la falta de un tripulante por causa de fuerza mayor y justificada, y siempre que el departamento afectado esté de acuerdo, la Empresa le pagará al departamento afectado las cantidades que cobraría estando el tripulante embarcado. Es decir salario profesional, antigüedad, horas extras, trincaje y demás conceptos y complementos que le pertenecieran.

Artículo 33.- ATENCION AL PASAJE.

Por este concepto de atención al pasaje, se abonará al cocinero y camarero la cantidad de 3,35 Euros a cada uno de ellos por pasajero (camioneros invitados, etc.) y día.

Artículo 34.- PAGAS EXTRAORDINARIAS.

Todo el personal percibirá anualmente con carácter obligatorio DOS pagas extraordinarias, de igual cuantía al salario profesional más antigüedad. Estas pagas se abonarán, el 15 de Junio y el 15 de Diciembre.

Artículo 35.- PRIMA PRODUCTIVIDAD POR DESEMPEÑO DE FUNCIONES.

Con el fin de incentivar los períodos de embarque de los tripulantes, se establece una Prima de Embarque en las cuantías siguientes:

Capitanes, Jefes de Maquinas y Oficiales	3,02.- €
Resto de personal	2,69.- €

Esta prima de productividad se devengará por día de embarque, y se percibirá al inicio de cada uno de los períodos de vacaciones.

La repetida prima de productividad se devengará así mismo, en las situaciones de Comisión de Servicio, Transbordo, a órdenes fuera del domicilio pendiente de embarque y desembarque por horas sindicales.

Artículo 36.- GASTOS POR FALLECIMIENTO.

En caso de fallecimiento en puerto, territorio nacional o extranjero, de un tripulante embarcado, en comisión de servicio o internado en una residencia hospitalaria, como consecuencia de enfermedad común o accidente, cualquiera que sea la causa que lo origine, la Empresa abonará los gastos que procedan por sepelio y traslado al lugar de su residencia oficial, sin menoscabo de la indemnización que, de acuerdo con la legislatura vigente, les corresponda a sus derechohabientes.

Los gastos de traslado del familiar al lugar del fallecimiento, y regreso, serán por cuenta de la Empresa.

Artículo 37.- ANTICIPOS ESPECIALES.

A partir de la firma del presente Convenio, el personal con antigüedad mínima de un año, podrá solicitar la concesión de anticipos especiales sobre su salario.

Estos anticipos no devengarán interés alguno.

No se podrán solicitar por cantidades superiores a 1.800 Euros.

Su reintegro deberá hacerse distribuyendo el importe en 18 plazos, que se descontarán de los sueldos correspondientes.

No se concederá más de TRES anticipos mensuales, atendiendo dichas peticiones por riguroso orden de petición.

La petición será directa entre el solicitante y la Empresa.

Artículo 38.- OTRAS MEJORAS SOCIALES.

Se percibirá las cantidades que a continuación se expresan en cada uno de los siguientes casos:

Por matrimonio de empleado	342,91.- €
Por nacimiento de hijo de empleado	201,33.- €
Por adopción de hijo de empleado	201,33.- €
Por defunción de padres, hijos y esposa de empleado	201,33.- €
Por defunción de padres políticos que convivan con el empleado	134,23.- €

Artículo 39.- PLUS AYUDA ESCOLAR.

Se establece un plus de ayuda escolar por tripulante fijo de la empresa por cada hijo en edad escolar, entendiéndose por edad escolar la comprendida entre los 4 y 21 años.

Se abonará junto con la nómina del mes de Octubre, previa presentación de la fotocopia de Matrícula del centro donde el hijo este cursando los estudios.

Las cantidades a recibir por los tripulantes serán las siguientes:

Ciclos	Cantidad Euros anual / Hijo		
Preescolar	67,11.-	“	“
Primaria	100,66.-	“	“
E.S.O.	134,23.-	“	“
Bachillerato	167,78.-	“	“
Universidad	201,33.-	“	“

Artículo 40.- PLUS DE RADIO Y TELEFONIA.

Las categorías de Capitán, 1º Oficial y 2º Oficial de Cubierta, recibirán la cantidad de 67,11 Euros. Mensuales o parte proporcional diaria en concepto de plus radiotelefonía, en el caso de no figurar enrolado un Radiotelegrafista.

Artículo 41.- PLUS DE PLENA DEDICACION.

Es la percepción que recibe, el Capitán por su plena dedicación y permanencia en el puente en navegación con niebla o mal tiempo. Su importe será de 120 €. Al mes o parte proporcional, se percibirá durante el tiempo de embarque.

Artículo 42.- PLUS DE ACTIVIDAD NO PROPIAS DEL CARGO.

Es la percepción que recibe, el tripulante que realice los trabajos derivados de: Riesgo Laborales y el Código ISPS. Su importe será de 120 €. Al mes o parte proporcional, se percibirá durante el tiempo de embarque.

Artículo 43.- MERCANCIAS EXPLOSIVAS, TOXICAS O PELIGROSAS.

Las tripulaciones de los buques que transporten mercancías conceptuadas como peligrosas conforme a lo indicado en el presente artículo, tendrá derecho a percibir una remuneración en función del incremento del riesgo a que están expuestos y conforme se establece en este mismo artículo. Todo ello sin perjuicio de las medidas de seguridad a tomar durante la carga, transporte y descarga de dichas mercancías conforme a las disposiciones legales al respecto.

Su remuneración será la siguiente:

Camiones o plataformas igual o mayor de 10 metros 67,11.- Euros / unidad.
Camiones o plataformas menor de 10 metros 33,35.- Euros / unidad.

Su reparto será, de igual cuantía para todos los tripulantes que realicen el transporte de la misma.

Artículo 44.- ACTIVIDAD SINDICAL.**NORMA 1**

El tripulante o Tripulantes que resulten elegidos como representantes delegados, ejercerán sus funciones sindicales representativas con toda libertad durante el tiempo para el que fueran elegidos a salvo siempre de sus obligaciones de trabajo.

El ejercicio de estas funciones se concreta en las siguientes facultades:

1. Expresar con entera libertad sus opiniones en materias concernientes a la esfera de representación sindical.
2. Reunirse con el resto de la Tripulación para deliberar sobre temas de actividad sindical.
3. Promover las acciones a que haya lugar para la defensa de los derechos o del interés sindical de sus representados.
4. Ser protegidos contra cualquier acto de usurpación, abuso, o injerencia que afecte al ejercicio libre de su función.
5. Interrumpir su actividad laboral en el buque cuando las exigencias de su representación sindical impongan una intervención directa e inaplazable para intentar solucionar cualquier problema que afecte a los intereses de los Tripulantes, previo aviso al Capitán, a través de su Jefe de Departamento.

NORMA 2

El Delegado de los Tripulantes o Miembro del Comité de Empresa de flota dispondrá de una reversa de hasta 40 horas laborales retribuidas mensualmente para el ejercicio de su actividad en los siguientes casos.

1. Asistencia a Congresos, Asambleas, Consejos, Coordinadoras en su caso y, en general, a cualquier clase de reuniones a que fueran convocados por su Sindicato.
2. Participación en Seminarios, cursos o actividades de carácter formativo sindical, promovidos por el Sindicato al que pertenezcan o cuando expresa o personalmente se le convoque.
3. Actos de gestión que deban realizarse por encargo de su Sindicato o por razón de sus obligaciones específicas.

Las horas mensuales retribuidas podrán ser objeto de acumulación en uno o varios miembros del Comité de Flota, Delegado Sindical o cualquier tripulante elegido por los miembros del Comité de Flota.

Para los mismos casos podrán además utilizar a su cargo, las horas necesarias.

Para la utilización de las 40 horas y de las de su cargo, el Delegado de los Tripulantes o Miembro del Comité de Empresa de Flota darán oportuno preaviso al Capitán.

Los delegados garantizarán la no demora del buque por su asistencia a cursillos.

NORMA 3

Derechos y funciones del Delegado de los Tripulantes o Miembro del Comité de Empresa de Flota.

1. Vigilar el estricto cumplimiento de las normas laborales reglamentarias o pactadas especialmente las relativas a jornadas, vacaciones y horas extraordinarias.
2. Integrarse en las Comisiones sobre manutención a bordo, de seguridad y salud laboral.
3. No ser transbordado contra su voluntad en tanto dure el ejercicio de su cargo sindical.
4. Caso de que una vez finalizadas sus vacaciones existieran la imposibilidad de incorporar a un Delegado de los Tripulantes a aquél en que fue elegido y se previera dicha imposibilidad por un período superior a 15 días, excepcionalmente la Empresa podrá disponer de él para otro buque por un tiempo limitado comprometiéndose a reincorporarlo al buque del que es Delegado a la primera oportunidad.
5. Convocar la Asamblea del buque por propia iniciativa o cuando se lo solicite un tercio de la Tripulación.
6. Ser informados por el Capitán de todas las sanciones impuestas por faltas muy graves.
7. Utilizar todos los servicios de impresión, comunicación y oficinas impuestas de a bordo para el desarrollo de sus funciones sindicales, si fuera necesario previa autorización del Capitán que procurará concederla si no perjudica el normal desarrollo de los servicios y necesidades del buque y dando preferencia a los servicios oficiales.
8. Aquellas comunicaciones que afecten a ambas partes correrán a cargo de la Empresa, las que sean única y exclusivamente de carácter sindical, correrán a cargo de los Tripulantes.

Cuando la actuación del Delegado de los tripulantes o miembro del comité de Empresa de Flota realizada fuera del centro de Trabajo, suponga gestión en

defensa de los intereses de sus representados en el buque, y se ejerza ante la empresa o ante la Autoridad Laboral previa citación de esta, se considerará que se encuentra en totalidad de los devengos que le correspondiera percibir de haber prestado su actividad laboral.

9. Criterio de excepción en los transbordos.

NORMA 4

Los Tripulantes podrán ejercer su derecho de Asamblea previo aviso al Capitán del buque. La Asamblea no entorpecerá las guardias ni turnos de trabo en todo caso a salvo la seguridad del buque y su dotación.

El Delegado de los Tripulante o Miembros del Comité de Empresa o Flota serán los responsables de su norma desarrollo.

NORMA 5

Durante la estancia del buque en puerto o aprovechando el servicio de enlace con tierra establecido por el buque caso de estar fondeado, los representantes de los Sindicatos legalmente constituidos y una vez acreditada la condición ante el Capitán u Oficial de guardia, podrán efectuar visita a bordo a fin de cumplir sus misiones y siempre que ello no obste el cumplimiento de las guardias y turnos de trabajos.

Los visitantes observarán las normas de seguridad establecidas y así mismo, la Empresa no se hará responsable de los accidentes que puedan ocurrirles durante su estancia a bordo y durante la travesía.

NORMA 6

Podrán acogerse a excelencia por motivos sindicales aquellos tripulantes que fueren designados para ocupar cualquier cargo de responsabilidad en cualquier Sindicato legalmente establecido.

Esta excelencia se concederá a todo Tripulante cualquiera que fuere su antigüedad en la Empresa por el plazo de duración de su cargo.

El excedente ocupará la misma plaza que desempeña anteriormente, computándose el tiempo de excelencia a efectos de antigüedad.

El reintegro deberá solicitarse por el interesado dentro del mes siguiente a su cese en el cargo sindical que ostente.

NORMA 7

El Comité de Empresa de Flota es el órgano representativo y colegiado de los Trabajadores de la Flota de la Empresa.

Se constituirá en aquellas Empresas cuyo censo de puestos de trabajo independientemente del número de buques, sea superior a cincuenta Tripulantes.

Artículo 45.- TRABAJOS EN OTROS BUQUES AMARRADOS.

En el supuesto que la empresa tenga un buque amarrado con tripulación mínima, y necesitara de los tripulantes del otro buque para realizar trabajos en el buque amarrado: Ya sean cambio de muelle, cambio del buque en el mismo muelle, poner motores en funcionamiento, mantenimiento específico, etc. Se llegará a un acuerdo económico.

Artículo 46.- PLUS DE NAVEGACIÓN INTENSIVA.

Se crea un plus de navegación intensiva como compensación al esfuerzo que supone el que un solo buque, realice las dos líneas: Málaga – Melilla y Málaga – Ceuta, que antes realizaban dos buques.

El importe del plus de navegación intensiva será:

Capitán y jefe de Máquinas	12,81.-	Euros
Oficiales	11,74.-	“
Maestranza y Subalternos	10,67.-	“

El incremento del mencionado plus, para cada uno de los años de vigencia del convenio será: el aumento que se produzca en el convenio, más un 3%.

Su importe se devengará por tripulante y día que se navegue, en una línea o en otra, y durante el tiempo que se realice las dos líneas por un solo buque.

Para el personal de cubierta (contraestre y marineros) la aplicación de este plus será: el 50% el primer año (2.005) de vigencia del convenio, llegando al 100% de lo acordado para Maestranza y Subalternos, en Enero del segundo año (2.006) de vigencia del presente convenio.

La empresa se compromete a que los embarques de los tripulantes sean rotativos, en el caso de Capitanes, Jefes de máquinas y Oficiales se podrá realizar el periodo de embarque en ambos buques mediante la programación por parte de los mismos.

Todo esto siempre que no exista imperativo legal que lo impida, o que por el cumplimiento de este párrafo se pueda perjudicar a la empresa.

La empresa se compromete a mantener 6 tripulantes como mínimo en el buque que se encuentre parado (fuera de servicio).

Artículo 47.- SEGURIDAD Y SALUD LABORAL.

Con un criterio de unificación de las normas y los Servicios de Seguridad y Salud Laboral en el trabajo en los buques de la flota, y buscando la cooperación efectiva de las Tripulaciones, la Empresa, bajo la supervisión del Capitán y como continuación de la labor que en esta materia se viene realizando, constituirán una Comisión de Seguridad y Salud Laboral en el Trabajo a bordo de los buques con las atribuciones y competencias que la legislación vigente reconoce a los mismos, al objeto de lograr la mayor participación real de sus dotaciones, así como el mejor cumplimiento de las normas en un área de tanta importancia.

1.- Se forma una Comisión de Seguridad y Salud Laboral compuesta, bajo la presidencia y supervisión del Capitán, por:

- Jefe de Máquinas.
- Primeros oficiales de Puente y Máquinas.
- Un titulado y un no Titulado.
- Delegado de los Tripulantes o
- Miembro del Comité de Empresa de Flota.

Si a juicio de los Miembros de la Comisión fuese necesario, dada la naturaleza del tema a tratar, podrá formar parte de la misma eventualmente, un Bombero, un Electricista, un Mecánico o el Cocinero.

2.- OBJETIVOS

- a) Aunar los esfuerzos de toda la Tripulación, para que el buque pueda ser considerado un lugar seguro de trabajo.
- b) Evitar los accidentes a bordo.
- c) Mejorar las condiciones de seguridad.
- d) Recomendar modificaciones y recibir sugerencias encaminadas al logro de una mayor garantía de seguridad, tanto de los Tripulantes como el buque.
- e) Interesar de las Empresas el que ponga a disposiciones de la Comisión de Seguridad y Salud Laboral en cada buque la normativa y circulares vigente en la materia.

3.- FUNCIONES

- a) Velar a bordo se cumpla con las normas de seguridad vigentes.
- b) Promover la observancia de las medidas para la prevención de accidentes.
- c) La presentación a la empresa de sugerencias propuestas y recomendaciones, para la adopción de cualquier medida de seguridad a bordo.
- d) La comprobación y correcto funcionamiento de los aparatos para la prevención y lucha contra incendios y accidentes.
- e) Análisis de los accidentes ocurridos a bordo, haciendo las recomendaciones necesarias para evitar la repetición.
- f) La vigilancia de la ejecución de seguridad reglamentarios. Los ejercicios de adiestramiento y prácticas a bordo (abandono, contra incendios, emergencias, etc.) se realizarán periódicamente.
- g) Proponer a la empresa la concesión de recompensas al personal que se distinga por su comportamiento o intervención en actos meritorios, así como sanciones a quien incumpla normas e instrucciones sobre seguridad.
- h) Proponer a la Empresa la adquisición de los títulos de aquellas publicaciones en materia de seguridad que deban formar parte de la biblioteca del buque.
- i) Participar junto con la Empresa en la programación de cursos sobre Seguridad y Salud Laboral.

Con objeto de interesar a toda la tripulación en los temas relativos a la Seguridad y Salud Laboral en los buques, las sugerencias que sobre estas materias formulen cualquier Tripulante se llevará a cabo mediante la confección de un parte por triplicado, destinándose una copia para la Comisión, otra para el interesado y la última será remitida a la Dirección de la Empresa, junto con un informe de la propia Comisión.

REUNIONES:

La Comisión se reunirá cada mes con carácter obligatorio en sesión ordinaria y con carácter obligatorio en sesión ordinaria y con carácter extraordinario, cuando así lo estime conveniente el Capitán por propia iniciativa o a petición razonada de los 2/3 de los Miembros de la Comisión.

El Capitán como Presidente de la Comisión convocará y presidirá todas las reuniones y tomará las debidas medidas para asegurar la asistencia total de sus componentes. Al final de cada reunión se levantará la correspondiente acta; haciéndose constar los asuntos tratados, las medidas adoptadas y las sugerencias o recomendaciones que se deseen elevar a la Dirección.

OCUPACIÓN DE VACANTES

El personal de la flota tendrá derecho preferente sobre cualquier otro ajeno a la Empresa, a igualdad de actitud con los solicitantes libres, para ocupar las vacantes o destinos en tierra que se produzcan.

Las ofertas de puestos de trabajo de nueva creación en tierra o los de flota sujetos a concursos, serán comunicadas a los buques para su exposición en los tabloneros de anuncios, así como a los Delegados de Personal en los mismos, arbitrándose las fórmulas oportunas para que todo el personal afectado tenga debido conocimiento.

Una vez determinada por la Dirección de la Empresa la adjudicación de tales puestos, será comunicada a los concursantes, a los buques, y a los Delegados de Personal.

GARANTIA DEL PUESTO DE TRABAJO

1º) Que, a los tripulantes de MARITIMA PEREGAR S.A. se les garantiza el puesto de trabajo y con las condiciones estipuladas en el Convenio Colectivo vigente en cada momento, en los buques que operen en la Línea Regular cuya concesionaria actualmente es MARITIMA PEREGAR S.A. o en otras futuras que pudiera realizar tanto sea los buques propiedad de MARITIMA PEREGAR S.A. o arrendado, sin perjuicio de tener asimismo los demás derechos que le corresponden por Ley, en cuanto a la ocupación efectiva y la subrogación.

2º) Que, cualquier cambio de buque debe de ser comunicado por la empresa a la representación del personal de flota convocando a ésta para examinar y garantizar que dicha circunstancia se va a realizar respetando lo acordado según el contenido del apartado anterior.

INDEMNIZACIONES

En el caso de que se produzcan rescisiones o resoluciones de contratos de trabajo en virtud de autorización administrativa o por sentencia judicial (salvo en los casos de despidos por causas disciplinarias declarado procedente) la indemnización a percibir por el trabajador será de 45 días de salario real anual, por año de servicio a la empresa, prorrateándose por meses los períodos inferiores a un año. Este artículo es aplicable a todos los tripulantes sin exclusión alguna,

PAGOS DE LOS ATRASOS DEL CONVENIO

La revisión del 0'60 perteneciente al año 2004 y los atrasos devengados en este convenio por su carácter retroactivo desde primeros de Enero de 2005, se cobrarán antes de primeros de Junio del presente año.

TABLAS SALARIALES CONVENIO COLECTIVO 2005

CATEGORÍAS	SALARIO BASE X 14	GRATIF. MANDO	FORTEFAIT POR DÍA	V. HORAS EXTRAS	PLUS RADIO	PLUS MTO. MAQUINAS	INCEN TIVOS	PLUS CONV.	PLUS GUARDIA	PRIMA PRODUCT.
Capitán	2.349,03	167,78	19,22	22,86	67,11	-	-	48,97	15,79	3,02
Jefe Máquinas	2.304,13	133,65	19,22	22,86	-	160,00	-	48,97	15,79	3,02
1º Oficial Puente	1.918,58	-	16,37	19,23	67,11	-	-	48,97	15,79	3,02
1º Oficial Máquinas	1.918,58	-	16,37	19,23	-	120,00	-	48,97	15,79	3,02
2º Oficial Puente	1.713,42	-	14,23	17,13	67,11	-	-	48,97	15,79	3,02
2º Oficial Máquinas	1.713,42	-	14,23	17,13	-	110,00	-	48,97	15,79	3,02
Contramaestre	939,62	-	9,73	9,03	-	-	-	48,97	15,79	2,69
Cocinero	939,62	-	17,02	9,03	-	-	212,93	48,97	15,79	2,69
Calderero	939,62	-	11,57	9,03	-	100,00	131,26	48,97	15,79	2,69
Engrasador	926,19	-	11,57	8,72	-	90,00	131,26	48,97	15,79	2,69
Mecamar	912,78	-	9,73	8,38	-	-	-	48,97	15,79	2,69
Marinero	899,34	-	9,73	8,05	-	-	-	48,97	15,79	2,69
Camarero	899,34	-	9,73	8,05	-	-	162,42	48,97	15,79	2,69

ANTIGÜEDAD.- 5% sobre el Salario Base por cada tres años (3) de permanencia en la Empresa.

GRATIFICACIÓN MANDO.- El concepto reseñado de devengo mensual, gratifica el desempeño de dirección del puesto de trabajo, cuyo 60% de su valor será recibido durante el disfrute de vacaciones.

FORFAIT DE HORAS EXTRAORDINARIAS.- Su asignación es por día de embarque para supuestos de fuerza mayor no previsible en la actividad en la mar, conforme al artículo 17 del presente convenio de flota.

INCENTIVO.- El concepto incentivo retribuye exclusivamente el ejercicio de la actividad profesional del puesto de trabajo asignado.

MINISTERIO DE TRABAJO

Y ASUNTOS SOCIALES

INSPECCIÓN PROVINCIAL DE TRABAJO Y
SEGURIDAD SOCIAL MELILLA

EDICTO

950.- Referencia: INSPECCIÓN PROVINCIAL DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL DE MELILLA (SANCIONES). EXPEDIENTE NÚM. AIE. 156/04. RECURRENTE MOHAMED MOHAMED AMAR .NIF 45294429-T. DOMICILIO. C/. CERVERA 2. MELILLA.

No habiendo sido posible la entrega en el domicilio indicado por el interesado de la comunicación que textualmente dice:

"Cursado a la Subdirección General de Recursos, con fecha 28 de enero del corriente año, el Recurso de Alzada presentado por Vd. en el expediente de referencia (AIE- 156/04), por escrito de fecha 8 de los corrientes (entrado en esta Inspección el 15) la citada Subdirección nos remite oficio ordenando se le requiera para que, en el plazo de diez días, acredite la representación con la que pretende comparecer en el citado expediente (Administrador, representante legal o lo que fuere", ya que no figura en el escrito.

Por tanto, dispone Vd. de dicho plazo de diez días a partir del siguiente al de la recepción del presente escrito para acreditar documentalmente ante esta Inspección Provincial su relación con la Mercantil PROVISIONES ALIMENTARIAS MELILLA S.L."

Para que surta los efectos de notificación, de conformidad con lo prevenido en el Art. 59.5 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del PAC, firmo el presente Edicto en Melilla a 5 de mayo de 2005, significando al interesado que dispone de diez días a partir del siguiente a la publicación del mismo para acreditar la representación a la que la comunicación arriba citada se refiere.

El Secretario General.

Juan Antonio López Jiménez.

TESORERÍA GENERAL

DE LA SEGURIDAD SOCIAL

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE MELILLA

EDICTO

CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

951.- Habiendo sido imposible la notificación por otros medios a D. Karim Charrik, (N.I.E. 0X1527168-Z y NAF 351003589506) por medio de la presente se comunica que con fecha 26/04/2005 se dictó la resolución que a continuación se transcribe:

Esta Administración de la Tesorería General de la Seguridad Social ha resuelto formalizar su baja de oficio en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos con efectos del día 30/04/05 en base a los siguientes:

HECHOS

Comunicación de fecha 22/04/05 del Servicio Técnico de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Melilla, por la que se informa que del seguimiento individualizado de los trabajadores del Régimen Especial de Autónomos que mantienen deudas con la Seguridad Social y que además no reciben las correspondientes notificaciones por resultar desconocidos, se desprende que han dejado de concurrir en usted las condiciones necesarias para estar incluido en el campo de aplicación de dicho Régimen Especial de la Seguridad Social.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Es competente para efectuar la baja de oficio esta Administración conforme al artículo 29 del Reglamento General sobre Inscripción de Empresas y Afiliación Altas, Bajas y Variaciones de Datos de Trabajadores en la Seguridad Social, aprobado por Real Decreto 84/1996 de 26 de enero (B.O.E. de 27/02/96).

La baja del trabajador producirá efectos desde el cese en la actividad por cuenta propia, de acuerdo con lo determinado en los artículos 35.2 y 47.3 del mencionado Reglamento General.

Contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante el Director Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su notificación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de diciembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. del día 27).

El Director de la Administración

El Jefe de Area. Francisco José Nieto Bueno.

TESORERÍA GENERAL
DE LA SEGURIDAD SOCIAL
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE MELILLA

EDICTO

CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

952.- Habiendo sido imposible la notificación por otros medios a D. Juan Carlos Rey Vázquez, (D.N.I. 45.280.806-Q y NAF 520005231406) por medio de la presente se comunica que con fecha 26/04/2005 se dictó la resolución que a continuación se transcribe:

Esta Administración de la Tesorería General de la Seguridad Social ha resuelto formalizar su baja de oficio en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos con efectos del día 30/04/05 en base a los siguientes:

HECHOS

Comunicación de fecha 22/04/05 del Servicio Técnico de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Melilla, por la que se informa que del seguimiento individualizado de los trabajadores del Régimen Especial de Autónomos que mantienen deudas con la Seguridad Social y que además no reciben las correspondientes notificaciones por resultar desconocidos, se desprende que han dejado de concurrir en usted las condiciones necesarias para estar incluido en el campo de aplicación de dicho Régimen Especial de la Seguridad Social.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Es competente para efectuar la baja de oficio esta Administración conforme al artículo 29 del Reglamento General sobre Inscripción de Empresas y Afiliación Altas, Bajas y Variaciones de Datos de Trabajadores en la Seguridad Social, aprobado por Real Decreto 84/1996 de 26 de enero (B.O.E. de 27/02/96).

La baja del trabajador producirá efectos desde el cese en la actividad por cuenta propia, de acuerdo con lo determinado en los artículos 35.2 y 47.3 del mencionado Reglamento General.

Contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante el Director Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su notificación, todo ello de conformidad con lo dispues-

to en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de diciembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. del día 27).

El Director de la Administración

El Jefe de Area. Francisco José Nieto Bueno.

TESORERÍA GENERAL
DE LA SEGURIDAD SOCIAL
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE MELILLA

EDICTO

CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

953.- Habiendo sido imposible la notificación por otros medios a D. Mustafa Mohamed Amar Assamir, (D.N.I. 45.291.552-K y NAF 080530477666) por medio de la presente se comunica que con fecha 26/04/2005 se dictó la resolución que a continuación se transcribe:

Esta Administración de la Tesorería General de la Seguridad Social ha resuelto formalizar su baja de oficio en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos con efectos del día 30/04/05 en base a los siguientes:

HECHOS

Comunicación de fecha 22/04/05 del Servicio Técnico de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Melilla, por la que se informa que del seguimiento individualizado de los trabajadores del Régimen Especial de Autónomos que mantienen deudas con la Seguridad Social y que además no reciben las correspondientes notificaciones por resultar desconocidos, se desprende que han dejado de concurrir en usted las condiciones necesarias para estar incluido en el campo de aplicación de dicho Régimen Especial de la Seguridad Social.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Es competente para efectuar la baja de oficio esta Administración conforme al artículo 29 del Reglamento General sobre Inscripción de Empresas y Afiliación Altas, Bajas y Variaciones de Datos de Trabajadores en la Seguridad Social, aprobado por Real Decreto 84/1996 de 26 de enero (B.O.E. de 27/02/96).

La baja del trabajador producirá efectos desde el cese en la actividad por cuenta propia, de acuerdo con lo determinado en los artículos 35.2 y 47.3 del mencionado Reglamento General.

Contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante el Director Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su notificación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de diciembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. del día 27).

El Director de la Administración

El Jefe de Area. FRancisco José Nieto Bueno.

MINISTERIO DE JUSTICIA

JUZGADO DE 1.ª INSTANCIA NÚM. 4

PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN HIPOTECARIA
103/05 SOBRE OTRAS MATERIAS

EDICTO

954.- D. MIGUEL MANUEL BONILLA POZO Secretario del Juzgado de Primera Instancia nº 4 de Melilla.

HAGO SABER: Que en el proceso de ejecución seguido en dicho Juzgado con el nº 103/2005 a instancia de BANCO POPULAR ESPAÑOL S.A. contra YAHIA MIMUN MOHAMED, FADMA EL HADAOU, se ha acordado sacar a pública subasta, por un plazo de veinte días, los bienes que, con su precio de tasación se enumeran a continuación:

BIENES QUE SE SACAN A SUBASTA

Y SU VALORACIÓN:

URBANA: Vivienda unifamiliar de tres plantas sita en c/. Álvarez Castro nº 19 de Melilla. Tiene una superficie construida de 188 metros cuadrados, de los cuales 66 metros Cuadrados corresponden a la planta baja, 66 metros cuadrados corresponden a planta primera y 56 metros cuadrados a la planta segunda; todas las plantas se comunican entre sí por escalera interior. La edificación ocupa la totalidad del solar sobre el que se asienta esto es, 66 metros cuadrados. Linda derecha: con finca en la c/. Álvarez de Castro nº 21, izquierda con C/. Miguel Villanueva y fondo con finca Miguel Villanueva nº 12.

Inscrita en el Registro de la Propiedad de Melilla al tomo 504, libro 503, folio 99 finca 5.397.

Dicha finca se encuentra valorada en NOVENTA MIL EUROS.

La subasta tendrá lugar en la sede de este Juzgado sito en TORRES V CENTENARIO, TORRE NORTE 5ª PLANTA, el día VEINTINUEVE DE JULIO a las DIEZ.

CONDICIONES DE LA SUBASTA

1. - Los licitadores deberán cumplir los siguientes requisitos:

1º.- Identificarse de forma suficiente.

2º. -Declarar que conocen las condiciones generales y particulares de la subasta.

3º.- Presentar resguardo de que han depositado en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones de este Juzgado en la entidad BANESTO, cuenta nº 3002, o de que han prestado aval bancario por el 30 por 100 del valor de tasación de los bienes. Cuando el licitador realice el depósito con cantidades recibidas en todo o en parte de un tercero, se hará constar así en el resguardo a los efectos de los dispuesto en el apartado 2 del artículo 652 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil.

2.- Sólo el ejecutante podrá hacer postura reservándose la facultad de ceder el remate a un tercero.

3.- Desde el anuncio de la subasta hasta su celebración podrán hacerse posturas por escrito en sobre cerrado y con las condiciones expresadas anteriormente.

4.- Cuando la mejor postura sea igual o superior al 70 por 100 del avalúo, se aprobará el remate a favor del mejor postor. Si fuere inferior, se estará a lo previsto en el artículo 670 de la LECn.

5.- La certificación registral está de manifiesto en la Secretaría de este Juzgado.

6.- Las cargas o gravámenes anteriores, si los hubiere, al crédito del actor, continuarán subsistentes, y que por el sólo hecho de participar en la subasta, el licitador los admite y acepta quedar subrogado en la responsabilidad derivada de aquéllos, si e remate se adjudicare a su favor.

- No consta en el proceso si el inmueble que se subasta se encuentra o no ocupado por personas distintas del ejecutado.

- Si por fuerza mayor, causas ajenas al Juzgado o por error se hubiere señalado un Domingo o día festivo y no pudiera celebrarse la subasta en el día y hora señalados, se entenderá que se celebrará al siguiente día hábil.

En Melilla, a 4 de mayo de 2005.

El Secretario Judicial.

Miguel Manuel Bonilla Pozo.

JUZGADO CONTENCIOSO

ADMINISTRATIVO NÚN. 1

EDICTO

955.- DON ANTONIO MARÍN GARCÍA, SECRETARIO JUDICIAL CON DESTINO EN EL JUZGADO DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO N° UNO DE MELILLA.

HAGO SABER: Que en el recurso contencioso administrativo seguido en este Juzgado bajo el número 159/05, por los trámites del Procedimiento Abreviado, sobre extranjería (expulsión del territorio nacional), a instancia de D. ADRIANE KAMUA, contra la DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN MELILLA, se ha dictado Auto con fecha 13 de Mayo de 2005, que contiene la siguiente parte dispositiva:

"Se decreta el archivo de las presentes actuaciones, por no haberse personado la parte actora en este Juzgado, dentro de plazo legal. Sin costas.

Notifíquese ésta resolución al recurrente mediante Edicto que se publicará en el Boletín Oficial de la Ciudad, dado que el mismo se encuentra en ignorado paradero.

Firme esta resolución, líbrese testimonio de la misma a la Administración demandada a efectos de constancia.

Contra la presente resolución cabe interponer recurso de apelación ante ese Juzgado en el plazo de QUINCE DÍAS siguientes al de su notificación.

Y para que sirva de notificación en legal forma a D. ADRIANE KAMUA, en ignorado paradero, expido el presente para su inserción en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de la Ciudad.

En Melilla, a 13 de mayo de 2005.

El Secretario Judicial. Antonio Marín García.

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

CONSEJERÍA DE HACIENDA, CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO ANUNCIO

956.- El Consejo de Gobierno, en sesión ejecutiva extraordinaria celebrada el día 18 pasado, acordó, entre otros, aprobar propuesta del Excmo. Sr. Consejero de Hacienda, ,Contratación y Patrimonio, que dice literalmente lo que sigue:

"El Consejo de Gobierno, en sesión de 15 de abril último, aprobó los correspondientes Pliegos de Condiciones para la enajenación mediante subasta de nueve locales del Mercado Central con facha,da a la C/. García Cabrelles.

En la cláusula séptima de cada uno de los respectivos Pliegos de Condiciones, bajo el epígrafe "Condiciones especiales", se dice: "Se reconocen los derechos de tanteo y retracto a los ocupantes de otros locales del citado Mercado que, por algún motivo justificado, deseen abandonarlo, y a los titulares de establecimientos de alimentación sitos en edificios que hayan sido declarados en ruina en el sector".

Con el fin de aclarar el contenido de dicha cláusula y su alcance y evitar problemas futuros, VENGO EN PROPONER AL CONSEJO DE GOBIERNO se haga saber lo siguiente:

1º.- Los licitadores facultados para ejercer los derechos de tanteo y retracto deberán incluir en el sobre de documentación general los siguientes datos:

.Licencia del local o locales que actualmente ocupan en el interior del Mercado y motivos por los que ejercen el derecho de tanteo.

.Licencia del establecimiento del edificio declarado en ruina y acuerdo de dicha declaración.

2º.- Igualmente, deberán aclarar, en su caso, el local o los locales sobre los que piensan ejercer los referidos derechos.

3º.- En el caso de que no se haga dicha aclaración, inmediatamente después de abiertas las proposiciones económicas de los licitadores admitidos, se requerirá a los presentes para que, si están facultados para ello, ejerciten el derecho de tanteo sobre el local o locales que prefieran.

4º.- En el caso de empate en las proposiciones, se abrirá licitación verbal entre quienes las hubieren firmado, por pujas a la llana, durante quince minutos, y si, transcurrido ese tiempo subsistiese el empate, se decidirá por sorteo la adjudicación.

5º.- La adjudicación definitiva solamente podrá ser referida a un solo local".

Lo que se hace público para conocimiento en general.

Melilla, 23 de mayo de 2005.

El Secretario del Consejo.

José Antonio Jiménez Villoslada.