



BOLETIN OFICIAL

DE LA CIUDAD DE MELILLA

Año LXXIX

-

Viernes 13 de Mayo de 2005

-

Número 4.190

Edita: Consejería de Presidencia y Gobernación
Plaza de España, s/n. 52001 - MELILLA
Imprime: COOPERATIVA GRÁFICA MELILLENSE
www.melilla.es - correo: boletin@melilla.es

Teléfono 95 269 92 66
Fax 95 269 92 48
Depósito Legal: ML 1-1958
ISSN: 1135 - 4011

SUMARIO

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

Consejería de Presidencia y Gobernación

862.- Convenio de colaboración entre la CAM y Cáritas Interparroquial de Melilla para la realización del programa "Erradicación de la Pobreza".

863.- Convenio de colaboración entre la CAM y Cáritas Interparroquial de Melilla para la realización del programa "Intervención Social con Necesitados".

864.- Convenio de colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la CAM y la Congregación de Religiosas "Esclavas de la Inmaculada Niña" para el programa Escuela Infantil Curso 2005/2006.

865.- Addenda primera al Convenio de colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, el Centro Asistencial y la Comunidad Israelita de Melilla para el desarrollo del programa de Mejora de la Atención Residencial del Colectivo de Tercera Edad de la Comunidad en Régimen Residencial y Domiciliario del Uno de Julio de Dos Mil Cuatro.

866.- Addenda tercera al Convenio de colaboración entre la Ciudad Autónoma de Melilla y la Junta Provincial de Melilla de la Asociación Española Contra el Cáncer de 2 de enero de 2004.

867.- Convenio de colaboración entre el Centro Asistencial de Melilla y la Consejería de Bienestar Social y Sanidad para la Atención de Menores no Acompañados y Socialmente Desfavorecidos.

868.- Convenio de colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la CAM y la Asociación de Hogares para Niños Privados de Ambiente Familiar Nuevo Futuro para la ejecución del Proyecto de Hogar Funcional de Acogida de Niños/as Tutelados/as por la citada Entidad Pública, con Problemas Sociofamiliares.

869.- Convenio de colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la CAM y la Asociación sin Ánimo de Lucro "Proyecto Joven" para el Programa de Ejecución de Medidas Impuestas por los Jueces de Menores en Régimen de Internamiento.

870.- Convenio de colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la CAM para el Programa de Acogimiento y la Atención Residencial de Menores (Niñas) Socialmente Desfavorecidas a través de un Centro de Acogida Temporal.

871.- Convenio de colaboración entre la Fundación de Asistencia al Drogodependiente (Organismo Autónomo de la Ciudad Autónoma de Melilla) y la Cruz Roja Española en la Ciudad de Melilla.

872.- Convenio del Instituto de Mayores y Servicios Sociales con el Excmo. Ayuntamiento de la Ciudad Autónoma de Melilla.

873.- Prórroga del Convenio firmado el 7 de mayo de 1997 entre el Instituto de Mayores y Servicios Sociales (IMSERSO), la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP) y el Ayuntamiento de la Ciudad Autónoma de Melilla, para el desarrollo de un Proyecto de Teleasistencia Domiciliaria durante el ejercicio económico del año 2005.

874.- Prórroga del Concierto suscrito entre el Instituto de Mayores y Servicios Sociales (IMSERSO) y la Ciudad Autónoma de Melilla, para la reserva y ocupación de 30 plazas de internado y 20 de media pensión en el CAMP "Francisco Gámez Morón".

Consejería de Hacienda, Contratación y Patrimonio - Contratación

875.- Información relativa al anuncio n.º 835 publicado en el BOME n.º 4189 de fecha 10 de mayo de 2005 sobre expediente para la adquisición de un vehículo bomba urbana ligera con destino al Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamentos de la Ciudad Autónoma de Melilla.

876.- Información relativa al anuncio n.º 834 publicado en el BOME n.º 4189 de fecha 10 de mayo de 2005 sobre expediente para la adquisición de un vehículo bomba nodriza ligera con destino al Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamentos de la Ciudad Autónoma de Melilla.

877.- Información relativa al anuncio n.º 832 publicado en el BOME n.º 4189 de fecha 10 de mayo de 2005 sobre expediente para la adquisición de un vehículo bomba ligera rural con destino al Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamentos de la Ciudad Autónoma de Melilla.

878.- Información relativa al anuncio n.º 833 publicado en el BOME n.º 4189 de fecha 10 de mayo de 2005 sobre expediente para la adquisición de un vehículo de útiles y herramientas con destino al Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamentos de la Ciudad Autónoma de Melilla.

879.- Rectificación de error del anuncio n.º 749 publicado en el BOME 4185 de fecha 26 de abril de 2005 sobre expediente de remodelación de Jardinería y Riesgos del Parque Forestal La Granja.

880.- Orden n.º 1938 de fecha 11 de mayo de 2005 sobre anulación adjudicación del contrato de limpieza y mantenimiento del tanatorio y sus instalaciones (aire acondicionado) así como de la conservación del horno crematorio del Cementerio Municipal de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Consejería de Administraciones Públicas

Secretaría Técnica

881.- Bases de la convocatoria para la provisión de dos plazas de Agentes Tributarios, por el procedimiento de concurso oposición libre.

Consejería de Fomento

Dirección General Arquitectura y Urbanismo

882.- Notificación orden de inicio de expediente de declaración de ruina técnica del inmueble sito en la calle Hermanos Canovaca, n.º 4, a la propietaria D.ª María Martín Fernández.

883.- Notificación orden de reparaciones a D. Antonio Estrada García, propietario del inmueble sito en Carretera de la Purísima, Finca El Limonar.

884.- Notificación orden de reparaciones a D.ª

Mehjouba Mellouki, ocupante del inmueble sito en la calle Gral. Marina, n.º 3 - 4.

885.- Notificación orden de reparaciones a D. José Luis Cuesta Salvador, ocupante del inmueble sito en calle Cádiz, n.º 21 - bajo.

Consejería de Medio Ambiente - Sección Técnica de Protección de Ambiente Urbano

886.- Notificación a D. Armando Fernández Ruiz.

Consejería de Bienestar Social y Sanidad Instalaciones Agroalimentarias

887.- Notificación a D. Hosma Hamed Mohamed.

Consejería de Medio Ambiente

Industria y Energía

888.- Información pública relativa a instalación eléctrica solicitada por Gaselec, S.A., AT-289/05.

889.- Información pública relativa a instalación eléctrica solicitada por Gaselec, S.A., AT-285/05.

MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES

PÚBLICAS

Delegación del Gobierno

Secretaría General

890.- Notificación a D. Mohamed M'hamed Kaddur de expediente administrativo sancionador 660/04.

MINISTERIO DE TRABAJO

Y ASUNTOS SOCIALES

Tesorería General de la Seguridad Social

Dirección Provincial de Melilla

891.- Notificación a D. Antonio Gil Carmona y otros.

892.- Notificación relación deudores a Francisco Guevara Bernabé y otros.

893.- Notificación de resolución a D. Miguel Ramón González Antonio.

MINISTERIO DE JUSTICIA

Juzgado de Instrucción n.º 5

894.- Notificación a D.ª Rafika El Korfi en Ejecutoria número 111/2004.

895.- Notificación de sentencia a D. Hassan El Attar en Juicio de Faltas n.º 275/2005.

896.- Notificación a D.ª Aicha Kahliui en ejecutoria 109/2004.

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y GOBERNACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL

862.- Con fecha 14 de abril del año 2005 se ha firmado Convenio de colaboración entre la CAM y Caritas Interparroquial de Melilla para la realización del programa "Erradicación de la pobreza".

De conformidad con lo previsto en el artículo 8.2 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se procede a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 9 de mayo de 2005.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Gobernación. Juan José López Rodríguez.

**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA Y
CARITAS INTERPARROQUIAL DE MELILLA PARA LA REALIZACIÓN DEL
PROGRAMA "ERRADICACIÓN DE LA POBREZA".**

En Melilla, a catorce de abril de dos mil cinco.

REUNIDOS

De una parte, la Excm. Sra. Doña María Antonia Garbín Espigares, Consejera de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla, por Decreto del Presidente, núm. 79, de 19 de junio de 2003 (BOME extraordinario núm. 9 de 20 de junio), debidamente facultada para este acto por Decreto del Consejo de Gobierno de atribución de competencias de 1 de febrero de 2005 (BOME núm. 4164, de 11 de febrero).

De otra D. Joaquín González Molero, con DNI 45.248.922 X Director de Cáritas Interparroquial de Melilla con CIF Q 1100202 i, mediante nombramiento del Sr. Obispo de Málaga con fecha 05 de enero de 2004, autorizada para la suscripción del presente convenio por el artículo 20 de los Estatutos de Cáritas Diocesanas de Málaga.

Ambas partes se reconocen con capacidad y representación suficiente para la firma del presente Convenio y, en consecuencia

EXPONEN

PRIMERO.- Que, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21.1.18 de la Ley Orgánica 2/1995 de 13 de marzo de Estatuto de Autonomía, la Ciudad de Melilla tiene competencias en materia de Asistencia Social, en cuanto a las facultades de administración, inspección y sanción, así como la potestad reglamentaria dentro del marco de la legislación general del Estado.

La red básica de Servicios Sociales contempla el fomento de la solidaridad: Cooperación social, fomentando la acción social comunitaria y promoviendo la organización y coordinación, garantía de eficacia, y apoyando los programas e intervenciones basados en la cooperación o acción social solidaria.

En base al marco de referencia señalado y como actividad enmarcada en los programas de erradicación de la pobreza que desarrolla la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, la Entidad Cáritas Interparroquial de Melilla ha presentado un proyecto de intervención social integral para llevar a cabo a través de Cáritas Interparroquial.

SEGUNDO.- Que Cáritas Interparroquial de Melilla es una organización sin ánimo de lucro y el objeto de su actividad es de tipo benéfico asistencial, por lo que la Consejería de Bienestar Social y Sanidad considera acorde con su política de ayudas establecer el presente Convenio para el mejor desarrollo de tales fines. A tal efecto, esta Entidad desarrolla su labor con personas y familias desfavorecidas desde 1963, teniendo como finalidad mejorar la calidad de vida de estos, abarcando dentro de su campo de actuación familias: menores, tercera edad, transeúntes, enfermos e inmigrantes.

TERCERO.- Que, en informe emitido por la Trabajadora Social responsable de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de 9 de marzo de 2005 se concreta que este convenio de colaboración deviene del Programa de erradicación de la pobreza del año 2004 para el desarrollo de un programa de intervención social integral con 71 familias residentes en los distritos atendidos por la Parroquia de San Agustín, desarrollando Cáritas su labor con personas y familias desfavorecidas, teniendo como finalidad mejorar la calidad de vida de estos, abarcando dentro de su campo de actuación a familias, menores, tercera edad, transeúntes, enfermos e inmigrantes. Evaluando positivamente dicho programa en cuanto ha tenido una gran repercusión dentro de la población a la que ha ido dirigida, contribuyendo a mejorar su integración social, laboral y desarrollo personal. Asimismo, y analizando las necesidades detectadas en otras zonas de nuestra Ciudad y en base a la experiencia del pasado año, se insta a ampliar nuestro campo de actuación y aplicar este tipo de programas en otros distritos.

Por todo lo anterior, ambas partes acuerdan establecer el presente convenio de colaboración con arreglo a las siguientes

CLÁUSULAS

Primera.- Objeto.- El objeto del presente Convenio es la realización del programa denominado "Erradicación de la Pobreza". El proyecto de intervención iría dirigido a 120 familias (80 de la Parroquia de San Agustín y 40 distribuidas en el Distrito IV de la ciudad de Melilla) que precisan de una integración social, laboral y desarrollo personal, realizándose con ellas una labor preventiva, de apoyo y de inserción en las áreas de salud, trabajo, educación, mediación familiar, socialización y economía domestica, entre otros.

Segunda.- Compromisos asumidos por la Ciudad Autónoma de Melilla.- La Ciudad Autónoma de Melilla en relación con el presente Convenio, asume el compromiso de abono, en concepto de financiación del programa la cantidad máxima anual de **TREINTA Y DOS MIL DOSCIENTOS CATORCE EUROS CON DIECIOCHO CÉNTIMOS (32.214,18 €)**. Dicha aportación se abonará con cargo a la partida presupuestaria 2005 05 41200 22105, Retención de Crédito, número de operación 200500003719, de 25 de enero de 2005.

Tercera.- Compromisos asumidos por Cáritas Interparroquial de Melilla.

Los compromisos asumidos por Cáritas Interparroquial de Melilla. son los que a continuación se relacionan:

1. Cubrir las necesidades básicas de las familias a través de prestaciones que se determinarán en función del número de miembros de la unidad de convivencia y la gravedad en las necesidades detectadas, con el fin último de conseguir que adquieran cierta autonomía económica.
2. Educar en las diferentes áreas que se detecten como deficitarias: sanitarias, laboral y formación, concienciación en la responsabilidad ante una actividad laboral, apoyo en la búsqueda de empleo, escolar, vivienda, educar en hábitos de vida normalizados, etc.
3. Apoyo y mediación en situaciones familiares conflictivas.
4. Contacto y coordinación con las diferentes instituciones y organismos que trabajan en el área social para evitar duplicidades y como forma de colaboración para un mayor beneficio en las familias.
5. Favorecer la integración social de todas las personas con las que se trabaja a través de la información y el desarrollo de habilidades personales.
6. **La rendición de cuenta de las cantidades aplicadas al programa y abonadas en concepto de financiación del mismo, en este concepto se incluirán los gastos derivados del coste del programa relativos a:**

- a) Materiales, (gastos de farmacia, prestaciones gastos mensuales, prestaciones destinadas a cubrir equipamiento y mobiliario básico de vivienda, prestaciones destinadas a cubrir necesidades básicas, etc.).

Cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de 12.000 euros en el supuesto de suministro de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, la entidad, conforme a lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contracción del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que, por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la firma del presente.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

- b) Personal: 1 auxiliar administrativo contratado a media jornada.

Será obligación de la Asociación la rendición de cuentas aplicadas al programa y abonadas en concepto de gastos de personal, en este concepto se incluirán los gastos derivados del pago de retribuciones al personal de la entidad vinculada al programa mediante contrato laboral eventual, se incluirá como gastos de personal las cuotas de seguros sociales a cargo de la entidad del personal afectado al programa. Entre la documentación que debe aportarse se encontrará la siguiente:

- Copia del Contrato laboral
- Copia del Convenio colectivo de aplicación
- Recibo de nómina, que deberá contener: nombre, apellido y NIF del trabajador/a categoría profesional, número de afiliación a la Seguridad Social, conceptos retributivos, firma del trabajador/a, firma y sello de la empresa, etc.
- Boletines acreditativos de la cotización a la Seguridad Social (TC1, TC2)
- Impresos 110 y 190 de ingresos por retenciones al IRPF.

Cuarta. Vigencia.- El presente convenio de colaboración extenderá su vigencia desde el día 1 de enero de 2005 y su duración será de un año natural, siendo susceptible de prórrogas anuales, salvo denuncia expresa de cualquiera de las partes, con una antelación mínima de un mes antes de la finalización de su vigencia o de cada una de sus prórrogas, dejando a salvo la disponibilidad de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas de las mismas en el ejercicio correspondiente. La cuantía económica podrá, previa solicitud motivada de la Entidad, en su caso, incrementarse en el I.P.C. anual

Quinta. Financiación.- La aportación económica anual por parte de la Ciudad Autónoma de Melilla a que hace referencia la cláusula segunda del presente convenio, se abonará, mediante un único pago, por importe de **TREINTA Y DOS MIL DOSCIENTOS CATORCE EUROS CON DIECIOCHO CENTIMOS (32.214,18 €)** que se hará efectivo al inicio de la vigencia del presente, con cargo a la partida 2005 05 41200 22105, Retención de Crédito, número de operación 200500003719, de 25 de enero de 2005. A justificar.

Sexta. Causas de Extinción.- El incumplimiento por cualquiera de las partes de las cláusulas del presente Convenio, será causa de extinción del mismo. También será causa de resolución el mutuo acuerdo y la imposibilidad sobrevenida de cumplir las actividades descritas.

Séptima. Régimen Jurídico.- El presente Convenio se encuentra excluido del ámbito de aplicación del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por R. D. Legislativo 2/2000, de 16 de junio, conforme a lo establecido en el artículo 3.1 d) de dicho texto legal e

incluido en el de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, conforme a lo dispuesto en su artículo 3.1.b)

Octava.- Interpretación.- Cualquier duda en la interpretación del convenio será resuelta, previo informe de la Dirección General de Servicios Sociales, por los signatarios del presente, de común acuerdo.

Décima. Jurisdicción competente.- Las cuestiones litigiosas que puedan surgir sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos del presente Convenio, serán sometidas a la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Y en prueba de conformidad, se firma por las partes, por triplicado ejemplar y a un sólo efecto, en el lugar y fecha que consta en su encabezamiento.

Por la Ciudad Autónoma de Melilla

La Consejera de Bienestar Social y Sanidad. M.^a Antonia Garbín Espigares.

Por Caritas Interparroquial de Melilla.

El Director. Joaquín González Molero.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y GOBERNACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL

863.- Con fecha 14 de abril del año 2005 se ha firmado Convenio de colaboración entre la CAM y Cáritas Interparroquial de Melilla para la realización del programa "Intervención social con necesitados".

De conformidad con lo previsto en el artículo 8.2 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se procede a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 9 de mayo de 2005.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Gobernación. Juan José López Rodríguez.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA Y CARITAS INTERPARROQUIAL DE MELILLA PARA LA REALIZACIÓN DEL PROGRAMA "INTERVENCIÓN SOCIAL CON NECESITADOS".
--

En Melilla, a catorce de abril de dos mil cinco.

REUNIDOS

De una parte, la Excm. Sra. Doña María Antonia Garbín Espigares, Consejera de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla, por Decreto del Presidente, núm. 79, de 19 de junio de 2003 (BOME extraordinario núm. 9 de 20 de junio), debidamente facultada para este acto por Decreto del Consejo de Gobierno de atribución de competencias de 1 de febrero de 2005 (BOME núm. 4164, de 11 de febrero).

De otra D. Joaquín González Molero, con DNI 45.248.922 X Director de Cáritas Interparroquial de Melilla con CIF Q 1100202 i, mediante nombramiento del Sr. Obispo de Málaga con fecha 05 de enero de 2004, autorizada para la suscripción del presente convenio por el artículo 20 de los Estatutos de Cáritas Diocesanas de Málaga.

Ambas partes se reconocen con capacidad y representación suficiente para la firma del presente Convenio y, en consecuencia

EXPONEN

PRIMERO.- Que, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21.1.18 de la Ley Orgánica 2/1995 de 13 de marzo de Estatuto de Autonomía, la Ciudad de Melilla tiene competencias en materia de Asistencia Social, en cuanto a las facultades de administración, inspección y sanción, así como la potestad reglamentaria dentro del marco de la legislación general del Estado.

La red básica de Servicios Sociales contempla el fomento de la solidaridad: Cooperación social, fomentando la acción social comunitaria y promoviendo la organización y coordinación, garantía de eficacia, y apoyando los programas e intervenciones basados en la cooperación o acción social solidaria, y la Entidad Cáritas Interparroquial de Melilla presentó el pasado 1 de marzo de 2005, un proyecto de intervención social integral para la Intervención Social con necesitados, que se integra en dicho marco.

SEGUNDO.- Que Cáritas Interparroquial de Melilla es una organización sin ánimo de lucro y el objeto de su actividad es de tipo benéfico asistencial, por lo que la Consejería de Bienestar Social y Sanidad considera acorde con su política de ayudas establecer el presente Convenio para el mejor desarrollo de tales fines. A tal efecto, esta Entidad desarrolla su labor con personas y familias desfavorecidas desde 1963, teniendo como finalidad mejorar la calidad de vida de estos, abarcando dentro de su campo de actuación familias: menores, tercera edad, transeúntes, enfermos e inmigrantes.

TERCERO.- Que, visto informe de la Trabajadora Social responsable de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de 9 de marzo de 2005, con el VºBº de la Directora General de Servicios Sociales, se pone de manifiesto la labor desempeñada por Cáritas Interparroquial de Melilla, lo que hace aconsejable la firma de un Convenio que garantice el proyecto de Intervención social con necesitados, teniendo como finalidad mejorar la calidad de vida de estos, abarcando dentro de su campo de actuación a familias, menores, tercera edad, transeúntes enfermos e inmigrantes. El tipo de población al que va dirigido son individuos y familias que por sus circunstancias legales no pueden ser atendidos por los servicios sociales de la Ciudad

Por todo lo anterior, ambas partes acuerdan establecer el presente Convenio con arreglo a las siguientes

CLÁUSULAS

Primera. Objeto.- El objeto del presente Convenio es la realización del programa denominado "Intervención Social con Necesitados". El proyecto de intervención iría dirigido a un sector de la población que por motivos especiales, tales como matrimonios mixtos (español-marroquí) residentes ilegales por carecer de documentación española, transeúntes que se ven abocados a mendigar por carecer del visado para acceder a la península, inmigrantes de distintas nacionalidades, familias de presos circunstanciales, mendigos del entorno marroquí, etc.

Segunda. Compromisos asumidos por la Ciudad Autónoma de Melilla.- La Ciudad Autónoma de Melilla en relación con el presente Convenio, asume el compromiso de abono, en concepto de financiación del programa la cantidad máxima anual de **SEIS MIL EUROS (6.000,00 €)**. Dicha aportación se abonará con cargo a la partida presupuestaria 2005 05 41200 22105 , Retención de Crédito, número de operación 200500003238, de 21 de enero de 2005 .

Tercera. Compromisos asumidos por Cáritas Interparroquial de Melilla.

Los compromisos asumidos por Cáritas Interparroquial de Melilla. son los que a continuación se relacionan:

1. Coordinar fines y medios para hacer frente a las diferentes problemáticas y necesidades de las personas anteriormente mencionadas.

2. Satisfacción de necesidades básicas y la promoción integral de las personas afectas al programa.
3. Evitar que se llegue a situaciones de necesidad y marginación.
4. Mejorar la calidad de vida de estas personas.
5. Favorecer los medios necesarios para satisfacer las necesidades básicas de estas personas y familias ya que muchas de ellas sufren una situación muy precaria.
6. **La rendición de cuenta de las cantidades aplicadas al programa y abonadas en concepto de financiación del mismo**, en este concepto se incluirán los gastos derivados del coste del programa relativos a materiales, (gastos de farmacia, prestaciones gastos mensuales, prestaciones destinadas a cubrir equipamiento y mobiliario básico de vivienda, prestaciones destinadas a cubrir necesidades básicas, etc.).

Cuarta. Vigencia.- El presente convenio de colaboración extenderá su vigencia desde el día uno de enero de 2005 y su duración será de un año natural, siendo susceptible de prórrogas anuales, salvo denuncia expresa de cualquiera de las partes, con una antelación mínima de un mes antes de la finalización de su vigencia o de cada una de sus prórrogas, dejando a salvo la disponibilidad de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas de las mismas en el ejercicio correspondiente. La cuantía económica podrá, previa solicitud motivada de la Entidad, incrementarse, en su caso, conforme al IPC anual

Quinta. Financiación.- La aportación económica anual por parte de la Ciudad Autónoma de Melilla a que hace referencia la cláusula segunda del presente convenio, se abonará, mediante un único pago, por importe de **SEIS MIL EUROS (6.000,00 €)** que se hará efectivo al inicio de la vigencia del presente, con cargo a la partida 2005 05 41200 22105, **Retención de Crédito, número de operación 200400003238, de 21 de enero de 2005. A justificar.**

Sexta. Causas de Extinción.- El incumplimiento por cualquiera de las partes de las cláusulas del presente Convenio, será causa de extinción del mismo. También será causa de resolución el mutuo acuerdo y la imposibilidad sobrevenida de cumplir las actividades descritas.

Séptima. Régimen Jurídico.- El presente Convenio se encuentra excluido del ámbito de aplicación del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por R. D. Legislativo 2/2000, de 16 de junio, conforme a lo establecido en el artículo 3.1 d) de dicho texto legal e incluido en el de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, conforme a lo dispuesto en su artículo 3.1.b)

Octava.- Interpretación.- Cualquier duda en la interpretación del convenio será resuelta, previo informe de la Dirección General de Servicios Sociales, por los signatarios del presente, de común acuerdo.

Décima. Jurisdicción competente.- Las cuestiones litigiosas que puedan surgir sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos del presente Convenio, serán sometidas a la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Y en prueba de conformidad, se firma por las partes, por triplicado ejemplar y a un sólo efecto, en el lugar y fecha que consta en su encabezamiento.

Por la Ciudad Autónoma de Melilla

La Consejera de Bienestar Social y Sanidad. M.ª Antonia Garbín Espigares.

Por Caritas Interparroquial de Melilla.

El Director. Joaquín González Molero.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y GOBERNACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL

864.- Con fecha 6 de abril del año 2005 se ha firmado Convenio de colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la CAM y la Congregación de Religiosas "Esclavas de la Inmaculada Niña" para el programa escuela infantil curso 2005/2006.

De conformidad con lo previsto en el artículo 8.2 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se procede a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 9 de mayo de 2005.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Gobernación. Juan José López Rodríguez.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CONSEJERIA DE BIENESTAR SOCIAL Y SANIDAD DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA Y LA CONGREGACIÓN DE RELIGIOSAS "ESCLAVAS DE LA INMACULADA NIÑA" PARA EL PROGRAMA ESCUELA INFANTIL CURSO 2005/2006.

En Melilla, a 6 de Abril de dos mil cinco.

REUNIDOS

De una parte, la Excm.a Sra. Doña María Antonia Garbín Espigares, Consejera de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla, por Decreto del Presidente, núm. 79, de 19 de junio de 2003 (BOME extraordinario núm. 9 de 20 de junio), debidamente facultada para este acto por Acuerdo del Consejo de Gobierno de atribución de competencias de 18 de julio de 2003 (BOME núm. 4001 de 22 de julio).

De otra Doña Manuela Amaro Cueto, con D.N.I. 29.805.957 G Superiora de la congregación de religiosas "Esclavas de la Inmaculada Niña" de Melilla, para el trienio 2002-2006 por acuerdo del Consejo de la Delegación de España al Gobierno General (Cont.141,Dire.352.I.V.B. c pág 89) de fecha 17 Mayo 2002. Autorizada para este acto.

Ambas partes se reconocen con capacidad y representación suficiente para la firma del presente Convenio y, en consecuencia

EXPONEN

PRIMERO.- De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21.1.18 de la Ley Orgánica 2/1995 de 13 de marzo de Estatuto de Autonomía, la Ciudad de Melilla tiene competencias en materia de Asistencia Social, en cuanto a las facultades de administración inspección y sanción, así como la potestad reglamentaria dentro del marco de la legislación general del Estado.

SEGUNDO.- Que, con fecha 15 de marzo de 2005 se emite informe por parte de la Trabajadora Social responsable de Convenios de Colaboración de la Dirección General del Menor y la Familia en el que se propone la suscripción de un Convenio de colaboración con las Esclavas de Inmaculada Niña, para el mantenimiento de su Escuela Infantil en el Centro Divina Infantita de Melilla, dada la labor desempeñada por las religiosas de Esclavas de Inmaculada Niña en pro de la infancia en nuestra ciudad.

TERCERO.- Que las Religiosas de "Esclavas de Inmaculada Niña" de Melilla es una organización sin ánimo de lucro y el objeto de su actividad de tipo benéfico asistencial, por lo que la Consejería de Bienestar Social y Sanidad considera acorde con su política de ayudas establecer el presente Convenio para el mejor desarrollo de tales fines.

Por todo lo anterior, ambas partes acuerdan establecer el presente Convenio de colaboración reconociéndose mutuamente la plena capacidad jurídica y de obrar, con arreglo a las siguientes

CLÁUSULAS

Primera.- Objeto.- El objeto del presente Convenio es la regulación de la colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad y el Centro Divina Infantita de la actividad denominada "Programa Escuela Infantil curso 2005/2006".

La capacidad total de la escuela es de 60 plazas, reservándose la Consejería de Bienestar Social un total de 15 plazas para necesidades de la misma.

Las características de los menores que acudan a la Escuela Infantil serán: menores de 2 a 3 años de edad, que soliciten su plaza en el período determinado por la institución y pagen la cuota mensual correspondiente.

Segunda.- Compromisos asumidos por la Ciudad Autónoma de Melilla.-

La Ciudad Autónoma de Melilla en relación con el presente Convenio, asume el compromiso de abono, en concepto de mantenimiento y personal, de primera infancia, y para este año exclusivamente asume el gasto de obra menor necesaria para la iniciación del curso escolar en condiciones. La cantidad a abonar para esta anualidad es de **setenta y siete mil cuatrocientos cincuenta y nueve euros con veintiun céntimos (77.459,21€)**. Dicha aportación se abonará con cargo a la **partida presupuestaria 2005 0541200221 05, Retención de Crédito, número de operación 200500003238**

Tercera.- Compromisos asumidos por las Religiosas del centro Divina Infantita Melilla.

Los compromisos asumidos por Religiosas del centro son los que a continuación se relacionan: .:

1. Cubrir las necesidades básicas del Programa Escuela Infantil curso 2005/2006
2. Potenciar la autoestima, las aptitudes y valores del niño como persona.
3. Crear hábitos de higiene, alimentación y comportamiento del niño.
4. **La rendición de cuenta de las cantidades aplicadas al programa y abonadas en concepto de financiación del mismo, en este concepto se incluirán los gastos derivados del coste del programa relativos a mantenimiento de la Escuela Infantil, personal y todo tipo de gastos derivados directamente de la ejecución del programa.**
5. Realizar la obra de acceso entre uno de los aseos y un aula para facilitar el servicio según normativa exigente, y presentar la correspondiente factura de la misma.
6. Contratar para el programa el siguiente personal:
 1. Maestro especialidad Educación Infantil
 4. Educadores infantiles, Técnicos superiores en Educación Infantil, ó Aistentres Infantiles

7 . El horario del servicio será de 9 a 14h, sin perjuicio de aquellas modificaciones temporales que sirvan para el mejor funcionamiento del centro a juicio de la dirección del mismo.

La rendición de cuenta de las cantidades aplicadas al programa y abonadas en concepto de gastos de personal y de mantenimiento de la actividad que forma parte del programa, se presentará en la Consejería de Bienestar Social y Sanidad quien, una vez conformada, la remitirá a los efectos oportunos a la Consejería de Hacienda, Contratación y Patrimonio.

Dentro de los gastos de personal se incluirán los gastos derivados del pago de retribuciones al personal de la entidad vinculado al programa mediante contrato laboral eventual, se incluirán como tales las cuotas de seguros sociales a cargo de la entidad del personal afecto al programa. Entre la documentación que debe aportarse, se encontrará:

- Copia del Contrato Laboral.
- Recibo de nómina, que deberá contener: Nombre, Apellidos y NIF del trabajador /a, categoría profesional, número de afiliación a la Seguridad Social, conceptos retributivos, firma del trabajador /a, firma y sello de la empresa, etc.
- Boletines Acreditativos de Cotización a la Seguridad Social (TC1, TC 2).
- Impresos 110 y 190 de ingreso por IRPF.

En el caso de que se produzca la resolución de los contratos laborales del personal sujeto al presente convenio de colaboración, deberán justificarse mediante documentación suficiente las cantidades satisfechas a los trabajadores en concepto de liquidación de los referidos contratos.

Deberán reputarse como gastos generales, de reparación y mantenimiento ordinario, aquellos que sean necesarios para el normal funcionamiento del programa convenido, considerándose como tales los de agua, gas, teléfono, vestuario, y aquellos otros que se requieran y que tengan relación con el desarrollo del Convenio. Debiéndose aportar en los casos contemplados en el presente apartado, las oportunas facturas normalizadas con las condiciones exigibles por la normativa de aplicación.

Cuarta.- Vigencia.- El presente convenio de colaboración comenzará su vigencia el día 15 de Septiembre de 2005, hasta el 30 de Junio del 2006, siendo susceptible de prórrogas anuales, salvo denuncia expresa de cualquiera de las partes, con una antelación mínima de un mes antes de la finalización de su vigencia o de cada una de sus prórrogas, dejando a salvo la disponibilidad de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas de las mismas en el ejercicio correspondiente. La cuantía económica podrá, previa solicitud motivada de la Entidad, incrementarse conforme al I.P.C. anual

Quinta.- Financiación.- La aportación económica anual por parte de la Ciudad Autónoma de Melilla a que hacen referencia la cláusula segunda del presente convenio, se abonará, mediante un único pago, por importe de setenta y siete mil cuatrocientos cincuenta y nueve euros con veintinueve centimos (77.459,21€) que se hará efectivo al inicio de la vigencia del presente, con cargo a la partida presupuestaria 2005 054120022105 **Retención de Crédito, número 200500003238. A justificar.**

Sexta.- Causas de Extinción.- El incumplimiento por cualquiera de las partes de las cláusulas del presente Convenio, será causa de extinción del mismo. También será causa de resolución el mutuo acuerdo y la imposibilidad sobrevenida de cumplir las actividades descritas. El incumplimiento por parte del centro Divina Infantita de alguna de las Cláusulas determinará la obligación de restituir las cantidades que ya hubiera obtenido por tal fin a la Ciudad Autónoma. El incumplimiento por parte de la Ciudad Autónoma determinará el pago de los daños causados a la otra parte.

Séptima.- Régimen Jurídico.- El presente Convenio de Colaboración se halla excluido del ámbito de aplicación del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, en virtud de lo establecido en el art. 3.1. de dicho texto legal, e incluido en el de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones, conforme a lo dispuesto en su art. 3.1.b).

Octava.- Interpretación.- Cualquier duda en la interpretación del convenio será resuelta, previo informe de la Dirección General del Menor y la Familia, por los signatarios del presente, de común acuerdo.

Novena.- Jurisdicción competente.- Las cuestiones litigiosas que puedan surgir sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos del presente Convenio, serán sometidas a la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, renunciando ambas partes a cualquier otro fuero que les pudiera corresponder.

Decimo.- La Ciudad Autónoma a través de los órganos que determine podrá supervisar la acción conveniada, previo conocimiento de los responsables de la Entidad Divina Infantita.

Y en prueba de conformidad, se firma por las partes, por triplicado ejemplar y a un solo efecto, en el lugar y fecha que consta en su encabezamiento.

Por la Ciudad Autónoma de Melilla

La Consejera de Bienestar Social y Sanidad. M.^a Antonia Garbín Espigares.

Por Religiosas Esclavas Inmaculada Niña

La Superiora. Manuela Amaro Cueto.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y GOBERNACIÓN DIRECCIÓN GENERAL

865.- Con fecha 22 de febrero del año 2005 se ha firmado Addenda Primera al Convenio de colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, el Centro Asistencial y la Comunidad Israelita de Melilla para el desarrollo del programa de mejora de la atención residencial del colectivo de tercera edad de la Comunidad en régimen residencial y domiciliario del uno de julio de dos mil cuatro.

De conformidad con lo previsto en el artículo 8.2 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se procede a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 9 de mayo de 2005.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Gobernación. Juan José López Rodríguez.

ADDENDA PRIMERA AL CONVENIO DE COLABORACIÓN SUSCRITO ENTRE LA CONSEJERIA DE BIENESTAR SOCIAL Y SANIDAD, EL CENTRO ASISTENCIAL Y LA COMUNIDAD ISRAELITA DE MELILLA PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE MEJORA DE LA ATENCIÓN RESIDENCIAL DEL COLECTIVO DE TERCERA EDAD DE LA COMUNIDAD EN REGIMEN RESIDENCIAL Y DOMICILIARIO DEL UNO DE JULIO DE DOS MIL CUATRO.

En Melilla, a 22 de febrero de 2005.

De una parte, el Excmo. Sr. D. Juan José Imbroda Ortiz, Presidente de la Entidad Centro Asistencial, titular del DNI. Núm. 45.250.398 Z, nombramiento efectuado el 19 julio de 2000 en virtud de lo dispuesto en los Estatutos de la Entidad, con domicilio en la calle Músicos Granados, 10 de esta Ciudad.

De una parte, la Excm. Sra. Doña María Antonia Garbín Espigares, Consejera de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla, por Decreto del Presidente, núm. 79, de 19 de junio de 2003 (BOME extraordinario núm. 9 de 20 de junio), debidamente facultada para este acto por Acuerdo del Consejo de Gobierno de atribución de competencias de 18 de julio de 2003 (BOME núm. 4001 de 22 de julio).

Y de otra, el Sr. D. Salomón Benzaquén Cohen Presidente de la Comunidad Israelita de Melilla, Asociación con domicilio en la calle Avda. de la Duquesa de la Victoria 19 de Melilla, titular del DNI. núm. 45.267.980 R, cargo que ostenta tras la dimisión del anterior Presidente, según consta en el acta de la reunión ordinaria celebrada el día 23 de mayo de 2004, de conformidad con lo establecido en el artículo 19 del Estatuto de la Entidad, inscrita al número 2786 SE/A en el Registro de Entidades Religiosas.

Las partes intervienen en la representación y con las facultades que sus respectivos cargos les confieren, reconociéndose recíprocamente la necesaria capacidad jurídica y legitimación para otorgar y suscribir la presente addenda, y en orden a la misma.

MANIFIESTAN

Único.- Que, el presente Protocolo deviene del convenio de colaboración suscrito el 1 de julio de 2004 entre la Ciudad Autónoma de Melilla, el Centro Asistencial y la Comunidad Israelita de Melilla.

ACUERDAN

Primera.-

1.- La modificación de la cláusula Tercera, Punto 1 apartado a.- que establece la aportación quedando como sigue:

---- "La aportación máxima de **VEINTIDOS MIL QUINIENTOS EUROS (22.500 euros)** mediante Orden de Pago a Justificar..."

2.- La Modificación de la cláusula Cuarta y quinta en cuanto al importe del convenio de colaboración que pasara de 17.345 euros a 22.500 euros, con cargo a la retención de crédito número **200500003746 del vigente presupuesto de gastos.**

En prueba de conformidad con cuanto antecede, las Partes intervinientes firman la presente Addenda, por triplicado ejemplar, a un solo efecto, en el lugar y fecha señalada en su encabezamiento.

Por la Ciudad Autónoma de Melilla

La Consejera de Bienestar Social y Sanidad. M.ª Antonia Garbín Espigares.

Por el Centro Asistencial,

El Presidente de la Junta Rectora.

Juan José Imbroda Ortiz.

El Presidente de la Comunidad Israelita de Melilla.

Salomón Benzaquén Cohen.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y GOBERNACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL

866.- Con fecha 7 de febrero del año 2005 se ha firmado Addenda Tercera al Convenio de colaboración entre la Ciudad Autónoma de Melilla y la Junta Provincial de Melilla de la Asociación Española contra el Cáncer de 2 de enero de 2004.

De conformidad con lo previsto en el artículo 8.2 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se procede a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 9 de mayo de 2005.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Gobernación. Juan José López Rodríguez.

ADDENDA TERCERA AL CONVENIO DE COLABORACIÓN SUSCRITO ENTRE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA Y LA JUNTA PROVINCIAL DE MELILLA DE LA ASOCIACIÓN ESPAÑOLA CONTRA EL CÁNCER DEL 2 DE ENERO DE 2004.

En Melilla, a siete de febrero de dos mil cinco.

De una parte, la Excm. Sra. Doña María Antonia Garbín Espigares, Consejera de Bienestar Social y Sanidad por Decreto del Presidente de la Ciudad Autónoma de Melilla, núm. 79, de 19 de junio de 2003 (BOME extraordinario núm. 9 de 20 de junio), debidamente facultada para este acto por Acuerdo del Consejo de Gobierno de atribución de competencias de 18 de julio de 2003 (BOME núm. 4001 de 22 de julio).

Y de otra D. Miguel Ángel Carmona Gálvez en nombre y representación de Junta Provincial de la Asociación Española Contra el Cáncer, en su calidad de Presidente de la Junta Provincial de esta entidad, y de acuerdo con las facultades que por este cargo tiene conferidas.

Ambas partes intervienen en la representación y con las facultades que sus respectivos cargos les confieren, reconociéndose recíprocamente la necesaria capacidad jurídica y legitimación para otorgar y suscribir la presente addenda, y en orden al mismo.

MANIFIESTAN

Único.- Que, el presente Protocolo deviene del convenio de colaboración suscrito el 2 de enero de 2004 entre la Ciudad Autónoma de Melilla y la Junta Provincial de Melilla de la Asociación Española Contra el Cáncer.

ACUERDAN

Primera.- Los organismos firmantes del presente, se comprometen a la puesta en marcha para el periodo comprendido entre los meses de febrero a julio de 2005 de un Programa de tratamiento combinado para dejar de fumar así como actividades de prevención que pudieran establecerse a criterio de los miembros de la Comisión de Seguimiento, dirigidas a la población en general con dependencia al tabaco y colectivos susceptibles de serlo, los compromisos asumidos por las partes son los siguientes:

1. La Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla se compromete a:

- a. El seguimiento del programa conjuntamente con la Junta Provincial de Melilla de la Asociación Española Contra el Cáncer.
- b. La aportación de **TRECE MIL EUROS (13.000,00 €)** para la financiación de la actividad, con cargo a la Partida Presupuestaria **2005 05 41200 22105 "B. SOCIAL CONVENIOS MINISTERIO"**, Retención de Crédito, núm. de operación **200500003245**, de **21 de enero de 2005**. Dicho abono se llevará a cabo, a la firma de la presente, en la Cuenta Corriente de la Entidad Bancaria **UNICAJA 2103 0155 14 0010082012**. A justificar.
- c. La aportación económica se destinará a los siguientes conceptos:
 - c.1. Abono gastos del personal.
 - c.2. Adquisición de fármacos específicos para el tratamiento de deshabituación tabáquica y del material necesario para el mantenimiento de la actividad.

2. La Junta Provincial de Melilla de la Asociación Española Contra el Cáncer se compromete a:

- a. Puesta a disposición del Programa de los locales donde se impartirán las terapias.
- b. Contratación del personal necesario para llevar a cabo los tratamientos y actividades de prevención.
- c. Adquisición de los fármacos y el material necesario para la puesta en marcha de las actividades programadas.
- d. Elaboración de una memoria tras la finalización del programa a los seis meses, así como la realización de un seguimiento al cabo de los doce meses de los usuarios participantes en la actividad.

La rendición de cuentas de las cantidades aplicadas al programa y abonadas en concepto de gastos de personal y de mantenimiento de la actividad, dicha justificación se presentará en la Consejería de Bienestar Social y Sanidad quien, una vez conformada, la remitirá a los efectos oportunos a la Consejería de Hacienda, Contratación y Patrimonio.

Dentro de los gastos de personal se incluirán los gastos derivados del pago de retribuciones al personal de la entidad vinculada al Programa objeto del presente mediante

contrato laboral eventual, se incluirán como tales las cuotas de seguros sociales a cargo de la entidad del personal afecto al Programa. Entre la documentación que debe aportarse, figurará:

1. Copia del Contrato Laboral.
2. Recibo de nómina, que deberá contener: Nombre, apellidos y NIF del trabajador /a, categoría profesional, número de afiliación a la Seguridad Social, conceptos retributivos, firma del trabajador /a, firma y sello de la empresa, etc.
3. Boletines Acreditativos de Cotización a la Seguridad Social (TC1, TC 2).
4. Impresos 110 y 190 de ingresos por retenciones IRPF

En ningún caso se establecerá relación laboral o funcionarial de ningún tipo entre el personal asignado al programa por la Junta Provincial de la AECC y la Ciudad Autónoma de Melilla. Si se produjera la resolución de los contratos laborales del personal sujeto al presente protocolo, deberán justificarse mediante documentación suficiente las cantidades satisfechas a los trabajadores en concepto de liquidación de los referidos contratos.

En el supuesto de que la actividad no requiera alta en la matrícula de impuesto de actividades económicas, ni la formalización de contrato, se presentará:

1. Recibo de la cantidad devengada, fechado y firmado por el perceptor, en el que debe figurar: nombre, apellido y NIF del perceptor; categoría profesional, colaboración prestada y periodo de tiempo devengado, importe total y retención efectuada a cargo del IRPF
2. Impresos 110 y 190 de ingresos de retenciones de IRPF

A la firma de la addenda deberá presentarse resguardo acreditativo de haber contratado un seguro de responsabilidad civil al personal contratado por la Entidad, así como de los posibles voluntarios que pudieran prestar su actividad en el programa.

Deberán reputarse como gastos generales aquellos que sean necesarios para el normal funcionamiento de la actividad y que tengan relación con el desarrollo de la addenda. Debiéndose aportar en los casos contemplados en el presente apartado, las oportunas facturas normalizadas con las condiciones exigibles por la normativa de aplicación.

La Junta Provincial de Melilla de la Asociación Española Contra el Cáncer, se compromete a informar a la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de toda subvención, ayuda o convenio de colaboración que firme con cualquier Entidad Pública o privada durante la vigencia del presente protocolo, que financie las actividades objeto del mismo.

Segunda.- La duración de las actividades incluidas en el Programa "*Tratamiento combinado para dejar de fumar*" y actividades preventivas está programada concretamente para el periodo comprendido entre los meses de febrero a julio de 2005. La continuación del programa para campañas sucesivas deberá ser acordada expresamente por las partes mediante la suscripción de la oportuna addenda.

Y en prueba de su conformidad, firman el presente documento, por duplicado ejemplar y a un solo efecto, en el lugar y fecha indicados *ut supra*.

La Consejera de Bienestar Social y Sanidad. M.^a Antonia Garbín Espigares.

Junta Provincial de la Asociación Española Contra el Cáncer de Melilla. Miguel Ángel Carmona Gálvez.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y GOBERNACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL

867.- Con fecha 21 de abril del año 2005 se ha firmado Convenio de colaboración entre el Centro Asistencial de Melilla y la Consejería de Bienestar Social y Sanidad para la atención de menores no acompañados y socialmente desfavorecidos.

De conformidad con lo previsto en el artículo 8.2 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se procede a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 9 de mayo de 2005.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Gobernación. Juan José López Rodríguez.

+

**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL CENTRO ASISTENCIAL DE MELILLA Y LA
CONSEJERÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y SANIDAD PARA LA ATENCIÓN DE MENORES NO
ACOMPAÑADOS Y SOCIALMENTE DESFAVORECIDOS.**

En Melilla, a 21 Enero 2005

REUNIDOS

De una parte el Excmo. Sr. Don Juan José Imbroda Ortiz, Presidente de la Ciudad Autónoma de Melilla por Real Decreto 734/2003, de 16 de junio de 2003 (BOE núm. 144 de 17 de junio), actuando en nombre y representación del Centro Asistencial de Melilla, en su calidad de Presidente de la Junta ejecutiva de dicho Organismo Autónomo, artículo 19 de los Estatutos del Centro Asistencial de Melilla.

De otra la Excm. Sra. Doña María Antonia Garbín Espigares, Consejera de Bienestar Social y Sanidad por Decreto del Presidente de la Ciudad Autónoma de Melilla, núm. 79, de 19 de junio de 2003 (BOME extraordinario núm. 9 de 20 de junio), en representación de la Ciudad Autónoma de Melilla, debidamente facultada para este acto por Acuerdo del Consejo de Gobierno de atribución de competencias de 18 de julio de 2003 (BOME núm. 4001 de 22 de julio).

Ambas partes se reconocen con capacidad y representación legal suficiente para la firma del presente Convenio y, en consecuencia

EXPONEN

PRIMERO.- La Constitución Española dispone en su artículo 39, entre los principios rectores de la política económica y social el apoyo de los poderes públicos para asegurar la protección social, económica y jurídica de la familia, señalando, igualmente que los niños deberán gozar de la protección prevista en los acuerdos internacionales, entre los que deben incluirse los derechos reconocidos a la infancia por la Convención de los Derechos del Niño, aprobada por la Asamblea General de las Naciones Unidas, el 20 de noviembre de 1989, y en vigor en España desde el 5 de enero de 1991.

SEGUNDO.- La Ciudad Autónoma de Melilla tiene asumidas competencias en materia de protección de menores en los términos establecidos en el Código Civil, en virtud de lo dispuesto en el Real Decreto núm. 1385/1997, de fecha 29-08-97 (B.O.E. 24-09-1997, núm. 229 y B.O.E. 31-10-1997, núm. 261) sobre Traspaso de Funciones y Servicios de la Administración del Estado en materia de asistencia social, y demás normas complementarias y de desarrollo.

TERCERO.- La Ciudad Autónoma de Melilla ostenta competencias en materia de asistencia social de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21.1.18 del Estatuto de Autonomía de Melilla y especialmente la protección y tutela de menores dentro de su ámbito competencial, en virtud del Real Decreto 1385/1997, antes citado, y demás normas complementarias y de desarrollo. Estando por tanto, facultada la Consejería correspondiente para establecer Convenios con Entidades, para la realización de programas de Servicios Sociales, y/o en su caso específicamente en materia de menores.

CUARTO.- La Consejería de Bienestar Social y Sanidad, Entidad Pública competente en materia de protección de menores en la Ciudad de Melilla, no dispone de un centro propio para la atención residencial de menores sometidos a la tutela o guarda legal apreciada por esta Entidad Pública, al amparo de lo establecido en la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, sobre protección jurídica del menor y el Código Civil y demás legislación complementaria.

QUINTO.- La Entidad Centro Asistencial, tiene acreditada experiencia en la atención individualizada a menores en situación de riesgo y/o desamparo, en centros residenciales de atención especializada, que permitan la progresiva normalización y reinserción de menores con problemas sociofamiliares.

SEXTO.- La Entidad Centro Asistencial actuará como Entidad colaboradora de integración familiar para el ejercicio de la guarda de aquellos menores ingresados por la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla o por decisión judicial.

En su virtud y, reconociéndose ambas partes mutuamente la plena capacidad jurídica y de obrar, otorgan y suscriben de mutuo acuerdo el presente Convenio, que se desarrollará con arreglo a las siguientes

CLÁUSULAS

Primera.- Objeto del Convenio.- El presente Convenio de Colaboración tiene por objeto regular el sistema de colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla y la Entidad Centro Asistencial, en concreto su pabellón de niños/as; normando todos los aspectos relativos a financiación y desarrollo del Programa de Acogida de Inserción de menores no acompañados y en situación de riesgo.

Las características de los menores que han de residir en el Centro, serán tanto niños como niñas tutelados por la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, no acompañados o en situación de riesgo social, en calidad de acogimiento residencial y con edades comprendidas entre los 5 y 14 años de edad. El ingreso de los menores se efectuará mediante resolución administrativa o por decisión judicial, en el ámbito de protección de menores.

El número de plazas conveniado será de 30.

Segunda.- Ámbito territorial.- El ámbito territorial del Convenio de desarrollo del Programa se identifica con el territorio de la ciudad de Melilla.

Tercera.- El Programa de Acogida de menores en el Centro Asistencial, pabellón de niños/as; pretende:

- Ofrecer acogida con los cuidados físicos y psíquicos precisos.
- Realizar la oportuna valoración y propuesta de intervención de forma temporalizada e individualizada.
- La intervención especializada y profesionalizada se desarrollará en régimen abierto, con la realización de actividades en el exterior del Centro, procurando la utilización de recursos normalizados, de cara a la inserción sociolaboral de los menores.

Cuarta.- Compromisos de la Ciudad Autónoma de Melilla y la Entidad CENTRO ASISTENCIAL a través del Centro de Acogida de menores :

1.- Corresponde a la Ciudad Autónoma de Melilla a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad (Dirección General del Menor y la Familia):

a.- La aportación de **CIEN MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS EUROS (100.872€)** mediante Orden de Pago a Justificar, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 189 y 190 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, así como lo establecido en el artículo 36 de las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Ciudad Autónoma de Melilla para el año 2005, para la financiación del Convenio.

Dicha cantidad deberá financiar exclusivamente los gastos de personal del Programa de menores no acompañados, y en situación de riesgo social, del pabellón de niños/as del Centro Asistencial.

b.- Facilitar al Director del referido Centro Asistencial cuantos datos sean precisos para la realización del programa y en particular:

1. Información precisa de la situación del menor cuyo ejercicio de la guarda, en su caso, se encomienda.
2. Informe jurídico-administrativo en el que se determinará la situación legal del menor, así como, traslado de la orden de acogimiento residencial, en su caso, y cualesquiera otras que pudieran recaer en el expediente tramitado al efecto.
3. Cualesquiera otros informes o documentos que se estimen convenientes en función de las circunstancias concretas del afectado.
4. En los supuestos en que, dada la urgencia de la actuación protectora, no se pudiesen aportar, la documentación e informes arriba referenciados, serán puestos a disposición del centro en el más breve plazo posible y siempre antes de los treinta días siguientes al ingreso.

c.- El abono de las dietas usuario / día que, como consecuencia de las estancias de los usuarios del Centro se produzcan, por mes vencido y ateniéndose a lo establecido dispuesto en los artículos 189 y 190 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo.

d.- La Ciudad Autónoma de Melilla, a través de la Dirección General del Menor y la Familia de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, prestará a la Entidad CENTRO ASISTENCIAL, el apoyo técnico y la orientación psicopedagógica que precisen los usuarios del Centro de Acogida de menores no acompañados y en situación de riesgo social, a petición de la Dirección del Centro o de oficio por la propia Dirección General.

e.- A la supervisión de las actuaciones socioeducativas y formativas que se desarrollen en el Programa, así como, a la supervisión de la elaboración de los Proyectos Educativos Individuales de los usuarios y a la adaptación curricular de los contenidos educativos de cualquier orden.

f.- La Ciudad Autónoma de Melilla contratará un Seguro de responsabilidad civil y de accidentes que cubra a los menores acogidos en el Centro.

2.- Corresponde a la Entidad CENTRO ASISTENCIAL, a través del Centro de Acogida de Menores no acompañados y en situación de riesgo, lo siguiente:

a.- La Entidad CENTRO ASISTENCIAL, prestará a los menores acogidos en su pabellón de niños/as la atención e intervención profesionalizada y especializada, en régimen abierto, cubriendo las necesidades biológicas, de atención psicológica, formativas y educativas, permitiendo el desarrollo de su personalidad individual, todo ello en un marco residencial adecuado proporcionándoles un entorno socioeducativo-laboral acorde con los objetivos del Programa, procurando en la medida de lo posible la asistencia a los servicios normalizados.

b.- La selección de personal con la capacidad técnica indispensable para poder realizar su labor socio-educativa, sin que, en ningún caso se establezca relación laboral, funcionarial o estatutaria entre el referido personal y la Ciudad Autónoma de Melilla, siendo responsabilidad de la Entidad CENTRO ASISTENCIAL, todas obligaciones dimanantes de la contratación temporal del referido personal, debiendo garantizar la Entidad de forma expresa la adecuación de la capacitación profesional y laboral del personal que participe en el Programa objeto del Convenio.

El personal adscrito al programa objeto del convenio será el siguiente:

- 1.- 1 Gerente del centro de menores (el mismo del Centro Asistencial)
- 2.- 1 Coordinador del centro de menores
- 3.- 1 Psicólogo
- 4.- 1 Trabajador Social
- 5.- 3 Educadores
- 6.- 3 Auxiliares cuidadores
- 7.- 5 Personas de Servicios Generales
- 8.- Colaboradores Voluntarios

c.- El horario del Centro será de 24 horas ininterrumpidas.

d.- Percibir el abono de las dietas usuario / día por importe de **CATORCE EUROS, (14,00 €)**, mediante la correspondiente relación de usuarios que será puesta a disposición de la Dirección General del Menor y la Familia para su comprobación dentro del plazo de los cinco primeros días del mes siguiente al del vencimiento que se reclama.

e.- Desarrollar las actuaciones del Programa objeto del Convenio de conformidad con las indicaciones técnicas que se dicten por la Dirección General del Menor y la Familia de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, o por el/los técnico/s concreto/s que en su caso se designe/n para la coordinación del Convenio.

f.- La Entidad **CENTRO ASISTENCIAL**, queda obligada en el ejercicio de la guarda sobre los usuarios menores, al cumplimiento de las obligaciones reconocidas en la legislación nacional o internacional y en particular, los derechos reconocidos en el Título Primero de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, sobre protección jurídica del menor.

g.- La Entidad Centro Asistencial se compromete a realizar la oportuna solicitud en forma, dentro de la convocatoria anual de concesión de Ayudas y Subvenciones para la realización de Programas de cooperación y Voluntariado con cargo a la asignación tributaria del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, del ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales para compensar los gastos de desarrollo del Programa que nos ocupa, siendo dicha subvención deducible del coste del Convenio.

h. La Entidad Centro Asistencial, para su pabellón de niños/as, potenciará la labor del voluntariado, pudiendo solicitar subvenciones para la realización de actividades y apoyo al mismo.

i.- La rendición de cuenta de las cantidades aplicadas al programa y abonadas en concepto de gastos de personal del Centro, se presentará en la Consejería de Bienestar Social y Sanidad quien, una vez conformada, la remitirá a los efectos oportunos a la Consejería de Hacienda, Contratación y Patrimonio.

Dentro de los gastos de personal se incluirán los gastos derivados del pago de retribuciones al personal de la entidad vinculada al Programa objeto del presente convenio mediante contrato laboral eventual, se incluirá como tales las cuotas de seguros sociales a cargo de la entidad del personal afecto al Programa. Entre la documentación que debe aportarse, se encontrará:

- Copia del Contrato Laboral.
- Recibo de nómina, que deberá contener: Nombre, apellidos y NIF del trabajador /a, categoría profesional, número de afiliación a la Seguridad Social, conceptos retributivos, firma del trabajador /a, firma y sello de la empresa, etc.
- Boletines Acreditativos de Cotización a la Seguridad Social (TC1, TC 2).
- Impresos 110 y 190 de ingresos por retenciones IRPF

En el caso de que se produzca la resolución de los contratos laborales del personal sujeto al presente Convenio de Colaboración, deberán justificarse mediante documentación suficiente las cantidades satisfechas a los trabajadores en concepto de liquidación de los referidos contratos.

A la firma del Convenio deberá presentarse resguardo acreditativo de haber contratado un seguro de responsabilidad civil al personal contratado por la Entidad, así como de los posibles voluntarios que pudieran prestar su actividad en el Centro.

J.- El Centro Asistencial, se compromete a informar a la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de toda subvención, ayuda o convenio de colaboración que firme con cualquier Entidad Pública o privada durante la vigencia del presente Convenio, que financie las actividades objeto del mismo.

Quinta.- Financiación.- La Ciudad Autónoma, a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, aportará como cantidad **CIEN MIL OCHOCIENTAS SETENTA Y DOS EUROS (100.872€)** para el Programa de Acogida de Menores no acompañados Y en situación de riesgo social objeto del presente convenio, para el 2005, sin perjuicio de modificaciones en posteriores años; con cargo a la partida presupuestaria, 2005 05 41210 22105, por los siguientes conceptos:

1. Gastos de personal, comprensiva de las nóminas del personal adscrito al programa, (tres educadores diplomados) de Enero a Diciembre y/o meses siguientes en el supuesto de prórroga, en las condiciones recogidas en la cláusula anterior.
2. La justificación de los gastos se presentará, en primer lugar, con los documentos originales en la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, encargada de revisarla y corregir cualquier anomalía que pudiera observarse. Una vez conformada por la Dirección General del Menor y la Familia se procederá a su remisión a la Consejería Dirección General de Hacienda, Contratación y Patrimonio, quedando una copia de la justificación en la Consejería de Bienestar Social y Sanidad.

Sexta.- Forma de pago.- La Ciudad Autónoma de Melilla realizará pagos **TRIMESTRALMENTE**, por importe, cada uno de ellos de **VEINTICINCO MIL DOSCIENTAS DIECIOCHO EUROS**, a justificar, existiendo crédito suficiente en la referida partida presupuestaria, según Informe de Crédito expedido por el Interventor de la Ciudad Autónoma de Melilla, núm. de operación 2005 00003250 de fecha 21 de enero 2005.

Séptima.- Vigencia.- El presente Convenio de Colaboración surtirá efectos desde el día 01 de Enero de 2005 y su vigencia se extenderá hasta el 31 de Diciembre de 2005, siendo susceptible de prórrogas anuales salvo denuncia expresa de cualquiera de las partes, con una antelación mínima de un mes antes de la finalización de su vigencia o de cada una de sus prórrogas, dejando a salvo la disponibilidad de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas de las mismas para el ejercicio económico 2005, para el 2006 la financiación se verá incrementada en el importe del coste salarial del Trabajador Social.

Octava.- Extinción.- El incumplimiento de las Cláusulas del presente Convenio por cualquiera de las partes, será causa de extinción del mismo, sin perjuicio de lo establecido en el párrafo siguiente.

El incumplimiento por parte de la Entidad CENTRO ASISTENCIAL, determinará para ésta la obligación de restituir a la Ciudad Autónoma de Melilla, las cantidades percibidas con arreglo al presente Convenio y no justificadas.

También será causa de resolución, el mutuo acuerdo y la imposibilidad sobrevenida de cumplir las actividades descritas, o la adecuación de los servicios propios de la Ciudad Autónoma de Melilla para el cumplimiento del Programa objeto del convenio.

Novena.- Naturaleza jurídica.- El presente Convenio de Colaboración se halla excluido del ámbito de aplicación del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, en virtud de lo establecido en el art. 3.1. de dicho texto legal.

Se encuentra incluido dentro de la ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de subvenciones.

Décima.- Supervisión.- La Ciudad Autónoma, a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad o por la que aquélla en su caso determine, podrá supervisar el desarrollo del cumplimiento de las estipulaciones del presente Convenio.

Undécima.- Comisión paritaria de Seguimiento.- Para el seguimiento del presente Convenio se constituirá en el primer mes de vigencia del mismo una Comisión Paritaria de ambas Instituciones, quienes designarán al efecto dos miembros, y que se reunirá una vez al Trimestre.

La Comisión Paritaria tendrá las siguientes Funciones:

- El seguimiento del presente Convenio.
- Informe sobre el desarrollo de las actividades a realizar por el Centro, así como evaluación de los servicios prestados por el mismo.
- Informe y consulta con relación a posibles incorporaciones de nuevas actividades y/o proyectos, necesidades de personal y presupuestarias, etc.
- Recomendaciones sobre actuaciones a realizar.
- Informe sobre las dudas que puedan plantearse durante la vigencia del presente convenio.

Duodécima.- Protocolos.- Ambas instituciones podrán, en la ejecución y desarrollo del presente convenio, de mutuo acuerdo formalizar y suscribir protocolos. Cada protocolo establecerá las actividades a realizar, así como los medios de todo tipo necesarios para su ejecución, especificando, en su caso, las aportaciones de cada una de las partes

Decimotercera.- Interpretación.- Cualquier duda en la interpretación del Convenio será resuelta, previo informe no vinculante emitido por la Comisión Paritaria de Seguimiento del Convenio, por los signatarios del presente, de común acuerdo.

Decimocuarta.- Cuestiones Litigiosas.- Cualesquiera cuestiones litigiosas que pudieran surgir entre las partes del presente Convenio, serán resueltas por los Juzgados / Tribunales de lo Contencioso-Administrativo de la Ciudad Autónoma de Melilla.

En prueba de conformidad con cuanto antecede, las Partes intervinientes firman el presente Convenio, por triplicado ejemplar, a un sólo efecto, en el lugar y fecha señalada indicados en su encabezamiento.

Por la Ciudad Autónoma de Melilla

La Consejera de Bienestar Social y Sanidad. M.^a Antonia Garbín Espigares.

El Presidente de la Entidad. Juan José Imbroda Ortiz.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y GOBERNACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL

868.- Con fecha 21 de enero del año 2005 se ha firmado el Convenio de colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la CAM y la Asociación de Hogares para niños privados de ambiente familiar Nuevo Futuro para la ejecución del proyecto de hogar funcional de acogida de niños/as tutelados/as por la citada entidad pública, con problemas sociofamiliares.

De conformidad con lo previsto en el artículo 8.2 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se procede a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 9 de mayo de 2005.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Gobernación. Juan José López Rodríguez.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CONSEJERÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y SANIDAD DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA Y LA ASOCIACIÓN DE HOGARES PARA NIÑOS PRIVADOS DE AMBIENTE FAMILIAR NUEVO FUTURO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE HOGAR FUNCIONAL DE ACOGIDA DE NIÑO/AS TUTELADOS/AS POR LA CITADA ENTIDAD PÚBLICA, CON PROBLEMAS SOCIOFAMILIARES.

En la ciudad de Melilla a 21 de enero de 2005.

REUNIDOS

De una parte, la Excm. Sra. Doña María Antonia Garbín Espigares, Consejera de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla, por Decreto del Presidente, núm. 79, de 19 de junio de 2003 (BOME extraordinario núm. 9 de 20 de junio), debidamente facultada para este acto por Acuerdo del Consejo de Gobierno de atribución de competencias de 18 de julio de 2003 (BOME núm. 4001 de 22 de julio).

Y de otra, Dña Margarita López Almendariz, en nombre y representación, según Poder Notarial 1525/1999, otorgado ante Don José Luis Martínez Gil, Notario del Ilustrísimo Colegio de Madrid, con fecha 21 de abril de 1999, de la Asociación de Hogares para Niños privados de Ambiente Familiar "Nuevo Futuro", entidad benéfica de asistencia social, clasificada e inscrita en el Registro Nacional de Asociaciones bajo el número 8645 de la Sección 1ª, como entidad acogida al régimen de la Ley 191/1964, de 24 de diciembre, de Asociaciones, declarada de utilidad pública en virtud de acuerdo del Consejo de Ministros de 2 de febrero de 1972, domiciliada en c) Bretón de los Herreros, 57 bajo F, CP 28003 de la Ciudad de Madrid.

INTERVIENEN

En nombre y representación de sus respectivas instituciones, en el ejercicio de las competencias que les están legalmente atribuidas, reconociéndose mutua y recíprocamente capacidad para obligarse mediante el presente Convenio en los términos que en él se contienen y, al efecto

EXPONEN

PRIMERO.- La Constitución Española dispone en su artículo 39, entre los principios rectores de la política económica y social el apoyo de los poderes públicos para asegurar la protección social, económica y jurídica de la familia, señalando, igualmente que los niños deberán gozar de la protección prevista en los acuerdos internacionales, entre los que deben incluirse los derechos reconocidos a la infancia por la Convención de los Derechos del Niño, aprobada por la Asamblea General de las Naciones Unidas, el 20 de noviembre de 1989, y en vigor en España desde el 5 de enero de 1991.

SEGUNDO.- La Ciudad Autónoma de Melilla tiene asumidas competencias en materia de protección de menores en los términos establecidos en el Código Civil, en virtud de lo dispuesto en el Real Decreto núm. 1385/1997, de fecha 29-08-97 (B.O.E. 24-09-1997, núm. 229 y B.O.E. 31-10-1997, núm. 261) sobre Traspaso de Funciones y Servicios de la Administración del Estado en materia de asistencia social, y demás normas complementarias y de desarrollo.

TERCERO.- La Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla, solicitó a través de la Dirección General del Menor y la Familia a la Asociación de Hogares para Niños privados de Ambiente Familiar "Nuevo Futuro" a fin de poder acoger en alguno de sus centros a niños/as menores tuteladas, por lo que considera necesario establecer el oportuno convenio de colaboración con la Asociación de Hogares para niños privados de ambiente familiar "Nuevo Futuro" al objeto de que puedan ser atendidos/as los menores en uno de sus Hogares Funcionales, en régimen de internamiento, en aplicación de las medidas administrativas correspondientes.

La Ciudad Autónoma de Melilla ostenta competencias en materia de asistencia social de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21.1.18 del Estatuto de Autonomía de Melilla y especialmente la protección y tutela de menores dentro de su ámbito competencial, en virtud del Real Decreto 1385/1997, antes citado, y demás normas complementarias y de desarrollo. Estando por tanto, facultada la Consejería correspondiente para establecer Convenios con Entidades, para la realización de programas de Servicios Sociales, y/o en su caso específicamente en materia de menores.

CUARTO.- La Ciudad Autónoma de Melilla ostenta competencias en materia de asistencia social de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21.1.18 del Estatuto de Autonomía de Melilla y especialmente la protección y tutela de menores dentro de su ámbito competencial, en virtud del Real Decreto 1385/1997, antes citado, y demás normas complementarias y de desarrollo. Estando por tanto, facultada la Consejería correspondiente para establecer Convenios con Entidades, para la realización de programas de Servicios Sociales, y/o en su caso específicamente en materia de menores.

QUINTO.- Que, la Asociación de Hogares para Niños privados de Ambiente Familiar "Nuevo Futuro", tiene acreditada experiencia en la atención individualizada a menores en situación de riesgo y/o desamparo en casas de acogida, hogares residenciales de atención especializada, y en Hogares Funcionales, que permiten la progresiva normalización de los menores.

En su virtud y, reconociéndose ambas partes mutuamente la plena capacidad jurídica y de obrar, otorgan y suscriben de mutuo acuerdo el presente Convenio, que se desarrollará con arreglo a las siguientes

CLÁUSULAS

Primero.- Objeto del Convenio.- El presente Convenio de Colaboración tiene por objeto regular el sistema de colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla y la Asociación de Hogares para Niños privados de Ambiente Familiar "Nuevo Futuro", normando todos los aspectos relativos a financiación y desarrollo del Programa denominado "Hogar Funcional Nuevo Futuro", concertando dicha Consejería 8 plazas, a su disposición, del 01 al 31 de diciembre de 2005, en el Hogar Funcional Nuevo de Acogimiento y atención Residencial, con edades comprendidas entre los 6 y 18 años de edad, con problemas socio familiares.

Excepcionalmente a petición de la Consejería y, siempre y cuando las circunstancias y condiciones así lo permitan, previo estudio de los informes y/o expedientes individuales de los menores, podrán acogerse, en el recurso objeto del presente Convenio de Colaboración, menores de ambos sexos de edad inferior a los seis años, especialmente cuando se traten de hermanos.

El Hogar Funcional se halla ubicado en una vivienda residencial de la calle Antonio Zea nº 5

Los menores ingresarán en este Hogar funcional, en cuanto sea posible, tras la oportuna remisión del informe psicosocial individualizado a la Asociación de Hogares para Niños privados de Ambiente Familiar Nuevo Futuro.

Segunda.- Ámbito territorial.- El ámbito territorial del Convenio de desarrollo del Programa se identifica con el territorio de la ciudad de Melilla.

Tercera.- El Programa de Nuevo Futuro, pretende:

- Ofrecer acogida con los cuidados físicos y psíquicos precisos.
- Realizar la oportuna valoración y propuesta de intervención de forma temporalizada e individualizada.
- La intervención especializada y profesionalizada se desarrollará en régimen abierto, con la realización de actividades en el exterior del Centro, procurando la utilización de recursos normalizados, de cara a la inserción sociolaboral de los adolescentes.

Se excluyen de ser atendidos en el Programa denominado "Hogar Funcional Nuevo Futuro, los/as menores que presenten:

- 1.- Trastornos de conducta grave.
- 2.- Descompensación afectiva severa.
- 3.- Trastornos adaptativos graves.
- 4.- Trastornos depresivos en que la importancia del riesgo de suicidio se recomiende su ingreso en una Unidad de Agudos de Psiquiatría.
- 5.- Retraso mental moderado, grave y profundo.
- 6.- Psicosis agudas.
- 7.- Psicosis precoces.
- 8.- Psicosis en fase crónica o deficitarias.
- 9.- Autismo.
- 10.- Anorexia y bulimias.
- 11.- También quedan excluidas las urgencias psiquiátricas.
- 12.- Toxicomanías, trastornos ligados al uso continuado (dependencia) de drogas y/o alcohol.

Cuarta.- Compromisos de la Ciudad Autónoma de Melilla y la Asociación de Hogares para Niños privados de Ambiente Familiar "Nuevo Futuro".

1.- Corresponde a la Ciudad Autónoma de Melilla a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad (Dirección General del Menor y la Familia):

a.- La aportación de **CINCUENTA MIL QUINIENTOS EUROS (50.000 €)** mediante Orden de Pago a Justificar, de conformidad con lo dispuesto en el art. 170 y 171 de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales y art. 36 de las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Ciudad Autónoma de Melilla para el año 2005, para la financiación del Convenio. Dicha cantidad deberá financiar exclusivamente los gastos de personal y mantenimiento del piso "Hogar Funcional Nuevo Futuro", entre los mismos no se incluyen los gastos de las estancias usuario / día de los acogidos en el citado centro.

b.- Facilitar a la Entidad Nuevo Futuro, a través de la Dirección General del Menor y la Familia::

1. Información precisa de la situación de los/as menores acogidos, cuyo ejercicio de la guarda, en su caso, se encomienda.
2. Informe jurídico-administrativo en el que se determinará la situación legal del menor ,así como, traslado de la orden de acogimiento residencial, en su caso, y cualesquiera otras que pudieran recaer en el expediente tramitado al efecto.
3. Cualesquiera otros informes o documentos que se estimen convenientes en función de las circunstancias concretas del afectado.
4. En los supuestos en que, dada la urgencia de la actuación protectora, no se pudiesen aportar, la documentación e informes arriba referenciados, serán puestos a disposición del centro en el más breve plazo posible y siempre antes de los treinta días siguientes al ingreso.
5. La Consejería de Bienestar Social y Sanidad, conforme establece el artículo 16.3 del Reglamento de Organización y Funcionamiento de los Centros de atención a menores en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Melilla, el equipo especializado de centros y familia dependiente de la Dirección General del Menor y la Familia, podrá ejercer las funciones establecidas en este Reglamento, en lo referente a las actuaciones del psicólogo y del trabajador social.

c.- El abono de las dietas usuario / día que, como consecuencia de las estancias de los usuarios del Centro se produzcan, por mes vencido y ateniéndose a lo establecido en los artículos 170 y siguientes de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, de Hacienda Locales.

d.- A la supervisión de las actuaciones socioeducativas y formativas que se desarrollen en el Programa, así como, a la supervisión de la elaboración de los Proyectos Educativos Individuales de los usuarios y a la adaptación curricular de los contenidos educativos de cualquier orden.

e.- La Ciudad Autónoma de Melilla contratará un Seguro de responsabilidad civil y de accidentes que cubra a los adolescentes acogidos en el Centro.

2.- Corresponde a la ASOCIACIÓN “Hogar Funcional Nuevo Futuro, lo siguiente:

a.- El mantenimiento básico y funcionamiento del “Hogar Funcional Nuevo Futuro.”

b.- La Asociación “Hogar Funcional Nuevo Futuro”, prestará a los usuarios acogidos, la atención e intervención profesionalizada y especializada, en régimen abierto, cubriendo las necesidades biológicas, de atención psicológica, formativas y educativas, permitiendo el desarrollo de su personalidad individual, todo ello en un marco residencial adecuado proporcionándoles un entorno socioeducativo-laboral acorde con los objetivos del Programa, procurando en la medida de lo posible la asistencia a los servicios normalizados.

c.- La selección de personal con la capacidad técnica indispensable para poder realizar su labor socio-educativa, sin que, en ningún caso se establezca relación laboral, funcional o estatutaria entre el referido personal y la Ciudad Autónoma de Melilla, siendo responsabilidad de la Asociación “Hogar Funcional Nuevo Futuro”, todas obligaciones dimanantes de la contratación temporal del referido personal, debiendo garantizar la Entidad de forma expresa la adecuación de la capacitación profesional y laboral del personal que participe en el Programa objeto del Convenio.

Dicho personal estará compuesto:

- a) Coordinador (en número de UNO (1) 15 horas semanales.
- b) Educador (en número de UNO a jornada completa.
- c) Auxiliares Cuidadores (en número de TRES (3) a jornada completa.

c.- El horario del Centro será de 24 horas ininterrumpidas.

d.- Percibir el abono de las dietas usuario / día por importe de **CATORCE EUROS, (14,00 €)**, mediante la correspondiente relación de usuarios que será puesta a disposición de la Dirección General del Menor y la Familia para su comprobación dentro del plazo de los cinco primeros días del mes siguiente al del vencimiento que se reclama.

e.- Desarrollar las actuaciones del Programa objeto del Convenio de conformidad con las indicaciones técnicas que se dicten por la Dirección General del Menor y la Familia de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, o por el/los técnico/s concreto/s que en su caso se designe/n para la coordinación del Convenio.

f.- La Asociación “Hogar Funcional Nuevo Futuro”, queda obligada en el ejercicio de la guarda sobre los usuarios menores, al cumplimiento de las obligaciones reconocidas en la legislación nacional o internacional y en particular, los derechos reconocidos en el Título Primero de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, sobre protección jurídica del menor.

g.- Realizar la oportuna solicitud en forma, dentro de la convocatoria anual de concesión de ayudas y subvenciones para la realización de programas de cooperación y voluntariado con cargo a la asignación tributaria del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales, para compensar los gastos de desarrollo del Programa que nos ocupa, siendo dicha subvención deducible del coste del Convenio.

h.- La rendición de cuenta de las cantidades aplicadas al programa y abonadas en concepto de gastos de personal y de mantenimiento de la actividad del Centro, dicha justificación se presentará en la Consejería de Bienestar Social y Sanidad quien, una vez conformada, la remitirá a los efectos oportunos a la Consejería de Hacienda, Contratación y Patrimonio.

Dentro de los gastos de personal se incluirán los gastos derivados del pago de retribuciones al personal de la entidad vinculada al Programa objeto del presente convenio mediante contrato laboral eventual, se incluirá como tales las cuotas de seguros sociales a cargo de la entidad del personal afecto al Programa. Entre la documentación que debe aportarse, se encontrará:

- Copia del Contrato Laboral.
- Recibo de nómina, que deberá contener: Nombre, apellidos y NIF del trabajador /a, categoría profesional, número de afiliación a la Seguridad Social, conceptos retributivos, firma del trabajador /a, firma y sello de la empresa, etc.
- Boletines Acreditativos de Cotización a la Seguridad Social (TC1, TC 2).
- Impresos 110 y 190 de ingresos por retenciones IRPF

En el caso de que se produzca la resolución de los contratos laborales del personal sujeto al presente Convenio de Colaboración, deberán justificarse mediante documentación suficiente las cantidades satisfechas a los trabajadores en concepto de liquidación de los referidos contratos.

A la firma del Convenio deberá presentarse resguardo acreditativo de haber contratado un seguro de responsabilidad civil al personal contratado por la Entidad, así como de los posibles voluntarios que pudieran prestar su actividad en el Centro.

Deberán reputarse como gastos generales, el alquiler del inmueble, reparación y mantenimiento ordinario, aquellos que sean necesarios para el normal funcionamiento y actividad del Centro, incluidos en el Programa convenido, considerándose como tales los de agua, gas, teléfono, vestuario) y aquellos otros que se requieran y que tengan relación con el desarrollo del Convenio. Debiéndose aportar en los casos contemplados en el presente apartado, las oportunas facturas normalizadas con las condiciones exigibles por la normativa de aplicación.

k.- La Asociación "Hogar Funcional Nuevo Futuro", se compromete a informar a la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de toda subvención, ayuda o convenio de colaboración que firme con cualquier Entidad Pública o privada durante la vigencia del presente Convenio, que financie las actividades objeto del mismo.

Quinta.- Financiación.- La Ciudad Autónoma, a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, aportará la cantidad de **CINCUENTA MIL EUROS (50.000€)**, para el Programa denominado "Hogar Funcional Nuevo Futuro" objeto del presente convenio, con cargo a la partida presupuestaria, 2005 05 41210 22105 "Subvención Servicios Sociales ONG,S", retención de crédito número 2005 00003250 de fecha 21 enero 2005 por los siguientes conceptos:

1. Gastos de personal, comprensiva de las nóminas del personal adscrito al programa, de enero a diciembre, en las condiciones recogidas en la cláusula anterior.

2.- La justificación de los gastos se presentará, en primer lugar, con los documentos originales en la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, encargada de revisarla y corregir cualquier anomalía que pudiera observarse. Una vez conformada por la Dirección General del Menor y la Familia se procederá a su remisión a la Consejería Dirección General de Hacienda, Contratación y Patrimonio, quedando una copia de la justificación en la Consejería de Bienestar Social y Sanidad.

Sexta.- Forma de pago.- La Ciudad Autónoma de Melilla realizará un **ÚNICO** pago, mediante una transferencia al inicio del programa de **CINCUENTA MIL EUROS (50.000 €)**, a justificar, existiendo crédito suficiente en la referida partida presupuestaria, según Informe de Crédito expedido por el Interventor de la Ciudad Autónoma de Melilla, núm. de operación 2005 00003250 de fecha 21 de Enero 2005.

Séptima.- Vigencia.- El presente Convenio de Colaboración surtirá efectos desde el día uno de enero de 2005 y su vigencia se extenderá hasta el 31 de diciembre de 2005, siendo susceptible de prórrogas anuales, salvo denuncia expresa de cualquiera de las partes, con una antelación mínima de dos meses antes de la finalización de su vigencia, dejando a salvo la disponibilidad de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas de las mismas, incrementándose en un 2% la financiación por I.P.C.

Octava.- Extinción.- El incumplimiento de las Cláusulas del presente Convenio por cualquiera de las partes, será causa de extinción del mismo, sin perjuicio de lo establecido en el párrafo siguiente.

El incumplimiento por parte de La Asociación "Hogar Funcional Nuevo Futuro", determinará para ésta la obligación de restituir a la Ciudad Autónoma de Melilla, las cantidades percibidas con arreglo al presente Convenio y no justificadas.

También será causa de resolución, el mutuo acuerdo y la imposibilidad sobrevenida de cumplir las actividades descritas, o la adecuación de los servicios propios de la Ciudad Autónoma de Melilla para el cumplimiento del Programa objeto del convenio.

Novena.- Naturaleza jurídica.- El presente Convenio de Colaboración se halla excluido del ámbito de aplicación del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, en virtud de lo establecido en el art. 3.1. de dicho texto legal e incluido en el de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, conforme a lo dispuesto en su artículo 3.1.b)

Décima.- Supervisión.- La Ciudad Autónoma, a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad o por la que aquélla en su caso determine, podrá supervisar el desarrollo del cumplimiento de las estipulaciones del presente Convenio.

Undécima.- Protocolos.- Ambas instituciones podrán, en la ejecución y desarrollo del presente convenio, de mutuo acuerdo formalizar y suscribir protocolos. Cada protocolo establecerá las actividades a realizar, así como los medios de todo tipo necesarios para su ejecución, especificando, en su caso, las aportaciones de cada una de las partes

Duodécima.- Interpretación.- Cualquier duda en la interpretación del Convenio será resuelta, por la titular de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, sin perjuicio del párrafo siguiente.

Decimotercera.- Cuestiones Litigiosas.- Cualesquiera cuestiones litigiosas que pudieran surgir entre las partes del presente Convenio, serán resueltas por los Juzgados / Tribunales de lo Contencioso-Administrativo de la Ciudad Autónoma de Melilla.

En prueba de conformidad con cuanto antecede, las Partes intervinientes firman el presente Convenio, por triplicado ejemplar, a un sólo efecto, en el lugar y fecha señalada indicados en su encabezamiento.

Por la Ciudad Autónoma de Melilla

La Consejera de Bienestar Social y Sanidad. M.^a Antonia Garbín Espigares.

Por la Asociación Nuevo Futuro.

Margarita López Almendáriz.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y GOBERNACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL

869.- Con fecha 21 de enero del año 2005 se ha firmado el Convenio de colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la CAM y la Asociación sin ánimo de lucro "Proyecto Joven" para el programa de ejecución de medidas impuestas por los jueces de menores en régimen de internamiento.

De conformidad con lo previsto en el artículo 8.2 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se procede a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 9 de mayo de 2005.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Gobernación. Juan José López Rodríguez.

**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CONSEJERÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y
SANIDAD DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA Y LA ASOCIACIÓN SIN ÁNIMO DE
LUCRO "PROYECTO JOVEN" PARA EL PROGRAMA DE EJECUCIÓN DE MEDIDAS
IMPUESTAS POR LOS JUECES DE MENORES EN RÉGIMEN DE INTERNAMIENTO.**

En la ciudad de Melilla, a _21 de enero de dos mil cinco

REUNIDOS

De una parte, el Excmo. Sr. D. Juan José Imbroda Ortiz, Presidente de la Ciudad Autónoma de Melilla, según nombramiento efectuado por Real Decreto núm. 734/2003 de 16 de junio (BOE número 144, de 17 de junio de 2003) actuando en nombre y representación de la Ciudad de Melilla, en virtud de las competencias que le atribuye el art. 14 de la Ley Orgánica 2/1995, de 13 de marzo, que aprueba el Estatuto de Autonomía de la Ciudad de Melilla.

Y de otra D. Jorge García Belmonte, titular del DNI número 42.876.623-T, Presidente de la Asociación No gubernamental Proyecto Joven, CIF número G 52010469, inscrita en el Registro de Organizaciones de la Delegación del Gobierno en Melilla, bajo el número 338, del Registro provincial, Sección Primera, domiciliada en la c) Castilla nº 28 Portal A-3º B, de la Ciudad de Melilla, autorizado para este acto en virtud de lo dispuesto en el art. 10 de los Estatutos de la Asociación, y Acuerdo de la Junta Directiva de la Asociación, de fecha 18 de junio de 2004.

INTERVIENEN

En nombre y representación de sus respectivas instituciones, en el ejercicio de las competencias que les están legalmente atribuidas, reconociéndose mutua y recíprocamente capacidad para obligarse mediante el presente Convenio en los términos que en él se contienen y, al efecto

EXPONEN

PRIMERO.- Que la Constitución Española en el artículo 39, recoge entre los principios rectores de la política económica y social el apoyo de los poderes públicos para asegurar la protección social, económica y jurídica de la familia, señalando, igualmente que los niños deberán gozar de la protección prevista en los acuerdos internacionales, entre los que deben incluirse los derechos reconocidos a la infancia por la Convención de los Derechos del Niño, aprobada por la Asamblea General de las Naciones Unidas, el 20 de noviembre de 1989, y en vigor en España desde el 5 de enero de 1991, y otros textos internacionales como las Directrices de las Naciones Unidas para la prevención de la delincuencia juvenil (Ryoh), las Reglas de las Naciones Unidas para la Protección de los Menores Privados de Libertad, adoptadas por la Asamblea General en su resolución 45/113 de 14 de diciembre de 1990, entre otros.

SEGUNDO.- Que la Ciudad Autónoma de Melilla tiene asumidas competencias en materia de ejecución de medidas impuestas por los Jueces de Menores en ejercicio de su competencia en los términos establecido en la Ley Orgánica 5/2000 de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal de los menores, en virtud de lo dispuesto en el Real Decreto núm. 1385/1997, de 29 de agosto (B.O.E. 24-09-1997, núm. 229 y BOE 31-10-1997, núm.- 261) sobre Traspaso de Funciones y Servicios de la administración del Estado en materia de asistencia social y demás normas complementarias y de desarrollo.

TERCERO.- Que, la Ciudad Autónoma de Melilla ostenta competencias en materia de asistencia social, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21.1.18 del Estatuto de Autonomía de Melilla, en virtud del Real Decreto 1385/1997, antes citado, y demás normativa de aplicación. Estando, por tanto, facultada la Consejería correspondiente para establecer Convenios con Entidades, para la realización de programas de Servicios Sociales, y/o en su caso específicamente en materia de menores.

CUARTO.- Que la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, Entidad Pública competente en materia de ejecución de medidas impuestas por los Jueces de Menores en la Ciudad de Melilla, al amparo de lo establecido en la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, Reguladora de la Responsabilidad Penal de Menores, no dispone de personal propio para la ejecución de las medidas impuestas por los Jueces de Menores en régimen de internamiento en Centro cerrado, semiabierto y abierto.

QUINTO.- Que, la Asociación Proyecto Joven, tiene entre sus fines velar por una justa difusión de los derechos de los colectivos marginados de nuestra sociedad, contribuyendo y centrándose especialmente en el área del menor y de la juventud, fomentando y apoyando, de modo especial, las iniciativas ya existentes en la Ciudad, habiendo suscrito con fecha 21 de junio de 2004, convenio de colaboración con la Ciudad Autónoma de Melilla, en similares condiciones al presente.

SEXTO.- Que la Asociación Proyecto Joven está interesada en actuar como Entidad colaboradora para el ejercicio de la guarda de aquellos menores ingresados por Resolución Judicial, en el Centro Educativo de Menores Infractores Baluarte de San Pedro Alto, al amparo de lo establecido en la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal de menores.

En su virtud y, reconociéndose ambas partes mutuamente la plena capacidad jurídica y de obrar, otorgan y suscriben de mutuo acuerdo el presente Convenio, que se desarrollará con arreglo a las siguientes:

CLÁUSULAS

Primera.- Objeto del Convenio.- El presente Convenio de Colaboración tiene por objeto regular el sistema de colaboración entre la Ciudad Autónoma de Melilla y la Asociación Proyecto Joven, normando todos los aspectos relativos a financiación y desarrollo del Programa por el que se regula la ejecución de medidas impuestas por los Jueces de Menores, al amparo de lo dispuesto en la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal de menores, y de su Reglamento, a través de Centros de internamiento para régimen cerrado, semiabierto y abierto.

El centro de Internamiento al que afecta el presente Convenio de Colaboración es el Centro Educativo de Menores Infractores "Baluarte de San Pedro", sito en el Conjunto Monumental Melilla la Vieja.

Las características de los menores que han de residir en el Centro, serán de menores con edades comprendidas entre los 14 y los 18 años de edad, y mayores que se prevean, expresamente a los que se les haya impuesto alguna medida judicial en aplicación de la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal de menores y el Reglamento que en su caso la desarrolle. El ingreso de los menores se efectuará mediante resolución judicial.

Segunda.-Ámbito territorial.- El ámbito territorial del Convenio de desarrollo del Programa se identifica con el territorio de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Tercera.- El programa de ejecución de medidas de internamiento en régimen cerrado, abierto y/o semiabierto, dictadas por los Jueces de Menores en ejercicio de su facultad jurisdiccional pretende:

- a) Ofrecer atención integral a los menores sujetos a las medidas impuestas por los Jueces en los distintos regímenes facilitándoles los cuidados físicos, psíquicos, educacionales y formativos que requieran.
- b) Realizar la oportuna valoración e intervención de forma temporalizada e individualizada.
- c) La intervención especializada y profesionalizada se desarrollará en régimen cerrado, semiabierto y/o abierto, en cuyo caso se procurará la utilización de recursos normalizados.

Cuarta.- Compromisos asumidos por la Ciudad Autónoma de Melilla y la Asociación Proyecto Joven, a través del Centro de Internamiento en régimen Cerrado/Semiabierto.

1.- Corresponde a la Ciudad Autónoma de Melilla a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad (Dirección General del Menor y la Familia):

- a) La aportación de **SEISCIENTAS CUARENTA MIL OCHOCIENTAS NOVENTA Y CUATRO EUROS CON CERO OCHO CENTIMOS (640.894,08 €)** mediante Ordenes de pago a Justificar, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 189 y 190 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo y art. 36 de las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Ciudad Autónoma de Melilla para el año 2005, para la financiación del Convenio. Dicha cantidad deberá aplicarse a gastos de personal y mantenimiento de los referidos centros de Acogida, entre los mismos no se incluyen los gastos de las estancias de menor / día de los menores que sean acogidos en los referidos módulos del citado centro.
- b) Facilitar al Equipo Técnico que desarrolle el Programa de Ejecución de Medidas Impuestas por los Jueces de Menores, a través de la Dirección del Centro, cuantos datos sean precisos para la realización del programa y, en particular, información precisa de la situación del menor cuyo ejercicio de la guarda se encomienda, poniendo a su disposición cuanta información se posea de la situación familiar, social, personal y ambiental del menor, informando inmediatamente de cualquier modificación de las situaciones anteriormente mencionadas. Dicha información de datos no podrá contravenir el derecho a la intimidad del menor.
- c) Cualesquiera otros informes o documentos que se estimen convenientes en función de las circunstancias concretas del menor afectado.
- d) El abono de las dietas menor/día que, como consecuencia de las estancias de los menores internos en el Centro para la ejecución de medidas de internamiento, se produzcan, por mes vencido y ateniéndose a lo establecido en los artículos 189 y 190 del Texto Refundido de Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo.
- e) A la supervisión de las actuaciones psicosociales y socioeducativas que se desarrollen en el Centro y de la que sean destinatarios los menores, así como, a la supervisión de la elaboración de los Proyectos Educativos Individuales de los mismos y a la adaptación curricular de los contenidos educativos de cualquier orden.
- f) La Ciudad Autónoma de Melilla contratará un seguro de responsabilidad civil y de accidente que cubra a los menores internos en el centro aludido.
- g) La Ciudad Autónoma de Melilla velará porque el personal que preste sus servicios en los centros referidos tengan la capacidad técnica suficiente para el desarrollo de su actuación.

2.- Corresponde a la Asociación Proyecto Joven, a través del personal Técnico-Educativo del centro Educativo de menores infractores:

- a) La Asociación Proyecto Joven, prestará a los menores internados, la atención e intervención profesionalizada y especializada, en régimen cerrado-semiabierto, cubriendo las necesidades de atención física, psicológicas, formativas y educativas, permitiendo el desarrollo de su personalidad individual, todo ello en un marco residencial adecuado y con la intención de procurar la reinserción de los menores a la sociedad en las mejores condiciones personales.
- b) La selección de personal con la capacidad técnica indispensable para poder realizar su labor psicosocial, educativa, y formativa. En ningún caso se establecerá relación laboral, funcional o estatutaria entre el referido personal y la Ciudad Autónoma de Melilla, siendo responsabilidad de la Asociación Proyecto Joven, todas obligaciones consecuencias de la contratación temporal del referido personal, debiendo garantizar la misma de forma expresa la adecuación de la capacitación profesional y laboral del personal que participe en el programa objeto del Convenio.

El personal mínimo que debe formar parte del presente programa deberá componerse, de:

- Un (1) Psicólogo a jornada completa.
- Un (1) Trabajador Social- Coordinador a media jornada.
- Cuatro (4) Educadores con Titulación Universitaria Media/Superior, Educador Social, Magisterio o equivalente a jornada completa.

- Un (1) Monitor Ocupacional, con Titulación acreditada en la materia, a jornada completa.
- Un (1) Monitor Ocupacional, con Titulación acreditada en la materia, a media jornada.
- Dieciocho (18) Auxiliares Educativos preferentemente con Titulación de Bachiller Superior o Equivalente, a jornada completa, tres (4) de los cuales serán Jefes de Turno.
- Un(1) Intendente a jornada completa.
- Un (1) ATS/DUE a media jornada.

Se acreditará ante la Dirección General del Menor y la Familia la suficiente formación académica del personal y la experiencia laboral en la materia. Asimismo, se comunicará toda alta/baja de los trabajadores afectos al Programa.

- c) Los trabajadores de la Asociación asignados al programa objeto del presente convenio de colaboración deberán contar con un seguro de responsabilidad civil para cubrir las actuaciones realizadas en su lugar de trabajo. El horario de desarrollo del Programa será de 24 horas, incluidos fines de semana y festivos.
- d) Percibir el abono de las cantidades menor/día y por importe de **QUINCE EUROS (15,00 €)** mediante la correspondiente relación de menores que se remitirá a la Dirección General del Menor y la Familia o persona en quien delegue en los primeros cinco (5) días del mes siguiente al del vencimiento que se reclama. Se computarán como gastos incluidos dentro de este epígrafe aquellos que se deriven de la atención diaria a estos menores internos, entre los que se contendrá, en todo caso, la alimentación, el vestido, y material de aseo de los internos.

El desarrollo de las actuaciones del Programa objeto del convenio de conformidad con las indicaciones técnicas que por la Dirección General del Menor y la Familia de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, o por los técnicos concretos que en su caso se designen para realizar la coordinación del convenio, se establezcan, así como el deber de cumplimiento estricto de las disposiciones que se dicten por los Jueces y Fiscales de menores en ejercicio de sus competencias, a someterse a la supervisión de los Equipos Técnicos adscritos a los Juzgados de Menores en ejercicio de sus competencias propias.

- e) La Asociación Proyecto Joven, queda obligada al respecto de los derechos reconocidos a los internos en la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal del menor.
- f) Seguir las instrucciones establecidas por la normativa de régimen interno que se establezca para estos centros de educación para menores infractores, así como, a las Directrices que se dispongan por el Director del Centro o la Autoridad designada por la Consejería de Bienestar Social y Sanidad para que asuma estas funciones.
- g) La Asociación Proyecto Joven, asume la conservación de las infraestructuras de las instalaciones y bienes muebles cedidos por la Ciudad para la ejecución del Programa de Ejecución de Medidas impuestas por los Jueces de Menores en régimen de internamiento, que deberá ser cuidado con la diligencia de un buen administrador, así como, los gastos de limpieza de las instalaciones.
- h) La Asociación Proyecto Joven, asume la conservación de las infraestructuras de las instalaciones y bienes muebles cedidos por la Ciudad para la ejecución del Programa de Ejecución de Medidas impuestas por los Jueces de Menores en régimen de internamiento, que deberá ser cuidado con la diligencia de un buen administrador, así como, los gastos de limpieza de las instalaciones.
- i) La rendición de cuenta de las cantidades aplicadas al programa y abonadas en concepto de gastos de personal y mantenimiento de la actividad del Centro que forma parte del programa de Ejecución de Medidas impuestas por los Jueces de menores en régimen de internamiento.

1.- Dentro de los **gastos de personal** se incluirán los gastos derivados del pago de retribuciones al personal de la Entidad vinculada al programa de ejecución de Medidas Impuestas por los Jueces de Menores en Régimen de Internamiento mediante contrato laboral temporal, se incluirá como tales las cuotas de seguros sociales a cargo de la entidad del personal afecto a este programa. Entre la documentación que debe aportarse, se encontrará:

- Copia del contrato laboral.
- Recibo de la nómina, que deberá contener: nombre, apellidos y NIF del trabajador/a, categoría profesional, número de afiliación a la Seguridad Social, conceptos retributivos, firma del trabajador/a, firma y sello de la empresa, etc.
- Boletines Acreditativos de Cotización a la Seguridad Social (tc1, tc2)
- Impresos 110 y 190 de ingresos por retenciones de IRPF.
- Copia de haber formalizado el seguro de responsabilidad civil de los trabajadores establecido en el apartado 2. c) de la presente cláusula.

En el caso de que se produzca la resolución de los contratos laborales del personal sujeto al presente convenio de colaboración, deberá justificarse mediante documentación suficiente las cantidades satisfechas a los trabajadores en concepto de liquidación de los referidos contratos.

2.- Deberá reputarse como **gastos generales ordinarios de mantenimiento**, aquellos que sean necesarios para el normal funcionamiento y actividad del Centro, considerándose como tales: la adquisición de enseres domésticos (vajilla, ropa de cama, ropa de mesa), material educativo y limpieza del Centro. En el caso de que la limpieza se efectúe por empresa de servicio ajena a la Asociación, dicho contrato deberá contener tanto la limpieza como la adquisición del material necesario para la prestación de dicho servicio. Así como otros que se requieran y no estén contemplados en la facturación dieta/niño. Debiéndose aportar en los casos contemplados en el presente apartado, las oportunas facturas normalizadas con las condiciones exigibles por la normativa de aplicación.

Los contratos de servicios realizados con personal externo a la Asociación deberán cumplir con la legislación aplicable de cada contrato específico.

Realizar la oportuna solicitud en forma dentro de la convocatoria anual de concesión de ayudas y subvenciones para la realización de programas de cooperación y voluntariado con cargo a la asignación tributaria del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales, para compensar los gastos de desarrollo del Programa que nos ocupa. La cantidad que se obtenga de dicha convocatoria se detraerá automáticamente del siguiente abono por el concepto de gastos de personal y mantenimiento del Programa, dicha subvención se deducirá del coste del programa.

- k) En el cumplimiento de las instrucciones que sean dictadas por los Jueces de Menores y Fiscales en el ejercicio de sus competencias, se dará inmediata cuenta al Director del Centro y a la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, en todo caso.

Quinta.- Financiación.- La Ciudad Autónoma de Melilla, a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, aportará como cantidad máxima **SEISCIENTAS CUARENTA MIL OCHOCIENTAS NOVENTA Y CUATRO EUROS CON CERO OCHO CENTIMOS. (640.894.08 €)** para el Programa de Ejecución de Medidas impuestas por los Jueces de Menores en régimen de internamiento a través del Centro Educativo de Menores Infractores, con cargo a la Aplicación Presupuestaria 2005 05 41210 22105 "PLAZAS INTERNAS CENTROS CERRADOS", por los siguientes conceptos:

- Gastos de personal y generales, en las condiciones recogidas en la estipulación anterior.

Los gastos de personal se justificarán conforme se establece en el apartado 2, punto i) de la cláusula precedente.

Sexta.- Forma de pago.- La Ciudad Autónoma de Melilla realizará doce pagos por importe cada uno de ellos de **CINCUENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS SIETE EUROS CON OCHENTA Y CUATRO CÉNTIMOS (53.407.84€)** a mes vencido, a justificar, existiendo crédito suficiente en la partida presupuestaria 2005 05 41210 22105, según informe de retención de crédito, número de operación 2005 00003250 de fecha 21 de enero de 2005. La justificación de los gastos se realizará según el siguiente protocolo:

- Se incluirá en la justificación la documentación reseñada en el apartado 2º, i) de la Cláusula cuarta de este convenio, en lo referente a los gastos de personal.

- Los gastos de mantenimiento se justificarán mediante la presentación de factura normalizada donde deberá reseñarse:
 - a) Que el suministro, servicio, etc., se ha realizado para el Centro Baluarte de San Pedro Alto, con indicación de este extremo en la facturación.
 - b) Nombre, domicilio y razón social del suministrador, con indicación del CIF, la factura deberá presentarse sellada y firmada por la empresa.

La justificación de los gastos se presentará, en primer lugar, con los documentos originales a la Dirección General del Menor y la Familia, una vez conformada se procederá a su remisión a la Dirección General de Hacienda, Contratación y Patrimonio, quedando una copia de la justificación en la Consejería de Bienestar Social y Sanidad.

Séptima.- Vigencia.- El presente Convenio tendrá una duración inicial de un año, entendiéndose vigente desde el 1 de enero de 2005, siendo susceptible de prórrogas anuales, salvo denuncia expresa de cualquiera de las partes, con una antelación mínima de dos meses antes de la finalización de su vigencia o de la de cada una de sus prórrogas, dejando a salvo la disponibilidad de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas de las mismas en el ejercicio correspondiente.

Octava.- Extinción. El incumplimiento de las Cláusulas del presente Convenio por cualquiera de las partes, será causa de extinción del mismo, sin perjuicio de lo establecido en el párrafo siguiente.

El incumplimiento por parte de la Asociación Proyecto Joven, determinará para ésta la obligación de restituir a la Ciudad Autónoma de Melilla, las cantidades percibidas con arreglo al presente Convenio y no justificadas. También será causa de resolución, el mutuo acuerdo y la imposibilidad sobrevenida de cumplir las actividades descritas.

Novena.- Naturaleza jurídica.- El presente Convenio de Colaboración se halla excluido del ámbito de aplicación del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, en virtud de lo establecido en el art. 3.1. de dicho texto legal, e incluido en el de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones, conforme a lo dispuesto en su art. 3.1.b).

Décima.- Supervisión.- La Ciudad Autónoma a través de la Dirección General del Menor y la Familia, podrá supervisar en cualquier momento aquellas actividades que sean desarrolladas por el Centro, así como recabar cualquier tipo de información que se estime necesaria para el desarrollo del Programa, dicha información deberá ser facilitada con la mayor brevedad posible.

Igual supervisión se realizará por los Equipos Técnicos adscritos a los Juzgados o Fiscalía de Menores, así como por los Titulares de los referidos órganos.

Undécima.- Comisión paritaria de Seguimiento.- Para el seguimiento del presente Convenio se constituirá una Comisión Paritaria de ambas instituciones, quienes designarán al efecto dos miembros y que se reunirán con la periodicidad que las circunstancias lo aconsejen:

La Comisión Paritaria tendrá las siguientes funciones:

- El seguimiento del presente Convenio.
- Informe de las actividades realizadas y a desarrollar, evaluación mensual de los servicios prestados por el Centro.
- Informe y consulta preceptiva a la misma con relación a posibles incorporaciones de nuevas actividades y proyectos, necesidades de personal y presupuestarias.
- Recomendaciones sobre actuaciones a realizar.
- Informe sobre las dudas que puedan plantearse durante la vigencia del presente convenio.

Duodécima.- Protocolos.- Ambas instituciones podrán, en la ejecución y desarrollo del presente convenio, de mutuo acuerdo, formalizar y suscribir protocolos. Cada protocolo establecerá las actividades a realizar, así como los medios de todo tipo necesarios para su ejecución, especificando, en su caso, las aportaciones de cada una de las partes.

Decimotercera.- En el caso de que se supere el número de veinticinco (25) menores internos, se podrá suscribir la oportuna addenda que podría dar origen a la ampliación presupuestaria, del presente, si la situación de extrema ocupación se mantuviera por un espacio de tiempo razonable.

Decimocuarta.- Interpretación.- Cualquier duda en la interpretación del Convenio será resuelta por la Consejera de Bienestar Social y Sanidad y el Presidente de la Asociación. En el caso en que no se produjera el mutuo acuerdo, regirá la postura de la Administración, hasta la finalización del Convenio.

Decimoquinta.- Cuestiones Litigiosas.- Cualesquiera cuestiones litigiosas que pudieran surgir entre las partes del presente convenio, serán resueltas por los Juzgados/Tribunales de lo Contencioso-Administrativo de la Ciudad Autónoma de Melilla.

En prueba de conformidad con cuanto antecede, las Partes intervinientes firman el presente Convenio, por triplicado ejemplar, a un solo efecto, en el lugar y fecha indicados *ut supra*.

El Presidente de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Juan José Imbroda Ortiz.

El Presidente de la Asociación Proyecto Joven.

Jorge García Belmonte.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y GOBERNACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL

870.- Con fecha 10 de enero del año 2005 se ha firmado el Convenio de colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la CAM para el programa de acogimiento y la atención residencial de menores (niñas) socialmente desfavorecidas a través de un centro de acogida temporal.

De conformidad con lo previsto en el artículo 8.2 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se procede a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 9 de mayo de 2005.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Gobernación. Juan José López Rodríguez.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CONSEJERÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y SANIDAD DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA PARA EL PROGRAMA DE ACOGIMIENTO Y LA ATENCIÓN RESIDENCIAL DE MENORES (NIÑAS) SOCIALMENTE DESFAVORECIDAS A TRAVÉS DE UN CENTRO DE ACOGIDA TEMPORAL

En la ciudad de Melilla, a 10 de enero de dos mil cinco.

REUNIDOS

De una parte, De una parte, la Excm. Sra. Doña María Antonia Garbín Espigares, Consejera de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla, por Decreto del Presidente, núm. 79, de 19 de junio de 2003 (BOME extraordinario núm. 9 de 20 de junio), debidamente facultada para este acto por Acuerdo del Consejo de Gobierno de atribución de competencias de 18 de julio de 2003 (BOME núm. 4001 de 22 de julio

Y de otra, Dña. Manuela Amaro Cueto, con D.N.I. 29.805.957-G Superiora de la Congregación de Religiosas "Esclavas de la Inmaculada Niña" de la Casa sita en Melilla con C.I.F. G-29903481, Comandante García Morato nº 7 para el trienio 2002-2005, por acuerdo del Consejo de la Delegación de España al Gobierno General (Const. 141, Dire.352.IV.B.c página 89) de fecha 17 de mayo de 2002.

INTERVIENEN

En nombre y representación de sus respectivas instituciones, en el ejercicio de las competencias que les están legalmente atribuidas, reconociéndose mutua y recíprocamente capacidad para obligarse mediante el presente Convenio en los términos que en él se contienen y, al efecto

EXPONEN

PRIMERO.- La Constitución Española dispone en su artículo 39, entre los principios rectores de la política económica y social el apoyo de los poderes públicos para asegurar la protección social, económica y jurídica de la familia, señalando, igualmente que los niños deberán gozar de la protección prevista en los acuerdos internacionales, entre los que deben incluirse los derechos reconocidos a la infancia por la Convención de los Derechos del Niño, aprobada por la Asamblea General de las Naciones Unidas, el 20 de noviembre de 1989, y en vigor en España desde el 5 de enero de 1991.

SEGUNDO.- La Ciudad Autónoma de Melilla tiene asumidas competencias en materia de protección de menores en los términos establecidos en el Código Civil, en virtud de lo dispuesto en el Real Decreto núm. 1385/1997, de fecha 29-08-97 (B.O.E. 24-09-1997, núm. 229 y B.O.E. 31-10-1997, núm. 261) sobre Traspaso de Funciones y Servicios de la Administración del Estado en materia de asistencia social, y demás normas complementarias y de desarrollo.

TERCERO.- La Ciudad Autónoma de Melilla ostenta competencias en materia de asistencia social de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 21.1.18 del Estatuto de Autonomía de Melilla y especialmente la protección y tutela de menores dentro de su ámbito competencial, en virtud del Real Decreto 1385/1997, antes citado, y demás normas complementarias y de desarrollo. Estando por tanto, facultada la Consejería correspondiente para establecer Convenios con Entidades, para la realización de programas de Servicios Sociales, y/o en su caso específicamente en materia de menores.

CUARTO.- La Consejería de Bienestar Social y Sanidad, Entidad Pública competente en materia de protección de menores en la Ciudad de Melilla, no dispone de un centro propio para la atención residencial de menores sometidos a la tutela o guarda legal apreciada por esta Entidad Pública, al amparo de lo establecido en la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, sobre protección jurídica del menor y el Código Civil y demás legislación complementaria.

QUINTO.- La Entidad Divina Infantita tiene acreditada experiencia en la atención individualizada a menores en situación de riesgo y/o desamparo, en casas de acogida en centros residenciales de atención especializada, que permitan la progresiva normalización y reinserción de los menores con problemas sociofamiliares.

SEXTO.- La Entidad Divina Infantita actuará como Entidad colaboradora de integración familiar para el ejercicio de la guarda de aquellos menores ingresados por la Dirección General del Menor y la Familia de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla.

En su virtud y, reconociéndose ambas partes mutuamente la plena capacidad jurídica y de obrar, otorgan y suscriben de mutuo acuerdo el presente Convenio, que se desarrollará con arreglo a las siguientes

ESTIPULACIONES

Primero.- Objeto del Convenio.- El presente Convenio de Colaboración tiene por objeto regular el sistema de colaboración entre la Ciudad Autónoma de Melilla y la Entidad DIVINA INFANTITA, formando todos los aspectos relativos a financiación y desarrollo del Programa por el que se regula el Acogimiento y Atención Residencial de Menores a través de un Centro de inserción de menores (niñas) socialmente desfavorecidas en la Ciudad de Melilla.

Las características de las menores que han de residir en el Centro, serán menores tuteladas de edades comprendidas entre los 5 y los 18 años de edad, con problemas sociofamiliares, sin ningún otro tipo de característica o problemática específica, en cuyo caso serán tributarias de un recurso especializado. El ingreso de las menores se efectuará mediante resolución administrativa o por decisión judicial, en el ámbito de protección de menores. El número de menores máximos acogidas será de 25.

Segunda.- Ámbito territorial.- El ámbito territorial del Convenio de desarrollo del Programa se identifica con el territorio municipal de Melilla.

Tercera.- El programa de primer acogimiento y atención residencial para menores socialmente desfavorecidas de la Entidad DIVINA INFANTITA, pretende:

- Ofrecer acogida con los cuidados físicos y psíquicos precisos.
- Realizar la oportuna valoración y propuesta de intervención de forma temporalizada e individualizada.
- La intervención especializada y profesionalizada se desarrollará en régimen abierto, con posibilidad de realizar actividades en el exterior del Centro de Acogida, en cuyo caso se procurará la utilización de recursos normalizados.

Cuarta.- Compromisos de la Ciudad Autónoma de Melilla y la Entidad DIVINA INFANTITA, a través del Centro de Acogida Temporal de Menores socialmente desfavorecidas.

1.- Corresponde a la Ciudad Autónoma de Melilla a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad (Dirección General del Menor y la Familia):

a.- La aportación de **SETENTA Y CINCO MIL EUROS (75.000 €)**, mediante Orden de Pago a Justificar, de conformidad con lo dispuesto en el art. 170 y 171 de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales y art. 36 de las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Ciudad Autónoma de Melilla para el año 2005, para la financiación del Convenio. Dicha cantidad deberá financiar exclusivamente los gastos de personal y mantenimiento del referido centro de Acogida, entre los mismos no se incluyen los gastos de las estancias de menor / día de las menores que sean acogidas en el referido centro.

b.- Facilitar a la Directora del referido Centro de Inserción de Menores Socialmente desfavorecidas cuantos datos sean precisos para la realización del Programa y en particular:

- ✓ Información precisa de la situación de la menor cuyo ejercicio de la guarda se encomienda.
- ✓ Informe jurídico- administrativo en el que se determinará la situación legal de la menor, así como, traslado de la orden de acogimiento residencial y cualesquiera otra que pudiera recaer en el expediente tramitado al efecto.
- ✓ Cualquiera otros informes o documentos que se estimen convenientes en función de las circunstancias concretas de la menor afectada.
- ✓ En los supuestos que, dada la urgencia de la actuación protectora, no se pudiesen aportar, los informes y documentación arriba referenciada, la misma será puesta a disposición del centro en el más breve plazo posible.

c.- El abono de las dietas menor / días que, como consecuencia de las estancias de las menores alojadas en el Centro de Acogida referidos se produzca, por mes vencido y ateniéndose a lo establecido en los artículos 170 y siguientes de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, de Hacienda Locales.

d.- La Ciudad Autónoma de Melilla, a través de la Dirección General del Menor y la Familia de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, prestará a la Entidad DIVINA INFANTITA. el apoyo técnico y la orientación psicopedagógica que precisen las menores usuarias del Centro de Acogida referido, a petición de los Educadores del Centro o a instancia de la propia Dirección General

e.- La Consejería de Bienestar Social y Sanidad, conforme establece el artículo 16.3 del Reglamento de Organización y Funcionamiento de los Centros de atención a menores en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Melilla, el equipo especializado de centros y familia dependiente de la Dirección General del Menor y la Familia, podrá ejercer las funciones establecidas en este Reglamento, en lo referente a las actuaciones del psicólogo y del trabajador social.

f.- A la supervisión de las actuaciones socioeducativas que se desarrollen en el Centro y de la que sean destinatarios las menores socialmente desfavorecidas, así como, a la supervisión de la elaboración de los Proyectos Educativos Individuales de las mismas y a la adaptación curricular de los contenidos educativos de cualquier orden.

g.- La Entidad DIVINA INFANTITA contratará un Seguro de responsabilidad civil y de accidentes que cubra a las menores acogidas en el Centro.

h.- La Ciudad Autónoma de Melilla velará por que el personal que preste sus servicios en el Centro referido tengan la capacidad técnica suficiente para el desarrollo de su actuación.

2.- Corresponde a la Entidad DIVINA INFANTITA, a través del Centro de Acogida, lo siguiente:

a.- Al mantenimiento básico y funcionamiento del Centro de Acogida Residencial mencionado en el apartado primero de las presentes Estipulaciones.

b.- La Entidad DIVINA INFANTITA prestará a las menores acogidas- tuteladas, la atención e intervención profesionalizada y especializada, en régimen abierto, cubriendo las necesidades biológicas, de atención psicológica, formativas y educativas, permitiendo el desarrollo de su personalidad individual, todo ello en un marco residencial adecuado proporcionándoles un entorno socioeducativo acorde con los objetivos del programa procurando en la medida de lo posible la asistencia a los servicios normalizados.

c.- A la selección de personal con la capacidad técnica indispensable para poder realizar su labor socio-pedagógica, en ningún caso se establecerá relación laboral, funcionarial o estatutaria entre el referido personal y la Ciudad Autónoma de Melilla, siendo responsabilidad de la Entidad DIVINA INFANTITA, todas las obligaciones consecuencias de la contratación temporal del referido personal, debiendo garantizar la misma de forma expresa la adecuación de la capacitación profesional y laboral del personal que participe en el programa objeto del Convenio.

A) El personal adscrito al programa objeto del convenio será el siguiente:

1.- Educador (Diplomado, en número de UNO (1))

2.- Auxiliar Cuidador en número de DOS (2) a jornada completa, en el caso de la entrada masiva de menores al Centro, previa solicitud y aprobación de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad podrá incrementarse en número de TRES (3)), dicha contratación conllevará el aumento de la aportación de la Ciudad Autónoma.

B) El personal que aporta la Entidad Divina Infantita para el desarrollo del programa, será el siguiente:

1.- Hermanas adscritas al Centro

2.- Personal voluntario.

d.- El horario del Centro será de 24 horas ininterrumpidas.

e.- A percibir el abono de las cantidades menor / día y por importe de **CATORCE EUROS, (14 €)**, mediante la correspondiente relación de menores que será puesta a disposición de la Dirección General del Menor y la Familia para su comprobación en los cinco días del mes siguiente al del vencimiento que se reclama.

f.- Desarrollo de las actuaciones del Programa objeto del Convenio de conformidad con las indicaciones técnicas que por la Dirección General del Menor y la Familia de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, o por técnico / técnicos concreto que en su caso se designen para realizar la coordinación del Convenio.

g.- La Entidad DIVINA INFANTITA, a través de la Dirección del Centro, queda obligada en el ejercicio de la guarda sobre las menores, al cumplimiento de las obligaciones reconocidas en la legislación nacional o internacional y en particular, los derechos reconocidos en el Título Primero de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, sobre protección jurídica del menor.

h.- Realizar la oportuna solicitud en forma dentro de la convocatoria anual de concesión de ayudas y subvenciones para la realización de programas de cooperación y voluntariado con cargo a la asignación tributaria del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales, para compensar los gastos de desarrollo del Programa que nos ocupa, siendo dicha subvención deducible del coste del Convenio.

i.- La rendición de cuenta de las cantidades aplicadas al programa y abonadas en concepto de gastos de personal y de mantenimiento de la actividad de los centros que forma parte del programa de acogida residencial, dicha justificación se presentará en la Consejería de Bienestar Social y Sanidad quien, una vez conformada, la remitirá a los efectos oportunos a la Consejería de Hacienda, Patrimonio y Contratación.

Dentro de los gastos de personal se incluirán los gastos derivados del pago de retribuciones al personal de la entidad vinculada al programa de centros mediante contrato laboral eventual, se incluirá como

tales las cuotas de seguros sociales a cargo de la entidad del personal afecto al programa. Entre la documentación que debe aportarse, se encontrará:

- Copia del Contrato Laboral.
- Recibo de nómina, que deberá contener: Nombre, apellidos y Nif del trabajador /a, categoría profesional, número de afiliación a la Seguridad Social, conceptos retributivos, firma del trabajador /a, firma y sello de la empresa, etc.
- Boletines Acreditativos de Cotización a la Seguridad Social (TC1, TC 2).
- Impresos 110 y 190 de ingresos por retenciones IRPF

En el caso de que se produzca la resolución de los contratos laborales del personal sujeto al presente Convenio de Colaboración, deberá justificarse mediante documentación suficiente las cantidades satisfechas a los trabajadores en concepto de liquidación de los referidos contratos.

A la firma del Convenio deberá presentarse resguardo acreditativo de haber contratado un seguro de responsabilidad civil al personal contratado por la Entidad, así como de los posibles voluntarios que pudieran prestar su actividad en el Centro.

Deberán reputarse como gastos generales, reparación y mantenimiento ordinario, aquellos que sean necesarios para el normal funcionamiento y actividad de los centros de acogida de menores, incluidos en el programa convenido, considerándose como tales los de agua, gas, teléfono, vestuario, transporte de los menores a los centros escolares o de formación (bonos c.o.a.) y aquellos otros que se requieran y que tengan relación con el desarrollo del Convenio. Debiéndose aportar en los casos contemplados en el presente apartado, las oportunas facturas normalizadas con las condiciones exigibles por la normativa de aplicación.

k.- La Entidad Divina Infantita, se compromete a informar a la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de toda subvención, ayuda o convenio de colaboración que firme con cualquier Entidad Pública durante el año 2005, que financien las actividades objetos del presente Convenio.

Quinta.- Financiación.- La Ciudad Autónoma, a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, aportará como cantidad **SETENTA Y CINCO MIL EUROS (75.000 €)**, para el programa de Acogimiento y Atención Residencial de Menores Socialmente desfavorecidos a través de Centros de Acogimiento Temporal, con cargo a la partida presupuestaria, 2005 05 32300 48000 "Subvención Servicios Sociales ONG,S", por los siguientes conceptos:

- Gastos de personal, comprensiva de las nóminas del personal adscrito al programa, de enero a diciembre, en las condiciones recogidas en la estipulación anterior.
- Gastos generales, de reparación y de mantenimiento ordinarios de los pisos de acogida. Mediante las correspondientes facturas normalizadas, donde deberá reseñarse:
 - a) Que el suministro, obra o servicio se ha realizado en los Pisos de acogida, con indicación de este extremo en la facturación.
 - b) Nombre, domicilio y razón social del suministrador, con indicación del CIF, la factura deberá presentarse sellada y firmada por la empresa.
- La justificación de los gastos se presentará, en primer lugar, con los documentos originales en la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, encargada de revisarla y corregir cualquier anomalía que pudiera observarse. Una vez conformada por la Dirección General del Menor y la Familia se procederá a su remisión a la Dirección General de Hacienda, Patrimonio y Contratación, quedando una copia de la justificación en la Consejería de Bienestar Social y Sanidad.

Sexta.- Forma de pago.- La Ciudad Autónoma de Melilla realizará un primer pago, mediante una transferencia al inicio del programa de **TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS EUROS (37.500 €)**, a justificar, y un segundo pago en el mes de julio, previa justificación del primer abono, existiendo crédito suficiente en la referida partida presupuestaria, una vez aprobado definitivamente el Presupuesto General de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Séptima.- Vigencia.- El presente Convenio de Colaboración surtirá efectos desde el día uno de enero de 2005 y su vigencia se extenderá hasta el 31 de diciembre de 2005, siendo el citado plazo prorrogable tácitamente por periodos anuales, dejando a salvo la disponibilidad presupuestaria de ejercicios posteriores. La denuncia del Convenio para su finalización se realizará mediante escrito de alguna de las partes intervinientes con una antelación mínima de 30 días anteriores a la próxima prórroga. Incrementándose la financiación en un 2% anual de I.P.C.

Octava.- Extinción.- El incumplimiento de las Cláusulas del presente Convenio por cualquiera de las partes, será causa de extinción del mismo, sin perjuicio de lo establecido en el párrafo siguiente.

El incumplimiento por parte de la Entidad DIVINA INFANTITA, determinará para ésta la obligación de restituir a la Ciudad Autónoma de Melilla, las cantidades percibidas con arreglo al presente Convenio y no justificadas.

También será causa de resolución, el mutuo acuerdo y la imposibilidad sobrevenida de cumplir las actividades descritas.

Novena.- Naturaleza jurídica.- El presente Convenio de Colaboración se halla excluido del ámbito de aplicación del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, en virtud de lo establecido en el art. 3.1. de dicho texto legal e incluido en el de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, conforme a lo dispuesto en su artículo 3.1.b)

Décima.- Supervisión.- La Ciudad Autónoma, a través de la Consejería de Bienestar Social y o por la que ésta en su caso determine, podrá supervisar aquellas actividades que sean desarrolladas Centro de Acogida, previo conocimiento de los responsables del Centro.

Undécima.- Comisión paritaria de Seguimiento.- Para el seguimiento del presente Convenio se constituirá en el primer mes de vigencia del Convenio una Comisión Paritaria de ambas Instituciones, quienes designarán al efecto dos miembros, y que se reunirán al menos una vez al mes.

La Comisión Paritaria tendrá las siguientes Funciones:

- El seguimiento del presente Convenio.
- Informe sobre el desarrollo de las actividades a realizar por el Centro de Acogida, así como evaluación anual de los servicios prestados por el Centro.
- Informe y consulta preceptiva a la misma con relación a posibles incorporaciones de nueva actividad y/o proyectos, necesidades de personal y presupuestarias, etc.
- Recomendaciones sobre actuaciones a realizar.
- Informe sobre las dudas que puedan plantearse durante la vigencia del presente convenio.

Duodécima.- Protocolos.- Ambas instituciones podrán en la ejecución y desarrollo del presente convenio, de mutuo acuerdo formalizar y suscribir protocolos. Cada protocolo establecerá las actividades a realizar, así como los medios de todo tipo necesarios para su ejecución, especificando, en su caso, las aportaciones de cada una de las partes

Decimotercera.- Interpretación.- Cualquier duda en la interpretación del Convenio será resuelta, previo informe no vinculante emitido por la Comisión Paritaria de Seguimiento del Convenio, por los Presidentes de ambas Instituciones de común acuerdo.

Decimocuarta.- Cuestiones Litigiosas.- Cualesquiera cuestiones litigiosas que pudieran surgir entre las partes del presente Convenio, serán resueltas por los Juzgados / Tribunales de lo Contencioso-Administrativo de la Ciudad Autónoma de Melilla

En prueba de conformidad con cuanto antecede, las Partes intervinientes firman el presente Convenio, por triplicado ejemplar, a un sólo efecto, en el lugar y fecha señalada en su encabezamiento.

Por la Ciudad Autónoma de Melilla

La Consejera de Bienestar Social y Sanidad. M.^a Antonia Garbín Espigares.

La Superiora de la Casa en Melilla

Manuela Amaro Cueto.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y GOBERNACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL

871.- Con fecha 1 de enero del año 2005 se ha firmado el Convenio de colaboración entre la Fundación de Asistencia al Drogodependiente (Organismo Autónomo de la Ciudad Autónoma de Melilla) y la Cruz Roja Española en la Ciudad de Melilla.

De conformidad con lo previsto en el artículo 8.2 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se procede a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 9 de mayo de 2005.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Gobernación. Juan José López Rodríguez.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA FUNDACIÓN DE ASISTENCIA AL DROGODEPENDIENTE (Organismo Autónomo de la Ciudad Autónoma de Melilla) Y LA CRUZ ROJA ESPAÑOLA EN LA CIUDAD DE MELILLA.

En Melilla a, uno de enero de dos mil cinco

REUNIDOS

De una parte de la Ciudad Autónoma de Melilla, la Excm. Sra. Doña María Antonia Garbín Espigares, Consejera de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla, por Decreto del Presidente, núm. 79, de 19 de junio de 2003 (BOME extraordinario núm. 9 de 20 de junio), debidamente facultada para este acto por Acuerdo del Consejo de Gobierno, de atribución de competencias de 18 de julio de 2003 (BOME núm. 4001 de 22 de julio), en su calidad de Presidente de la Fundación de Asistencia al Drogodependiente, nombrado por Decreto de Presidencia núm. 3080 de fecha 18 de julio de 2003.

De otra D. Julio Caro Sánchez, Presidente provincial en Melilla de la Entidad Cruz Roja Española, nombrado por el Sr. Presidente de Cruz Roja Española con efectos desde el día 4 de mayo de 1999.

Ambas partes se reconocen capacidad y representación bastante para la firma del presente Convenio,
y

MANIFIESTAN

Primero.- Que el artículo 43 de la Constitución Española dispone el derecho todos a la salud, señalando que corresponde a los poderes públicos organizar y tutelar la salud pública a través de las medidas preventivas y con las prestaciones y servicios que sean necesarios.

Segundo.- Que el artículo 5 de la Ley Orgánica 2/1995, de 13 de marzo, que aprueba el Estatuto de Autonomía de la Ciudad de Melilla, señala que las instituciones de la Ciudad de Melilla dentro del marco de sus competencias tiene entre otros objetivos, la mejora de las condiciones de vida. El Art. 21.1.18 de la referida Ley Orgánica, señala que la Ciudad Autónoma ejercerá las competencias en materia de Asistencia Social.

Tercero.- Que la Fundación de Asistencia al Drogodependiente es un organismo autónomo de naturaleza pública dotado de personalidad jurídica para la gestión de los servicios y de las actividades de prevención y asistencia a los drogodependientes y cuya dependencia es de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla. (B.O.M.E. Núm. 3457, de 8 de febrero de 1996).

Cuarto.- Que la Ciudad Autónoma participa en el Consejo Sectorial y en la Comisión Interautonómica del Plan Nacional sobre Drogas.

Quinta.- Que Cruz Roja Española es una Entidad Auxiliar y Colaboradora de los Poderes Públicos, según establece el Art. 1.6 del Real Decreto 415/1996, de 1 de marzo, teniendo en la actualidad en funcionamiento en la Ciudad de Melilla un Centro de Atención a Drogodependientes (en adelante C.A.D.).

Por lo expuesto, ambas partes, reconociéndose mutuamente capacidad legal suficiente para obligarse, acuerdan suscribir el presente Convenio de Colaboración, con arreglo a las siguientes,

CLÁUSULAS

Primero.- Objeto del Convenio.- El presente Convenio de Colaboración tiene por objeto regular el sistema de colaboración entre la Fundación de Asistencia al Drogodependiente y la Cruz Roja Española de Melilla, normando todos los aspectos relativos a financiación y desarrollo del Programa por el que se regula el Centro de Atención al Drogodependiente de Melilla.

Segunda.- Ámbito territorial.- El ámbito territorial del Convenio de desarrollo del Programa se identifica con el territorio municipal de Melilla.

Tercera.- Compromisos de la Fundación de Asistencia al Drogodependiente y de la Cruz Roja Española en Melilla, a través del Centro de Atención al Drogodependiente:

1.- Corresponde a la Fundación de Asistencia al Drogodependiente:

- a.- La aportación máxima de **CIENTO DIECIOCHO MIL EUROS (118.000 €)** mediante Ordenes de Pago a Justificar, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 170 y 171 de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales y Art. 36 de las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Ciudad Autónoma de Melilla para el año 2005 para la financiación del Convenio.
- b.- Facilitar al Centro de Atención al Drogodependiente cuantos datos sean precisos para la realización del Programa y corresponda al ámbito de actuación de la Fundación.
- c.- El seguimiento del Programa del Centro de Atención al Drogodependiente.

2.- Corresponde a la Cruz Roja Española de Melilla, a través del Centro de Atención al Drogodependiente:

- a.- Al mantenimiento y funcionamiento del Centro de Atención al Drogodependiente, con las siguientes especificaciones:
 - a.1.- Establecer desde la firma del presente Convenio los sistemas de seguimiento e información sobre su actividad determinados por la Oficina Provincial de Cruz Roja, garantizando en todo caso la confidencialidad de la personalidad de los usuarios.
 - a.2.- Establecer un registro de pacientes con mecanismos que garanticen su confidencialidad.
- Mantener un equipo multiprofesional de especialistas integrado por los profesionales que se recogen a continuación en el apartado a.4.
- a.3.- La jornada laboral será la del horario del Centro, en jornadas de mañana y tarde, sin perjuicio de cualquier modificación razonada ulterior en función de las necesidades del Centro que deberá ser autorizada por la Fundación.

a.4.- La selección del personal que va a desarrollar su prestación en el Centro de Atención al Drogodependiente, y que tendrá la siguiente composición, mínima:

- Un Médico con probada experiencia en Toxicomanía, a jornada completa .
- Un Psicólogo, con probada experiencia en Toxicomanía, a jornada completa.
- Un Psicólogo, a media jornada.
- Un ATS/DUE, a jornada completa.
- Un Auxiliar de laboratorio ,a jornada completa.
- Un Trabajador Social, jornada completa.

En el supuesto de imposibilidad de poder contratar a jornada completa alguno de los miembros de esta relación, Cruz Roja podrá sustituir la contratación total o parcial, en su caso, por la contratación de otro puesto de apoyo de alguno de los profesionales de la composición señalada.

No obstante dicha modificación, justificada, deberá ser comunicada con el suficiente plazo a la Presidenta de la Fundación para su aprobación.

A aplicar el coste del personal anteriormente descrito a financiar el programa en cuestión.

En ningún caso se establecerá relación laboral o funcionarial alguna entre el personal que participe en el Centro de Atención al Drogodependiente y la Ciudad Autónoma de Melilla, siendo responsabilidad de la Cruz Roja de Melilla, todas las obligaciones que conlleva la contratación del referido personal, debiendo garantizar la misma de forma expresa la adecuación de la capacitación profesional y laboral del personal que esté adscrito al Centro de Atención al Drogodependiente.

b.- El desarrollo de las actividades, servicios y programas concertados con la Fundación de Asistencia al Drogodependiente, de conformidad con las directrices indicadas por la Fundación.

Dentro de las actividades a desarrollar, se señalan expresamente las siguientes:

- Ser centro prescriptor y dispensador de sustitutos y antagonistas de tratamiento de opiáceos.
- La realización de Terapias individuales y familiares de los usuarios del Centro, por consumo de cualquier sustancia adictiva.
- La realización de Entrevistas psicológicas de los usuarios que accedan al Centro.
- Consultas Médicas de los usuarios que accedan al Centro.
- Controles Toxicológicos de orina de los usuarios que accedan al Centro.
- Estudios de las analíticas de los usuarios que accedan al Centro.
- Educación para la Salud de los usuarios que accedan al Centro.
- Orientación Familiar de los usuarios que accedan al Centro.
- Información y asesoramiento de paciente afectados por el Síndrome de Inmunodeficiencia Adquirida (VIH).
- Seguimiento Social de los usuarios que accedan al Centro.
- Acogida
- Orientación e Información social.
- Reuniones de Evaluación y seguimiento.
- Valoración Técnica en caso de derivación a Comunidades terapéuticas en los casos en que procedan.
- Elaboración y aportación a la Comisión de Acreditación, Evaluación y Control de Centros o Servicios, de los estadillos del Protocolo de inclusión en tratamientos con carácter mensual, y trimestralmente la hoja resumen de incidencias conforme con el Art. 10 de la Ordenanza por la que se regula los tratamientos con opiáceos a personas dependientes de los mismos en la Ciudad de Melilla (BOME. Extraordinario 12, 11/07/97)

Y cuantas otras, se lleguen a realizar por acuerdo expreso entre ambas partes.

c.- La Cruz Roja Española, salvo razones de fuerza mayor, se compromete a mantener en funcionamiento el servicio que presta el Centro de Atención al Drogodependientes, durante la vigencia del presente Convenio o de sus posibles prórrogas, ampliando el horario del CAD a jornada completa conforme al calendario laboral de la Ciudad..

d.- La rendición de cuenta de las cantidades aplicadas al programa y abonadas en concepto de gastos de personal, será de 92.216,62 euros comprensivos de los meses de enero a diciembre de 2005, de la totalidad del personal descrito anteriormente por totalidad del tiempo contratado, en este concepto se incluirán los gastos derivados del pago de retribuciones al personal mediante contrato laboral eventual, se incluirá como gastos de personal las cuotas de seguros sociales a cargo de la entidad del personal afecto al programa. Entre la documentación que debe aportarse, se encontrará:

- Copia del Contrato Laboral.
- Recibo de nómina, que deberá contener: Nombre, apellidos y Nif del trabajador/a, categoría profesional, número de afiliación a la Seguridad Social, conceptos retributivos, firma del trabajador/a, firma y sello de la empresa, etc.

- Boletines Acreditativos de Cotización a la Seguridad Social (TC1, TC 2).
- Impresos 110 y 190 de ingresos por retenciones IRPF.
- Aquellos otros que se requieran y que tengan relación con el desarrollo del Convenio.

En caso de no poder justificar los gastos correspondientes a personal de acuerdo con lo anteriormente reseñado, estas cantidades se retraerán de pagos posteriores, o en el caso de ser percibidas será convenientemente devueltas.

Como gastos generales y de mantenimiento se destinará la cantidad de 25.783,38 euros, a razón de 2.148,15 € euros/mes.

Cuarta.- Financiación.- La Ciudad Autónoma, a través de la Fundación de Asistencia al Drogodependiente, aportará como cantidad máxima **CIENTO DIECIOCHO MIL EUROS (118.000 €)**, para el programa del Centro de Atención al Drogodependiente, con cargo a la aplicación presupuestaria, 2005 05 41219 41000 "Fundación de Asistencia al Drogodependiente", por los siguientes conceptos, retención de créditos 200500003943 :

- Gastos de personal. (92.216,62 € anuales)
- Gastos generales, reparación y de mantenimiento. Mediante las correspondientes facturas normalizadas.(25.783,38 €), donde deberá reseñarse:

- a) Que el suministro, obra o servicio se ha realizado en el Centro, con indicación de este extremo en la facturación.
- b) Nombre, domicilio y razón social del suministrador, con indicación del CIF, la factura deberá presentarse sellada y firmada por la empresa.

3. La justificación de los gastos se presentará, en primer lugar, con los documentos originales en la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, encargada de revisarla y corregir cualquier anomalía que pudiera observarse. Una vez conformada por la Dirección General de Servicios Sociales se procederá a su remisión a la Dirección General de Hacienda, Contratación y Patrimonio, quedando una copia de la justificación en la Consejería de Bienestar Social y Sanidad.

Quinta.- Forma de pago.- La Ciudad Autónoma de Melilla realizará mediante dos transferencias:

1.- Un primer pago, al inicio del programa, de **CINCUENTA Y NUEVE MIL EUROS (59.000 €)**, , a justificar con los gastos de personal y generales de mantenimiento comprensivos del periodo adelantado .

2.- Una segunda transferencia por el importe restante, **CINCUENTA Y NUEVE MIL EUROS (59.000 €)**, previa justificación de la primera, a justificar.

Que existe crédito suficiente en la referida aplicación presupuestaria, , 2005 05 41219 41000 "Fundación de Asistencia al Drogodependiente", según certificado de Retención de Crédito expedido por el Sr. Interventor núm. 2005 00003943

Sexta.- Vigencia.- El presente Convenio de Colaboración surtirá efectos desde el día uno de enero al 31 de diciembre de 2005, siendo el citado plazo prorrogable por una sola vez, si existe crédito adecuado y suficiente en la partida presupuestaria mencionada anteriormente, ejercicio económico 2006, en tal supuesto de aplicará la correspondiente subida del IPC a las cantidades anteriormente descritas. En el caso de que alguna de las partes no deseara la continuación del Convenio deberá manifestarlo por escrito con una anterioridad de dos meses antes de producirse la prórroga.

Séptima.- Extinción.- El incumplimiento de las Cláusulas del presente Convenio por cualquiera de las partes, será causa de extinción del mismo, sin perjuicio de lo establecido en el párrafo siguiente.

El incumplimiento por parte de la Cruz Roja en Melilla, determinará para ésta la obligación de restituir a la Ciudad Autónoma de Melilla, las cantidades percibidas con arreglo al presente Convenio y no justificadas.

También será causa de resolución, el mutuo acuerdo y la imposibilidad sobrevenida de cumplir las actividades descritas.

Octava El presente Convenio de Colaboración se halla excluido del ámbito de aplicación del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, en virtud de lo establecido en el Art. 3.1. de dicho texto legal.

Novena.- La Ciudad Autónoma, a través de los órganos que por la Fundación se determinen, podrá supervisar aquellas actividades que sean desarrolladas por el CAD a instancias de la propia Fundación, previo conocimiento de los responsables del Centro.

Décima.- Que para el seguimiento del presente Convenio se constituirá en el primer trimestre de vigencia del Convenio una Comisión Paritaria de ambas Instituciones, quienes designarán al efecto dos miembros, y que se reunirán al menos una vez al mes.

La Comisión Paritaria tendrá las siguientes Funciones:

- El seguimiento del presente Convenio.
- Informe sobre el desarrollo de las actividades a realizar por el CAD, así como evaluación anual de los servicios prestados por el Centro.
- Informe y consulta preceptiva a la misma en relación a posibles incorporaciones de nueva actividad y/o proyectos, necesidades de personal y presupuestarias, etc.
- Recomendaciones sobre actuaciones a realizar.
- Informe sobre las dudas que puedan plantearse durante la vigencia del presente convenio.

Undécima.- Cualquier duda en la interpretación del Convenio será resuelta, previo informe no vinculante emitido por la Comisión Paritaria de Seguimiento del Convenio, por los Presidentes de ambas Instituciones de común acuerdo.

Duodécima.- Cualesquiera cuestiones litigiosas que pudieran surgir entre las partes del presente Convenio, serán resueltas por los Juzgados/Tribunales de lo Contencioso- Administrativo de la Ciudad Autónoma de Melilla

En prueba de conformidad con cuanto antecede, las Partes intervinientes firman el presente Convenio, por triplicado ejemplar, a un sólo efecto, en el lugar y fecha señalada en su encabezamiento.

Por la Ciudad Autónoma de Melilla

La Presidente de la Fundación de Asistencia al drogodependiente

M.ª Antonia Garbín Espigares.

El Presidente de Cruz Roja Melilla

Julio Caro Sánchez.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y GOBERNACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL

872.- Con fecha 1 de enero 2005 se ha firmado Convenio del Instituto de Mayores y Servicios Sociales con el Excmo. Ayuntamiento de la Ciudad Autónoma de Melilla.

De conformidad con lo previsto en el artículo 3.2 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se procede a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 9 de mayo de 2005.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Gobernación. Juan José López Rodríguez.

CONVENIO DEL INSTITUTO DE MAYORES Y SERVICIOS SOCIALES CON EL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA.

En Madrid, a 1 de enero de 2005.

REUNIDOS

De una parte **D. ÁNGEL RODRÍGUEZ CASTEDO** que actúa en representación del **INSTITUTO DE MAYORES Y SERVICIOS SOCIALES (IMSERSO)**, en virtud de nombramiento como Director General de IMSERSO, con arreglo al Real Decreto 1670/2004 de 9 de julio. (BOE de 10 de julio).

Y de otra **D. JUAN JOSÉ IMBRODA ORTIZ** que actúa en representación del **EXCMO. AYUNTAMIENTO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA**, según nombramiento como Presidente de la Ciudad por el Real Decreto 734/2003, de 16 de junio de 2003 (B.O.E. núm. 144 de 17 de junio), actuando en nombre y representación de la Ciudad Autónoma de Melilla, en virtud de las competencias que le atribuye el artículo 14 de la Ley Orgánica 2/1995, de 13 de marzo, por el que se aprueba el Estatuto de Autonomía de la Ciudad de Melilla.

Ambas partes se reconocen con capacidad legal suficiente para otorgar el presente convenio, y en consecuencia.

EXPONEN

Que en el Real Decreto 1600/2004, de 2 de julio, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales (BOE de 3 de julio), redenomina al Instituto de Migraciones Y Servicios Sociales como Instituto de Mayores y Servicios Sociales, estableciendo su adscripción como Entidad Gestora de la Seguridad Social a la Secretaría de Estado de Servicios Sociales, Familias y Discapacidad. De conformidad con la Disposición final tercera del Real Decreto 1600/2004, de 2 de julio, en el plazo de seis meses el Gobierno procederá a la reestructuración del IMSERSO, habida cuenta de que las funciones que desarrollaba en materia de inmigración han sido asumidas por la Secretaría de Estado de Inmigración y Emigración.

Que en la Ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local se atribuye a los Municipios y Diputaciones competencias en la prestación de los servicios sociales y de promoción y de reinserción social, pudiendo suscribirse convenios de cooperación económica, técnica y administrativa entre la Administración Local y las Administraciones del Estado y de las Comunidades Autónomas.

Que en uno de los programas básicos tradicionales de los servicios sociales ha sido el de Ayuda a Domicilio, a través del cual se intenta promover una mejor calidad de vida de los ciudadanos potenciando su autonomía y unas condiciones adecuadas de convivencia en su propio entorno, familiar y socio comunitario, retrasando o incluso evitando de este modo su ingreso en centros residenciales.

Que el creciente desarrollo alcanzado por esta modalidad de atención, y la experiencia acumulada por las diferentes Administraciones Públicas en la gestión del programa, hace aconsejable el establecimiento de conciertos de colaboración entre los diferentes organismos que la constituyen.

Sobre la base de estas consideraciones, ambas partes acuerdan establecer el presente convenio con arreglo a las siguientes

CLAUSULAS

PRIMERA.- Objeto.

El objeto del convenio consiste en el establecimiento de cauces o plataformas de actuación coordinada para la gestión y desarrollo de los programas de Ayuda a Domicilio en que ambos organismo son competentes para el territorio de su común demarcación.

SEGUNDA.- Contenido. Tipo de servicios. Extinción de los mismos. Contribución económica de los beneficiarios. Régimen de incompatibilidades.

Es de referencia a los efectos de este apartado, lo estipulado en la Circular 10/I/92 del IMSERSO, que las partes firmantes manifiestan conocer, por la que se regulan estos extremos, sin perjuicio de lo establecido en otras normas aplicables que hayan sido dictadas por órganos competentes de la Administración Autonómica o Local.

Los servicios que dispensará el Ayuntamiento de la Ciudad Autónoma de Melilla serán los siguientes: Cuidados personales, Limpieza del Hogar; Servicio de Lavandería, Comidas sobre ruedas, Servicio de compañía, Podología, Gestiones fuera del Domicilio, Peluquería y A.T.S.

TERCERA.- Beneficiarios.

Lo serán aquellos que sean reconocidos como tales por el órgano competente del Ayuntamiento de la Ciudad Autónoma de Melilla firmante del presente convenio.

Sin embargo, el porcentaje de beneficiarios que reúnan los requisitos exigidos por el IMSERSO para ser perceptores de la prestación de Ayuda a Domicilio, no deberá ser menor que el porcentaje que corresponda financiar al IMSERSO del total del programa.

CUARTA. - Modos de prestación de los servicios de Ayuda a Domicilio.

Los servicios de Ayuda a Domicilio podrán prestarse por parte del Ayuntamiento de la Ciudad Autónoma de Melilla mediante gestión directa o indirecta de los mismos, de conformidad con los modos de gestión previstos en el art. 85 de la Ley 7/1985 Reguladora del Régimen Local.

En cualquier caso se compromete el Ayuntamiento a velar por que la entidad que preste directamente el servicio, cumpla estrictamente las disposiciones legales vigentes en materia de relaciones laborales, Seguridad Social, fiscales

y sanitarias, así como por las disposiciones aplicables, habida cuenta del objeto del concierto y de sus modalidades de ejecución. Dará cuenta de estos extremos a la Comisión Local de Seguimiento.

El incumplimiento de estas obligaciones por parte de la entidad que presta directamente el servicio no implicará responsabilidad alguna para el IMSERSO.

QUINTA.- Cuantificación económica y financiación de los servicios objeto del presente concierto.

Para el período de vigencia del presente documento, las partes firmantes convienen en la financiación de un total de 65.968 horas de atención domiciliaria a razón de 19,20 euros/hora, lo que supone un importe total de 1.266.585,60 euros.

Por otra parte se acuerda la prestación de 24.820 servicios de "comida sobre ruedas" a razón de 5,10 euros/servicio, lo que supone un importe de 126.582,00 euros.

Además se acuerda la prestación de 1.400 servicios de Lavandería a razón de 8,29 euros cada servicio, lo que supone un importe de 11.606,00 euros.

Asimismo se acuerda la prestación de 2.250 servicios de Peluquería a razón de 5,84 euros cada servicio, lo que supone un importe de 13.140,00 euros.

Se acuerda la prestación de 240 servicios de Podología a razón de 38,31 euros cada servicio, lo que supone un importe de 9.194,40 euros.

También se acuerda la prestación de 1.860 servicios de A.T.S. a razón de 7,96 euros cada servicio, lo que supone un importe de 14.805,60 euros.

La participación será de un 39,68% a cargo del IMSERSO, esto es, 572.220,00 euros y de un 60,32% del total a cargo del Ayuntamiento de la Ciudad Autónoma de Melilla, esto es 869.693,60 euros. Total Convenio 1.441.913,60 euros.

En caso de que exista contribución de los beneficiarios, esta cuantía vendrá a minorar la participación correspondiente al Ayuntamiento de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Asimismo, en el supuesto de que el precio/servicio contratado por la Ciudad Autónoma de Melilla resultase inferior al estimativo indicado en los apartados anteriores, se podrán prestar más servicios hasta el importe global apuntado para cada uno de los conceptos.

Los porcentajes de participación podrán ser revisados en el caso de que se produzcan ampliaciones de crédito provenientes de cualquiera de las partes firmantes del presente convenio.

El porcentaje de participación del IMSERSO no podrá superar el de beneficiarios que reúnan los requisitos exigidos por el IMSERSO, tal como ya se ha dicho en la cláusula tercera.

SEXTA.- Gestión económica.

1. El Ayuntamiento asume el pago de las obligaciones económicas derivadas de la prestación de los servicios.

2. A estos efectos, el IMSERSO realizará una liquidación a mes vencido previa justificación de los gastos realizados, por el importe en que consista la aportación estipulada para el mes de que se trate.

Al objeto de justificar el mencionado libramiento, el Ayuntamiento emitirá certificado de haber incluido en su contabilidad el ingreso del citado importe y la cursará al IMSERSO en el plazo más breve posible.

3. En caso de no haberse prestado en algún mes la totalidad de los servicios previstos, se regularizará dicha situación en el mes natural siguiente.

4. En caso de denuncia del presente convenio, los tres últimos meses de vigencia del mismo se liquidarán por parte del IMSERSO al final de cada mes, previa justificación documental de los servicios realmente prestados.

5. Los pagos a realizar por el IMSERSO se realizarán con cargo a la aplicación presupuestada 3132-2613 del presupuesto del Instituto de Mayores y Servicios Sociales.

6. La formalización y regularización de estos pagos, sean en modalidad trimestral o mensual, se realizarán tomando como bases las relaciones mensuales pormenorizadas de beneficiados realmente atendidos, a que se hace referencia en la cláusula octava del presente convenio.

SÉPTIMA. - Comisiones de Seguimiento.

1. Sin perjuicio de lo establecido en el punto 4 de esta misma cláusula, se constituirá una Comisión Local de Seguimiento integrada por un máximo de tres representantes del Ayuntamiento y tres de la Dirección Provincial del IMSERSO en Melilla.

2. Sus competencias serán:

a) Conocimiento y evaluación de la marcha del programa, para lo cual podrán tener acceso a todo tipo de documentación relativa a los expedientes administrativos individuales y los relativos a las entidades adjudicadas del servicio.

b) Propuesta de medidas para un mejor funcionamiento del programa. Estas podrán, ser relativas a:

- coordinación entre los distintos profesionales que colaboran en el programa.
- acciones formativas y de apoyo técnico a realizar por las partes firmantes u otras entidades.

- cooperación con entidades públicas o privadas, con aportación económica adicional o sin ella, para la prestación de servicios complementarios a los que ya se están prestando.

- otras áreas que se estimen de interés.

3. Esta Comisión elaborará su propio reglamento de funcionamiento que será sometido a la aprobación de las partes firmantes del presente convenio.

4. Tanto el citado reglamento como los acuerdos alcanzados que merezcan la firma de las partes, formarán parte inseparable del presente convenio.

OCTAVA.- Relaciones de beneficiarios.

Para la formalización de los pagos a que se hace referencia en la cláusula sexta deberá aportarse necesariamente, junto con la certificación de horas y servicios realmente dispensados, la relación pormenorizada de beneficiarios realmente atendidos en el período de que se trate, ajustada al modelo que figura como anexo nº 13 de la Circular 10/I/92 del IMSERSO.

Las Comisiones de Seguimiento deberán conformar tantas relaciones de beneficiarios como convenios supervisen.

NOVENA. - Información pública.

En las informaciones públicas que cada una de las partes que intervienen difundan, se hará expresa referencia al IMSERSO y al Ayuntamiento de la Ciudad Autónoma de Melilla como entidades que patrocinan conjuntamente las actuaciones realizadas al amparo del presente convenio.

DÉCIMA.- Vigencia.

Este convenio, una vez fiscalizado el gasto que comparta para cada una de las partes firmante, entrará en vigor el día 1 de Enero del 2005 finalizará el 31 de diciembre de 2005.

Su denuncia podrá ser realizada por cualquiera de las partes con tres meses, al menos, de antelación a la fecha de efectos.

UNDÉCIMA.

El presente acuerdo queda condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas del presente convenio, de conformidad con lo estipulado en el Art. 69 de la Ley 2/2000 de Contratos de las Administraciones Públicas.

Y en prueba de conformidad, se firma por las partes, en triplicado ejemplar, en el lugar y fecha antes mencionado.

Por el IMSERSO

El Director General

Angel Rodríguez Castedo

Por el Excmo. Ayuntamiento de la Ciudad Autónoma de Melilla

El Alcalde-Presidente, Juan José Imbroda Ortiz.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y GOBERNACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL

873.- Con fecha 31 de diciembre 2004 se ha firmado Prórroga del Convenio firmado el 7 de mayo de 1997 entre el Instituto de Mayores y Servicios Sociales (IMSERSO), la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP) y el Ayuntamiento de la Ciudad Autónoma de Melilla, para el desarrollo de un proyecto de Teleasistencia domiciliaria durante el ejercicio económico del año 2005.

De conformidad con lo previsto en el artículo 3.2 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se procede a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 9 de mayo de 2005.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Gobernación. Juan José López Rodríguez.

PRÓRROGA DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN FIRMADO EL 7 DE MAYO DE 1997 ENTRE EL INSTITUTO DE MAYORES Y SERVICIOS SOCIALES (IMSERSO), LA FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROVINIAS (FEMP) Y EL AYUNTAMIENTO DE MELILLA, PARA EL DESARROLLO DE UN PROYECTO DE TELEASISTENCIA DOMICILIARIA DURANTE EL EJERCICIO ECONÓMICO DEL AÑO 2005

Cláusula 1ª

Según se establece en la cláusula decimoprimera del Convenio de colaboración suscrito el 7 de mayo de 1997 con la FEMP y el Ayuntamiento de Melilla, se acuerda prorrogar la vigencia del mencionado convenio durante el ejercicio económico de 2005, de acuerdo con las siguientes previsiones en cuanto al volumen de usuarios y coste del servicio:

Precio máximo del servicio mensual sin unidad móvil:

- | | |
|--------------------------------------|---------|
| 1. Usuario titular | 23,26 € |
| 2. Usuario con unidad control remoto | 11,63 € |
| 3. Usuario sin unidad control remoto | 9,30 € |

El número total de usuarios al finalizar el ejercicio económico se estima que alcanzará la cifra de 220.

Cláusula 2ª

El coste máximo del proyecto en el Ejercicio Económico de 2005 será de 61.406,40 €, de acuerdo con las previsiones económicas que se adjuntan como Anexo 1 a este instrumento de prórroga.

El IMSERSO aportará al proyecto en este ejercicio, como máximo, la cantidad de TREINTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CATORCE EUROS CON DIECISÉIS CÉNTIMOS (39.914,16 €), equivalente al 65%.

Cláusula 3ª

La supervisión y seguimiento directo del proyecto y el control de la calidad de los servicios que se prestan serán competencias de los Servicios Sociales de la Entidad Local.

Asimismo, el IMSERSO y la FEMP, mediante actuación conjunta, llevarán a cabo, siempre que lo estimen conveniente, la supervisión de las instalaciones de teleasistencia de la empresa contratada, con objeto de comprobar que la entidad adjudicataria cumple con los compromisos estipulados.

Cláusula 4ª

En cualquier difusión que se realice del presente proyecto, para conocimiento de la población en general y de los posibles usuarios en particular, deberán figurar los Entes concertantes.

Cláusula 5ª

Continuará siendo de aplicación el contenido del convenio de colaboración firmado el 7 de mayo de 1997 en aquellos aspectos que no hayan sido modificados por el presente documento de prórroga.

Cláusula 6ª

No obstante, quedará condicionada la validez y eficacia del presente Acuerdo a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los Presupuestos respectivos de Gastos y Dotaciones para el Ejercicio Económico de 2005.

Madrid, 31 de diciembre de 2004

Por la FEMP

El Secretario General

Julio Alberto Torres Pérez.

Por el Ayuntamiento de Melilla

Por el IMSERSO

El Director General: Ángel Rodríguez Castedo.

ANEXO I

PROYECTO DE TELEASISTENCIA DOMICILIARIA

AYUNTAMIENTO DE MELILLA. AÑO 2005

COSTE SERVICIO MENSUAL

Sin Unidad Móvil

23,26 €

MESES	TOTAL TERMINALES	IMPORTE
Enero	220	5.117,20 €
Febrero	220	5.117,20 €
Marzo	220	5.117,20 €
Abril	220	5.117,20 €
Mayo	220	5.117,20 €
Junio	220	5.117,20 €
Julio	220	5.117,20 €
Agosto	220	5.117,20 €
Septiembre	220	5.117,20 €
Octubre	220	5.117,20 €
Noviembre	220	5.117,20 €
Diciembre	220	5.117,20 €
TOTAL	220	61.406,40 €

APORTACION TOTAL DEL IMSERSO:

39.914,16 €

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA Y GOBERNACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL

874.- Con fecha 30 de diciembre 2004 se ha firmado prorrogar el concierto suscrito entre el Instituto de Mayores y Servicios Sociales (IMSERSO) y la Ciudad Autónoma de Melilla, para la reserva y ocupación de 30 plazas de internado y 20 de media pensión en el CAMP "Francisco Gámez Morón".

De conformidad con lo previsto en el artículo 3.2 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se procede a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 9 de mayo de 2005.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Gobernación. Juan José López Rodríguez.

ADDENDA

En Madrid, a 30 de diciembre de 2004

De una parte D. **Angel Rodríguez Castedo**, Director General del **IMSERSO**, en virtud del nombramiento realizado por R.D. 1670/2004 de 9 de julio.

De otra, **M^a Antonia Garbín Espigares** con Documento Nacional de Identidad nº 45.277.247 que actúa en representación de CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA en su condición de Consejera de Bienestar Social y Sanidad. La representación viene establecida por Decreto del Presidente de la Ciudad Autónoma de Melilla nº 79 de 19 de junio de 2003.

Ambos intervienen en función de los respectivos cargos que han quedado expresados y en el ejercicio de las facultades que les han sido conferidas.

Acuerdan prorrogar para el ejercicio económico 2005, el Concierto suscrito entre el IMSERSO y dicha Entidad para la reserva y ocupación de 30 plazas de internado y 20 de media pensión de CAMP en el CAMP "FRANCISCO GÁMEZ MORÓN" que serán ocupadas por los beneficiarios que expresamente designe el Instituto de acuerdo con sus criterios de selección.

La estimación del gasto previsto para el presente ejercicio asciende a **569.969 € (QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS SESENTA Y NUEVE EUROS)**

El texto del Concierto establece en su Estipulación Quinta que éste "se prorrogará por años naturales sucesivos hasta una duración máxima de 7 prórrogas". La presente constituye la 5ª.

El Director General del IMSERSO

Ángel Rodríguez Castedo.

Por la Entidad. M.^a Antonia Garbín Espigares.

CONSEJERÍA DE HACIENDA,
CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO
CONTRATACIÓN
ANUNCIO

875.- Para conocimiento de los interesados, se hace saber que en el anuncio núm. 835 publicado en el BOME n.º 4189 de fecha 10 de mayo de 2005 relativo al expediente para la Adquisición de un Vehículo Bomba Urbana Ligera con destino al Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamentos de la Ciudad Autónoma de Melilla, mediante el sistema de Arrendamiento con opción a leasing, el sistema de adjudicación será: Concurso público, procedimiento abierto y tramitación ordinaria.

Melilla, 10 de mayo de 2005.

La Jefe del Negociado de Contratación.

M.ª Isabel Caña Alcoba.

CONSEJERÍA DE HACIENDA,
CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO
CONTRATACIÓN
ANUNCIO

876.- Para conocimiento de los interesados, se hace saber que en el anuncio núm. 834 publicado en el BOME n.º 4189 de fecha 10 de mayo de 2005 relativo al expediente para la Adquisición de un Vehículo Bomba Nodrizza Ligera con destino al Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamentos de la Ciudad Autónoma de Melilla, mediante el sistema de Arrendamiento con opción a leasing, el sistema de adjudicación será: Concurso público, procedimiento abierto y tramitación ordinaria.

Melilla, 10 de mayo de 2005.

La Jefe del Negociado de Contratación.

M.ª Isabel Caña Alcoba.

CONSEJERÍA DE HACIENDA,
CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO
CONTRATACIÓN
ANUNCIO

877.- Para conocimiento de los interesados, se hace saber que en el anuncio núm. 832 publicado en el BOME n.º 4189 de fecha 10 de mayo de 2005 relativo al expediente para la Adquisición de un Vehículo Bomba Ligera Rural con destino al Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamentos de la Ciudad Autónoma de Melilla, mediante el sistema de Arrendamiento con opción a leasing, el sistema de adjudicación será: Concurso público, procedimiento abierto y tramitación ordinaria.

Melilla, 10 de mayo de 2005.

La Jefe del Negociado de Contratación.

M.ª Isabel Caña Alcoba.

CONSEJERÍA DE HACIENDA,
CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO
CONTRATACIÓN
ANUNCIO

878.- Para conocimiento de los interesados, se hace saber que en el anuncio núm. 833 publicado en el BOME n.º 4189 de fecha 10 de mayo de 2005 relativo al expediente para la Adquisición de un Vehículo de útiles y herramientas con destino al Servicio de Prevención, Extinción de Incendios y Salvamentos de la Ciudad Autónoma de Melilla, mediante el sistema de Arrendamiento con opción a leasing, el sistema de adjudicación será: Concurso público, procedimiento abierto y tramitación ordinaria.

Melilla, 10 de mayo de 2005.

La Jefe del Negociado de Contratación.

M.ª Isabel Caña Alcoba.

CONSEJERÍA DE HACIENDA,
CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO
CONTRATACIÓN
ANUNCIO

879.- Habiendo detectado la Dirección General de Gestión Económica y Administrativa que debió a error en cálculo informático para calcular la Clasificación del expediente de Remodelación de

Jardinería y Riesgos del Parque Forestal La Granja", cuyo anuncio de subasta fué publicado en el BOME núm. 4185 de fecha 26 de abril de 2005, núm. de anuncio 749, con el presente escrito se procede a su rectificación.

Donde dice: "Clasificación del contratista:

A-1 Desmontes y Vaciados D

K-6 Jardinería y Plantaciones D

E-7 Obras Hidráulicas sin cualificación D

Debe Decir:

K-6 Jardinería y Plantaciones Categoría D

E-7 Obras Hidráulicas sin cualificación

Categoría D

Melilla, 10 de mayo de 2005.

La Jefe del Negociado de Contratación.

M.^a Isabel Caña Alcoba.

CONSEJERÍA DE HACIENDA,
CONTRATACIÓN Y PATRIMONIO
CONTRATACIÓN
ANUNCIO

880.- El Excmo. Sr. Consejero de Hacienda, Contratación y Patrimonio, por Orden Resolutiva registrada al num. 1938 del Libro Oficial de Resoluciones, de fecha 11 de mayo de 2005, ha dispuesto lo siguiente:

Vista propuesta efectuada por el Consejero de Medio Ambiente de fecha 11 de mayo de 2005, y, de conformidad con la misma, por la presente VENGO EN DISPONER:

1.º- La anulación de concurso público, procedimiento abierto convocado para la adjudicación del contrato de "LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DEL TANATORIO Y SUS INSTALACIONES (AIRE ACONDICIONADO) ASI COMO DE LA CONSERVACION DEL HORNO CREMATORIO DEL CEMENTERIO MUNICIPAL DE LA CIUDAD AUTONOMA DE MELILLA", dado que según informe del Sr. Director de Gestión Económica y Administrativa de la Consejería de Medio hay que adicionar en el citado servicio los de Conserjería de 24 horas todos los días del año, ante las demandas de los familiares de los

fallecidos que allí se velan, ofreciendo amparo, seguridad y atención en todo momento.

2.º- Se remita el citado expediente a la Dirección General de la Consejería de Medio Ambiente, para la redacción de los nuevos pliegos de condiciones.

3.º- Publicar lo acordado en el BOME para conocimiento de los interesados en el citado expediente.

Melilla, 11 de mayo de 2005.

El Secretario Técnico.

J. Ignacio Rodríguez Salcedo.

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES
PÚBLICAS
SECRETARÍA TÉCNICA

881.- El Excmo. Sr. Consejero de Administraciones Públicas, por Orden de fecha 21 de abril de 2005, registrada al número 0213, ha dispuesto lo siguiente:

"De conformidad con el Acuerdo del Consejo de Gobierno de esta Ciudad Autónoma, adoptado en sesión de fecha 15 de abril de 2005, por el que se aprueban, las bases para la provisión definitiva de plazas vacantes en la plantilla e incluidas en la oferta de empleo público para 2004, Personal Funcionario, y en base a lo previsto en el artículo 5 del Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a los que deberá ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de la Administración Local, y en uso de las competencias que me confiere el art. 3.4.I del Reglamento de la Consejería de Recursos Humanos, y el art. 7 del Reglamento de Gobierno y Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla, a tenor del nuevo Orden Jurídico instaurado por la Ley Orgánica 2/1995, de 13 de marzo, del Estatuto de Autonomía de Melilla, RESUELVO:

Convocar el proceso de selección de la plaza que más abajo se relaciona, de conformidad con las siguientes:

BASES DE LA CONVOCATORIA PARA LA
PROVISIÓN DE DOS PLAZAS DE AGENTES
TRIBUTARIOS, POR EL PROCEDIMIENTO DE
CONCURSO OPOSICIÓN LIBRE.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión en propiedad, por el sistema de concurso oposición libre de dos plazas de Agentes Tributarios. Dichas plazas se encuentran encuadradas dentro de la Escala de Administración Especial, Grupo D, Complemento de Destino y demás emolumentos legales que se determinen en la Relación de Puestos de Trabajo.

Dichas plazas están previstas en el Oferta Pública de Empleo para el año 2005 (B.O.ME número 4.153 de 4 de enero de 2005).

1.- REQUISITOS ESPECÍFICOS.-

a) Estar en posesión del Título de Graduado Escolar, FP-I o equivalente . Recibirá la misma consideración tener aprobados cuatro cursos completos de cualquier extinguido Plan de Estudios de Balchillerato.

La posesión de la titulación deberá acreditarse mediante fotocopia compulsada de la misma.

b) Derechos de examen: 7 €. (B.O.ME., número 19 extraordinario de 30-12-04)

Los desempleados estarán exentos de abonar los derechos de examen (Art. 4.5 de las Normas Generales. B.O.ME. número 3.817, de 16 de octubre de 2001). Esta circunstancia se acreditará mediante certificación emitida por el INEM.

2.- PROCESO DE SELECCIÓN.-

A) CONCURSO:

La fase de concurso se valorará de 0 a 4 puntos y no tendrá, en ningún caso, carácter eliminatorio, valorándose los siguientes méritos:

a) Experiencia profesional: Hasta un máximo de 2 puntos.

- Por servicios prestados en la Administración Pública, como Auxiliar Administrativo, mediante relación funcional, laboral o cualquier otra retribuida, a razón de 0,2 puntos por año o fracción.

- Por servicios prestados como Auxiliar Administrativo a entidades privadas, mediante relación laboral o cualquier otra retribuida, a razón de 0,1 puntos por año o fracción.

La experiencia profesional se acreditará mediante certificación emitida por la persona o entidad donde se hubieran prestado los servicios.

Formación académica:

1.- Poseer el Título Universitario de Grado Superior o equivalente: 1 punto.

2.- Poseer el Título Universitario de Grado Medio o Equivalente: 0,5 puntos.

3.- Poseer el Título de Bachiller Superior, BUP, FP II, Tener aprobadas las pruebas de acceso a la Universidad para mayores de 25 años: 0,25 puntos.

La puntuación de cada opositor será la que corresponda al nivel académico máximo que acredite, sin poder acumular puntuación por diversas titulaciones.

Cursos:

Por cursos relacionados con la plaza a desempeñar, 0,01 puntos por hora de curso, hasta un máximo de 1 punto. Los cursos inferiores a 15 horas no se computarán ni aislada ni conjuntamente.

La posesión de los méritos deberá acreditarse mediante fotocopia compulsada de los mismos.

FASE DE OPOSICIÓN.-

PRIMER EJERCICIO: De carácter obligatorio, igual para todos los aspirantes, consistente en contestar un cuestionario de 25 preguntas tipo test, con tres respuestas alternativas en un período máximo de 30 minutos, elaborado por el Tribunal inmediatamente antes de su realización, relacionado con el contenido del programa anexo a la convocatoria. Cada pregunta contestada correctamente se puntuará con 0,4 puntos, no penalizando las contestadas erróneamente, siendo necesario obtener un mínimo de 6 puntos (15 preguntas correctas) para pasar al siguiente ejercicio.

SEGUNDO EJERCICIO: Consistirá en desarrollar dos supuestos prácticos relacionados con la especialidad y categoría del puesto de Agente Tributario, Grupo D, que será determinado por el Tribunal en reunión previa, inmediatamente antes del inicio del ejercicio.

Este ejercicio se puntuará de 0 a 10 puntos y tendrá carácter eliminatorio, siendo necesario obtener 5 puntos para superar el ejercicio.

Si alguna de las puntuaciones otorgadas por los miembros del Tribunal, se diferenciase de la nota

media en más de tres puntos, se realizará una nueva nota media, sin tener en cuenta dicha/s puntuación/es extrema/s.

CALIFICACION FINAL: Será la que resulte de sumar la media obtenida en la fase de oposición, a la que se sumarán los puntos obtenidos en la fase de concurso. En caso de empate lo resolverá la mayor puntuación obtenida en la fase de concurso, y si persiste el empate lo resolverá el Tribunal, si fuere necesario por haberse de dilucidar la selección o no de los aspirantes, mediante la realización de un nuevo ejercicio teórico a los aspirantes empatados, que se valorará de forma análoga a la establecida para la fase de oposición, determinándose la selección por la mayor puntuación obtenida. Si aun así persistiera el empate se realizarán tantos ejercicios cuantos sean necesarios hasta dirimirlo.

PROGRAMA

TEMA 1.- La Constitución Española de 1978.- Principios Generales.

TEMA 2.- Derechos y deberes fundamentales de los españoles.

TEMA 3.- La Corona .- El Poder Legislativo.

TEMA 4 - El Gobierno y la Administración del Estado.

TEMA 5.- El Poder Judicial.

TEMA 6.- Reglamento de la Asamblea de la Ciudad Autónoma de Melilla.

TEMA 7.- Ciudad de Melilla : Competencias de la Ciudad de Melilla.

TEMA 8.- Estatuto de Autonomía de la Ciudad Autónoma De Melilla: Organización institucional, competencias y régimen jurídico.

TEMA 9.- Ciudad de Melilla: Régimen económico y financiero.

TEMA 10.- El Reglamento de Organización Administrativa de la Ciudad Autónoma de Melilla.

TEMA 11.- El impuesto sobre Bienes Inmuebles.- El Impuesto sobre Actividades Económicas.

TEMA 12.- El Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana. El Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.- El Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.

TEMA 13.- El Impuesto sobre la Producción, los Servicios y la Importación.- Ordenanza Fiscal.

TEMA 14.- Principios de la Potestad Sancionadora.- Principios del Procedimiento Sancionador: Iniciación.- Instrucción.- Resolución.- El Procedimiento Simplificado.

TEMA 15.- Tasas y Contribuciones Especiales.- Régimen Jurídico.- Precios Públicos.

TEMA 16.- El Acto administrativo. Concepto. Orígenes del acto administrativo. Clases. Elementos del Acto Administrativo.

TEMA 17.- Principios Generales del Procedimiento Administrativo. Concepto. Clases de procedimiento. Orígenes y notas del procedimiento. Normas reguladoras. Dimensión temporal del Procedimiento Administrativo: Días y horas hábiles. Computo de plazos: Principios generales. Días y horas hábiles. computo de plazos. Recepción y Registro de Documentos. Recepción de documentos. Registro de documentos.

TEMA 18.- Fases del procedimiento administrativo General. Las fases del Procedimiento Administrativo General. Idea de los Procedimientos especiales. El Silencio Administrativo. Concepto. Regulación. Obligación de resolver. Actos presuntos. Certificación de actos presuntos.

TEMA 19.- La teoría de la invalidez del acto administrativo: Actos nulos y Anulables: Invalidez de los Actos Administrativos. Derecho positivo español. Convalidación. Revisión de Oficio: Concepto Naturaleza. Límites a la revocación. Regulación.

TEMA 20.- Los Recursos Administrativos. Clases: Concepto. Clases de Recursos. Objeto. Fin de la vía administrativa. Interposición del recurso. Suspensión de la ejecución. Audiencia del interesado. Resolución. Recursos de Alzada y Potestativo de Reposición: Objeto y plazos. Motivos. Interposición. Resolución presunta. Recurso de Revisión: Objeto y plazos de interposición. Resolución y plazos para la misma. Reclamaciones Económico-Administrativas: Concepto. Órganos de la Jurisdicción Económico Administrativa. Procedimiento en primera o única instancia.

TEMA 21.- La responsabilidad de la Administración Pública: Daños causados por la actividad

administrativa ilegítima. Daños causados por la actividad legítima de la Administración. La responsabilidad en el Derecho positivo.

TEMA 22.- El Gasto Público y sus clases: Situación de la Teoría del Gasto Público. Concepto Naturaleza del Gasto Público. Clasificación de los Gastos Públicos. El Control del Gasto Público. Concepto. Clases de control. Idea General del Gasto Público en España.

TEMA 23.- Los ingresos públicos: Conceptos y Clases: Situación de la teoría del ingreso Público. Concepto. Clasificación de los Ingresos Públicos. El impuesto: Concepto. Características. Clases de impuestos. Elementos de la Relación Tributarias. Las Tasas Fiscales: Concepto. Características. Las Tasas en el Derecho positivo Español.

TEMA 24.- Ordenanzas y Reglamentos de las Entidades Locales: Concepto y diferenciaciones. Evolución histórica. Clases. Procedimiento de elaboración y aprobación: Procedimiento para las generales o no específicas. Procedimiento en las específicas.

TEMA 25.- La Función Pública Local: Ideas Generales. Concepto de Funcionario. Clases de funcionarios. Organización de la Función Pública Local: Órganos y grupos que la integran. Los funcionarios con habilitación de carácter nacional (antiguos Cuerpos Nacionales). Los funcionarios propios de las Corporaciones. Adquisición y pérdida de la condición de funcionario. Situaciones en que pueden encontrarse.

TEMA 26.- Derechos y Deberes de los funcionarios públicos locales: Derechos. Deberes. Incompatibilidades. Régimen Disciplinario. Derechos Económicos de los funcionarios: Retribuciones básicas. Retribuciones complementarias.

TEMA 27.- Haciendas Locales: Clasificación de los ingresos. Conceptos generales. Potestad tributaria de los Entes Locales. Fases de la potestad tributaria. Fiscalidad de las Haciendas Locales en el sistema español. Clasificación de los Ingresos. Ordenanzas Fiscales: Potestad reglamentaria de las Entidades Locales. Tramitación de las Ordenanzas y Acuerdos. Contenido de las Ordenanzas fiscales. Entrada en vigor de las ordenanzas.

TEMA 28.- Régimen Jurídico del Gasto Público Local: Introducción y concepto. Clases de gastos.

Los créditos para gastos. El control y fiscalización de la gestión económica y financiera. El Tribunal de Cuentas. Contabilidad y Cuentas.

TEMA 29.- Los presupuestos locales. Concepto. Contenido del Presupuesto General. Anexos del Presupuesto General. Estructura presupuestaria. Formación y aprobación. Entrada en vigor. Ejercicio presupuestario. Liquidación. Modificaciones presupuestarias.

TEMA 30.- Elementos de cuantificación de la obligación tributaria principal y de la obligación de realizar pagos a cuenta, la deuda tributaria en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre.

TEMA 31.- La prescripción.- Otras formas de extinción de la deuda tributaria.- Garantía de la deuda tributaria en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre.

TEMA 32.- Actuaciones y procedimientos de gestión tributaria y de inspección en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre.

TEMA 33.- Las infracciones y sanciones tributarias en la nueva Ley 58/2003, de 17 de diciembre.

En lo no previsto en las presentes bases, se estará a lo dispuesto en las normas generales publicadas en el B.O.ME., número 3.817 de 16 de Octubre de 2001.

Publíquense las mismas en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Melilla, Boletín Oficial del Estado y Tablón de Edictos de la Ciudad, quedando convocado el proceso de selección para la provisión de las citadas plazas.

Las presentes bases y los actos que de ella deriven por parte del órgano calificador, podrán ser recurridos en la forma y plazos previstos en el art. 114 y siguientes de la Ley 30/92, de 26 de Noviembre del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, y preceptos concordantes del Reglamento de Organización Administrativa de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Melilla, 10 de mayo de 2005

La Secretaria Técnica de AA.PP.

M^a. Carmen Barranquero Aguilar.

CONSEJERÍA DE FOMENTO

DIRECCIÓN GENERAL

DE ARQUITECTURA Y URBANISMO

882.- Habiéndose intentado notificar la orden de inicio de expediente de declaración de ruina técnica del inmueble sito en C/. Hermanos Canovaca, n.º 4, a la propietaria del mismo D.ª María Martín Fernández, con resultado infructuoso, y de conformidad con el art. 59.4 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común y para que sirva de notificación a efectos legales se hace público el siguiente anuncio:

El Excmo. Sr. Viceconsejero de Fomento, por Resolución de fecha 12-04-2005, registrada al núm. 726 ha dispuesto lo que sigue:

En virtud de Orden del Excmo. Sr. Consejero de Fomento, de Delegación de Competencias, número 341, de fecha 15-02-2005, publicado en el Boletín Oficial de la Ciudad número 4168, de fecha 25-02-2005.

Habiéndose instruido de oficio el correspondiente expediente sobre declaración de ruina, en relación con el edificio propiedad de D.ª MARIA MARTIN FERNANDEZ, situado en la calle HERMANOS CANOVACA, N.º 4 de la Ciudad de Melilla, edificio en la actualidad deshabitado, y a la vista del informe técnico redactado por los Servicios Técnicos de la Dirección General de Arquitectura-Urbanismo, para cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 20 del Reglamento de Disciplina Urbanística, y art. 84 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento administrativo Común, modificada por Ley 4/1999, de 13 de enero.

VENGO EN RESOLVER

Poner de manifiesto el expediente a la propietaria del inmueble, al efecto que durante el plazo de QUINCE DIAS, prorrogables por la mitad del concedido, puedan personarse en el mismo, y alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes, con advertencia de que las pruebas periciales que, en su caso aporten, sólo serán tenidas en cuenta si son formuladas por Arquitecto

Superior, Arquitecto Técnico Aparejador, debidamente colegiado.

Con la notificación de la presente resolución se acompaña informe técnico redactado por los Servicios Técnicos de la Dirección General de Arquitectura-Urbanismo.

De conformidad con lo dispuesto en el art. 107 de la LRJPAC, contra la presente resolución no cabe recurso por ser un acto de trámite.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Melilla, 9 de mayo de 2009.

El Secretario Técnico.

José Luis Matías Estévez.

CONSEJERÍA DE FOMENTO

DIRECCIÓN GENERAL

DE ARQUITECTURA Y URBANISMO

883.- Habiéndose intentado notificar la orden de reparaciones a D. Antonio Estrada García, propietario del inmueble sito en Carretera de la Purísima, Finca El Limonar, con resultado infructuoso, y de conformidad con el art. 59.4 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, modificada por la Ley 57/2003, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, y para que sirva de notificación a efectos legales se hace público el siguiente anuncio:

El Excmo. Sr. Viceconsejero de Fomento, por resolución de fecha 11-04-05, registrado al núm. 715 del correspondiente Libro de Resoluciones, ha dispuesto lo que sigue:

Como consecuencia de inspección efectuada al inmueble sito en el número 11 FINCA EL LIMONAR de la calle CTRA. DE LA PURISIMA, fué iniciado expediente de reparaciones, en el que figuran, acreditadas por informe técnico las deficiencias que a continuación se detallan.

Edificio de una planta destinada a vivienda.

Existen otros edificios abandonados y forzados a disposición de cualquier ocupante ilegal.

Daños apreciados:

Humedades por filtraciones en techos de dormitorios y salón.

En la tramitación del expediente se han seguido todos los trámites que exige la Ley 30/92, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en sus artículos 78 a 87 y de los art. 10 a 13 la Ordenanza sobre conservación, rehabilitación y estado ruidoso de las edificaciones

Considerando que las deficiencias comprobadas por los Servicios Técnicos constituyen vulneración de la Ordenanza sobre conservación, rehabilitación y estado ruidoso de las edificaciones, promulgada por el Excmo. Sr. Presidente de la Ciudad Autónoma el día 29-01-04 y publicada en el BOME Extraordinario n.º 5 fecha 2 de febrero de 2004 y de conformidad con el art. 84 de la LRJAP, y en virtud de Orden del Excmo. Sr. Consejero de Fomento de Delegación de Competencias número 1.275 de fecha 24-09-2003 publicado en el Boletín Oficial de la Ciudad número 4021, de fecha 30-09-2003.

VENGO EN RESOLVER:

1.º- Se ordene a D. ANTONIO ESTRADA GARCIA, propietario del inmueble sito en el núm 11 FINCA EL LIMONAR de la calle CTRA. DE LA PURISIMA, la ejecución dentro del plazo de UN MES, previa obtención de la correspondiente licencia de obras, así como utilización de andamios, plataformas elevadoras, grúas, de las siguientes obras correctoras de las deficiencias existentes en la finca afectada

- Reparación de la impermeabilización de la cubierta.

- Rascado y pintado de techos afectados.

2.º- Apercibir al interesado de que caso de incumplir la orden de obras, se le impondrán sucesivas multas coercitivas hasta tanto se proceda a la total ejecución de las obras.

3.º- Asimismo advertirle de la facultad que el art. 21 y 110 de la Ley de Arrendamientos Urbanos otorga a los inquilinos para ejecutar por si las obras ordenadas en las condiciones que el citado precepto legal determina.

4.º- Al mismo tiempo se advierte la facultad que el art. 13.2 de la Ordenanza de Rehabilitación,

Conservación y Estado Ruinoso de las edificaciones y art. 98 de la LiRJPAC, otorga a la Ciudad Autónoma para iniciar expediente de ejecución subsidiaria para ejecutar las obras, pasándole el cargo correspondiente a la propiedad del inmueble.

Lo que le comunico para su conocimiento y efectos, advirtiéndole que contra esta RESOLUCION, que no agota la vía administrativa, podrá interponerse RECURSO DE ALZADA en el plazo de UN MES a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación del presente escrito.

Dicho recurso podrá presentarse ante esta Consejería o ante el Excmo. Sr. Presidente de la Ciudad, como superior jerárquico del que dictó la Resolución recurrida, de conformidad con lo establecido en el art. 5 a) del Reglamento de Organización Administrativa de la Ciudad Autónoma de Melilla (B.O.M.E. núm. extraordinario núm. 13, de 7-5-99), art. 18.4 del Reglamento del Gobierno y de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla (B.O.M.E. núm. 3 extraordinario de 15/01/1996) y art. 114 y ss. de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la redacción dada por la Ley 4/1999 (BOE núm. 12 de 14 de enero).

Si no se notificara la resolución del recurso en el plazo de TRES MESES, a contar desde el día siguiente a su interposición, podrá entablar el recurso contencioso-administrativo ante el JUZGADO N.º 1 DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO DE MELILLA, en el plazo de SEIS MESES, a contar desde el día siguiente a aquél en que se produjo la desestimación presunta. No obstante podrá utilizar cualquier otro recurso si así lo cree conveniente, bajo su responsabilidad.

Melilla, 9 de mayo de 2005.

El Secretario Técnico.

José Luis Matías Estévez.

CONSEJERÍA DE FOMENTO
DIRECCIÓN GENERAL DE ARQUITECTURA
Y URBANISMO

884.- Habiéndose intentado notificar la orden de reparaciones a D.ª Mehjouba Mellouki, ocupante

del inmueble sito en la calle General Marina, n.º 3-4º, con resultado infructuoso, y de conformidad con el art. 59.4 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, modificada por la Ley 57/2003, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, y para que sirva de notificación a efectos legales se hace público el siguiente anuncio:

"El Ilmo. Sr. Director General de Arquitectura y Urbanismo, mediante escrito de fecha 12/04/05, notifica a D.ª Mehjouba Mellouki, como peticionaria de cédula de habitabilidad lo siguiente:

En relación con el expediente de referencia nº 13276/05 de solicitud de cédula de habitabilidad para la vivienda sito en calle General Marina nº 3, 4º, solicitada por Vd., se ha advertido la siguiente deficiencia subsanable:

.La persona que solicita la cédula en concepto de arrendatario, es distinta de la que aparece como titular en el contrato de arrendamiento, por lo que se deberá aclarar dicho término.

Por ello, de conformidad con lo establecido en el art. 71.1 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la redacción dada por la Ley 4/1.999 (B.O.E. núm 14, de 12 de enero) se le requiere para que en plazo de 10 días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, que deberán ser presentados en esta Dirección General, advirtiéndole de que en caso de no atender el presente requerimiento, se le tendrá por desistido en su petición, previa resolución, que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42. de la indicada Ley.

Melilla. 5 de mayo de 2005.

El Secretario Técnico Acctal.

José Luis Matías Estévez.

CONSEJERÍA DE FOMENTO

DIRECCIÓN GENERAL DE ARQUITECTURA Y URBANISMO

885.- Habiéndose intentado notificar la orden de reparaciones a D. José Luis Cuesta Salvador, ocupante del inmueble sito en la calle, con resultado infructuoso, y de conformidad con el art. 59.4 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, modificada por la Ley

57/2003, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, y para que sirva de notificación a efectos legales se hace público el siguiente anuncio:

"El Ilmo. Sr. Director General de Arquitectura y Urbanismo, mediante escrito de fecha 17/03/05, notifica a D. José Luis Cuesta Salvador, peticionario de cédula de habitabilidad lo siguiente.

En relación con el expediente de referencia nº 10618/05 de solicitud de cédula de habitabilidad en el inmueble sito en calle Cádiz, n.º 21-bj., solicitud por Vd., se ha advertido la siguiente deficiencia subsanable:

.Deberá presentar la escritura de propiedad liquidada del impuesto de transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados, y en su defecto, aportar el contrato privado de compraventa liquidado del mismo impuesto acompañado de la autorización de compra expedida por la Delegación del Gobierno.

Por ello, de conformidad con lo establecido en el art. 71.1 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la redacción dada por la Ley 4/1999 (B.O.E. núm 14, de 12 de enero) se le requiere para que en plazo de 10 días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, que deberán ser presentados en esta Dirección General, advirtiéndole de que en caso de no atender el presente requerimiento, se le tendrá por desistido en su petición, previa resolución, que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42. de la indicada Ley.

Melilla, 5 de mayo de 2005.

El Secretario Técnico Acctal.,

José Luis Matías Estévez.

CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE

DIRECCIÓN GRAL. DE MEDIO AMBIENTE, SECCIÓN TÉCNICA DE PROTECCIÓN DE AMBIENTE URBANO

886.- Ante la imposibilidad de notificación a D. ARMANDO FERNÁNDEZ RUIZ, con DNI nº 25.078.665, y en cumplimiento de lo dispuesto en

el art. 59.4 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/99, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se hace público el siguiente anuncio:

En relación con denuncia formulada por el SEPRONA, dando cuenta del abandono de su vehículo matrícula MA-2779-AX, marca OPEL, modelo Kadett, en la C/. Explanada de Camellos, le participo que dicho vehículo deberá ser retirado de la vía pública y depositado en el CA T (centro autorizado de tratamiento de vehículos fuera de uso), o en su defecto, deberá aportarnos la baja del mismo y autorizar a esta Sección Técnica para su recogida, transporte y compactación, haciéndose cargo de los costes que esto ocasione, al mismo tiempo le comunico que este supuesto viene contemplado como infracción en la Normativa Vigente Medioambiental.

No obstante lo anterior, se le advierte, para que los referidos hechos no vuelvan a producirse, puesto que en caso contrario será considerado reincidente en la infracción, lo que llevará a esta Administración a aplicarle una sanción económica en la máxima cuantía que permita la normativa indicada.

El artículo 71.1.a de la Ley de Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial, dice textualmente que se presumirá racionalmente abandonado un vehículo en los siguientes casos:

"a. Cuando transcurran más de dos meses desde el vehículo haya sido depositado tras su retirada de la vía pública por la autoridad competente.

b. Cuando permanezca estacionado por un período superior a un mes en el mismo lugar y presente desperfectos que hagan imposible su desplazamiento por sus propios medios o le falten las placas de matriculación.

En este caso tendrá el tratamiento de residuo sólido urbano de acuerdo con la normativa ambiental correspondiente.

En el supuesto contemplado en el apartado a), y en aquellos vehículos que, aun teniendo signos de abandono, mantengan la placa de matriculación o dispongan de cualquier signo o marca visible que permita la identificación de su titular, se requerirá a éste, una vez transcurridos los correspondientes plazos, para que en el plazo de quince días retire el

vehículo del depósito, con la advertencia de que, en caso contrario, se procederá a su tratamiento como residuo sólido urbano."

Melilla, 4 de mayo de 2005.

El Jefe de la Sección Técnica de Protección de Ambiente Urbano. Luis Carlos López Rueda.

CONSEJERÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y SANIDAD

VICECONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO INSTALACIONES AGROALIMENTARIAS

887.- Ante la imposibilidad de notificar a la interesada el escrito, con el número que se relaciona a continuación y según notificación del Servicio de Correos como "CADUCADO EN LISTA", conforme a lo establecido en el apartado 4 del artículo 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la nueva redacción dada por la Ley 9/1999, de 13 de enero, de modificación de la misma, se notifica mediante publicación en el BOME.

Apellidos y Nombre: HOSMA HAMED MOHAMED

D.N.I.: 45.290.603-S

N.º escrito: 735

Fecha escrito: 13/04/05

La interesada antes anunciada podrá tener acceso al texto íntegro del documento correspondiente, así como del resto del Expediente, en la Administración de Instalaciones Agroalimentarias, Antigua Ctra. del Aeropuerto, s/n, por un plazo de quince (15) días, a partir de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Ciudad.

Melilla, 5 de mayo de 2005.

La Directora General de Sanidad y Consumo.
Natalia Martínez Ladaga.

CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE INDUSTRIA Y ENERGÍA AT 289/05 INFORMACIÓN PÚBLICA

888.- De acuerdo con lo establecido ordenados en el Título VII del Real Decreto 1955/2000, de 1

de diciembre, sobre autorización de instalaciones eléctricas, se abre INFORMACIÓN PÚBLICA sobre el expediente incoado en este Servicio de Industria y Energía de la Consejería de Medio Ambiente de la Ciudad Autónoma de Melilla, referencia AT- 289/05 con objeto de autorizar la instalación eléctrica siguiente:

-Autorizar la instalación eléctrica siguiente:

PETICIONARIO: CÍA. MELILLENSE DE GAS Y ELECTRICIDAD S.A. (GASELEC).

DOMICILIO: MELILLA, C/. Pablo Vallescá nº 19.

FINALIDAD: A TENDER LA CRECIENTE DEMANDA DE SUMINISTRO EN LA POBLACIÓN DE MELILLA.

DENOMINACION: NUEVA RED DE BAJA TENSIÓN PARA EL SECTOR DENOMINADO NUESTRA SEÑORA DE ÁFRICA, SITO EN LA CARRETERA DE HARDÚ, S/N. (CARACOLAS).

CENTRO DE TRANSFORMACIÓN.

Denominación: "NUESTRA SEÑORA DE ÁFRICA".

Emplazamiento: CARRETERA DE HARDÚ, S/N.

Tipo: INTERIOR, en local adaptado a tal fin.

Potencia total: 400 KVA.

Relación de Transformación: 10.000/5.000 V. 400/230 V.

Medida en: BAJA TENSIÓN.

LINEA O RED DE BAJA TENSIÓN

Términos municipales afectados: Zona Urbana de MELILLA.

Tipo: SUBTERRÁNEA bajo tubo de PVC 125/140 mmØ.

Tensión de servicio: 400/230 V.

Longitud total en m.: 532

Conductores: ALUMINIO, sección de 95 y 50 mm².

Aislamiento: XLPE.

PRESUPUESTO TOTAL: 65.644,90 Euros.

Lo que se hace público para que pueda ser examinada la documentación presentada en este Servicio de Industria y Energía de la Consejería de

Medio Ambiente de la Ciudad Autónoma de Melilla, sita en el Palacio de la Asamblea y formularse al mismo tiempo las reclamaciones, por duplicado, que se estimen oportunas, en el plazo de TREINTA DÍAS contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

El Jefe de Servicio, P.A.

Francisco Alvarez Ramos.

CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE

INDUSTRIA Y ENERGÍA

AT 285/05

INFORMACIÓN PÚBLICA

889.- El Excmo. Sr. Consejero de Medio Ambiente, por Orden de fecha 27 de abril de 2005, registrada al nº 371, ha dispuesto lo siguiente:

"Visto el expediente AT-285/05 incoado a petición de GASELEC S.A. solicitando autorización para el establecimiento de una instalación eléctrica, y cumplidos los trámites reglamentarios ordenados en el Capítulo III del Decreto 2617/1966, de 20 de octubre, sobre autorización de instalaciones eléctricas.

Esta Consejería de Medio Ambiente, en uso de las competencias que tiene conferidas, ha tenido a bien:

AUTORIZAR a GASELEC S.A. para el establecimiento de la instalación eléctrica cuyas principales características se incluyen, así como APROBAR el proyecto presentado para la ejecución de la misma en el plazo de SEIS MESES.

PETICIONARIO: CÍA. MELILLENSE DE GAS Y ELECTRICIDAD, S.A. (GASELEC).

DOMICILIO: MELILLA, C/. Pablo Vallescá nº 19.

FINALIDAD: ATENDER LA CRECIENTE DEMANDA DE SUMINISTRO EN LA CTRA. DIQUE SUR DE MELILLA.

DENOMINACIÓN: NUEVO CENTRO DE TRANSFORMACIÓN ATLAS II, SITO ENTRE LA AVENIDA DE EUROPA Y LA CARRETERA DEL DIQUE SUR, SU CONEXIÓN A LA R.M.T. Y N.R.B.T.

CENTRO DE TRANSFORMACIÓN.

Denominación: "ATLAS II".

Emplazamiento: Entre la avenida de Europa y la Ctra. del Dique Sur.

Tipo: INTERIOR, en local adaptado a tal fin.

Potencia total: 2x630 KVA.

Relación de Transformación: 10.000/5.000 V. 400/230 V.

Medida en: BAJA TENSIÓN.

LÍNEA MEDIA TENSIÓN.

Denominación: GRAL. ASTILLEROS -ATLAS II Y ATLAS II -FRONTERA

Origen: Centro de Transformación "GRAL. ASTILLEROS".

Intermedio: Centro de Transformación "ATLAS II".

Final: Centro de Transformación "FRONTERA".

Términos municipales afectados: MELILLA.

Tipo: SUBTERRÁNEA BAJO TUBO DE 125 MÍMETROS DE DIÁMETRO Y A UNA PROFUNDIDAD MÍNIMA DE 1,00 MTS.

Tensión de servicio: 5 KV.

Conductores: UNIPOLARES AISLADOS, ALUMINIO Y SECCION 150 mm².

Aislamiento: ETILENO PROPILENO RETICULADO (E.P.R.).

Tensión Nominal: 6/10 KV.

LÍNEA O RED DE BAJA TENSIÓN.

Términos municipales afectados: Zona Urbana de MELILLA.

Tipo: SUBTERRÁNEA bajo tubo de PVC 125 mm Ø.

Tensión de servicio.: 400/230 V.

Longitud total en m.: 1.280

Conductores: ALUMINIO, sección de 240, 150,95 y 50 mm².

Aislamiento: XLPE.

PRESUPUESTO TOTAL: 217.268,84 Euros.

El Jefe de Servicio, P.A.

Francisco Alvarez Ramos.

MINISTERIO DE ADMINISTRACIONES

PÚBLICAS

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN MELILLA

SECRETARIA GENERAL

890.- A los efectos previstos en el artículo 20 del Real Decreto 1398/93, de 4 de agosto por el que se aprueba el Reglamento del Procedimiento para el Ejercicio de la Potestad Sancionadora, se dicta la siguiente:

RESOLUCIÓN DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO SANCIONADOR

Vistas las actuaciones practicadas en el expediente sancionador incoado a D. MOHAMED M'HAMED KADDUR y

RESULTANDO: Que la Comandancia de la Guardia Civil de esta Ciudad mediante escrito nº 12.39 de fecha 25/11/04 da cuenta del reseñado por infracción de la Sección 4ª, art. 4.1 f) tipificada como leve en el art. 157 a) del Reglamento de Armas (Real Decreto 137/93, del 29 de enero), en concordancia con el art. 18 de la Ley Orgánica 1/92 sobre protección de Seguridad Ciudadana.

RESULTANDO: Que por Diligencia de fecha 05/11/04, se acordó por la titularidad de esta Delegación del Gobierno la incoación de expediente administrativo sancionador al reseñado cuyas demás circunstancias personales son: titular de D.N.I./N.I.E nº 45.298.547, domiciliado en la calle Plaza Doña Adriana nº 6-1º A, de Melilla, y mediante escrito de la misma fecha se le notificó el Acuerdo de Incoación sobre dicho expediente, otorgándosele período para la práctica de las pruebas que estimara convenientes.

RESULTANDO: Que por el expedientado no se han presentado alegaciones ni pruebas en el expediente, por lo que de conformidad con el art. 13.2 del Real Decreto 1398/93, de 4 de agosto, dicha Diligencia de Incoación se considera Propuesta de Resolución.

Vistos la Ley 30/92, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, el Real Decreto 1398/93, de 04 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento del Procedimiento para el Ejercicio de la Potestad Sancionadora, el Real Decreto 137/93, de 21 de enero que aprueba el

vigente Reglamento de Armas, la Ley Orgánica 1/92, de 21 de febrero sobre Protección de la Seguridad Ciudadana, y demás normativa de pertinente aplicación.

CONSIDERANDO: Que esta Delegación del Gobierno es competente para conocer en la materia de conformidad con el artículo 159.1 del Real Decreto 137/93, de 21 de enero anteriormente citado.

CONSIDERANDO: Que los hechos denunciados y no desvirtuados por el reseñado constituyen infracción tipificada como leve del art. 157a) del R.D. 137/93 de 29 de enero por el que se aprueba el Reglamento de Armas, en concordancia con el artículo 18 de la Ley Orgánica 1/92 de 21 de febrero sobre Protección de la Seguridad Ciudadana, y sancionado con multa de hasta 300,51 EUROS.

Con esta misma fecha he acordado imponerle una sanción de (CIENTO CINCUENTA EUROS) 150 EUROS.

Contra la presente Resolución, cabe de acuerdo con el artículo 114 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común modificada por la Ley 4/1999 de 13 de enero, recurso de Alzada ante el Excmo. Sr. Ministro del Interior, en el plazo de UN MES contado a partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación de la presente Resolución. El plazo máximo para dictar y notificar la resolución es de tres meses, transcurridos los cuales, se podrá entender desestimado el recurso.

Se le informa que próximamente recibirá notificación de la Delegación del Ministerio de Economía y Hacienda, indicándole donde y en que plazo debe efectuar el pago de la sanción impuesta. Por ello deberá abstenerse de realizar abono alguno hasta tanto no reciba la mencionada comunicación.

El Delegado del Gobierno.

José Fernández Chacón.

MINISTERIO DE TRABAJO

Y ASUNTOS SOCIALES

TESORERÍA GENERAL DE LA

SEGURIDAD SOCIAL

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE MELILLA

EDICTO PUBLICACIÓN

891.- El Jefe de la Unidad competente de la Tesorería General de la Seguridad Social, respecto de los sujetos responsables que figuran en la relación adjunta, por deudas a la Seguridad Social cuya cuantía total asciende a la cantidad que asimismo se indica en la citada relación, ha dictado la siguiente.

Providencia de Apremio: En uso de la facultad que me confiere el artículo 34 de la Ley General de la Seguridad Social, Texto Refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio (B.O.E. 29-6-94) y el artículo 84 del Reglamento General de Recaudación de la Seguridad Social, aprobado por Real Decreto 1415/2004, de 11 de junio (B.O.E. 25-06-04), ordeno la ejecución contra el patrimonio del deudor.

Por haber resultado infructuosas las gestiones tendentes a la determinación del actual domicilio del deudor, procede practicar la notificación de la providencia de apremio, conforme prevé el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y de Procedimiento Administrativo Común, mediante la publicación del presente anuncio en el tablón de edictos del Ayuntamiento del último domicilio conocido del deudor y en el Boletín Oficial correspondiente.

La presente notificación se publica con el fin de requerir al deudor para que efectúe el pago de la deuda en el plazo de quince días ante la correspondiente Unidad de Recaudación Ejecutiva, con la advertencia de que en caso contrario se procederá al embargo de los bienes del deudor en cantidad bastante para el pago de la deuda por principal, recargo de apremio, intereses en su caso, y costas del procedimiento de apremio, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 84 del Reglamento General de Recaudación.

Contra el presente acto, que no agota la vía administrativa, podrá formularse recurso de alzada ante la Administración correspondiente dentro del plazo de 1 mes a partir del día siguiente a su notificación, por alguna de las causas señaladas en el artículo 34.3 de la Ley General de la Seguridad Social citada anteriormente, debidamente justificadas, suspendiéndose el procedimiento de apremio hasta la resolución del recurso.

Dichas causas son: pago; prescripción; error material o aritmético en la determinación de la deuda; condonación o aplazamiento de la deuda; suspensión del procedimiento; falta de notificación de la reclamación de la deuda, cuando esta proceda, del acta de liquidación o de las resoluciones que las mismas o las autoliquidaciones de cuotas origen.

Transcurridos 3 meses desde la interposición del recurso de alzada sin que se haya resuelto, podrá entenderse desestimado, de acuerdo con lo previsto en el artículo 115 de la ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y de Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 27/11/92).

El Director Provincial de la Tesorería General de la S.S., de acuerdo con lo dispuesto en los artículos nº 4, 10, 17, 18, 19, 20.2, 35.2.3º Y 55.2 del Real Decreto 84/1996, de 26 de Enero (B.O.E. 27/02/96) por el que se aprueba el Reglamento General sobre inscripción de empresas y afiliación, altas, bajas y variaciones de datos de trabajadores en la Seguridad Social; así como de acuerdo con lo previsto en los artículos 59.4 y 112 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 27/11/92), a los sujetos responsables del pago de las deudas del Régimen General comprendidos en la relación de documentos que se acompañan; se les hace saber:

Que si en el plazo de quince días previsto en el artículo 112 de la Ley 30/1992 no acreditan ante esta Dirección Provincial que continúan en el ejercicio de su actividad como empresas que cuentan con la prestación de servicios de trabajadores por cuenta ajena encuadrados en el Régimen General, se iniciará el correspondiente expediente de baja de oficio de los mencionados trabajadores en el antedicho régimen.

El Director Provincial de la Tesorería General de la S.S., de acuerdo con lo dispuesto en los artículos nº 4, 9.2, 20, 30.2-2º, 35.2-3º del Real Decreto 84/1996, de 26 de Enero (B.O.E. 27/02/96) por el que se aprueba el Reglamento General sobre inscripción de empresas y afiliación, altas, bajas y variaciones de datos de trabajadores en la Seguridad Social; así como de acuerdo con lo previsto en los artículos 59.4 y 112 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas

y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 27/11/92), a los sujetos responsables del pago de las deudas del Régimen Especial de Trabajadores Autónomos comprendidos en la relación de documentos que se acompañan; se les hace saber:

Que si en el plazo de quince días previsto en el artículo 112 de la Ley 30/1992 no acreditan ante esta Dirección Provincial que continúan manteniendo los requisitos previstos para su inclusión en dicho Régimen Especial de Trabajadores Autónomos, se iniciará el correspondiente expediente de baja de oficio en dicho Régimen.

El Director Provincial de la Tesorería General de la S.S., de acuerdo con lo dispuesto en los artículos nº 4, 10.4, 20.2, 35.2.3º Y 55.2 del Real Decreto 84/1996, de 26 de Enero (B.O.E. 27/02/96) por el que se aprueba el Reglamento General sobre inscripción de empresas y afiliación, altas, bajas y variaciones de datos de trabajadores en la Seguridad Social; así como de acuerdo con lo previsto en los artículos 59.4 y 112 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 27/11/92), a los sujetos responsables del pago de las deudas del Régimen Especial de Empleados de Hogar comprendidos en la relación de documentos que se acompañan; se les hace saber:

Que si en el plazo de quince días previsto en el artículo 112 de la Ley 30/1992 no acreditan ante esta Dirección Provincial que continúan manteniendo relación laboral en alguno de los siguientes supuestos:

-Con el/la trabajador/a que se encuentra prestando servicio en su domicilio de forma permanente como empleado encuadrado en el Régimen Especial de Empleados de Hogar,

-Como trabajador discontinuo del mismo Régimen,

se iniciará el correspondiente expediente de baja de oficio de los mencionados trabajadores en el antedicho régimen.

Melilla, 4 de mayo de 2005.

El Jefe de la Unidad de Impugnaciones.

José Francisco Segura Sánchez.

DIRECCION PROVINCIAL : 52 MELILLA

DIRECCION: PZ DEL MAR, EDF V CENTENARIO T.SUR-7 0 52004 MELILLA TELEFONO: 952 2695800 FAX: 095 2695829

JEFE DE SERVICIO NOTIFICACION/IMPUGNAC. JOSÉ FRANCISCO SEGURA SÁNCHEZ

RELACION PARA SOLICITAR LA PUBLICACION EN B.O.P. / B.O.C.A. VIA EJECUTIVA

REG.	T./IDENTIF.	RAZON SOCIAL/NOMBRE	DIRECCION	C.P. POBLACION	TD NUM.PROV.APREMIO	PERIODO	IMPORTE
REGIMEN 01 REGIMEN GENERAL							
0111	10	52000598921 GIL CARMONA ANTONIO	CL ALFEREZ SANTA PAU	52003 MELILLA	03 52 2004 011083192	0704 0704	161,87
0111	10	52000610540 COMERCIAL LA RECOGIDA S.	CL FRANCISCO MIRANDA	52001 MELILLA	03 52 2004 011083495	0704 0704	318,74
0111	10	52000610540 COMERCIAL LA RECOGIDA S.	CL FRANCISCO MIRANDA	52001 MELILLA	03 52 2004 011182923	0804 0804	318,74
0111	10	52100035061 VIEMME S.L.	CL CABO NOVAL 33	52005 MELILLA	03 52 2004 011062378	0604 0604	33,16
0111	10	52100035061 VIEMME S.L.	CL CABO NOVAL 33	52005 MELILLA	03 52 2004 011186660	0804 0804	1.473,73
0111	10	52100195618 RUIZ MORALES MANUEL	CL MARQUES DE MONTEM	52006 MELILLA	03 52 2004 011188377	0804 0804	1.210,57
0111	10	52100209358 YAMALI HOUSAIN ABDELLAT	CL JUAN GUERRERO ZAM	52002 MELILLA	03 52 2004 011087640	0704 0704	250,54
0111	10	52100649090 MOHAMED HADDU SADIA	CL LUIS DE CAPA 8	52001 MELILLA	03 52 2004 011095623	0704 0704	365,35
0111	10	52100649090 MOHAMED HADDU SADIA	CL LUIS DE CAPA 8	52001 MELILLA	03 52 2004 011195350	0804 0804	182,66
0111	10	52100682133 HOURIA EL HAJJAM MOHAMED	CL LOPEZ MORENO 4	52001 MELILLA	03 52 2004 011097239	0704 0704	271,33
0111	10	52100682133 HOURIA EL HAJJAM MOHAMED	CL LOPEZ MORENO 4	52001 MELILLA	03 52 2004 011196562	0804 0804	524,60
0111	10	52100690823 EL MERCACHIFLE DE MELILL	CL MALLORCA 36	52006 MELILLA	03 52 2004 011097744	0704 0704	234,76
0111	10	52100694661 KHALIFA ATMAN ABDELKARIM	CL TTE. AGUILAR DE M	52001 MELILLA	03 52 2004 011098148	0704 0704	1.055,66
0111	10	52100694661 KHALIFA ATMAN ABDELKARIM	CL TTE. AGUILAR DE M	52001 MELILLA	03 52 2004 011197471	0804 0804	1.008,04
0111	10	52100695368 FERPOL, CB	CL COSTA RICA 7	52003 MELILLA	03 52 2004 011197572	0804 0804	367,51
0111	10	52100695469 FERPOL, CB	CL COSTA RICA 7	52003 MELILLA	03 52 2004 011197673	0804 0804	80,90
0111	10	52100708001 CATALANA MELILLA, S.L.	CL GARCIA CABRELLES	52002 MELILLA	03 52 2004 011099562	0704 0704	688,25
0111	10	52100708001 CATALANA MELILLA, S.L.	CL GARCIA CABRELLES	52002 MELILLA	03 52 2004 011198481	0804 0804	687,67
0111	10	52100711940 WOLVERTON CORPORATION, S	CL TTE. AGUILAR DE M	52001 MELILLA	03 52 2004 011100067	0704 0704	780,98
0111	10	52100711940 WOLVERTON CORPORATION, S	CL TTE. AGUILAR DE M	52001 MELILLA	03 52 2004 011198986	0804 0804	588,17
0111	10	52100723054 ARZOUK --- SAIDA	CL GRAVINA 25	52006 MELILLA	03 52 2004 011101380	0704 0704	66,60

REGIMEN 05 R.E.TRABAJADORES CTA. PROP. O AUTONOMOS

0521	07	080530477666	MOHAMED AMAR ASSAMIR MUS	CL RIO MANZANARES 8	52002	MELILLA	03	52	2004	011145032	0804	0804	240,22
0521	07	080530477666	MOHAMED AMAR ASSAMIR MUS	CL RIO MANZANARES 8	52002	MELILLA	03	52	2004	011204040	0904	0904	240,22
0521	07	280385103532	MIMUN AL LAL MOHAMED	CL ECUADOR 40	52001	MELILLA	03	52	2004	011206060	0904	0904	240,22
0521	07	520003659194	GARCIA FERNANDEZ MARIA I	CL POETA SALVADOR RU	52006	MELILLA	03	52	2004	011150486	0804	0804	270,13
0521	07	520003659194	GARCIA FERNANDEZ MARIA I	CL POETA SALVADOR RU	52006	MELILLA	03	52	2004	011209090	0904	0904	270,13
0521	07	520003912408	AISA MEHAND MOHAMED	CL HERMANOS CAYUELA	52005	MELILLA	03	52	2004	011209801	0904	0904	270,13
0521	07	520004052652	MARTIN AGUILERA JULIO	CL COSTA RICA 36	52003	MELILLA	03	52	2004	011151601	0804	0804	270,13
0521	07	520004802077	MIMUN MIMUN ABDERRAMAN	CL MEJICO 46	52005	MELILLA	03	52	2004	011213437	0904	0904	240,22
0521	07	520004849365	CASTILLO CANTOS CONCEPCI	CL CAPITAN GILOCHE 1	52002	MELILLA	03	52	2004	011155540	0804	0804	270,13
0521	07	520004849365	CASTILLO CANTOS CONCEPCI	CL CAPITAN GILOCHE 1	52002	MELILLA	03	52	2004	011213740	0904	0904	270,13
0521	07	520005231406	REY VAZQUEZ JUAN CARLOS	CL CADETE PEREZ PERE	52005	MELILLA	03	52	2004	011157257	0804	0804	270,13
0521	07	520005231406	REY VAZQUEZ JUAN CARLOS	CL CADETE PEREZ PERE	52005	MELILLA	03	52	2004	011215659	0904	0904	270,13
0521	07	520005288794	HAMED MOHAMED MOHAMED	CL CARLOS DE ARELLAN	52004	MELILLA	03	52	2004	011157560	0804	0804	335,86
0521	07	520005288794	HAMED MOHAMED MOHAMED	CL CARLOS DE ARELLAN	52004	MELILLA	03	52	2004	011215962	0904	0904	335,86
0521	07	520005679929	MOHAMED HADDU SADIA	CL RUIZ DE ALDA 25	52005	MELILLA	03	52	2004	011160186	0804	0804	270,13
0521	07	520005745607	ZAGHDOUD MOHAMED AMAR	CL NICARAGUA 21	52003	MELILLA	03	52	2004	011160994	0804	0804	270,13
0521	07	520005745607	ZAGHDOUD MOHAMED AMAR	CL NICARAGUA 21	52003	MELILLA	03	52	2004	011219396	0904	0904	270,13
0521	07	521000174014	LOPEZ LOPEZ ANTONIO MANU	CL BDA. CONSTITUCION	52005	MELILLA	03	52	2004	011162412	0804	0804	270,13
0521	07	521000985073	KHALIFA ATMAN ABDELKARIM	CL TTE AGUILAR DE ME	52001	MELILLA	03	52	2004	011166755	0804	0804	204,79
0521	07	521000985073	KHALIFA ATMAN ABDELKARIM	CL TTE AGUILAR DE ME	52001	MELILLA	03	52	2004	011224955	0904	0904	204,79
0521	07	521002261534	GARCIA FERNANDEZ DIEGO J	CL POETA SALVADOR RU	52002	MELILLA	03	52	2004	011172213	0804	0804	204,79
0521	07	521002261534	GARCIA FERNANDEZ DIEGO J	CL POETA SALVADOR RU	52002	MELILLA	03	52	2004	011229096	0904	0904	204,79

REGIMEN 12 REGIMEN ESPECIAL EMPLEADOS DEL HOGAR

1211	10	52100638279	BENZAQUEN BENZAQUEN SIMI	CL CASTELAR 42	52001	MELILLA	03	52	2004	011175546	0704	0704	151,19
1211	10	52100639693	VILLUENDAS RUIZ RAFAEL C	ED SEVERO OCHOA 2	52006	MELILLA	03	52	2004	011175647	0704	0704	151,19
1211	10	52100639693	VILLUENDAS RUIZ RAFAEL C	ED SEVERO OCHOA 2	52006	MELILLA	03	52	2004	011179990	0804	0804	151,19
1211	10	52100655255	POZO CORTES ANA MARIA	PP RONDA COMPANIA DE	52006	MELILLA	03	52	2004	011176354	0704	0704	151,19
1211	10	52100706078	SIMON BLANCO OLGA VERONI	CL LOPEZ MORENO 18	52001	MELILLA	03	52	2004	011176758	0704	0704	151,19
1211	10	52100706078	SIMON BLANCO OLGA VERONI	CL LOPEZ MORENO 18	52001	MELILLA	03	52	2004	011180802	0804	0804	151,19
1221	07	521000529476	KADDOURI --- KADDOUR	CT FARHANA 46	52005	MELILLA	03	52	2004	011173223	0704	0704	151,19

1221 07 521000529476 KADDOURI --- KADDOUR CT FARHANA 46 52005 MELILLA 03 52 2004 011177465 0804 0804 151,19

DIRECCION PROVINCIAL : 28 MADRID

DIRECCION: CL AGUSTIN DE FOXA 28 28036 MADRID TELEFONO: 091 FAX: 091 3348704

JEFA DE SECCION ADELINA GARCIA SOLER

RELACION PARA SOLICITAR LA PUBLICACION EN B.O.P. / B.O.C.A. VIA EJECUTIVA

REG.	T./IDENTIF.	RAZON SOCIAL/NOMBRE	DIRECCION	C.P. POBLACION	TD NUM.PROV.APREMIO	PERIODO	IMPORTE
REGIMEN 05 R.E.TRABAJADORES CTA. PROP. O AUTONOMOS							
0521	07 280282410036	VENTOSINOS CEA GABRIEL	CL GENERAL MARINA HO	52001 MELILLA	03 28 2004 134548186	0804 0804	270,13
0521	07 280282410036	VENTOSINOS CEA GABRIEL	CL GENERAL MARINA HO	52001 MELILLA	03 28 2004 139669786	0904 0904	270,13

TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL
DIRECCIÓN PROVINCIAL DE MELILLA

892.- Relación de deudores que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 129 del Real Decreto 1415/2004, de 11-06, por el que se aprueba el Reglamento General de Recaudación de la Seguridad, han sido declarados créditos incobrables por Resolución de esta Dirección Provincial.

Régimen General		NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	DOMICILIO	LOCALIDAD	PERIODO	IMPORTE	F.RESOLUCIÓN
CCC/NAF							
52100426091	GUEVARA BERNABE FRANCISCO	CT ALFONSO XIII-EDF CARIHUELA 0 2 A		MELILLA	07-1999 A 09-2002	64.601,36	11-04-2005
52100058000	MULUD HAMMU SULEJA	RIO EBRO 20		MELILLA	04-1994 A 09-1999	9.777,79	11-04-2005
Régimen Especial Agrario		NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	DOMICILIO	LOCALIDAD	PERIODO	IMPORTE	F.RESOLUCIÓN
CCC/NAF							
520004236346	LOPEZ SANCHEZ PEDRO	CL PEÑON DE VELEZ 5		MELILLA	08-2001 A 06-2002	912,98	23-03-2005
Régimen Especial de Trabajadores Autónomos		NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	DOMICILIO	LOCALIDAD	PERIODO	IMPORTE	F.RESOLUCIÓN
CCC/NAF							
520005754802	ABDELAH MOHAMED ABDEMBI	PUERTO RICO 34		MELILLA	07-2002 A 11-2002	1.387,40	31-03-2005
521002187873	BUCHAL — SAID	MARQUES DE MONTEMAR-URB. EL CARM 1 7 4º B		MELILLA	05-2003 A 01-2004	1.684,29	18-03-2005

El Director Provincial. José María Carbonero González.

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE LA TESORERÍA
GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL EN
CIUDAD REAL

893.- De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. de 27.11), y no habiéndose podido practicar la notificación en el último domicilio conocido, se hace pública la resolución de alta/baja, del trabajador que a continuación se relaciona, con la advertencia que contra esta resolución que no agota la vía administrativa podrá interponerse recurso de alzada ante el Director/a de la Administración de la Dirección Provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su notificación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. del día 27:

NAF., 521001944969, Trabajador, Miguel Ramón González Antonio, Alta/Baja, Baja, Régimen, R.E.T.A., Fecha, 28.02.05.

Ciudad Real a 13 de abril de 2005.

El Subdirector Provincial de Gestión Recaudatoria.
Juan Colmenar Pérez.

MINISTERIO DE JUSTICIA
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NÚM. 5

EJECUTORIA 111/04

EDICTO

894.- DON ENRIQUE DE JUAN LÓPEZ, SECRETARIO JUDICIAL DEL JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN NÚM. 5 DE MELILLA.

HAGO SABER:

Que en el presente procedimiento se ha dictado la presente resolución que dice:

Visto el estado de las presentes actuaciones y dado que al perjudicado D.^a Rafika El Korfi no le consta domicilio en Territorio Nacional, según se desprende del contenido del presente expediente y no ha podido ser localizada por ningún medio, y habida cuenta que hay que hacerle entrega de una

indemnización por el importe de de 600,00 euros, procede que se publique tanto en el Boletín Oficial de esta localidad, como en el tablón de anuncios de la Secretaria de éste Juzgado, por una plazo de treinta días, Edicto en donde se haga saber al interesado, que el dinero correspondiente a la indemnización, permanecerá en la Secretaria de éste Juzgado, a su disposición, pudiendo retirar la indemnización de 197 € en cualquier momento, durante los DOS AÑOS POSTERIORES A LA PUBLICACIÓN DE LA PRESENTE RESOLUCIÓN, pasado dicho plazo se procederá al ingreso de dicha cantidad en el Tesoro Público, entendiéndose por abandonada y que desiste de la misma y procediéndose al ARCHIVO DEFINITIVO de las presentes actuaciones.

Y para que conste y sirva de notificación a D.^a Rafika El Korfi y su publicación en el Boletín Oficial de Melilla, expido la presente En Melilla, a 28 de abril de 2005.

El Secretario Judicial. Enrique de Juan López.

JUICIO DE FALTAS 275/05

EDICTO

895.- D. ENRIQUE DE JUAN LÓPEZ SECRETARIO DEL JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NÚMERO 5 DE MELILLA.

DOY FE Y TESTIMONIO:

Que en el Juicio de Faltas nº 275/2005 se ha dictado la presente sentencia, que en su encabezamiento y parte dispositiva dice:

Vistos por mí, Belén García Iglesias, Magistrada-Juez del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 5 de Melilla, los presentes autos de Juicio de faltas número 275/05 en los que han sido partes el Sr. Fiscal y como implicados el Guardia Civil con D.N.I. 45314716 y Don Hassan Elattar, en virtud de las facultades que me han sido dadas por la Constitución dicto la siguiente Sentencia.

FALLO

QUE DEBO CONDENAR Y CONDENO A DON Hassan El Attar como autor de una falta de respeto a agente de la autoridad, a la pena de diez días multa con una cuota diaria de tres euros, es decir en total treinta euros, con una responsabilidad presonal subsidiaria de cinco días en caso de impago por insolvencia y a que abone las costas que se pudieran derivar del presente proceso.

Y para que conste y sirva de Notificación de Sentencia a Hassan El Attar, actualmente paradero desconocido, y su publicación en el Boletín Oficial de Melilla, expido la presente en Melilla a 29 de abril de 2005.

El Secretario. Enrique de Juan López.

EJECUTORIA 109/04

EDICTO

896.- DON ENRIQUE DE JUAN LÓPEZ, SECRETARIO JUDICIAL DEL JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN NÚM. 5 DE MELILLA.

HAGO SABER:

Que en el presente procedimiento se ha dictado la presente resolución que dice:

Visto el estado de las presentes actuaciones y dado que al perjudicado Don Aicha Kahliui no le consta domicilio en Territorio Nacional, según se desprende del contenido del presente expediente y no ha podido ser localizada por ningún medio, y habida cuenta que hay que hacerle entrega de una indemnización por el importe de de 197,00 Euros, procede que se publique tanto en el Boletín Oficial de esta localidad, como en el tablón de anuncios de la Secretaria de éste Juzgado, por una plazo de treinta días, Edicto en donde se haga saber al interesado, que el dinero correspondiente a la indemnización, permanecerá en la Secretaria de éste Juzgado a su disposición, pudiendo retirar la indemnización de 197 € en cualquier momento, durante los DOS AÑOS POSTERIORES A LA PUBLICACIÓN DE LA PRESENTE RESOLUCIÓN, pasado dicho plazo se procederá al ingreso de dicha cantidad en el Tesoro Público, entendiéndose por abandonada y que desiste de la misma y procediéndose al ARCHIVO DEFINITIVO de las presentes actuaciones.

Y para que conste y sirva de notificación a D.ª Aicha Kahliui y su publicación en el Boletín Oficial de Melilla, expido la presente En Melilla, a 28 de abril de 2005.

El Secretario Judicial. Enrique de Juan López.

