

COMUNICACIÓN INTERPERSONAL Y ORATORIA	ATENCIÓN E INFORMACIÓN AL CIUDADANO.	20	10	Año 2005	C.S.I.F.
---------------------------------------	--------------------------------------	----	----	----------	----------

**4. CC.OO.**

PROTECCIÓN Y CONDUCCIÓN DE SEGURIDAD (AVANZADO)	SEGURIDAD CIUDADANA Y PROTECCIÓN CIVIL	18	10	Año 2005	CC.OO.
AUTOMATISMO ELECTRICO	OTRAS AREAS	30	10	Año 2005	CC.OO.

**5. SPPL-SPBM**

APEOS Y APUNTALAMIENTOS	SEGURIDAD CIUDADANA Y PROTECCIÓN CIVIL	35	7	Año 2005	SPPL-SPBM.
INMOVILIZACIÓN Y MOVILIZACIÓN DE HERIDOS	SEGURIDAD CIUDADANA Y PROTECCIÓN CIVIL	20	10	Año 2005	SPPL-SPBM
INTERVENCIÓN POLICIAL EN SITUACIONES DE RIESGO	SEGURIDAD CIUDADANA Y PROTECCIÓN CIVIL	30	10	Año 2005	SPPL-SPBM

**Destinatarios:**

Empleados públicos de la Ciudad Autónoma de Melilla, así como a los empleados de los Organismos Públicos y Empresas Públicas de la Ciudad Autónoma de Melilla que hayan suscrito el correspondiente convenio de reciprocidad.

**Solicitudes:**

La solicitud para participar en los diferentes cursos es la acordada en la Comisión de Formación Continua y que se adjunta como anexo. Debe completarse por el empleado público rellenando la totalidad de datos establecidos en la misma.

La no cumplimentación correcta o la falsedad en los datos suministrados puede ser motivo de exclusión del Curso de Formación.

**Presentación de solicitudes y plazo de presentación:**

Las solicitudes a este Curso de Formación se podrá presentar en el Registro General de la Ciudad Autónoma de Melilla, en la Dirección General de Administraciones Públicas, sita en la calle Cervantes nº 7, bajo izquierda, y en cualquiera de los organismos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/92 de Procedimiento Administrativo y de Régimen Jurídico, siendo la fecha en el registro de entrada en esas unidades la válida a los efectos de cómputo de plazos.