



BOLETIN OFICIAL

DE LA CIUDAD DE MELILLA

Año LXXVII

Martes, 29 de Julio de 2003

Número 4.003

Edita: Consejería de Presidencia y Gobernación
Plaza de España, s/n. 52001 - MELILLA
Imprime: COOPERATIVA GRÁFICA MELILLENSE
www.camelilla.es

Teléfono 95 269 92 66
Fax 95 269 92 48
Depósito Legal: ML 1-1958
ISSN: 1135-4011

SUMARIO

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

Consejería de Administraciones Públicas (Secretaría Técnica)

1926.- Requerimiento expte. administrativo en procedimiento ordinario Ley n.º 1455/2003, a instancia de D. Alejandro Mena Gil.

1927.- Notificación resolución en P.A. n.º 24/03, a instancia de D. Juan José Garcés Cesares.

Consejería de Administraciones Públicas (Negociado de Gestión, Función Pública y Formación)

1928.- Acuerdo del Consejo de Gobierno relativo a adjudicación del puesto de trabajo de Administrador Jefe del Almacén General.

Consejería de Economía, Empleo y Turismo (Servicio de Recaudación y Gestión Tributaria)

1929.- Notificación liquidación impuesto sobre tasa por licencias urbanísticas, Navarro Pino del, Fernando y otros.

Consejería de Economía, Empleo y Turismo (Recaudación Ejecutiva)

1930.- Notificación embargo de cuentas corrientes y de ahorros, Ahmed Mohand, Miluda-El Bahri y otros.

1931.- Notificación embargo de cuentas corrientes y de ahorros, Chocron Levy, Ana y otros.

1932.- Notificación embargo de cuentas corrientes y de ahorros, Dris Maanan, Abbas y otros.

Consejería de Economía, Empleo y Turismo (Proyecto Melilla, S.A.)

1933.- Convocatoria de ayudas en el marco del plan de modernización del comercio interior. Programa de cooperación empresarial. Ejercicio 2003.

1934.- Convocatoria de ayudas en el marco del plan de modernización del comercio interior. Programa

de ayudas a los comerciantes independientes. Ejercicio 2003.

Consejería de Bienestar Social y Sanidad (Secretaría Técnica)

1935.- Decreto n.º 3165 del Excmo. Sr. Presidente de la Ciudad, relativo a reglamento regulador del servicio de atención domiciliaria.

Consejería de Fomento (Dirección General de Arquitectura y Urbanismo)

1936.- Notificación expte. advo. reposición de legalidad urbanística en C/. Capitán Carlos de Lagándara, n.º 56.

MINISTERIO DE TRABAJO Y ASUNTOS SOCIALES

Instituto de Migraciones y Servicios Sociales (Dirección Provincial de Melilla)

1937.- Notificación exptes. prestaciones Lismi, Levy Serfaty, Esther.

Inspección Provincial de Trabajo y Seguridad Social de Melilla

1938.- Notificación acta de infracción, Mimun Mohamed Abdeselam.

ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO Subdelegación del Gobierno en Málaga (Secretaría General-Seguridad Ciudadana)

1939.- Notificación resolución Expte. sancionador.- Amil Mohamed Mohamed.

MINISTERIO DE FOMENTO

Dirección General de Carreteras (Demarcación de Carreteras del Estado en Andalucía Oriental)

1940.- Expediente de expropiación forzosa procedimiento de urgencia de los bienes y derechos

afectados por las obras de ejecución del proyecto clave: 38-ML-2220, mejora local acceso a la ML-300 desde el Aeropuerto Tramo: Melilla.

MINISTERIO DE JUSTICIA

Juzgado de 1.ª Instancia Núm. 2

1941.- Notificación de Sentencia en Proced. Ordinario 451/02.- Cecilio García Zurita y Ana Martín Rovira.

Juzgado de Instrucción Núm. 4

1942.- Notificación de Sentencia en J. de Faltas 262/03.- Abdelkhalik Taoutaou.

Juzgado de Instrucción Núm. 5

1943.- Citación en J. de Faltas 282/03.- Mohamed Azdad.

1944.- Citación en J. de Faltas 289/03.- Samira Affaani.

1945.- Citación en J. de Faltas 289/03.- Hakima Sahari.

1946.- Citación en J. de Faltas 278/03.- Saida Ouaatou.

1947.- Citación en J. de Faltas 282/03.- Karim Halhoui.

TRIBUNAL MILITAR TERRITORIAL SEGUNDO DE SEVILLA

1948.- Emplazamiento en Diligencias Preparatorias 26/36/02.- Morad Al-Lal Mohand.

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA
CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS
SECRETARÍA TÉCNICA

1926.- El Tribunal Superior de Justicia de Andalucía Sala de lo Contencioso Administrativo de Málaga en escrito de fecha 8 de Julio de 2003, con entrada en Registro General al número 16.343 de 14 de Julio de 2003, así como por la Secretaría Técnica de Recursos Humanos al número 5977 de 26 de mayo de 2003 comunica lo siguiente.

Por haberlo así acordado el Tribunal Superior de Justicia de Andalucía Sala de lo Contencioso-Administrativo de Málaga Procedimiento ordinario de Ley número 1455/2003 de D. Alejandro Mena Gil, contra la Ciudad Autónoma de Melilla, Orden de fecha 18-03-03, en el recurso contencioso administrativo de referencia por resolución de esta fecha y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 48.1 de la Ley 29/1.998, de 13 de Julio reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa (LJCA), se ha acordado requerir a esa Administración la remisión a esta Sala del expediente administrativo correspondiente a la actuación impugnada en el plazo de VEINTE DÍAS improrrogables contados desde el siguiente de la entrada de este oficio en el registro general de ese órgano (artículo 48.3 LJCA).

Lo que le traslado para su publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad de conformidad con lo dispuesto en el art. 49 de la Ley de la Jurisdicción contencioso administrativa (Ley 29/98, de 13 de Julio), en relación con el art. 59 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (Ley 30/92, de 26 de noviembre). Se procede a emplazar a cuantos sean interesados en el procedimiento, mediante publicación del acuerdo en el BOME y Tablón de Edictos significando que disponen de nueve días para personarse en el Juzgado.

Melilla, 21 de Julio de 2003.

La Secretaria Técnica de Administraciones Públicas. M.^a Carmen Barranquero Aguilar.

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS
SECRETARÍA TÉCNICA

1927.- El Juzgado de lo Contencioso Administrativo n^o 1 de Melilla en escrito de fecha 3 de Julio de 2003, con entrada en registro general al número 16200 de 9 de Julio de 2003 así como por la Secretaría Técnica de Recursos Humanos al número 5930 de fecha 11 de Julio de 2003 comunica lo siguiente:

"Por haberlo así acordado en resolución de fecha de hoy dictada en el P.A. n^o 24/03, seguido a instancia de D. JUAN JOSÉ GARCÉS CESARES y once más, personados en sus propio nombre, contra la CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA, y en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 48 de la Ley de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, dirijo a V/E. el presente a fin de que con QUINCE DIAS de antelación al señalado para la vista, que se celebrará el próximo día DIEZ DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL TRES, A LAS DIEZ Y QUINCE HORAS DE SU MAÑANA, sea ramitado a este Juzgado el expediente administrativo correspondiente, bajo la personal y directa responsabilidad del jefe de la dependencia en que obrase el mismo.

Sírvase notificar la resolución por la que se acuerde remitir el expediente, a cuanto aparezcan como interesados en él, emplazándoles y citándoles para que el acto de la vista que tendrá lugar el próximo día DIEZ DE SEPTIEMBRE DE DOS MIL TRES, A LAS DIEZ Y QUINCE HORAS DE SU MAÑANA para que puedan personarse en legal forma como demandados, si lo estimasen conveniente.

Lo que se publica para dar cumplimiento al art. 49 de la Ley de la Jurisdicción contencioso - administrativa, emplazándoles para que puedan comparecer y personarse en el plazo de nueve días ante dicho Juzgado.

Melilla, 21 de Julio de 2003.

La Secretaria Técnica de Administraciones Públicas. M.^a Del Carmen Barranquero Aguilar.

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS
NEGOCIADO DE GESTIÓN, FUNCIÓN PÚBLICA Y FORMACIÓN

1928.- El Consejo de Gobierno en sesión ejecutiva ordinaria celebrada el día 18 de julio de 2003, terminados los asuntos del Orden del día y previa su declaración de urgencia adoptó entre otros el siguiente acuerdo:

"C^a" DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS.- Aprobar las siguientes propuestas que han sido informadas favorablemente por la Comisión de Administraciones Públicas:

- Propuesta sobre adjudicación del puesto de trabajo de Administrador Jefe del Almacén Gral., cuyo tenor literal es el siguiente:

"Por Orden núm. 082 de 15/02/02 de la Consejería de Recursos Humanos (BOME núm. 3.856 de 01/03/02) se convocó CONCURSO DE MERITOS para la cobertura del Puesto vacante de Administrador/a Jefe del Almacén General, con los siguientes datos según la Relación de Puestos de Trabajo de la Ciudad Autónoma de Melilla para el año 2003 (BOME núm. 3.945 de 07/01/03):

Cod	Denom. Puesto	Consej.	Dot	Grp	L ab	Even t	Form.Especifica	Provi	VPP T	C.D.	C.D €	CEF
92	AMINISTRA D. JEF. DEL ALMACEN	Medio Amb.	1	C/D	SI	NO	BUP-FP2/GRAD.ESC -FP1	CONC.	150	22/18	465,7 360,6	

Prevía tramitación prevista en las "Normas Generales de Aplicación a los Procedimientos de Provisión de Puestos de Trabajo mediante CONCURSO (BOME núm. 3.817 de 16/10/01), Capítulo IV de la Normativa de clasificación del personal, catalogación, provisión, valoración y retribución de los puestos de trabajo de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME extraord. núm. 19 de 07/07/00), habiéndose cumplido cuantos requisitos se establecen en las Bases de la Convocatoria mencionada sobre el plazo de presentación de instancias, examen de las mismas, valoración de méritos alegados según el Baremo establecido y vista la Propuesta recogida en el Acta de la Comisión de Valoración determinada en las citadas Bases (sesión de 25 de abril de 2003 y 20 de mayo de 2003).

Esta Consejería en uso de las facultades que le están conferidas, previo Acuerdo de la C.I.V.E. y Dictamen-Propuesta de la Comisión Permanente de Recursos Humanos, PROPONE AL CONSEJO DE GOBIERNO DE LA CIUDAD, al amparo de lo dispuesto en el artículo 40 de la Normativa antes referida y artículo 2.2. apartado e) del Reglamento de la Consejería de Recursos Humanos (BOME núm. 3.603 de 26/11/98):

PRIMERO: Resolver la convocatoria, adjudicando el puesto de trabajo de Administrador Jefe del Almacén al Funcionario de Carrera D. Antonio Jesús Fernández Ruiz, en situación de activo adscrito a la Consejería de Medio Ambiente y cuyo puesto de trabajo de origen y datos del mismo son:

Cod	Denom. Puesto	Consej.	Dot	Gr	Lab	Event	Form.Especifica	Provi	VP PT	CD	C.D €	CEF
147	OF. PARQUES Y JARD.	Medio Amb.	19	D	SI	NO	GRAD.ESC-FP1	CON C.	130	15	299,1	626,4

SEGUNDO: La toma de posesión será en el plazo de tres días hábiles, comenzando a contar dicho plazo a partir del día siguiente al del cese en el puesto de origen, el cual tendrá lugar con la publicación de la presente Resolución del Concurso.

TERCERO: De la presente Resolución se dará traslado a los interesados, publicándose asimismo en el Boletín Oficial de la Ciudad.

CUARTO: Contra el Acuerdo del Consejo de Gobierno resolutorio del CONCURSO, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad, recurso contencioso-administrativo que corresponda con arreglo a lo dispuesto en el artículo 8 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de aquélla jurisdicción o, potestativamente, y con carácter previo, recurso administrativo de reposición ante el mismo Organo que la dictó, en el plazo de un mes de acuerdo con los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, y artículo 5 del Reglamento de Organización Administrativa de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Melilla, 25 de Julio de 2003.

La Secretaria Técnica. M.^a Carmen Barranquero Aguilar.

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA,
EMPLEO Y TURISMO
SERVICIO DE RECAUDACIÓN
Y GESTIÓN TRIBUTARIA
EDICTO DE NOTIFICACIÓN

1929.- La Administración Tributaria de la Ciudad Autónoma de Melilla a través del Servicio de Recaudación y Gestión Tributaria, y de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/1988, de 28 de Diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, la Ordenanza Fiscal General de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME Extraordinario número 12 de 29 de Diciembre de 2001), y la Ordenanza Fiscal reguladora del correspondiente tributo, ha practicado la liquidación a los sujetos pasivos que se relacionaran, intentados notificar de acuerdo con lo establecido en la Ley 30/92 de 26 de Noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y la Ordenanza Fiscal General de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME Extraordinario número 12 de 29 de Diciembre de 2001), de acuerdo con su declaración ante el organismo competente.

PLAZOS PARA EL PAGO EN PERÍODO VOLUNTARIO

De acuerdo con el artículo 64 de la Ordenanza Fiscal General de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME Extraordinario número 12 de 29 de Diciembre de 2001) en concordancia con el artículo 20 del Real Decreto 1684/1990 de 20 de Diciembre, del Reglamento General de Recaudación, se establecen los siguientes plazos:

- a) Las notificadas entre los días 1 y 15 de cada mes, desde la fecha de notificación hasta el día 5 del mes siguiente o el inmediato hábil posterior.
- b) Las notificaciones entre los días 16 y último de cada mes, desde la fecha de notificación hasta el día 20 del mes siguiente o el inmediato hábil posterior.

MEDIOS DE PAGO

El pago deberá realizarse, de acuerdo con el artículo 110 de la Ordenanza Fiscal General de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME Extraordinario número 12 de 29 de Diciembre de 2001), en las Cajas de la Administración Tributaria de la Ciudad Autónoma de Melilla (C/. Antonio Falcón 5, bajos), en horario de 9:00 a 13:00 horas de lunes a viernes, con la utilización de los siguientes medios.

1) Efectivo en el lugar de pago señalado anteriormente.

2) Cheque nominativo a favor de la Ciudad Autónoma de Melilla, conformado por una entidad bancaria.

3) Giro postal remitido a la dirección arriba señalada, indicando en todo caso el N.I.F. y número de liquidación.

4) Transferencia a la cuenta restringida 0182-7348-84-0200007001, indicando en toda caso el N.I.F. y número de liquidación.

EFFECTOS DE LA FALTA DE PAGO.

El vencimiento del plazo de ingreso en período voluntario sin que se haya satisfecho la deuda, conformidad con lo establecido en los artículos 112 de la Ordenanza Fiscal General de la Ciudad Autónoma de Melilla (BOME Extraordinario número 12 de 29 de Diciembre de 2001) y, 126 y 127 de la Ley 230/1963, General Tributaria, según redacción dada por la Ley 25/1995, de 20 de julio, determinará el inicio del período ejecutivo, el devengo del recargo de apremio y de los intereses de demora.

RECURSOS

Contra la liquidación determinante de la deuda tributaria podrá interponer recurso de reposición ante el Tesorero de la Ciudad Autónoma de Melilla en el plazo de un mes, contado desde la fecha de recepción de la presente notificación, previo al recurso contencioso-administrativo.

La interposición del recurso, conforme lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 39/1988, de 28 Diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, no detendrá, en ningún caso la acción administrativa de cobro, salvo que se solicite, dentro del plazo para interponer el recurso, la suspensión de la ejecución del acto impugnado acompañando garantía que cubra el total de la deuda tributaria.

El recurso podrá presentarse en la Ventanilla Única de la Ciudad Autónoma de Melilla, o en su defecto en los lugares previstos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

<u>NOMBRE</u>	<u>N.I.F.</u>	<u>CONCEPTO</u>	<u>N.LIQUI.</u>	<u>OBJETO TRIBUTARIO</u>	<u>Importe</u>
NAVARRO*PINO DEL,FERNANDO	045293122G	Tasa por Licencias Urbanist	467651	AVDA AIZPURU, GENERAL, 26 P0	66,84 €
FERNANDEZ*MERCADO,ANA MARIA	034071397W	Tasa por Licencias Urbanist	467736	CALLE AHORRO, 6	476,75 €
MONTES*TIRADO,JOSE	045213397C	Tasa por Licencias Urbanist	467606	CALLE JACINTO RUIZ MENDOZA,	29,45 €
GALLEGO*TAPIA,JOSE LUIS	045257465C	Tasa por Licencias Urbanist	467606	CALLE , PAMPLONA 41-B	37,86 €
TAHIRI*EL ALAOU, JAMAL	045315733Y	Tasa por Licencias Urbanist	467625	CALLE CONSTANCIA, 14	35,41 €
PEREZ*PALLARES,RAFAEL JAVIER	033374912A	Tasa por Licencias Urbanist	467775	AVDA DUQUESA DE LA VICTORIA	1.724,41 €
ABDELKADER*MOHAMED ACHAMLA	045299097E	Tasa por Licencias Urbanist	467593	CALLE NAPOLES, 23	97,30 €
HAMED*ABDESELAM,FAMMA	045286863R	Tasa por Licencias Urbanist	467817	PLAZA TORRES QUEVEDO, 3	146,68 €
SALEM*MESAUD,FATIMA	045286868H	Tasa por Licencias Urbanist	467824	CALLE , PEDRO DE VALDIVIA 13	8,38 €
CAMPOS*JIMENEZ, MONTSERRAT	052141534M	Tasa por Licencias Urbanist	467825	CALLE GARCERAN, DOCTOR, 2	72,23 €
MIMOUN*BUSMAA,SORAYA	045303556L	Tasa por Licencias Urbanist	467833	CALLE , ACERA NEGRETE S/N	1.996,92 €
MARZOK*HAMED,MIMUNT	045270121A	Tasa por Licencias Urbanist	467841	CALLE RUIZ RODRIGUEZ, CABO,	610,06 €
INVIFAS	2833103D	Tasa por Licencias Urbanist	467852	CALLE , CABRERIZAS V. REINA	1.637,27 €
SAAVEDRA*ROLDAN,MONICA	045281199H	Tasa por Licencias Urbanist	467648	AVDA AIZPURU, GENERAL, 14	22,85 €
MOHAMED*MOHAMED, YAMINA	045275252M	Tasa por Licencias Urbanist	467079	CALLE FRANCISCO SOPESEN, FA	61,81 €
MENDEZ*DELGADO,ANDRES	045269175T	Tasa por Licencias Urbanist	467081	CALLE PEÑUELAS, HERMANOS,	15,34 €
GONZALEZ*ZAFRA,MANUEL	022532068A	Tasa por Licencias Urbanist	467083	CALLE ALVARO DE BAZAN, 32 Es	20,34 €
ADMINISTRACIONES ANFORA S.L.	B29964681	Tasa por Licencias Urbanist	467084	AVDA JUAN CARLOS I, REY, 23	4,81 €
MARTINEZ*JUAN, CONCEPCION	045243701X	Tasa por Licencias Urbanist	467130	CALLE BUCETA, GENERAL, 13 T	3,00 €
ABDESELAM*MOHAMED, BRAHIM	045294566E	Tasa por Licencias Urbanist	467134	CALLE PINTOS, GENERAL, 14	31,15 €
DECORACIONES LA PEDRIZA SL	B52006053	Tasa por Licencias Urbanist	467135	CALLE ANTONIO FALCON, 5 P03	225,63 €
BRAVO*JOSE MANUEL, MUÑOZ	024662969T	Tasa por Licencias Urbanist	467228	CALLE SEIJAS LOZANO, 1	83,32 €
PRIETO*MUÑOZ, CARMEN	045221665P	Tasa por Licencias Urbanist	467321	CALLE CARLOS V, 27 PBJ DR	12,82 €
MERCAT MELILLA SA	A29961091	Tasa por Licencias Urbanist	467382	CALLE ARAGON	1.134,20 €
VALLEJO*LOPEZ, FRANCISCA	045276030R	Tasa por Licencias Urbanist	467435	CLLON MARINA, DE LA	4,81 €
CABO*TUERO, FERNANDO LUIS	045268069K	Tasa por Licencias Urbanist	467439	CALLE PALENCIA, 9	80,18 €
FERROVIAL AGROMAN, S.A.	A28019206	Tasa por Licencias Urbanist	467445	CALLE TORRALBA, INSPECTOR,	99,72 €
MOHAMED*MOSTAFA, BENALI MOHA	045290298D	Tasa por Licencias Urbanist	467464	AVDA CASTELAR, 1	23,61 €
PAJARES*MURILLO, ANTONIO	045236460Z	Tasa por Licencias Urbanist	467517	CALLE , ALFONSOXIII S/N(FINC	20,37 €
RODRIGUEZ*GARCIA, ANTONIO JOSE	029691421P	Tasa por Licencias Urbanist	467904	CALLE JUAN RIOS GARCIA, DOCT	519,07 €
MOHAMED*MIMON, MOHAMED	045286181D	Tasa por Licencias Urbanist	468427	CALLE CURRUQUERO, ACERA DE	13,58 €
MURGA*POZO, JUAN	075407310Q	Tasa por Licencias Urbanist	468438	CALLE , AVDA DONANTE D SAN	591,28 €

Melilla, a 21 de Julio de 2003.

El Jefe del Negociado de Recaudación Economía y Hacienda. Concepción Buenaposada Moya.

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPLEO Y TURISMO
RECAUDACIÓN EJECUTIVA
EDICTO

1930.- Por el presente se hace saber que en el expediente administrativo de apremio que se sigue en éste Servicio de Recaudación, contra los deudores que a continuación se relacionan se procedió, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 120 del Real Decreto 1684/1990, de 20 de diciembre, Reglamento General de Recaudación, al embargo de dinero en cuentas abiertas en Entidades de depósito, segun se detalla:

<u>Sujeto Pasivo</u>	<u>EXPTE</u>	<u>F embargo</u>	<u>E.depósito</u>	<u>Importe</u>
AHMED*MOHAND,MILUDA-EL BAHRI	1300	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	0,33 €.
ANAVITARTE*MARIN,SANTIAGO LUIS	1386	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	716,21 €.
BOUHDAID,MIMOUN	1414	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	64,33 €.
GOMEZ*HERNANDEZ,JOSEFA	1496	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	188,26 €.
GRAMAGE*MARIN,AGUEDA	1501	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	90,53 €.
HAMED*ABDELAH,FADMA	1509	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	13,79 €.
MARTINEZ*LADAGA,GEMA ISABEL	1560	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	47,05 €.
MOHAMED*MOHAMED,ABDELKADER	1596	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	423,91 €.
MOHAMEDI*MOHAMED,AHMED	1604	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	152,44 €.
UBEDA*UBEDA,PATROCINIO	1665	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	119,78 €.

YASSIR,MOHAMMADI	1683	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	1240,89 €.
MOHAMED*MAANAN,HAMID	1863	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	277 €.
BOUTANAACH*TAHIRI,MOHAMED	1927	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	38,28 €.
AMAR*SEDIK,HASSAN	1940	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	11,94 €.
BENAISA*AHMED,FATIMA	1988	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	97,89 €.
MOHAMED*HAMMU,ABDELKADER	2056	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	24,96 €.
HAMIDA*MOHAMEDI,AHMED	2077	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	113,51 €.
PEREZ*ALVAREZ,PABLO ANTONIO	2088	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	109,29 €.

Lo que se hace público, según lo dispuesto en el párrafo segundo del apartado 5 del artículo 103 del Reglamento citado y el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de Noviembre, de Procedimiento Administrativo, ante la imposibilidad de la práctica de la notificación individual expresa, advirtiéndole que el importe embargado será retirado de dicha cuenta una vez transcurrido VEINTE DIAS naturales desde la fecha del embargo citado, en cumplimiento de lo dispuesto en el apartado 8 del artículo 120 del Reglamento General de Recaudación, según redacción dada por el RD 448/1995 de 24 de marzo.

Contra el acto notificado puede interponerse recurso en el plazo de UN MES, ante el Tesorero, según lo establecido en el artículo 14 de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, significándole que aunque se interponga recurso, el procedimiento de apremio no se suspenderá sino en los casos y condiciones previstas en el artículo 101 del Reglamento antes citado.

Melilla a 22 Julio 2003.

El Jefe del Servicio.

Concepción Buenaposada Moya.

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA,
EMPLEO Y TURISMO
RECAUDACIÓN EJECUTIVA
EDICTO

Por el presente se hace saber que en el expediente administrativo de apremio que se sigue en éste Servicio de Recaudación, contra los deudores que a continuación se relacionan se procedió, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 120 del Real Decreto 1684/1990, de 20 de diciembre, Reglamento General de Recaudación, al embargo de dinero en cuentas abiertas en Entidades de depósito, según se detalla:

<u>Sujeto Pasivo</u>	<u>EXPTE</u>	<u>F embargo</u>	<u>E.depósito</u>	<u>Importe</u>
CHOCRON*LEVY,ANA	2922	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	106,25 €.
DIAZ*MUÑOZ,SOLEDAD	2976	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	24,9 €.
EGIO*LOPEZ,CAYETANO	3018	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	104,33 €.
EL MOHAMMADIANE*AHMED,HASSAN	3030	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	51,2 €.
ESCOLAR*URETA,ANGEL	3068	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	69,72 €.
ESCOZ*ZAMORA,JOSE	3070	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	3,64 €.
FELICES*GONZALEZ,ALFONSO JAVIER	3094	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	4,56 €.
FERNANDEZ*BEJERANO,SUSANA	3099	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	15,46 €.

Lo que se hace público, según lo dispuesto en el párrafo segundo del apartado 5 del artículo 103 del Reglamento citado y el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de Noviembre, de Procedimiento Administrativo, ante la imposibilidad de la práctica de la notificación individual expresa, advirtiéndole que el importe embargado será retirado de dicha cuenta una vez transcurrido VEINTE DIAS naturales desde la fecha del embargo citado, en cumplimiento de lo dispuesto en el apartado 8 del artículo 120 del Reglamento General de Recaudación, según redacción dada por el RD 448/1995 de 24 de marzo.

Contra el acto notificado puede interponerse recurso en el plazo de UN MES, ante el Tesorero, según lo establecido en el artículo 14 de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, significándole que aunque se interponga recurso, el procedimiento de apremio no se suspenderá sino en los casos y condiciones previstas en el artículo 101 del Reglamento antes citado.

Melilla a 22 Julio 2003.

El Jefe del Servicio.

Concepción Buenaposada Moya.

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA,
EMPLEO Y TURISMO
RECAUDACIÓN EJECUTIVA
EDICTO

1932.- Por el presente se hace saber que en el expediente administrativo de apremio que se sigue en éste Servicio de Recaudación, contra los deudores que a continuación se relacionan se procedió, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 120 del Real Decreto 1684/1990, de 20 de diciembre, Reglamento General de Recaudación, al embargo de dinero en cuentas abiertas en Entidades de depósito, según se detalla:

<u>Sujeto Pasivo</u>	<u>EXPTE</u>	<u>F embargo</u>	<u>E.depósito</u>	<u>Importe</u>
DRIS*MAANAN,ABBAS	2128	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	241,5 €.
MOHATAR*MAIMON,MOHATAR	2147	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	13,49 €.
CABO*GONZALEZ,TRINIDAD	2172	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	89,7 €.
MOHAMED*SARDIÑA,PILAR	2177	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	8,05 €.
HERNANDEZ*ATENCIA,RAMON	2218	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	157,59 €.
GUTIERREZ*GUTIERREZ,JESUS MANU	2280	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	55,42 €.
GARCES*ALVAREZ,JUAN	2282	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	91,79 €.
AHMED*MOHAMED,MILOUD	2322	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	257,07 €.
ESPIGARES*HERNANDEZ,MANUEL	2340	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	16,35 €.
ABDELKADER*HADDU,MOHAMED	2403	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	0,36 €.
AGUIRRE*FERNANDEZ,MARIA ROSA	2477	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	51,97 €.
AHMED*AMAR,ABDELMALIK	2483	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	8,63 €.
AHMED*MOHAMED,AMAR	2507	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	18,65 €.
AISA*MOHAMED,FARIDA	2528	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	0,71 €.
AMAR*MOH,AHMED	2614	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	25,05 €.
AMJAHAD*LAARBI,DRISS	2631	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	100,9 €.
BELTRAN*RUIZ,RUBEN	2725	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	13,82 €.
CASTILLO*REINA,FRANCISCO	2878	16/06/2003	SANTANDER CENTRAL HISPANO	51,2 €.

Lo que se hace público, según lo dispuesto en el párrafo segundo del apartado 5 del artículo 103 del Reglamento citado y el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de Noviembre, de Procedimiento Administrativo, ante la imposibilidad de la práctica de la notificación individual expresa, advirtiéndole que el importe embargado será retirado de dicha cuenta una vez transcurrido VEINTE DIAS naturales desde la fecha del embargo citado, en cumplimiento de lo dispuesto en el apartado 8 del artículo 120 del Reglamento General de Recaudación, según redacción dada por el RD 448/1995 de 24 de marzo.

Contra el acto notificado puede interponerse recurso en el plazo de UN MES, ante el Tesorero, según lo establecido en el artículo 14 de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, significándole que aunque se interponga recurso, el procedimiento de apromio no se suspenderá sino en los casos y condiciones previstas en el artículo 101 del Reglamento antes citado.

Melilla a 22 Julio 2003.

El Jefe del Servicio.

Concepción Buenaposa Moya.

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA,
EMPLEO Y TURISMO

PROYECTO MELILLA S.A.

CONVOCATORIA DE AYUDAS EN EL MARCO
DEL PLAN DE MODERNIZACIÓN DEL COMER-
CIO INTERIOR. PROGRAMA DE COOPERACIÓN
EMPRESARIAL. EJERCICIO 2003.

1933.- El Plan Marco de Modernización del Comercio Interior contempla tres programas a implementar por las Comunidades Autónomas, uno de los cuales es el Programa de Cooperación Empresarial.

Para facilitar el acceso de las pequeñas y medianas empresas a las ayudas, el plan prevé un régimen de cooperación entre el Ministerio y las comunidades autónomas, basado en dos figuras:

*Un convenio de colaboración entre ambas administraciones que, para el caso de la Ciudad Autónoma de Melilla, fue aprobado por la Excm. Asamble, en la sesión celebrada el día 26/6/97.

*Una convocatoria pública que, para el ámbito territorial de cada comunidad autónoma, estas deben publicar para cada uno de los ejercicios económicos previstos en el horizonte temporal citado.

En éste sentido, y en el ámbito de sus competen-

cias, la Ciudad Autónoma de Melilla se plantea establecer la preceptiva convocatoria de ayudas, al objeto de que las instituciones sin ánimo de lucro del sector comercial de la ciudad puedan acogerse a las mismas para cofinanciar, en el caso que sean elegibles, sus programas de inversión.

Por todo ello, el Consejo de Gobierno de la Ciudad Autónoma de Melilla, en la sesión celebrada el día 23 de julio de 2003, ha adoptado la siguiente

RESOLUCION:

Primero.- Convocar públicamente el régimen de ayudas para el Programa de Cooperación empresarial del Plan Marco de Modernización del Comercio Interior, en el ámbito territorial de la Ciudad de Melilla.

Segundo.- Aprobar las bases por las que se regirá la presente convocatoria, que se 02/62200/77100 3itudes comenzará el día siguiente a la publicación de la presente Convocatoria en el Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla y finalizará el 15 de octubre del presente año. No obstante, podrán acogerse a los beneficios de la presente convocatoria todos los proyectos iniciados en el presente año y que cumplan los requisitos exigibles.

Cuarta.- BENEFICIARIOS.

Podrán acceder a estas ayudas, siempre que cumplan los requisitos y se realicen las actividades previstas en la Convocatoria, las siguientes entidades:

a)Asociaciones de empresarios o Asociaciones de Comerciantes de Melilla, constituidas sin ánimo de lucro, y que tengan por objeto la promoción del comercio en Melilla o la defensa de los intereses del sector comercial.

b)Entidades de comercio asociado de Melilla con fines comerciales, que se constituyan, siempre y cuando lo hagan sin ánimo de lucro.

c)Otras entidades constituidas sin ánimo de lucro, representativas del sector comercial o de intereses comerciales de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Quinta.- INVERSIONES Y ACTIVIDADES SUBVENCIONABLES.

Podrán financiarse con las condiciones y con los requisitos establecidos en esta Convocatoria,

y que respondiendo a un plan de asociación, las siguientes actividades:

a) Implantación de redes informáticas:

-Compra de equipos y sus soportes lógicos (programas y aplicaciones).

b) Reforma de establecimientos minoristas para su transformación en los nuevos formatos comerciales de enseña común e implantación de nuevos establecimientos de estos formatos, lo que incluye:

-Realización de obra civil para el desarrollo de nuevas fórmulas comerciales y acondicionamientos de los locales y, en su caso, de los Centros Civico-Comerciales que se deseen implantar o reformar.

-Equipamiento de los locales mayoristas y minoristas:

-Equipamiento comercial, compra de equipos informáticos de gestión, compra de equipos de manejo de mercancías en almacén.

c) Implantación de nuevos establecimientos y reformas de otros ya existentes de la asociación propiamente dicha.

d) Formación de personal, tanto propietarios como sus empleados, para la operación de los instrumentos de gestión y de los establecimientos.

e) Los estudios necesarios para la elaboración de planes de creación o reforma de las asociaciones.

f) Gastos de constitución de las asociaciones o agrupaciones.

g) En general aquellas que puedan significar una mejora para el movimiento de cooperación asociación, fusión e integración.

Quedan expresamente excluidas de estas inversiones objeto de ayuda las dedicadas a la adquisición de locales y, en general, de bienes inmuebles. .

Sexta.- Cuantía de las subvenciones.

La cuantía máxima de las subvenciones será de hasta el 70% de los gastos e inversiones incluídos en el presupuesto que sea aprobado por el ente público de gestión. En el caso de actividades de formación,

la cuantía máxima también será del 70 %.

Séptima. ENTE PUBLICO DE GESTION.

1.La gestión del régimen de ayudas que se regula en la presente Convocatoria se encomienda a la sociedad pública Proyecto Melilla, S.A., que tiene asignadas las competencias de promoción y desarrollo de las pequeñas y medianas empresas.

2.A tal fin, se destinarán los medios materiales y humanos necesarios para posibilitar la mayor eficacia en la distribución de los recursos públicos a favor de los beneficiarios.

3.Las tramitaciones complementarias que sean exigibles, se llevarán en coordinación con los servicios de las Consejerías correspondientes.

Octava.-DOCUMENTACION A APORTAR POR LOS SOLICITANTES

a)La solicitud, en los modelos oficiales que se editen al efecto, a la que se acompañará la documentación que en los mismos se indique.

b)Certificación expedida por el Secretario de la entidad, sobre el acuerdo plenario o de su Junta Directiva, de la aprobación del proyecto objeto de la solicitud de subvención.

b)Los certificados, expedidos por los organismos correspondientes, que aseguren que el solicitante se encuentra al corriente del cumplimiento de sus obligaciones fiscales, tanto con respecto a la Hacienda estatal como con la autonómica, y sociales.

Novena.- TRAMITACION DE EXPEDIENTES

1.Solicitudes.

La solicitud, junto con el resto de la documentación requerida, todo por duplicado, deberá presentarse en el registro general de la sociedad Proyecto Melilla,S.A., antes de la fecha límite referida, la cual dispondrá de un plazo de quince días para rechazar la documentación presentada,comunicándole,en este caso,a la empresa solicitante,el motivo de la devolución del expediente así como la forma de subsanar los defectos observados.

2. Tramitación. Comisión de valoración.

Una vez aceptada la documentación, que se producirá cuando no se comunique el rechazo de la solicitud en el plazo previsto, el ente de gestión procederá a su estudio y elaboración de una propuesta de resolución motivada, que se elevará al órgano competente de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Los proyectos presentados se valorarán en régimen de concurrencia competitiva atendiendo a los siguientes criterios de valoración:

a) Repercusión de la actividad en el asociacionismo empresarial.

b) Aumento de la competitividad del sector o sectores.

c) Efectos favorables que la actividad pueda tener en la distribución.

d) Valoración de ayudas concedidas, en su caso, al amparo de anteriores convocatorias.

e) Ejecución de la actividad, en su caso, por empresas situadas en Melilla.

3. Resolución:

a) Órgano competente: El Presidente de la Ciudad Autónoma de Melilla.

b) Tramitación de la Resolución.

El órgano competente, según lo previsto en el punto a) anterior, dispondrá de quince días, a partir de la recepción de la propuesta, para la resolución del expediente. El plazo máximo para resolver será de tres meses, a contar desde la fecha de la solicitud o desde que se cumpla el plazo del requerimiento para completar o subsanar la documentación presentada.

La Resolución será comunicada al solicitante de la ayuda a través de la sociedad Proyecto Melilla, S.A.

4. Abono de las ayudas.

Caso de ser favorable la resolución, se procederá a la contracción de la misma, a favor del beneficiario, en la contabilidad del presupuesto de gastos de la Ciudad Autónoma de Melilla, y se procederá al abono de la misma de una sola vez, previa la realización de la actividad o proyecto subvencionado y su justificación documental, y su presentación ante el ente público de gestión.

Se podrá efectuar el pago de una subvención con carácter anticipado a la ejecución y justificación citada en el punto anterior, previa solicitud del beneficiario, suficientemente motivada, a la que deberá acompañar aval bancario o de sociedad de garantía recíproca por la cuantía total de la subvención concedida más los intereses que procedan, que se calcularán aplicando a dicha cantidad total el interés legal por el tiempo que medie entre la solicitud de pago anticipado y la fecha fijada para la terminación de la acción o proyecto.

Séptima. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS AYUDAS

1. La Ciudad Autónoma establecerá, a través de la sociedad Proyecto Melilla, S.A., un procedimiento que garantice el empleo de las ayudas en los fines para los que se han concedido. A tal efecto, podrá recabar de los beneficiarios, cuanto información precise para ello.

2. En caso de que se comprobase que las ayudas han sido aplicadas a una finalidad distinta para las que se concedieron, que existe falsedad en los datos aportados, o se hubiese incumplido alguno de los requisitos exigidos para su concesión, se dará traslado al órgano que resolvió, quien podrá modificar o anular, total o parcialmente, las ayudas concedidas, reintegrando, en su caso, los beneficiarios las ayudas percibidas, independientemente de las responsabilidades de otro tipo en que haya podido incurrirse.

Melilla, 23 de Julio de 2003.

El Consejero de Economía, Empleo y Turismo.
Daniel Conesa Mínguez.

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA,

EMPLEO Y TURISMO

PROYECTO MELILLA S.A.

CONVOCATORIA DE AYUDAS EN EL MARCO DEL PLAN DE MODERNIZACIÓN DEL COMERCIO INTERIOR. PROGRAMA DE AYUDAS A LOS COMERCIANTES INDEPENDIENTES EJERCICIO 2003.

1934.- El Plan Marco de Modernización del Comercio Interior contempla tres programas a implementar por las Comunidades Autónomas, uno de los cuales es el Programa de ayuda a los comerciantes independientes.

Para facilitar el acceso de las pequeñas y medianas empresas a las ayudas, el plan prevé un régimen de cooperación entre el Ministerio y las comunidades autónomas, basado en dos figuras:

* Un convenio de colaboración entre ambas administraciones que, para el caso de la Ciudad Autónoma de Melilla, fué aprobado por la Excm. Asamblea, en la sesión celebrada el día 26/6/97.

* Una convocatoria pública que, para el ámbito territorial de cada comunidad autónoma, estas deben publicar para cada uno de los ejercicios económicos previstos en el horizonte temporal citado.

En éste sentido, y en el ámbito de sus competencias, la Ciudad Autónoma de Melilla se plantea establecer la preceptiva convocatoria de ayudas, al objeto de que las pequeñas y medianas empresas del sector comercial de la ciudad puedan acogerse a las mismas para cofinanciar, en el caso que sean elegibles, sus programas de inversión.

Por todo ello, el Consejo de Gobierno de la Ciudad Autónoma de Melilla, en la sesión celebrada el día 23 de julio de 2003, ha adoptado la siguiente

RESOLUCION:

Primero.- Convocar públicamente el régimen de ayudas para el Programa de Ayuda a los Comerciantes Independientes del Plan Marco de Modernización del Comercio Interior, en el ámbito territorial de la Ciudad de Melilla.

Segundo.- Aprobar las bases por las que se regirá la presente convocatoria, que se acompañan como Anexo I a la Resolución.

Tercero.- Las subvenciones concedidas se abonarán con cargo a la aplicación presupuestaria 02/62200/77100 de los Presupuestos Generales de la Ciudad Autónoma de Melilla. En éste sentido, éstas ayudas y, por tanto, las resoluciones correspondientes, se encontrarán condicionadas a la existencia de crédito presupuestario en la citada aplicación.

Cuarto.- En todo lo no especificado en las Bases Anexas a ésta Resolución se estará a lo dispuesto en la Ley 39/88 de Haciendas Locales; la Ley 30/92 del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Ciudad Autónoma de Melilla.

ANEXO I

BASES DE LA CONVOCATORIA PARA LA CONCESION DE AYUDAS FINANCIERAS A COMERCIANTES INDEPENDIENTES.

Primera. OBJETO.

Facilitar apoyo a comerciantes emprendedores cuya actividad suponga un impulso para la transformación del sistema de distribución comercial, en particular los nuevos proyectos de empresas provenientes de comerciantes de innovadores y jóvenes, que supongan una aportación respecto de la oferta comercial existente.

Los beneficiarios de las ayudas serán las pequeñas y medianas empresas de distribución comercial minorista, con uno o varios establecimientos dedicados todos a la misma actividad y bajo la misma enseña comercial y tanto para la mejora de sus

establecimientos minoristas como para la de los establecimientos mayoristas propios de la empresa.

Segunda. AMBITO TERRITORIAL

Podrán ser beneficiarios de las ayudas contempladas en esta convocatoria los comerciantes independientes que pretendan realizar los proyectos subvencionables en el término de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Tercera. AMBITO TEMPORAL

Para el ejercicio de 2003, el plazo para la presentación de solicitudes comenzará el día siguiente a la publicación de la presente Convocatoria en el Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla y finalizará el 15 de octubre del presente año. No obstante, podrán acogerse a los beneficios de la presente convocatoria todos los proyectos iniciados en el presente año y que cumplan los requisitos exigibles.

Cuarta.- TIPOS DE AYUDAS Y CUANTIFICACIÓN DE LAS MISMAS.

Las ayudas consistirán en una subvención de capital para financiar parcialmente la correspondiente inversión, fijándose un máximo del veinte por ciento del valor total de las inversiones subvencionables.

En cualquier caso, la ayuda a una empresa determinada no podrá superar el importe de tres mil euros con 6 céntimos (3.005,06 €).

Quinta.- INVERSIONES SUBVENCIONABLES.

A) La transformación física de los establecimientos.

B) La adquisición de equipamiento social y de gestión.

C) La formación de empleados y propietarios.

Quedan expresamente excluidas las de las adquisiciones de bienes inmuebles.

Sexta.- REQUISITOS.

Los requisitos que deberán cumplir los proyectos que opten a los beneficios previstos en esta convocatoria serán las siguientes:

a) Han de tener viabilidad económica y financiera.

b) Han de suponer mejora efectiva de sus equipamientos tanto físicos como materiales.

c) Estar al corriente en los pagos de todos los tributos, tanto estatales como los propios de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Séptima. ENTE PUBLICO DE GESTION.

1. La gestión del régimen de ayudas que se regula en la presente Convocatoria se encomienda a la sociedad pública Proyecto Melilla, S.A., que tiene asignadas las competencias de promoción y desarrollo de las pequeñas y medianas empresas.

2. A tal fin, se destinarán los medios materiales y humanos necesarios para posibilitar la mayor eficacia en la distribución de los recursos públicos a favor de los beneficiarios.

3. Las tramitaciones complementarias que sean exigibles, se llevarán en coordinación con los servicios de las Consejerías correspondientes.

Octava.- DOCUMENTACION A APORTAR POR LOS SOLICITANTES

a) La solicitud, en los modelos oficiales que se editen al efecto, a la que se acompañará la documentación que en los mismos se indique.

b) Proyecto de las obras a realizar y pago del depósito previo de la Licencia de Obras.

c) Presupuestos y facturas pro-forma, firmadas y selladas, de cada uno de los elementos que componen la inversión.

d) Memoria de las inversiones o programas a realizar.

e) Los certificados, expedidos por los organismos correspondientes, que aseguren que el solicitante se encuentra al corriente del cumplimiento de sus obligaciones fiscales, tanto con respecto a la Hacienda estatal como con la autonómica, y sociales.

Novena.- TRAMITACION DE EXPEDIENTES

1. Solicitudes.

La solicitud, junto con el resto de la documentación requerida, todo por duplicado, deberá presentarse en el registro general de la sociedad Proyecto Melilla, S.A., antes de la fecha límite referida, la cual dispondrá de un plazo de quince días para rechazar la documentación presentada, comunicándole, en este caso, a la empresa solicitante, el motivo de la devolución del expediente así como la forma de subsanar los defectos observados.

2. Tramitación.

a) Comisión de valoración.

Una vez aceptada la documentación, que se producirá cuando no se comunique el rechazo de la solicitud en el plazo previsto, el ente de gestión procederá a su estudio y elaboración de una propuesta de resolución motivada, que se elevará al

órgano competente de la Ciudad Autónoma de Melilla.

b) Criterios de valoración.

Para la valoración de las solicitudes se tendrá en cuenta la participación voluntaria del solicitante en el Plan de Calidad para las pyme de Melilla, las potencialidades futuras de mantenimiento o crecimiento del sector y el número total de puestos de trabajo de la empresa. Finalmente, se tendrá en consideración la concurrencia, real o potencial, de otros regímenes de ayudas aplicables al caso.

3. Resolución:

a) Órgano competente: El Presidente de la Ciudad Autónoma de Melilla.

b) Tramitación de la Resolución.

El órgano competente, según lo previsto en el punto a) anterior, dispondrá de quince días, a partir de la recepción de la propuesta, para la resolución del expediente. El plazo máximo para resolver será de tres meses, a contar desde la fecha de la solicitud o desde que se cumpla el plazo del requerimiento para completar o subsanar la documentación presentada.

La Resolución será comunicada al solicitante de la ayuda a través de la sociedad Proyecto Melilla, S.A.

4. Abono de las ayudas.

Caso de ser favorable la resolución, se procederá a la contracción de la misma, a favor del beneficiario, en la contabilidad del presupuesto de gastos de la Ciudad Autónoma de Melilla, y se procederá al abono de la misma de una sola vez, previa la realización de la actividad o proyecto subvencionado y su justificación documental, y su presentación ante el ente público de gestión.

Se podrá efectuar el pago de una subvención con carácter anticipado a la ejecución y justificación citada en el punto anterior, previa solicitud del beneficiario, suficientemente motivada, a la que deberá acompañar aval bancario o de sociedad de garantía recíproca por la cuantía total de la subvención concedida más los intereses que procedan, que se calcularán aplicando a dicha cantidad total el interés legal por el tiempo que medie entre la solicitud de pago anticipado y la fecha fijada para la terminación de la acción o proyecto.

Décima.- SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS AYUDAS.

1. La Ciudad Autónoma establecerá, a través de la sociedad Proyecto Melilla, S.A., un procedimiento que garantice el empleo de las ayudas en los fines para los que se han concedido. A tal efecto, podrá recabar de los beneficiarios, cuanta información precise para ello.

2. En caso de que se comprobase que las ayudas han sido aplicadas a una finalidad distinta para las que se concedieron, que existe falsedad en los datos aportados, o se hubiese incumplido alguno de los requisitos exigidos para su concesión, se dará traslado al órgano que resolvió, quien podrá modificar o anular, total o parcialmente, las ayudas concedidas, reintegrando, en su caso, los beneficiarios las ayudas percibidas, independientemente de las responsabilidades de otro tipo en que haya podido incurrirse.

Melilla, 23 de julio de 2003.

El Consejero de Economía, Empleo y Turismo.
Daniel Conesa Mínguez.

CONSEJERÍA DE BIENESTAR
SOCIAL Y SANIDAD
SECRETARÍA TÉCNICA

1935.- El Excmo. Sr. Presidente de la Ciudad Autónoma de Melilla, mediante Decreto registrado al número 3165, de 23 de julio de 2003, ha tenido a bien disponer lo siguiente:

La Excma. Asamblea de la Ciudad Autónoma de Melilla, en sesión celebrada el 6 de mayo de 2003,

acordó la aprobación inicial del Reglamento Regulador del Servicio de Atención Domiciliaria.

Publicado dicho acuerdo en el Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla (BOME núm. 3986, de 30 de mayo), transcurrido el plazo para la presentación de reclamaciones, en los términos establecidos en el artículo 71 b) del Reglamento Orgánico de la Asamblea de la Ciudad Autónoma de Melilla y, emitida el pasado 21 de julio diligencia negativa de presentación de reclamaciones en el Registro General de Entrada de la Ciudad por la Jetatura de Negociado de Registro General, conforme a lo dispuesto en el artículo 49 in fine de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, según redacción dada por Ley 111/1999, de 21 de abril, queda definitivamente aprobado dicho Reglamento.

Por todo ello y, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 71 e) del Reglamento Orgánico de la Asamblea de la Ciudad Autónoma de Melilla VENGO EN DISPONER la publicación íntegra del Reglamento Regulador del Servicio de Atención Domiciliaria, que se adjunta al presente, entrando en vigor a los quince días de su íntegra publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad.

Melilla, a 23 de Julio de 2003.

La Secretaria Técnica.
Angeles de la Vega Olías.

REGLAMENTO REGULADOR DEL SERVICIO DE ATENCIÓN DOMICILIARIA DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

EXPOSICION DE MOTIVOS.

El Servicio de Atención Domiciliaria (en adelante S.A.D.), se inicia en España en los años 70, cuando el Ministerio de Trabajo dicta una orden en la que encomienda al denominado Servicio de Asistencia a los Ancianos, la organización de la ayuda domiciliaria, pero es a partir del año 1979 cuando se introduce la normativa en la acción concertada, quedando la competencia en manos del Instituto Nacional de Servicios Sociales (INSERSO), Entidad Gestora de la Seguridad Social creada por el Real Decreto Ley 36/1978, de 16 de noviembre, sobre gestión institucional de la Seguridad Social, la Salud y el Empleo, para la gestión de los servicios complementarios de las prestaciones del Sistema de la Seguridad Social, regulada por Real Decreto 1856/1979 de 30 de julio y transformada en el actual Instituto de Migraciones y Servicios Sociales (IMERSO) por Real Decreto 140/1997, de 31 de enero, que amplía las competencias de la entidad en materia de inmigración.

Durante la década de los 80 el S.A.D. del IMERSO va incluyendo en su ámbito de cobertura a diferentes colectivos y a partir de 1985 se destina a cualquier ciudadano que lo necesite. También en esta década el S.A.D. se implanta en la mayoría de los municipios españoles, coincidiendo su desarrollo en lo político con la Democracia y el Estado de las Autonomías y en lo social con fenómenos como la incorporación de la mujer al mundo laboral, el descenso de la natalidad y el aumento del número de familias monoparentales.

En Melilla, el Servicio de Atención Domiciliaria está implantado desde el año 1986, y ha sido prestado desde diferentes entidades mediante Convenio firmado con el IMSERSO.

La Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, en su artículo 25.2 k) Dispone que el Municipio ejercerá, en todo caso, competencias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, entre otras, en materia de prestación de los servicios sociales y de promoción y reinserción social.

Desde el año 1992, la Ciudad Autónoma de Melilla, a través de la actual Consejería de Bienestar Social y Sanidad y mediante convenio anual entre ésta y el IMSERSO, presta el Servicio de Atención Domiciliaria en nuestra ciudad.

Por su parte, la Ley Orgánica 2/1995, de 13 de marzo, de Estatuto de Autonomía de Melilla, dispone en su artículo 5º que las instituciones de la ciudad de Melilla, dentro del marco de sus competencias, ejercerán sus poderes con los objetivos básicos, entre otros, de la mejora de las condiciones de vida, promoción de las condiciones adecuadas para que la libertad y la igualdad de los melillenses sean reales y efectivas, así como la adopción de medidas que fomenten el progreso social de Melilla.

Asimismo, nuestro Estatuto de Autonomía, señala en su artículo 21.1.18, que la ciudad de Melilla ejercerá entre otras competencias, la de Asistencia Social, añadiendo, en su apartado 2º, que la competencia comprenderá las facultades de Administración, Inspección y Sanción, y en los términos que establezca la Legislación del Estado, el ejercicio de la potestad normativa reglamentaria.

Con fecha 1 de enero de 1998 se produce el efectivo traspaso de competencias en materia de asistencia social de la Administración del Estado a la Ciudad Autónoma de Melilla, en virtud de Real Decreto 1385/1997, de 29 de agosto.

El Servicio de Atención Domiciliaria se enmarca dentro de los Servicios Sociales Generales, incluido en la Prestación de Apoyo a la Unidad Convivencial y Atención Domiciliaria.

CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.- Concepto y objetivos de la Atención Domiciliaria.

1. La Atención Domiciliaria es un servicio dirigido a individuos y/o familias que necesitan una serie de atenciones de carácter personal, psicosocial, educativo, doméstico y técnico en su domicilio encaminado al fomento de la convivencia de todos los miembros de las mismas.
2. La prestación del Servicio puede realizarse con carácter puntual o permanente, surgiendo la necesidad cuando una persona no puede realizar su actividad habitual o cuando sufre una crisis personal o familiar.
3. La Atención Domiciliaria tiene como objetivos:
 - a) La prevención de situaciones de deterioro personal y social, favoreciendo la permanencia de los ciudadanos en su medio habitual de vida, evitando internamientos o procurando que estas situaciones no degeneren en procesos irreversibles.
 - b) La colaboración con la familia, en los casos en los que esta no pueda atender total o parcialmente sus necesidades básicas.

- c) El apoyo a la persona o personas en situación de crisis, favoreciendo el desarrollo de sus capacidades y hábitos de vida adecuados.

4. Las situaciones que pueden dar lugar a la Atención Domiciliaria son las siguientes:

- a) Que la persona tenga unas circunstancias físicas, psíquicas o sensoriales que dificulten su movilidad dentro del hogar o imposibiliten la realización de las actividades de la vida diaria.
- b) Que exista una situación de necesidad por causa del aislamiento y/o soledad en la que se encuentra la persona.
- c) Que la unidad familiar esté incompleta.
- d) Que en la unidad familiar exista un conflicto en las relaciones o una situación de riesgo.
- e) Que el presupuesto familiar se maneje inadecuadamente y haya una mala administración del hogar.

Artículo 2.- Usuarios.

- 1. Podrán ser usuarios del Servicio de Atención Domiciliaria, las personas que precisen alguno de los servicios establecidos en el presente Reglamento siempre que reúnan los siguientes requisitos:
 - a) Tener nacionalidad española, de cualquier país de la Unión Europea o residencia legal en España o cualquier país de la Unión Europea, con más de diez (10) años de antigüedad (en caso de tarjeta de residencia)
 - b) Residencial Legal en la Ciudad de Melilla, con al menos cinco (5) años de antigüedad de empadronamiento.
 - c) Estar comprendidos en el campo de aplicación del Sistema de la Seguridad Social, o ser beneficiarios del mismo en virtud de Ley o Convenio Internacional.
 - d) Hallarse en situación de necesidad social a la que el/la solicitante no pueda hacer frente por sus propios medios, y pueda ser atendida con alguno de los servicios que constituyen el contenido de la Atención Domiciliaria.
 - e) Ser pensionista de jubilación y/o invalidez, o tener reconocida la condición legal de minusválido.
 - f) Emisión de informe favorable de los equipos técnicos del Centro de Servicios Sociales de su zona.
 - g) Encontrarse dentro del baremo establecido que evalúa la situación de necesidad del servicio.
 - h) No superar el baremo económico establecido.

- i) Con carácter excepcional y, en aquellos casos justificados debidamente mediante informe del Equipo Técnico del Centro de Servicios Sociales competente, con el visto bueno del responsable del Servicio, se podrán admitir solicitantes que, no cumplan alguno/s de los requisitos anteriores.

Artículo 3. Baremos.

1. Baremo de necesidad.

Al efecto de evaluar la situación de necesidad, se aplicará un baremo (anexo 1 al presente Reglamento) que, sobre un total máximo de 150 puntos, habrá de considerar necesariamente los diferentes factores y en la proporción que se indica:

- Situación personal 70 puntos.
- Situación socio-familiar 40 puntos.
- Condiciones de la vivienda. Aislamiento..... 20 puntos.
- Situación económica..... 20 puntos.

Se considera que un/a solicitante se encuentra en situación de necesidad social, al efecto de poseer el requisito necesario para ser usuario/a, cuando en la aplicación del baremo haya alcanzado al menos 30 puntos en el apartado de Situación Personal Grado de Autonomía.

- La puntuación total en el baremo de necesidad, se valorará a efectos de su inclusión en la lista de espera.

2. Baremo económico.

Los/as solicitantes no podrán superar el baremo económico establecido, que se relaciona con el Salario Mínimo Interprofesional vigente en el año de solicitud, aplicando unos factores de corrección en función del número de miembros, quedando establecido de la siguiente forma:

Nº DE MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR	BAREMO ECONÓMICO
1	1,5 veces el S.M.I.(*)
2	3 veces el S.M.I. / 1,33
3 ó +	4,5 veces el S.M.I. /1,50

(*) S.M.I.= Salario Mínimo Interprofesional

Artículo 4.- Contenido del Servicio.

1. El Servicio de Atención Domiciliaria de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, tiene por objeto la prestación de una serie de servicios, que pueden dividirse en áreas diferenciadas de intervención, como son:
 - a) Cuidados personales: Comprende todo lo relacionado con la higiene personal; vestir o ayudado a vestirse, peinarse y arreglarse de manera adecuada; ayuda para la toma alimentos y bebidas; ayuda para levantarse y desplazarse dentro del domicilio.

b) Atención doméstica: Comprende los servicios de limpieza de la vivienda del usuario/a, repaso y planchado de ropa, realización de compras con dinero del usuario/a, preparación de comidas con alimentos proporcionados por el/la usuario/a, y otros de naturaleza análoga o complementaria de los anteriores que pudiera necesitar el/la usuario/a para su normal desenvolvimiento.

c) Servicios Complementarios:

1. Lavandería externa.
2. Catering a domicilio.
3. Peluquería a domicilio.
4. D.U.E. a domicilio.
5. Podología.

d) Relación con el entorno: Acompañamiento dentro y fuera del domicilio; realización de gestiones (médicas, bancarias, etc.), ayuda para el manejo de correspondencia, teléfono, cuentas bancarias, etc.

2. Además de estas cuatro áreas diferenciadas de intervención se prestan otra serie de actuaciones tales como:

- a) Atención social especializada.
- b) Atención psico-social.
- c) Coordinación con los servicios médicos y de enfermería de INSALUD.
- d) Coordinación con otras entidades y organismos que puedan mejorar la autonomía del usuario/a.
- e) Derivación si fuera necesario, a otros programas de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad.
- f) Otros servicios no contemplados en apartados anteriores que puedan ser incluidos con carácter específico para cumplir los objetivos perseguidos con este programa.

Artículo 5.- Extensión y límites del servicio.

1. La concesión de las prestaciones de la Atención Domiciliaria tendrá como límites la suficiencia de dotación presupuestaria en el presupuesto de gastos que para dicho fin se fije anualmente en los Presupuestos de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla, así como a lo estipulado en el Convenio de colaboración anual, entre la Ciudad Autónoma y el IMSERSO.
2. Caso de que, por ese carácter limitado de los créditos, se haga necesario fijar un orden de prelación por no poder ser atendidos todos los/las solicitantes, se concederá:
 - a) Con carácter preferente a los/as interesados/as que lo tuvieran reconocido en el momento de la entrada en vigor del presente, y sobre los que persista la situación de necesidad que motivó su concesión.

- b) En segundo lugar, a aquellos que hubiesen obtenido una mayor puntuación en la aplicación del baremo.
3. El resto de los solicitantes permanecerá en lista de espera, siendo incorporados/as al servicio de conformidad con la valoración obtenida en aplicación de los baremos establecidos en el artículo 3 del presente, y, en caso de igual valoración, en función de la fecha y número de entrada de la solicitud, a medida que vayan produciéndose bajas entre los/as usuarios/as del servicio.
 4. Por razones excepcionales, y previo informe motivado, se podrán autorizar por parte del responsable del servicio, con el visto bueno de la dirección general, incorporaciones inmediatas.
 5. La intensidad o tiempo de atención domiciliaria concedido a cada usuario/a no podrá exceder cuatro (4) horas diarias, de lunes a viernes, festivos no incluidos.
 6. El lugar del prestación del Servicio de Atención Domiciliaria será con carácter general el domicilio del usuario/a y con carácter excepcional, previa valoración del Equipo Técnico, el lugar donde se encuentre residiendo y/o alojado con carácter temporal el usuario/a, bajo autorización expresa de la Dirección General.
 7. La Consejería de Bienestar Social y Sanidad facilitará a las familias de los usuarios del servicio la posibilidad de estar formadas para mejorar la atención a los mismos mediante el reparto de guías y folletos, la programación de cursos, etc..

CAPÍTULO II PROCEDIMIENTO

Artículo 6.- Solicitud de las prestaciones.

1. La solicitud de las prestaciones del Servicio de Atención Domiciliaria se podrán formular:
 - a) Mediante escrito dirigido a la Consejería de Bienestar Social y Sanidad que se presentará en la Ciudad Autónoma de Melilla (Ventanilla Única del Registro General), Centro de Servicios Sociales, así como cualquiera de las vías previstas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.
 - b) Mediante solicitud motivada por otra Entidad u organismo.
 - c) El expediente se podrá incoar de oficio, por el Centro de Servicios Sociales, previa confirmación de la necesidad del mismo.

Artículo 7.- Requisitos.

1. Podrán solicitar las prestaciones del Servicio de Atención Domiciliaria aquellas personas que cumplan los requisitos establecidos en el artículo 2 del presente Reglamento.
2. La firma de la solicitud implicará la autorización por parte del solicitante a la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla para recabar los datos que sean estrictamente necesarios para completar el expediente, así como el conocimiento de que el falseamiento u ocultación en los datos y documentos aportados en su solicitud o a lo largo del procedimiento, son motivo de exclusión/denegación automática de la prestación. En los supuestos de incoación del expediente previstos en los apartados b) y c) del artículo precedente, con carácter previo al comienzo de la prestación del servicio, se suscribirá protocolo Administración-usuario de autorización, en los términos anteriormente descritos.

Artículo 8.- Documentación.

1. Junto a la solicitud, los interesados deberán aportar la siguiente documentación:

- a) Documento de identidad vigente de la persona solicitante y, en su caso, de las personas para las que se solicita el servicio, así como el de todos los miembros computables de su unidad de convivencia.
- b) Certificado de antigüedad de empadronamiento en la Ciudad Autónoma de Melilla.
- c) Certificado de ingresos de todos los miembros computables de su unidad de convivencia.
- d) Informe médico, según modelo facilitado por el servicio.

2. La Consejería de Bienestar Social, a través de los Centros de Servicios Sociales recabará, de oficio, y en ejercicio de la autorización expresa que para ello otorga el solicitante en los términos establecidos en el apartado 2) de artículo precedente, realizará aquellas comprobaciones que resulten imprescindibles para la verificación de los datos aportados por la personas solicitantes o de aquellos otros que no se hubieran acreditado suficientemente.

Artículo 9.- Informe Social.

Cada solicitud deberá llevar aparejada un informe social realizado por los/as Trabajadores Sociales del Centro de Servicios Sociales de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad correspondiente al domicilio del solicitante, a fin de poder determinar la situación de necesidad.

Artículo 10.- Propuesta y resolución.

1. Cumplimentada la solicitud, emitido el informe social y elaborada la propuesta de valoración por parte del Trabajador/a Social del Centro de Servicios Sociales, se dará traslado del expediente al responsable del servicio.

2. El expediente deberá contener:

- a) Informe médico debidamente cumplimentado, según modelo normalizado con detalle de padecer o no alguna enfermedad infectocontagiosa.
- b) Baremo de necesidad.
- c) Valoración/propuesta de si procede o no la concesión de la prestación y motivación de la propuesta.
- d) En caso de propuesta de concesión, tipo de prestación, intensidad y periodicidad de la misma.
- e) En caso de no haber plaza vacante, inclusión en la lista de espera.

La Propuesta de resolución se elevará a el/la Excmo/a Consejero/a de Bienestar Social y Sanidad quien resolverá mediante Orden que no pondrá fin a la vía administrativa, pudiendo interponerse recurso de alzada, en los términos previstos en el artículo 114 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

CAPÍTULO III

EXTINCIÓN, REVISIÓN Y MODIFICACIÓN DEL SERVICIO

Artículo 11.- Extinción del Servicio.

1. Las prestaciones del Servicio de Atención Domiciliaria que hayan sido reconocidas al usuario/a se extinguirán:

- a) Por la realización del Servicio durante el tiempo para el que fue reconocido.
- b) Por fallecimiento, renuncia o traslado del usuario/a fuera de la ciudad.
- c) Por la desaparición de la situación de necesidad que dio origen a su concesión.
- d) Por ocultamiento o falsedad en los datos que han sido presentados para la concesión del servicio.
- e) Por la pérdida de alguno de los requisitos o condiciones exigidos para ser usuario/a de la Atención Domiciliaria.
- f) Por no aportar la documentación que pudiera solicitarse en relación con el seguimiento del servicio reconocido.
- g) Por suspensión del inicio o de la continuación en la prestación del Servicio por causa no imputable a la Administración por un período superior a seis meses desde su concesión o desde el último servicio, respectivamente.
- h) Por otras causas de carácter grave que imposibiliten las prestación del servicio y estén motivadas por situaciones tales como enfermedades infecto-contagiosas del usuario/a sobrevenidas, trastornos graves de conducta, conductas agresivas con el personal que presta el servicio, u otras de naturaleza análoga.

Artículo 12.- Revisión del servicio.

La Consejería de Bienestar Social y Sanidad, a través de los Centros de Servicios Sociales, podrá revisar de oficio las circunstancias y condiciones que han servido de base a la aprobación de cada programa individual de Atención Domiciliaria, valorándose la continuidad del mismo, su modificación o extinción.

Con carácter general se realizará la revisión de expediente cada dos años desde su concesión.

Artículo 13.- Modificación del servicio.

La Consejería de Bienestar Social y Sanidad podrá modificar el programa individual de Atención Domiciliaria atendiendo a la propuesta realizada por el Equipo Técnico de los Centros de Servicios Sociales, tanto en los servicios que se prestan como en la intensidad y periodicidad de los mimos.

CAPÍTULO IV DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS USUARIOS

Artículo 14.- Derechos de los usuarios del Servicio

1. Los usuarios del Servicio de Atención Domiciliaria tendrán derecho a:
 - a) Recibir la prestación adecuadamente, con el contenido y la duración que en cada caso se determine.
 - b) Recibir orientación respecto de los recursos alternativos que, en su caso, resulten necesarios a su situación.
 - c) Recibir información puntual de las modificaciones que pudieran producirse en el régimen de la prestación.
 - d) Ejercer el derecho de queja o satisfacción con el servicio recibido, conforme a las disposiciones vigentes.

Artículo 15.- Obligaciones de los usuarios del Servicio.

1. Los usuarios del Servicio de Atención Domiciliaria tendrán la obligación de:

Adoptar una actitud colaboradora y mantener un trato correcto con el desarrollo de la prestación.

Facilitar el ejercicio de las tareas de los profesionales que atienden el servicio, así como poner a su disposición los medios materiales adecuados para el desarrollo de dichas tareas.

- c) Aportar cuanta información sea requerida en orden a la valoración de las circunstancias personales, familiares y sociales que determinen la necesidad de la prestación.
- d) Informar a la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, de cualquier cambio que se produzca en su situación personal, familiar, social y económica que pudiera dar lugar a la modificación, suspensión o extinción de la prestación del servicio.

Disposición Adicional única. Desarrollo Reglamentario.

El desarrollo reglamentario del presente Reglamento, se llevará a cabo por el Consejo de Gobierno de la Ciudad Autónoma de Melilla, al amparo de lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley Orgánica 2/1995, de 13 de marzo por la que se aprueba el Estatuto de Autonomía de Melilla.

Disposición final. Entrada en vigor

El presente Reglamento entrará en vigor a los quince días siguientes a su definitiva publicación íntegra en el B.O.ME.

ANEXO
SERVICIO DE ATENCION DOMICILIARIA
BAREMO DE NECESIDAD

1. SITUACIÓN PERSONAL. GRADO DE AUTONOMÍA. Máximo 70 ptos.

1.1.- Edad. Máximo 10 ptos.

- Menor de 60 años (0 ptos) _____
- Entre 60 y 65 años (2 ptos) _____
- Entre 66 y 70 años (4 ptos) _____
- Entre 71 y 75 años (6 ptos) _____
- Entre 76 y 80 años (8 ptos) _____
- De 81 años o más (10 ptos) _____

Total 1.1.- (*) _____

*En caso de ser más de un solicitante se hallará la media

1.2.- Autonomía para las actividades de la vida diaria. Máximo 30 puntos

		Solicitante 1	Solicitante 2
Levantarse/Acostarse	(0) Solo (2) Con ayuda (3) Incapaz/No lo hace		
Lavarse/Bañarse Ducharse	(0) Solo (2) Con ayuda-parcial (3) Con ayuda total/Carece de hábitos		
Vestirse/Desvestirse	(0) Solo (2) Con ayuda (3) Incapaz		
Peinarse	(0) Solo (2) Con ayuda (3) Incapaz		
Arreglo personal	(0) Solo (2) Con ayuda (3) Incapaz/No lo hace		
Comer	(0) Solo (2) Con ayuda (3) Debe darsele		
Desplazarse	(0) Solo (1) Bastones o andador (2) Silla de ruedas (3) Ecamado		
Aspecto Psíquico	(0) Ausencia de síntomas (1) Alguna rareza.. Razona (2) Síntomas evidentes (3) Demencia Senil total		
Incontinencia de orina	(0) Nunca (1) Ocasional (2) Frecuente (3) Total		
Incontinencia de esfínteres	(0) Nunca (1) Ocasional (2) Frecuente (3) Total		
TOTAL			

Total 1.2.- (*) _____

*En caso de ser más de un solicitante se hallará la media

1.3.- Autonomía para las labores del hogar. Máximo 30 puntos.

	Solicitante 1			Solicitante 2		
	0 Solo	2 Con Ayuda	3 Incapaz	0 Solo	2 Con Ayuda	3 Incapaz
Elaboración de comidas						
Limpieza sencilla del hogar						
Limpieza general						
Hacer la cama						
Fregar y recoger la vajilla						
Comprar comida						
Repasado de ropa						
Lavado de ropa						
Tender la ropa						
Planchado de ropa						
Total						
TOTAL						

Total 1.3.- (*) _____

*En caso de ser más de un solicitante se hallará la media

TOTAL PUNTUACIÓN APARTADO 1: _____**2.- SITUACIÓN SOCIO FAMILIAR. RELACIÓN SOCIAL. Máximo 40 pts.****2.1.- Situación convivencial. Máximo 35 pts**

- Persona que vive sola. (35 pts) _____
- Persona que no vive sola, pero ninguna persona con las que convive por motivos de trabajo, de salud, de cargas familiares, etc., pueden atenderle durante las 24 horas. (20 pts) _____
- Persona que no vive sola, pero ninguna persona con las que convive por motivos de trabajo, de salud, de cargas familiares, etc., pueden atenderle durante 1/3 del día. (10 pts) _____
- Persona que no vive sola y entre las personas con las que convive pueden atenderle durante el día y la noche. (0 pts) _____

Total 2.1.- (*) _____

*En caso de ser más de un solicitante se hallará la media

2.2.-Relación con el entorno. Máximo 5 pts

- Más de tres visitas a la semana. (0 pts) _____
- Menos de dos visitas a la semana. (2 pts) _____
- No realiza ni recibe visitas o estas son esporádicas. (5 pts) _____

Total 2.2.- (*) _____

*En caso de ser más de un solicitante se hallará la media

TOTAL PUNTUACIÓN APARTADO 2: _____

3.- CONDICIONES DE LA VIVIENDA. Máximo 20 ptos.**3.1.- Accesibilidad. Máximo 10 ptos.**

Ubicación de la vivienda	(0) Buena (2) Mala (3) Aislada
Barreras Arquitectónicas de acceso a la vivienda	(0) Sin Barreras (2) Barreras eliminables (3) Barreras no eliminables
Barreras Arquitectónicas dentro de la vivienda	(0) Sin Barreras (2) Barreras eliminables (3) Barreras no eliminables
Ascensor	(0) No precisa (1) Si precisa
Total 3.1.	

3.2.- Estructura y equipamiento. Máximo 10 ptos.

	SI	NO(*)
Agua corriente		
Agua caliente		
Ducha o baño		
Hornilla		
Lavadora		
Frigorífico		
Teléfono		
Televisión		
Calefacción		
Cama adecuada		
Total 3.2.		

(*) 1 pto por cada respuesta negativa.

TOTAL PUNTUACIÓN APARTADO 3: _____**4.-SITUACIÓN ECONÓMICA. Máximo 20 ptos.**

Se valorará una vez aplicados los coeficientes correctores en caso de más de un usuario/a.

- < del 50% del S.M.I. _____ 20 puntos
- De 50% del S.M.I. al 75% del S.M.I. _____ 10 puntos
- De >75% del S.M.I. a 1'5 veces el S.M.I. _____ 5 puntos

TOTAL PUNTUACIÓN APARTADO 4: _____**TOTAL PUNTUACIÓN APARTADOS 1 + 2 + 3 + 4:** _____

CONSEJERÍA DE FOMENTO
DIRECCIÓN GENERAL DE ARQUITECTURA Y
URBANISMO

1936.- Expediente Administrativo: Reposición de Legalidad Urbanística en Calle Capitán Carlos de Lagandara nº 56.

En el expediente referenciado, se ha interpuesto Recurso Contencioso Administrativo, dando lugar al Procedimiento Ordinario Nº 53/2003 en el desarrollo del cual ha recaído Resolución del Juzgado de lo Contencioso Administrativo Nº 1 de Melilla, de fecha 18-07-03, conentrada en esta Consejería el 22-07-03 cuyo contenido es el siguiente:

"Excmo Sr.:

Por haberlo acordado así este Juzgado en el recurso P.O. 53/03, admitido a trámite con fecha de hoy seguido a instancias de Joaquín Delgado Fernández contra la actuación en vía de hecho de la Ciudad Autónoma de Melilla y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 48 de la Ley de la Jurisdicción Contencioso Administrativo, dirijo a V.E. el presente a fin de que en el plazo de veinte días se remita a este Juzgado el expediente administrativo correspondiente, bajo la personal y directa responsabilidad del jefe de la dependencia en la que obra el mismo, quedando asimismo emplazada la Administración que V.E. representa para que pueda personarse en forma en el recurso referido.

Conforme establece el mencionado artículo 48 de la citada Ley, proceda a notificar de inmediato la resolución que acuerde la remisión del expediente a este Juzgado a cuantos aparezcan como interesados en el mismo, emplazándoles para que puedan comparecer y personarse en el plazo de nueve días ante este Órgano en legal forma, mediante Procurador y Abogado o solamente mediante Abogado, con poder al efecto. Haciéndoles saber que de personarse fuera del indicado plazo, se les tendrá por parte, sin que por ello deba retrotraerse ni interrumpirse el curso del procedimiento, y si no se personare oportunamente continuará el procedimiento por sus tramites, sin que haya lugar a practicar la notificación de clase alguna. Practicadas las notificaciones, remítase el expediente a este Juzgado, incorporando al mismo las notificaciones para emplazamiento efectuadas.

Solicito acuse de recibo de la presente comunicación".

De conformidad con lo dispuesto en el Art. 49 de la Ley de la Jurisdicción Contencioso Administrativa

(Ley 29/98, de 13 de Julio) en relación con el Art. 59 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (Ley 30/92, de 26 de noviembre), se procede a notificar a cuantos sean interesados en el procedimiento, mediante publicación del Acuerdo en el BOME, que disponen de nueve días para personarse en el juzgado.

Melilla, 22 de Julio de 2003.

El Secretario Técnico Acctal.

MINISTERIO DE TRABAJO
Y ASUNTOS SOCIALES
INSTITUTO DE MIGRACIONES
Y SERVICIOS SOCIALES

DIRECCIÓN PROVINCIAL DE MELILLA

1937.- De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE 285, de 27 de noviembre de 1992), se hace pública notificación de los requerimientos de documentación, realizados por esta Dirección Provincial en relación con los expedientes de prestaciones LISMI, tramitados a nombre de las personas que a continuación se relacionan, ya que habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

Transcurridos diez días, contados a partir del día siguiente al de la publicación del presente en el Boletín Oficial o Diario Oficial correspondiente, se originara la paralización del expediente. Y, transcurridos tres meses, sin que se realice las actividades necesarias para reanudar la tramitación, se procederá a declarar la caducidad del procedimiento iniciado para el reconocimiento de prestaciones LISMI, conforme a lo dispuesto en el art. 92 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

N.º Exped., 52/0036/03, Apellidos y Nombre, Levy Serfaty, Esther, D.N.I., 45250624 X.

La Directora Provincial Acctal.

María Eulalia León Asensio.

INSPECCIÓN DE TRABAJO
Y SEGURIDAD SOCIAL

1938.- Número Acta, I/2003000053, Expediente, I/2003000036, F.Resol, 9/07/2003, Nombre

Sujeto Responsable, Mimun Mohamed Abdeselam, N.º Patr/S.S., 52/, NIF/DNI, 45291171-P, Domicilio, Marino Rivera, 6, Municipio, Melilla, Importe, 300.52, Materia, Obstrucción.

Importe infracción: 300,52

Importe total: 300,52

Se publica el presente edicto para que sirva de notificación a los efectos legales, de conformidad con lo previsto en el art. 59.4 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. El importe de las sanciones y liquidaciones puede hacerse efectivo por los medios legalmente establecidos. Al mismo tiempo se advierte del derecho que les asiste para interponer recurso de Alzada, ante la autoridad que corresponda según la materia (1), en el plazo de un mes, a tenor de lo dispuesto en el art. 114 y sus concordantes de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, con la advertencia de que transcurrido dicho plazo, se continuará el procedimiento reglamentario, que concluye con su exacción por la vía de apremio.

(1) Relación de Secretarías y Direcciones Generales ante las cuales, según la materia, puede interponerse el Recurso de Alzada.

Cooperativas ante la Secretaría General de Empleo.

Empleo Empresa ante la Dirección General de Trabajo.

Empleo Trabaj. ante la Dirección General de Trabajo.

Emigración ante la Dirección General de Ordenación de las Migraciones.

Extranjeros ante la Dirección General de Ordenación de las Migraciones.

Liquidación ante la Dirección General de Ordenación de la Seguridad Social.

Seg. Social ante la Dirección General de Ordenación de la Seguridad Social.

Obstrucción ante la Dirección General de la Inspección de Trabajo y Seguridad Social.

Seg. e Higiene ante la Dirección General de Trabajo.

Trabajo ante la Dirección General de Trabajo.

El Secretario General.

Juan Antonio López Jiménez.

ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

SUBDELEGACIÓN DEL GOBIERNO

EN MÁLAGA

SECRETARÍA GENERAL

DERECHOS CIUDADANOS

SEGURIDAD CIUDADANA

1939.- De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 285, de 27 de noviembre de 1992), se hace pública notificación de resoluciones recaídas en los expedientes sancionadores que se indican, dictadas por la autoridad sancionadora, a las personas o entidades denunciadas.

Contra estas resoluciones que no son firmes en vías administrativas, podrá interponerse de alzada, ante el Ministerio del Interior, dentro del plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de la publicación del presente en el Boletín "Oficial de la Provincia".

Transcurrido dicho plazo sin que se haya hecho uso del derecho, las resoluciones serán firmes y las multas podrán ser abonadas en período voluntario dentro de los quince días siguientes a la firmeza, con la advertencia de no hacerlo se procederán a su exacción por vía ejecutiva, incrementadas con el recargo del 20% de su importe por apremio.

Los correspondiente expedientes obran en la Sección de Derechos Ciudadanos de la Subdelegación del Gobierno.

Art. = . L.O. = Ley Orgánica. R.D. = Real Decreto.

Expte., 3/1724, Denunciado/a, Amil Mohamed Mohamed, Identificación, 45306053, Localidad, Melilla, Fecha, 5/6/03, Art., 25.1, Precepto, L.O. 1/92, de 21 de febrero, Cuantía, 150,00 ¤.

Lo que se hace público en este "Boletín Oficial" de la Provincia, a los efectos de notificación, según prevé el artículo 59.4 de la vigente Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Málaga, 10 de Julio de 2003.

El Secretario General Acctal.

José L. Guerrero de Miguel.

MINISTERIO DE FOMENTO

DIRECCIÓN GENERAL DE CARRETERAS

DEMARCACIÓN DE CARRETERAS DEL

ESTADO EN ANDALUCÍA ORIENTAL

EXPEDIENTE DE EXPROPIACIÓN FORZOSA PROCEDIMIENTO DE URGENCIA

1940.- Resolución de la Demarcación de Carreteras del Estado en Andalucía Oriental, relativa al expediente de Expropiación Forzosa de los bienes y derechos afectados por las obras de ejecución del Proyecto Clave: 39-ML-2200. MEJORA LOCAL. ACCESO A LA ML-300 DESDE EL AEROPUERTO, Tramo: MELILLA. PROVINCIA DE MELILLA. Término Municipal: MELILLA.

Con fecha 12-may-03, la Dirección General de Carreteras aprobó el proyecto reseñado y ordenó a esta Demarcación la incoación del expediente de expropiación forzosa de los terrenos necesarios para la ejecución de las obras correspondientes conforme lo establecido en el art. 8 de la vigente Ley de Carreteras de 29 de julio de 1988, tal aprobación lleva implícitas las declaraciones de utilidad pública y necesidad de ocupación, a los fines de expropiación, ocupación temporal o imposición o modificación de servidumbres.

Mediante Ley de 27 de diciembre de 2.001, de acompañamiento de los Presupuestos Generales del Estado, que en su artículo 77 modifica el artículo 8 de la Ley 25/1.988, de 29 de Julio de Carreteras, se declara la urgente ocupación de los bienes y derechos afectados por las mencionadas obras. A tenor de ello, la tramitación del correspondiente expediente expropiatorio se ha de ajustar a lo previsto en el art. 52 de la vigente Ley de Expropiación Forzosa, de 16 de diciembre de 1954, y concordantes de su Reglamento, de 26 de abril de 1957.

En consecuencia, haciendo uso de las facultades que le otorga el art. 98 de la citada Ley de Expropiación Forzosa y atendiendo a lo señalado en las reglas 2 y 3 de su art. 52, así como a lo previsto en el art. 56.2 de su Reglamento, esta Demarcación ha resuelto:

PRIMERO: Incoar el Expediente de Expropiación Forzosa en los términos y a los efectos previstos en el art. 21.1 y 36.2 de la Ley de Expropiación Forzosa.

SEGUNDO: Publicar la relación de interesados, bienes y derechos en el tablón de anuncio del Ayuntamiento de MELILLA y en los de la Demarcación de Carreteras del Estado en Andalucía Oriental y del Area Funcional de Fomento de la Delegación del Gobierno en Melilla y de la Ciudad Autónoma de Melilla. Además de en los medios

antes citados, del señalamiento se dará cuenta a los interesados mediante citación individual y a través de la inserción del presente Anuncio en el diario "Melilla Hoy", así como en el Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla y en el Boletín Oficial del Estado. La publicación en los Boletines Oficiales, a tenor de lo previsto en el art. 59.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del procedimiento Administrativo Común de 26 de noviembre de 1992, servirá como notificación a los posibles interesados no identificados, a los titulares de bienes y derechos afectados que sean desconocidos y a aquellos de los que se ignore su paradero.

TERCERO: Convocar a los propietarios que figuran en dicha relación para que asistan al levantamiento de las Actas Previas a la Ocupación que tendrá lugar en las dependencias del Palacio de la Asamblea de la Ciudad Autónoma de Melilla, sitas en la Plaza de España s/n, durante los días y horas que se especifican en aquella y al final de esta Resolución, sin perjuicio de trasladarse al terreno afectado, si se estima necesario.

A dicho acto deberán comparecer los titulares de los bienes y derechos que se expropian por sí o representados por persona provista de Poder debidamente autorizado, aportando los documentos acreditativos de su titularidad y el último recibo del Impuesto Sobre Bienes Inmuebles, pudiendo hacerse acompañar -a su costa- de Peritos y de Notario, si así lo estiman oportuno.

Conforme establece el art. 56.2 del Reglamento de Expropiación Forzosa, publicada dicha Resolución y hasta el momento en que se proceda al Levantamiento de las citadas Actas Previas a la Ocupación, los interesados, así como todas aquellas personas Cuyos derechos o intereses legítimos hayan podido omitirse al elaborar la relación de bienes y titulares afectados, podrán formular por escrito ante esta Demarcación (Avenida de Madrid, n.º 7. Primera Planta. Granada) o ante el Area Funcional de Fomento de la Delegación del Gobierno en Melilla (Avda. de la Marina Española. 52001 Melilla) cuantas alegaciones estimen oportunas, a los solos efectos de subsanar posibles errores que se hayan podido producir al confeccionar la relación de bienes y derechos afectados.

Para su mejor información, y durante el período señalado, los interesados tendrán a su disposición

los Planos-Parcelarios de expropiaciones en el Area Funcional de Fomento de la Delegación del Gobierno en Melilla y en las dependencias de esta Demarcación de Carreteras.

Los días y horas señalados para el levantamiento de las Actas Previas a la Ocupación son los que a continuación se indican:

N.º finca: 1. Titular: AENA. MINISTERIO DE FOMENTO. Día de citación: 14/08/2003. Hora de citación: 11:00:00.

N.º finca: 2. Titular: DICOMES L. Día de citación: 14/08/2003. Hora de citación: 11:00:00.

N.º finca: 3 Titular: AENA. MINISTERIO DE FOMENTO. Día de citación: 14/08/2003. Hora de citación: 11:00:00

Nº finca: 4. Titular: ZERUALI S. L. Día de citación: 14/08/2003. Hora de citación: 11:00:00

Nº finca: 5. Titular: HADDOU DAGHOUC. Día de citación: 14/08/2003. Hora de citación: 11:00:00

N.º finca: 6. Titular: HAMED UASANI MOHAMED. Día de citación: 14/08/2003. Hora de citación: 11:00:00.

N.º finca: 7. Titular: HAMED UASANI MOHAMED. Día de citación. 14/08/2003. Hora de citación: 11:00:00.

Granada, a 11 de Julio de 2.003.

El Jefe de la Demarcación.

Domingo Quesada Martos.

**MINISTERIO DE JUSTICIA
JUZGADO DE 1.ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN
NÚM. 2 DE MELILLA**

PROCEDIMIENTO ORDINARIO Nº 451/02
EDICTO

1941.- En el Juicio de referencia se ha acordado notificar la Sentencia en forma a los demandados cuyo fallo tiene el tenor siguiente:

Que estimando parcialmente la demanda presentada por D. Juan Torreblanca Calancha en representación de D. Miguel Angel Hernández Buitrago y D.ª Dolores Alado Diaz contra D. Cecilio García Zurita y D.ª Ana Martín Rovira declaro: PRIMERO: La división de la cosa común por extinción de la comunidad de bienes existentes sobre la finca del Registro de la Propiedad de Melilla nº 1213. SEGUNDO: La procedencia de la division de la finca en dos inmuebles. TERCERO: Que no ha lugar a adjudicar a la actora privativamente el inmueble reseñado catastralmente con el número 38

consistente en finca urtana de casa en Melilla situada en el Barrio del Real Calle Capitán Arenas nº38, CUARTO: No ha lugar a imposición de costas.- Contra esta Sentencia cabe recurso de Apelación en plazo de cinco días ante este Juzgado.

Y para que surta efectos y se notifique la sentencia en forma a los demandados D. Cecilio García Zurita y D.ª Ana Martín Rovira fecha up supra.

El Secretario.

JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NÚM. 4

JUICIO DE FALTAS 262/03

EDICTO

1942.- D. MIGUEL MANUEL BONILLA POZO SECRETARIO DEL JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NÚMERO 4 DE MELILLA.

DOY FE Y TESTIMONIO:

Que en el Juicio de Faltas nº 262/2003 se ha dictado la presente sentencia, que en su encabezamiento y parte dispositiva dice:

En la ciudad de Melilla a veinticuatro de junio de dos mil tres.

Vistos por mí, Teresa Herrero Rabadán, Magistrado-Juez del Juzgado de 1.ª Instancia e Instrucción nº 4 de esta ciudad, los presentes autos de juicio de faltas, seguidos con el nº 262/03, en los que han sido partes el M. Fiscal, denunciante-denunciado Abdelkhalik Tacutaou, que no comparece estando citado en forma, denunciado-denunciante Francisco Miguel Loriguillo Fernández, y denunciado Abdelkader Aomar Mohamed, en virtud de las facultades que me otorga la Constitución y en nombre del Rey, diato la siguiente Sentencia:

FALLO: Que deda condenar y condeno a AbdelkLalik Taoutaou y a Francisco Miguel Loriguillo Fernández, como autores penalmente responsables cada uno de ellos de una falta de lesiones, por la que se les impone a cada uno la pena de un mes de multa a razón de cuota diaria de 6 euros, lo que supone un total de 180 euros, que han de satisfacer bajo apercibimiento de responsabilidad personal subsidiaria de un día de privación de libertad por cada dos cuotas de multa insatisfechas, con imposición de las costas de la instancia. No procede indemnización alguna entre ellos.

Que debo abaolver y absuelvo libremente a AbJelkader Aomar Mobamed de la falta que se le imputaba, con declaración de costas de oficio.

Esta sentencia no es firme y contra la misma cabe interponer ante este Juzgado y en los cinco días siguientes a su notificación y para su resolución por la Audiencia Provincial, recurso de apelación.

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.

Y para que conste y sirva de Notificación de Sentencia a ABDELKHALIK TAOUTAOU, actualmente paradero desconocido, y su publicación en el Boletín Oficial de, expido la presente en Melilla a 30 de Junio de 2003.

El Secretario. Miguel Manuel Bonilla Pozo.

JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NÚM. 5

JUICIO DE FALTAS 282/03

EDICTO

1943.- DON MIGUEL MANUEL BONILLA POZO SECRETARIO JUDICIAL DEL JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN NÚMERO 5 DE MELILLA.

HAGO SABER:

Que en el Juicio de Faltas nº 282/03 se ha acordado citar a: D. KARIM HALHOUI, nacido en MARRUECOS, el día 13-10-1973, hijo de ABDESLAM y de MIMOUN que se encuentra en ignorado paradero, para que el próximo día 19 DE NOVIEMBRE DEL 2003, a las 12,00 horas, comparezca en calidad de DENUNCIADO a la Celebración del presente Juicio de Faltas por una presunta falta DE DESOBEDIENCIA, haciéndoles saber que podrá comparecer asistido de Letrado, y que deberá concurrir con los medios de prueba de que intenten valerse.

Y para que conste y sirva de CITACIÓN a D. KARIM HALHOUI actualmente en paradero desconocido, y su publicación en el Boletín Oficial de Melilla, expido el presente en Melilla a 16 de Julio de 2003.

El Secretario Judicial.

Miguel Manuel Bonilla Pozo.

JUICIO DE FALTAS 289/03

EDICTO

1944.- DON MIGUEL MANUEL BONILLA POZO SECRETARIO JUDICIAL DEL JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN NÚMERO 5 DE MELILLA.

HAGO SABER:

Que en el Juicio de Faltas nº 289/03 se ha acordado citar a: D.ª SAMIRA AFFAANI, nacido en

MARRUECOS, el día 13-07-1967, hijo de MOHAMED y de HASNA que se encuentra en ignorado paradero, para que el próximo día 19 DE NOVIEMBRE DEL 2003, a las 11,00 horas, comparezca en calidad de TESTIGO a la Celebración del presente Juicio de Faltas por una presunta falta DE LESIONES, haciéndoles saber que podrá comparecer asistido de Letrado, y que deberá concurrir con los medios de prueba de que intenten valerse. Y para que conste y sirva de CITACIÓN a D.ª SAMIRA AFFAANI actualmente en paradero desconocido, y su publicación en el Boletín Oficial de Melilla, expido el presente en Melilla a 16 de Julio de 2003.

El Secretario Judicial.

Miguel Manuel Bonilla Pozo.

JUICIO DE FALTAS 289/03

EDICTO

1945.- DON MIGUEL MANUEL BONILLA POZO SECRETARIO JUDICIAL DEL JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN NÚMERO 5 DE MELILLA.

HAGO SABER:

Que en el Juicio de Faltas nº 289/03 se ha acordado citar a: D.ª HAKIMA SAHARI, nacido en MARRUECOS, el día 01-01-1981, hijo de MOHAMED y de HASNA que se encuentra en ignorado paradero, para que el próximo día 19 de Noviembre de 2003, a las 11,00 horas, comparezca en calidad de DENUNCIANTE a la Celebración del presente Juicio de Faltas por una presunta falta de lesiones, haciéndoles saber que podrá comparecer asistido de Letrado, y que deberá concurrir con los medios de prueba de que intenten valerse.

Y para que conste y sirva de citación a D. Hakima Sahari, actualmente en paradero desconocido, y su publicación en el Boletín Oficial de Melilla, expido el presente en Melilla a 16 de Julio de 2003.

El Secretario Judicial.

Miguel Manuel Bonilla Pozo.

JUICIO DE FALTAS 278/03

EDICTO

1946.- DON MIGUEL MANUEL BONILLA POZO SECRETARIO JUDICIAL DEL JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN NÚMERO 5 DE MELILLA.

HAGO SABER:

Que en el Juicio de Faltas nº 278/03 se ha acordado citar a: D.ª SAIDA OUAATOU, nacido en MARRUECOS, el día 01-01-1974, hijo de MOHAMED y de FATIMA que se encuentra en ignorado paradero, para que el próximo día 19 DE NOVIEMBRE DEL 2003, a las 11,10 horas, comparezca en calidad de DENUNCIADA a la Celebración del presente Juicio de Faltas por una presunta falta DE DAÑOS, haciéndoles saber que podrá comparecer asistido de Letrado, y que deberá concurrir con los medios de prueba de que intenten valerse.

Y para que conste y sirva de CITACIÓN a D.ª SAIDA OUAATOU actualmente en paradero desconacido, y su publicación en el Boletín Oficial de Melilla, expido el presente en Melilla a 16 de Julio de 2003.

El Secretario Judicial.

Miguel Manuel Bonilla Pozo.

JUICIO DE FALTAS 282/03

EDICTO

1947.- DON MIGUEL MANUEL BONILLA POZO SECRETARIO JUDICIAL DEL JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN NÚMERO 5 DE MELILLA.

HAGO SABER:

Que en el Juicio de Faltas nº 282/03 se ha acordado citar a: D. MOHAMED AZDAD, nacido en MARRUECOS, el día 18-04-1967, hijo de ABDESLAM y de MIMOUN que se encuentra en ignorado paradero, para que el próximo día 19 DE NOVIEMBRE DEL 2003, a las 12,00 horas,

comparezca en calidad de TESTIGO a la Celebración del presente Juicio de Faltas por una presunta falta DE DESOBEDIENCIA, haciéndoles saber que podrá comparecer asistido de Letrado, y que deberá concurrir con los medios de prueba de que intenten valerse.

Y para que conste y sirva de CITACIÓN a D. MOHAMED AZDAD actualmente en paradero desconacido, y su publicación en el Boletín Oficial de Melilla, expido el presente en Melilla a 16 de Julio de 2003.

El Secretario Judicial.

Miguel Manuel Bonilla Pozo.

TRIBUNAL MILITAR TERRITORIAL

SEGUNDO DE SEVILLA

EDICTO

1948.- El Secretario Relator del Tribunal Militar Territorial Segundo con sede en Sevilla, HACE SABER:

Que por resolución de este Tribunal de fecha 25-6-2003 en el DILIGENCIAS PREPARATORIAS 26/ 36/02 seguido a MORAD AL-LAL MOHAND por el presunto delito de ABANDONO DESTINO O RESIDENCIA ART. 119 Y 119 BIS se ha acordado, a tenor de lo previsto en el art. 109 de la Ley Procesal Militar, la notificación de AUTO DE REBELDIA.

Emplazándole para que en el término de diez días, a contar desde la presente, comparezca ante este Tribunal Militar y exprese lo que a su derecho convenga; caso contrario se le dará por notificado.

