

ADMINISTRACIÓN 2.0	MODALIDAD		ALUMNOS	HORAS	EDICIONES
CERTIFICADOS DIGITALES, FIRMA ELECTRÓNICA Y USO DE DNI ELECTRÓNICO.	ONLINE		40	30	1
GESTIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS.	ONLINE		40	30	1
LA PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.	ONLINE		40	30	1
OPTIMIZACIÓN HERRAMIENTAS ELECTRÓNICAS EN PUESTOS DE TRABAJO.	ONLINE		40	30	1
TECNOLOGÍAS XML NIVEL BÁSICO, ARCHIVOS DE INTERCAMBIO ENTRE AAPP	ONLINE		40	30	1
FORMADOR DE FORMADORES.		PRESENCIAL	20	20	1
LAS CARGAS ADMINISTRATIVAS REGLAS DE VALORACIÓN Y HERRAMIENTAS PARA SU SIMPLIFICACIÓN.	ONLINE		40	30	1
TRATAMIENTO ESTADÍSTICO, APLICACIÓN PRÁCTICA EN LA GESTIÓN DE AAPP		PRESENCIAL	20	20	1
ECONÓMICO-PRESUPUESTARIA	MODALIDAD		ALUMNOS	HORAS	EDICIONES
NOVEDADES DE LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA EN EL ÁMBITO LOCAL	ONLINE		40	30	1
TRAMITACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE CONTRATOS DE OBRAS EN LA CAM	ONLINE		20	30	1
LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA EN EL ÁMBITO LOCAL. UNA VISIÓN PRÁCTICA.		PRESENCIAL	25	20	1
JURÍDICA-ADMINISTRATIVA	MODALIDAD		ALUMNOS	HORAS	EDICIONES
LA RESPONSABILIDAD DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS.	ONLINE		40	30	1
ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS.	ONLINE		40	30	1
PROYECTOS EUROPEOS EN EL ÁMBITO LOCAL.		PRESENCIAL	20	20	1
ACTUALIZACIÓN EN LA GESTIÓN DE MATERIAS JURÍDICO ADMINISTRATIVAS Y LA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA (INAP)		PRESENCIAL	35	25	1
ATENCIÓN E INFORMACIÓN AL CIUDADANO	MODALIDAD		ALUMNOS	HORAS	EDICIONES
ATENCIÓN E INFORMACIÓN AL CIUDADANO.	ONLINE		40	30	1
LA POLICÍA LOCAL Y SU RELACIÓN CON EL CIUDADANO.		PRESENCIAL	20	20	1
LAS OIAC COMO MODELO DE COLABORACIÓN EN LA INFORMACIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO		PRESENCIAL	20	20	1
TRATAMIENTO DE QUEJAS Y SUGERENCIAS EN LA CAM	ONLINE		40	30	1
ACCESO A LA INFORMACIÓN: TRANSPARENCIA	ONLINE		40	30	1