

## INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN DE LA SOLICITUD

### 1. Datos de la Entidad interesada:

Deberán cumplimentarse todos los campos de este apartado, excepto: a) El campo "teléfono móvil" no es obligatorio; b) los campos "apellido 1" y "apellido 2" no tendrán que cumplimentarse cuando el solicitante de la subvención sea una entidad pública o privada.

### 2. Datos del representante:

Para la solicitud de subvención, deberán cumplimentarse todos los campos de este apartado. En el campo "en calidad de" tendrá que hacerse constar el cargo que desempeña en la Entidad a la que representa. El campo "teléfono móvil" no es obligatorio.

### 3. Medio de notificación:

En el caso de notificación por correo certificado, deben cumplimentarse todos los datos que figuran en el apartado correspondiente.

### 4. Documentación requerida:

Es obligatorio aportar por parte del interesado la documentación que aparece con el símbolo □. La documentación que aparece con el símbolo O se puede aportar por el interesado o bien autorizar su consulta a la Comunidad de Madrid.

### 5. Subvención Solicitada:

Todos los campos de este apartado son obligatorios. En los campos "Orden" y "Fecha" se consignará, respectivamente, la Resolución y fecha de la convocatoria a la que concurre.

### 6. Entidad bancaria:

Es obligatorio cumplimentar todos los dígitos del código cuenta cliente.

### 7. Declaraciones Responsables:

Todos los campos de este apartado son obligatorios.

### 8. Apartados específicos de la subvención. :

Todos los campos de este apartado son obligatorios.

La "duración" se especificara en meses. La "fecha prevista de inicio" se indicara con día / mes / año. La "jornada" se computara en horas totales / día. En el "objeto de actuación" se realizará una breve descripción de la obra o servicio principal, de utilidad pública o interés social, que desarrollaran los alumnos-trabajadores como trabajo efectivo. La "denominación de las especialidades formativas" se adecuará a la denominación del correspondiente "certificado de profesionalidad" o del "itinerario formativo del Servicio Público de Empleo Estatal. Deberá marcar con una "X" el ámbito geográfico de actuación, y en el caso de ser un ámbito comarcal, tendrá que relacionar las localidades que constituyen la comarca.