



BOLETIN OFICIAL

DE LA CIUDAD DE MELILLA

Año LXXXV - Viernes 20 de Mayo de 2011 - Número 4818

Edita: Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana
Plaza de España, n.º 1. 52001 - MELILLA
Imprime: COOPERATIVA GRÁFICA MELILLENSE
www.melilla.es - correo: boletín@melilla.es

Teléfono 95 269 92 66
Fax 95 269 92 48
Depósito Legal: ML 1-1958
ISSN: 1135 - 4011

SUMARIO

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

Consejo de Gobierno

1355.- Extracto de los acuerdos adoptados por el Consejo de Gobierno en sesión ejecutiva ordinaria celebrada el día 6 de mayo de 2011.

Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana - Dirección General

1356.- Renovación del convenio de colaboración entre la Ciudad Autónoma de Melilla y la Real Congregación de Nuestra Señora Virgen de la Victoria 2011.

1357.- Convenio de patrocinio entre la Consejería de Deporte y Juventud de la Ciudad Autónoma de Melilla y Melilla Deporte.

1358.- Convenio de colaboración empresarial con la Real Federación Española de Kárate para la adjudicación de sede de la Copa de España Internacional de Kárate 2011.

1359.- Convenio de colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma y la Asociación Melilla Activa para el desarrollo de una campaña de prevención del VIH/SIDA en Melilla.

1360.- Convenio de colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma y la Asociación Melilla Acoge para el desarrollo de un programa de prevención del VIH y Educación para la Salud entre el colectivo inmigrante de Melilla.

1361.- Convenio de colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma y la entidad Movimiento por la Paz, el Desarme y la Libertad para el desarrollo de un programa de talleres de sensibilización y prevención del VIH/SIDA con adolescentes de Melilla.

1362.- Addenda al convenio de colaboración entre la Ciudad Autónoma y la Fundación Diagrama Inter-

vención Psicosocial, para el desarrollo del programa de ejecución de medidas judiciales impuestas por los jueces de menores en centro de internamiento de menores.

Consejería de Contratación y Patrimonio Contratación

1363.- Orden de fecha 4 de mayo de 2011, relativa a convocatoria, procedimiento abierto y tramitación ordinaria, con un solo criterio de adjudicación, para la contratación de las obras de "Capa de rodadura en calles Doctor Juan Rios y adyacentes".

1364.- Orden de fecha 10 de mayo de 2011, relativa a convocatoria del procedimiento abierto y tramitación ordinaria para la contratación de las obras del nuevo acceso de emergencia y mejora de la accesibilidad en el sector norte de la urbanización Ciudad de Málaga.

1365.- Orden n.º 196 de fecha 9 de mayo de 2011, relativa a rectificación de error en el anuncio referente al procedimiento, para la adjudicación del servicio de explotación del ambigú del Auditorio Carvajal.

Consejería de Medio Ambiente Secretaría Técnica

1366.- Información pública relativa a licencia de apertura del local sito en calle Dalia, 39-B.

Consejería de Medio Ambiente Protección de Ambiente Urbano

1367.- Notificación de resolución a Lingyan Wu "Eurochina" y otros.

Consejería de Economía, Empleo y Turismo Secretaría Técnica

1368.- Acuerdo de colaboración entre la Facultad de Ciencias Sociales, Universidad de Granada en Melilla y la Consejería de Economía, Empleo y Turismo de la Ciudad Autónoma de Melilla para el fomento del espíritu emprendedor.

Consejería de Bienestar Social y Sanidad

Secretaría Técnica

1369.- Orden n.º 3069 de fecha 12 de mayo de 2011, relativa a baremación definitiva en el concurso para la adjudicación de oficinas de farmacia en la Ciudad Autónoma.

1370.- Notificación a D.ª María Eulalia Montoya Lázaro.

Consejería de Bienestar Social y Sanidad

Dirección General de Servicios Sociales

1371.- Notificación a D.ª Amar Tahar, Fatma y otros.

Consejería de Fomento

Dirección General de la Vivienda y Urbanismo

1372.- Acuerdo del Consejo de Gobierno de fecha 6 de mayo de 2011, relativo a aprobación inicial del estudio de detalle de la zona 1 Polígono Hebreo, entre las calles La Hispanidad y Carretera de Cabrerizas.

1373.- Notificación de iniciación de expediente sancionador a D.ª Sadia Truzmán Benhamú.

COMUNIDAD DE PROPIETARIOS

1374.- Resolución relativa a convocatoria pública, procedimiento abierto para contratar el servicio de coordinación administrativa interna y el control de los servicios contratados por la Comunidad de Propietarios del Edificio V Centenario 1/2011.

**MINISTERIO DE POLÍTICA TERRITORIAL
Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

Delegación del Gobierno

Secretaría General

1375.- Notificación acuerdo de iniciación de expediente administrativo sancionador n.º 192/2011, a D. Soufian Ahnouch.

1376.- Notificación acuerdo de iniciación de expediente administrativo sancionador n.º 184/2011, a D. Isamel Abdeslam Mohamed.

1377.- Notificación acuerdo de iniciación de expediente administrativo sancionador n.º 214/2011, a D. Tarik Aisa Salhi.

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN MELILLA

Área Funcional de Trabajo e Inmigración

1378.- Texto íntegro del acuerdo de la comisión negociadora del Convenio Colectivo de la Cruz Roja Española de Melilla.

MINISTERIO DEL INTERIOR

Dirección General de Tráfico

Jefatura Provincial de Tráfico de Melilla

1379.- Notificación a D. Younes Mimun Selam.

1380.- Notificación a D. Sergio López Barba.

1381.- Notificación a D. Daniel López Fernández.

MINISTERIO DE TRABAJO E INMIGRACIÓN

Servicio Público de Empleo Estatal

Dirección Provincial de Melilla

1382.- Notificación de resolución de ayuda económica regulada en el programa de recualificación profesional a D. Abdelkarim Mohamed, Tlaitmas y otros.

MINISTERIO DE JUSTICIA

Juzgado de lo Social N.º 1

1383.- Notificación a D.ª Silvia Martín Soto, en n.º de autos: Procedimiento Ordinario 431/2010.

1384.- Notificación a D. Mohamed Abdali, en n.º de autos: P. Oficio Autoridad Laboral 439/2010.

Audiencia Provincial de Málaga

Sección Séptima de Melilla

1385.- Notificación a D. Ismael Cetin, en procedimiento abreviado 374/1998.

CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

CONSEJO DE GOBIERNO

A N U N C I O

1355.-EXTRACTO DE LOS ACUERDOS ADOPTADOS POR EL CONSEJO DE GOBIERNO EN SESIÓN EJECUTIVA ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 6 DE MAYO DE 2011.

* Aprobación Acta de la sesión anterior, celebrada el día 29 de abril pasado.

* Queda enterado de:

- Sentencia Sala Social de Málaga del T.S.J.A. resolviendo Recurso de Suplicación nº 22/11, D. Miguel López Fernández (CC.OO.).

- Sentencia Juzgado Social de Melilla resolviendo Autos núm. 347/2010, D. Francisco José Rodríguez Atencia.

- Sentencia Juzgado Contencioso-Administrativo nº 1 de Melilla, P.O. nº 5/10, D. Bagdad Yaoui.

- Sentencia T.S.J.A. en Málaga, Recurso Apelación nº 663/08, mercantil MERCAT MELILLA, S.A.

* Queda enterado de firma de Convenio entre la CAM y la Federación Española de Karate para adjudicación de sede de la Copia Internacional de Karate 2011.

* Queda enterado de firma de Convenio de Patrocinio entre la CAM y el piloto D. Borja Martín Iglesias.

* Designación nuevo Letrado en Procedimientos Ordinarios nºs. 109/2009 (Acumulado), 187/10 y 243/10.

* Designación nuevo Letrado en P.O. nº 1280/08, Dª. María Pinel Ruano.

* Designación nuevo Letrado en P.O. nº 880/09, Dª. Caridad Navarro Rincón (CC.OO.).

* Personación en P.O., nº 23/09, D. Antonio Estrada García y Asfaltos Melilla, S.A.

* Personación en D.P. / P.A. nº 511/2011, daños a bienes municipales.

* Aprobación propuesta Consejería de Fomento en relación compra VPO en Urbanización Los Pinares, C/ del Cedro, nº 7.

* Aprobación propuesta Consejería de Fomento en relación compra VPO en Urbanización Los Pinares, C/ del Álamo, nº 2.

* Refrenda adjudicación VPO en Urbanización Pº. Marítimo, nº 40-2º.C.

* Refrenda adjudicación VPO en C/ Álvaro de Bazán, nº 40 (hoy 42), 1º. C.

* Aprobación propuesta Consejería de Medio Ambiente en relación con expediente responsabilidad patrimonial Dª. Mimunt Mohand Al-Lal.

* Aprobación propuesta Consejería Educación y Colectivos Sociales en relación con Bases VIII Edición de Premios Extraordinarios de Cursos de Idiomas en el Extranjero 2011.

* Aprobación propuesta Consejería Educación y Colectivos Sociales en relación con Convenio con la Universidad de Granada (Facultad de Educación y Humanidades).

* Aprobación propuesta Consejería Educación y Colectivos Sociales en relación con Convenio con la Universidad de Granada (Facultad de Ciencias Sociales).

* Aprobación propuesta Consejería Administraciones Públicas en relación con aceptación dimisión D. Julio Liarte Parres como Director General de Fondos Europeos.

* Aprobación propuesta Consejería de Cultura en relación con Convenio con el Ministerio de Cultura para la reproducción de documentos que se custodian en el Archivo General de Simancas.

* Alta en Inventario de Bienes de local en Paseo Marítimo Mir Berlanga, nº 28, bloque 2, planta baja, situación C/ Cervera (2).

* Alta en Inventario de Bienes de local en Paseo Marítimo Mir Berlanga, nº 28, bloque 2, planta baja, situación C/ Méndez Núñez (2).

* Alta en Inventario de Bienes de local en Paseo Marítimo Mir Berlanga, nº 29, bloque 1, planta baja (4).

* Alta en Inventario de Bienes de local en Paseo Marítimo Mir Berlanga, nº 52, planta baja (4).

* Concesión licencia de obras a Promociones Dinali, S.L. para edificio de viviendas, locales y garaje en C/ Comandante García Morato, 27 - Conde de Alcaudete, 7-9.

* Aprobación inicial Estudio de Detalle de la Zona 1 Polígono Hebreo, entre calles La Hispanidad y Carretera de Cabrerizas.

* Modificación acuerdo adoptado en relación con Alta en Inventario de Bienes de parcela sita en C/ A de Horcas Coloradas.

* Aprobación propuesta Consejería Seguridad Ciudadana en relación con expediente responsabilidad patrimonial D^a. M^a. Asunción Collado Martín, en representación de la Cía. de Seguros Zurich.

* Aprobación Carta de Servicios de la Oficina de Información Juvenil.

* Aprobación Carta de Servicios del Área del Mayor.

* Aprobación Carta de Servicios de la Escuela de Música y Danza.

* Aprobación propuesta Consejería Contratación y Patrimonio en relación con aprobación nuevos Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares de Contratación Administrativa.

Melilla, 12 de mayo de 2011.

El Secretario del Consejo.

José Antonio Jiménez Villoslada.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA
Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
DIRECCIÓN GENERAL

1356.- En el mes de abril de 2011, se ha firmado Renovación del Convenio de Colaboración entre la Ciudad Autónoma de Melilla y la Real Congregación de Nuestra Señora Virgen de la Victoria 2011.

Procédase a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 12 de mayo de 2011.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana.

Juan José López Rodríguez.

RENOVACIÓN CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA Y LA REAL CONGREGACIÓN DE NUESTRA SEÑORA VIRGEN DE LA VICTORIA 2.011

En Melilla, abril de 2011

R E U N I D O S

De una parte la Excm. Sra. Dña. Simi Chocrón Chocrón, en su calidad de Consejera de Cultura de la Ciudad Autónoma de Melilla, en virtud de las competencias que le atribuye el artículo décimo del Reglamento de Gobierno y Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Y de otra parte D. Francisco José Verdugo Escribano, Presidente-Hermano Mayor de la Real y Franciscana Congregación de Nuestra Señora la Virgen de la Victoria Patrona Coronada y Alcaldesa Perpetua de la Ciudad de Melilla.

Previa manifestación del Sr. Verdugo Escribano de la subsistencia del cargo y facultades, los comparecientes se reconocen mutuamente la capacidad legal necesaria para renovar el presente Convenio de Colaboración, a cuyo efecto.

A C U E R D A N

Reconociéndose ambas partes la capacidad legal necesaria, firman la renovación del convenio de colaboración suscrito en mayo de dos mil diez, que viene regulando las relaciones entre ambas entidades.

Fdo.: Simi Chocrón Chocrón.

Fdo.: Francisco José Verdugo Escribano.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA
Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
DIRECCIÓN GENERAL

1357.- El día 12 de abril de 2011, se ha firmado Convenio de Patrocinio entre la Consejería de Deporte y Juventud de la Ciudad Autónoma de Melilla y Melilla Deporte.

Procédase a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 17 de mayo de 2011.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana.

Juan José López Rodríguez.

CONVENIO DE PATROCINIO

Melilla, 12 de abril de 2.011

R E U N I D O S

De una parte, D. Francisco Robles Ferrón como Consejero de Deporte y Juventud de la CIUDAD AUTONOMA DE MELILLA, hallándose expresamente autorizado para este otorgamiento por decreto de Presidencia nº 33 de 16 de julio de 2007 (BOME Extraordinario de 16 de julio de 2007).

De otra, D. Juan José Martín Moreno, con D.N.I. nº 45.269.712 Y, que actúa en virtud de su condición de padre del piloto melillense BORJA MARTÍN IGLESIAS.

Ambas partes, en la calidad en que intervienen se reconocen capacidad y facultades suficientes para intervenir en este acto y otorgar el presente Convenio, y al efecto

E X P O N E N

Primero.- Que la Ciudad Autónoma de Melilla, en virtud de las competencias que en materia deportiva recoge su Estatuto de Autonomía, y a través de su Consejería de Deporte, tiene como objeto la promoción de las actividades deportivas con el fin de lograr hábitos de vida saludables en toda la población.

Segundo.- Que el Gobierno de la Ciudad Autónoma de Melilla, ha resaltado entre sus prioridades el ampliar la oferta de ocio deportivo para la sociedad melillense, y para ello ha señalado como preferentes las actividades deportivas que tengan una franca aceptación social.

Tercero.- Que la Consejería de Deporte tiene entre sus proyectos el lograr promover la práctica deportiva de todos los melillenses y que la misma esté al alcance de todos sin excepción, dando para ello las mayores facilidades para su acceso. Además apoyará las actuaciones necesarias para la mejora técnica y competitiva de los deportistas melillenses.

Cuarto.- La Consejería de Deporte para alcanzar dichos objetivos, deberá establecer los medios necesarios para ello, tanto económicos como materiales, y propiciará los instrumentos que se precisen para lograr la plena satisfacción de los melillenses en dicha materia.

Quinto.- Que el piloto melillense Borja Martín Iglesias, perteneciente al Motoclub C.A. de Melilla, viene desempeñando una trayectoria brillante en su faceta de piloto de motos, habiendo obtenido excelentes resultados en sus participaciones anteriores en campeonatos de alto nivel (2010: campeón de Andalucía 65cc., tercer clasificado del Cto. de España, y otros grandes resultados). Y que para el año 2011, ha presentado un proyecto a la Consejería de Deporte para que lo apoye en su participación en los Campeonatos de EUROPA, ESPAÑA Y ANDALUCÍA de Motocros de 85cc..

Sexto.- Que la consecución de los objetivos citados, puede perseguirse mediante las formas de colaboración legalmente establecidas, entre entes de carácter público y/o privado.

Séptimo.- Que en base a lo anterior, las partes citadas han decidido colaborar para la participación del piloto melillense Borja Martín Iglesias en los campeonatos citados.

En virtud de lo expuesto anteriormente, ambas partes en ejercicio de sus respectivas competencias y facultades otorgan el presente Convenio de acuerdo con las siguientes

E S T I P U L A C I O N E S

I. OBJETO.-

La participación del piloto BORJA MARTIN IGLESIAS en:

1. Campeonato de Europa Motocros 85c.c..
2. Campeonato de España de Motocros 85c.c..
3. Campeonato de Andalucía de motocros de 85 c.c..

II. OBLIGACIONES DE LA CONSEJERIA DE DEPORTE.-

1. Abonar al firmante la cantidad de SEIS MIL EUROS (6.000 €), para ayudar a sufragar los

gastos originados con motivo de las actividades que promuevan alcanzar lo señalado en el punto anterior; esta cantidad se abonará tras la firma. A la finalización de los Campeonatos objeto del patrocinio, se deberán aportar a la Consejería las clasificaciones finales de los mismos.

2. Cubrir hasta DOS MIL EUROS (2.000€), del coste de los billetes de los desplazamientos con motivo de participación en las carreras de dichos campeonatos. Esta cantidad será concedida de la subvención que el Consejo Superior de Deportes concede anualmente a la Ciudad Autónoma para la participación de los deportistas y clubes melillenses en competiciones de ámbito nacional.

3. Abonar hasta DOS MIL EUROS (2.000€) en bonos por objetivos, que se conseguirán en base a los siguientes logros:

. BONUS POR OBJETIVOS EN CAMPEONATO DE ESPAÑA:

- 1º. 1.500 €
- 2º. 1.000 €
- 3º. 750 €

. BONUS POR OBJETIVOS EN EL CTO. DE ANDALUCIA:

- 1º: 900 €
- 2º: 600 €.
- 3º: 300 €.

. BONUS POR CARRERA DEL CTO. DE ESPAÑA:

- 1º. 300 €
- PODIUM: 150 €.

III. OBLIGACIONES DE D. JUAN JOSÉ MARTÍN MORENO.-

a) Estar al corriente en el pago de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

b) Solicitar la aprobación de la CIUDAD AUTÓNOMA (Consejería de Deporte y Juventud) para cualquier modificación del proyecto objeto del presente patrocinio.

c) Presentar cuantos informes sean solicitados por la Ciudad Autónoma (Consejería de Deporte).

d) Presentar la documentación económica que se le requiera por la Ciudad Autónoma de Melilla.

e) Justificar a la finalización de la actividad patrocinada, ante la Ciudad Autónoma la cantidad económica recibida, junto con la memoria anual de la actividad.

f) Fomentar la obtención de recursos económicos públicos y privados, que permitan desarrollar el proyecto y que contribuyan al cumplimiento de los objetivos mencionados

g) El convenio se dará por finalizado si el interesado no hace el uso del patrocinio descrito en este Convenio, o si cesara en sus actividades.

h) En toda comunicación externa del proyecto de participación en dichos campeonatos, deberá constar el logotipo de la Ciudad Autónoma y Consejería de Deporte, incluidos escritos, credenciales, etc..

DURACIÓN DEL CONVENIO.-

La duración del presente convenio va desde el día de la fecha hasta el 31 de diciembre de 2011.

Y en prueba de conformidad, firman el presente documento por duplicado, y a un solo efecto, en el lugar y fecha del encabezamiento.

Por la Consejería de Deporte.

Fdo.: Francisco Robles Ferrón.

Por el piloto. Juan José Martín Moreno.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA

Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

DIRECCIÓN GENERAL

1358.- El día 29 de abril de 2011, se ha firmado Convenio de Colaboración empresarial con la Real Federación Española de Karate para la adjudicación de sede de la copa de España internacional de Karate 2011.

Procédase a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana.

Juan José López Rodríguez.

CONVENIO DE COLABORACIÓN EMPRESARIAL CON LA REAL FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE KARATE PARA LA ADJUDICACIÓN DE SEDE DE LA COPA DE ESPAÑA INTERNACIONAL DE KARATE 2011.

De una parte: D. Francisco Robles Ferrón, actuando en calidad de Consejero de Deporte y Juventud y representación de la CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA CIF: S 7900010 E, con domicilio en Pza. de España, s/n de Melilla.

Y de la otra parte: D. Antonio Moreno Marqueño mayor de edad, actuando en calidad de Presidente y representación de la REAL FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE KARATE Y D.A., C.I.F. G28557056 con domicilio social en C/ Juan Alvarez de Mendizábal, 70 - 1ª izda., 28008 Madrid.

Ambas partes se reconocen recíprocamente personalidad jurídica y capacidad legal bastante para obligarse en derecho y suscribir el presente Convenio de Colaboración Empresarial al objeto de celebrar la Copa de España Internacional de Karate 2011.

EXPONEN

I. Que la FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE KÁRATE (en adelante FEDERACIÓN) organiza cada 2 años la copa de España Internacional de Karate cuya XIII edición tendrá lugar en el año 2011.

II. Que encontrándose interesada la CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA, en que la citada competición se celebre en las instalaciones deportivas del expresado término municipal, la FEDERACIÓN ha acordado y convenido adjudicársela, lo que lleva a efecto por medio del presente documento y en base a las siguientes

CONDICIONES

Primera.- La Real Federación Española de Karate y D.A. adjudica la sede de la Copa de España Internacional de Karate 2011, a la CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA

El citado Campeonato se celebrará según el siguiente calendario:

18 al 20 de noviembre de 2011.

La competición deportiva será organizada por la FEDERACIÓN en base a lo estipulado en los ANEXO 1 aceptado por la CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA que se unen a este documento formando un todo único con él.

Segundo.- La CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA se obliga a las condiciones establecidas en el presente convenio, y su anexo 1, en conexión y coordinación con la FEDERACIÓN.

Tercera.- El importe a aportar por la CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA a la Real Federación Española de Karate y D.A. en concepto de canon de adjudicación de dicho Campeonato es de TREINTA MIL EUROS (30.000 €), que será abonado tras la firma del presente convenio.

Cuarta.- En el supuesto de incumplimiento de alguna de las obligaciones asumidas por la CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA, a tenor del presente convenio o a sus anexos, la Real Federación Española de Karate y D.A. podrá proceder a la rescisión del mismo, sin perjuicio de las acciones legales que pudieran ejercitarse.

Quinta.- Para las condiciones o diferencias dimanantes del presente convenio, las partes se someten expresamente a la jurisdicción competente de los Juzgados y Tribunales de Madrid.

Y para que así conste, firman por duplicado el presente convenio, así como los anexos a él unidos, en Melilla, a veintinueve de abril de 2011.

D. Antonio Moreno Marqueño.

Presidente.

Real Federación Española de Karate y D.A.

D. Francisco Robles Ferrón

Consejero de Deporte y Juventud.

Ciudad Autónoma de Melilla.

ANEXONÚMERO 1

CONDICIONES GENERALES

Primera.- La CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA se compromete ante la Real Federación Española de Karate y D.A., a que las Instalaciones Deportivas donde se va a desarrollar el objeto del Convenio, (Polideportivo Javier Imbroda Ortiz de la C.A. de Melilla), reúna al inicio de la competición las condiciones exigidas para la celebración de los mismos y recogidas en las condiciones.

Segunda.- La Real Federación Española de Karate y D.A., correrá con los gastos que se generen con motivo de:

- a) Arbitrajes de los encuentros
- b) Locutor - animador
- c) Carteles y trípticos.
- d) Ambulancia, Médicos y A.T.S.
- e) Trofeos y medallas.
- f) Azafatas y seguridad.
- g) Transportes aeropuerto-hoteles-polideportivo.
- h) Personal de organización, montaje y desmontaje.

Correrán por cuenta de la CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA los gastos originados por:

- a) Cesión del Pabellón deportivo, así como su limpieza, mantenimiento, apertura y cierre.

Serán ingresos de la FMK los generados con motivo de la organización del Torneo por publicidad estática hasta completar el 50% del perímetro del área de competición, a excepción de los patrocinadores aportados por la Real Federación Española de Karate y D.A.

Tercera.- La Real Federación Española de Karate y D.A., facilitará los equipamientos y material técnico deportivo, necesarios para el desarrollo de la competición.

Cuarta.- La CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA facilitará a la Real Federación Española de Karate y D.A., el Palco Principal, quedando la distribución a disposición del Protocolo correspondiente.

La CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA facilitará a la Real Federación Española de Karate y D.A., el espacio necesario para la instalación de un área comercial en la que se ubicarán los stands de sus empresas patrocinadoras.

Quinta.- La CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA tiene en vigor una póliza de seguro con entidad de reconocida solvencia, con cobertura bastante y suficiente para cubrir cuantos daños pudiera ocasionarse en las instalaciones y bienes, de propiedad municipal, así como la cobertura de responsabilidad civil que pudiera derivarse por actuaciones del personal dependiente, terceros subcontratados, o cualquiera de las personas física o jurídicas que participen en esta organización por cuenta de la CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA.

Sexta.- La CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA solamente será responsable de cuantas personas contrate o pueda utilizar en la organización del Campeonato, no de otras personas relacionadas con la Real Federación Española de Karate y D.A., de las que la misma deberá responder.

Séptima.- Los carteles serán confeccionados por la Real Federación Española de Karate debiendo figurar obligatoriamente los logotipos del Consejo Superior de Deportes y la Real Federación Española, así como la publicidad facilitada por los mismos. Así mismo figurarán los logotipos de la CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA y de su Consejería de Deporte.

Octava.- Además de las normas exigidas, el pabellón deportivo deberá reunir los siguientes requisitos:

- Capacidad mínima para 2.000 espectadores.
- Señalización interior y control de los lugares reservados para los participantes, Federación, autoridades, árbitros, etc.
- Palco de autoridades.
- Sala VIP.
- Lugar para el aparcamiento de autobuses para transporte de los equipos, y de los vehículos de los organizadores, autoridades, jueces, etc.

- Vestuarios independientes con agua caliente para los equipos participantes y los árbitros.

- Disponibilidad de Polideportivo, con salas anexas, desde el día 25 hasta el día 27 de noviembre de 2011, ambos inclusive.

- Mesas y sillas para el servicio de jueces.

- Megafonía.

- Personal de atención del Pabellón.

Novena.- En lo no previsto en el presente anexo de Condiciones Generales, se estará a lo dispuesto en los Estatutos y Reglamento de Organización de esta Federación, siempre que no contravenga las disposiciones legales vigentes.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA

Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

DIRECCIÓN GENERAL

1359.- El día 16 de mayo de 2011, se ha firmado Convenio de Colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla y la Asociación Melilla Activa, para el desarrollo de una campaña de prevención del Vih/ Sida en Melilla.

Procédase a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 18 de mayo de 2011.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana.

Juan José López Rodríguez.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CONSEJERÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y SANIDAD DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA Y LA ASOCIACIÓN MELILLA ACTIVA PARA EL DESARROLLO DE UNA CAMPAÑA DE PREVENCIÓN DEL VIH/SIDA EN MELILLA.

Melilla a dieciséis de mayo de dos mil once.

R E U N I D O S

De una parte, el Excm. Sra. Dña. M^a Antonia Garbín Espigares, Consejera de Bienestar Social y

Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla, por Decreto del Presidente, núm 33, de 16 de julio de 2007 (BOME extraordinario número 13, de 16 de julio), debidamente facultada para este acto por Decreto del Consejo de Gobierno de atribución de competencias de 20 de julio de 2007 (BOME Extraordinario Num. 14, de 25 de julio de 2007).

De otra D^a Encarnación Rojas Díaz, titular del NIF. 45.295.328-W, Presidente de la Asociación Melilla Activa, CIF G 52020476, con domicilio en la calle Álvaro de Bazán, 37, de Melilla, designado por acuerdo de la Asamblea General de la Asociación, con capacidad para este tipo de acto de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 12 de sus Estatutos.

I N T E R V I E N E N

En nombre y representación de sus respectivas instituciones, en el ejercicio de las competencias que les están legalmente atribuidas, reconociéndose mutua y recíprocamente capacidad para obligarse mediante el presente Convenio en los términos que en él se contienen y, al efecto.

E X P O N E N

PRIMERO.- Que este convenio se desarrolla en el marco de colaboración que la Excm. Ciudad Autónoma de Melilla a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, mantiene con otras instituciones Públicas y Privadas en pro del desarrollo de actuaciones de prevención de la infección del VIH/sida.

SEGUNDO.- Que de acuerdo con la Ley Orgánica 2/95 de Estatuto de Autonomía, y R.D. 1515/05, de 31 de Diciembre, sobre traspasos de funciones y servicios de la Administración del Estado a la Ciudad Autónoma de Melilla en materia de sanidad, se transfiere entre otras la protección y promoción de la salud.

TERCERO.- Que en virtud de esta competencia la Ciudad Autónoma de Melilla desarrolla actuaciones relacionadas con la prevención de la infección por el VIH/sida en su territorio.

CUARTO.- La Asociación MELILLA ACTIVA, recoge en sus Estatutos como fines de la Asociación este tipo de acciones.

QUINTO.- La Asociación MELILLA ACTIVA, es una ONG colaboradora de los servicios sociales de esta Ciudad Autónoma, con probada experiencia en esta materia.

En virtud de lo expuesto, ambas partes otorgan y suscriben de mutuo acuerdo el presente convenio, al amparo de lo dispuesto en el artículo 19 del Reglamento General de Subvenciones de la Ciudad Autónoma de Melilla, en relación con los artículos 22.2 y 28 de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones justificado en razones de interés público y social, que se desarrollará con arreglo a las siguientes:

CLÁUSULAS

Primera.- Objeto del Convenio.- El presente Convenio de Colaboración tiene por objeto regular el sistema de colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad y la Asociación MELILLA ACTIVA, normando todos los aspectos relativos a financiación, desarrollo y ejecución del Programa Campaña de Prevención del VIH/sida en Melilla.

Segunda.- Ámbito territorial.- El ámbito territorial del Convenio de desarrollo del Programa se identifica con el territorio de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Tercera.- Compromisos asumidos por la Ciudad Autónoma de Melilla y Asociación Melilla Activa

1.- Corresponde a la Ciudad Autónoma de Melilla a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad (Dirección General de Sanidad y Consumo):

a) La Ciudad Autónoma de Melilla en relación con el presente Convenio, asume el compromiso de abono, en concepto de financiación, desarrollo y ejecución del Programa Campaña de Prevención del VIH/sida en Melilla, la cantidad máxima de DOCE MIL QUINIENTOS EUROS (12.500,00 €). Dicha aportación se abonará con cargo a la partida presupuestaria 2011 05 23000 48900, Retención de Crédito, núm de operación 201100027942 del vigente presupuesto de gasto.

b) A la supervisión de las actuaciones que se desarrollen en el programa

2.- Corresponde a la Asociación MELILLA ACTIVA:

1.- El desarrollo y ejecución de las actuaciones contenidas dentro del Programa Campaña de Prevención del VIH-sida en Melilla.

1.1- En la realización del proyecto deberán respetarse las siguientes especificaciones:

Establecer los sistemas de seguimiento e información sobre las actividades especificadas en el Proyecto, que se recoge como memoria adaptada explicativa del programa (Anexo I al presente Convenio), y que debe tender a la consecución de los siguientes objetivos contenidos en el punto V del anexo II de la memoria explicativa del Programa.

2.- En ningún caso se establecerá relación laboral o funcional alguna entre el personal que participe en los Programas y la Ciudad Autónoma de Melilla, siendo responsabilidad de Melilla ACTIVA, todas las obligaciones que conlleva la contratación del referido personal, debiendo garantizar la misma de forma expresa la adecuación de la capacitación profesional y laboral del personal que esté adscrito al Programa motivo del presente convenio.

3.- El desarrollo de las actividades, servicios y programas concertados con la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, de conformidad con las directrices indicadas por la misma, o por el Técnico que en su caso se designe para la coordinación del Convenio.

4.- Las actividades a desarrollar en el Programa, se recogen en los Anexos I y II, que se acompañan al presente Convenio de Colaboración.

Podrán realizarse otro tipo de actividades que, de común acuerdo, se reputen como necesarias para la correcta ejecución de los Proyectos que componen objeto del Convenio.

5.- La rendición de cuentas de las cantidades aplicadas a los programas y abonadas en concepto de gastos de personal, en este concepto se incluirán los gastos derivados del pago de retribu-

ciones al personal de la entidad vinculada al programa mediante contrato laboral eventual, se incluirá como gastos de personal las cuotas de seguros sociales a cargo de la entidad del personal afecto al programa. Entre la documentación que debe aportarse, se encontrará:

- . Copia del Contrato Laboral.
- . Copia del Convenio Colectivo de aplicación.
- . Recibo de nómina, que deberá contener: Nombre, apellidos y NIF del trabajador/a, categoría profesional, número de afiliación a la Seguridad Social, conceptos retributivos, firma del trabajador/a, firma y sello de la empresa, etc.
- . Boletines Acreditativos de Cotización a la Seguridad Social (TC1, TC 2).
- . Impresos 110 y 190 de ingresos por retenciones IRPF.
- . Gastos de personal, entre los que se incluyen dietas y desplazamientos del personal afecto al convenio.
- . Gastos generales y de mantenimiento. Mediante las correspondientes facturas normalizadas, quedando fuera de este convenio de colaboración los gastos de alquiler de local.
- . Aquellos otros que se requieran y que tengan relación con el desarrollo del Convenio.

6.- A la finalización del programa se realizará una memoria de actividades que se entregará en la Consejería.

Cuarta.- Financiación.- La Ciudad Autónoma, a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, se compromete a aportar DOCE MIL QUINIEN-TOS EUROS (12.500,00 €). Dicha aportación se abonará con cargo a la partida presupuestaria 2011 05 23000 48900, Retención de Crédito, núm de operación 201100027942 del vigente presupuesto de gasto.

Quinta.- Forma de pago.- La Ciudad Autónoma, a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, aportará como cantidad máxima de DOCE MIL QUINIEN-TOS EUROS (12.500,00 €). mediante Ordenes de pago a Justificar, de conformidad con lo

dispuesto en los artículos 189 y 190 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo y art. 36 de las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Ciudad Autónoma de Melilla para el año 2006, para la financiación del Convenio.

Sexta.- Vigencia.- El presente Convenio de Colaboración extenderá su vigencia desde el 1 de enero de 2011 hasta el 31 de diciembre de 2011.

Séptima.- Extinción.- El incumplimiento de las Cláusulas del presente Convenio por cualquiera de las partes, será causa de extinción del mismo, sin perjuicio de lo establecido en el párrafo siguiente.

El incumplimiento por parte de MELILLA ACTIVA, determinará para ésta la obligación de restituir a la Ciudad Autónoma de Melilla, las cantidades que se hubieran percibido injustificadamente y la de indemnizar los daños y perjuicios ocasionados. El incumplimiento por parte de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, determinará para ésta el pago de los daños y perjuicios que por tal causa se irroguen a la otra parte.

También será causa de resolución, el mutuo acuerdo y la imposibilidad sobrevenida de cumplir las actividades descritas.

Octava.- Naturaleza jurídica.- El presente Convenio de Colaboración se halla excluido del ámbito de aplicación de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

Novena.- Supervisión.- La Ciudad Autónoma a través de la Dirección General de Sanidad y Consumo, podrá supervisar en cualquier momento aquellas actividades que sean desarrolladas por el Centro, así como recabar cualquier tipo de información que se estime necesaria para el desarrollo del Programa, dicha información deberá ser facilitada con la mayor brevedad posible.

Décima.- Comisión paritaria de Seguimiento.- Para el seguimiento del presente Convenio se constituirá una Comisión Paritaria de ambas instituciones, quienes designarán al efecto dos miembros y que se reunirán con la periodicidad que las circunstancias lo aconsejen:

La Comisión Paritaria tendrá las siguientes funciones:

- . El seguimiento del presente Convenio.
- . Informe de las actividades realizadas y desarrolladas, evaluación periódica de los servicios prestados por el Centro.
- . Informe y consulta preceptiva a la misma con relación a posibles incorporaciones de nuevas actividades y proyectos, necesidades de personal y presupuestarias.
- . Recomendaciones sobre actuaciones a realizar.
- . Informe sobre las dudas que puedan plantearse durante la vigencia del presente convenio.

Undécima.- Protocolos.- Ambas instituciones podrán, en la ejecución y desarrollo del presente convenio, de mutuo acuerdo, formalizar y suscribir protocolos. Cada protocolo establecerá las actividades a realizar, así como los medios de todo tipo necesarios para su ejecución, especificando, en su caso, las aportaciones de cada una de las partes.

Duodécima.- Interpretación.- Cualquier duda en la interpretación del Convenio será resuelta por la Consejera de Bienestar Social y Sanidad y el Presidente de la Asociación. En el caso en que no se produjera el mutuo acuerdo, regirá la postura de la Administración, hasta la finalización del Convenio.

Decimotercera.- Cuestiones Litigiosas.- Cualesquiera cuestiones litigiosas que pudieran surgir entre las partes del presente convenio, serán resueltas por los Juzgados/Tribunales de lo Contencioso-Administrativo de la Ciudad Autónoma de Melilla.

En prueba de conformidad con cuanto antecede, las Partes intervinientes firman el presente Convenio, por triplicado ejemplar, a un solo efecto, en el lugar y fecha indicados ut supra.

La Consejera de Bienestar Social y Sanidad.

María Antonia Garbín Espigares.

El Presidente de Melilla Activa.

Encarnación Rojas García.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA
Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
DIRECCIÓN GENERAL

1360.- El día 13 de mayo de 2011, se ha firmado Convenio de Colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla y la Asociación Melilla-Acoge, para el desarrollo de un programa de prevención del Vih y educación para la salud entre el colectivo inmigrante de Melilla.

Procédase a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 18 de mayo de 2011.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana.

Juan José López Rodríguez.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CONSEJERÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y SANIDAD DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA Y LA ASOCIACIÓN MELILLA- ACOGE PARA EL DESARROLLO DE UN PROGRAMA DE PREVENCIÓN DEL VIH Y EDUCACIÓN PARA LA SALUD ENTRE EL COLECTIVO INMIGRANTE DE MELILLA.

Melilla a 13 de mayo de dos mil once.

R E U N I D O S

De una parte, el Excm. Sra. Dña. M^a Antonia Garbín Espigares, Consejera de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla, por Decreto del Presidente, núm 33, de 16 de julio de 2007 (BOME extraordinario número 13, de 16 de julio), debidamente facultada para este acto por Decreto del Consejo de Gobierno de atribución de competencias de 20 de julio de 2007 (BOME Extraordinario Num. 14, de 25 de julio de 2007).

De otra D. Armando Andrés Fernández, titular del NIF. 36.960.859-C, Presidente de la Asociación Melilla ACOGE, CIF G 29957495, con domicilio en la Plaza de las Victorias, 6, de Melilla, designado por acuerdo de la Asamblea General de la Asociación, con capacidad para este tipo de

acto de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 26 de sus Estatutos.

INTERVIENEN

En nombre y representación de sus respectivas instituciones, en el ejercicio de las competencias que les están legalmente atribuidas, reconociéndose mutua y recíprocamente capacidad para obligarse mediante el presente Convenio en los términos que en él se contienen y, al efecto.

EXPONEN

PRIMERO.- Que este convenio se desarrolla en el marco de colaboración que la Excm. Ciudad Autónoma de Melilla a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, mantiene con otras instituciones Públicas y Privadas en pro del desarrollo de actuaciones de Acogida e Integración Social de Personas Inmigrantes así como de Refuerzo Educativo.

SEGUNDO.- Que de acuerdo con la Ley Orgánica 2/95 de Estatuto de Autonomía, y R.D. 1385/97 de 29 de Agosto de traspaso de funciones y servicios en materia de servicios sociales se atribuye a la Ciudad Autónoma de Melilla competencias para el desarrollo de políticas sociales mediante la instrumentación pública de medidas tendentes a facilitar la promoción e integración social de la población residente en su territorio.

TERCERO.- Que en virtud de esta competencia la Ciudad Autónoma de Melilla desarrolla actuaciones relacionadas con la acogida e integración social de las personas inmigrantes y refugiados que se hallan en su territorio.

CUARTO.- La Asociación MELILLA ACOGE, recoge en sus Estatutos como fines de la Asociación la atención a los extranjeros que reclamen ayuda de emergencia, orientación y/o asesoramiento.

QUINTO.- La Asociación MELILLA ACOGE, es una ONG colaboradora de los servicios sociales de esta Ciudad Autónoma, con probada experiencia en la actuación en materia social y que desarrolla Programas Sociales relacionadas preferentemente con el colectivo inmigrante..

En virtud de lo expuesto, ambas partes otorgan y suscriben de mutuo acuerdo el presente convenio, al amparo de lo dispuesto en el artículo 19 del Reglamento General de Subvenciones de la Ciudad Autónoma de Melilla, en relación con los artículos 22.2 y 28 de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones justificado en razones de interés público y social, que se desarrollará con arreglo a las siguientes:

CLÁUSULAS

Primera.- Objeto del Convenio.- El presente Convenio de Colaboración tiene por objeto regular el sistema de colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad y la Asociación MELILLA ACOGE, normando todos los aspectos relativos a financiación, desarrollo y ejecución del Programa de Prevención del VIH y Educación para la salud entre el colectivo inmigrante de Melilla.

Segunda.- Ámbito territorial.- El ámbito territorial del Convenio de desarrollo del Programa se identifica con el territorio de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Tercera.- Compromisos asumidos por la Ciudad Autónoma de Melilla y Asociación Melilla Acoge

1.- Corresponde a la Ciudad Autónoma de Melilla a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad (Dirección General de Sanidad y Consumo):

a) La Ciudad Autónoma de Melilla en relación con el presente Convenio, asume el compromiso de abono, en concepto de financiación, desarrollo y ejecución del Programa dirigido a la población inmigrante, la cantidad máxima de VEINTISEIS MIL SETECIENTOS EUROS (26.700,00€). Dicha aportación se abonará con cargo a la partida presupuestaria 2011 05 23000 48900, Retención de Crédito, núm de operación 201100027942 del vigente presupuesto de gasto.

b) A la supervisión de las actuaciones que se desarrollen en el programa.

2.- Corresponde a la Asociación MELILLA ACOGE:

1.- El desarrollo y ejecución de las actuaciones contenidas dentro del Programa de Prevención del VIH y Educación para la salud entre el colectivo inmigrante de Melilla.

1.1- En la realización del proyecto deberán respetarse las siguientes especificaciones:

Establecer los sistemas de seguimiento e información sobre las actividades especificadas en el Proyecto, que se recoge como memoria adaptada explicativa del programa (Anexo I al presente Convenio), y que debe tender a la consecución de los siguientes objetivos contenidos en el punto V del anexo II de la memoria explicativa del Programa.

2.- En ningún caso se establecerá relación laboral o funcional alguna entre el personal que participe en los Programas y la Ciudad Autónoma de Melilla, siendo responsabilidad de Melilla ACOGE, todas las obligaciones que conlleva la contratación del referido personal, debiendo garantizar la misma de forma expresa la adecuación de la capacitación profesional y laboral del personal que esté adscrito al Programa motivo del presente convenio.

3.- El desarrollo de las actividades, servicios y programas concertados con la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, de conformidad con las directrices indicadas por la misma, o por el Técnico que en su caso se designe para la coordinación del Convenio.

4.- Las actividades a desarrollar en el Programa, se recogen en los Anexos I y II, que se acompañan al presente Convenio de Colaboración.

Podrán realizarse otro tipo de actividades que, de común acuerdo, se reputen como necesarias para la correcta ejecución de los Proyectos que componen objeto del Convenio.

5.- La rendición de cuentas de las cantidades aplicadas a los programas y abonadas en concepto de gastos de personal, en este concepto se incluirán los gastos derivados del pago de retribuciones al personal de la entidad vinculada al programa mediante contrato laboral eventual, se incluirá como gastos de personal las cuotas de seguros sociales a cargo de la entidad del personal afecto al programa. Entre

la documentación que debe aportarse, se encontrará:

. Copia del Contrato Laboral.

. Copia del Convenio Colectivo de aplicación.

. Recibo de nómina, que deberá contener: Nombre, apellidos y Nif del trabajador/a, categoría profesional, número de afiliación a la Seguridad Social, conceptos retributivos, firma del trabajador/a, firma y sello de la empresa, etc.

. Boletines Acreditativos de Cotización a la Seguridad Social (TC1, TC 2).

. Impresos 110 y 190 de ingresos por retenciones IRPF.

. Gastos de personal, entre los que se incluyen dietas y desplazamientos del personal afecto al convenio.

. Gastos generales y de mantenimiento. Mediante las correspondientes facturas normalizadas, quedando fuera de este convenio de colaboración los gastos de alquiler de local.

. Aquellos otros que se requieran y que tengan relación con el desarrollo del Convenio.

6.- A la finalización del programa se realizará una memoria de actividades que se entregará en la Consejería.

Cuarta.- Financiación.- La Ciudad Autónoma, a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, se compromete a aportar VEINTISEIS MIL SETECIENTOS EUROS (26.700,00 €). Dicha aportación se abonará con cargo a la partida presupuestaria 2011 05 23000 48900, Retención de Crédito, núm de operación 201100027942 del vigente presupuesto de gasto.

Quinta.- Forma de pago.- La Ciudad Autónoma, a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, aportará como cantidad máxima de VEINTISEIS MIL SETECIENTOS EUROS (26.700,00 €). mediante Ordenes de pago a Justificar, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 189 y 190 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo y art. 36 de las

Bases de Ejecución del Presupuesto de la Ciudad Autónoma de Melilla para el año 2006, para la financiación del Convenio.

Sexta.- Vigencia.- El presente Convenio de Colaboración extenderá su vigencia desde el 1 de enero de 2011 hasta el 31 de diciembre de 2011.

Séptima.- Extinción.- El incumplimiento de las Cláusulas del presente Convenio por cualquiera de las partes, será causa de extinción del mismo, sin perjuicio de lo establecido en el párrafo siguiente.

El incumplimiento por parte de MELILLA ACOGE, determinará para ésta la obligación de restituir a la Ciudad Autónoma de Melilla, las cantidades que se hubieran percibido injustificadamente y la de indemnizar los daños y perjuicios ocasionados. El incumplimiento por parte de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, determinará para ésta el pago de los daños y perjuicios que por tal causa se irroguen a la otra parte.

También será causa de resolución, el mutuo acuerdo y la imposibilidad sobrevenida de cumplir las actividades descritas.

Octava.- Naturaleza jurídica.- El presente Convenio de Colaboración se halla excluido del ámbito de aplicación de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

Novena.- Supervisión.- La Ciudad Autónoma a través de la Dirección General de Sanidad y Consumo, podrá supervisar en cualquier momento aquellas actividades que sean desarrolladas por el Centro, así como recabar cualquier tipo de información que se estime necesaria para el desarrollo del Programa, dicha información deberá ser facilitada con la mayor brevedad posible.

Décima.- Comisión paritaria de Seguimiento.- Para el seguimiento del presente Convenio se constituirá una Comisión Paritaria de ambas instituciones, quienes designarán al efecto dos miembros y que se reunirán con la periodicidad que las circunstancias lo aconsejen:

La Comisión Paritaria tendrá las siguientes funciones:

. El seguimiento del presente Convenio.

. Informe de las actividades realizadas y desarrolladas, evaluación periódica de los servicios prestados por el Centro.

. Informe y consulta preceptiva a la misma con relación a posibles incorporaciones de nuevas actividades y proyectos, necesidades de personal y presupuestarias.

. Recomendaciones sobre actuaciones a realizar.

. Informe sobre las dudas que puedan plantearse durante la vigencia del presente convenio.

Undécima.- Protocolos.- Ambas instituciones podrán, en la ejecución y desarrollo del presente convenio, de mutuo acuerdo, formalizar y suscribir protocolos. Cada protocolo establecerá las actividades a realizar, así como los medios de todo tipo necesarios para su ejecución, especificando, en su caso, las aportaciones de cada una de las partes.

Duodécima.- Interpretación.- Cualquier duda en la interpretación del Convenio será resuelta por la Consejera de Bienestar Social y Sanidad y el Presidente de la Asociación. En el caso en que no se produjera el mutuo acuerdo, regirá la postura de la Administración, hasta la finalización del Convenio.

Decimotercera.- Cuestiones Litigiosas.- Cualesquiera cuestiones litigiosas que pudieran surgir entre las partes del presente convenio, serán resueltas por los Juzgados/Tribunales de lo Contencioso-Administrativo de la Ciudad Autónoma de Melilla.

En prueba de conformidad con cuanto antecede, las Partes intervinientes firman el presente Convenio, por triplicado ejemplar, a un solo efecto, en el lugar y fecha indicados ut supra.

La Consejera de Bienestar Social y Sanidad.

María Antonia Garbín Espigares.

El Presidente de Melilla ACOGE.

Armando Andrés Fernández.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA
Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
DIRECCIÓN GENERAL

1361.- El día 10 de mayo de 2011, se ha firmado Convenio de Colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla y la Entidad Movimiento por la Paz, el Desarme y la Libertad (MPDL), para el desarrollo de un programa de talleres de sensibilización y prevención del Vih-Sida con adolescentes de Melilla.

Procédase a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 18 de mayo de 2011.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana.

Juan José López Rodríguez.

CONVENIO DE COLABORACIÓN, ENTRE LA CONSEJERÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y SANIDAD DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA Y LA ENTIDAD MOVIMIENTO POR LA PAZ, EL DESARME Y LA LIBERTAD (MPDL), PARA EL DESARROLLO DE UN PROGRAMA DE TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN Y PREVENCIÓN DEL VIH-SIDA CON ADOLESCENTES DE MELILLA.

Melilla a diez de mayo de dos mil once.

R E U N I D O S

De una parte, el Excm. Sra. Dña. M^a Antonia Garbín Espigares, Consejera de Bienestar Social y Sanidad de la Ciudad Autónoma de Melilla, por Decreto del Presidente, núm 33, de 16 de julio de 2007 (BOME extraordinario número 13, de 16 de julio), debidamente facultada para este acto por Decreto del Consejo de Gobierno de atribución de competencias de 20 de julio de 2007 (BOME Extraordinario Num. 14, de 25 de julio de 2007).

De otra D. Manuel Lorenzo Villar, titular del NIF. 52.135.806-G, Responsable de la Delegación de Melilla del MPDL, CIF G 28838001, con domicilio en la Calle General Marina, 16, de Melilla, designado por la Presidencia de la Asociación (a través de Poder Notarial) con capacidad para este tipo de acto,

de acuerdo con lo dispuesto en el artículo (12) de sus Estatutos.

I N T E R V I E N E N

En nombre y representación de sus respectivas instituciones, en el ejercicio de las competencias que les están legalmente atribuidas, reconociéndose mutua y recíprocamente capacidad para obligarse mediante el presente Convenio en los términos que en él se contienen y, al efecto.

E X P O N E N

PRIMERO.- Que este convenio se desarrolla en el marco de colaboración que la Excm. Ciudad Autónoma de Melilla a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, mantiene con otras instituciones Públicas y Privadas en pro del desarrollo de actuaciones de prevención de la infección del VIH/sida..

SEGUNDO.- Que de acuerdo con la Ley Orgánica 2/95 de Estatuto de Autonomía, y R.D. 1515/05, de 31 de Diciembre, sobre traspasos de funciones y servicios de la Administración del Estado a la Ciudad Autónoma de Melilla en materia de sanidad, se transfiere entre otras la protección y promoción de la salud.

TERCERO.- Que en virtud de esta competencia la Ciudad Autónoma de Melilla desarrolla actuaciones relacionadas con la prevención de la infección por el VIH/sida en su territorio.

CUARTO.- La Entidad MPDL, recoge en sus Estatutos como fines de la Asociación este tipo de acciones dirigidas a jóvenes y menores de edad.

QUINTO.- La Entidad MPDL, es una ONG colaboradora de los servicios sociales de esta Ciudad Autónoma, con probada experiencia en la prevención y sensibilización del VIH/sida con adolescentes.

En virtud de lo expuesto, ambas partes otorgan y suscriben de mutuo acuerdo el presente convenio, al amparo de lo dispuesto en el artículo 19 del Reglamento General de Subvenciones de la Ciudad Autónoma de Melilla, en relación con los artículos 22.2 y 28 de la Ley 38/2003, de 17 de

Noviembre, General de Subvenciones justificado en razones de interés público y social, que se desarrollará con arreglo a las siguientes:

CLÁUSULAS

Primera.- Objeto del Convenio.- El presente Convenio de Colaboración tiene por objeto regular el sistema de colaboración entre la Consejería de Bienestar Social y Sanidad y la entidad MPDL, normando todos los aspectos relativos a financiación, desarrollo y ejecución del Programa de Talleres de sensibilización y prevención del VIH-sida con adolescentes.

Segunda.- Ámbito territorial.- El ámbito territorial del Convenio de desarrollo del Programa se identifica con el territorio de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Tercera.- Compromisos asumidos por la Ciudad Autónoma de Melilla y Asociación Melilla Acoge

1.- Corresponde a la Ciudad Autónoma de Melilla a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad (Dirección General de Sanidad y Consumo):

a) La Ciudad Autónoma de Melilla en relación con el presente Convenio, asume el compromiso de abono, en concepto de financiación, desarrollo y ejecución del Programa "Talleres de sensibilización y prevención del VIH-sida con adolescentes", la cantidad máxima de NUEVE MIL EUROS (9.000,00 €). Dicha aportación se abonará con cargo a la partida presupuestaria 2011 05 23000 48900, Retención de Crédito, núm. de operación 201100027942 del vigente presupuesto de gasto.

b) A la supervisión de las actuaciones que se desarrollen en el programa

2.- Corresponde a la Entidad MPDL

1.- El desarrollo y ejecución de las actuaciones contenidas dentro del Programa de Talleres de sensibilización y prevención del VIH-sida con adolescentes.

1.1- En la realización del proyecto deberán respetarse las siguientes especificaciones:

Establecer los sistemas de seguimiento e información sobre las actividades especificadas en el

Proyecto, que se recoge como memoria adaptada explicativa del programa (Anexo I al presente Convenio), y que debe tender a la consecución de los siguientes objetivos contenidos en el punto V del anexo II de la memoria explicativa del Programa.

2.- En ningún caso se establecerá relación laboral o funcional alguna entre el personal que participe en los Programas y la Ciudad Autónoma de Melilla, siendo responsabilidad de la Entidad MPDL, todas las obligaciones que conlleva la contratación del referido personal, debiendo garantizar la misma de forma expresa la adecuación de la capacitación profesional y laboral del personal que esté adscrito al Programa motivo del presente convenio.

3.- El desarrollo de las actividades, servicios y programas concertados con la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, de conformidad con las directrices indicadas por la misma, o por el Técnico que en su caso se designe para la coordinación del Convenio.

4.- Las actividades a desarrollar en el Programa, se recogen en los Anexos I y II, que se acompañan al presente Convenio de Colaboración.

Podrán realizarse otro tipo de actividades que, de común acuerdo, se reputen como necesarias para la correcta ejecución de los Proyectos que componen objeto del Convenio.

5.- La rendición de cuentas de las cantidades aplicadas a los programas y abonadas en concepto de gastos de personal, en este concepto se incluirán los gastos derivados del pago de retribuciones al personal de la entidad vinculada al programa mediante contrato laboral eventual, se incluirá como gastos de personal las cuotas de seguros sociales a cargo de la entidad del personal afecto al programa. Entre la documentación que debe aportarse, se encontrará:

- . Copia del Contrato Laboral.
- . Copia del Convenio Colectivo de aplicación.
- . Recibo de nómina, que deberá contener:

Nombre, apellidos y Nif del trabajador/a, categoría profesional, número de afiliación a la Seguridad Social, conceptos retributivos, firma del trabajador/a, firma y sello de la empresa, etc.

. Boletines Acreditativos de Cotización a la Seguridad Social (TC1, TC 2).

. Impresos 110 y 190 de ingresos por retenciones IRPF.

. Gastos de personal, entre los que se incluyen dietas y desplazamientos del personal afecto al convenio.

. Gastos generales y de mantenimiento. Mediante las correspondientes facturas normalizadas, quedando fuera de este convenio de colaboración los gastos de alquiler de local.

. Aquellos otros que se requieran y que tengan relación con el desarrollo del Convenio.

6.- A la finalización del programa se realizará una memoria de actividades que se entregará en la Consejería.

Cuarta.- Financiación.- La Ciudad Autónoma, a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, se compromete a aportar NUEVE MIL EUROS (9.000,00 €). Dicha aportación se abonará con cargo a la partida presupuestaria 2011 05 23000 48900, Retención de Crédito, núm de operación 201100027942 del vigente presupuesto de gasto.

Quinta.- Forma de pago.- La Ciudad Autónoma, a través de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, aportará como cantidad máxima de NUEVE MIL EUROS (9.000,00 €). mediante Ordenes de pago a Justificar, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 189 y 190 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo y art. 36 de las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Ciudad Autónoma de Melilla para el año 2006, para la financiación del Convenio.

Sexta.- Vigencia.- El presente Convenio de Colaboración extenderá su vigencia desde el 1 de enero de 2011 hasta el 31 de diciembre de 2011.

Séptima.- Extinción.- El incumplimiento de las Cláusulas del presente Convenio por cualquiera de

las partes, será causa de extinción del mismo, sin perjuicio de lo establecido en el párrafo siguiente.

El incumplimiento por parte de la entidad MPDL, determinará para ésta la obligación de restituir a la Ciudad Autónoma de Melilla, las cantidades que se hubieran percibido injustificadamente y la de indemnizar los daños y perjuicios ocasionados. El incumplimiento por parte de la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, determinará para ésta el pago de los daños y perjuicios que por tal causa se irroguen a la otra parte.

También será causa de resolución, el mutuo acuerdo y la imposibilidad sobrevenida de cumplir las actividades descritas.

Octava.- Naturaleza jurídica.- El presente Convenio de Colaboración se halla excluido del ámbito de aplicación de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

Novena.- Supervisión.- La Ciudad Autónoma a través de la Dirección General de Sanidad y Consumo, podrá supervisar en cualquier momento aquellas actividades que sean desarrolladas por el Centro, así como recabar cualquier tipo de información que se estime necesaria para el desarrollo del Programa, dicha información deberá ser facilitada con la mayor brevedad posible.

Décima.- Comisión paritaria de Seguimiento.- Para el seguimiento del presente Convenio se constituirá una Comisión Paritaria de ambas instituciones, quienes designarán al efecto dos miembros y que se reunirán con la periodicidad que las circunstancias lo aconsejen:

La Comisión Paritaria tendrá las siguientes funciones:

. El seguimiento del presente Convenio.

. Informe de las actividades realizadas y desarrolladas, evaluación periódica de los servicios prestados por el Centro.

. Informe y consulta preceptiva a la misma con relación a posibles incorporaciones de nuevas actividades y proyectos, necesidades de personal y presupuestarias.

. Recomendaciones sobre actuaciones a realizar.

. Informe sobre las dudas que puedan plantearse durante la vigencia del presente convenio.

Undécima.- Protocolos.- Ambas instituciones podrán, en la ejecución y desarrollo del presente convenio, de mutuo acuerdo, formalizar y suscribir protocolos. Cada protocolo establecerá las actividades a realizar, así como los medios de todo tipo necesarios para su ejecución, especificando, en su caso, las aportaciones de cada una de las partes.

Duodécima.- Interpretación.- Cualquier duda en la interpretación del Convenio será resuelta por la Consejera de Bienestar Social y Sanidad y el Presidente de la Asociación. En el caso en que no se produjera el mutuo acuerdo, regirá la postura de la Administración, hasta la finalización del Convenio.

Decimotercera.- Cuestiones Litigiosas.- Cualesquiera cuestiones litigiosas que pudieran surgir entre las partes del presente convenio, serán resueltas por los Juzgados/Tribunales de lo Contencioso-Administrativo de la Ciudad Autónoma de Melilla.

En prueba de conformidad con cuanto antecede, las Partes intervinientes firman el presente Convenio, por triplicado ejemplar, a un solo efecto, en el lugar y fecha indicados ut supra.

La Consejera de Bienestar Social y Sanidad.

María Antonia Garbín Espigares.

El Responsable del MPDL.

Manuel Lorenzo Villar.

CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA

Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

DIRECCIÓN GENERAL

1362.- El día 04 de mayo de 2011, se ha firmado Addenda al Convenio de Colaboración entre la Ciudad Autónoma de Melilla (Consejería de Bienestar Social y Sanidad) y la Fundación Diagrama Intervención Psicosocial, suscrito el veintitrés de diciembre de 2010, para el desarrollo del programa de ejecu-

ción de medidas judiciales impuestas por los jueces de menores en centro de internamiento de menores.

Procédase a su publicación en el Boletín Oficial de Melilla.

Melilla, 18 de mayo de 2011.

El Director General de la Consejería de Presidencia y Participación Ciudadana.

Juan José López Rodríguez.

ADDENDA AL CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CIUDAD LA FUNDACIÓN DIAGRAMA INTERVENCIÓN PSICOSOCIAL SUSCRITO EL DE EJECUCIÓN DE MEDIDAS JUDICIALES IMPUESTAS POR LOS JUECES DE MENORES EN CENTRO DE INTERNAMIENTO DE MENORES.

En Melilla, a cuatro de mayo de dos mil once.

Las Partes firmantes de común acuerdo,

E X P O N E N

Cláusula 1ª

Que de acuerdo con lo previsto en la Estipulación Séptima del Convenio de Colaboración suscrito entre la Ciudad Autónoma de Melilla y la Fundación Diagrama Intervención Psicosocial, para el desarrollo del Programa de Ejecución de Medidas Judiciales impuestas por los Jueces de Menores en Centros de Internamiento de Menores, suscrito el veintitrés de diciembre de dos mil diez, y previa manifestación expresa de ambas partes acuerdan prorrogar la vigencia del mismo por un periodo de seis meses comprendidos entre el 1 de julio y el 31 de diciembre de 2011.

Cláusula 2ª

El coste de la prórroga del Convenio para el desarrollo del Programa de Ejecución de Medidas Judiciales impuestas por los Jueces de Menores en Centro de Internamiento de Menores, será de SEISCIENTOS TREINTA Y TRES MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE EUROS CON CUARENTA Y CUATRO CÉNTIMOS (633.289,44). Dicho importe comprende las cantidades destinadas

a gastos de personal y generales, y dietas menor/día, con el siguiente desglose:

Seis transferencias por importe de NOVENTA Y SEIS MIL NOVENTA Y OCHO, EUROS CON VEINTICUATRO CÉNTIMOS (96.098,24 €) en concepto de gastos generales y de mantenimiento a justificar conforme establece el Convenio de Colaboración que se prorroga, de fecha 23 de diciembre de 2010.

Seis transferencias (a razón de mes vencido) por el concepto de dietas menor/día, por un importe máximo de CINCUENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS EUROS CON CERO CÉNTIMOS (56.700 €).

La Ciudad Autónoma de Melilla, aportará como cantidad máxima SEISCIENTOS TREINTA Y TRES MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE EUROS CON CUARENTA Y CUATROS CÉNTIMOS (633.289,44 €), con cargo a las siguientes partidas presupuestarias:

a) Para los gastos de personal y mantenimiento, con cargo a las retenciones de crédito número 201100002061 y 201100002062.

b) Para dietas menor/día con cargo a la retención de crédito número 201100003830.

Cláusula 3ª

Se incluye como compromiso a asumir por la FUNDACIÓN DIAGRAMA, a través del personal Técnico-Educativo del Centro de Internamiento de menores Infractores, recogidas en la Cláusula Cuarta.2 del citado Convenio la realización del programa denominado " Refuerzo y ampliación del programa de Intervención con familia" cuya programación, contenido y actividades se recogen como Anexo a la presente Adenda, y de cuyo cumplimiento deberá darse cuenta por la referida Fundación mediante la oportuna Memoria Técnica de desarrollo del programa y objetivos alcanzados.

Cláusula 4ª

La Ciudad Autónoma de Melilla y la Fundación Diagrama Intervención Psicosocial, aceptan y se comprometen a cumplir las prescripciones señaladas en la Estipulación Cuarta del Convenio de referencia suscrito el veintitrés de diciembre de dos

mil diez, y de realizar la justificación mediante módulos, referidas en dicho Convenio de Colaboración.

Cláusula 5ª

Continuará siendo de aplicación el contenido íntegro del Convenio de Colaboración de fecha veintitrés de diciembre de dos mil diez.

Y en prueba de su conformidad, firman la presente ADDENDA, por triplicado ejemplar y a un solo efecto, en el lugar y fecha arriba indicado.

Por la Ciudad Autónoma de Melilla.

Juan José Imbroda Ortiz.

Por la Entidad F. Diagrama.

Miguel Ángel Pereiro Amil.

CONSEJERÍA DE CONTRATACIÓN

Y PATRIMONIO

CONTRATACIÓN

A N U N C I O

1363.- Anuncio de la Orden de la Consejera de Contratación y Patrimonio de fecha 04 de mayo de 2011, por la que se convoca, Procedimiento Abierto y Tramitación Ordinaria, con un solo criterio de adjudicación, para la contratación de las obras de "CAPA DE RODADURA EN CALLES DOCTOR JUAN RIOS Y ADYACENTES".

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ciudad Autónoma de Melilla.

b) Dependencia que tramita el expediente: Consejería de Contratación y Patrimonio, Negociado de Contratación.

c) Número de expediente: 63/2011

2. Objeto del contrato: "CAPA DE RODADURA EN CALLES DOCTOR JUAN RIOS Y ADYACENTES"

a) Descripción del Objeto: Lugar de ejecución: Melilla.

Plazo de ejecución: UN (01) MES.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- a) Tramitación: ORDINARIA.
- b) Procedimiento: ABIERTO.
- c) Forma: Con un solo criterio de adjudicación.

4. Presupuesto base de licitación: 209.617,35 € IPSI incluido, desglosado de la siguiente forma, Presupuesto: 194.090,14 €, + 8% IPSI: 15.527,21 €.

5. Garantía Provisional: 5.822,70 €, Definitiva el 5 por 100 del importe de adjudicación excluido IPSI.

6. Obtención de documentación e información:

- a) Entidad: Negociado de Contratación.
- b) Domicilio: Plaza de España s/n.
- c) Localidad y código postal: Melilla, 52001.
- d) Teléfono: 952699131/151.
- e) Telefax: 952699129.

f) Plazo de obtención de documentos e información: VEINTISEIS (26) DÍAS NATURALES, contados desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOME, y hasta las TRECE HORAS DEL ÚLTIMO DÍA.

g) Para cualquier información se podrá acceder al Perfil del Contratante, a través de la página (www.melilla.es) de Licitaciones y Contrataciones.

h) Precio Pliegos: VEINTICINCO (25) EUROS, cantidad que deberá ser ingresada en la Caja Municipal y presentar Carta de Pago en el Negociado de Contratación.

7. Requisitos específicos del contratista:

- a) Clasificación:
- b) Otros requisitos: Los especificados en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y técnicas que rigen en el expediente.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: VEINTISEIS (26) DÍAS NATURALES, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOME y hasta las TRECE HORAS DEL ÚLTIMO DÍA.

b) Documentación que integrará las ofertas: Las indicadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación:

1º Entidad: Negociado de Contratación.

2º Domicilio: Plaza de España s/n, planta baja.

3º Localidad y código postal: Melilla 52001

4º Teléfono: 952699131/151. Fax: 952699129

d) Plazo durante el cual está obligado el licitador a mantener su oferta:

e) Admisión de variantes: NO.

9. Aperturas de ofertas:

a) Entidad: Ciudad Autónoma de Melilla.

b) Domicilio: Plaza de España s/n, Salón de Plenos del Palacio de la Melilla.

c) Fecha: Se publicará en el Perfil Contratante.

e) Hora: Se publicarán en el Perfil Contratante.

10. Gastos del anuncio: A cargo de la empresa adjudicataria.

Melilla, 11 de mayo de 2011.

El Secretario Técnico.

Juan Ignacio Rodríguez Salcedo.

CONSEJERÍA DE CONTRATACIÓN

Y PATRIMONIO

CONTRATACIÓN

A N U N C I O

1364.- Anuncio de la Orden de la Consejera de Contratación y Patrimonio de fecha 10 de Mayo de 2011, por la que se convoca, Procedimiento Abierto y Tramitación Ordinaria, con un solo criterio de valoración, para la contratación de la obra de "NUEVO ACCESO DE EMERGENCIA Y MEJORA DE LA ACCESIBILIDAD EN EL SECTOR NORTE DE LA URBANIZACIÓN CIUDAD DE MÁLAGA".

1. Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Ciudad Autónoma de Melilla.

b) Dependencia que tramita el expediente: Consejería de Contratación y Patrimonio, Negociado de Contratación.

c) Número de expediente: 67/2011

2. Objeto del contrato: "NUEVO ACCESO DE EMERGENCIA Y MEJORA DE LA ACCESIBILIDAD EN EL SECTOR NORTE DE LA URBANIZACIÓN CIUDAD DE MÁLAGA."

a) Descripción del Objeto: Lugar de ejecución: Melilla.

Plazo de ejecución: CUATRO (04) MESES.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

a) Tramitación: ORDINARIA

b) Procedimiento: ABIERTO

c) Forma: Con un solo criterio de valoración.

4. Presupuesto base de licitación: QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SIETE EUROS CON SETENTA Y CINCO CÉNTIMOS (585.877,75 €), desglosado en Presupuesto: 542.479,40 €, 8% de Ipsi: 43.398,35 €.

5. Garantía Provisional: 16.274,38 €, Definitiva el 5 por 100 del importe de adjudicación excluido IPSI.

6. Obtención de documentación e información:

a) Entidad: Negociado de Contratación.

b) Domicilio: Plaza de España s/n.

c) Localidad y código postal: Melilla, 52001.

d) Teléfono: 952699131/151.

e) Telefax: 952699129.

f) Plazo de obtención de documentos e información: VEINTISEIS (26) DÍAS NATURALES, contados desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOME, y hasta las TRECE HORAS DEL ÚLTIMO DÍA.

g) Para cualquier información se podrá acceder al Perfil del Contratante, a través de la página

(www.melilla.es) de Licitaciones y Contrataciones.

h) Precio Pliegos: VEINTICINCO (25) EUROS, cantidad que deberá ser ingresada en la Caja Municipal y presentar Carta de Pago en el Negociado de Contratación

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación:

-Grupo: G (Viales y pistas)

-Subgrupo: 3 (Con firmes de hormigón hidráulico)

-Categoría: e

b) Otros requisitos: Los especificados en los pliegos de cláusulas administrativas particulares y técnicas que rigen en el expediente.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: VEINTISEIS (26) DÍAS NATURALES, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOME y hasta las TRECE HORAS DEL ÚLTIMO DÍA.

b) Documentación que integrará las ofertas: Las indicadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares y prescripciones técnicas.

c) Lugar de presentación:

1º Entidad: Negociado de Contratación.

2º Domicilio: Plaza de España s/n, planta baja.

3º Localidad y código postal: Melilla 52001

4º Teléfono: 952699131/151. Fax: 952699129

d) Plazo durante el cual está obligado el licitador a mantener su oferta:

e) Admisión de variantes: NO.

9. Aperturas de ofertas:

a) Entidad: Ciudad Autónoma de Melilla

b) Domicilio: Plaza de España s/n, Salón de Plenos del Palacio de la Melilla.

c) Fecha: Se publicará en el Perfil Contratante.

e) Hora: Se publicarán en el Perfil Contratante.

10. Gastos del anuncio: A cargo de la empresa adjudicataria.

Melilla, 17 de Mayo de 2011.

El Secretario Técnico.

Juan Ignacio Rodríguez Salcedo

CONSEJERÍA DE CONTRATACIÓN
Y PATRIMONIO
CONTRATACIÓN

1365.- La Excm. Sra. Consejera de Contratación y Patrimonio, por orden núm. 0196 del LIBRO OFICIAL DE RESOLUCIONES de fecha 09 de mayo de 2011, dispone lo siguiente:

Habiéndose detectado error en la Orden resolutive registrada con el núm. 0176, de fecha 29 de abril de 2011, relativo al procedimiento abierto, tramitación urgente, en base a un único criterio (el precio), para la adjudicación del servicio de "EXPLOTACIÓN DEL AMBIGÚ DEL AUDITORIO CARVAJAL" con la presente se procede a su rectificación.

DONDE DICE:

TIPO DE LICITACIÓN: 605,00 €, lpsi incluido por día de contrato.

DEBE DECIR:

TIPO DE LICITACIÓN: 605,00 €, lpsi excluido por cada día de espectáculo que se realice en el citado Auditorio.

Lo que le traslado a Vd. Para su conocimiento y efectos oportunos.

Melilla, 17 de mayo de 2011.

El Secretario Técnico.

Juan Ignacio Rodríguez Salcedo

CONSEJERIA DE MEDIO AMBIENTE
NEGOCIADO DE ESTABLECIMIENTOS
SECRETARÍA TÉCNICA
A N U N C I O

1366.- A sus efectos, le participo que el Excmo. Sr. Consejero de Medio Ambiente por Orden nº 816, de fecha 10 de mayo de 2011, registrada el día 11 de mayo de 2011, ha tenido a bien disponer lo siguiente:

"Vista la petición formulada por MORAD MOHAND MIMUN, solicitando Licencia de Apertura del local sito en CALLE DALIA, 39-B dedicado a "TALLER REPARACIÓN DE VEHÍCULOS" y para dar cumplimiento a lo establecido en el art. 30 del Reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas, VENGO EN ORDENAR se abra información pública por espacio de VEINTE DÍAS, a partir de su publicación en el B.O. de la Ciudad y Tablón de Anuncios de la Corporación.

Asimismo, ORDENO, se oficie a la Policía Local para que notifique a los vecinos del inmueble señalado, la licencia solicitada, para que, en el plazo de VEINTE DÍAS puedan presentar las reclamaciones que estimen pertinentes, en el Negociado de Establecimiento".

Melilla a 11 de mayo de 2011.

El Secretario Técnico.

Ernesto Rodríguez Gimeno.

CONSEJERIA DE MEDIO AMBIENTE
PROTECCIÓN DE AMBIENTE URBANO
PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES
ANUNCIO
DIRECCIÓN GRAL. DE MEDIO AMBIENTE,
OFICINA TÉCNICA DE PROCEDIMIENTOS
SANCIONADORES

1367.- De conformidad con lo previsto en el Art. 59.5 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común se notifica, mediante su publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Melilla, Expedientes sancionadores, que se relacionan, seguidos en la Oficina Técnica de Procedimientos

Sancionadores- Consejería de Medio Ambiente de la Ciudad Autónoma de Melilla, en el que tiene la condición de interesado, concediéndosele un plazo de QUINCE DÍAS para que pueda personarse en la mencionada Oficina Técnica al objeto de tener conocimiento íntegro de dicha RESOLUCIÓN.

Melilla a 20 de abril de 2011.

El Instructor.

Jefe de Sección Técnica de Establecimientos. Juan Palomo Picón.

EXPEDIENTE Nº	INTERESADO	RESOLUCIÓN
E.170-10	LINGYAN WU "EUROCHINA"	15-02-2011 RESOLUCION
F.09-10	KARIMA MOHATAR MAANAN	14-07-2010 RESOLUCION
E.08-10	MARIA PILAR NAVARRO RINCON	10-12-2010 RESOLUCION
OP.01-10	AYOUB ABDEL LAH EL RHARIB	23-02-2011 INICIACION
E.76-10	MIGUEL ANGEL MARTA FIERING	22-12-2010 RESOLUCION
C.13-10	ISABEL PABLO SORIANO	20-10-2010 INICIACION
E.34-11	MIGUEL ANGEL MARTA FIERING	18-04-2011 INICIACION
E.36-11	JOSE CARLOS CARRETERO DIAZ	18-04-2011 INICIACION
F.18-10	MOHAMMED MOUHAMMOU	25-03-2011 RESOLUCION
E.128-10	YOVIDA HAMED MIMON	08-03-2011 RESOLUCION
Z.05-11	ANTONIO MANUEL SÁNCHEZ JIMÉNEZ	13-04-2011 INICIACION
CA.14-11	JAIME GINES ARTERO BLANCO	13-04-2011 INICIACION
E.110-10	MOHAMED MOHAND MOHAMED	08-03-2011 RESOLUCION
A.05-11	ANTONIO GIL CARMONA	03-02-2011 INICIACION
OP.02-11	BOPUJAMAA MOHAMED ABDELKADER	07-02-2011 INICIACION
OP.01-11	MANAN AHMED ALI	07-02-2011 INICIACION
E.05-11	MUSTAPHA EL OUAJDI	03-02-2011 INICIACION
F.87-10	JUAN JOSE MUÑOZ CARRASCO	25-03-2011 RESOLUCION
F.43-10	HOURIA EL HAJJAM MOHAMED	25-03-2011 RESOLUCION
A.124-10	MANUEL GOL GARCIA	25-03-2011 RESOLUCION
F.110-10	IKRAM LAHMAR	28-12-2010 INICIACION
A.15-09	AMIN SALIM	14-06-2010 RESOLUCION
F.34-09	PEDRO GIL FERNANDEZ	10-12-2010 RESOLUCION

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA,
EMPLEO Y TURISMO
SECRETARÍA TÉCNICA

1368.- "ACUERDO DE COLABORACIÓN ENTRE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES, UNIVERSIDAD DE GRANADA EN MELILLA Y LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPLEO Y TURISMO DE LA CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA PARA EL FOMENTO DEL ESPÍRITU EMPRENDEDOR.

En Melilla a 20 de abril de 2011

R E U N I D O S

De una parte el Excmo. Sr. D. Daniel Conesa Mínguez, Consejero de Economía, Empleo y Turismo de la Ciudad Autónoma de Melilla en virtud del Decreto Presidencial nº 33 de 16 de Julio de 2007 (B.O.M.E. extraordinario nº 13 de 16 de julio de 2007) competente en virtud de lo señalado en los artículos 7 y 10 del Reglamento del Gobierno y de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla (B.O.M.E. extraordinario nº 3 de 15 de enero de 1996)

Y, de otra parte el Excmo. Sr. D. Francisco Gonzalez Lodeiro, Rector Magnífico, en funciones, de la Universidad de Granada, con CIF Nº Q-1818002-F y domicilio en la Cuesta del Hospicio s/n de Granada CP 18071.

I N T E R V I E N E N

En nombre y representación de sus respectivas instituciones, en el ejercicio de las competencias que les están legalmente atribuidas

M A N I F I E S T A N

Que la Consejería de Economía, Empleo y Turismo tiene por objeto estudiar y adoptar medidas dirigidas a impulsar el desarrollo socioeconómico de la ciudad y el fomento del empleo. (Apartado 3º del Decreto de Distribución de Competencias entre Consejerías, B.O.M.E. núm. 14 de 25 de Julio de 2007).

Que la Consejería a través del Programa de Agentes de Empleo y Desarrollo Local (Programa cofinanciado por la Ciudad Autónoma de Melilla y el

Servicio Público de Empleo Estatal), en adelante AEDL, tiene como misión principal colaborar en la promoción e implantación de las políticas activas de empleo relacionadas con la creación de la actividad empresarial, así como difundir y estimular potenciales oportunidades de creación de actividad entre emprendedores.

El Programa AEDL es particularmente sensible al desarrollo del Espíritu Emprendedor, fomentando el Espíritu Emprendedor y la cultura empresarial con difusión de herramientas existentes para una eficaz y eficiente desarrollo de ideas empresariales, estimulando la inserción laboral de los jóvenes por la vía del autoempleo y la creación de pequeñas empresas.

Que la Universidad de Granada tiene como uno de sus objetivos, contribuir al progreso social y al desarrollo económico de la sociedad, y procurar la mayor proyección de sus actividades en el entorno más cercano y en los ámbitos nacional e internacional. A tal efecto, promoverá la difusión de la ciencia, la cultura, la creación artística y el compromiso solidario, por sí o en colaboración con entidades públicas o privadas, mediante Acuerdos o Convenios, la extensión universitaria, la cooperación al desarrollo y la creación de otras personas jurídicas.

Que para la correcta consecución de los objetivos propuestos en el presente Acuerdo de Colaboración las Administraciones coordinarán sus actuaciones, cada una en el ámbito de sus competencias, para lograr una mayor eficacia de los recursos destinados a la educación, así como las actuaciones que tuvieran finalidades educativas o consecuencias en la educación de los niños y jóvenes, y deberá hacerse en coordinación con la administración educativa correspondiente.

Que la Consejería de Economía Empleo y Turismo de la Ciudad Autónoma de Melilla, y la Facultad de Ciencias Sociales, Universidad de Granada tienen el propósito de desarrollar un Concurso de Emprendedores entre los jóvenes universitarios, en el que coparticiparán alumnos de Formación Profesional de Grado Superior, para el fomento del espíritu emprendedor.

Las Entidades firmantes, constitucional y estatutariamente vinculadas con los principios de eficacia y coordinación de la actividad administrativa, de conformidad con lo expuesto y con el fin de concertar la ejecución y gestión de los objetivos propuestos, acuerdan la formalización del presente Acuerdo Específico de Colaboración y

Por todo lo expuesto anteriormente:

La Consejería de Economía Empleo y Turismo de la Ciudad Autónoma de Melilla, constitucional y estatutariamente vinculada con los principios de eficacia y coordinación de la actividad administrativa y de conformidad con lo expuesto, se compromete a desarrollar, a través del Programa AEDL, un proyecto educativo dirigido a los alumnos de la Facultad de Ciencias Sociales, Universidad de Granada, para el fomento del espíritu emprendedor.

El objeto del presente acuerdo entre la Consejería de Economía, Empleo y Turismo de la Ciudad Autónoma de Melilla y la Facultad de Ciencias Sociales de Melilla de la Universidad de Granada es determinar las bases de colaboración, para la realización de la actividad que se desarrollará a lo largo del curso 2010/2011 y que tiene como finalidad el fomento del espíritu emprendedor de los jóvenes, alumnos de dicha Facultad.

La actuación que se va a llevar a cabo es la siguiente:

- Concurso de Emprendedores.

Las Bases del Concurso, (Anexo I) se entenderá a todos los efectos como parte integrante del presente Acuerdo.

La Consejería de Economía Empleo y Turismo de la Ciudad Autónoma de Melilla contribuye al proyecto:

Sufragando los gastos generados, por las gestiones, organización, publicidad y difusión en medios de comunicación; así como abonando los premios que se establecen en las Bases del Concurso.

La Facultad de Ciencias Sociales, Universidad de Granada en Melilla:

Contribuirá a la difusión de todas las actividades que se llevarán a cabo, facilitando la comunicación

con los responsables nombrados para el proyecto, profesores y alumnos, colaborando en la convocatoria y facilitando el uso de sus instalaciones, equipo y material necesario, colaborando activamente con la Ciudad para la consecución de los objetivos del presente Acuerdo.

El presente Acuerdo entrará en vigor el día de su firma y prolongará su vigencia hasta la finalización del curso académico 2010/2011.

Cualquiera de las partes podrá solicitar las reuniones conjuntas que se estimen oportunas para la buena marcha del proyecto, como responsable de la coordinación de este proyecto, por parte de la Consejería de Economía, Empleo y Turismo de la Ciudad Autónoma de Melilla, estará al frente la coordinadora Programa de Agentes de Empleo y Desarrollo Local D^a María Isabel Maza Pérez, y por parte de La Facultad de Ciencias Sociales de Melilla, de la Universidad de Granada, D. Guillermo Sarmiento Zea.

En prueba de conformidad se firma por duplicado el presente Acuerdo de Colaboración en la ciudad y fecha arriba indicadas.

Por la Ciudad Autónoma de Melilla.

Daniel Conesa Mínguez.

Por la Universidad de Granada.

Francisco Gonzalez Lodeiro.

ANEXO I

CONCURSO DE EMPRENDEDORES 2011

ALUMNOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL
GRADO SUPERIOR Y DE LA FACULTAD DE
CIENCIAS SOCIALES UNIVERSIDAD DE
GRANADA EN MELILLA.

B A S E S

Base 1^a. Objeto

La Consejería de Economía, Empleo y Turismo, a través del Programa de Agentes de Empleo y Desarrollo Local, con la colaboración de la Dirección Provincial del Ministerio de Educación y la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad de Granada, en Melilla organiza el Concurso de

Emprendedores para alumnos de Formación Profesional de Grado Superior y de la Facultad de Ciencias Sociales, con la misión de ser un instrumento de estímulo y apoyo a la cultura y a la actividad emprendedora e innovadora en la Ciudad Autónoma de Melilla.

Base 2ª. Objetivos

Elaboración de un Plan de Negocio o Proyecto Empresarial y la viabilidad técnica y económica del mismo, con la finalidad de:

- Fomentar el espíritu y la cultura emprendedora entre los alumnos de Formación Profesional de Grado Superior y de la Facultad de Ciencias Sociales, Universidad de Granada.

- Constituir un aliciente e incentivo para la puesta en marcha de proyectos innovadores.

- Potenciar la imagen del empresariado.

- Fortalecer la relación entre emprendedores y entidades de apoyo a la actividad empresarial.

- Promover el análisis y valoración previa de los proyectos empresariales.

- Facilitar la implantación de aquellas ideas empresariales viables.

- Promover el espíritu innovador en todos los ámbitos de la gestión empresarial.

- La transferencia de conocimiento de la Formación Profesional y de la Universidad al mundo empresarial.

Base 3ª. Beneficiarios

Podrán participar en esta convocatoria el alumnado de Formación Profesional de Grado Superior y de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad de Granada que conciban un proyecto empresarial que suponga una innovación y diversificación del tejido empresarial existente o la penetración en nuevos mercados. El proyecto se ubicará física y fiscalmente en la ciudad de Melilla.

Los concursantes deberán estar matriculados en el curso académico 2010/2011.

La organización se reserva el derecho de solicitar en cualquier momento de la competición aquellos

documentos justificativos de la veracidad de estos datos.

Si se considera necesario, el equipo técnico de valoración mantendrá una entrevista con los participantes para completar la evaluación.

La participación se realizará en grupos con un máximo de 4 alumnos.

Los proyectos se presentarán bajo un nombre que agrupe a todos los miembros del grupo.

Las candidaturas podrán ser dirigidas por un profesor que solo actuará como tutor, no formando parte del grupo como tal.

Base 4ª. Documentación a presentar

La documentación a presentar se encuentra disponible en la página web del Programa de Agentes de Empleo y Desarrollo Local de Melilla www.aedlmelilla.es

En el modelo de ANEXO I irán incluidos los datos personales de los participantes e irá firmado por uno de ellos como representante del equipo, se acompañará fotocopia de D.N.I. o del pasaporte de todos los miembros del equipo.

También incluirán fotocopia compulsada del documento acreditativo de estar matriculados en el curso 2010/2011, o certificado equivalente.

Los equipos participantes deberán presentar la documentación siguiente:

. Sobre A

- Datos personales de los miembros del equipo, firma del representante, fotocopia de DNI. o pasaporte y fotocopia compulsada del documento acreditativo de estar matriculados en el curso 2010/2011 o certificado equivalente (Anexo I).

. Sobre B

- Exposición del Plan de Negocio o Proyecto empresarial y la viabilidad técnica y económica del mismo. (Se acompaña en el Anexo II plantilla de plan de negocio)

o Formato:

Los proyectos serán redactados de la siguiente forma:

- Tipo de letra: Arial

- Tamaño de letra: 12

- Párrafo: Espaciado 6 puntos anterior y 6 puntos posterior. Interlineado múltiple en 1,2

- Títulos: Arial 14 Negrita.

Se valorará la ausencia de faltas de ortografía y la correcta redacción.

Los sobres A y B deberán ir cerrados dentro de un sobre igualmente cerrado, en el que únicamente se indicará en letra legible el nombre que el equipo le haya dado al proyecto.

Base 5ª. Plazos

El último día de recepción de los proyectos será el día 30 de junio de 2011.

Los documentos se presentarán en la Secretaría de cada uno de los Institutos de Formación Profesional y de la Facultad de Ciencias Sociales, Universidad de Granada al que pertenezca el o los alumnos presentados.

El Centro remitirá la documentación a la Consejería de Economía, Empleo y Turismo dentro de los tres días siguientes a la fecha de finalización del plazo de presentación de los proyectos.

Base 6ª. Jurado

Los proyectos serán sometidos a la consideración de un jurado, que será el órgano responsable de la selección de los premiados. Este jurado estará compuesto por los siguientes miembros:

- El Consejero de Economía, Empleo y Turismo o persona en quien delegue y que en caso de empate en cualquier votación tendrá voto de calidad.

- El Director Provincial del Ministerio de Educación en Melilla o persona en quien delegue.

- El Director de la Facultad de Ciencias Sociales, Universidad de Granada en Melilla o persona en quien delegue.

- Un miembro de Cámara de Comercio y de la Confederación de Empresarios de Melilla.

- El Secretario Técnico de la Consejería de Economía, Empleo y Turismo que actuará como Secre-

tario con funciones federatarias del órgano de valoración. Dispondrá de voz y voto.

- La Coordinadora del Programa de Agentes de Empleo y Desarrollo Local o persona en quien delegue.

Base 7ª. Criterios de Valoración

Los proyectos empresariales serán valorados según los siguientes criterios:

- Originalidad y carácter innovador de la actividad desarrollada.

- Transferencia de conocimiento realizada.

- Incorporación de nuevas tecnologías.

- Pertenencia a los sectores y actividades consideradas de futuro y estratégicas para el desarrollo económico, con gran potencial de crecimiento y de internacionalización de su producción.

- Aprovechamiento de los recursos endógenos de la zona y sostenibilidad medioambiental.

- Grado de madurez, calidad, validación y presentación del proyecto.

- Cooperación con otras empresas.

- Volumen de empleo generado.

Base 8ª. Procedimiento

Las candidaturas y proyectos admitidos serán analizados y valorados por el Jurado, de acuerdo con los criterios establecidos en el punto anterior de estas bases.

El Jurado podrá declarar el premio desierto si considera que, a su juicio, los proyectos presentados no tienen la calidad técnica requerida.

Base 9ª. Premios

Los premios para los proyectos elegidos por el jurado serán los siguientes:

- Primer premio:

- Un ordenador portátil para cada miembro del equipo.

- Segundo premio:

- Una PDA o teléfono smartphone para cada miembro del equipo.

· Tercer premio:

- Una PSP, MP4 o IPOD para cada miembro del equipo.

Los premiados, en el caso que quisieran poner en marcha su proyecto, tendrán la posibilidad de recibir tutoría personalizadas por parte de los profesionales técnicos de la Consejería de Economía, Empleo y Turismo y dentro del Programa de Agentes de Empleo y Desarrollo Local.

Base 10ª. Autoría de Proyectos

Los participantes responden ante los promotores de este concurso de la autoría y originalidad del Proyecto.

Base 11ª. Publicación de los materiales premiados

Los trabajos premiados se considerarán propiedad de la Consejería de Economía, Empleo y Turismo.

Dicha Consejería podrá difundir los trabajos premiados a través del medio que considere más oportuno, incluyendo Internet, sin limitación de tiempo, citando expresamente las personas autoras de los proyectos.

Base 12ª. Aceptación

La presentación de la solicitud de participación en el concurso lleva implícita la aceptación de todas y cada una de las presentes bases, así como cualquier resolución que se adopte por incidencias no previstas, tanto por la Organización como por el Jurado del Concurso."

Lo que traslado para su publicación.

En Melilla a 16 de mayo de 2011.

El Secretario Técnico de economía, Empleo y Turismo. Juan Ignacio Rodríguez Salcedo.

CONSEJERÍA DE BIENESTAR

SOCIAL Y SANIDAD

SECRETARÍA TÉCNICA

1369.- La Excm. Sra. Consejera de Bienestar Social y Sanidad, por Orden núm. 3069 de fecha 12

de mayo de 2011, ha tenido a bien disponer lo siguiente:

"Orden de la Consejera de Bienestar Social y Sanidad por la que se rectifica la lista definitiva de puntuación de candidatos de baremada por la Comisión de Baremación de la participación en el concurso para la adjudicación de oficinas de farmacia en la Ciudad Autónoma de Melilla.

Visto el expediente administrativo de referencia y teniendo en cuenta los siguientes,

ANTECEDENTES DE HECHO

Primero.- Con fecha 22 de diciembre de 2010, tiene entrada en esta Consejería oficio del Juzgado de lo Contencioso Administrativo nº 1, en el que se da traslado de las Sentencias que afectan a los dos interesados anteriores reconociendo su derecho a que se tramiten sus solicitudes de autorización de farmacia, señalando que se lleve a puro y debido efecto las mismas.

Segundo.- Con anterioridad a esa fecha, por Orden nº 6956, de 21 de diciembre de 2010, se acuerda la Baremación definitiva y convocatoria de solicitantes en el concurso para la adjudicación definitiva de oficinas de farmacia en la Ciudad Autónoma, sin que se pudieran incluir a los anteriores, ya que no constaba petición o expediente de solicitud de los mismos en poder de esta Administración.

Tercero." Que el concurso al que se hace referencia no concluye de acuerdo con el art. 12 de la Orden n.º 3835, de 9 de julio de 2010, hasta la adjudicación, circunstancia que no se produce hasta la Orden nº 188, de fecha 10 de enero de 2011.

Cuarto.- El art. 105 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, dispone que:

"1. Las Administraciones públicas podrán revocar en cualquier momento sus actos de gravamen o desfavorables, siempre que tal revocación no

constituya dispensa o exención no permitida por las leyes, o sea contraria al principio de igualdad, al interés público o al ordenamiento jurídico.

2. Las Administraciones públicas podrán, asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos."

Quinto.- Con fecha 16 de marzo de 2011, se acordó mediante Orden nº 1951, admitir de oficio al concurso planteado al Sr. Don Mohamed Dris Mohamed Ben Abdellah y Doña María del Carmen Fernández Treviño, concediéndose a éstos un plazo de 15 días para que por los mismos aporten los méritos en el formato recogido en los Anexos de la Orden nº 3835, de 9 de julio de 2010 y ajustándose al Baremo allí dispuesto.

Sexto.- Trascurrido el plazo estipulado y reunida la Comisión de Valoración al objeto de valorar los méritos de los dos concursantes admitidos, procedió a conceder los puntos que le corresponde a los mismos y que figuran en el Anexo I.

En virtud de lo expuesto, he tenido a bien, Ordenar los siguiente:

Primero.- Rectificar la publicación de la baremación definitiva de la Comisión de Baremación de los concursantes admitidos que figura como Anexo I de la presente Orden, que fue acordada por Orden nº 1951, 16 de marzo de 2011.

Segundo.- Ordenar la publicación de la presente Orden en el Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla y en el Tablón de Anuncios del Colegio de Farmacéuticos de Melilla".

Lo que le comunico para su conocimiento y efectos, advirtiéndole que contra esta ORDEN, que no agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes a contar desde la recepción de la presente notificación.

Dicho recurso podrá presentarse ante este Consejero o ante el Excmo. Sr. Presidente de la Ciudad Autónoma, como superior jerárquico del que dictó la Resolución recurrida, de conformidad con lo establecido en el art. 5 a) del Reglamento de Organización Administrativa de la Ciudad Autónoma de Melilla (B.O.ME. núm. 13 extraordinario, de 7 de mayo de 1999), art. 18.4 del Reglamento del Gobierno y de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla (B.O.ME. núm. 3 extraordinario de 15 de enero de 1996) y 114 y siguientes de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la redacción dada por la Ley 4/1999 (B.O.E núm. 12, de 14 de enero).

No obstante, podrá utilizar cualquier otro recurso, si así lo cree conveniente bajo su responsabilidad.

Melilla a 16 de mayo de 2011.

El Secretario Técnico.

José Antonio Castillo Martín.

ANEXO I

BAREMACIÓN DEFINITIVA DE LA COMISIÓN DE BAREMACIÓN

Nº DE ORDEN	APELLIDOS	NOMBRES	PUNTOS	DNI
1º	VILLAROEEL SOLANO	VALENTIN	72,7	6946684V
2º	DE LA PLAZA DE COZAR	ASUNCIÓN	71,5	05621015E
3º	PARTERA FUENTES	CONCEPCION	57	24154220B
4º	TORRECILLAS NAVARRO	ROSA ANA	43,7	27526663X
5º	RODRIGUEZ ROMAN	ENCARNACION	34,5	23207865Z
6º	MARIN GARCIA	EDUARDO JOSE	29,2	52753372C
7	GIL GASCÓN	JOSE IGNACIO	22,4	15241220V
8	SARRIA GONZALEZ	FRANCISCO ELADIO	19,3	27479423N
9	COCA VIDAL	MAGDALENA	18,6	40756504K
10	GONZALEZ CUEVAS	CELIA ROSARIO	18,4	45278277V
11	AMAT HERNANDEZ	ANGELES	17,6	74657481X
12	ARROYO CONDE	ROBERTO	17,2	45271127C
13	GOMEZ LA TORRE	Mª PILAR	17	45270519X
14	SAN JOSE BOTELLO	JUAN	16	25070117W
15	MARTI AGULO	Mª CARMEN	14,4	4277753Q
16	LAABOUDI BOUAJAJ	SAID	14	45864079D
17	HERNANDEZ LEYVA	JOSE ANTONIO	13,8	29079248A
18	GUIERREZ GAMIZ	Mª JESUS	13,2	24242563B
19	JIMENEZ GARCIA	DOMINGO	13,2	27521821K
20	BOISO ACEITUNO	MANUEL	12,7	52541742J
21	NAVARRO GARCIA	JOSE MANUEL	12,3	27488437X
22	ROJAS MORANTE	MARIA JOSEFA	12,3	25719417N
23	BENAIM BELITY	MAURICIO	12,1	45275978H
24	CRESPILLO GIL	ANTONIO	12,1	45266403B
25	DIAZ CAÑA	LAURA	12,1	45286491C
26	GARCIA SALMERON	MERCEDES	12,1	24211149S
27	GHOULA HACH	AMAL	12,1	45296170Q
28	BUENO ARIAS	Mª CARMEN	12	45272565D
29	VILLO MARTI	Mª DEL CARMEN	11,8	24180199W

Nº DE ORDE N	APELLIDOS	NOMBRES	PUNTOS	DNI
30	VAZQUEZ CABRERO	Mª JOSE	11,5	45270925W
31	HAMED AMAR	MOHAMED	10,9	45283768B
32	SALIDO GONZALEZ	MARIA JOSE	9,3	78685270Q
33	ELMENUAR AHMED	LUISA	9	45286788H
34	TEYANI HAMMU	NADIA	7,7	45291554T
35	VICENTE-FRANQUEIRA RODRIGUEZ	RAMON Mª	6,5	07954833F
36	AZNAR BROTONS	NURIA	4,7	45286033E
37	EL HADI MOHAND	DUNIA	4,5	45273593W
38	TARDIDO HERNANDEZ	CLAUDIO	3,9	22952193X
39	FERNÁNDEZ TREVIÑO	MARIA DEL CARMEN	3.9	45298654Q
40	EL MASSOURI AHMED MESSAUD	FARIS	3,5	45291527L
41	LOPEZ MARCOS	INMACULADA	3,1	45296203A
42	GONZALEZ CASTAN	ARTURO	3	45265729G
43	RUIZ AYUSO	JOSE MANUEL	3	37380461X
44	MOYA MARTINEZ	CONCEPCION	2,7	45566582V
45	DEL PINO MONTES	Mª DEL MAR	2,5	31823070V
46	ARGIBE LEVY	SALOM	2,1	45269789Q
47	CHOCRON HANOU	SAMUEL GILBERT	0,6	25715966B
48	MOHAMED HARRAS		0,5	X-2195449-F
49	AMAR AL LAL	ABDEL LAH	0,4	45285934S
50	BASSETS PATRICIO	JULIO	0	45281478K
51	LOPEZ MARCOS	ANA BELÉN	0	45296202W
52	MARTÍNEZ LÓPEZ	Mª INMACUALDA	0	26208314K
53	MOHAMED AMAR	MUSTAFA	0	45284670Q
54	MOHAMED DRIS	MOHAMED BEN ABDELLAH	0	54046155L
55	MOHAMED VILLANUEVA	KARIMA	0	45281021R
56	RUAS MORELY	ISAAC JACOB	0	45306016H

CONSEJERÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y SANIDAD

SECRETARÍA TÉCNICA

A N U N C I O

1370.- No habiéndose podido notificar a los interesados las Ordenes, Resoluciones y Notificaciones correspondientes al año 2009 con los números que se relacionan a continuación, por resultar su domicilio desconocido, por encontrarse ausente del mismo o por rehusar la pertinente comunicación, según notificación del Servicio de Correos, mediante el presente anuncio, conforme a lo establecido en el apartado 4 del artículo 59 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero de modificación de la misma, se les notifica mediante publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla.

ORDENES Y RESOLUCIONES

Nombre y Apellidos, D.^a María Eulalia Montoya Lazaro, Expte. N.º, 178/2010, N.º de Orden o Resolución, 1379, Fecha, 28/02/2011.

Los interesados antes enunciados podrán tener acceso al texto íntegro de las Ordenes y Resoluciones correspondientes en la Consejería de Bienestar Social y Sanidad, C/ Carlos Ramírez de Arellano, 10, 1ª PLANTA por un plazo de quince (15) días, a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Ciudad de Melilla.

Melilla, 12 de mayo de 2011.

El Secretario Técnico. José Antonio Castillo Martín.

CONSEJERÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y SANIDAD

DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS

SOCIALES

CENTRO DE SERVICIOS SOCIALES LAS PALMERA

A N U N C I O

1371.- No habiéndose podido notificar a los interesados el requerimiento de aportación de documentación, de personarse a la citación y/o mejora de solicitud correspondientes al año 2011 con los números de registro de salida que se relacionan a continuación, por resultar su domicilio desconocido, por encontrarse ausente del mismo o por rehusar la pertinente comunicación, según notificación del Servicio de Correos, mediante el presente anuncio, conforme a lo establecido en el apartado 4 del artículo 59 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactado conforme a la Ley 4/1999, de 13 de enero de modificación de la misma, se les notifica mediante publicación en el B.O.M.E..

APELLIDOS Y NOMBRE	DNI/NIE	Nº SALIDA	FECHA
AMAR TAHAR, FATMA	45286823F	3908	31/01/11
AL-LAL MOHAMED, LAARBI	45288579S	3965	1/02/11
BOUSSAIDA, ZOULIKHA	X2537008Q	6382	14/02/11
HAMMOU SAID, HALIMA	45286994V	7399	17/02/11
MOH OMAR, TAMIMUNTZ	45290393N	9072	28/02/11
ISAMEL DRIS, ALI	45288431M	9046	28/02/11
MUSTAFA MOHAMED, YASMINA	45284549X	9068	28/02/11
MOHAMED MOHAMED, MIMON	45282276Z	9087	28/02/11
MOHAND BEZAR, HADIYA	45292495K	10765	9/03/11
MOHAND ABDEL LAH, FATIMA	45289496N	10789	9/03/11
MOHAMED MIMOUN, YAMINA	X1438328T	10794	9/03/11
SAHAIM ABDELKADER, NORA	X2907529F	10784	9/03/11
MOHAND MAANAN, MALIKA	45284162Z	11402	11/03/11
HAMED HAMMU, BATULA	45284055E	11411	11/03/11
ABDELKADER BENAÏSSA, FATIMA	45292215V	11796	15/03/11
Mª PILAR MOHAMED MARZOK	45304726Q	11805	15/03/11
MESAUD BUZZIAN, MUNNA	45292738B	11793	15/03/11
DADDA, MOUSSA	X2170490A	12857	21/03/11

HAMED HOSSAIN, MOHAMED	45265915Y	12809	21/03/11
MOHAMED MIMUN, MUSA	45285397F	12870	21/03/11
EL KHADIRI, KASMIA	X6956607G	13155	23/03/11
MOHAND HOMMAD, JAMAA	X0837961W	13527	24/03/11
AL LAL HADDOUTI, MUSTAFA	45287237F	14562	30/03/11
EL ALLALI, MOHAMED	X1397623M	14553	30/03/11
IBÁÑEZ MARTINEZ, FCO. JAVIER	45295673W	14541	30/03/11
HAMED AL-LAL, LATIFA	45286721C	14740	31/03/11
VELASEN, MIMOUN	X1179512A	14783	31/03/11
EMBAREK MESAUD, MESAUDA	45286458X	14764	31/03/411
ABDESLAM BUMEDIEN, FATIMA	X1657975C	14766	31/03/11
KHARBOUCH, ABDERRAZAK	X2843501B	14971	1/04/11
ASSALHI, ILHAM	X4415116J	14980	1/04/11
EL KASMI, MHANI	X8946940D	14978	1/04/11
MHAMED BERKAM, MARIA	45305195W	14977	1/04/11
BOUSAKLA, GHALIA	X7243749Z	16003	6/04/11
EL ALLAOUI HAMED, MOHAMED	45320995R	15999	6/04/11
AMER, ILHAM	X9475710D	16006	6/04/11
MOHAMED BERKAM, MARIA	45305195W	16558	11/04/11
AKCHICH, FADOUA	Y0996824H	16545	11/04/11
MATICHE LAHCEN, FATIMA	45357281Q	16546	11/04/11
MOHAMED AMAR, MALIKA	45277784F	16551	11/04/11

Los interesados antes enunciados podrán tener acceso al requerimiento de mención en el Centro de Servicios Sociales Las Palmeras, Plaza del Ingeniero Emilio Alzugaray Goicoechea nº 3 local 1, por un plazo de quince (15) días, a partir del siguiente a la publicación del presente Anuncio en el Boletín Oficial de la Ciudad. Significándole que, de acuerdo con lo establecido en el artículo 71.1 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común ("Boletín Oficial del Estado" (BOME) nº 285 de 27 de noviembre de 1992). Transcurrido dicho plazo sin que se haya procedido a la personación y aportación de documentación o enmienda en su caso se le tendrá por desistido en su petición y se procederá, mediante resolución, al archivo de la misma.

En Melilla a de 11 de mayo de 2011.

El Secretario Técnico.

José Antonio Castillo Martín.

CONSEJERÍA DE FOMENTO
DIRECCIÓN GENERAL DE LA VIVIENDA
Y URBANISMO

1372.- El Consejo de Gobierno, en sesión celebrada el día 6 de mayo de 2011 adoptó el acuerdo que copiado dice:

"Terminados los asuntos contenidos en el Orden del Día, previa su declaración de urgencia, se adoptaron los siguientes acuerdos:

DECIMOSEXTO.- El Consejo de Gobierno acuerda aprobar propuesta de la Consejería de Fomento que literalmente dice:

APROBACION INICIAL DEL ESTUDIO DE DETALLE DE LA ZONA 1 POLIGONO HEBREO, ENTRE LAS CALLES LA HISPANIDAD Y CARRETERA DE CABRERIZAS.

Examinado el presente expediente, VENGO EN PROPONER al CONSEJO DE GOBIERNO se adopte el siguiente acuerdo:

1º.- La aprobación inicial del Estudio de Detalle de la Zona 1 del Polígono Hebreo, entre las Calles La Hispanidad y Carretera de Cabrerizas.

2º.- La apertura de trámite de información pública, por plazo de un mes, durante el cual el Estudio de Detalle podrá ser examinado por cualquier persona y presentarse las alegaciones que procedan.

3º.- La publicación del presente acuerdo en el Boletín Oficial de la Ciudad y en uno de los diarios de mayor circulación de la Provincia, una vez se haya presentado ejemplar de Texto Refundido del Estudio de Detalle en el que se recojan las modificaciones introducidas al mismo.

4º.- Esta aprobación inicial deberá ser notificada personalmente a los propietarios y demás interesados directamente afectados, comprendidos en el ámbito territorial del Estudio de Detalle.

Las parcelas afectadas son las siguientes:

REFERENCIA CATASTRAL	PROPIETARIO
5059314W E0055N0001YZ	MIMUNT MOHAMED BUHUT
5059315W E0055N0001GZ	ISABEL MONERO GONZALEZ
5059316W E0055N0001QZ	SAIDA HAMMU HAMED RACHID LAHIANI BOUS CHOUM
5059317W E0055N0001PZ	FRANCISCO ARIAS JIMÉNEZ MANUELA NICOLAS VIGUERAS
5059318W E0055N0001LZ	JOSE MONTES RUIZ
5059319W E0055N0001TZ	EMILIO LOPEZ BENITEZ
5059320W E0055N0001PZ	ABDELLATIF AOMAR MOHAMED
4960701W E0046S0001ZL	PAVALZI, S.L.
4960804W E0046S0001YL	ABDELLATIF AOMAR MOHAMED
4960805W E0046S0001GL	SALVADOR GONZALEZ ATENCIA
4960806W E0046S0001QL	SALEJ ABDELKADER MOHAMED
4960807W E0046S0001PL	AMAR MOHAMED MOHAMED MALIKA BOUAMAR
4860509W E0046S0001QL	MOHAMED ISMAEL ISMAEL
4860510W E0046S0001YL	FRANCISCO ARIAS JIMÉNEZ MANUELA NICOLAS VIGUERAS
4860512W E0046S0001QL	FRANCISCO ARIAS JIMÉNEZ MANUELA NICOLAS VIGUERAS
4860513W E0046S0001PL	FRANCISCO ARIAS JIMÉNEZ
4860514W E0046S0001LL	CHATULANI MANGHARAN LADHARAN
4860515W E0046S0001TL	ANTONIA CASADO MARTINEZ
4860516W E0046S0001FL	BIENVENIDA GAMERO LOPEZ
4860517W E0046S0001ML	KARIMA BENAOU DA YAHIA
4860518W E0046S0001OL	MHAMED AHMED MOHAMED HABIBA MOHAMED MOHAMED
4860519W E0046S0001KL	DOLORES HERNANDEZ FONTECHA
4860520W E0046S0001ML	JUAN GONZALEZ ATENCIA CARMEN ARJONA LOPEZ
4860521W E0046S0001OL	ABDELKADER EL MOHAMMADIANI BENSAMAR FATIMA BOUHLASS
4860522W E0046S0001KL	HAMMU MOHAMED HAMED
4860523W E0046S0001RL	HABID MOHAND AL LAL Y ESPOSA
4860525W E0046S0001XL	HAMED MOHAND AL-LAL LAILA MOHAMED MOHAMED
5059327W E0055N0001RZ	ROSA MARIA BUENO PARRA (Y ESPOSO)
4860501W E0046S0002XB	FATMA MOHAND AL-LAL
4860502W E0046S0001UL	AHMED ABDESLAM MOKHTAR
4860503W E0046S0001HL	MOHAMED MOHAMED HAMED
4860504W E0046S0001WL	EDUARDO RUIZ SANZ
4860526W E0046S0001IL	HACHMI MOHAMED MOHAMED
4860505W E0046S0001AL	TURIA MOHAMED KADDUR
4860524W E0046S0001DL	NATIVIDAD FRANCES DIAZ
4860506W E0046S0001BL	MOHAMED HAMIDA AIXA FATOUMA MIMOUN KADDOUR
4860507W E0046S0001YL	ABDERRAHAM SALEM MESAUD KARIMA MIMON MOHAMED
4960808W E0046S0001LL	CIUDAD AUTONOMA DE MELILLA
4960802W E0046S0002SB	LATIFA HAMED AHANAN
4960803W E0046S0001BL	MIMUN MOHAMED MOHAMED
5059321W E0055N0001LZ	ABDELLAH MUSA MOHAMED

5059322W E0055N0001TZ	ISABEL HERNANDEZ RUIZ
5059323W E0055N0001FZ	MARIA SANCHEZ ROBA
5059313W E0055N0001BZ	MOHAMMADI BAGHA AHMED SAMIRA BELGHANOU
5059312W E0055N0001AZ	SAID RAHMOUNI
5059311W E0055N0001WZ	HANNOU BIDAOUI HASSANA EP
5059310W E0055N0001HZ	ANTONIA PARRA ALEDO
5059305W E0055N0001ZZ	MIMONA EL HADI ALI
5059304W E0055N0001SZ	AGUSTIN DOMINGUEZ HERNANDEZ
5059303W E0055N0001EZ	RAFAEL BALLESTEROS GARCIA
5059302W E0055N0001JZ	RAFAEL BALLESTEROS GARCIA
5059301W E0055N0001IZ	RAFAEL BALLESTEROS GARCIA
4960602W E0046S0001EL	ANTONIO BALLESTER RUIZ
4960601W E0046S0001JL	JOSE GONZALEZ PEDRAZA

Lo que se hace público para conocimiento general.

Melilla, 12 de mayo de 2011.

La Secretaria Técnica. Inmaculada Merchán Mesa.

CONSEJERÍA DE FOMENTO
DIRECCIÓN GENERAL DE LA VIVIENDA
Y URBANISMO

1373.- ASUNTO: Remisión de Iniciación de Expediente Sancionador.

Por el Sr. Director General de la Vivienda y Urbanismo se ha acordado con fecha 29 de marzo de 2011 la Iniciación de Expediente Sancionador que a continuación se transcribe:

"Esta Dirección General de la Vivienda y Urbanismo ha tenido conocimiento de los siguientes.

HECHOS

Según la documentación que obra en los archivos de la Dirección General de la Vivienda y Urbanismo de esta Ciudad Autónoma, aparecen acreditados los hechos siguientes:

PRIMERO

Los propietarios de la vivienda sita en el Grupo de Viviendas de Protección Oficial de Promoción Pública conocido como "Playa Nueva", en la calle Paseo Marítimo Francisco Mir Berlanga nº 29, 1º B, son D. Sadia Truzmán Benhamú, con D.N.I. 45267418Z, y Dª Simi Bittán Benzaquén, con D.N.I. 45268544J, quienes la adquirieron mediante contrato de compraventa, con fecha 9 de febrero de 1990, al Excelentísimo Ayuntamiento de Melilla.

SEGUNDO

Según informe de la Policía Local de fecha 02/06/2008, una vez personados los agentes, en diferentes ocasiones, en la dirección reseñada no se encuentra persona alguna en la misma que atienda a los requerimientos efectuados.

TERCERO

Según el mismo informe de la Policía Local, realizada entrevista a los vecinos al respecto de las personas que habitan la vivienda, manifiestan que la vivienda se encuentra deshabitada desde hace aproximadamente nueve años.

De las diligencias practicadas, se comprueba que el adjudicatario de la vivienda es D. Sadia Truzmán Benhamú, con D.N.I. 45267418Z, el cual se dio de baja del padrón de la Ciudad Autónoma en el año 2000, al parecer para trasladarse al estado de Israel.

Se informa que al parecer el representante del Sr. Truzmán es el letrado D. Salvador Chocrón Benguigui, domiciliado en calle general Marina nº 14, 1º D.

CUARTO

Según informe de la Policía Local, de fecha 10 de junio de 2009, los vecinos manifiestan que la vivienda se encuentra deshabitada desde hace aproximadamente catorce años.

QUINTO

Según informe de la Policía Local, de fecha 23 de noviembre de 2009, se corrobora el informe citado en el punto anterior.

SÉXTO

El Acuerdo de Iniciación del Expediente Sancionador se notificó a D. Salvador Chocrón Benguigui, en nombre y representación de los adjudicatarios de la vivienda, siendo firmado el acuse de recibo por Dª Teresa Hernández, con D.N.I. nº 45.307.076-C, el día 16 de diciembre de 2009, indicándole el plazo concedido para presentar alegaciones al expediente (del 17/12/2009 al 05/01/2010 ambos inclusive).

D. Salvador Chocrón Benguigui, en nombre y representación de los interesados, presentó escrito de alegaciones en esta Dirección General con fecha 8 de enero de 2010, fuera del plazo establecido, por lo que el Acuerdo de Iniciación se consideró Propuesta de Resolución según el artículo 13.2. del Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento del procedimiento para el ejercicio de la potestad sancionadora.

SÉPTIMO

Con fecha 3 de mayo del presente, esta Dirección General solicita a la Oficina Técnica de Recursos Hídricos de Melilla la lectura del contador de agua de la vivienda objeto de este expediente.

OCTAVO

Con fecha 14 de mayo del presente se recibe en esta Dirección General el informe referido en el punto séptimo, indicándose en su apartado anotaciones los siguiente:

. "No se puede determinar si ha existido consumo, dado que el contador se encuentra en el interior

y cada trimestre, en el momento de la lectura, en la vivienda parecía estar cerrada".

Hacer constar que en el citado informe las lecturas datan desde el año 2001 hasta el segundo trimestre del 2010, reflejándose en las incidencias de la lectura: "contador dentro, casa cerrada no abren".

NOVENO

Con fecha 17/05/2010, se resuelve el expediente por el Ilmo. Sr. Director General de la Vivienda y Urbanismo imponiendo la sanción máxima exigible, por una infracción muy grave, además de iniciar el expediente de expropiación forzosa de la vivienda.

La mencionada Resolución se le notificó a D. Salvador Chocrón Benguigui, en nombre y representación de D. Sadia Truzmán Benhamú, con fecha 28/05/2010, concediéndole el plazo de un mes para presentar Recurso de Alzada ante el Excmo. Sr. Consejero de Fomento de la Ciudad Autónoma de Melilla, lo cual hizo el Sr. Chocrón Benguigui con fecha 28/06/2010.

DÉCIMO

Esta Dirección General se percató del error en la comunicación de la tramitación del expediente a D. Salvador Chocrón Benguigui, al no haber en el mismo acreditación o representación alguna otorgada por los interesados, figurando como representante en el informe de la Policía Local, de fecha 02/06/2008, por lo que con fecha 30/09/2010, mediante Orden del Excmo. Sr. Consejero de Fomento donde se revoca la Resolución del expediente y se retrotrae al Acuerdo de Inicio, comunicándole la misma a D. Sadia Truzmán Benhamú y Dª Simi Bittán Benzaquén (lo que se hace mediante publicación en el Boletín Oficial, nº 4768 de 26/11/2010 y Tablón de Edictos, del 24/11/2010 al 14/12/2010, de la Ciudad Autónoma de Melilla) así como a D. Salvador Chocrón Benguigui.

UNDÉCIMO

Con fecha 24/02/2011, esta Dirección General solicita a la Policía Local nuevo informe sobre la situación de la vivienda, recibándose el día 07/03/

2011, informe, de fecha 28/02/2011, donde se comunica que la vivienda está deshabitada, residiendo el Sr. Truzmán Benhamú en Israel, tal y como se comunicó en informes anteriores.

TIPIFICACIÓN DE LA INFRACCIÓN

A la vista de los hechos expuestos, pueden estos encuadrarse en las siguientes infracciones:

PRIMERO

No destinar la vivienda a domicilio habitual y permanente.

Según el art. 3 del RD 3148/1978, de 10 de noviembre, por el que se desarrolla el Real Decreto-ley 31/1978, de 31 de octubre, sobre política de vivienda, las VPO han de destinarse a domicilio habitual y permanente, sin que, bajo ningún concepto, puedan dedicarse a segunda residencia o cualquier otro uso.

Se entiende como domicilio permanente el que constituya la residencia del titular, bien sea como propietario o como arrendatario. No se puede destinar a veraneo, ocio o fin de semana.

Se entenderá que existe ocupación "habitual" de la vivienda cuando no permanezca desocupada más de tres meses al año, salvo que medie justa causa.

SEGUNDO

Esta conducta, según el art. 56 del RD 3148/1978, se considerará falta muy grave:

"Desvirtuar el destino de domicilio habitual y permanente configurado en el artículo 3 de la presente disposición, o dedicar la vivienda a usos no autorizados, cualquiera que sea el título de su ocupación".

TIPIFICACIÓN DE LA SANCIÓN

PRIMERO

El artículo 8 del Real Decreto-Ley 31/1978, de 31 de octubre (BOE de 8/11/78) establece que las infracciones muy graves en materia de vivienda de protección oficial pueden ser sancionadas con multa de 250.000 a 1.000.000 de pesetas (de 1.502,53 € a 6.010,12 €), además de poder ejecutar la expropiación forzosa de la vivienda señalada, en cumplimien-

to de lo dispuesto en el Artículo 2 de la Ley 24/1977, de 1 de abril, de expropiación forzosa por incumplimiento de la función social de la propiedad de Viviendas de Protección Oficial construidas por el Ministerio de la Vivienda y los Organismos dependientes del mismo.

INSTRUCTOR DEL EXPEDIENTE

Por esta Dirección General se nombra a D. Juan Mario González Rojas, Coordinador de esta Dirección General, como Instructor del expediente.

Dicho instructor puede ser recusado de conformidad con lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre (B.O.E. de 27/11/92).

ORGANO COMPETENTE

PRIMERO

En virtud del Real Decreto 339/1996, de 23 de febrero (B.O.E. de 21/03/96), se traspasan a la Ciudad Autónoma de Melilla las funciones y servicios relativos a la elaboración de la normativa propia en materia de vivienda e inspección del cumplimiento de la misma así como de la normativa estatal, y la tramitación y resolución de expedientes administrativos derivados de su infracción.

SEGUNDO

El Reglamento del Gobierno y de la Administración de la Ciudad Autónoma de Melilla (Boletín Oficial de la Ciudad de 15/01/96), dispone en su artículo séptimo punto 1, que la potestad sancionadora se atribuye a los Directores Generales sobre las materias de las que sean competentes (BOME DE 3/01/2006).

RECONOCIMIENTO DE RESPONSABILIDAD

Se le informa al presunto infractor la posibilidad que le asiste de reconocer los hechos relatados, con lo que se resolvería el expediente con la imposición de la sanción económica en su grado mínimo y la obligación de realizar la transmisión de la vivienda a la Ciudad Autónoma de Melilla.

DERECHO A FORMULAR ALEGACIONES

El interesado dispone de un plazo de QUINCE DIAS para aportar cuantas alegaciones, documen-

tos o informaciones estime convenientes y, en su caso, proponer prueba concretando los medios de que pretenda valerse. De no efectuar alegaciones en el plazo concedido, la iniciación podrá ser considerada propuesta de resolución.

Comuníquese este Acuerdo, tanto al Instructor, con traslado de todas las actuaciones, como al presunto infractor."

Lo que se le notifica a los efectos oportunos, indicándole que el cómputo del plazo para la interposición de los recursos que procedan se inicia el día siguiente a aquél en que se produzca la notificación, significándole que los QUINCE DIAS, serán hábiles, advirtiéndole que, de no efectuar alegaciones sobre el contenido de la iniciación dentro de dicho plazo, la iniciación podrá ser considerada propuesta de resolución cuando contenga un pronunciamiento preciso acerca de la responsabilidad imputada, con lo efectos previstos en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento para el Ejercicio de la Potestad Sancionadora.

Melilla, a 5 de abril de 2011.

El Funcionario. Gerardo García Vázquez.

COMUNIDAD DE PROPIETARIOS

EDF. V CENTENARIO DE LA CIUDAD

DE MELILLA

1374.- Resolución de la Comunidad de Propietarios del Edificio V Centenario de la Ciudad de Melilla por la que se anuncia convocatoria por procedimiento abierto para contratar el servicio de coordinación administrativa interna y el control de los servicios contratados por la Comunidad de Propietarios del Edificio V Centenario de la Ciudad de Melilla. Procedimiento abierto 1/2011.

1. Entidad adjudicadora.

Comunidad de Propietarios del Edificio V Centenario de la Ciudad de Melilla.

2. Objeto del contrato.

a) Descripción del objeto: Prestación del servicio de coordinación administrativa interna y el control de

los servicios contratados por la Comunidad de Propietarios del Edificio V Centenario de la Ciudad de Melilla.

b) Lugar de ejecución: Plaza del Mar s/n y Explanada de San Lorenzo s/n de la Ciudad de Melilla

c) Plazo de ejecución:

El plazo de ejecución del contrato será de 01 de julio de 2011 a 31 de mayo de 2013.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: Ordinaria.

b) Procedimiento: Abierto.

4. Presupuesto anual base de licitación. Importe total (euros). Treinta y seis mil euros (36.000,00 euros).

5. Obtención de documentación e información.

a) Entidad: Comunidad de Propietarios del Edificio V Centenario de la Ciudad de Melilla.

b) Domicilio: Edif V Centenario de la Ciudad de Melilla, Torre Sur, planta 3ª Plaza del Mar s/n.

c) Localidad y código postal: Melilla 52003.

d) Teléfono: 952 68 59 62.

e) Telefax: 952 68 59 62.

f) Fecha límite de obtención de documentos e información:

Hasta el día 03 de junio de 2011.

6. Requisitos específicos del contratista.

Los previstos en el pliego de condiciones particulares.

7. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) Fecha límite de presentación: Hasta las catorce horas del día 06 de junio de 2011.

b) Documentación a presentar: La establecida en el pliego de condiciones particulares.

c) Lugar de presentación.

1. Entidad: Registro de la Comunidad de Propietarios del Edificio V Centenario de la Ciudad de Melilla, de lunes a viernes, de nueve a catorce horas.

2. Domicilio: Edf. V Centenario de la Ciudad de Melilla, Torre Sur, planta 3ª. Plaza del Mar s/n.

3. Localidad y código postal: Melilla 52003.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Las señaladas en la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público.

8. Apertura de las ofertas.

a) Entidad: Secretaría General de la A.E.A.T. en Melilla

b) Domicilio: Edf V Centenario de la Ciudad de Melilla, Torre Sur, planta 3ª. Plaza del Mar s/n.

c) Localidad: Melilla.

d) Fecha: 13 de junio de 2011.

e) Hora: 12:00 horas.

11. Gastos de anuncios. Serán por cuenta del adjudicatario.

Melilla, 17 de mayo de 2011.- Presidente de la Comunidad de Propietarios del Edificio V Centenario de la Ciudad de Melilla, Jorge Ramírez López.

MINISTERIO DE POLÍTICA TERRITORIAL

Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN MELILLA

SECRETARÍA GENERAL

EXPEDIENTE N.º 192/2011

1375.- Con fecha 31/03/2011 el Sr. Delegado del Gobierno en Melilla ha acordado:

"Vista la denuncia recibida con fecha 08/03/2011, formulada por la contra D. SOUFIAN AHNOUCH, con NIE.: X2493974S y conforme a lo previsto en el R.D. 1398/93, de 4 de agosto (B.O.E. 189 de 9 de agosto), se acuerda la iniciación de expediente administrativo sancionador por esta Delegación del Gobierno, para cuya resolución resulta competente

Sr. Delegado del Gobierno en Melilla, a fin de determinar su responsabilidad en los siguientes.

HECHOS

El denunciado se encontraba el día 06/03/2011 en el Puerto deportivo de esta ciudad, saliendo del local denominado "SALA MANHAYAN" portando una pistola detonante, con la cual apunta a los usuarios que se encontraban en las inmediaciones, creando alarma social, por lo que se procede a la identificación y aprehensión de la pistola,

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Estos hechos pueden constituir infracción Leve, prevista en el art. 26.g) de la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, sobre protección de la Seguridad Ciudadana (B.O.E. de 22/02/92. Se modifican diversos artículos por la Disposición Adicional Cuarta de la Ley Orgánica 4/1997, de 4 de agosto), sancionable conforme al art. 28.1 a) de la mencionada Ley Orgánica con multa de hasta 300,51 Euros.

Esta Delegación del Gobierno es competente para conocer en la materia de conformidad con el artículo 29.1.d de la Ley Orgánica 1/92, de 21 de febrero, sobre Protección de la Seguridad Ciudadana. A tal efecto, se designa como instructora del procedimiento a D.ª M.ª DOLORES PADILLO RIVADEMAR, Jefa de Sección, quien podrá ser recusada según lo dispuesto en el art. 29 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas, y del Procedimiento Administrativo Común, de 26 de noviembre de 1.992 (B.O.E. n.º 285, de 27 de noviembre).

Se tramita el expediente según el procedimiento general y frente al contenido de este acuerdo, el/la expedientado/a, puede ejercitar el derecho de audiencia contemplado en el artículo 35 de la Ley 30/1992, anteriormente citada, presentando alegaciones, documentos o informaciones, que considere convenientes y, en su caso, promover prueba, concretando los medios de que pretenda valerse, en el plazo de QUINCE DÍAS a contar desde el siguiente a la notificación del presente acuerdo.

El plazo máximo establecido para resolver este procedimiento y notificarse la resolución es de

seis meses, desde la fecha del acuerdo de iniciación, cuyo cómputo se podrá suspender o interrumpir en los supuestos previstos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas, y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999 (B.O.E. n.º 12, de 14-01-99). Transcurrido el mencionado plazo sin haberse dictado la resolución y acreditado el primer intento de notificación, se producirá la caducidad del procedimiento.

Por lo que conforme a lo dispuesto en la Ley 30/92 y en el R.D. 1398/93, anteriormente citados, se le notifica cuanto antecede, advirtiéndole que, de no efectuar alegaciones en el referido plazo de QUINCE DÍAS, o, si las efectúa y reconoce voluntariamente su responsabilidad, la Iniciación podrá ser considerada como Propuesta de Resolución, siendo la Sanción propuesta de 100 € (CIEN EUROS).

Lo que se traslada para su conocimiento significándole que si desea hacer efectivo el importe de la sanción antes de que se dicte Resolución del Expediente, puede efectuar el pago en cualquier entidad Bancaria, por lo que se adjunta el correspondiente impreso MODELO 069 de la Delegación de Economía y Hacienda.

POSTERIORMENTE, DEBERÁ ENTREGAR EN ESTA DELEGACIÓN DEL GOBIERNO LA CORRESPONDIENTE COPIA DE DICHA CARTA DE PAGO, O SI LO PREFIERE LA PUEDE ENVIAR POR FAX AL N.º 952672657.

En caso contrario podrá hacer efectivo el pago una vez resuelto el procedimiento sancionador.

Notifíquese al interesado.

La Instructora del Expediente.

M.ª Dolores Padillo Rivademar.

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN MELILLA

SECRETARÍA GENERAL

EXPEDIENTE N.º 184/2011

1376.- Con fecha 30/03/2011 el Sr. Delegado del Gobierno en Melilla ha acordado:

"Vista la denuncia recibida con fecha 08/03/2011, formulada por la Comandancia de la Guardia Civil, contra D. ISAMEL ABDESELAM MOHAMED, con NIF.: 45300714Y y conforme a lo previsto en el R.D. 1398/93, de 4 de agosto (B.O.E. 189 de 9 de agosto), se acuerda la iniciación de expediente administrativo sancionador por esta Delegación del Gobierno, para cuya resolución resulta competente Sr. Delegado del Gobierno en Melilla, a fin de determinar su responsabilidad en los siguientes.

HECHOS

El denunciado se encontraba el día 27/02/2011 en el Puerto Deportivo cuando los Agentes efectuaban una intervención en el establecimiento denominado PEDAL DE ORO por seguridad se procede a disolver a una multitud de persona que se hallaba en el pasillo sito junto a la puerta del citado local, al requerir al denunciado que se retire del lugar de los hechos y que se identifique éste hace caso omiso a los Agentes diciendo que ni se mueve ni se identifica.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Estos hechos pueden constituir infracción Leve, prevista en el art. 26.h) de la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, sobre protección de la Seguridad Ciudadana (B.O.E. de 22/02/92. Se modifican diversos artículos por la Disposición Adicional Cuarta de la Ley Orgánica 4/1997, de 4 de agosto), sancionable conforme al art. 28.1 a) de la mencionada Ley Orgánica con multa de hasta 300,51 Euros.

Esta Delegación del Gobierno es competente para conocer en la materia de conformidad con el artículo 29.1.d de la Ley Orgánica 1/92, de 21 de febrero, sobre Protección de la Seguridad Ciudadana. A tal efecto, se designa como instructora del procedimiento a D.ª M.ª DOLORES PADILLO RIVADEMAR, Jefa de Sección, quien podrá ser recusada según lo dispuesto en el art. 29 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas, y del Procedimiento Administrativo Común, de 26 de noviembre de 1.992 (B.O.E. n.º 285, de 27 de noviembre).

Se tramita el expediente según el procedimiento general y frente al contenido de este acuerdo, el/la expedientado/a, puede ejercitar el derecho de audiencia contemplado en el artículo 35 de la Ley 30/1992, anteriormente citada, presentando alegaciones, documentos o informaciones, que considere convenientes y, en su caso, promover prueba, concretando los medios de que pretenda valerse, en el plazo de QUINCE DÍAS a contar desde el siguiente a la notificación del presente acuerdo.

El plazo máximo establecido para resolver este procedimiento y notificarse la resolución es de seis meses, desde la fecha del acuerdo de iniciación, cuyo cómputo se podrá suspender o interrumpir en los supuestos previstos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas, y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999 (B.O.E. n° 12, de 14-01-99). Transcurrido el mencionado plazo sin haberse dictado la resolución y acreditado el primer intento de notificación, se producirá la caducidad del procedimiento.

Por lo que conforme a lo dispuesto en la Ley 30/92 y en el R.D. 1398/93, anteriormente citados, se le notifica cuanto antecede, advirtiéndole que, de no efectuar alegaciones en el referido plazo de QUINCE DÍAS, o, si las efectúa y reconoce voluntariamente su responsabilidad, la iniciación podrá ser considerada como Propuesta de Resolución, siendo la Sanción propuesta de 100 € (CIEN EUROS).

Lo que se traslada para su conocimiento significándole que si desea hacer efectivo el importe de la sanción antes de que se dicte Resolución del Expediente, puede efectuar el pago en cualquier entidad Bancaria, por lo que se adjunta el correspondiente impreso MODELO 069 de la Delegación de Economía y Hacienda.

POSTERIORMENTE, DEBERÁ ENTREGAR EN ESTA DELEGACIÓN DEL GOBIERNO LA CORRESPONDIENTE COPIA DE DICHA CARTA DE PAGO, O SI LO PREFIERE LA PUEDE ENVIAR POR FAX AL N.º 952672657.

En caso contrario podrá hacer efectivo el pago una vez resuelto el procedimiento sancionador.

Notifíquese al interesado.

La Instructora del Expediente.

M.ª Dolores Padillo Rivademar.

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN MELILLA

SECRETARÍA GENERAL

EXPEDIENTE N.º 214/2011

1377.- Con fecha 07/04/2011 el Sr. Delegado del Gobierno en Melilla ha acordado:

"Vista la denuncia recibida con fecha 03/02/2011, formulada por la Comandancia de la Guardia Civil, contra D. TARIK AISA SALHI, con NIF.: 45303014Y y conforme a lo previsto en el R.D. 1398/93, de 4 de agosto (B.O.E. 189 de 9 de agosto), se acuerda la iniciación de expediente administrativo sancionador por esta Delegación del Gobierno, para cuya resolución resulta competente Sr. Delegado del Gobierno en Melilla, a fin de determinar su responsabilidad en los siguientes.

HECHOS

El día 29/01/2011 a las 05:00 horas, cuando el arriba reseñado se encontraba en el Paseo Marítimo Mir Berlanga de esta Ciudad, funcionarios de la citada Comandancia de la Guardia Civil le incautaron CERO CON DOS GRAMOS DE HASCHISASI COMO CERO CON DOS GRAMOS DE ALPRAZOLAM, lo que supone tenencia ilícita de una sustancia tóxica, estupefaciente o psicotrópica incluida en la lista I y IV de la Convención Única de 1961 sobre estupefacientes (adhesión publicada en B.O.E. de 04/11/81). Dicha sustancia ha sido pesada y confirmada por el Área de Sanidad de esta Delegación del Gobierno mediante análisis n° 353/11 de fecha 23/03/2011.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Estos hechos pueden constituir infracción Grave, prevista en el art. 25.1 de la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, sobre protección de la Seguridad Ciudadana (B.O.E. de 22/02/92. Se modifican diversos artículos por la Disposición Adicional Cuarta de la Ley Orgánica 4/1997, de 4

de agosto), sancionable conforme al art. 28.1 a) de la mencionada Ley Orgánica con la incautación de la sustancia y con una multa de 300,52 a 30.050,61 €.

Esta Delegación del Gobierno es competente para conocer en la materia de conformidad con el artículo 29.1.d de la Ley Orgánica 1/92, de 21 de febrero, sobre Protección de la Seguridad Ciudadana. A tal efecto, se designa como instructora del procedimiento a D.^a M.^a DOLORES PADILLO RIVADEMAR, Jefa de Sección, quien podrá ser recusada según lo dispuesto en el art. 29 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas, y del Procedimiento Administrativo Común, de 26 de noviembre de 1.992 (B.O.E. n.º 285, de 27 de noviembre).

Se tramita el expediente según el procedimiento general y frente al contenido de este acuerdo, el/la expedientado/a, puede ejercitar el derecho de audiencia contemplado en el artículo 35 de la Ley 30/1992, anteriormente citada, presentando alegaciones, documentos o informaciones, que considere convenientes y, en su caso, promover prueba, concretando los medios de que pretenda valerse, en el plazo de QUINCE DÍAS a contar desde el siguiente a la notificación del presente acuerdo.

El plazo máximo establecido para resolver este procedimiento y notificarse la resolución es de seis meses, desde la fecha del acuerdo de iniciación, cuyo cómputo se podrá suspender o interrumpir en los supuestos previstos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas, y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999 (B.O.E. n.º 12, de 14-01-99). Transcurrido el mencionado plazo sin haberse dictado la resolución y acreditado el primer intento de notificación, se producirá la caducidad del procedimiento.

Por lo que conforme a lo dispuesto en la Ley 30/92 y en el R.D. 1398/93, anteriormente citados, se le notifica cuanto antecede, advirtiéndole que, de no efectuar alegaciones en el referido plazo de QUINCE DÍAS, o, si las efectúa y reconoce voluntariamente su responsabilidad, la iniciación podrá ser considerada como Propuesta de Resolución, siendo la

Sanción propuesta de 150€ (CIENTO CINCUENTA EUROS) e incautación de la sustancia intervenida.

En la determinación de la cuantía de la sanción propuesta se ha tenido en cuenta el principio de proporcionalidad, especialmente la gravedad del hecho por tratarse de una sustancia prohibida de gran peligrosidad para la integridad física para las personas, según lo previsto en el art. 131.3 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, antes citada.

Lo que se traslada para su conocimiento, significándole que si desea hacer efectivo el importe de la sanción antes de que se dicte Resolución del Expediente, puede efectuar el pago en cualquier entidad Bancaria, por lo que se adjunta el correspondiente impreso MODELO 069 de la Delegación de Economía y Hacienda.

POSTERIORMENTE, DEBERÁ ENTREGAR EN ESTA DELEGACIÓN DEL GOBIERNO LA CORRESPONDIENTE COPIA DE DICHA CARTA DE PAGO, O SI LO PREFIERE LA PUEDE ENVIAR POR FAX AL N.º 952672657.

En caso contrario podrá hacer efectivo el pago una vez resuelto el procedimiento sancionador.

Notifíquese al interesado.

La Instructora del Expediente.

M.^a Dolores Padillo Rivademar.

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN MELILLA ÁREA FUNCIONAL DE TRABAJO E INMIGRACIÓN

1378.- Habiendo sido publicado en el BOME núm.4816, con fecha 13 del corriente ACUERDO DE LA COMISIÓN NEGOCIADORA DEL CONVENIO COLECTIVO DE LA CRUZ ROJA ESPAÑOLA DE MELILLA suscrito por la parte empresarial y la representación de los trabajadores y omitido el texto íntegro de dicho convenio, solicito su publicación.

La Directora del Área Funcional de Trabajo e Inmigración. M.^a Dolores Morales Patricio.

PRIMER CONVENIO COLECTIVO DE LA CRUZ ROJA ESPAÑOLA DE MELILLA

CAPÍTULO I. ÁMBITO DE APLICACIÓN.

Artículo 1. Ámbito personal y territorial.

El presente convenio será de aplicación a los centros de trabajo dependientes de la Oficina de Cruz Roja Española en Melilla, y afectará a todos los empleados de la Cruz Roja que presten sus servicios en los centros de trabajo de la Ciudad Autónoma de Melilla.

Quedan expresamente excluidos del ámbito de aplicación del presente convenio:

- a) Los profesionales libres que presten su colaboración y servicios a la Cruz Roja Española.
- b) Quienes presten sus servicios de modo voluntario y no retribuido.
- c) El personal directivo de la Oficina de Cruz Roja Española en Melilla. A estos efectos se considerará personal directivo, el Secretario/a Territorial y el Coordinador/a Territorial.

Artículo 2. Vigencia y denuncia del Convenio.

- 1. El Convenio entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial de la Ciudad Autónoma de Melilla y su duración se extenderá hasta un periodo de tres años, hasta el 31 de diciembre de 2013.
- 2. Sus efectos económicos regirán desde el 1 de Enero de 2011.
- 3. El Convenio podrá ser denunciado por cualquiera de las partes dos meses antes a la terminación de su vigencia, comunicándolo por escrito a la otra parte.

Agotada su vigencia sin que se hubiera producido denuncia expresa, se considerará tácitamente prorrogado por periodos anuales sucesivos respecto a la fecha en que finalizaba su vigencia, pudiendo cualquiera de las partes proceder a la denuncia del mismo durante este período.

- 4. Una vez denunciado, permanecerá vigente su contenido normativo, hasta tanto sea sustituido por el nuevo Convenio.

Artículo 3. Vinculación a la totalidad.

En el supuesto de que la jurisdicción laboral declarase la nulidad de alguno de los artículos incluidos en los Capítulos Cuarto, Sexto y Noveno y denominados respectivamente Clasificación Profesional, Jornada y Horarios y Estructura Salarial, se considerará nulo todo el convenio colectivo, debiendo reunirse de nuevo la Comisión Negociadora para reconsiderar el contenido integro del mismo.

Si la nulidad afectase al resto de las cláusulas pactadas, ambas partes decidirán, de mutuo acuerdo, la necesidad de renegociar dichas cláusulas y aquellas que se vean afectadas, bajo el principio de que la nulidad de alguna o algunas de ellas no supone la nulidad de todo el Convenio.

Artículo 4. Unidad de convenio.

Las condiciones pactadas en este convenio forman un todo Orgánico e indivisible y a efectos de su aplicación practica, serán consideradas globalmente en cómputo anual

Artículo 5. Comisión Mixta Paritaria.

Se crea una Comisión Mixta paritaria que tendrá la siguiente composición y funciones:

La comisión estará integrada por tres representantes de la empresa, elegidos por esta y por tres representantes de la parte sindical, elegidos por los representantes legales de los trabajadores de entre los firmantes del convenio.

Dicha Comisión podrá utilizar los servicios ocasionales de asesores, en cuantas materias o reuniones considere oportunos, designados de mutuo acuerdo por la Comisión o en su defecto, en el mismo número por cada una de las partes, sin que el número de asesores pueda ser superior al de miembros titulares de la Comisión.

La Comisión Paritaria tendrá las siguientes funciones:

1. Interpretar, sin perjuicio de las facultades atribuidas a la autoridad judicial o administrativa, el presente convenio.
2. Velar por el cumplimiento de lo acordado en el presente Convenio.
3. Intervenir como instancia de conciliación previa en cuantas reclamaciones o litigios se planteen en relación con la interpretación o aplicación del presente convenio, siendo preceptivo el haber solicitado su mediación antes de acudir a la vía jurisdiccional.

4. Intervenir como instancia de mediación en aquellos asuntos que se le sometan.
5. Las restantes funciones que le atribuye el Estatuto de los Trabajadores.

Los acuerdos se tomaran por mayoría absoluta de sus miembros.

CAPÍTULO II. ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO.

Artículo 6. Competencia y criterios relativos a la organización del trabajo.

La organización del trabajo es facultad exclusiva de la entidad, sin perjuicio de los derechos y facultades de audiencia, consulta, información y negociación reconocidas a los representantes de los trabajadores. Corresponde su aplicación práctica a los órganos directivos de la entidad.

CAPÍTULO III SISTEMA DE PROVISIÓN DE VACANTES Y PROMOCIÓN.

Artículo 7. Ingresos del personal externo.

El ingreso en la Oficina de Cruz Roja Española en Melilla, se realizará de ordinario mediante las pruebas selectivas que determine la entidad para las vacantes que se produzcan, garantizando la transparencia, equidad e igualdad de oportunidades en el proceso de selección.

Se podrá así mismo recurrir a la selección directa o a través de empresas de selección, cuando la singularidad o especialidad del puesto a cubrir así lo requiera a juicio de la entidad, en cuyo caso se dará cuenta de ello al comité de empresa.

La contratación referida en el art. 10 de este Convenio, dada su temporalidad, no será necesario que se rija en cuanto a la selección del personal por lo establecido en este artículo.

Artículo 8. Cobertura con personal interno.

Cuando la entidad lo considere oportuno las vacantes podrán cubrirse por la organización con personal perteneciente a la misma, bien a través de la promoción interna o bien a través del correspondiente traslado

Cuando el empleado acredite la titulación, formación y experiencia requerida para el puesto y la entidad considere que tiene las aptitudes y cualidades requeridas para el desempeño de las funciones de aquel, se podrá promocionar a un empleado de la entidad para la cobertura de esa vacante

También se podrá cubrir la vacante mediante el traslado de un empleado de la organización perteneciente a otro centro de trabajo de la misma ciudad autónoma, que cumpla los requisitos señalados en el párrafo anterior.

Artículo 9. Período de prueba.

1. El personal de nuevo ingreso estará sometido a un período de prueba, en el que no se computará el tiempo de incapacidad temporal y cuya duración será de nueve meses para los Titulados Superiores y seis meses para el resto.
2. Durante este período, tanto la entidad como el personal laboral podrán poner fin a la relación laboral, sin que ninguna de las partes tenga por ello derecho a indemnización alguna. El personal tendrá los derechos y obligaciones correspondientes a su grupo profesional y al puesto de trabajo que desempeña.
3. En los contratos de trabajo temporales cuya duración prevista sea inferior a un año el periodo de prueba no podrá ser superior al 50% de la duración prevista, para cualquier empleado y empleada con independencia de su categoría.

Artículo 10. Personal temporal.

La empresa podrá utilizar las modalidades de contratación temporal vigentes en cada momento, en las circunstancias y con los requisitos establecidos en la misma.

Artículo 11. Contrato por obra o servicio.

A los efectos de lo previsto en el art. 15 1 a) del Estatuto de los Trabajadores aprobado por Real Decreto 1/1995, además de los contenidos generales, se identifican como trabajos o tareas con sustantividad propia, que pueden cubrirse con contratos para la realización de obras o servicios determinados, los programas específicos financiados por Organismos Públicos tanto Estatales, como de Comunidad Autónoma como Municipales que presenten perfiles propios y diferenciados del resto de la actividad habitual y permanente de la empresa.

Estos contratos por su propia naturaleza no habrán de considerarse indefinidos dado que están sujetos los mismos al ejercicio presupuestario de los Organismos o Entidades Públicas o Privadas financiadoras y por tanto al Acuerdo, Convenio o Contrato suscrito entre éstos y Cruz Roja Española.

CAPÍTULO IV. CLASIFICACIÓN PROFESIONAL.

Artículo 12.- Tabla de Grupos Profesionales

Grupos profesionales	CATEGORÍAS PROFESIONALES
I	Licenciados/as, Personal de Dirección: Médico, Psicólogo/a, Abogado/a, Economista, Profesor/a Técnico PCPI
II	Diplomado/a Universitario, Ayudante Titulado: D.U.E., Trabajador/a Social, Maestro/a, Educador/a, Diplomado/a en Empresariales, Profesor/a Técnico PCPI
III	Animador/a Socio Cultural, Monitor/a de Talleres, Técnico/a Superior de Formación Profesional, Traductor/a
IV	Administrativo/a, Técnico/a Clínica, Técnico/a especialista en Laboratorio, Técnico/a en cuidados auxiliares en enfermería
V	Auxiliar Administrativo, Ordenanza, Coordinador/a Operaciones,
VI	Encargado/a de Mantenimiento, Limpiador/a, Encargado/a de Almacén, Subalterno/a

Artículo 13.- Descripción de los Grupos Profesionales

GRUPO I

Personal de Dirección:

Es quién, bajo la dependencia funcional de la Secretaría del Comité de Cruz Roja realiza las funciones que por parte del Secretario o Secretaria le sean encomendadas, orientando, dirigiendo y dando unidad al Departamento del que haya sido designado responsable mediante el correspondiente nombramiento del Presidente o Presidenta del Comité. Además, realizará cualquier otra tarea o función que le sea asignado por el equipo de dirección (Comité Provincial) de la Oficina.

Titulado superior:

Es quién, hallándose en posesión de un título oficial de grado superior, se encuentra unido a la entidad por un vínculo de relación laboral concertado en razón del título que posee, para ejercer funciones específicas para las que el mismo le habilite.

Podrán estar incluidos en este grupo, asimismo, aquellas personas que por su aptitud profesional desarrollen a criterio de la entidad, las actividades profesionales propias de este grupo profesional previa a la realización, si fuera necesario, de procesos de formación o adaptación.

GRUPO II

Es quién, hallándose en posesión de un título de Grado Medio, se encuentra unido a la entidad por un vínculo de relación concertado en razón del título que posee, para ejercer funciones específicas para las que el mismo le habilite.

Podrán estar incluidos en este grupo, asimismo, aquellas personas que por su aptitud profesional desarrollen a criterio de la entidad, las actividades profesionales propias de este grupo profesional previa a la realización, si fuera necesario, de procesos de formación o adaptación.

GRUPO III

Es quién, hallándose en posesión de algunos de los títulos establecidos en el grupo III del cuadro superior, se encuentra unido a la entidad por un vínculo de relación laboral concertado en razón del título que posee, para ejercer funciones específicas para las que el mismo le habilite.

Podrán estar incluidos en este grupo, asimismo, aquellas personas que por su aptitud profesional desarrollen a criterio de la entidad, las actividades profesionales propias de este grupo profesional previa a la realización, si fuera necesario, de procesos de formación o adaptación.

GRUPO IV

Es quién, hallándose en posesión de algunos de los títulos establecidos en el grupo IV del cuadro superior, se encuentra unido a la entidad por un vínculo de relación laboral concertado en razón del título que posee, para ejercer funciones específicas para las que el mismo le habilite.

GRUPO V

Es quién, hallándose en posesión de algunos de los títulos establecidos en el grupo V del cuadro superior, se encuentra unido a la entidad por un vínculo de relación laboral concertado en razón del título que posee, para ejercer funciones específicas para las que el mismo le habilite.

GRUPO VI

Es quién desarrolle las funciones establecidos en el grupo VI del cuadro superior, y que se encuentran unido a la entidad por un vínculo de relación laboral

concertado en razón del título que posee, para ejercer funciones específicas para las que el mismo le habilite.

CAPÍTULO V. MODIFICACIÓN DE CONDICIONES DE TRABAJO Y MOVILIDAD FUNCIONAL.

Artículo 14. Modificación sustancial de las condiciones de trabajo.

La dirección de la entidad podrá acordar modificaciones sustanciales de las condiciones de trabajo, de carácter individual o colectivo, cuando existan probadas razones técnicas, de eficiencia organizativa o de mejor prestación de los servicios, de acuerdo con lo establecido en el art. 41 del Estatuto de los Trabajadores.

Artículo 15. Movilidad funcional.

1. La Dirección de la entidad podrá acordar en el ámbito de este Convenio la movilidad funcional entre puestos de trabajo dentro del grupo profesional al que pertenezca el trabajador o trabajadora, con las únicas limitaciones de la titulación académica o profesional exigida para ejercer la prestación laboral y de las aptitudes de carácter profesional necesarias para el desempeño del puesto de trabajo, que podrán completarse, previa realización, si ello fuera necesario, de procesos básicos de formación y adaptación.
2. La movilidad se efectuará sin menoscabo de la dignidad del trabajador o trabajadora y sin perjuicio de su formación y promoción profesional, teniendo derecho a la retribución correspondiente al puesto que efectivamente desempeñe, salvo en los casos de encomienda de funciones inferiores, en los que mantendrán la retribución de origen.

Artículo 16. Funciones de distinto grupo profesional.

Por necesidades del servicio, cuando concurren las causas señaladas en el art. 39.2 del Estatuto de los Trabajadores, la entidad podrá acordar por el tiempo imprescindible la movilidad funcional para la realización de funciones no correspondientes al grupo profesional, con las únicas limitaciones inherentes a las titulaciones académicas o a los conocimientos profesionales que se puedan requerir para el desempeño de las funciones correspondientes.

CAPÍTULO VI. JORNADA Y HORARIOS.

Artículo 17. Jornada.

La jornada ordinaria de trabajo será, como máximo, de 40 horas semanales, distribuidas de lunes a domingo, en función de los horarios establecidos en cada centro de trabajo.

En aquellos centros de trabajo y proyectos en los que las necesidades del servicio lo permitan durante el periodo comprendido entre el 15 de junio y el 15 de septiembre, la jornada laboral podrá acumularse en horario de mañana sin perjuicio del cómputo de horas establecido por el sistema de fijación de horario previsto en el párrafo primero y siempre y cuando no se altere el normal funcionamiento de los servicios.

En los casos de centros no dependientes de Cruz Roja, se requerirá la autorización de la dirección de dichos centros para tal acumulación.

Así mismo durante las fiestas patronales de la ciudad la jornada laboral será de cuatro horas de mañana.

Artículo 18.- Derechos Adquiridos en materia de Jornada

Aquellos empleados que a la entrada en vigor de este Convenio Colectivo tuviesen condiciones especiales en materia de jornada u horario que sean más beneficiosas que las establecidas en el presente Convenio se mantendrán como Derechos Adquiridos de carácter individual.

Para aquel personal que tenga reconocida como Derecho Adquirido una jornada inferior a la establecida en el artículo anterior, podrá establecerse la posibilidad de una jornada superior a aquella, con el límite de cuarenta horas semanales. En este supuesto los trabajadores o trabajadoras tendrán derecho a percibir los complementos que correspondan.

En todo caso deberá existir entre el fin de la jornada y el comienzo de la otra un mínimo de 12 horas

Artículo 19.- Horarios:

Durante la primera semana de cada año natural, se fijará por la dirección de la entidad el horario de cada uno de los centros de trabajo

atendiendo a las características del mismo, de sus usuarios y de las obligaciones de los trabajadores y trabajadoras de cada uno de ellos.

En aquellos centros no dependientes de la Institución en donde presten sus servicios los trabajadores y trabajadoras de Cruz Roja Española en Melilla por acuerdos, convenios o cualquier otra circunstancia, el horario de trabajo se adaptará a lo establecido en dicho centro previa autorización de la dirección de Cruz Roja.

Si el centro permaneciese abierto 24 horas al día y todos los días del año, la dirección establecerá los horarios correspondientes con turnos rotatorios.

Artículo 20.- Horas Extraordinarias.

Dado el carácter de la entidad, cuando la entidad lo considere imprescindible la realización de las horas extraordinarias serán de carácter obligatorio, hasta el máximo legal.

Las horas extras se compensarán en tiempo de descanso en igual cuantía a las realizadas.

Artículo 21. Pausa durante la jornada de trabajo.

Los trabajadores y trabajadoras incluidos dentro del ámbito de este Convenio, siempre que la duración de la jornada diaria continuada sea de, al menos, seis horas, tendrán derecho a una pausa de treinta minutos durante la jornada de trabajo no computable como de trabajo efectivo.

Las pausas concedidas para salir del centro para cualquier actividad personal, deben en primer lugar haber sido autorizadas y en segundo lugar recuperarse dentro de la misma jornada laboral.

CAPÍTULO VII. VACACIONES, LICENCIAS Y PERMISOS.

Artículo 22. Vacaciones.

Las vacaciones anuales retribuidas serán de treinta días naturales, por cada año completo de servicio o en forma proporcional al tiempo de servicios efectivos y se disfrutarán por los trabajadores y trabajadoras de forma obligatoria dentro del año natural, con arreglo a la planificación que se efectúe por parte de la Dirección de la entidad.

Siempre y cuando las necesidades del servicio lo permita las vacaciones se podrán dividir como máximo en tres períodos, debiendo ser cada uno de ellos como mínimo de siete días naturales consecutivos.

Artículo 23. Licencias retribuidas.

El trabajador o trabajadora, previo aviso y justificación adecuada, tendrá derecho a disfrutar de licencias retribuidas por los tiempos y causas siguientes:

- a) Quince días naturales en caso de matrimonio.
- b) Tres días hábiles en casos de nacimiento, acogida o adopción de un hijo y en los de muerte o enfermedad grave del cónyuge o pareja de hecho o de un familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad por matrimonio o por pareja de hecho acreditada. Cuando dichos casos se produzcan en distinta localidad de la del domicilio del trabajador o trabajadora, el plazo de licencia será de cinco días, siempre que ésta se encuentre al menos a 40 kilómetros de distancia.

En el caso de fallecimiento de cónyuge, pareja de hecho o hijos, el trabajador o trabajadora podrá solicitar adicionalmente un permiso no retribuido de una duración no superior a un mes, con independencia de otros supuestos de licencias sin sueldo.

De conformidad con los arts. 915 y siguientes del Código Civil, el parentesco de consanguinidad hasta el segundo grado comprende en línea recta descendente a hijos y nietos, en línea recta ascendente a padres y abuelos y en colateral a hermanos.

El parentesco de afinidad comprende al cónyuge propio, a los cónyuges de los hijos y nietos y a los padres de aquéllos y a los abuelos y hermanos políticos.

De las situaciones de pareja de hecho acreditada derivarán las mismas relaciones de afinidad.

- c) Un día por traslado del domicilio habitual dentro de una misma localidad y dos días en distinta localidad.
- d) Por el tiempo indispensable para el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público o personal, que no dé lugar a retribución o indemnización alguna, cuya exigencia deberá acreditarse documentalmente y sin que pueda superarse, cuando se trate de un deber de carácter personal, la quinta parte de las horas laborales en cómputo trimestral. En el supuesto de que el trabajador o trabajadora perciba retribución o indemnización por el cumplimiento del deber o desempeño del cargo, se descontará el importe de la misma del salario a que tuviera derecho.

- e) En el caso de la mujer trabajadora, por el tiempo indispensable para la realización de exámenes prenatales y técnicas de preparación al parto que deban realizarse dentro de la jornada de trabajo.
 - f) Las trabajadoras, por lactancia de un hijo menor de nueve meses, tendrán derecho a una hora de ausencia del trabajo, que podrán dividir en dos fracciones. La mujer, por su voluntad, podrá sustituir este derecho por una reducción de la jornada normal en media hora, al inicio y al final de la jornada, una hora al inicio o al final de la misma, con la misma finalidad. Este derecho podrá ser ejercido indistintamente por el padre, siempre que demuestre que no es utilizado por la madre a un mismo tiempo.
- En el supuesto de adopción o acogida, si el menor tiene menos de nueve meses, los trabajadores y las trabajadoras disfrutarán de los mismos derechos recogidos en el párrafo anterior, a partir de la acogida en el seno familiar.
- g) Cuatro días por asuntos propios. Los días de asuntos propios no pueden unirse a las vacaciones.

Artículo 24. Disminución de la jornada.

Quienes, por razones de guarda legal, tengan a su cuidado algún menor de seis años o disminuido físico, psíquico o sensorial, que no desempeñe actividad retribuida, tendrán derecho a una disminución de la jornada de trabajo entre, al menos, un octavo y un máximo de la mitad de la duración de aquella, con la reducción proporcional de sus retribuciones.

Tendrá el mismo derecho quien precise encargarse del cuidado directo de un familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no puede valerse por sí mismo, y que no desempeñe actividad retribuida.

La trabajadora víctima de violencia de género tendrá derecho, para hacer efectiva su protección o su derecho a la asistencia social integral, a la reducción de la jornada de trabajo con disminución proporcional del salario o a la reordenación del tiempo de trabajo, a través de la adaptación del horario, de la aplicación del horario flexible o de otras formas de ordenación del tiempo de trabajo.

CAPÍTULO VIII. EXCEDENCIAS, VOLUNTARIADO Y CÓDIGO DE CONDUCTA Y JUBILACIÓN ANTICIPADA

Artículo. 25. Excedencia Voluntaria.

La excedencia voluntaria podrá ser solicitada por el personal indefinido de plantilla con más de un año de antigüedad en la entidad, por un plazo no inferior a 4 meses ni superior a 5 años. Este derecho sólo podrá ser ejercido por la misma persona si han transcurrido tres años desde su reincorporación al trabajo, a contar desde el final de la anterior excedencia.

La solicitud de excedencia deberá efectuarse por escrito con un mínimo de 30 días naturales de antelación a la fecha en que se pretenda iniciar.

La entidad deberá responder a la solicitud en los diez días naturales siguientes a su recepción.

La excedencia se concederá siempre por un plazo determinado que deberá de ser prefijado con anterioridad por el trabajador o trabajadora solicitante.

Un mes antes de finalizar este plazo el personal excedente deberá de solicitar por escrito su reincorporación, o bien prorrogar su situación de excedencia por un nuevo período, sin que pueda exceder de cinco años.

El personal excedente sólo conserva un derecho de reingreso preferente a un puesto vacante de igual o similar categoría, si lo hubiera.

Artículo 26. Excedencia para atender hijos o parientes

Los trabajadores y las trabajadoras tendrán derecho a un periodo de excedencia, de duración no superior a tres años, para atender al cuidado de hijos naturales o adoptivos, según la legislación vigente.

También tendrá derecho a un periodo de excedencia, de igual duración para atender al cuidado de familiares, según la normativa vigente.

En este supuesto existe reserva de su puesto de trabajo durante el primer año de excedencia y de un puesto de trabajo de igual categoría durante la duración restante de la excedencia.

Artículo. 27. Excedencia Forzosa.

La excedencia forzosa se concederá por la designación o elección para un cargo público que imposibilite la asistencia al trabajo.

Dará derecho a la conservación del puesto, siempre que el reingreso se efectúe en el plazo máximo de un mes a contar desde el cese en el cargo público o sindical.

Cuando, a requerimiento de la Oficina Central de Cruz Roja Española y previo acuerdo con la persona trabajadora, se necesiten los servicios de un trabajador o trabajadora para salir al terreno como cooperante o delegado internacional con una duración prevista superior a un mes, se concederá una excedencia especial con reserva de puesto. El reingreso será automático a la finalización del servicio prestado como cooperante.

Artículo. 28. Voluntariado y Código de Conducta.

Siendo Cruz Roja una Institución que tiene como uno de sus Principios Fundamentales el carácter voluntario, todas las personas con relación laboral tendrán como una de sus responsabilidades, y se ocuparán de promover, facilitar y motivar la colaboración altruista y voluntaria para que las personas interesadas puedan participar como voluntarias y voluntarios en la organización y en las actividades de la Institución.

Todo el personal laboral deberá conocer el Código de Buena Conducta de Cruz Roja Española, debiendo respetarlo y cumplirlo.

Artículo 29. Jubilación anticipada.

Cumplidos los sesenta años el personal podrá solicitar la jubilación anticipada siempre que la legislación de aplicación en esta materia contemple esta posibilidad y siempre que el trabajador o trabajadora cumpla los requisitos establecidos en la legislación vigente.

CAPÍTULO IX. ESTRUCTURA SALARIAL Y REVISION DE LOS CONCEPTOS SALARIALES

Artículo 30. Estructura retributiva.

La estructura retributiva para los trabajadores incluidos en el presente Convenio Colectivo es la siguiente:

- A) Salario base.
- B) Pagas extraordinarias.
- C) Complementos Salariales.

Artículo 31. Salario Base.

Es la parte de retribución de la persona trabajadora fijada por unidad de tiempo que se percibe en doce mensualidades y cuya cuantía aparece determinada para cada uno de los Grupos Profesionales, y sus diferentes niveles, en el anexo numero 1 al presente Convenio Colectivo denominado Tablas Salariales.

Los trabajadores y las trabajadoras con contratos con jornada inferior a la ordinaria o por horas, percibirán el salario base a que tengan derecho en proporción a la jornada reconocida en su contrato.

Artículo 32. Pagas Extraordinarias.

El personal acogido a este Convenio percibirá dos gratificaciones extraordinarias que se devengarán en la cuantía de una mensualidad de salario base y complemento personal abonándose en los meses de junio y diciembre o bien, prorrateadas en doce mensualidades.

A efectos del cómputo del pago de estas gratificaciones se entenderá que la de junio retribuye el período comprendido entre el 1 de enero y 30 de junio, y la correspondiente a diciembre, el período de servicios entre el 1 de julio y 31 de diciembre.

Al personal que haya ingresado o cesado en el transcurso del año se le abonará la gratificación extraordinaria proporcionalmente al tiempo de servicios prestados del semestre de que se trate, computándose la fracción de un mes como mes completo.

Los trabajadores y las trabajadoras con contratos con jornada inferior a la ordinaria o por horas, percibirán las citadas gratificaciones a que tengan derecho en proporción a su contrato.

Artículo 33. Complementos Salariales.

Se establecen los siguientes Complementos Salariales, que percibirá el personal que cumpla con los requisitos para su percepción.

1.- Complemento de Residencia

Es el 25% de la cuantía del Salario Base más el complemento personal.

Este concepto retributivo tiene el carácter de consolidable y no absorbible.

2.- Complemento Personal:

Integrado por la cuantía que compensa la desaparición de la antigüedad más otros conceptos que tengan la consideración de derechos adquiridos. La cuantía de este Complemento para cada

uno de los empleados y empleadas que tienen derecho a su percepción se encuentra recogido en el Anexo número Dos.

Este concepto retributivo tiene el carácter de consolidable, no absorbible y se incrementara en el porcentaje que se pacte en cada convenio

3.- Complemento de Responsabilidad:

A percibir por quienes desarrollen un puesto que a juicio de la entidad sea de especial responsabilidad

- Nivel A: Director o Directora de departamento o similar
- Nivel B: Responsable de centro o similar

La cuantía de este Complemento aparece determinada en el anexo número 1 al presente Convenio Colectivo denominado Tablas Salariales.

Este Complemento tiene el carácter de no consolidable y solo se percibirá mientras se den los requisitos para su percepción.

4.- Complemento de Dedicación:

A percibir por quienes a criterio de la entidad y aceptado por el trabajador o trabajadora, realicen de manera habitual una jornada laboral superior a la que le corresponde

La percepción de este complemento es incompatible con la percepción de horas extraordinarias.

La cuantía de este Complemento aparece determinada en el anexo número 1 al presente Convenio Colectivo denominado Tablas Salariales.

Este Complemento tiene el carácter de no consolidable y solo se percibirá mientras se den los requisitos para su percepción.

5.- Complemento de Disponibilidad o de Guardia:

Se percibirá por quienes en razón de su trabajo tengan la obligación de encontrarse localizados permanentemente durante al menos una semana al mes, con la obligación de personarse de forma inmediata en el centro o servicio al que se encuentran adscritos cuando sean requeridos para ello por la propia entidad o cualquier autoridad, sea cual sea la hora del requerimiento.

La cuantía de este Complemento aparece determinada en el anexo número 1 al presente Convenio Colectivo denominado Tablas Salariales.

Este Complemento tiene el carácter de no consolidable y solo se percibirá mientras se den los requisitos para su percepción.

6 .- Complemento de Turnicidad:

Se percibirá por quienes desarrollen su actividad en turnos que podrán ser de mañana, tarde o noche:

La cuantía de este Complemento aparece determinada en el anexo número 1 al presente Convenio Colectivo denominado Tablas Salariales.

Este Complemento tiene el carácter de no consolidable y solo se percibirá mientras se den los requisitos para su percepción.

Artículo 34.- Revisión de Conceptos Salariales.

Las cuantías de los conceptos salariales recogidos en este capítulo para el año 2011 son las establecidas en las Tablas Salariales recogidas en el Anexo número 1.

Para el año 2012 las cuantías de estos conceptos salariales se revisarán en el IPC real del año 2011.

Para el año 2013 las cuantías de estos conceptos salariales se revisarán en el IPC real del año 2012

CAPÍTULO X. RÉGIMEN DISCIPLINARIO.

Artículo 35. Graduación de las faltas.

Los trabajadores y las trabajadoras podrán ser sancionados por la dirección de la entidad, en virtud de incumplimientos de las obligaciones contractuales, de acuerdo con la graduación de faltas y sanciones que se establecen en este capítulo.

Las faltas disciplinarias del personal laboral, cometidas con ocasión o como consecuencia del trabajo, podrán ser: leves, graves y muy graves.

a) Serán faltas leves las siguientes:

1. La leve incorrección con los usuarios y las usuarias del servicio, así como con los compañeros y compañeras o subordinados y subordinadas.
2. El retraso injustificado no superior a diez minutos en un día o a una hora en un mes.

3. La negligencia o descuido leve, que no cause perjuicios a la entidad, en el cumplimiento de sus tareas.
4. La no comunicación con la debida antelación de la falta al trabajo por causa justificada, a no ser que se pruebe la imposibilidad de hacerlo.
5. La falta de asistencia al trabajo sin causa justificada de un día al mes.
6. El incumplimiento no justificado del horario de trabajo entre tres y cinco ocasiones al mes, que no sume más de una hora en ese período.
7. El descuido en la conservación de los locales, material y documentos de la empresa, que no cause perjuicios notorios a la misma.
8. En general, el incumplimiento de los deberes por negligencia o descuido inexcusable, cuando no cause perjuicios notorios a la misma.

b) Serán faltas graves las siguientes:

1. La falta de disciplina en el trabajo o del respeto debido a los superiores, compañeros y compañeras o subordinados y subordinadas.
2. El incumplimiento de las órdenes o instrucciones de los superiores relacionadas con el trabajo y de las obligaciones concretas del puesto de trabajo o las negligencias de las que se deriven o puedan derivarse perjuicios graves para el servicio.
3. La desconsideración con el público o los usuarios y las usuarias del servicio en el ejercicio del trabajo.
4. El incumplimiento de las obligaciones en materia de prevención de riesgos laborales contempladas en la normativa vigente.
5. La falta de asistencia al trabajo sin causa justificada de dos días en el período de un mes.
6. El incumplimiento no justificado del horario de trabajo entre seis y diez ocasiones al mes, cuando acumulados supongan un mínimo de tres horas y hasta seis horas
7. El abandono del puesto de trabajo durante la jornada sin causa justificada.
8. La simulación de enfermedad o accidente.
9. La simulación o encubrimiento de faltas de otros trabajadores o trabajadoras en relación con sus deberes de puntualidad, asistencia y permanencia en el trabajo.

10. La negligencia que pueda causar graves daños en la conservación de los locales, material o documentos de la empresa.
11. El retraso injustificado de mas de diez minutos y menos de una hora en un día, y que no supere las tres horas en un mes
12. La utilización o difusión indebidas de datos o asuntos de los que se tenga conocimiento por razón del trabajo, siempre que no suponga la violación de la intimidad personal de usuarios o usuarias de los servicios prestados por la entidad o compañeros y compañeras, en cuyo caso será falta muy grave.
13. La reincidencia en falta leve en el plazo de un mes.
14. El abuso de autoridad en el desempeño de las funciones encomendadas. Se considerará abuso de autoridad la comisión por un superior de un hecho arbitrario, con infracción de un derecho del trabajador reconocido legalmente por este Convenio, Estatuto de los Trabajadores y demás leyes vigentes, de donde se derive un perjuicio para el subordinado, ya sea de orden material o moral.

c) Serán faltas muy graves las siguientes:

1. El fraude, la deslealtad y el abuso de confianza en las gestiones encomendadas.
2. La desobediencia a las órdenes directas de un superior cuando de ello se derive o pueda derivar graves perjuicios para la entidad o para los usuarios de la misma.
3. La notoria falta de rendimiento que comporte inhibición en el cumplimiento de las tareas encomendadas.
4. El falseamiento voluntario de datos e informaciones del servicio.
5. El retraso injustificado de más de una hora en al menos tres días en un mes
6. La falta de asistencia al trabajo no justificada durante tres o más días al mes.
7. El incumplimiento no justificado del horario de trabajo durante más de diez ocasiones al mes, que supongan más de seis horas
8. La reiteración o reincidencia en falta grave, en el plazo de tres meses.
9. El acoso sexual y laboral.
10. La violación de la neutralidad o independencia política, así como la violación de los principios fundamentales de la Cruz Roja en el desempeño de sus funciones.

- 11.Las actuaciones en el desempeño de su ejercicio profesional que supongan discriminación por razón de sexo, nacionalidad, raza, religión o cualquier otro factor personal que se considere discriminatorio
- 12.La obtención de beneficios económicos por razón del trabajo desempeñado obtenidos con ocultación engaño o fraude o valiéndose del nombre de la institución.
- 13.El quebrantamiento del secreto profesional; la manipulación de datos y programas con ánimo de falsificación o la utilización de los medios técnicos de la Empresa para intereses particulares de tipo económico o cuando se produzca la violación de la intimidad personal de usuarios o usuarias de los servicios de la entidad o de otro personal laboral.
- 14.La embriaguez habitual o toxicomanía si repercuten negativamente en el trabajo.
- 15.La tolerancia o encubrimiento de los superiores respecto de las faltas graves y muy graves cometidas por sus colaboradores y colaboradoras.
- 16.El incumplimiento muy grave de las obligaciones en materia de prevención de riesgos laborales contempladas en la normativa vigente, entendiéndose como tal cuando del mismo puedan derivarse riesgos para la salud y la integridad física o psíquica de otro trabajador o trabajadora o de terceros.

Artículo 36. Sanciones.

1. Las sanciones que podrán imponerse, en función de la calificación de las faltas, serán las siguientes:

a) Por faltas leves:

Amonestación por escrito.

Suspensión de empleo y sueldo de hasta dos días.

b) Por faltas graves:

Inhabilitación para la promoción o ascensos así como para concurrir a pruebas selectivas por un período no superior a un año.

Suspensión de empleo y sueldo de tres días a tres meses.

c) Por faltas muy graves:

Suspensión de empleo y sueldo de tres meses y un día a seis meses.

Inhabilitación para la promoción o ascenso por un período de un año y un día a cinco años.

Despido.

2. El alcance de la sanción, dentro de cada categoría, se hará teniendo en cuenta, entre otros factores, los siguientes:

- a) El grado de intencionalidad, descuido o negligencia que se revele en la conducta.
- b) El daño al interés de la empresa, cuantificándolo incluso en términos económicos cuando sea posible.
- c) La reiteración o reincidencia.

Artículo 37. Prescripción.

Las faltas leves prescribirán a los diez días; las graves a los veinte días, y las muy graves a los sesenta días, contados todos ellos a partir de la fecha en que la Empresa tuvo conocimiento de su comisión y, en todo caso, a los seis meses de haberse cometido.

Dichos plazos quedarán interrumpidos si se abriese el preceptivo o voluntario el expediente disciplinario instruido o información preliminar, incluida la audiencia previa al interesado que pueda instruirse en su caso, hasta el cierre del mismo, siempre que este no se prolongue más allá de quince días.

CAPÍTULO XI. ACCIÓN SINDICAL.

Artículo 38. Garantías sindicales.

Los miembros del Comité de Empresa, delegados o delegadas de personal y delegados o delegadas sindicales gozarán de las garantías que el Estatuto de los Trabajadores y la Ley Orgánica de Libertad Sindical les reconocen.

Artículo 39. Órganos de representación.

Los órganos de representación de los trabajadores en la empresa se ajustarán a lo establecido en los artículos 62 a 68 del Texto Refundido del Estatuto de los Trabajadores.

CAPÍTULO XII. SEGURIDAD, SALUD LABORAL, MEDIO AMBIENTE Y CONCILIACIÓN DE VIDA PERSONAL Y PROFESIONAL.

Artículo 40. Seguridad y Salud Laboral.

Las partes que suscriben el presente convenio coinciden en la necesidad de potenciar las acciones preventivas en materia de seguridad y salud laboral, siendo prioritaria la promoción e intensificación de acciones organizativas, formativas e informativas en esta materia.

Artículo 41. Medio Ambiente.

Las partes firmantes de este convenio consideran necesario que todos los integrantes de la entidad actúen de forma responsable y respetuosa con el medio ambiente, prestando atención a su defensa y protección, y llevando a la actuación diaria en el ámbito laboral unos procedimientos que ayuden a su preservación.

Artículo 42. Igualdad de oportunidades y no discriminación.

En Cruz Roja Española la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres es un elemento básico de la gestión de los Recursos Humanos, gestión del conocimiento, de la calidad y de la responsabilidad social que como Institución tiene Cruz Roja. Desde Cruz Roja Española se asume la Política de Igualdad que establece el Plan de Igualdad 2008-2011 que el Equipo Nacional de Igualdad de la Institución ha aprobado en base a diagnóstico realizado por los Equipos de Igualdad de las Oficinas Territoriales de Cruz Roja Española. Como pilares de esta política de igualdad en el ámbito de las relaciones laborales que cifra el presente Convenio Laboral destacamos:

- La aplicación de los principios sobre igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres que establece el Plan de Igualdad de Cruz Roja Española.
- Creación de un Equipo de Igualdad en la Oficina Provincial de Cruz Roja Española en Melilla, como órgano asesor y de seguimiento e implantación del Plan de Igualdad. El Equipo de Igualdad estará integrado por el Agente de Igualdad, por una o dos personas del Área de Secretaría , por una o dos personas del Área de Coordinación y por una persona designada por el Comité de Empresa

- También se crea la figura del Agente de Igualdad, que recaerá en el Secretario o Secretaria Provincial o persona en quien delegue, y será la persona encargada de liderar el proceso de diagnóstico y de análisis de la realidad y del diseño, desarrollo y evaluación del plan de acción.
- Elaboración de un protocolo para la prevención y tratamiento del acoso sexual, por razón de sexo y acoso moral o mobbing.
- Regular criterios objetivos en los procesos de selección, promoción y formación.
- Utilización de acciones positivas, consistentes en otorgar el puesto de trabajo, en igualdad de condiciones, al candidato/a cuyo sexo esté subrepresentado en el puesto de trabajo a cubrir.
- Planificar cursos de formación encaminados a difundir las políticas de Igualdad y la perspectiva de género en el trabajo de Cruz Roja Española.
- Establecer el principio de igual retribución por un trabajo de igual valor. Entendiendo retribución en sentido amplio, incluyendo todos los conceptos retributivos percibidos y la valoración de todos los puestos de trabajo.
- Incluir medidas de conciliación de la vida laboral y personal tal y como se recogen en el presente Convenio.
- Promover una concepción integral de la salud, poniendo atención tanto a los riesgos psíquicos como físicos y desarrollando actuaciones preventivas dirigidas al conjunto de trabajadores y trabajadoras, teniendo en cuenta la realidad y especialidad (acoso sexual, maternidad etc.) de estas últimas.
- Atender a las circunstancias personales de las personas víctimas de violencia de género, estableciendo permisos especiales, preferencia de traslado, beneficios sociales, etc., hasta la normalización de su situación.

ANEXO 1

<u>TABLA SALARIAL 01 de enero de 2011</u>		
NIVEL	GRUPO PROFESIONAL	SALARIO BASE
I	Personal de dirección	1.167,20
	Titulado/a superior	1.034,26
II	Titulado/a grado medio	841,20
III	Animador/a; Monitor/a;	841,20
	Técnico/a Superior FP; Traductor/a	
IV	Administrativo/a; Técnico/a Clínica;	658,17
	Técnico/a Laboratorio; Técnico/a Enfermería	
V	Auxiliar Administrativo/a; Ordenanza; Coordinador/a	654,05
VI	Encargado/a Mantenimiento; Limpiador/a; Encargado/a.	651,99
	Almacén; Subalterno/a	
	COMPLEMENTOS SALARIALES	Importe
	1. Residencia	25% SB + CP
	2. Personal	Ver anexo 2
	3. Responsabilidad:	
	- Nivel A (Director departamento)	200,00
	- Nivel B (Responsable de Centro)	175,00
	4. Dedicación	155,88
	5. Disponibilidad	155,88
	6. Turnicidad:	175,00

ANEXO 2

Trabajador	Antigüedad	Trienio en generación	Trienio Extra	Derechos Adquiridos	Complemento Personal
Ahmed Mohamed, Hamed	0,00	2,69	15,83	111,68	130,20
Ahmed Mohand, Manal	40,84	6,94	40,84	31,01	119,63
Albaladejo Román, Mariana	0,00	10,21	40,84	0	51,05
Alberto Triguboff, Eduardo	0,00	6,87	24,53	0	31,40
Al-Lal Embarak Nahali, Rachida	40,84	27,36	40,84	0	109,04
Andújar Narváez, María del Carmen	50,21	33,14	50,21	0	133,56
Arias Hoyo, Federico	127,80	10,54	31,95	247,76	418,05
Aubia Hernández, Nuria	50,21	32,13	50,21	0	132,55
Bautista Caro, Eufemia	0,00	28,12	50,21	0	78,33
Bouka , Rachida	8,70	5,39	8,7	0	22,79
Buzian Mohamed, Samia	40,84	26,95	40,84	0	108,63
Fernández de Córdoba Porras, María Luisa	40,84	26,95	40,84	0	108,63
Fernández Gesto, Luz María	31,75	9,84	31,75	0	73,34
Giuli Domenech, Laura	40,84	26,95	40,84	0	108,63
Gómez García, Rafael	126,60	23,74	31,65	321,57	503,56
Guerrero Requena, José Luis	15,83	5,22	15,83	0	36,88
Hidalgo Ruiz, Ana	40,84	26,95	40,84	0	108,63
Jimenez Moyano, María Eulalia	40,84	20,42	40,84	131	233,10
López Martínez, Mirian (Exc. Voluntaria 31-03-2010)	0,00	31,04	40,84	0	71,88
López Silvestre, María del Pilar	40,84	26,95	40,84	131,09	239,72
Martínez Bedmar, Manuela	0,00	30,99	31,95	0	62,94
Mas Silvestre, Aurea Teresa	40,84	15,93	40,84	0	97,61
Milan , Roland Sylvere	50,21	23,60	50,21	0	124,02
Mohamed Ahmed, Malika	40,84	26,95	40,84	0	108,63
Mohamed Tahar, Nora	0,00	24,50	40,84	0	65,34
Molina Ferrer, Andrea	40,84	5,31	40,84	0	86,99
Mora Sanchez, Isabel	40,84	26,95	40,84	131,09	239,72
Moreno Lasso de la Vega, María Victoria	40,84	26,95	40,84	131,09	239,72
Muñoz Jimenez, Ana María	31,65	20,89	31,65	0	84,19
Muñoz Jimenez, Dolores	254,00	10,16	31,75	254,27	550,18
Naveira Domínguez, Amparo (Exc. Voluntaria 16-10-2010)	20,42	5,11	20,42	0	45,95
Pérez Leal, Noelia	0,00	37,57	40,84	0	78,41
Pérez López, Inmaculada	50,21	10,54	50,21	0	110,96
Pérez Mateo, Ángeles	0,00	12,25	40,84	0	53,09
Requena Belmonte, Gustavo	0,00	15,93	40,84	0	56,77
Roldan Jimenez, Enrique	56,66	37,40	56,66	0	150,72
Ruiz Benavides, María Francisca	40,84	26,55	40,84	0	108,23
Ruiz, Ana María	0,00	36,35	40,84	0	77,19
San José Izquierdo, María Antonia	50,21	33,14	50,21	0	133,56
Sanchez Vázquez, Ana	50,21	33,14	50,21	0	133,56
Sarmiento Urieta, José Antonio	248,02	20,46	62,01	106,92	437,41
Urbaneja Castin, Antonia	40,84	26,55	40,84	0	108,23

ÍNDICE

CAPÍTULO I. ÁMBITO DE APLICACIÓN.	1
Artículo 1. Ámbito personal y territorial.....	1
Artículo 2. Vigencia y denuncia del Convenio.	1
Artículo 3. Vinculación a la totalidad.	2
Artículo 4. Unidad de convenio.	2
Artículo 5. Comisión Mixta Paritaria.....	2
CAPÍTULO II. ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO.	3
Artículo 6. Competencia y criterios relativos a la organización del trabajo.	3
CAPÍTULO III SISTEMA DE PROVISIÓN DE VACANTES Y PROMOCIÓN.....	3
Artículo 7. Ingresos del personal externo.	3
Artículo 8. Cobertura con personal interno.	3
Artículo 9. Período de prueba.....	4
Artículo 10. Personal temporal.	4
Artículo 11. Contrato por obra o servicio.	4
CAPÍTULO IV. CLASIFICACIÓN PROFESIONAL.....	5
Artículo 12.- Tabla de Grupos Profesionales.....	5
Artículo 13.- Descripción de los Grupos Profesionales	5
CAPÍTULO V. MODIFICACIÓN DE CONDICIONES DE TRABAJO Y MOVILIDAD FUNCIONAL.	7
Artículo 14. Modificación sustancial de las condiciones de trabajo.	7
Artículo 15. Movilidad funcional.....	7
Artículo 16. Funciones de distinto grupo profesional.....	7
CAPÍTULO VI. JORNADA Y HORARIOS.	8
Artículo 17. Jornada.	8
Artículo 18.- Derechos Adquiridos en materia de Jornada	8
Artículo 19.- Horarios:	8
Artículo 20.- Horas Extraordinarias.	9
Artículo 21. Pausa durante la jornada de trabajo.	9
CAPÍTULO VII. VACACIONES, LICENCIAS Y PERMISOS.	9
Artículo 22. Vacaciones.....	9
Artículo 23. Licencias retribuidas.....	10
Artículo 24. Disminución de la jornada.	11

CAPÍTULO VIII. EXCEDENCIAS, VOLUNTARIADO Y CÓDIGO DE CONDUCTA Y JUBILACIÓN ANTICIPADA.....11

Artículo. 25. Excedencia Voluntaria.....	12
Artículo 26. Excedencia para atender hijos o parientes	12
Artículo. 27. Excedencia Forzosa.....	12
Artículo. 28. Voluntariado y Código de Conducta.....	13
Artículo 29. Jubilación anticipada.	13

CAPÍTULO IX. ESTRUCTURA SALARIAL Y REVISION DE LOS CONCEPTOS SALARIALES13

Artículo 30. Estructura retributiva.	13
Artículo 31. Salario Base.	14
Artículo 32. Pagas Extraordinarias.	14
Artículo 33. Complementos Salariales.	14
Artículo 34.- Revisión de Conceptos Salariales.....	16

CAPÍTULO X. RÉGIMEN DISCIPLINARIO.....16

Artículo 35. Graduación de las faltas.....	16
Artículo 36. Sanciones.	19
Artículo 37. Prescripción.	20

CAPÍTULO XI. ACCIÓN SINDICAL.20

Artículo 38. Garantías sindicales.	20
Artículo 39. Órganos de representación.	20
Artículo 40. Seguridad y Salud Laboral.	21
Artículo 41. Medio Ambiente.	21
Artículo 42. Igualdad de oportunidades y no discriminación.	21

Anexo 1
Anexo 2

MINISTERIO DEL INTERIOR

DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁFICO

JEFATURA PROVINCIAL DE TRÁFICO MELILLA

E D I C T O

1379.- De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59 y 61 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 285, de 27 de noviembre de 1992), se hace pública notificación de las resoluciones dictadas por el Jefe Provincial de Tráfico de la Provincia que, una vez tramitados los correspondientes expedientes, declaran la pérdida de vigencia de las autorizaciones administrativas para conducir de que son titulares las personas que a continuación se relacionan, ya que habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

Contra estas resoluciones podrá interponerse RECURSO DE ALZADA dentro del plazo de UN MES, contado a partir del día siguiente al de la publicación del presente edicto en el Boletín Oficial ó Diario Oficial correspondiente, ante el Director General de Tráfico.

Estas resoluciones son inmediatamente ejecutivas, de acuerdo con lo establecido en el artículo 94 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, por lo que las personas relacionadas no podrán conducir desde el día siguiente a la publicación del presente edicto en el Boletín Oficial o Diario Oficial correspondiente.

Los correspondientes expedientes obran en la Jefatura Provincial de Tráfico.

Expediente, 5206586255, Conductor, Younes Mimun Selam, DNI/NFI, 45303000, Localidad, Melilla, Fecha, 30/03/2011.

Melilla, 1 abril 2011.

El Jefe Provincial de Tráfico.

José Carlos Romero Santamaría.

DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁFICO

JEFATURA PROVINCIAL DE TRÁFICO

MELILLA

E D I C T O

1380.- De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59 y 61 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 285, de 27 de noviembre de 1992), se hace pública notificación de la iniciación de los expedientes para declarar la pérdida de vigencia de las autorizaciones administrativas para conducir de que son titulares las personas que a continuación se relacionan, y que son instruidos por la Jefatura Provincial de Tráfico, ya que habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

Los correspondientes expedientes obran en la Jefatura Provincial de Tráfico, ante la cual les asiste el derecho de alegar por escrito lo que en su defensa estimen conveniente, con aportación de las pruebas que consideren oportunas, dentro del plazo de diez días hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación del presente edicto en el BO.

Transcurrido dicho plazo sin que se haya hecho uso del derecho para formular alegaciones y/o aportar pruebas, se dictarán las oportunas resoluciones.

Expediente, 5207581388, Conductor, Sergio López Barba, DNI/NFI, 45314544, Localidad, Melilla, Fecha, 30/03/2011.

Melilla, 1 abril 2011.

El Jefe Provincial de Tráfico.

José Carlos Romero Santamaría.

DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁFICO

JEFATURA PROVINCIAL DE TRÁFICO

MELILLA

E D I C T O

1381.- De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59 y 61 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (B.O.E. 285, de 27 de noviembre de 1992), se hace pública notificación de la iniciación de los expedientes para declarar la pérdida de vigencia de las autorizaciones administrativas para conducir de que son titulares las personas que a continuación se relacionan, y que son instruidos por la Jefatura Provincial de Tráfico, ya que habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

Los correspondientes expedientes obran en la Jefatura Provincial de Tráfico, ante la cual les asiste el derecho de alegar por escrito lo que en su defensa estimen conveniente, con aportación de las pruebas que consideren oportunas, dentro del plazo de diez días hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación del presente edicto en el BO.

Transcurrido dicho plazo sin que se haya hecho uso del derecho para formular alegaciones y/o aportar pruebas, se dictarán las oportunas resoluciones.

Expediente, 5207372433, Conductor, Daniel López Fernández, DNI/NFI, 45311860, Localidad, Melilla, Fecha, 25/03/2011.

Melilla, 1 abril 2011.

El Jefe Provincial de Tráfico.

José Carlos Romero Santamaría.

MINISTERIO DE TRABAJO E INMIGRACIÓN

SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

FONDO SOCIAL EUROPEO

"EL FSE INVIERTE EN TU FUTURO"

RESOLUCIÓN DE CONCESIÓN DE LA AYUDA ECONÓMICA REGULADA EN EL PROGRAMA DE RECUALIFICACIÓN PROFESIONAL

1382.- Por Resolución de 15 de febrero de 2011 (B.O.E. de 16 de febrero), del Director General del Servicio Público de Empleo Estatal, se regula la forma y plazos de presentación de solicitudes y de

tramitación para la concesión de ayudas económicas de acompañamiento por la participación en el programa de recualificación profesional de las personas que agoten su prestación por desempleo, de conformidad con las normas especiales reguladoras establecidas en el Real Decreto-ley 1/2011, de 11 de febrero (B.O.E. de 12 de febrero), de medidas urgentes para promover la transición al empleo estable y la recualificación de las personas desempleadas.

Vistas las solicitudes presentadas, habiéndose observado todos los trámites del procedimiento y verificado el cumplimiento de los requisitos legalmente establecidos, esta Dirección Provincial por delegación del Director General del Servicio Público de Empleo Estatal de conformidad con lo establecido en el artículo octavo de la citada Resolución de 15 de febrero.

Asimismo, vista la propuesta de concesión y con la fiscalización favorable de la Intervención Delegada competente.

ACUERDA conceder a los solicitantes que se relacionan en el ANEXO I de la presente resolución las ayudas que en el mismo se especifican, con expresión individualizada de su cuantía, ascendiendo el importe total de las ayudas a 50.321,88 euros.

Las actividades a desarrollar por los beneficiarios serán las que establezcan los respectivos Servicios Públicos de Empleo de las Comunidades Autónomas dentro de los itinerarios personalizados de inserción diseñados al respecto.

La cuantía máxima a percibir por los beneficiarios de estas ayudas será la establecida en el artículo quinto de la Resolución de 15 de febrero antes mencionada.

El pago de la ayuda reconocida a cada beneficiario, queda condicionado al cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo cuarto, en relación con el artículo noveno de la Resolución de 15 de febrero de 2011, percibiéndose la misma por cada beneficiario por un período máximo de seis meses desde que se hubiera presentado la solicitud.

Según lo previsto en el artículo segundo, número 3, de la citada Resolución, estas ayudas pueden ser objeto de justificación para su cofinanciación por el Fondo Social Europeo, previo cumplimiento de los requisitos establecidos por la normativa nacional y comunitaria.

Todo ello con cargo a la aplicación presupuestaria 482.26 del presupuesto de gastos del Servicio Público de Empleo Estatal, en la que existe crédito adecuado y suficiente retenido por el mismo importe antes mencionado.

Contra la presente resolución, que no pone fin a la vía administrativa, los interesados podrán interponer recurso de alzada ante el Ministro de Trabajo e inmigración, en el plazo y términos establecidos en los artículos 114 a 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

El Director Provincial. Joaquín Arana Torres.

ANEXO I de la resolución de concesión

correspondiente al mes de Marzo de 2011

Beneficiario	Importe
ABDELKARIM MOHAMED, TLAITMAS	2.396,28
ABDERRAHAMAN AL-LAL, SIFDIN	2.396,28
AL LAL LA HADIL, IHAN	2.396,28
AMAR MOHAMED, SALIMA	2.396,28
AOURAGHE, FATIMA	2.396,28
BENAISA MOHAMED, HAFIDA	2.396,28
CASTELLANO PUERTAS, JOSE ANTONIO	2.396,28
GARCIA TORRENTE, DAVID	2.396,28
HAMED HAMED, MOHAMED	2.396,28
MARTIN FERNANDEZ, TAMARA	2.396,28
MEJIA ORDUZ, MONICA	2.396,28
MIMON ABDELKADER, SAMIRA	2.396,28
MIMON AMAR, SOLIHA	2.396,28
MIMOUN MIMOUN, HASSAN	2.396,28
MIMUN AOMAR, MALIKA	2.396,28
MIMUN HACH AISA, NAHIMA	2.396,28
MIMUN HAMADI, MIMOUNT	2.396,28
MOHAMED CHAIB, YAMILA	2.396,28
MOHAMED MOHAMED, ACHOR	2.396,28
PORTILLO MUNOZ, SERGIO	2.396,28
RAOUSSI NAJARI, FATIMA	2.396,28
TOTAL BENEFICIARIOS: 21	TOTAL: 50.321,88

. MINISTERIO DE JUSTICIA

JUZGADO DE LO SOCIAL NÚM. 1

N.º AUTOS PROCEDIMIENTO ORDINARIO

431/2010

1383.- D.ª MARÍA ANGELES PINEDA GUERRERO, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social nº 001 de MELILLA, HAGO SABER:

Que en el procedimiento PROCEDIMIENTO ORDINARIO 431/2010 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de D. BENACHIR LAHSSINI contra la empresa SILVIA MARTÍN SOTO sobre ORDINARIO, se ha dictado la siguiente resolución:

DECRETO

Secretaria Judicial D.^a MARÍA ANGELES PINEDA GUERRERO.

En Melilla, a treinta y uno de marzo de 2011.

ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO.- BENACHIR LAHSSINI ha presentado demanda de Reclamación de Derecho frente a SILVIA MARTÍN SOTO.

SEGUNDO.- La demanda ha sido turnada a este JDO. DE LO SOCIAL N.º 1.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

ÚNICO.- Examinados los requisitos formales de esta demanda procede su admisión y de conformidad a lo dispuesto en el art. 82 LPL.

Vistos los preceptos legales citados y demás de general y pertinente aplicación,

PARTE DISPOSITIVA

Acuerdo:

-Admitir la demanda presentada.

-Señalar para el próximo día 7/06/2011, a las 10:30 horas para la celebración del acto de conciliación ante el/la Secretario/a Judicial, y a las para la celebración, en su caso, del acto de juicio.

-Citar a las partes en legal forma con la advertencia de que de no comparecer ni alegar justa causa que motive la suspensión del acto de conciliación o juicio, podrá el/la Secretario/a Judicial en el primer caso y el/la Magistrado/a Juez en el segundo, tener al actor por desistido de su demanda; y si se tratase del demandado no impedirá la celebración de los actos de conciliación y juicio, continuando éstos sin necesidad de declarar su rebeldía.

Sin que ésto signifique la admisión de la prueba propuesta por el actor, ya que éste deberá proponerla y en su caso, el/la juez admitirla en el acto de juicio, art. 87 de la LPL.

Notifíquese a las partes.

MODOS DE IMPUGNACIÓN: Mediante recurso de reposición a interponer ante quien dicta esta resolución, en el plazo de CINCO DÍAS hábiles siguientes a su notificación con expresión de la infracción que

a juicio del recurrente contiene la misma, sin que la interposición del recurso tenga efectos suspensivos con respecto a la resolución recurrida.

EL/LA SECRETARIO/A JUDICIAL

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento. y para que sirva de notificación en legal forma a D.^a SILVIA MARTÍN SOTO expido la presente.

En Melilla a 12 de mayo de 2011.

La Secretaria Judicial.

María Angeles Pineda Guerrero.

N.º AUTOS P. OFICIO AUTORIDAD LABORAL
439/2010

1384.- D.^a MARÍA ANGELES PINEDA GUERRERO, Secretaria Judicial del Juzgado de lo Social nº 001 de MELILLA, HAGO SABER:

Que en el procedimiento P.OFICIO AUTORIDAD LABORAL 439/2010 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de INSPECCIÓN DE TRABAJO contra la empresa EMPRESA GARYLE S.L., MOHAMED ABDALI sobre PROCED. OFICIO, se ha dictado la siguiente resolución:

D E C R E T O

Secretaria Judicial D.^a MARÍA ANGELES PINEDA GUERRERO.

En Melilla, a trece de abril de 2011.

ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO.- INSPECCIÓN DE TRABAJO ha presentado demanda de frente a EMPRESA GARYLE S.L., MOHAMED ABDALI.

SEGUNDO.- La demanda ha sido turnada a este JDO. DE LO SOCIAL N.º 1.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

ÚNICO.- Examinados los requisitos formales de esta demanda procede su admisión y de conformidad a lo dispuesto en el art. 82 LPL

Vistos los preceptos legales citados y demás de general y pertinente aplicación,

PARTE DISPOSITIVA

Acuerdo:

-Admitir la demanda presentada.

-Señalar para el próximo día 5/07/2011, A LAS 10:30 HORAS para la celebración del acto de conciliación ante el/la Secretario/a Judicial, y a las para la celebración, en su caso, del acto de juicio.

-Citar a las partes en legal forma con la advertencia de que de no comparecer ni alegar justa causa que motive la suspensión del acto de conciliación y/o juicio, podrá el/la Secretario/a Judicial. en el primer caso y el/la Magistrado/a Juez en el segundo, tener al actor por desistido de su demanda; y si se tratase del demandado no impedirá la celebración de los actos de conciliación y juicio, continuando éstos sin necesidad de declarar su rebeldía.

-Asimismo, se hace saber a las partes que el procedimiento se seguirá de oficio, aun sin asistencia de los trabajadores perjudicados, que tendrán la consideración de parte, si bien no podrán desistir ni solicitar la suspensión del proceso (art. 148.2.a LPL).

-Las afirmaciones de hechos que se contengan en la resolución o comunicación base del proceso harán fe salvo prueba en contrario, incumbiendo toda la carga de la prueba a la parte demandada (art. 148.2.d LPL).

Respecto a la testifical solicitada, líbrense las oportunas cédulas de citación.

Respecto al interrogatorio de parte solicitada, líbrense las oportunas cédulas de citación.

Sin que ésto signifique la admisión de la prueba propuesta por el actor, ya que éste deberá proponerla y en su caso, el/la juez admitirla en el acto de juicio, art. 87 de la LPL

Notifíquese a las partes.

MODO DE IMPUGNACIÓN: Mediante recurso de reposición a interponer ante quien dicta esta resolución, en el plazo de CINCO DÍAS hábiles siguientes a su notificación con expresión de la infracción que a juicio del recurrente contiene la misma, sin que la interposición del recurso tenga efectos suspensivos con respecto a la resolución recurrida.

EL/LA SECRETARIO/A JUDICIAL.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación y notificación en legal forma a MOHAMED ABDALI, expido la presente en Melilla a 10 de mayo de 2011.

La Secretaria Judicial.

María Angeles Pineda Guerrero.

AUDIENCIA PROVINCIAL DE MÁLAGA EN MELILLA

SECCIÓN N.º 7

PROCEDIMIENTO ABREVIADO 374/1998

E D I C T O

1385.- DOÑA M.ª ÁNGELES PINEDA GUERRERO, SECRETARIO JUDICIAL DE LA SECCIÓN SEPTIMA DE LA AUDIENCIA PROVINCIAL DE MÁLAGA EN MELILLA, HACE SABER que:

En el presente Rollo de Sala nº 374/1998, procedente de la Causa: Procedimiento Abreviado nº 285/1998, dimanante de D. Previas nº 895/1998, del Juzgado de Instrucción nº 3 de Melilla, ha ordenado con fecha 10 de mayo de 2.011, respecto de D. Ismael Cetin, notificar al mismo por Edictos, providencia, cuyo tenor literal es el siguiente: "Dada cuenta; visto el anterior informe emitido por el Ministerio Fiscal, procédase a la destrucción del

vehículo marca/modelo Fiat Croma, matrícula Belga BYA 563, con número de bastidor ZFA15400000 339015, Propiedad de Ismael Cetin, con pasaporte Turco TR-A-491325; librándose para ello los despachos oportunos, previa su notificación mediante Edictos, dado el paradero desconocido del propietario del vehículo, en situación de busca y captura desde 23 de diciembre de 1.999, la posterior extinción de la responsabilidad criminal del inculcado el día 20 de julio de 2005, y su condición de extranjero.

Expídase por la Sra. Secretario los Testimonios solicitados por el depositario judicial de vehículos.

Notifíquese la presente al Ministerio Fiscal y demás partes personadas.

Así lo acuerdan y mandan los Ilmos. Sres. del Tribunal y firma el Ilmo. Sr. Presidente; de lo que doy fe."

Y para que conste, y sirva de notificación a D. ISMAEL CETIN, con Pasaporte Turco nº: A-491325, actualmente en paradero desconocido; expido y firmo la presente.

En Melilla a 10 de mayo de 2011.

La Secretario. M.^a Ángeles Pineda Guerrero.

