

PLAN DE FORMACIÓN AÑO 2007
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS

ENTIDAD GESTORA: DGAP
ACTIVIDAD FORMATIVA REALIZADA CON FONDOS PROPIOS
ÁREA TEMÁTICA: JURIDICO-ADMINISTRATIVA

Acción Formativa número:		Denominación: Gestión de la calidad			
Destinatarios: Empleados Públicos de la Ciudad Autónoma de Melilla					
Nº de Ediciones:	1	Participantes por edición:	5	Total participantes:	5
Nº de horas por edición:	32	Total horas:	32		

Calendario previsto:

Del 8 de marzo al 22 de marzo de 2007.

Horario:

Lunes, martes, miércoles y jueves, de 16.30 a 20.30 h.

Objetivos:

- Obtener una visión estratégica de la gestión de la calidad y de su implantación en una organización.
- Conocer los requisitos de la norma ISO 9001 y cómo cumplir con los requisitos documentales.
- Ser capaces de afrontar un proceso de certificación y como se realiza una auditoria de calidad
- Saber cómo el Modelo de Excelencia Empresarial.

Contenido:

- Calidad: concepto y modelos de gestión
- Planificación e implantación de la gestión de calidad
- La norma ISO 9001 (I)
- La norma ISO 9001 (II). Requisitos documentales
- Certificación y auditorias de calidad
- Modelo EFQM de excelencia empresarial

PLAN DE FORMACIÓN AÑO 2007
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS

ENTIDAD GESTORA: DGAP
ACTIVIDAD FORMATIVA REALIZADA CON FONDOS PROPIOS
ÁREA TEMÁTICA: JURIDICO-ADMINISTRATIVA

Acción Formativa número:		Denominación: Procedimiento Administrativo			
Destinatarios: Empleados Públicos de la Ciudad Autónoma de Melilla					
Nº de Ediciones:	1	Participantes por edición:	15	Total participantes:	15
Nº de horas por edición:	15	Total horas:	15		

Calendario previsto:

Del 20 al 24 de marzo de 2007