



s o c i e d a d p ú b l i c a

PROMESA
promoción económica de melilla



ANEXO I

MODELO AUTOBAREMACIÓN BOLSA DE TRABAJO AUXILIAR ADMINISTRATIVO

A) DATOS IDENTIFICATIVOS DEL CANDIDATO

D.N.I.	APELLIDOS	NOMBRE

B) MÉRITOS DEL CANDIDATO

1.-EXPERIENCIA PROFESIONAL: MÁXIMO 60 PUNTOS
1.- Por cada jornada completa en la categoría de auxiliar administrativo en Proyecto Melilla S.A. 0,05 puntos Total jornadas: ----- x 0,05 ----- puntos
2.- Por cada jornada completa en la categoría de auxiliar administrativo en la Cdad. Autónoma de Melilla, sus empresas públicas y organismos autónomos dependientes 0,042 puntos. Total jornadas: ----- x 0,042 ----- puntos
3.- Por cada jornada completa en la categoría de auxiliar administrativo, desempeñada por contratos laborales o nombramiento de funcionarios interinos formalizados por distintos departamentos de personal de otras Administraciones Públicas, o empresas privadas: 0,033 puntos. Total jornadas: ----- x 0,033 ----- puntos
TOTAL PUNTOS EXPERIENCIA PROFESIONAL : -----
Estas circunstancias se acreditarán mediante certificados de vida laboral y/o contratos de trabajo. Los grupos de cotización reflejados en los correspondientes certificados de vida laboral deberán coincidir con la categoría de AUXILIAR ADMINISTRATIVO.
2.- FORMACIÓN: MÁXIMO 30 PUNTOS
1.- Por cursos relacionados con la plaza de auxiliar administrativo, de 15 horas o superiores: 0,05 puntos por hora. Total horas: ----- x 0,005 ----- puntos
TOTAL PUNTOS FORMACIÓN: -----
3.- SITUACIÓN PERSONAL: (MÁXIMO 10 PUNTOS)
Por estar en desempleo computándose desde la fecha de antigüedad hasta la fecha de emisión de la certificación 0,015 puntos por día desempleado. Total días:-----x 0,015 ----- puntos
TOTAL PUNTOS SITUACIÓN PERSONAL: -----
Los periodos de desempleo se acreditarán mediante la correspondiente certificación emitida por el SPEE, expresiva de los periodos de permanencia como demandante de empleo. Los certificados facilitados por el SPEE tendrán como fecha de expedición las comprendidas dentro del plazo de presentación de solicitudes. No serán computables los periodos en los que se refleje la situación de demandante en mejora de empleo.
TOTAL PUNTUACIÓN CURRÍCULUM-AUTOBAREMO: (1)+(2)+(3)= -----

Inscrito en R.M. Melilla, tomo 35 Libro Sociedades - Folio 70, hoja nº ML-22, inscripción 1ª. C.I.F. A-29951753

La relación de los cursos autobareados, se aportará en folio, adjunto a éste modelo.

El abajo firmante DECLARA, bajo su responsabilidad, que los datos consignados en este documento son fiel reflejo de las fotocopias aportadas.

En Melilla, a de de 2017.
Fdo: