

PLAN DE FORMACIÓN AÑO 2006
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS

ENTIDAD GESTORA: DGAP -FEUGR
ACTIVIDAD FORMATIVA REALIZADA CON FONDOS PROPIOS
ÁREA TEMÁTICA: AREA JURIDICO-ADMINISTRATIVA

Acción Formativa número:	FP11	Denominación: PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO (GRUPOS D Y E)			
Destinatarios: Empleados públicos (grupos D y E) de la Ciudad Autónoma de Melilla					
Nº de Ediciones:	1	Participantes por edición:	20	Total participantes:	20
Nº de horas por edición:	15	Total horas:	15		

Calendario previsto: 24 al 28 de abril de 2006

Objetivos:

- Mejorar los conocimientos generales de los participantes en el manejo de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Contenido:

- ✓ Ámbito de aplicación. Principios. Los derechos y deberes de los ciudadanos.
- ✓ El silencio administrativo. Los interesados.
- ✓ El acto administrativo. El procedimiento administrativo.
- ✓ Los recursos administrativos.
- ✓ La responsabilidad patrimonial. La potestad sancionadora.

PLAN DE FORMACIÓN AÑO 2006
DESCRIPCIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS

ENTIDAD GESTORA: DGAP-FEUGR
ACTIVIDAD FORMATIVA REALIZADA CON FONDOS PROPIOS
ÁREA TEMÁTICA: AREA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

Acción Formativa número:	FP08	Denominación: Primeros Auxilios			
Destinatarios: Empleados públicos de la Ciudad Autónoma de Melilla					
Nº de Ediciones:	1	Participantes por edición:	20	Total participantes:	20
Nº de horas por edición:	15	Total horas:	15		

Calendario previsto: 20 a 24 de Noviembre de 2006

Objetivos:

- Capacitar en el dominio de las técnicas de Socorrismo y Primeros Auxilios

Contenido:

- ✓ Definición de Primeros Auxilios.
- ✓ Actuación del socorrista
- ✓ Valoración del estado general del accidentado