

establecidos en el artículo 11.2 de la presente Ordenanza.

Artículo 10. Documentación para la solicitud de autorización.

1. Cuando se solicite por primera vez autorización para una determinada intervención arqueológica, la documentación requerida será:

a) Instancia dirigida a la Consejería de Cultura.

b) Proyecto de la investigación, en el marco de la cual se inscribe la actividad para la cual se solicita autorización, excepto los casos establecidos en el apartado segundo del artículo 9 de la presente Ordenanza.

c) Currículum del director o codirectores, y de los miembros del equipo que tengan responsabilidad científica en alguna de las áreas de la investigación.

d) Objetivos de formación del personal investigador, donde se hará constar el número de participantes en la intervención que están en formación y en qué nivel.

e) Proyecto de ejecución de la intervención, el cual deberá incluir:

- Objetivos científicos concretos perseguidos por la actuación.

- Plan de trabajo previsto, estimando el tiempo de ejecución.

- Documento acreditativo de que la actuación se encuentra incluida en el programa de alguna institución científica o bien aval firmado por el responsable de alguna institución científica de las relacionadas en el artículo 6 de la presente Ordenanza.

- Presupuesto detallado y fuentes de financiación.

f) Documentación acreditativa de que se cuenta, en su caso, con la autorización de los titulares del terreno, cuando éste pertenezca a un particular o a una administración distinta a la autonómica.

2. Cuando se trate de excavaciones, sondeos y/o prospecciones y supongan una intervención directa sobre un yacimiento, o sobre cualquier resto de inmueble del patrimonio histórico también se debe incluir:

a) Plano de situación y documentación gráfica (planimetría o croquis planimétrico y fotografías) del

yacimiento o inmueble, o de las partes que se conserven, o bien, cuando se trate de un conjunto de gran extensión, de aquellas partes sobre las que se pretende intervenir.

b) En los casos de excavaciones, sondeos y/o prospecciones, documento del permiso del propietario de los terrenos, especificando el plazo para el que concede la autorización.

c) Previsiones para la conservación de los restos muebles e inmuebles que se prevé exhumar.

3. Cuando se trate de la renovación de un permiso anterior no finalizado, la documentación exigida será la siguiente:

a) Instancia dirigida a la Consejería de Cultura.

b) Informe de la campaña anterior, especificando los resultados obtenidos y si, en función de éstos, el proyecto de investigación sufre alguna variación. A este informe se adjuntará el libro-diario de la campaña anterior y el inventario de los materiales obtenidos.

c) Relación nominal del director y los codirectores y de los miembros del equipo.

d) Proyecto de ejecución de la intervención para la que se solicita autorización, el cual deberá incluir toda la documentación especificada en el punto 1.e. de este artículo.

e) Permiso del propietario.

f) Plan de conservación tanto de los restos exhumados como de los que se prevé poner al descubierto y, si da lugar, proyecto firmado por un técnico competente, en el que se especifiquen las medidas que garantizarán la preservación de los restos inmuebles, así como aquellas otras que garanticen la seguridad de las personas y de las cosas.

g) Acta de entrega de los materiales de la campaña anterior al museo de la Ciudad Autónoma o, en su defecto, acta de depósito provisional de los materiales para su estudio.

Artículo 11. Director y codirectores.

1. La dirección de una intervención arqueológica podrá ejercitarse por una sola persona o bien por varias que actúan como codirectores, con los mismos derechos y obligaciones ante la administración competente.